

Objetivo: este formato permite evaluar el desempeño de los proveedores en la ejecución de los contratos suscritos por la entidad, en las unidades con ordenación del gasto en los diferentes ámbitos de gestión, con el fin de llevar la trazabilidad y facilitar la toma de decisiones respecto al desempeño final de los proveedores; así mismo, realizar reevaluación a los mismos para su mejora. Aplica para dar cumplimiento a los requisitos de las normas técnicas: ISO 9001, 14001, 45001 y del Sistema Obligatorio de Calidad en Salud Decreto 1011 de 2006 artículo 3 "a los proveedores/contratistas de insumos, bienes y servicios de salud".

FECHA EVALUACION: 12/04/2024
 1. DATOS DEL PROVEEDOR

Nombre o razón social	FERRICENTROS S.A.S	Nit/cédula de ciudadanía	800.237.412-4
Dirección	Avenida Caracas No. 74-25	Teléfono	601051212
No. Orden de compra y fecha	121596 04/12/2023	Servicios de:	Insumos/Equipo _____
	Proveedor de: Servicios	Suministro de Bienes	_____ X _____
		Otro: Relacionar _____	

Los conceptos que a continuación se relacionan, permiten evaluar el desempeño del proveedor, una vez culmine la ejecución del contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se lleva a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma mensual y los recibidos a satisfacción.

CONCEPTOS TECNICOS/ADMINISTRATIVOS	EVALUACION				OBSERVACIONES	CONCEPTOS CALIDAD EN SALUD BIENESTAR, DIGNO COMPONENTES (Lobistros, ETC.)	EVALUACION			
	CUMPLE PLENAMENTE Y DA VALOR AGREGADO (10)	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MINIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)			CUMPLE PLENAMENTE (10)	CUMPLE PARCIALMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MINIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)
2.1. Oportunidad en la entrega de los bienes o servicios; el proveedor efectúa las entregas en los tiempos pactados, junto con la documentación que respalda su calidad (como las fichas técnicas, manuales operativos, planos ambientales, etc.).	10				El contrato cumple con los servicios y bienes entregados, se presentaron demoras al momento de entregar bienes que respaldan la calidad.	2.9 Accesibilidad. El proveedor garantiza al usuario la posibilidad de utilizar los servicios de salud que la garantiza el Subsistema de Salud de la Policía Nacional en un nivel apropiado.				
2.2. Calidad: el producto cumple con los requerimientos técnicos establecidos en las especificaciones del contrato u orden de compra.	10				El contrato cumple con las características técnicas de los bienes y servicios indicados en el contrato.	2.7 Confidencialidad. El proveedor garantiza que al usuario los servicios que requiere, son de carácter confidencial, que no se presenten datos que permitan identificar al usuario.				
2.3. Cumplimiento en la entrega de Anexos: el proveedor efectúa la entrega en los tiempos pactados de la documentación Administrativa y en los casos que aplique de los documentos que respaldan la calidad de los bienes (como las fichas técnicas, manuales operativos, planos ambientales, etc.).	10				El contrato cumple con los tiempos estipulados en el contrato, así como la entrega de informes técnicos y ambientales.	2.8 Seguridad. El proveedor cumple con las características estructurales de procesos, instrumentos y metodologías basadas en evidencias científicas que permitan un uso seguro y eficaz de los servicios de salud.				
2.4. Nivel de servicio: el proveedor brinda de manera oportuna y efectiva el servicio y atención de requerimientos por parte del supervisor o administración, cumpliendo con las necesidades del requirente	10				El contrato cumple con los tiempos de atención de requerimientos por parte del supervisor o administración, cumpliendo con las necesidades del requirente.	2.9 Eficiencia. Grado en el cual el proveedor optimiza los recursos que requiere para la mejor utilización de los recursos de acuerdo con la evidencia científica y sus efectos secundarios son positivos.				

2. CONCEPTOS OBJETO DE EVALUACION
 Los conceptos que a continuación se relacionan, permiten evaluar el desempeño del proveedor, una vez culmine la ejecución del contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se lleva a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma mensual y los recibidos a satisfacción.

CONCEPTOS TECNICOS/ADMINISTRATIVOS	EVALUACION				OBSERVACIONES	CONCEPTOS CALIDAD EN SALUD BIENESTAR, DIGNO COMPONENTES (Lobistros, ETC.)	EVALUACION			
	CUMPLE PLENAMENTE Y DA VALOR AGREGADO (10)	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MINIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)			CUMPLE PLENAMENTE (10)	CUMPLE PARCIALMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MINIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)
2.5. Desdoblamiento: en los casos que se requiera de cambios o mejoras de los bienes o servicios, por presentar un estado no apto para su uso o por que no satisficiera la necesidad de la entidad, la calidad del producto o servicio, el proveedor responde de manera voluntaria y diligente.	10				no se presentaron observaciones con referente a esta actividad.	3.0 Confidencialidad. Grado en el cual el proveedor brinda al usuario los servicios que requiere, de manera que no se presenten datos que permitan identificar al usuario.				
SUBTOTAL					50					
TOTAL GENERAL					100					

Nota: para el caso en donde se hayan variadas variables adicionales en materia de calidad para dar cumplimiento a requisitos específicos de la entidad no deben superar las cinco (5), se realiza la sumatoria de las dos evaluaciones. No se debe realizar multiplicación del resultado en el total general.

CRITERIOS DE EVALUACION:

EXCELENTE: 10 puntos - Esta evaluación se le debe dar a los proveedores que cumplen plenamente con todas las especificaciones técnicas del contrato dentro del plazo de ejecución pactado en el contrato principal y además da valor agregado en la ejecución del mismo, superando la expectativas.

BUENO: 7 a 9 puntos - En este rango están los proveedores que cumplen satisfactoriamente con todas las especificaciones técnicas del contrato.


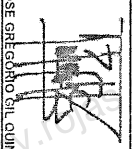
REGULAR: 4 a 6 puntos- En este rango se evalúan los proveedores que han cumplido, pero en el desarrollo de sus contratos han sido requeridos por diferentes razones o han sido sancionados o han solicitado prórrogas por situaciones no imputables a la entidad en su ejecución.

MALO: 1 a 3 Puntos. En este rango se evalúan los proveedores que no cumplieron con el objeto contractual y han sido sancionados por la entidad.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta la evaluación obtenida, esta debe ser comunicada al contratista en forma personal o utilizando otro medio de comunicación. En los casos que el proveedor evidencie un resultado entre REGULAR (40 a 59) O MALO (0 a 39), se analizarán las causas y se le recomendará realizar acciones de mejora, de acuerdo con las debilidades observadas en la presente evaluación con el fin que se subsanen, relacionándose en este espacio. Es de tener en cuenta que las causas pueden ser algunos atributos a la entidad, razón por la cual se deben proponer acciones a la administración para mejorar este proceso, mediante comunicación oficial.

Es de aclarar que la entidad realiza este proceso de evaluación para que sirva como mecanismo de retroalimentación a los proveedores, orientado a la mejora de su desempeño, y como referente para la institución.

 MAYRA LUIS FERNANDO ROMERO BOA SUPERVISORA GENERAL DE CONTRATO 17136	 JOSE GREGORIO GIL QUINTERO GERENTE TERRACENTROS S.A.S
--	---

NOTA: las notas contenga color azul, es información que se debe tener en cuenta para diligenciar el formato, la cual pueda ser borrada al momento de su diligenciamiento.