

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila NIT 891180077-0	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO		
	CÓDIGO: F-GA-21	VERSIÓN: 04	FECHA: 02/11/2023

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN
DEL MUNICIPIO DE PITALITO EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL
CONTRATO ORDEN DE COMPRA No. 140972 DE 2025

CERTIFICA:

Que, la empresa UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL con Nit. 901677435-4 representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con cédula de ciudadanía No. 26.563.281 expedida en San Agustín, en calidad de Contratista, quien actúa en calidad de contratista, cumple en lo establecido en el objeto de la ORDEN DE COMPRA No. 140972 de 2025, cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PITALITO", por el periodo comprendido del 30-31 de enero y 01-28 febrero de 2025.

El Contrato en mención presenta el siguiente balance:

No. REGISTRO PRESUPUESTAL	ARTÍCULO PRESUPUESTAL	FECHA REGISTRO	INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR A PAGAR	SALDO CONTRATO
2025000153	2.3.2.02.02.008 Aux. 328 Unidad eje. 72 Fuente: 1.2.4.1.01.01 SGP Educación Prestación de servicios	30/01/2025	30/01/2025 29/05/2025	\$ 772.605.760,82		\$ 772.605.760,82
AJUSTE Y ADICIÓN N°1 2025000412	2.3.2.02.02.008 Aux. 328 Unidad eje. 72 Fuente: 1.2.4.01.01 SGP Educación Prestación de Servicios con situación de fondos.	7/03/2025	30/01/2025 20/06/2025	\$ 228.497.982,10		\$ 1.001.103.742,92
PRIMER PAGO	2025000153 Fuente: 1.2.4.1.01.01 SGP Educación Prestación de servicios			\$ 772.605.760,82	\$ 209.598.403,26	\$ 563.007.357,56
	2025000412 Fuente: 1.2.4.01.01 SGP Educación Prestación de Servicios con situación de fondos.			\$ 228.497.982,10	\$ 5.371.448,67	\$ 223.126.533,43

1. Que, en cumplimiento de la normatividad en materia del Sistema de Seguridad Social, la representante legal certifica que la empresa UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL está a paz y salvo por concepto de aportes parafiscales y aportes de seguridad social durante los últimos seis meses, así

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez

Revisó: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobó: Oscar Humberto Cuellar Castro
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación.

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

Carrera 3 No.4 -78 Centro Administrativo Municipal "La Chapolera" Pitalito – Huila
www.alcaldiapitalito.gov.co Email: atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO		
	CÓDIGO: F-GA-21	VERSIÓN: 04	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

mismo, se verifica certificado de cumplimiento de requisitos para excepción de realizar aportes parafiscales (SENA e ICBF).

- Que, con la firma del presente documento autorizo la cancelación del **PRIMER PAGO**, por la suma de DOSCIENTOS CATORCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON NOVENTA Y TRES CENTAVOS (\$214.969.851,93) a través de la Tesorería General del Municipio de Pitalito.

La presente certificación se expide para efectos de verificación de requisitos para pago por parte de la Tesorería General el día 25 de marzo de 2025.

OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO

Secretario de Educación.

CC. 83.215.832 de Pitalito



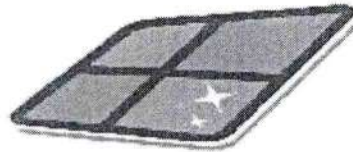
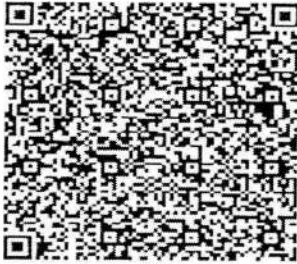
10 MAR 2025

RECIBIDO
HORA: 10:41 PM

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez

Revisó: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobó: Oscar Humberto Cuellar Castro
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación.

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.



Union Temporal
easyclean AP

901.677.435

Diagonal 74 Bis No 20B - 74 Bogotá, D.C.

