

# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito



## Protocolo General de Bio Seguridad Control y mitigación de la Pandemia del COVID-19

Departamento de Salud en el Trabajo

GRUPO ÉXITO  
Marzo 2020

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### ANTECEDENTES

Los coronavirus (nCoV) son un grupo de virus ARN encapsulados de polaridad positiva altamente diversos de la familia *Coronaviridae* que se dividen en cuatro géneros: alfa, beta, gamma, y delta coronavirus y que causan enfermedades en humanos y animales.

Entre el 2002-2003 fue detectado en China (Guangdong) el SARS-CoV, hubo 8098 personas infectadas en todo el mundo, de las cuales 774 personas murieron. Hasta la actualidad no se han detectado nuevos casos. En el 2012 fue detectado por primera vez en Arabia Saudita el MERS-CoV registrándose hasta el 2019 a nivel mundial un total de 2494 casos de infección de los cuales 858 personas murieron.

En el 2019 al 31 de diciembre en la ciudad de Wuhan, China, se reportó un brote de enfermedad febril respiratoria con un vínculo epidemiológico en el mercado de comida de Huanan. El 7 de enero de 2020 se logró aislar un nuevo Beta coronavirus (COVID-19).

### JUSTIFICACIÓN

El 25 de febrero de 2020 el Director General de la Organización Mundial de la Salud (OMS), Tedros Adhanom Ghebreyesus, manifestó “tenemos que prepararnos para una potencial pandemia”, “hacer todo lo posible y que es probable de lo es hoy por hoy una epidemia de COVID-19, se convierta en algo mayor”.

El 12 de marzo el Presidente de la República notificó la alerta sanitaria en todo el país e instó a las empresas a tomar las medidas de precaución que sean necesarias para evitar el contagio de sus trabajadores y clientes.

Esto implica que debemos estar más preparados e informados sobre esta enfermedad y es de vital importancia en las empresas, desarrollar actividades atenuantes y de alerta, bajo la respectiva vinculación de soporte con documentos emitidos por el Ministerio de Salud de nuestro país. Concentramos esfuerzos que queden descritos en un **Plan de Contingencia propio** frente a esta denominada pandemia, a fin de prevenir, detectar, reportar y transferir, así como mitigar, el posible impacto negativo para la salud general y laboral de nuestros colaboradores.

De acuerdo a la Resolución **666 del 24 de abril de 2020**, por medio de la cual se adopta el protocolo general de bio seguridad para mitigar, controlar y realizar adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19, se propone el siguiente documento para su disposición y consulta por las empresas del Grupo Éxito.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **OBJETIVO GENERAL**

Establecer pautas de prevención, detección, diagnóstico precoz, reporte y derivación de posibles casos sospechosos por coronavirus COVID-19 en el personal de Grupo Éxito.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Determinar los flujogramas de actuación, así como rutas de comunicación en caso de cuadros respiratorios agudos.
- Identificar casos con posible sospecha de coronavirus COVID-19 en los colaboradores.
- Remitir oportunamente a las EPS de acuerdo con la gravedad del caso.
- Difundir, formar e informar de manera permanente sobre medidas preventivas.
- Promocionar las medidas higiénico-sanitarias a nuestros empleados.
- Establecer medidas de prevención con personal externo que visite la empresa.

### **ALCANCE**

La presente guía pretende ser de aplicación para todos los colaboradores de **Grupo Éxito** y se extiende al personal externo que acuda a nuestras instalaciones como visitantes, clientes, contratistas, proveedores, entre otros.

### **FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES**

#### **Alta dirección/Gerencia:**

- Permanecer atento y receptivo a la información/resultados ofrecidos por el médico de la Compañía y/o autoridades de salud.
- Apoyar las decisiones tomadas por el equipo de Salud en el Trabajo.
- Comprometer los recursos necesarios para el cumplimiento de esta guía.
- Velar por el cumplimiento de la resolución 666 de del 24 de abril de 2020 y demás normas que dicte el gobierno.

#### **Salud en el Trabajo:**

- Permanecer atentos y receptivos a la información suministrada por la Vicepresidencia de Recursos Humanos.
- Velar por el uso de elementos de protección personal y porque se cumplan todas las medidas de protección necesaria tanto para empleados como para clientes y visitantes.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



- Difundir por los canales de comunicación de la Compañía información preventiva.
- Tomar medidas y dar sugerencias a las dependencias (tiendas y corporativos).
- Recibir los casos respiratorios y realizar el respectivo seguimiento como lo determina el flujograma de contingencia.
- Mantener comunicación directa con las entidades oficiales de salud responsables de la zona de la empresa.
- Mantener informados a los colaboradores de la empresa sobre las comunicaciones oficiales de prevención y cuidado del personal.

### Recursos Humanos

- Permanecer atentos y receptivos a la información ofrecida por el equipo de Salud en el Trabajo.
- Velar por el cumplimiento de la resolución 666 de del 24 de abril de 2020.
- Recibir y analizar las medidas, sugerencias, recomendaciones y acciones propuestas por Salud en el Trabajo.
- Hacer acompañamiento en los centros de trabajo a cada gerente y/o administrador si se presenta algún caso positivo.

### Jefes inmediatos

- Identificar y enviar a la EPS a los trabajadores con los cuadros respiratorios.
- Velar por que se usen todas las medidas de control posible para el cuidado de los empleados.
- Mantener estrecha/fluida comunicación con el equipo de Salud en el Trabajo.
- Permitir la medida de teletrabajo en casos sospechosos por viaje o sintomatología.

### Trabajadores en general

- Comunicar si presenta alguno de los síntomas aquí descritos.
- Acatar las medidas dadas en este procedimiento.
- Usar los elementos de protección personal.
- Reportar diariamente su estado de salud a través de la aplicación CoronaApp y por las herramientas que para tal fin disponga la Compañía.
- Informar a su jefe si tienen alguna condición de salud especial y adjuntar certificación médica de la misma (previo firma de consentimiento informado).
- Quedarse en su casa por 7 días si se considera un caso probable y avisar a su jefe inmediato (si tiene síntomas debe llamar a la línea de atención de su ciudad).
- Informar a proveedores, clientes y visitantes sobre la implementación de este procedimiento.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **Proveedores, contratistas y visitantes:**

- Dar estricto cumplimiento a los protocolos de bioseguridad durante la ejecución de las actividades laborales.
- Reportar a nombre de la empresa cualquier caso de contagio que se llegase a presentar en su lugar de trabajo o su familia, para que se adopten las medidas correspondientes.
- Adoptar las medidas de cuidado de su salud y reportar nombre de la empresa las alteraciones de su estado de salud, especialmente relacionados con síntomas de enfermedad respiratoria y reportar en CoronApp.

### **GENERALIDADES**

Esta enfermedad se ha demostrado que se contagia por medio del contacto directo con el virus a través de fluidos respiratorios o bucales, expulsados del cuerpo al toser y estornudar y que al no tener una higiene adecuada, se contagian a otras personas a través de las manos, aire o superficies. Sin embargo, hay casos que se han contagiado, al estar con contacto con personas sin síntomas respiratorios previos y que desarrollan la enfermedad días después.

El período de incubación se estima > 5 días (intervalo de confianza del 95%, 4 a 7 días). Algunos estudios han estimado un rango más amplio para el periodo de incubación; los datos de infección humana con otros coronavirus (por ejemplo, MERS-CoV, SARS-CoV) sugieren que el período de incubación puede variar de 2 a 14 días.

Un porcentaje aproximado al 85% se cura espontáneamente y puede pasar la enfermedad desapercibida o una infección respiratoria leve, un 13% presenta una infección respiratoria moderada o grave y solo entre en 2 y 3% fallecieron por esta enfermedad.

En el ámbito laboral lo más importante es el diagnóstico oportuno de casos sospechosos para notificar y confirmar el caso, y de ser necesario, colaborar con la implementación del cerco epidemiológico

### **FACTORES DE RIESGO**

- Mayores de 60 años.
- Fumadores.
- Pacientes con enfermedades previas como: diabetes, EPOC, inmunosuprimidos.
- Pacientes con enfermedades cardio - vasculares o respiratorias no controladas.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### SÍNTOMAS

Los signos y síntomas frecuentes incluyen fiebre (83-98% de los casos), tos (46% -82% de los casos), mialgia o fatiga (11-44% de los casos) y dificultad para respirar (31% de los casos) al inicio de la enfermedad. También se ha informado dolor de garganta en algunos pacientes al inicio del curso clínico.

Los síntomas menos comunes incluyen producción de esputo, dolor de cabeza, hemoptisis y diarrea. Algunos pacientes han experimentado síntomas gastrointestinales como diarrea y náuseas antes de desarrollar fiebre y síntomas del tracto respiratorio inferior. El curso de la fiebre entre pacientes con COVID-19 no se comprende completamente, puede ser prolongado e intermitente.

