

CODIGO: 2BS-FR-0019 FECHA: 19-08-2015 VERSION: 4	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	 POLICIA NACIONAL																																																																																													
(APLICA PARA CONTRATOS DE COMPRAVENTA, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SUMINISTRO E INTERADMINISTRATIVOS)																																																																																															
Fusagasugá, 25 de Noviembre de 2020																																																																																															
No. _____ AFINA - GULOG 17.1																																																																																															
Coronel SANDRA LILIANA RODRIGUEZ CASTRO																																																																																															
Directora Escuela Provincia del Sumapaz UNIDAD Ciudad: -																																																																																															
Asunto: Orden de compra 54877 Mes reportado Noviembre																																																																																															
1. PRÓRROGA No. 1 INICIO: _____ TERMINO: _____	2. ACLARATORIO No. FECHA: _____	3. MODIFICATORIO No. FECHA: _____																																																																																													
4. OTROS FECHA: _____																																																																																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">5. OBJETO</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">6. CONTRATISTA</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">7. PLAZO DE EJECUCION</th> <th colspan="3" style="width: 25%;">BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</th> <th colspan="2" style="width: 15%;">RECIBIDO</th> <th colspan="2" style="width: 15%;">PENDIENTE POR RECEPCION</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">15. OBSERVACIONES</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">8. DESCRIPCION</th> <th style="width: 10%;">9. CANTIDAD MESES</th> <th style="width: 10%;">10. VALOR</th> <th style="width: 10%;">11. CANTIDAD MESES</th> <th style="width: 10%;">12. VALOR</th> <th style="width: 10%;">13. CANTIDAD MESES</th> <th style="width: 10%;">14. VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="8" style="vertical-align: top; padding: 5px;"> "SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ". </td> <td rowspan="8" style="vertical-align: top; padding: 5px;"> OUTSOURCIN SEASIN LIMITADA </td> <td style="padding: 5px;"> Vigencia: 07 MESES inicio : 08/09/2020 termino: 02/04/2021 </td> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ. </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">7</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">92.107.681,10</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">21.865.261,00</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">70.242.420,10</td> <td rowspan="8" style="vertical-align: top; padding: 5px;"> El contrato se viene prestando de acuerdo a las especificaciones de la orden de compra, la empres presenta factura electronica la numero FE N° 251 correspondiente a lo consumido durante el mes de Octubre, por un valor de \$ 13.210.102, TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE, esta pendiente factura del servicio correspondiente al mes de Noviembre la cual sera allegada en los primeros dias de Diciembre Total ejecutado 24 % por ejecutar 76 % </td> </tr> <tr><td style="padding: 5px;">Adición:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">inicio :</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">termino:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">Adición:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">inicio :</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">termino:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: right; padding: 5px;">VALOR TOTAL</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">92.107.681,10</td> <td></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">21.865.261,00</td> <td></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">70.242.420,10</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS			RECIBIDO		PENDIENTE POR RECEPCION		15. OBSERVACIONES	8. DESCRIPCION	9. CANTIDAD MESES	10. VALOR	11. CANTIDAD MESES	12. VALOR	13. CANTIDAD MESES	14. VALOR	"SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ".	OUTSOURCIN SEASIN LIMITADA	Vigencia: 07 MESES inicio : 08/09/2020 termino: 02/04/2021	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ.	7	92.107.681,10	2	21.865.261,00	5	70.242.420,10	El contrato se viene prestando de acuerdo a las especificaciones de la orden de compra, la empres presenta factura electronica la numero FE N° 251 correspondiente a lo consumido durante el mes de Octubre, por un valor de \$ 13.210.102, TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE, esta pendiente factura del servicio correspondiente al mes de Noviembre la cual sera allegada en los primeros dias de Diciembre Total ejecutado 24 % por ejecutar 76 %	Adición:								inicio :								termino:								Adición:								inicio :								termino:								VALOR TOTAL			92.107.681,10		21.865.261,00		70.242.420,10	
5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS			RECIBIDO		PENDIENTE POR RECEPCION					15. OBSERVACIONES																																																																																		
			8. DESCRIPCION	9. CANTIDAD MESES	10. VALOR	11. CANTIDAD MESES	12. VALOR	13. CANTIDAD MESES	14. VALOR																																																																																						
"SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ".	OUTSOURCIN SEASIN LIMITADA	Vigencia: 07 MESES inicio : 08/09/2020 termino: 02/04/2021	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA INCLUYE JARDINERIA Y FUMIGACION DE LA ESCUELA DE POLICIA PROVINCIA DE SUMAPAZ.	7	92.107.681,10	2	21.865.261,00	5	70.242.420,10	El contrato se viene prestando de acuerdo a las especificaciones de la orden de compra, la empres presenta factura electronica la numero FE N° 251 correspondiente a lo consumido durante el mes de Octubre, por un valor de \$ 13.210.102, TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE, esta pendiente factura del servicio correspondiente al mes de Noviembre la cual sera allegada en los primeros dias de Diciembre Total ejecutado 24 % por ejecutar 76 %																																																																																					
		Adición:																																																																																													
		inicio :																																																																																													
		termino:																																																																																													
		Adición:																																																																																													
		inicio :																																																																																													
		termino:																																																																																													
		VALOR TOTAL			92.107.681,10		21.865.261,00		70.242.420,10																																																																																						
16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?			SI ☒ X _____ NO _____																																																																																												
18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No. _____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.																																																																																															

