

Código: GD_FR_TRD_02

Versión: 02

Fecha: 31/05/2016

Página: 1 de 2

Tabla de Retención Documental



Entidad productora: Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Código de la dependencia: 501

Oficina (área) productora: Subdirección de Gestión Contractual

Proceso y/o procedimiento: Seguimiento normativo legislativo y judicial

Código	Series, Subseries y Tipos Documentales	Retención		Soporte		Disposición final				Procedimiento
		Archivo de Gestión	Archivo Central	P	EL	E	S	D	CT	
SGC.501.26	<ul style="list-style-type: none"> ■ INFORMES • Informe de seguimiento normativo y judicial • Informe de seguimiento judicial 	2	8		X X				X	Documento electrónico que culminado los tiempos de retención de dos (2) años en el archivo de gestión y ocho (8) años en el archivo central, los documentos que conforman la subserie se migran a un repositorio o plataforma que defina la Entidad para efectos de consulta y se conservan de forma permanente en el Archivo General de la Nación, por ser documentos que aportan a la historia, la cultura y la ciencia.
SGC.501.36	<ul style="list-style-type: none"> ■ MATRIZ DE SEGUIMIENTO JUDICIAL • Fichas de incidencia • Memorial • Acta de reunión 	5	10	X	X X			X	X	Documentos electrónicos y físicos que culminado los tiempos de retención de cinco (5) años en el archivo de gestión y diez (10) años en el archivo central, los documentos que conforman la Serie se migran a un repositorio o plataforma que defina la Entidad para efectos de consulta y se conservan en el Archivo General de la Nación de forma permanente por ser documentos que aportan a la historia, la cultura y la ciencia.
SGC.501.37	<ul style="list-style-type: none"> ■ MATRIZ DE SEGUIMIENTO NORMATIVO • Fichas de incidencia • Concepto de intervención • Comunicaciones por correo electrónico • Acta de reunión • Planilla de asistencia 	1	4	X X	X X X			X	X	Documentos electrónicos y físicos que culminado los tiempos de retención de un (1) año en el archivo de gestión y cuatro (4) años en el archivo central, los documentos que conforman la Serie se migran a un repositorio o plataforma que defina la Entidad para efectos de consulta y se conservan en el Archivo General de la Nación de forma permanente por ser documentos que aportan a la historia, la cultura y la ciencia.

Convenciones:

- Serie documental
- Subserie documental
- Tipo documental

- E Eliminación
- S Selección
- D Digitalización
- CT Conservación total

Código: GD_FR_TRD_02
 Versión: 02
 Fecha: 31/05/2016
 Página: 2 de 2

Tabla de Retención Documental



Entidad productora: Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente **Código de la dependencia:** 501
Oficina (área) productora: Subdirección de Gestión Contractual **Proceso y/o procedimiento:** Seguimiento normativo legislativo y judicial

Código	Series, Subseries y Tipos Documentales	Retención		Soporte		Disposición final					Procedimiento
		Archivo de Gestión	Archivo Central	P	EL	E	S	D	CT		

Fecha	Versión	Descripción
-------	---------	-------------

Autorizaciones	Fecha	Descripción	Cargo o perfil	Firma
Elaboró	25/05/2016	Edwar Fabián Castañeda Suarez	Contratista	
		Medardo Alfonso Alvis Espinosa	Técnico Asistencial	
Revisó	25/05/2016	José Camilo Guzmán Santos	Secretario General	
Aprobó	31/05/2016	Comité Directivo e Institucional de Desarrollo Administrativo mediante Acta No. 15 del 31 de mayo de 2016		