FACTURA ELECTRONICA
DE VENTA

No. FUT 265

Fecha y hora de emisión

2025-03-25

17:01:59-05:00

CUFE: 26595a02656fff6b8b1b54a92c3aadf006855f93161dbb4bf42cf50e4c81586048d6e72bf4f922428c3a3d7c0e5073ab

Señores: MUNICIPIO DE PITALITO

Nit: 891180077

Dirección: CR 3 7 78

Ciudad: PITALITO

Teléfonos: 3177720270

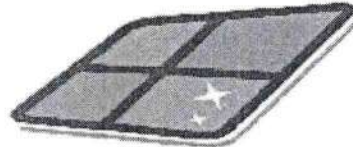
Centro Costo: 2035

Forma de Pago: A 30 DIAS

Fecha Factura	Fecha vencimiento
Dia / Mes / Año	Dia / Mes / Año
25 / 3 / 2025	24 / 04 / 2025

DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	IVA %	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO	57	0	3,000,138.89	171,007,916.73
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO	4	0	2,600,120.37	10,400,481.48
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO	1	0	2,900,134.26	2,900,134.26
COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	1	0	3,000,138.89	3,000,138.89
AIU 10%	1	19	18,730,867.14	18,730,867.14
PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PITALITO DE ACUERDO A LA OC140972 COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2025				

Observaciones: PLANILLA PAGO APORTES	Subtotal	206,039,538.50
PARTICIPACION PATRIMONIAL DE LA UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL EASYCLEAN NIT. 860.522.931-2 PARTICIPACION 75%, AP ASEO PROFESIONAL SAS NIT 901.643.083-9 PARTICIPACION 25%. No.18764069105274 de 17/04/2024 por la vigencia de 24 meses con numeración del FUT 101 al FUT 500.	+ IVA	3,558,864.76
	Total Valor Factura	209,598,403.26
REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA SERVICIOS 8121 - 8129 ICA BOGOTA TARIFA 9.66 X 1.000 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES NI AGENTES RETENEDORES DE IVA, el incumplimiento del pago causara intereses de mora a la tasa legal autorizada por la superintendencia, esta factura se asimila para sus efectos a la letra de cambio, según artículo 774 del código de comercio. Documento oficial de autorización de numeración de facturación.	- Rete. Fuente	0.00
	- Retención IVA	0.00
	- Retención I.C.A	0.00
Sum: Doscientos nueve millones quinientos noventa y ocho mil cuatrocientos tres pesos con 26	Neto a pagar	209,598,403.26



Union Temporal
easyclean AP

901.677.435

Diagonal 74 Bis No 20B - 74 Bogotá, D.C.

FACTURA ELECTRONICA
DE VENTA

No. FUT 264

Fecha y hora de emisión

2025-03-25

17:05:51-05:00

CUFE: ca5655ff6ce0dbfa2ef92d93a2724d1018964dd41dd3b691b015d2368454d8dec24c0b07218e9cab35e11432802aee03

Señores : MUNICIPIO DE PITALITO

Nit: 891180077

Dirección: CR 3 7 78

Ciudad: PITALITO

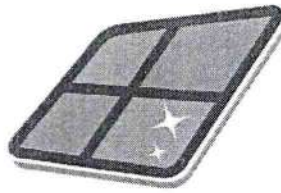
Teléfonos: 3177720270

Centro Costo: 2035

Forma de Pago: A 30 DIAS

Fecha Factura	Fecha vencimiento
Dia / Mes / Año	Dia / Mes / Año
25 / 3 / 2025	24 / 04 / 2025

DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	IVA %	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO	47	0	100,004.63	4,700,217.61
COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	1	0	100,004.62	100,004.62
AIU 10%	1	19	480,022.22	480,022.22
PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PITALITO DE ACUERDO A LA OC140972 COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 30 AL 31 DE ENERO DEL 2025				
Observaciones: PLANILLA PAGO APORTES			Subtotal	5,280,244.45
PARTICIPACION PATRIMONIAL DE LA UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL EASYCLEAN NIT. 860.522.931-2 PARTICIPACION 75%, AP ASEO PROFESIONAL SAS NIT 901.643.083-9 PARTICIPACION 25%. No.18764069105274 de 17/04/2024 por la vigencia de 24 meses con numeración del FUT 101 al FUT 500.			+ IVA	91,204.22
			Total Valor Factura	5,371,448.67
REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA SERVICIOS 8121 - 8129 ICA BOGOTA TARIFA 9.66 X 1.000 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES NI AGENTES RETENEDORES DE IVA, el incumplimiento del pago causara intereses de mora a la tasa legal autorizada por la superintendencia, esta factura se asimila para sus efectos a la letra de cambio, según artículo 774 del código de comercio. Documento oficial de autorización de numeración de facturación.			- Rete. Fuente	0.00
			- Retención IVA	0.00
			- Retención I.C.A	0.00
Son: Cinco millones trescientos setenta y un mil cuatrocientos cuarenta y ocho pesos con 67			Neto a pagar	5,371,448.67