### DEFINICIONES

- **Aislamiento:** separación de una persona o grupo de personas que se sabe o se cree que están infectadas con una enfermedad transmisible y potencialmente infecciosa de aquellos que no están infectados, para prevenir la propagación de COVID-19. El aislamiento para fines de salud pública puede ser voluntario u obligado por orden de la autoridad sanitaria.
- **Bioseguridad:** conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que el desarrollo o producto final de dichos procedimientos no atenten contra la salud y seguridad de los trabajadores.
- **Contacto estrecho:** contacto entre personas en un espacio de 2 metros o menos de distancia, en una habitación o en el área de atención de un caso de COVID-2019 confirmado o probable, durante un tiempo mayor a 15 minutos, o contacto directo con secreciones de un caso probable o confirmado mientras el paciente es considerado infeccioso.
- **CoronApp:** aplicación dispuesta por el Gobierno Nacional para que los ciudadanos realicen el autodiagnóstico de las condiciones de salud respecto al COVID-19.
- **COVID-19:** nueva enfermedad, causada por un nuevo coronavirus que no se había visto antes en seres humanos. El nombre de la enfermedad se escogió siguiendo las mejores prácticas establecidas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) para asignar nombres a nuevas enfermedades infecciosas en seres humanos.
- **Desinfectante:** germicida que inactiva prácticamente todos los microorganismos patógenos reconocidos, pero no necesariamente todas las formas de vida microbiana, ejemplo esporas. Este término se aplica solo a objetos inanimados.
- **EPA:** Agencia de Protección Ambiental de Estados Unidos.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



- **Mascarilla quirúrgica:** elemento de protección personal para la vía respiratoria que ayuda a bloquear las gotas más grandes de partículas, derrames, aerosoles o salpicaduras, que podrían contener microbios, virus y bacterias, para que no lleguen a la nariz o la boca.
- **Residuo biosanitarios** aquellos elementos o instrumentos utilizados durante la ejecución de un procedimiento que tiene contacto con materia orgánica, sangre o fluidos corporales del usuario.
- **Residuo peligroso:** objeto, material, sustancia, elemento o producto que se encuentra en estado sólido o semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, cuyo generador descarta, rechaza o entrega porque sus propiedades no permiten usarlo nuevamente en la actividad que lo generó o porque la legislación o la normatividad vigente así lo estipula.
- **SARS:** Síndrome Respiratorio Agudo Severo, por sus siglas en inglés (Severe Acute Respiratory Syndrome).
- **SARS-CoV-2:** versión acortada del nombre del nuevo coronavirus “Coronavirus 2 del Síndrome Respiratorio Agudo Grave” (identificado por primera vez en Wuhan, China) asignado por El Comité Internacional de Taxonomía de Virus, encargado de asignar nombres a los nuevos virus.
- **Tapabocas:** elemento que cubre de manera oclusiva la nariz y la boca de las personas, reducen la probabilidad de contacto con secreción nasal o saliva de otra persona.
- **Caso sospechoso:** Se considera caso sospechoso a las personas que cumplan uno de los siguientes criterios
  - Persona con infección respiratoria aguda grave (IRAG) caracterizada por fiebre, tos y que requieren hospitalización sin otra etiología incluyendo patologías respiratorias.
  - Paciente con enfermedad respiratoria aguda de cualquier grado de gravedad.
  - Contacto cercano con un caso confirmado o probable de COVID-19 en los 14 días previos al inicio de la enfermedad.
- **Caso probable:**  
Un caso sospechoso a quien realizaron pruebas para coronavirus COVID-19 y no es concluyente el resultado de la prueba informada por laboratorio o para quienes las pruebas fueron positivas en un ensayo de pan-coronavirus. (OMS, Global Surveillance for human infection with novel coronavirus 2019-nCoV).
- **Caso confirmado:**  
Caso sospechoso con confirmación de laboratorio de coronavirus COVID-19 independientemente de los signos y síntomas clínicos. (OMS, Global Surveillance for human infection with novel coronavirus 2019-nCoV).

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **MEDIDAS GENERALES DE BIOSEGURIDAD**

En todas nuestras sedes de trabajo se dispondrá de las siguientes medidas:

- Insumos para realizar la higiene de manos con agua limpia, jabón y toallas desechables.
- Alcohol glicerinado con concentración entre el 60% y el 95% en lugares de acceso fácil y uso frecuente.
- Disponer en áreas comunes y zonas de trabajo de puntos para el lavado frecuente de manos según las recomendaciones del Ministerio de Salud y Protección Social.
- Garantizar el lavado de manos cada tres horas o antes si se requiere.
- Organizar turnos para realizar el lavado de manos, con el fin de garantizar el distanciamiento social con una distancia mínima de 2 metros al interior del baño.
- Tener recordatorios de la técnica de lavado de manos en las áreas donde se realiza el lavado de manos.
- Intensificar las acciones de información, educación y comunicación para el desarrollo de todas las actividades que eviten el contagio.
- El personal deberá evitar el saludo con beso y la mano; tratará de mantener la distancia entre personas, evitando contactos cercanos innecesarios.
- Se debe evitar compartir alimentos o bebidas.
- Fortalecer las medidas de bioseguridad y limpieza general de las instalaciones.
- En lo posible se deberá evitar reuniones y se priorizará el uso de reuniones virtuales.
- En áreas propensas a estar con clientes, se tendrán distancias mínimas de 2 metros para respetar el aislamiento físico.

### **MEDIDAS GENERALES DE COMPAÑÍA**

- Se suspenden viajes al extranjero
- Se suspenden viajes al interior del país.
- Priorizar reuniones por videoconferencia.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



- No se recibirán visitas de personas que vengan de otros países.
- Permitir en lo posible el teletrabajo.
- Se enviarán a casa para trabajo remoto las siguientes personas:  
Mayores de 60 años y trabajadores que presenten morbilidades preexistentes identificadas como factores de riesgo para COVID-19: diabetes insulino dependiente, enfermedad cardiovascular -hipertensión arterial no controlada, VIH, cáncer, uso de corticoides o inmunosupresores, enfermedades respiratorias. Cualquier otra patología será consultada con el departamento de Salud en el Trabajo de la Compañía, previo aporte de la respectiva certificación médica y el consentimiento informado.
- Personal que no es crítico para las operaciones de la empresa o que puede continuar desempeñando sus funciones de manera remota como: asesores, actividades de tele mercadeo, ventas, cobranza, áreas de apoyo transversal y administrativa.
- Cualquier otra patología será consultada con el departamento de Salud en el Trabajo de la Compañía, previo aporte de la respectiva certificación médica y el consentimiento informado.
- Aumentar la frecuencia de aseo en espacios comunes con protocolo hospitalario.
- Se restringen todas las reuniones de más de 10 empleados así como las actividades grupales y las capacitaciones.

### **TÉCNICA DE LAVADO DE MANOS**

Todos los colaboradores, tanto en trabajo presencial como en remoto, deben realizar el lavado de manos con una periodicidad mínima de tres horas, cuando las manos estén visiblemente sucias, antes y después de ir al baño, antes y después de comer, después de estornudar o toser, antes y después de usar tapabocas o antes de tocarse la cara, después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte) y manipular dinero.

El contacto con el jabón debe durar mínimo 20 segundos.

### **Los pasos a seguir son los siguientes:**

1. Retirar los accesorios de manos y antebrazos.
2. Humedecer las manos, tomar jabón suficiente con sus manos.
3. Frotar las palmas de las manos entre sí.
4. Frotar el dorso con la mano izquierda, con la palma derecha y viceversa, entrelazar las palmas y los dedos entre sí.
5. Frotar el dorso de los dedos de una mano con la palma de la otra y viceversa.
6. Con la mano derecha frota en rotación el pulgar izquierdo y viceversa.
7. Frotar las puntas de los dedos y uñas de una mano contra la palma de la otra y viceversa.
8. Enjuagar con abundante agua, secarse con una toalla desechable, tirar la toalla a la basura sin tocar la caneca con las manos.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **DISTANCIAMIENTO FÍSICO**

Para el desarrollo de las actividades laborales es necesario establecer el distanciamiento físico entre las personas, para lo cual en nuestros centros de trabajo propiciamos lo siguiente:

- Los trabajadores deben permanecer al menos a 2 metros de distancia de otras personas, entre los puestos de trabajo y durante la circulación en áreas comunes, comedores, cafeterías, sitios de descanso, guardarropas, etc.
- Evitar los desplazamientos innecesarios del personal dentro de las instalaciones.
- Reorganizar los espacios de trabajo con el fin de asegurar el distanciamiento mínimo establecido. Se instalarán en las áreas de trabajo marcas visuales para que los colaboradores identifiquen los espacios de distanciamiento seguro.
- Hacer uso de todas las ayudas tecnológicas disponibles con el fin de evitar contacto físico e intercambio de documentos de trabajo.
- Realizar las reuniones no presenciales, utilizando servicios virtuales y en los casos estrictamente necesarios de reunión presencial, garantizar la distancia mínima de 2 metros entre los asistentes.
- Reducir en lo posible el contacto físico de colaboradores de la empresa con clientes, proveedores y visitantes.
- Promover en los colaboradores el distanciamiento físico tanto en el ambiente de trabajo como en todos los lugares donde pueda tener contacto con otras personas.
- Fomentar estilos de vida saludable, promoviendo el consumo de agua, alimentación saludable, el ejercicio y la disminución del consumo de alcohol y tabaco.
- Realizar las pausas activas de conformidad con lo establecido en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, manteniendo el uso de tapabocas o guantes, el distanciamiento físico, la etiqueta respiratoria y el lavado de manos antes de volver a las actividades
- Controlar el aforo de los trabajadores en las áreas de trabajo para evitar aglomeraciones, para lo cual se pueden tomar acciones como:
  - ✓ Organizar la entrada y salida al trabajo de forma escalonada, a través de horarios flexibles, para evitar aglomeraciones en el transporte público y en la entrada y salida a los centros de trabajo.
  - ✓ Establecer mecanismos seguros para el control del ingreso del personal
  - ✓ Establecer turnos en las horas de almuerzo y para la toma de refrigerios y en lo posible adoptar sitios al aire libre o ventilado.

