

ACTA DE INICIO

Código: A-GJ-F010

Versión : 02

Fecha: 15/07/2015 Página: 1 de 3

ACTA	DE INICIO	DIA	MES	AÑO			
	INFORMACIÓN GENERAL	28	06	2023			
CONTRATO No.	No. 263 de 2023						
ORDEN DE COMPRA	110948						
ORDEN DE COMPRA	110948						
OBJETO DEL CONTRATO:	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA SEDES DEL IDEAM -AO 9 CALI -						
CONTRATISTA:	ASSERVI S.A.S . NIT. 816001215						
CONTRATANTE:	Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM.						
SUPERVISOR:	Nicolás Javier Velásquez González Coordinador de Servicios Administrativos Y Juan Carlos Burbano Criollo Coordinador <i>AO 9 CALI</i>						
VALOR:	\$13.223.218,52 TRECE MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS CON CINCUENTA Y DOS CENTAVOS M/CTE						
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES 27 de octubre de 2023.						
NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL	372923 de fecha 6/8/2023						
FECHA DE INICIO DE CUBRIMIENTO DE LA ARL	28 de Junio de 2023						
NÚMERO Y FECHA DE LA PÓLIZA:	No. EC-100008560 DE 6/13/2023 POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL No. EC-100031343 DE 6/13/2023 POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y PRESTACIONES SOCIALES APROBACION POLIZAS 6/16/2023						
FECHA DE INICIO	28 de Junio de 2023.						
FECHA DE TERMINACIÓN	27 de octubre de 2023.						
N° DEL EXPEDIENTE ORFEO	20231301712003412E						
CIUDAD Y UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES DONDE EL PROVEEDOR TIENE QUE PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	CALI						
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	Las actividades de servicio de aseo cafetería y mantenimiento locativo básico serán coordinadas durante la ejecución del contrato y se reiniciará cronograma quincenal por parte del coordinador de la ASSERVI S.A.S. Las jornadas generales o brigadas de aseo se realizarán los sábados						
ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL EN LOS TURNOS Y HORAS DE SERVICIO	Los turnos establecidos son: Operario de asea y cafetería Tiempo Completo 8						
DÍA DEL MES PARA EL PAGO DE LOS SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL QUE PRESTA EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA	La periodicidad del pago de nómina mensual es del 1 al 10 de cada mes, el pago de seguridad social será por código de verificación de la empresa. Por parte de la entidad deberá gestionar el desembolso antes de la fecha de cierre contable siempre y cuando la ASSERVI S.A.S aporte los documentos completos y en las fechas mencionados						



ACTA DE INICIO

Código: A-GJ-F010 Versión : 02

Fecha: 15/07/2015 Página: 2 de 3

DÍA DEL MES DE ENTREGA DE LOS BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA EN	Hasta el Quinto día hábil de cada mes.				
CADA UNA DE LAS SEDES					
FECHA EN LA QUE SE ENTREGARÁ E INSTALARÁ LOS EQUIPOS Y MAQUINARIA	28 de Junio de 2023				
PLAZO MÁXIMO DE CAMBIO O ENTREGA DE EQUIPO Y MAQUINARIA EN CASO DE CAMBIO O ADICIÓN A LA ORDEN DE COMPRA	72 Horas				
PROTOCOLO PARA EL RECIBO DE LOS BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA	El personal autorizado del Ideam recibirá los insumos y firmará la remisión con evidencia de entrega, se realizará ingreso al inventario y se expide certificación relacionada, la entidad contará con un formato para realizar seguimiento y control de los elementos entregados al personal de hacer cafetería para su uso. La solicitud mensual de insumos estará alineada con la necesidad y la disponibilidad en inventario siempre y cuando se ajuste lo dispuesto en el acuerdo marco de Colombia Compra Eficiente Asimismo el proveedor remitirá por correo electrónico la remisión de los insumos indicando el valor de estos para efectos de ingreso inventario los elementos entregados				
TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIAL	CUATRO (4) MESES hasta el 27 de octubre de 2023.				
MÉTODOS DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y SOLUCIÓN DIRECTA ENTRE LAS PARTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA Y/O LA SOLUCIÓN DE POSIBLES DIFERENCIAS POR LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA	Nombre Sergio Gutierrez Bustos Olga Elena Henao Bedoya Laura Trejos Angie Viviana Villa Michael Agudelo Luis Cabrera Nombre Nicolas Javier Velasquez G. Juan Carlos Burbano Criollo	Cargo Representante Legal Directora Administrativa Coordinadora TH Analista TH Coordinador Compras Analista Facturación y Cartera Cargo Coordinador Grupo Servicios Administrativos Coordinador AO 9 Cali	ASSERVI S.A.S Celular +57 316 0276351 57 316 0276351 57 316 5031027 57 316 4739216 57 318 6070681 57 321 7391197 - 57 317 4527408 Ideam Celular +57 313 4174743 310-5020442	Correo pqr@asservi.com pqr@asservi.com coor.talentohumano@asservi.com talentohumano@asservi.com coordinacion.cm@asservi.com - compras@asservi.com facturacion.cartera@asservi.com Correo nvelasquez@ideam.gov.co	
MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS DE CONFORMIDAD CON LO DESCRITO EN EL NUMERAL 7.74 LA CLÁUSULA 7HO	Aplicar la normatividad vigente para el manejo de residuos sólidos peligrosos dando cumplimiento a esta y asegurándonos de realizar la gestión adecuada para el tratamiento y disposición final de los mismos", de acuerdo a lo relacionado en el procedimiento.				
OTRA INFORMACIÓN QUE SEA NECESARIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA	- Por parte de ASSERVI S.A.S deberá entregar una prefactura para revisión previa entre el 1 y 5 de cada mes, una vez aprobada se deberán enviar los documentos para el desembolso y radicar factura antes del 10 de cada mes teniendo en cuenta las fechas de cierre contable de la entidad Se deben aportar las fichas técnicas de los insumos de aseo				



ACTA DE INICIO

Código: A-GJ-F010

Versión: 02

Fecha: 15/07/2015 Página: 3 de 3

AGENDA

En la ciudad de Bogotá, D. C., a los veintiocho (28) días del mes de junio de 2023, se reunieron en las instalaciones del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales IDEAM, el señor NICOLAS JAVIER VELASQUEZ GONZALEZ, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.033.799.083 de Bogotá D.C., y JUAN CARLOS BURBANO CRIOLLO con cédula de ciudadanía N° 87.303.184 de El Tambo-Nariño en representación del IDEAM y SERGIO GUTIÉRREZ BUSTOS, identificado con la cédula de ciudadanía N° 10.117.276 de Pereira, en su calidad de Representante Legal de ASSERVI S.A.S, con el objeto de dejar constancia por medio de la presente acta, de que en la fecha se da iniciación al objeto del Contrato.

Para constancia se firma la presente Acta por los que en ella intervinieron, a los Veintiocho (28) días del mes de Junio de 2023.

CONTRATISTA

Supervisor IDEAM
Coordinador de Servicios Administrativos

Supervisor IDEAM Coordinador AO 9 CALI