Union Temporal
easyclean AP

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS identificado cedula No 26.563.281 de San Agustín - Huila, en mi calidad de representante legal de la compañía UNION TEMPORAL_EASYCLEAN_AP con NIT No. 901.677.435 - 4 manifiesto bajo la gravedad de juramento que la empresa ha dado cumplido durante los últimos (6) meses, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- así como también certifico el cumplimiento del contrato de Aprendizaje por parte de nuestra compañía.

La anterior constancia se emite en la ciudad de Bogotá D.C., a los veinticinco (25) días del mes de marzo del año dos mil veinticinco (2025) con destino a **MUNICIPIO DE PITALITO**, según Orden de Compra No. OC140972

Cordialmente

Gloria Aminta Ordoñez de Mateus
C.C. No. 26.563.281 de San Agustín - Huila
Representante Legal

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS CONTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 208-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Pago	Clave	Tipo	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Valor
2025-02	2025-03	1326048790	9482977795	E			2025/03/10	2025/03/10	\$360,580,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES														
EMPLEADO														
No.	Identificación	Nombre	ing	rel	ide	lue	lup	lup	lup	lup	lup	lup	lup	lup
NOVEDADES														
PENSION														
SALUD														
CCF														
RIESGOS														
PARAFISCALES														
No.	Identificación	Nombre	ing	rel	ide	lue	lup	lup	lup	lup	lup	lup	lup	lup
SUCURSAL: UT EASYCLEAN Y AP (63 Afiliados)														
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO O (63 Afiliados)														
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (63 Afiliados)														
1	CC	36297436												
2	CC	36285374												
3	CC	36287182												
4	CC	1007795349												
5	CC	36286944												
6	CC	36283761												
7	CC	1083901718												
8	CC	36287664												
9	CC	36291322												
10	CC	1083896591												
11	CC	1083921984												
12	CC	36114965												
13	CC	1083864671												
14	CC	1083890397												
15	CC	23782760												
16	CC	23782760												
17	CC	23782760												
18	CC	1083887778												
19	CC	1006695585												
20	CC	66925047												
21	CC	5576620												
22	CC	6509102												
23	CC	1083892448												
24	CC	1083877443												
25	CC	1007502812												
26	CC	1007284613												
27	CC	92335671												
28	CC	1004419071												
29	CC	1083896629												
30	CC	1003103954												
31	CC	1075251846												
32	CC	36287771												
33	CC	36287157												
34	CC	1013674544												
35	CC	1083873360												
36	CC	1083911058												
37	CC	36292821												
38	CC	36289732												
39	CC	36289510												
40	CC	36289510												
41	CC	36291353												

[illegible]

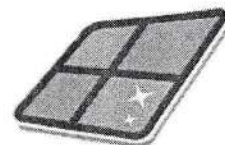
DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 100 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 208-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060		SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limites	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-03	1326048790	9483977795	E	2025/03/10	2025/03/10	BANCO DE BOGOTA	0	\$360,580,600

RESUMEN DE PAGO				AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO
RIESGO	CODIGO	NIT	DV			
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				63		\$14,180,600
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	5		\$1,139,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	10		\$2,247,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	38		\$8,516,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	10		\$2,278,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				63		\$920,900
ARL SUISA	14-11	890,903,790	5	63		\$920,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				63		\$3,524,000
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	63		\$3,524,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				63		\$3,545,400
ASWET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1		\$57,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	2		\$106,400
MALLAMAS	EPSIC5	837,000,084	5	2		\$114,000
NUOVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	37		\$2,071,000

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 90167435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 208-29	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7432060	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora		
2025-02	2025-03	1320048790	9462977595	2025/03/10	2025/03/10	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$360,580,600	
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
NUEVA EPS MOVILIDAD									
SALUD TOTAL									
SANTAS									
TOTAL									
							63	\$22,170,900	



Union Temporal
easyclean AP

Pitalito huila, Febrero 28 de 2025

Señores:
SECRETARIA DE EDUCACION
Pitalito - Huila

Asunto: Informe de gestión y control del servicio integral de aseo, limpieza correspondiente al mes de Enero corresponde a los días del 30 al 31 Enero y Febrero 01 al 28 del 2025.