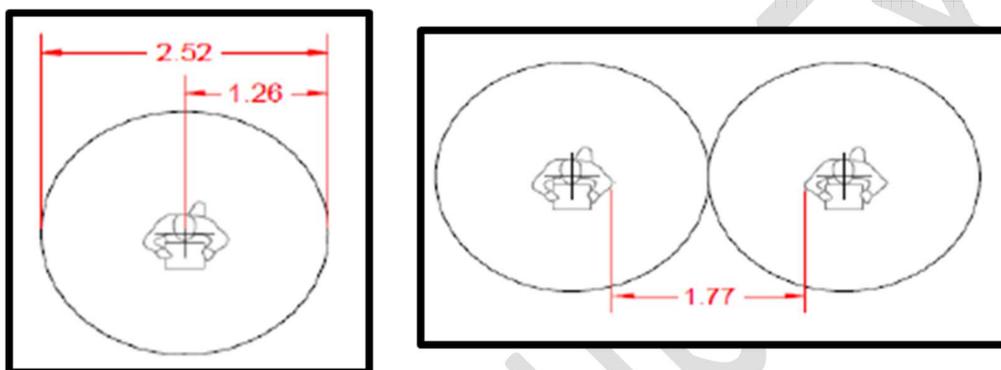
# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



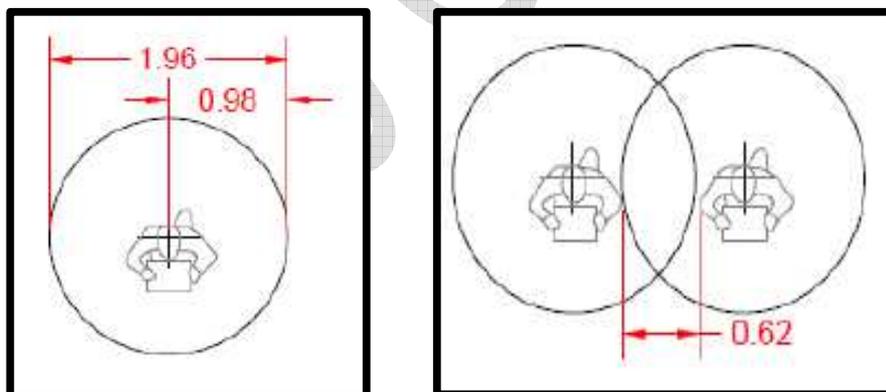
- En los almacenes del Grupo Éxito, se han definido horarios y turnos de atención con el objetivo de garantizar el distanciamiento de dos (2) metros, entre persona y persona a fin de que no haya aglomeración.
- Para nuestros almacenes que cuenten con más de quinientos (500) metros cuadrados en el área de venta, se toma como indicador de acuerdo a lineamientos de secretaría un (1) cliente por cada cinco (5) metros cuadrados y para almacenes de menos de quinientos (500) metros cuadrados, será de un (1) cliente por cada tres (3) metros cuadrados de área de ventas.

- **Comercio de más de 500m<sup>2</sup>; área de 5m<sup>2</sup>**



Se garantiza un radio de 1,26 metros.

- **Comercio menor de 500m<sup>2</sup>; área de 3m<sup>2</sup>**



Se garantiza un radio de 0,98 metros.

# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito



## **HIGIENE RESPIRATORIA**

Para prevenir el contagio del COVID-19, los colaboradores en sus diferentes ambientes de trabajo deben aplicar el siguiente protocolo de etiqueta respiratoria:

1. Cubrir la boca y nariz al toser o estornudar con el antebrazo o con un pañuelo desechable.
2. Desechar inmediatamente el pañuelo en una caneca de basura con tapa. Abstenerse de tocarse la boca, la nariz y los ojos.
3. Aplicar la técnica de lavado de manos.

## **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÓN**

Es indispensable la protección de los colaboradores en los diferentes ambientes del trabajo, por lo cual la empresa los dotará de elementos de protección personal y los trabajadores y empresa deberán:

1. Usar tapabocas.
2. Usar guantes de látex o de nitrilo.
3. Usar gafas de protección.
4. Para algunos procesos especiales usar caretas de protección.
5. Capacitar a los colaboradores respecto al uso, mantenimiento y almacenamiento de los EPP.
6. Disponer de sitios, recipientes adecuados y procedimientos para la disposición final.
7. Los colaboradores deben hacer uso para la limpieza y almacenamiento de los elementos de protección personal de acuerdo a las indicaciones especificadas por el fabricante.
8. Una vez terminadas las labores, se deben retirar y disponer los elementos de protección personal para COVID-19 en los recipientes establecidos para tal fin.

## **USO DEL TAPABOCAS:**

Debe hacerse uso del tapabocas en los sitios de trabajo, en el transporte público, en áreas con afluencia masiva de personas, donde no sea posible mantener dos metros de distancia.

## **INSTRUCCIONES PARA USO Y RETIRO DEL TAPABOCAS**

1. Lavar las manos antes de colocarse el tapabocas.
2. Leer las instrucciones del fabricante.
3. Colocar el tapabocas sobre la nariz y debajo del mentón, y ajustar asegurándose que no haya espacios entre su cara y el tapabocas. La cara del tapabocas con color (impermeable) debe mantenerse como cara externa.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



4. Evitar tocar el tapabocas mientras se usa. Si lo hace, se debe lavar las manos antes y después de su manipulación.
5. El tapabocas se puede usar durante un día de manera continua, siempre y cuando no esté roto, sucio o húmedo, en cualquiera de esas condiciones debe retirarse, eliminarse y colocar uno nuevo. No reutilizar el tapabocas.
6. Quitar el tapabocas retirándolo desde las tiras, no se debe tocar la parte delantera del tapabocas.
7. Doblar el tapabocas con la cara externa hacia dentro y depositarlo en una bolsa de papel o basura.
8. Inmediatamente después del retiro, lavar las manos con agua y jabón.
9. Mantener el tapabocas en su empaque original si no se va a utilizar o en bolsas selladas. No almacenar en el bolso, o bolsillos sin la protección porque se pueden contaminar, romper o dañar.
10. Los tapabocas no se deben dejar sin protección encima de cualquier superficie (ej. mesas, repisas, escritorios equipos entre otros) por el riesgo de contaminarse.

**Nota:** Se puede usar tapabocas de tela, siempre y cuando cumplan con las indicaciones del Ministerio de Salud y Protección Social.

### INTERACCIÓN EN LOS TIEMPOS DE ALIMENTACIÓN

1. En las zonas de alimentación, los colaboradores deben cumplir el distanciamiento físico, la etiqueta respiratoria y el lavado de manos.
2. Para evitar las aglomeraciones, los colaboradores deben dar cumplimiento al plan para almuerzos y refrigerios.
3. Los almuerzos o refrigerios deben consumirse únicamente en las zonas diseñadas y establecidas para tal fin.
4. Limpiar con paños y alcohol glicerinado los paneles de los hornos microondas, cada vez que sea utilizados por una persona.
5. Antes de tomar los alimentos se debe: lavar las manos con agua y jabón, retirar el tapabocas y lavar nuevamente las manos con agua y jabón.
6. Al finalizar el consumo de alimentos es necesario realizar el lavado de manos con agua y jabón y utilizar un nuevo tapabocas para retomar las labores.
7. Realizar la limpieza y desinfección de los espacios de alimentación antes y después de su uso.
8. Los colaboradores no deben compartir los utensilios ni alimentos.

### LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

La Compañía tiene unos protocolos estrictos para la limpieza y desinfección de sus superficies, equipos herramientas y áreas.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



Para el establecimiento de las medidas de limpieza y desinfección de los lugares de trabajo, se debe tener en cuenta:

- Capacitar a los colaboradores respecto a la manipulación de los agentes químicos, uso de elementos de protección personal, rotulado y almacenamiento de los agentes.
- Promover el uso racional de los agentes químicos y del agua durante los procedimientos de limpieza y desinfección, de modo que no se impacte negativamente el medio ambiente.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de los protocolos de limpieza y desinfección.

**Nota:** Se anexa los protocolos de limpieza y desinfección de la Compañía.

### PROCEDIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

1. Higienizar las manos y colocarse los elementos de protección personal.
2. Leer las instrucciones de uso de los agentes químicos a utilizar y seguir las instrucciones durante la limpieza y desinfección de las instalaciones.
3. Retirar el polvo en húmedo, para evitar la dispersión de éste.
4. Limpiar mediante fricción las superficies de paredes, pisos, baños, áreas comunes, haciendo uso de agua y detergente; iniciando desde la parte más alta, hacia la parte más baja, finalizando en el piso.  
Tener en cuenta las superficies que se tocan con frecuencia como barandas, manijas, puertas, escritorios, llaves de agua, dispensadores de agua o alimentos, etc.  
En caso de superficies blandas como pisos alfombrados, alfombras y cortinas utilizar jabones o detergentes apropiados y lavar siguiendo las instrucciones del fabricante
5. Tomar las precauciones necesarias para la limpieza de equipos electrónicos, herramientas, teléfonos, impresoras, computadores, pantallas, lectores de ingreso, controles remotos, cajeros automáticos, etc.

