

Bogotá D.C. febrero de 2024

Señora

**RUTH YOHANNA ACEVEDO ROJAS**

INDUSTRIAS CRUZ HERMANOS S.A.

Representante Legal

Autopista Sur No. 75 D – 47 Entrada a Bosa

teléfono: 7196400 Ext 105-117

[gerenciacomercial@industriascruz.com.co](mailto:gerenciacomercial@industriascruz.com.co)

Ciudad



**Asunto: Solicitud presentacion cronograma saldo de la orden de compra No. 3313 de 5 de diciembre de 20212 – OC 101092 - Acuerdo Marco de Precios de Adquisición de dotación escolar CCE-912-1-AMP-2019.**

Reciba un cordial saludo señora Yohana:

En virtud a que la fecha de vencimiento de la orden de compra es el próximo 15 de marzo de 2024, se hace necesario que aporte de manera inmediata la programación de entregas de las unidades no programadas dentro del plazo de ejecución.

Los bienes son los siguientes:

| ELEMENTO                                       | CANTIDAD POR PROGRAMAR |
|------------------------------------------------|------------------------|
| 654 Cátedra mesa y silla                       | 71                     |
| 655 Comedor preescolar                         | 0                      |
| 656 Escritorio y silla aula docente            | 97                     |
| 660 Mesa de juntas 4 puestos con silla         | 2                      |
| 662 Mesa de juntas 8 puestos con silla         | 4                      |
| 664 Puesto administrativo en L con silla       | 5                      |
| 667 Pupitre bachillerato mesa y silla          | 1.080                  |
| 669 Pupitre preescolar 5 mesas (x5 sillas c/u) | 301                    |
| 670 Pupitre primaria mesa y silla              | 3.315                  |
| 672 Sala de espera tres puestos                | 1                      |
| 673 Tablero                                    | 20                     |
| 677 Bibliobanco                                | 325                    |
| 680 Cartelera información institucional        | 6                      |
| 682 Casilleros estudiantes                     | 10                     |
| 684 Estantería baja                            | 69                     |
| 687 Kit canecas grandes                        | 32                     |
| 688 Kit canecas medianas para aulas de clase   | 99                     |

| ELEMENTO                           | CANTIDAD POR PROGRAMAR |
|------------------------------------|------------------------|
| 689 Locker sala docentes x 5       | 64                     |
| 693 Mesa biblioteca                | 41                     |
| 694 Mesa biblioteca infantil       | 4                      |
| 695 Mesa comedor                   | 70                     |
| 698 Mesa para aula de informática  | 589                    |
| 699 Mesa para laboratorio          | 40                     |
| 709 Mueble tipo tren ludoteca      | 1                      |
| 711 Puesto Universitario Diestro   | 3.412                  |
| 712 Puesto Universitario Zurdos    | 60                     |
| 713 Puff                           | 6                      |
| 716 silla interlocutora            | 832                    |
| 717 Silla mesa aula artes          | 496                    |
| 718 Silla mesa biblioteca infantil | 541                    |
| 719 Silla mesa laboratorio         | 2.546                  |
| 724 Tándem espera 3 puestos        | 25                     |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>14.164</b>          |

Lo anterior para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Cordialmente,



**LILIANA DÍAZ POVEDA**  
Directora de Dotaciones Escolares

Proyectó: Katalina Plazas Correa- Contratista DDE.

**Solicitud presentacion cronograma saldo de la orden de compra No. 3313 de 5 de diciembre de 2021 – OC 101092 - Acuerdo Marco de Precios de Adquisición de dotación escolar CCE-912-1-AMP-2019.**

ANGELA LILIANA DIAZ POVEDA <aldiazp@educacionbogota.gov.co>

Lun 05/02/2024 12:28

Para: Jhoana Acevedo <gerenciacomercial@industriascruz.com.co>

CC: KATALINA PLAZAS CORREA <kplazas@educacionbogota.gov.co>

 1 archivos adjuntos (249 KB)

SOLICITUD\_CORNOGRAMA\_SALDO\_CONTRATO.pdf;

Cordial saludo.

Se remite el documento del asunto para los fines pertinentes.

**Cordialmente,**

**LILIANA DÍAZ POVEDA**

Directora de Dotaciones Escolares

Secretaría de Educación

Av. El Dorado No. 66 - 63

**PBX: (+571) 324 1000 Ext. 3129**

[www.educacionbogota.edu.co](http://www.educacionbogota.edu.co)



Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales.

\_\_\_\_\_ La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. [www.educacionbogota.edu.co](http://www.educacionbogota.edu.co)