OBJETO DE LA ORDEN DE COMPRA

Prestar el servicio de aseo en la modalidad de tiempo completo, incluyendo dotación del personal equipos EPP para las sedes que se definen en las especificaciones del contrato UNION TEMPORAL EASYCLEAN G&E S.A.S BIC AP ASEO PROFESIONAL S.A.S, ubicado en el municipio de Pitalito del Acuerdo Marco para la prestación del servicio integral de aseo.

OBJETIVOS

Establecer los lineamientos para llevar a cabo una buena limpieza y desinfección recogiendo y desechando los residuos como polvo o cualquier otra suciedad que se encuentre presentes en el lugar que se va a intervenir, implementando una buena esterilización.

ACTIVIDADES RUTINARIAS DE LUNES A VIERNES.

En el mes de Enero y Febrero se lleva a cabo las siguientes actividades de aseo y desinfección, en las instalaciones de las instituciones educativas del municipio de Pitalito huila, para crear y mantener un ambiente físico higiénico, seguro, confortable y agradable estéticamente se debe efectuar la limpieza y el acondicionamiento de la planta física, con su correspondiente mobiliario y equipamiento, así como las áreas de acceso de los funcionarios, pasillos de tránsito, áreas comunes, oficinas, limpieza de escritorios, desempapelado lavado de canecas, limpieza de vidrios internos, limpieza de sillas, trapeado o lavado, salas, limpieza de sillas y escritorios, limpieza de paredes, puertas bordes de ventanas, limpieza de puertas de vidrio, retiro de cintas, pasillos laterales con trapeado y desinfección baños y lavamanos, muros, puertas, sanitarios, orinal, espejos, trapeado de pisos con desinfección, en perfectas condiciones para su uso, ubicando las basuras en los lugares designados por cada institución educativa, mantener limpios los muebles, y elementos enseres y elementos de trabajo, manteniendo los protocolos asignados para este tipo de función.



Union Temporal
easyclean AP

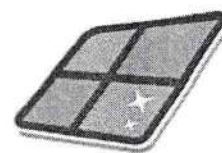
BRIGADAS ESPECIALES EN DIAS DE NO PRESTACION JORNADA DE CLASES ESCOLARES

Se realizan brigadas especiales en las sedes principales tales como:

Lavado general de exteriores, y desinfección de archivos, lavado y desinfección puntos ecológico, lavado y desinfección de baños, limpieza y desinfección de general de escritorios y equipos, limpieza de polvo, barrido, trapeado. Limpieza de áreas comunes tales como pasillos, parqueadero, lavado y desinfección de lavamanos portátiles, lavado y desinfección de recepciones. Limpieza de salas de audiencia, salas, lavado y desinfección de terrazas, mantenimiento de jardines, aspirado y desinfección de vidrios.

GESTIÓN

ZONAS	ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE ASEO A REALIZAR
Áreas comunes	Limpieza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivo y almacenaje, bibliotecas, bodegas y otras áreas comunes solicitadas por la Entidad.
	Limpieza, aspirado, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.
	Limpieza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos y rejillas de ventilación.
	Limpieza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas.
	Limpieza de paredes, barandas, escaleras, muros y divisiones modulares.
	Limpieza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorios, lámparas fluorescentes, marcos, enchufes e interruptores.
	Limpieza y brillo de placas, ceniceros, letreros, plantas interiores, elementos decorativos que lo requieran, lámparas colgantes y otras lámparas que lo requieran.
	Limpieza, aspirado, desmanchado y brillo de ascensores
	Limpieza y vaciado de contenedores de basuras, canecas, ceniceros y papeleras. Cambio de bolsa plástica.
	Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio: Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.
	Limpieza básica de tanques, fuentes y piletas (máximo 5000 litros). No incluye insumos especializados
	Limpieza de parqueaderos, terrazas, sótanos y casetas de seguridad. No debe requerir maquinaria adicional a la establecida.
	Limpieza y riego las plantas y jardines interiores, y riego de los jardines exteriores aledaños a las instalaciones Entidad
	Eliminación de suciedad acumulada, hongos, maleza, hierbas y tierra entre las hendiduras de baldosas o ladrillos.
	Lavado las fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones de la Entidad Compradora a una altura menor a 1,5 metros.
Oficinas	Realización de brigadas de aseo.
	Limpieza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo.
	Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros, cuadros, objetos decorativos, sillas, estanterías, repisas, archivadores y cajoneras.
	Limpieza exterior de computadores, teléfonos, impresoras, fotocopadoras, consolas, fax, y demás equipos para uso administrativo con sus componentes que tenga la Entidad