Después de la limpieza, desinfectar las superficies duras como pisos, paredes, ventanas, áreas comunes, etc. haciendo uso de paños limpios impregnados de un desinfectante y después retirar el producto con agua. Utilizar paños impregnados con alcohol antiséptico con concentración mínima del 70% para la desinfección de objetos, superficies o equipos, o materiales de uso constante. Realizar la aspersion de desinfectantes solo para distribuir el producto en la superficie o desinfectar elementos que no se van a volver a tocar como bolsas con residuos.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



6. Descartar los paños utilizados en el recipiente correspondiente después de usarlos.
7. Realizar limpieza y desinfección de los implementos de trabajo al finalizar la limpieza de las áreas, para lo cual se debe: lavar con agua y detergente, desinfectar, secar y almacenar.
8. Retirar cuidadosamente los EPP, retirando en último lugar los guantes. Si los elementos de protección personal son reutilizables, deben ser lavados y desinfectados antes de ser almacenados en los sitios establecidos.

### **MANIPULACIÓN DE INSUMOS Y PRODUCTOS**

Para la manipulación adecuada de los insumos y productos utilizados para la limpieza y desinfección de las instalaciones, la Compañía realizará:

1. Realizar la dilución de los agentes químicos siguiendo las instrucciones del fabricante.
2. En lo posible no re envasar los agentes químicos y de ser necesario, se hará en recipientes adecuados y rotular los envases incluyendo los que contienen las sustancias diluidas
3. Establecer sitios seguros para el almacenamiento de los agentes químicos considerando sus características y compatibilidad con otros agentes utilizados en la empresa.
4. Mantener en los sitios de trabajo las hojas de datos de seguridad de los agentes químicos utilizados.

### **Recepción de insumos y productos:**

Para la recepción de insumos y productos la Compañía deberá:

1. Realizar cronograma de entrega de insumos por parte de proveedores en horarios específicos para que no se encuentren varios al mismo tiempo.
2. Mantener la distancia de seguridad de dos metros.
3. Realizar la desinfección de los insumos y productos recibidos y almacenarlos.
4. Aplicar la etiqueta respiratoria durante la recepción de productos o insumos.
5. Realizar el lavado de manos finalizado el almacenamiento.
6. Definir y demarcar las zonas hasta donde pueden ingresar los proveedores.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



7. Comunicar a los proveedores los protocolos de bioseguridad que deben cumplir para la entrega de insumos y productos.
8. Promover el pago a través de medios electrónicos.

### **MANEJO DE RESIDUOS**

La Compañía dispondrá que los pañuelos, elementos de protección personal como guantes, tapabocas y dotación desechable, se depositen en contenedores separados, con tapa, rotulados y de acción de pedal y se dé tratamiento de estos como residuos biosanitarios (riesgo biológico) para la posterior presentación a las instituciones especializadas para su tratamiento y disposición final. La recolección de estos residuos debe ser permanente y los recipientes deben permanecer limpios.

El personal de limpieza debe hacer uso de los elementos de protección personal para el manejo de residuos y debe concluir con la aplicación del protocolo de lavado de manos.

### **VIGILANCIA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES**

La Compañía monitoreará constantemente el estado de salud de sus colaboradores para este fin adoptará las siguientes medidas de control

1. Los trabajadores diligenciarán diariamente el estado de salud a través de la herramienta del gobierno nacional CoronApp.
2. Al ingreso a cada centro de trabajo se le harán las preguntas sobre síntomas respiratorios y en caso de tener 2 o más, será enviado a su casa para el respectivo reporte a la EPS y línea de atención de la Secretaría de Salud.
3. Se hará control de la temperatura de los colaboradores a la entrada y salida de los turnos.
4. Los trabajadores remotos diligenciarán diariamente el estado de salud a través de la herramienta del gobierno nacional CoronApp. Y reportarán los síntomas respiratorios y temperatura a través de la herramienta que dispuso la Compañía.
5. Los trabajadores informarán a su jefe inmediato cualquier cambio en su estado de salud y este será el canal inmediato para comunicarse con la empresa.

# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito



## MANEJO DE CONTRATISTAS, VISITANTES Y PROVEEDORES

Para la promoción, prevención y mitigación del COVID-19 respecto a los contratistas, visitantes y proveedores, la Compañía:

### Antes de iniciar las actividades:

1. Solicitar los documentos que sustentan la afiliación a la seguridad social.
2. Validará las condiciones de estado de salud del personal que ingresará a la empresa, a través de la toma de temperatura facial al personal, al ingreso a las instalaciones, durante y al salir.
3. Mantener actualizado el listado de trabajadores que se encuentren en la empresa, el cual debe incluir números de contacto en caso de emergencia.
4. Establecer canales de comunicación con la empresa contratista para temas relacionados con la promoción, prevención y mitigación del COVID-19.
5. Coordinar con la empresa contratista la jornada laboral con el objetivo de evitar aglomeraciones durante los turnos, los tiempos de descanso, hidratación y almuerzo.
6. Garantizar que el personal contratista que ingrese a la empresa utilice tapabocas y guantes.
7. Realizar la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo, para la divulgación de los protocolos establecidos para la prevención y mitigación del COVID-19.

### Durante la ejecución de actividades

1. Verificar periódicamente y durante el desarrollo de las actividades, el cumplimiento de los protocolos establecidos por la empresa para el COVID-19.
2. Incluir en el plan de capacitación respecto al COVID-19 al personal contratista, incluyendo divulgación de los protocolos de bioseguridad establecidos.
3. Promover el frecuente lavado de manos, proporcionando insumos (agua limpia, jabón y toallas de papel) y sitios adecuados de fácil acceso para los trabajadores.
4. Verificar el cumplimiento de los procedimientos establecidos en la empresa en relación con la disposición final de residuos sólidos.

### Al finalizar las actividades

1. Implementar la limpieza y desinfección de herramientas, máquinas, equipos de trabajo, elementos de protección personal, calzado y otros.
2. Implementar el cambio de ropa de trabajo (en los casos que aplique) y el almacenamiento en una bolsa plástica para el traslado al hogar, promover el lavado diario de la misma.
3. Implementar el lavado de manos antes de la salida de las instalaciones y fomentar en los trabajadores el lavado de manos antes de tener contacto con los miembros de su grupo familiar.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### DESPLAZAMIENTO DESDE Y HACIA EL LUGAR DE TRABAJO

Para disminuir el riesgo de contagio del COVID-19 en los colaboradores, la empresa realizará las siguientes medidas.

- Capacitar en el cumplimiento de los protocolos para los traslados, especialmente los de uso de **transporte público**, establecidos por las autoridades competentes.

#### Traslado en medios de transporte masivo o taxi

1. Hacer uso del tapabocas y en la medida de lo posible guantes.
2. Procurar mantener distancia mínima de un (1) metro entre las personas.
3. Aplicar el protocolo de etiqueta respiratoria.
4. Aplicar el protocolo de lavado de manos al llegar al destino.

#### Transporte suministrado por la empresa (solo si aplica)

1. Los vehículos deben limpiarse y desinfectarse antes del inicio y finalizada la ruta de los trabajadores, especialmente en las superficies con las cuales los pasajeros tendrán contacto como manijas de puertas y ventanas, cinturones de seguridad y asientos, etc.
2. Mantener gel antibacterial para el uso de los colaboradores a la subida y bajada del vehículo.
3. Los colaboradores deben utilizar tapabocas.
4. Abrir las ventanas para permitir la ventilación natural del vehículo durante el recorrido.
5. Se debe evitar realizar paradas no autorizadas o innecesarias.
6. Se recomienda guardar una silla de distancia entre trabajador y trabajador.
7. Evitar las filas o aglomeraciones durante la espera de la ruta.
8. Aplicar el protocolo de etiqueta respiratoria.
9. Aplicar el protocolo de lavado de manos al llegar al destino.
10. La empresa debe garantizar el cumplimiento de lo establecido en la circular externa conjunta No.0000004 del 9 de abril de 2020, en caso de la contratación de este servicio, verificar el cumplimiento por parte de la empresa contratista.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### Transporte en vehículo propio

- Abrir las ventanas, para favorecer la ventilación interna del vehículo.
- Para viajes cortos, considerar caminar o usar bicicleta.
- Si se viaja con acompañante, solicitar que se haga en la parte de atrás, al lado derecho del vehículo.
- Evitar viajar con personas que tengan síntomas de virus.
- Aplicar el protocolo de etiqueta respiratoria.
- Aplicar el protocolo de lavado de manos al llegar al destino.
- Limpiar las superficies como cinturón de seguridad, timón, área de instrumentos, manijas y freno de mano cuando se llegue a destino.

### Transporte en moto o bicicleta

- Limpiar el vehículo a diariamente, especialmente los manubrios.
- Mantener limpio el casco, gafas y elementos de protección. En caso de estornudo, limpiar y desinfectar.
- Evitar que otras personas utilicen los elementos de protección.
- Aplicar el protocolo de lavado de manos al llegar al destino.

### ATENCIÓN PARA EMPLEADOS CONFIRMADOS Y SOSPECHOSOS.

#### Fase Preventiva

Dada la contingencia con el COVID-19, la Compañía ha decidido como manera preventiva lo siguiente:

- Enviar a la casa a todas las empleadas mujeres en gestación, con licencia remunerada.
- Enviar a la casa a todos los empleados (as) mayores de 60 años, con licencia remunerada.
- Enviar a la casa a todos los empleados (as) con enfermedades inmunosupresoras, con licencia remunerada.
- Entrega a cada empleado de tapabocas, guantes y gafas de acrílico.
- Tomar la temperatura al ingreso y salida de cada turno de trabajo en todas sus sedes. Ver instructivo anexo (protocolo para el uso del termómetro).