19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS		
20. ÍTEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.
	NO SE PRESENTARON INCUMPLIMIENTOS	NO SE PRESENTARON INCUMPLIMIENTOS
23. DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.		
24. ÍTEM Y/O NUMERAL	25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.
1	Limpieza de pasillos, salas de reuniones, áreas de archivo y almacenaje, bibliotecas, bodegas y otras áreas comunes solicitadas por la entidad compradora	SI CUMPLE
2	Limpieza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos sala de reunión, zonas comunes y puertas	SI CUMPLE
3	Limpieza de paredes, barandas, escaleras, muros y división modular	SI CUMPLE
4	Limpieza y vaciado de contenedores de basura canecas, ceniceros y papelería, cambio de bolsa plástica	SI CUMPLE
5	Limpieza de los implementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de cafetería, entre ellos, microondas, neveras, grecas, dispensadores y estufas.	SI CUMPLE
6	Apoyo y limpieza y organización elementos luego de comidas, reuniones de trabajo o eventos especiales realizados por la unidad compradora	SI CUMPLE
7	Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación de servicio. Introducción en empaques educados y disposición final en los lugares destinados	SI CUMPLE
8	Limpieza y riego plantas y jardines interiores y riego de los jardines exteriores aledaños a las instalaciones Entidad Compradora	SI CUMPLE
9	Lavado de fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones de la entidad compradora a una altura menos a 1,5 metros	SI CUMPLE
10	Realización de brigadas de aseo	NO SE HA REQUERIDO
11	Limpiezas de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros cuadros, objetos, decorativos, sillas, estanterías, repisas, archivadores y cajoneras	SI CUMPLE
12	Limpieza exterior de computadores teléfonos, impresoras, fotocopadoras, consolas, fax y demás equipos para uso administrativo con sus componentes	SI CUMPLE
13	Decapado, limpieza y brillo sellado y mantenimiento de brillo de pisos, escaleras y estantes	SI CUMPLE
14	Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones de baños	SI CUMPLE
15	Abastecimiento de bolsas de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos, y otros elementos requeridos para su uso	SI CUMPLE
16	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción	NO SE HA REQUERIDO
17	Limpieza y vaciado de contenedores de basura canecas, ceniceros exteriores	SI CUMPLE
18	Utilización de las señales de seguridad peatonal o equipos de seguridad industrial para evitar accidentes, de acuerdo a las instrucciones de la entidad compradora	SI CUMPLE
19	Servicio de fumigación de roedores, insectos y voladores	SI CUMPLE
20	Aplicación de fertilización de uso común (la tarifa debe incluir un estimado 500 gramos de fertilizantes)	SI CUMPLE
21	Remoción de tierra para oxigenación	SI CUMPLE

22	Trasplante y reemplazo de plantas (No incluye trasplante de árboles, ni arbustos con una altura de 1,00 metro)	SI CUMPLE
23	Traslado, mantenimiento y limpieza de macetas, jardineras y soportes	SI CUMPLE
24	Aplicación de plaguicida, fungicida de uso común	CUMPLE
25	Empaque y traslado de desechos producto de la prestación de servicio hasta lugares correspondientes	SI CUMPLE

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES

Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida _____. Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto contractual establecido SI ☐ NO ☐

Grado y Nombre del Supervisor IT LUIS FERNANDO LLANOS LOPEZ

Cargo Supervisor Orden de Compra

Teléfonos: 3223911962

Anexos:

Firma _____