Union Temporal
easyclean AP

Pisos y tapizados	Decapado, limpieza, brillo, sellado y mantenimiento del brillo de pisos, escaleras y estantes.
	Limpieza, lavado, aspirado y desmanchado de alfombras, tapetes y tapizados. No incluye despegue ni reemplazo de los tapetes o alfombras para avado especializado u otras superficies.
Baños	Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras. Aplicación de ambientadores y productos para el control del mal olor.
	Desatasco de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos.
	Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso.
Zonas exteriores	Limpieza de patios, aceras, entradas, jardines, antejardines, zonas verdes y zonas exteriores aledañas a las instalaciones de la Entidad
	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción.
	Limpieza y vaciado de contenedores, canecas y ceniceros exteriores.
Buenas prácticas de aseo	Clasificación y envase de materiales y basuras y puesta a disposición de estos en los lugares de las instalaciones físicas de la Entidad indicados para su recolección y posterior reciclaje.
	Utilización de las señales de seguridad peatonal o equipos de seguridad industrial para evitar accidentes, de acuerdo con las instrucciones de la Entidad

ACTIVIDADES REALIZADAS

En el mes de Enero y Febrero se lleva a cabo las siguientes actividades de aseo y desinfección, en las instalaciones de las instituciones educativas del municipio de Pitalito.

LIMPIEZA DE AULAS Y OFICINAS

La limpieza requiere de dos tiempos diferentes:

1. Lavado con detergente, enjuague y secado.
 2. Desinfección con productos de nivel intermedio/bajo, dejar actuar el tiempo recomendado por el fabricante, enjuagar y secar.
- Verificar que en el área no existan derrames, ni elementos que puedan ocasionar lesiones; de ser así aplique todas las medidas de bioseguridad para estos casos.
 - Retirar los residuos ordinarios y solicitar la recolección de los reciclables.
 - Realizar barrido húmedo con el fin de recuperar los residuos sólidos que pueda haber en el sitio, utilizar el recogedor.



Union Temporal
easyclean AP

<p>REQUISITOS PARA REALIZAR LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN ROUTINARIA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Balde con agua. ✓ Recipiente con jabón biodegradable ✓ Paños – bayetillas. ✓ Desinfectante (Hipoclorito) ✓ Atomizador. ✓ Bolsa para desecho. ✓ Traperos. ✓ Haragán (escurridor que trae el extremo del cepillo) ✓ Cepillo • Procedimiento ✓ Aliste el equipo necesario. ✓ Desplácese hasta el área a limpiar con el equipo y material necesario. ✓ Frotar paredes con agua y jabón detergente, realizando el avance desde la zona más limpia a la más sucia, trapear el piso de acuerdo al procedimiento establecido. ✓ Retirar los residuos de jabón con agua. 	<p>OPERARIAS DE ASEO Y LIMPIEZA</p>
---	---	---

SEÑALIZACION: Mientras duren las labores de limpieza y desinfección debe colocar el aviso de precaución: piso mojado.

Para crear y mantener un ambiente físico higiénico, seguro, confortable y agradable estéticamente se debe efectuar la limpieza y el acondicionamiento de la planta física, con su correspondiente mobiliario y equipamiento, así como las áreas donde se realizan las funciones de la entidades.

Las acciones de limpieza y desinfección de, oficinas, baños, equipos de cómputo, contenedores y recipientes para almacenamiento y transporte de residuos.

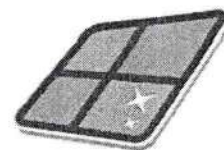
Técnica de arrastre: Consiste siempre en limpiar de arriba hacia abajo y en el techo en un solo sentido, evitando repetir el paso de la bayetilla o paño varias veces por el mismo sitio. Es importante hacer énfasis en las hendiduras y grietas en los cuales puede quedar la suciedad acumulada

Las operarias de aseo cuentan con los equipos listados a continuación para realizar las labores de limpieza y desinfección.