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **Fase Inicial**

Se considera una sospecha de contagio cuando el empleado presente fiebre mayor a 38° y dos o más de los siguientes síntomas:

- Tos
- Dolor de garganta
- Fatiga muscular
- Pérdida o disminución del sentido del olfato o del gusto
- Dificultad para respirar

Adicionalmente, las siguientes son **condiciones que aumentan la sospecha de contagio**:

- Que haya tenido un contacto cercano por más de 15 minutos y a menos de dos metros de distancia, con familiar o conocido que sea positivo con COVID-19, que presente los síntomas o que haya fallecido por esta causa.
- En el caso anterior, el empleado deberá informar a su jefe inmediato y/o al jefe de recursos humanos de su dependencia, que tuvo un contacto temporal con las condiciones anteriormente descritas o que vive con algún familiar ya diagnosticado.

### **Fase de Intervención**

Cuando se tienen **casos con sospecha de contagio**, es necesario que:

#### **El empleado:**

- Notifique a su jefe inmediato y/o al jefe de recursos humanos de su dependencia.
- Si se encuentra en su lugar de trabajo, dirigirse de inmediato a su casa.
- Comunicarse a las líneas autorizadas para atención por contingencia de COVID- 19, las cuales encuentran en la parte final del archivo, o a la seccional de salud de su ciudad.
- Comunicarse vía telefónica con su EPS para reportar sintomatología o exposición con alguien infectado en las últimas 48 horas.
- Dar estricto cumplimiento a las indicaciones dadas por el personal de la línea y su EPS, y notificarlas a su jefe inmediato. (El departamento de Salud en Trabajo y/o el jefe de recursos humanos estarán haciendo acompañamiento al empleado, con su respectiva EPS).

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **El jefe inmediato:**

- El jefe inmediato informará por escrito al Departamento de Salud en el Trabajo y a su respectivo jefe de recursos humanos. Ver anexo en la parte posterior del archivo con los contactos por regional.

### **En caso de que el empleado reciba confirmación de su caso como positivo por parte de su EPS:**

#### **El empleado debe:**

- Acatar con responsabilidad las recomendaciones emitidas por los entes de salud.
- Notificar a su jefe inmediato y/o jefe de recursos humanos sobre los cambios en su condición de salud.

#### **El jefe inmediato y/o el jefe de recursos humanos, debe:**

- Aislar el área de contacto del empleado mientras se realiza el aseo profundo por parte del operador de servicios generales.
- Identificar los contactos cercanos (más de 15 minutos juntos – menos de 2 mts de distancia) con ese empleado en las últimas 48 horas en el lugar de trabajo y enviarlos a sus casas de manera preventiva, mínimo por 7 días, mientras reciben instrucciones de la línea de atención y su EPS.
- Reportar a Salud en el Trabajo para el seguimiento de los empleados. Ver anexo en la parte posterior del archivo con los contactos por regional.
- Se solicita que la información de empleados contagiados no sea compartida, se maneje de manera prudente y que solo sea de conocimiento por parte del jefe inmediato, jefe de recursos humanos, y las personas que la Vicepresidencia de Recursos Humanos autorice por considerarlas estrictamente necesarias para prevenir la propagación del COVID-19 y mitigar sus efectos, quienes deberán garantizar la confidencialidad y reserva de la misma, acorde a la ley nacional.
- En caso de tener información de que el empleado requiera un acompañamiento psicosocial para él o su familia, por estar conviviendo con un paciente confirmado de Covid 19, se deberá activar a través del jefe de recursos humanos, el auxilio de acompañamiento de solidaridad y calamidad, ofrecido por el Fondo de Empleados PRESENTE y el equipo de Bienestar Laboral.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **Fase de recuperación – preparación para un reintegro al trabajo:**

- El área de Salud en el Trabajo hará un seguimiento periódico a los casos de aislamiento por sospecha y por confirmación de COVID 19.
- El empleado deberá comunicarse previamente con su jefe inmediato y/o jefe de recursos humanos, y notificarle que cuando haya sido dado de alta por su EPS; si terminó su periodo de incapacidad, se siente libre de síntomas, pero no logra tener cita con su EPS; será enviado para un examen médico pos-incapacidad a el proveedor de exámenes médico ocupacionales, designado por la Organización.
- El jefe inmediato y/o el jefe de recursos humanos le entregará indicaciones de cómo acceder al examen médico pos-incapacidad. Dicho valor será asumido por la Compañía.
- El jefe inmediato, previo al reintegro, deberá compartir con su equipo de trabajo un parte de tranquilidad sobre la recuperación en la salud de dicho empleado, para evitar así el pánico y la discriminación por parte de los demás miembros del equipo.
- Luego de recibir un diagnóstico favorable por parte de su EPS o el proveedor de exámenes médico ocupacional designado por la Organización, el empleado podrá regresar a su lugar de trabajo y realizar las actividades propias de su labor.

### **Preguntas y respuestas más frecuentes**

**¿Teniendo en cuenta la protección de datos de las personas contagiadas, qué le debo decir a mi equipo en caso de tener un caso confirmado en mi dependencia o área?**

Se solicita que la información de empleados contagiados no sea compartida, se maneje de manera prudente y que solo sea de conocimiento por parte del jefe inmediato, jefe de recursos humanos, y las personas que la Vicepresidencia de Recursos Humanos autorice por considerarlas estrictamente necesarias para prevenir la propagación del COVID-19 y mitigar sus efectos, quienes deberán garantizar la confidencialidad y reserva de la misma, acorde a la ley nacional.

**¿Debo aislar a todo el personal que estuvo en contacto con el empleado contagiado?**

**R/** No, solo a los contactos cercanos, es decir, a quienes estuvieron a menos 2 mts de distancia y por más de 15 minutos, en las últimas 48 horas y/o al que presente síntomas.

**¿Cómo se identifica el círculo cercano del empleado afectado para hacer seguimiento de otros posibles contagios?:**

**R/** Son quienes estuvieron a menos 2 mts de distancia y por más de 15 minutos, en las últimas 48 horas y/o al que presente síntomas.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito



### **¿Debo cerrar el área?**

R/ Solo debe aislarse mientras se hace una desinfección profunda por parte del equipo de servicios generales.

### **¿Cómo se hace el aseo profundo?**

R/ Las empresas de aseo tienen los protocolos para dicha limpieza.

### **¿Cuándo puede volver al trabajo la persona que tuvo el virus?**

R/ Cuando su médico tratante así lo considere. En caso de que el paciente refiera estar libre de síntomas y no pueda ser visto por su EPS, se le realizará un examen médico pos-incapacidad con el proveedor de exámenes médicos ocupacionales, designado por la Organización, a través del jefe inmediato y el auxiliar de Salud en el Trabajo.

### **¿A quién debo notificar el caso?**

R/ Se notificará al jefe de recursos humanos y al coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo. Ver anexo en la parte final del archivo con los contactos por regional.

### **¿Debo notificar a la ARL?**

R/ No, el coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo de cada zona, decidirá la notificación del caso a la ARL.

### **¿El empleado debe estar aislado en su casa?**

R/ Sí, debe dar estricto cumplimiento a las indicaciones dadas por el personal de salud que lo atiende, además seguir las recomendaciones de higiene de las autoridades de salud. Siempre deberá usar tapabocas y utensilios de comida separados. Ver link con recomendaciones: <https://www.minsalud.gov.co/Paginas/En-el-hogar-tambien-debemos-contener-avance-de-la-COVID-19.aspx>

### **¿Cuándo debe desplazarse a su EPS una persona con COVID - 19?**

R/ Solo en caso de dificultad respiratoria o agravamiento de los síntomas.

### **Notas adicionales**

1. El Departamento de Salud en el Trabajo llevará registro en una base de datos que deberá cumplir con las medidas de seguridad que establezca el Departamento de Servicios de Seguridad de Información y de Tecnología, Seguridad Informática y Continuidad.
2. Solo podrá conocer esta información el área de Salud en el Trabajo y Recursos Humanos, quienes deberán garantizar la confidencialidad y reserva de la misma.
3. Recordar a los compañeros del empleado positivo para COVID-19 que es importante guardar discreción frente a la situación, pues corresponde a la vida privada del mismo y en tal sentido abstenerse de publicar información, fotos, videos o demás en redes

# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito



sociales y/o medios de comunicación para cualquier finalidad o expresión de cualquier sentimiento.

