

Bogotá, D.C. 19 de diciembre 2024

Señores

INTENDENCIA REGIONAL DIMAR 4
Supervisor (a)

ASUNTO: Solicitud de prórroga orden de compra 138224

Respetados señores


A través de la presente, me permito solicitar una prórroga en el plazo establecido para la entrega de los productos solicitados, con nueva fecha límite hasta el 24 de diciembre de 2024.

Lamentablemente, nuestro proveedor ha experimentado un incremento en el volumen de productos que se están procesando, lo que ha retrasado la programación inicial de entrega.

Por lo tanto, a fin de asegurar la correcta recepción y distribución de los productos solicitados, solicitamos su comprensión y autorización para extender la fecha de entrega hasta el 24 de diciembre de 2024 .

Agradecemos de antemano su comprensión y apoyo. Quedamos atentos a cualquier comentario o indicación adicional y reiteramos nuestro compromiso de cumplir con los plazos establecidos, dentro

A la espera de sus importantes comentarios



Jose Gregorio Gil Quintero
Representante Legal.
Ferricentros SAS