- Guantes de Caucho tipo industrial, calibre 25,
- Tapabocas
- Gafas de Seguridad.

PRODUCTOS UTILIZADOS EN LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

- Traperos
- Hipoclorito de sodio al 13%
- Elementos de Protección Personal
- Ambientador
- Baldes plásticos
- Limpiavidrios
- Recogedor plástico
- Jabón multiusos
- Escoba suave



Union Temporal
easyclean AP

- Detergente
- Churruscos
- Jabón manos
- Sellador
- Cepillo de mano
- Atomizadores plásticos
- Paños absorbentes
- Alcohol antiséptico
- Churrusco para lavar baños
- Lustramuebles
- Avisos Preventivos
- Papel higiénico
- Bayetillas (blanca y Roja)
- Esponjillas abrasivas
- Bolsas plásticas

Asegurar un ambiente limpio y seguro de acuerdo a las necesidades y según el lugar donde sea asignado tiene la responsabilidad de las siguientes tareas

- Limpieza de los elementos equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo
- Lavado de las fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones.
- Realización de brigadas de aseo
- Evacuación diaria de desechos de la zona objeto de la prestación del servicio: introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.
- Limpieza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivos solicitadas por la entidad
- Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros, cuadros, objetos decorativos, sillas, estanterías, repisas, archivadores y cajoneras.
- Apoya en la limpieza y organización de elementos luego de reuniones de trabajo.
- Limpieza exterior de computadores, teléfonos, impresoras fotocopadoras, consolas, y demás equipos para uso administrativos con sus componentes que tengan en las instituciones educativas del municipio de Pitalito.
- Por último, limpia el suelo de la oficina. Las superficies y materiales deben ser tratados con mucho cuidado y dedicación para evitar su desgaste





Union Temporal
easyclean AP

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS	<p>Cambie la bolsa por una nueva, verde o roja según corresponda, baje la llave de la cisterna y aplique el desinfectante con atomizador y paño limpio en la taza del baño.</p> <p>Limpie las suciedades gruesas, acercándolas a un mismo sitio. Recoja con el recogedor.</p> <p>Limpie los espejos con líquido limpiavidrios, atomizando sobre un paño y luego frotando el cristal.</p> <p>Realice limpieza rutinaria o terminal de acuerdo con la clasificación de áreas, siguiendo el procedimiento establecido para cada una.</p> <p>Realice una inspección de verificación del trabajo. De acuerdo con el tráfico del baño, se realizará cuantas veces sea necesario.</p> <p>Es preciso verificar continuamente el estado del mismo.</p> <p>Los pisos y los baños se deben limpiar una vez por día</p>	OPERARIAS DE ASEO Y LIMPIEZA
---	---	------------------------------------

LAVADO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS.

Se realiza actividades en horas de la mañana de lunes a viernes con el proceso de desinfección total de baños con el fin de prestar el servicio adecuado en las instituciones educativas.

Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, griferías, dispensadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras, aplicación de productos para el control del mal olor.

- Los baños cuentan en todo momento con la dotación necesaria para su uso.
- Nos enfocamos en esta parte del baño es la que más utilizamos, por lo que deberíamos mantenerla siempre limpia y libre de malos olores. No obstante, debido a la acumulación de gérmenes, humedad y otras sustancias que hacen contacto con su superficie, es común que presente manchas de sarro. Para eliminarlas lo aconsejable es usar los insumos adecuados como jabón abrasivo, jabón rey y se realiza desinfección.

Se realiza de la siguiente manera.

- Retirar los residuos.
- Realizar barrido húmedo, con el fin de recuperar los residuos sólidos que pueda haber en el sitio, utilizando el recogedor.
- Limpiar dispensadores de jabón, toallas y papel higiénico con un paño impregnado de detergente (jabón), enjuagar, secar y pasar solución desinfectante, deje actuar por 20 minutos y enjuague muy bien, finaliza pasando un trapo seco.
- Limpiar los espejos con agua y jabón, retirar el jabón con trapo escurrido y secar muy bien.