4. En caso de ser contactado por clientes frente a un caso en particular, ceñirse a la información que suministre la Gerencia de Servicio al Cliente.
5. En caso de ser contactado por algún medio de comunicación favor remitir la solicitud al Departamento de Comunicaciones Externas a los correos a [ecadavida@grupo-exito.com](mailto:ecadavida@grupo-exito.com) o [claudiamorenob@grupo-exito.com](mailto:claudiamorenob@grupo-exito.com)

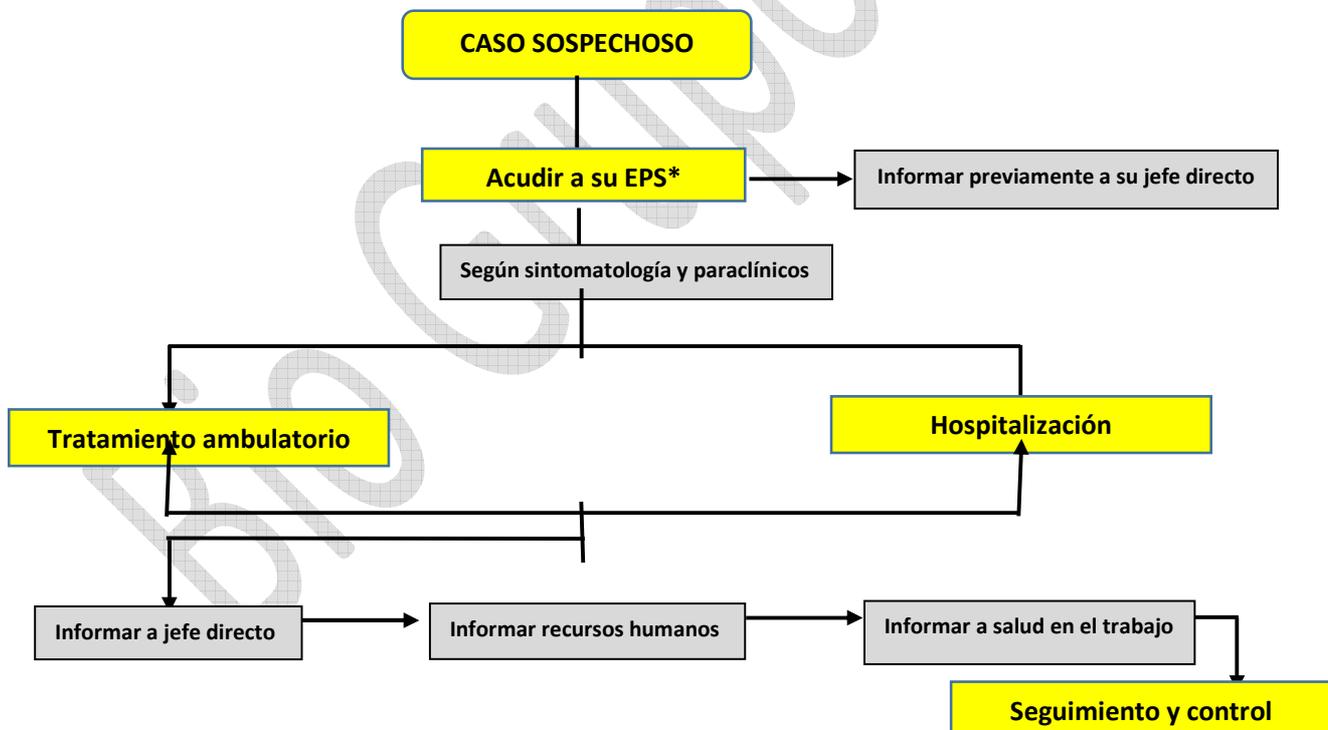
## FLUJOGRAMA DE MANEJO

### PERSONAS SINTOMÁTICAS RESPIRATORIAS

En caso de evidenciar síntomas, los colaboradores deberán usar inmediatamente una mascarilla y acudir inmediatamente a su EPS, independiente de ser o no sospechoso para el virus COVID-19.

### MANEJO DE CASOS SOSPECHOSOS EN GRUPO ÉXITO:

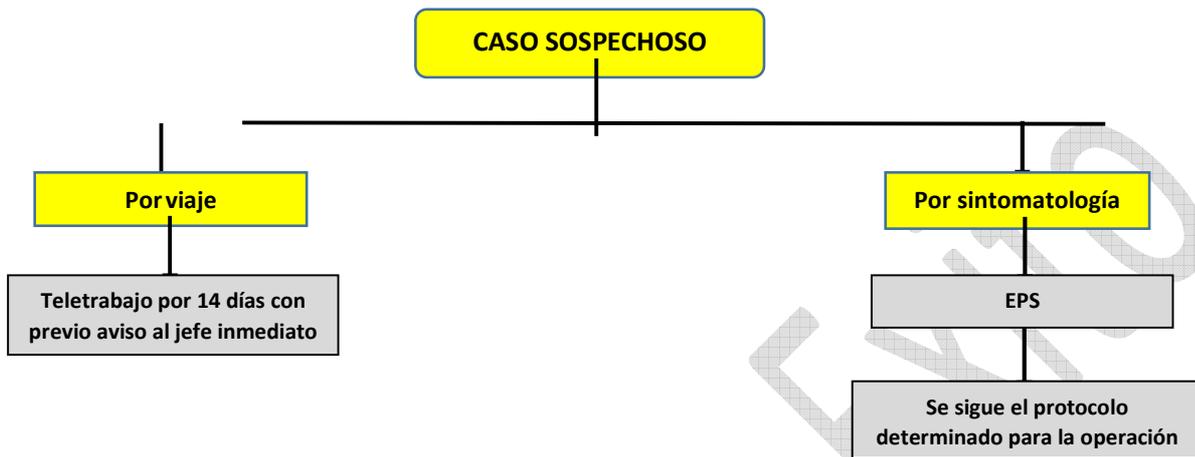
#### Operación



# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito



## Corporativo



## ANEXOS:

- Protocolo para el correcto lavado de manos.
- Matriz de elementos de protección personal
- Protocolo ¿cómo estornudar correctamente?
- Protocolo para uso de biométricos
- Protocolo para lavado de guantes.
- Protocolo de desinfección.

**Juan Felipe Montoya Calle**  
Vicepresidente de Recursos Humanos

**Alejandro Angarita. MD**  
Jefe de Salud en el Trabajo

# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito

grupo éxito

## Anexo uso de biométricos



Con el fin de hacer una prevención efectiva del COVID-19, en todos los sitios de trabajo donde tengamos control de acceso por biométrico se aplicará el siguiente protocolo:

- El líder de seguridad deberá asegurar que **antes** de que los empleados pongan su huella dactilar en el biométrico, se laven las manos con agua y jabón. En caso de no tener esta posibilidad se deberá como mínimo asegurar la limpieza de las manos con antibacterial o solución desinfectante.



# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito

grupo éxito

- Una vez el empleado haya hecho uso del biométrico, deberá igual lavarse las manos con agua y jabón según las instrucciones dadas en este protocolo.



- En la fila para acceder al biométrico los empleados deberán guardar distancia uno con otro de mínimo un metro.
- Se debe asegurar también que se realice una limpieza profunda de los biométricos antes y después de los turnos de trabajo, la cual deberá hacerse según los protocolos de aseo de las empresas contratadas para tal fin.
- En donde no se tenga empresa de limpieza, ésta se hará por parte del personal con una solución desinfectante consistente en un litro de agua con 10 cc de hipoclorito de sodio o con alcohol al 70%. Se impregna un trapo limpio con dicha solución y se limpia el biométrico.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

### Protocolo para lavado de guantes y uso de gafas protectoras en personal de cajas y empaque



**Objetivo:** generar un procedimiento para el lavado de guantes y superficies en la operación de almacenes del Grupo Éxito

**Alcance:** empleados del Grupo Éxito que atienden público, especialmente cajeros y empaques.

#### Definiciones importantes:

**Hipoclorito:** Es un desinfectante que se encuentra entre los más comúnmente utilizados. Estos desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Son los más apropiados para la desinfección general.

Los hipocloritos son los desinfectantes más ampliamente usados de los compuestos clorados, y vienen en forma líquida (Ej. hipoclorito de sodio) o sólido (Ej. hipoclorito de calcio). Tienen un amplio espectro de actividad antimicrobiana, no dejan residuos tóxicos, no son afectados por la dureza del agua, bajo precio y acción rápida, remueven los microorganismos y los biofilms secos o fijados en las superficies y tienen una incidencia baja de toxicidad.

**Microorganismo:** Es cualquier organismo vivo de tamaño microscópico, incluyendo bacterias.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

**Precaución en salud:** Es el principio de gestión y control de la organización estatal, empresarial y ciudadana, tendiente a garantizar el cumplimiento de las normas de protección de la salud pública, para prevenir y prever los riesgos a la salud de las personas y procurar mantener las condiciones de protección y mejoramiento continuo.

**Prevención:** Es el conjunto de acciones dirigidas a identificar, controlar y reducir los factores de riesgo biológicos, del ambiente y de la salud, que puedan ser vectores o reservorios del virus COVID-19.

**Normas de bioseguridad:** Son las normas de precaución que deben aplicar los trabajadores en áreas asistenciales al manipular sangre, secreciones, fluidos corporales o tejidos provenientes de todo paciente y sus respectivos recipientes, independiente de su estado de salud.

Preparación de solución desinfectante: con el fin de conseguir una solución desinfectante al 1% de hipoclorito de sodio, **se utilizara un litro de agua y 10 cc de hipoclorito comercial de uso doméstico.**

La medición de los 10 cc de hipoclorito de sodio se puede hacer con una jeringa de 10 CC.

### Procedimiento:



- El supervisor de cajas pasará cada 2 horas rociando los guantes de las personas que se encuentre en las cajas.
- Se debe evitar que el producto caiga en la cara del empleado o en su ropa.
- Evitar hacerlo cerca de los clientes.
- Preguntar a los empleados si tiene algún tipo de alergia.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

- Avisar a su coordinador de Seguridad y salud en el Trabajo cualquier novedad que se presente con un empleado o cliente.

