

# FORMATO PARA MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano



13330

Número de Orden de Compra a modificar:

Número de modificación de la Orden de Compra:

2

Entidad Compradora:

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

Nombre del solicitante:

EDILMA ROJAS ROJAS

NTI:

960.489.875-9

Proveedor:

UT ASEO COLOMBIA

Teléfono de contacto:

3770300

Tiempo de modificación de la Orden de Compra

Tiempo de modificación de la Orden de Compra

Sección 2: Justificación de la modificación de las acciones a realizar

Se requiere actualizar el supervisor de las Órdenes de Compra de Aseo y Calentamiento, toda vez que la entidad realizó la designación de supervisión a la profesional del Grupo de Gestión de Seguimiento y Operación Administrativa contratada para esta labor.

## Sección 3: Modificación Información General

| Nombre del campo                  | Requiere modificación SINOT | Datos actuales                                                         | Nuevos datos                                                  |
|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Actualizar supervisor             | SI                          | Nombre del supervisor actual<br>DIANA CAROLINA ALARCON MATEUS          | Nombre nuevo supervisor<br>ADRIANA FERNANDA MONTEALEGRE PARRA |
| Dirección y/o teléfono Supervisor | NO                          | Teléfono actual supervisor<br>0                                        | Teléfono nuevo supervisor                                     |
| Fecha de vencimiento              | NO                          | La fecha vencimiento actual se tomará de la TVEG al momento del cambio | Nueva fecha de vencimiento                                    |
| Dirección y/o teléfono Entidad    | NO                          | Dirección / teléfono actual Entidad<br>0                               | Nueva dirección / teléfono Entidad                            |

## Sección 4: Modificación de artículos y servicios

| Tipo de modificación          | Número de la línea según O.C. | Nombre del artículo | Información actual |                  |                 |         | Nueva información   |           |                  |                 | Información presupuestal |         |           |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|-----------------|---------|---------------------|-----------|------------------|-----------------|--------------------------|---------|-----------|
|                               |                               |                     | Cantidad           | Unidad de medida | Precio unitario | Total   | Nombre del artículo | Cantidad  | Unidad de medida | Precio unitario |                          | Total   |           |
| Ninguna                       | No aplica                     | No aplica           | No aplica          | No aplica        | No aplica       | \$ 0.00 | No aplica           | No aplica | No aplica        | No aplica       | No aplica                | \$ 0.00 | No aplica |
| Ninguna                       | No aplica                     | No aplica           | No aplica          | No aplica        | No aplica       | \$ 0.00 | No aplica           | No aplica | No aplica        | No aplica       | No aplica                | \$ 0.00 | No aplica |
| Cantidad de celdas a agregar: |                               |                     |                    |                  |                 |         |                     |           |                  |                 |                          |         |           |

## Sección 5: Resultados de la modificación

| Número de la línea según O.C.                                   | Nombre del artículo | Valores actuales | Nuevos valores |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|----------------|
| Valor de la línea VA en la Orden de Compra.                     |                     | \$ 0.00          |                |
| Valor de la línea ALU en la Orden de Compra.                    |                     |                  |                |
| Valor de la línea gravámenes adicionales en la Orden de Compra. |                     |                  |                |

Firma ordenador del gasto

Edilma Rojas Rojas

EDILMA ROJAS ROJAS

Nombre:

Documento de identidad:

Firma de Proveedor

21 JUL 2017

Fecha de elaboración

Las partes manifestamos que este mismo documento se cargará en la plataforma en formato Excel (.Xls) y los cambios se puedan validar con el mismo