Union Temporal
easyclean AP

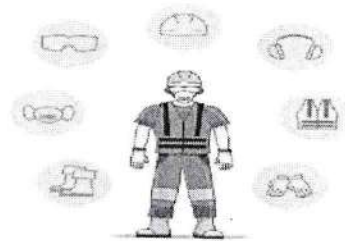
- Lavar el baño con escobillón, utilizar esponja para la tapa y superficies, aplicar solución desinfectante, deje actuar por 5 minutos, enjuagar y secar las superficies con un paño limpio. Lavar paredes y asperjar el desinfectante deje actuar mientras continua con los pisos
- Estregar el piso con escoba dura, después enjuagar paredes y pisos, secar, limpiar lapuerta.
- Lavar y desinfectar las papeleras de acuerdo a los pasos, poner la bolsa.
- Surtir los insumos que hagan falta.
- Diligenciar el registro de desinfección.
- Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, griferías, dispensadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras, aplicación de productos para el control del mal olor.
- Los baños cuentan en todo momento con la dotación necesaria para su uso.

SEGURIDAD PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS EPP

Los elementos de protección personal deben ser de uso individual y deben ser desinfectados con alcohol o lavados con agua y jabón antes y después de su uso de manera diaria.



Al usarlos los elementos



LAVADO Y DESINFECCIÓN ZONAS COMUNES

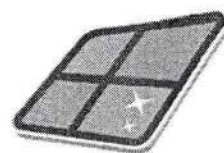
Este es un punto fundamental de la limpieza y mantenimiento, teniendo en cuenta qué momentos del día son los más tranquilos en cuanto al tránsito de zonas, de tal manera que las tareas se puedan realizar sin interrupciones, y generando el menor trastorno a los usuarios, evitando también posibles accidentes por suelos mojados, o ascensores parados.



Union Temporal
easyclean AP

ACTIVIDADES	SE REALIZO	
	SI	NO
Se realizó limpieza de pisos, barrido y trapeado	X	
Se brillaron pisos y escaleras una vez por semana	X	
Se realizó actividades de limpieza en los muebles y con líquido especial en el mes.	X	
Se realizó el lavado periódico y el desmanchado de paredes internas y pisos que forman parte de áreas comunes y pasillos en el mes.	X	
Se realizó la limpieza, lavado, desmanchado y se desinfectaron los pisos.	X	
Se realizó el lavado de baños sanitarios, lavamanos, pisos, espejos y papelera.	X	
Se realizó la limpieza de divisiones modulares mueble, escritorios, equipos de oficina, computadoras, guarda escobas, archivadores, lámparas, letrero y demás elementos que en forma general hacen parte de una oficina.	X	
Se limpiaron y brillaron pasamanos	X	
Se desocupó, se lavó y se desinfectaron las canecas de la basura	X	
Se realizó el lavado y la desinfección de las áreas externas de aires acondicionado cada tres días.	X	
Se recolecto diariamente la basura en las canecas y se organizó para su respectiva evacuación.	X	
Se re recoge y se limpiaron las hojas de las plantas, se removió la tierra y se limpiaron materas una vez por semana.	X	
Se realizó una brigada de aseo especial.	X	

Este informe se realiza con el fin de informar la prestación adecuada y de calidad del servicio de aseo.



Union Temporal
easyclean AP

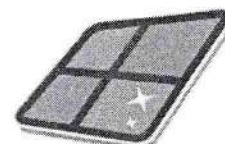
PERSONAL INSTITUCIONES EDUCATIVAS

APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	SEDE
HEIDY YISELA MELO MOLINA	1.075.251.846,00	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ PRINCIPAL -URBANA
EDITH YOMAIRA CASTILLO	36287664	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ- PRINCIPAL -URBANA
LUZ AIDE SALAMANCA	1083918542	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ- PRINCIPAL -URBANA
MURCIA ALVAREZ NAILA CONSTANZA	36291258	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ- NOGALES
CRISTIAN CORDOBA GOMEZ	1083921984	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ - VICTOR MANUEL CORTES- URBANA
ROSA BLANCA LIRIA RODRIGUEZ	36284021	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ- CENTRAL-URBANA
JESSICA PAOLA QUINTERO	52370093	VILLA FATIMA-RURAL- BRUSELAS
DORA NELLY GUAMANGA MARTINEZ	66925047	MONTESSORI- PRINCIPAL-URBANA
ALEJANDRA HOYOS ALMARIO	1083892448	MONTESSORI- PRINCIPAL-URBANA
MARIA ISaura RUIZ QUINAYAS	36292301	MONTESSORI- PRINCIPAL-URBANA
DIANA ROCIO CERON	1083896591	MONTESORRI-MARIA-URBANA
MARIA DE LOS ANGELES MUÑOZ	36.291.353	MONTESORRI-MARIA-URBANA
MAYURI LOPEZ GOMEZ	52335671	MONTESORRI-JARDIN-URBANA
INGRITH TATIANA MELLIZO CORTES	1003103954	MONTESORRI-VIRGINIA-URBANA
OMAIRA ROJAS GUERRERO	36289239	MONTESORRI-ANTONIO NARIÑO-URBANA
ADRIANA CASTRILLON	36291322	MONTESORRI-SAN FRANCISCO-RURAL
TANIA CALDERON MOLINA	1083901718	DOMINGO SAVIO-RURAL REGUEROS
ANA CONSUELO MUÑOZ BECERRA	36292821	LICEO SUR ANDINO- PRINCIPAL-URBANA