### Gafas de seguridad.



Como parte de la prevención el Ministerio de Salud ha recomendado el uso de elementos de protección personal – EPP como mascarilla (tapabocas convencional), protección para los ojos (gafa o careta) y guantes desechables.

Para la protección de los ojos, se sugiere el uso de gafas de montura universal con protección lateral, para evitar el contacto de la conjuntiva con superficies contaminadas, por ejemplo: contacto con manos o guantes.

### Recomendaciones:

- Usar permanentemente.
- Lavar con agua y jabón después de cada uso.
- Puede usarse encima de sus gafas con fórmula.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONA PARA COVID-19 GRUPO ÉXITO		
CARGO	ACTIVIDADES	ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL
Personal Operativo Plantas de producción	Actividades operativas del proceso de producción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas).</li> <li>• Los demás elementos establecidos en la Matriz de EPP</li> </ul> Los demás EPP requeridos por los estándares de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y protocolos de manipulación de alimentos cuando aplique.  Garantizar las condiciones sanitarias y los insumos de aseo para el lavado frecuente de manos.
Personal del área comercial (mercaderistas, vendedores, asesores comerciales, supervisores puntos de venta)	Labores comerciales que involucran riesgo de contacto con personas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas)</li> <li>• Guantes de vinilo</li> <li>• Los demás elementos establecidos en la Matriz de EPP</li> </ul> Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente.
Almacenistas o Despachadores	Labores de almacenamiento y despacho de materias primas, insumos o producto terminado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas)</li> <li>• Guantes de vinilo</li> <li>• Los demás EPP requeridos por los estándares de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y protocolos de manipulación de alimentos cuando aplique</li> </ul> Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente
Personal de Seguridad y Salud en el Trabajo	Labores administrativas que involucran riesgo de contacto con personas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas).</li> <li>• Guantes vinilo</li> <li>• Los demás elementos establecidos en la Matriz de EPP</li> </ul> Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente
Personal Vigilancia	Labores que involucran riesgo de contacto con personas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas)</li> <li>• Guantes de vinilo</li> <li>• Los demás elementos establecidos en la Matriz de EPP</li> </ul> Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

<p>Personal Servicios Generales</p>	<p>Labores operativas asociadas a la limpieza que involucran riesgo de contacto con personas, partes e infraestructura</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (Tapabocas)             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monogafas</li> <li>• Guantes de nitrilo</li> </ul> </li> <li>• Peto o bata desechable u Overol Impermeable</li> <li>• Respirador con filtro para procesos de desinfección industrial con productos químicos</li> <li>• Los demás elementos definidos en la matriz de EPP</li> </ul> <p>Garantizar las condiciones sanitarias y los insumos de aseo para el lavado frecuente de manos</p>
<p>Personal Administrativo</p>	<p>Labores administrativas que involucran riesgo de contacto con personas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (tapabocas)</li> </ul> <p>Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente.</p>
<p>Conductores</p>	<p>Labores operativas asociadas a la conducción que involucran riesgo de contacto con personas y elementos del vehículo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (Tapabocas)             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guantes de nitrilo</li> </ul> </li> <li>• Los demás elementos definidos en la Matriz de EPP</li> </ul> <p>Dar cumplimiento a lo establecido en la circular externa conjunta No. 0000004 del 9 de abril de 2020</p>
<p>Contratistas</p>	<p>Actividades contratadas de mantenimiento de instalaciones, equipos, alimentos, suministro de personal, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mascarilla convencional (Tapabocas)</li> <li>• Guantes de vinilo (según evaluación de SST)</li> <li>• Los demás EPP requeridos para la actividad a desarrollar</li> </ul> <p>Garantizar las condiciones sanitarias e insumos de aseo para el lavado de manos frecuente.</p>

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

### ¿SABES ESTORNUDAR CORRECTAMENTE?



¡Evita contagiar a los demás con los virus que expulsas al estornudar o toser!

Cubre tu nariz y boca con un pañuelo desechable y tíralo a la basura.



...o utiliza el ángulo interno del brazo  
**¡Nunca con las manos!**

Después lava tus manos con agua y jabón.



# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

### PROCOLO DE DESINFECCIÓN DE ÁREAS CRÍTICAS COVID- 19

El objetivo principal de este documento es indicar los lineamientos para asegurar las medidas preventivas y establecer un protocolo de desinfección, que permita reducir la transmisión de infecciones y mantener ambientes seguros para nuestros colaboradores y clientes.

### ALCANCE Y RESPONSABLES

Aplica para todos formatos de almacenes del Grupo Éxito: Éxito, Éxito Express, Carulla, Carulla Express, Surtimax, Super Inter y Surtimayorista.

Los responsables de asegurar la ejecución del protocolo de desinfección son los gerentes, líderes o administradores de los almacenes.

### PARTE I. DEFINICIÓN DE ÁREAS CRÍTICAS, EPPS, PRODUCTOS Y HERRAMIENTAS

**ÁREA CRÍTICA:** son las áreas de alto riesgo de infección las cuales deben ser desinfectadas con mayor periodicidad para evitar la propagación de patógenos.



**USO DE EPPS:** Todo trabajador que esté realizando el proceso de desinfección debe usar:

- ✓ Guantes
- ✓ Gafas (para evitar salpicaduras)
- ✓ Tapa bocas o protección respiratoria
- ✓ Recomendable uso de bata o peto.

**SOLICITUD DEL PRODUCTO FINAL STEP J-512:** El producto está disponible en todos los centros de distribución del Grupo Éxito. Cada

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

dependencia debe solicitar por el CAU de abastecimiento a su respectivo CEDI

PLU = 925757 FINAL STEP 512 SAN RTD 1 X 5 L



ASPERSORES: Para uso en áreas extensas y optimizar el tiempo del proceso cada Almacén de acuerdo a su tamaño deberá disponer aspersores de tipo “Back Pack” o “Tipo Handy”. Además de reforzar en áreas o superficies pequeñas con los aspersores convencionales



Aspersor Tipo Back Pack 20 L\*  
Aspersor Manual de 1 Litro\*

Aspersor Tipo Handy 5L \*

## PARTE II. PROTOCOLO DE DESINFECCIÓN – USO DEL FINAL STEP

Utilice los elementos de protección personal (gafas, guantes, protección respiratoria)

- Garantice que todas las áreas y superficies están limpias.
- Seguidamente ubique una estación de higiene dentro de las áreas de procesos (panadería, carnes, cafetería) en donde se encuentran conectados los productos de higiene y desinfección.
- Confirme que la garrafa Final Step (auto dispensable) se encuentra conectada a la llave de agua de acuerdo a la siguiente ilustración.



# Protocolo de bio seguridad Grupo Éxito

grupo éxito

Seguidamente coloque la posición del gatillo en balde o atomizador como la siguiente ilustración. Luego presione el gatillo para empezar a dispensar el producto



\* No es necesario hacer diluciones manuales.

\* En caso de que requiera una instalación adicional de Final Step, por favor solicitarlo al siguiente correo electrónico [correctivosdiverseycolombia@diverseyc.com](mailto:correctivosdiverseycolombia@diverseyc.com)

Verifique la concentración del desinfectante sumergiendo una tirilla medidora en una muestra de producto por 10 segundos



Llene los aspersores Tipo Back, Tipo Handy o Manuales, de acuerdo al tamaño de las áreas a desinfectar y tápelos para evitar fugas. Recuerde rotular los aspersores con el nombre del producto= DESINFECTANTE A BASE DE AMONIO CUATERNARIO = FINAL STEP

Luego realice la aspersion por todas las zonas críticas, asegurando cubrir todas las superficies, en caso de que considere necesario utilice un paño desechable previamente humedecido con un aspersor de desinfectante.

Vigile constantemente los niveles de desinfectante dentro de su aspersor.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

Al finalizar la jornada proceda a guardar los equipos en un lugar seguro.

Llene las planillas de limpieza y desinfección para dejar trazabilidad sobre la actividad realizada.

### PARTE III. PERIODICIDAD, REFUERZO ZONAS DE ALTO CONTACTO

La desinfección de las zonas críticas debe realizarse cómo mínimo de una vez por día. Sin embargo por la contingencia se recomienda una vez por turno.

Refuerce zonas de alto contacto como cajas, pantallas, carros y cestas con mayor frecuencia, cada 4 horas. Este proceso se puede realizar con paño desechable y aspersor manual de 1 litro, o con aspersor tipo "Handy"

### PROTOCOLO PARA EL USO DEL TERMÓMETRO DIGITAL

#### GRUPO ÉXITO 2020

#### ¿A quién le tomaremos la temperatura y por qué?

Dada la contingencia con el COVID-19 y en aras de proteger a nuestros empleados y clientes, la Compañía ha decidido tomar la temperatura a todos los empleados a su ingreso y salida de nuestras instalaciones o en el momento en que alguno manifieste estar indispueto. La fiebre es uno de los síntomas que pueden alertar de la presencia del virus.

#### ¿Cómo se interpreta la temperatura del cuerpo humano?

Temperatura normal	36.5 – 37.5 grados centígrados
Febrícula	37.5 – 38.0
Fiebre	38.0 – 41.0

#### ¿Cómo tomaremos la temperatura?

Estamos distribuyendo este tipo de termómetros para la toma de temperatura.

### 1. Termómetro LED digital



#### ¿Cómo se usa el termómetro?

1. Póngase sus elementos de protección personal: guantes y tapabocas.
2. Acérquese por un costado del empleado y ponga el termómetro en la entrada del canal auditivo (ver imagen de referencia), manteniendo la mayor distancia posible entre su cara y la del empleado.



3. Espere el sonido que anuncia que la temperatura ya fue tomada.
4. Anote el resultado y compártalo al colaborador.
5. Limpie el termómetro con un algodón impregnado de alcohol y deseche el algodón en bolsa roja.
6. Rocíe sus guantes con la solución de alcohol.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

### 2. Termómetro SCANMED



# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

1. Póngase sus elementos de protección personal: guantes y tapabocas.
2. Encienda el termómetro, escuchará un pito y observará la última toma realizada. Espere que el termómetro quede en blanco.
3. Acérquese por un costado del empleado y ponga el termómetro en la sien (Ver imagen de referencia), aproximadamente a 2 centímetros de la piel del paciente, con el brazo estirado y manteniendo la mayor distancia posible entre su cara y la del empleado.
4. En esta posición mantenga el botón azul presionado por 5 segundos, luego suelte, escuchar un pito. Revise la temperatura en pantalla.
5. Luego de esto el termómetro está listo para una nueva toma. Previa asepsia del termómetro y las manos del examinador.



**NOTA IMPORTANTE:** a la temperatura que ven en pantalla se le debe sumar 0.3 C°. Ejemplo si la temperatura marca **36.6** se sumara **0.3** el resultado real es **36.9**

**¿Qué se debe hacer si una persona resulta con 38C° grados de temperatura o más?**

En este caso se debe tomar la temperatura por una segunda vez confirmando el resultado y siguiendo todas las indicaciones del punto anterior.

En caso de que nuevamente el resultado muestre que el empleado tiene fiebre, se debe dar aviso a su jefe inmediato y al auxiliar de Seguridad y Salud en el

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

Trabajo. Asegurarse de que el empleado tenga puesto su tapabocas y proceder a enviarlo a su casa o EPS.

Recuérdle al empleado que la fiebre por sí sola no determina que es positivo por coronavirus pero que por precaución debe seguir las indicaciones de la línea de atención de su EPS. Mantenga la discreción sobre estas pruebas para evitar comentarios incómodos hacia el empleado.

### **¿Qué se debe hacer con los resultados de la toma de temperatura?**

Se registran en la planilla anexa a este protocolo y se archivan en el almacén mientras dure la contingencia. Se archivará en la carpeta de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**NOTA:** es ineludible el uso de los elementos de protección personal (tapabocas – guantes y gafas) antes de proceder a la medición. Además cada almacén es el responsable de tener alcohol – algodón y bolsa roja para el manejo de los desechos.

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito

### Manos limpias por nuestra salud

Si todos nos **lavamos las manos frecuentemente**, podemos **reducir hasta en un 50%** los casos de **infecciones respiratorias**, incluyendo el **Coronavirus**.



Duración del procedimiento:  
20 - 30 seg.



1 Deposita en la palma de la mano una cantidad de jabón líquido suficiente para cubrirla toda.



2 Frota las palmas de las manos entre sí.



3 Luego frota entre los dedos y detrás de cada mano.



4 No olvides los pulgares, lávalos con un movimiento circular.



5 Continúa con la punta de los dedos y dentro de las uñas.



6 Seca tus manos con una toalla de papel; una vez secas, tus manos son seguras.

#### Ten en cuenta:

- ♦ Para que el lavado de manos sea **efectivo** es fundamental hacerlo con **agua y jabón**.
- ♦ Si vas a **estornudar hazlo siempre en el antebrazo**.
- ♦ Para evitar la propagación de gérmenes, lávate las manos cada vez que salgas de una **reunión** y antes de **tocarte la cara**.
- ♦ Si tienes gripa, **no saludes de beso** y procura **notificarle a tu jefe inmediato** quién decidirá que manejo darle.

El antibacterial no reemplaza el lavado de manos.  
La mejor prevención está en tus manos.

grupo éxito

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito



### INFORMACIÓN CORONAVIRUS LÍNEAS TELEFÓNICAS - EPS

ENTIDAD	TELÉFONO
ASMET SALUD E.S.S	01 8000913876 032 835 37 83
NUEVA EPS	307 70 22
ALIANSA SALUD	7 56 80 00 opción 5
AMBUQ EPS	01 8000 914 625
ASOCIACION MUTUAL SER	01 8000 116 882
CAJACOPI ATLÁNTICO	320 16 02
CAPITAL SALUD	123 310 266 91 00
CAPRESOCA EPS	633 31 30 312 412 88 63
COMFACHOCO	671 13 13 ext. 1100 - 1101 - 1102
COMFACUNDI	307 81 81
COMFAGUAJIRA	315 749 83 81
COMFAHUILA	837 01 97
COMFANARIÑO	01 8000 948 484
COMFAORIENTE	320 44816881
COMFASUCRE	(5) 279 95 00 ext.1085 01 8000 938 810
COMFENALCO VALLE EPS	(2) 386 53 00 opción 7
COMPARTA	317 818 03 98 01 8000 114 440
COMPENSAR EPS	444 12 34
CONVIDA	01 8000 112 803 323 229 79 75 323 228 98 31
COOMEVA EPS	01 8000 930 779
COOSALUD ESS	01 8000 515 611 #922 opción 0
ECCOPOSOS ESS EPS	353 40 00 353 40 06
EMSSANAR E.S.S	(2) 733 6889 (2) 485 0697 01 8000 187 050

ENTIDAD	TELÉFONO
EPS SURAMERICANA	369 51 00
FAMISANAR LTDA CAFAM	01 8000 916 662 6 53 13 87
MEDIMAS EPS	651 07 77 opción 5 01 8000 120 77 opción 5
SALUD TOTAL EPS	(6) 313 99 99 313 98 88
SAVIA SALUD EPS	01 8000 423 683 409 00 00 300 305 02 95
SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD - SOS EPS	684 10 00 680 57 57 331 90 90
ANAS WAYUU EPSI	317 639 61 97
ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA EPSI	310 862 65 73 375 35 69 (1) 375 35 69
COMFAMILIAR CARTAGENA	01 8000 915 347 315 788 39 12
DUSAKAWI EPSI	725 03 00
EPM EMPRESAS PUBLICAS DE MEDELLÍN	444 41 15 01 800 415 115
EPS SANITAS	375 90 00 01 8000 919 100 Opción 6, luego 1
FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES	01 8000 111 322
MALLAMAS EPSI	592 53 24
PIJAOS SALUD EPSI	279 95 95 ext. 152 265 33 33 265 42 42
SALUD MIA	304 576 14 75
INPEC	(1) 745 80 27 01 8000 188 027



La salud es de todos

Minsalud

# Protocolo de bio seguridad

## Grupo Éxito

grupo éxito



### INFORMACIÓN CORONAVIRUS LÍNEAS TELEFÓNICAS - SECRETARÍAS DE SALUD

ENTIDAD	TELÉFONO
Amazonas	
	315 361 50 18
Antioquia	
Departamento	300 305 02 95
	# 774
Medellín	123
Arauca	
	125
	350 412 01 27
Atlántico	
CRUED	(035) 323 62 20
Barranquilla	379 33 33
	317 517 39 64
	315 300 20 03
Bogotá	
Secretaría Distrital de Salud de Bogotá	123
Bolívar	
CRUE	125
Cartagena	317 401 61 83
Boyacá	
	311 483 41 04
	740 74 64
Caldas	
	(6) 880 08 18
	310 426 79 06
Manizales	123
Caquetá	
	321 394 5327
Casanare	
	321 394 53 17
	(8) 634 55 55
Cauca	
	301 273 77 87
Cesar	
CRUE	320 565 31 59
Valledupar	310 633 22 91
Chocó	
	321 394 52 97
Córdoba	
	320 530 82 09
	316 875 12 77
Cundinamarca	
	123
Guainía	
	(8) 5 65 62 51
	311 742 19 83
	311 744 70 06
Guaviare	
	321 394 65 60
	321 394 53 50
	320 820 24 18
	321 394 40 48

ENTIDAD	TELÉFONO
Huila	
	870 66 33
	870 22 77
CRUE	870 30 96
La Guajira	
	318 340 08 83
	321 394 53 30
Magdalena	
	312 807 03 26
	321 394 40 87
Santa Marta	301 273 77 83
Meta	
	321 394 53 51
	321 204 76 05
Nariño	
	317 712 98 18
Norte de Santander	
	320 271 45 12
Putumayo	
	312 319 17 36
	311 878 48 64
Quindío	
	322 581 64 22
Risaralda	
	302 290 74 90
San Andrés	
	310 651 13 41
Santander	
	697 87 85
	697 87 88
	697 0000 ext. 1283 - 1287
Sucre	
	282 25 56
	317 402 80 49
Solo WhatsApp	313 551 96 43
Tolima	
	322 812 39 75
Valle del Cauca	
	620 68 19
Línea Exclusiva Cali	486 55 55 Opción 7
Buenaventura	317 287 02 73
Vaupés	
	321 394 53 41
CRUE	301 458 76 39
Vichada	
	322 247 63 44
LÍNEAS MINSALUD	
Nacional	01 8000 95 55 90
Bogotá	330 50 41
Desde celular	192



La salud es de todos

Minsalud