Union Temporal
easyclean AP

LUNA QUINAYAS MARYURI JULIETH	1004419071	LICEO SUR ANDINO - PRINCIPAL-URBANA
MARIA GUADALUPE SANCHEZ	36383181	LICEO SUR ANDINO - PRINCIPAL-URBANA
OLGA IRENE BOLAÑOS ORTEGA	36283761	LICEO SUR ANDINO- JESUS MARIA BASTO-URBANA
YINA PAOLA SANCHEZ HERNANDEZ	1083900244	LICEO SUR ANDINO- JESUS MARIA BASTO-URBANA
BENJUMEA VEGA MARIBEL	36288944	NACIONAL SEDE PRINCIPAL- URBANA
RUBIELA RODRIGUEZ GONZALEZ	40781698	NACIONAL SEDE PRINCIPAL- URBANA
YEDMI YURANI HOYOS SAENZ	1083877443	NACIONAL SEDE PRINCIPAL- URBANA
LILI ARCOS ORDOÑEZ	36285374	NACIONAL- VICTOR MANUEL MENESES-URBANA
MARIA DOLORES URBANO URBANO	36291648	NACIONAL- VICTOR MANUEL MENESES-URBANA
DORIS GARCIA PINTO	23782760	NACIONAL-NELSON CARVAJAL-URBANA
ANA MARIA SAMBONI	36282829	NACIONAL-NELSON CARVAJAL-URBANA
JULEIDY KATHERINE BELTRAN ACOSTA	1007296349	NACIONAL-SAN ANTONIO-URBANA
DEICY GUERRERO RUBIO	65809102	NACIONAL SEDE AMERICAS- URBANA
MARTHA DORIS ORTEGA MUÑOZ	36284502	JOSE ESUTASIO RIVERA -PRINCIPAL-URBANA
RUBI QUINAYAS ANACONA	55180423	JOSE ESUTASIO RIVERA -PRINCIPAL-URBANA
ENID NAYERLI ÑAÑEZ BURBANO	1004418486	JOSE ESUTASIO RIVERA -PRINCIPAL-URBANA
ELVIA MUÑOZ	36289372	JOSE ESUTASIO RIVERA-ACACIAS-CENTRO POBLADO RURAL- BRUSELAS
JAQUELINE GRIJALBA MUÑOZ	1083887178	JOSE ESUTASIO RIVERA-ESCUELA CENTRAL-URBANO
FLOR SAMBONI JOAQUI	36290013	JOSE ESUTASIO RIVERA-ESCUELA CENTRAL-URBANO
JULLY VANNESSA FAJARDO	1083890397	NORMAL SUPERIOR PRINCIPAL- URBANA
ANYI TATIANA LARA REYES	1007284613	NORMAL SUPERIOR PRINCIPAL- URBANA



Union Temporal
easyclean AP

YUDI MILENA ESQUIVEL ORTIZ	1083884871	NORMAL SUPERIOR PRINCIPAL- URBANA
ELIZABETH BARRERA VARGAS	36287182	NORMAL SUPERIOR PRINCIPAL- URBANA
GABRIELA MUÑOZ BELTRAN	36289510	NORMAL-LARA BONILLA-URBANA
ANYI TATIANA POLANIA MENDEZ	1005713541	I.E NORMAL SUPERIOR SEDE AGUSTIN SIERRA
CARMEN DELIA PIZZO	10838880082	NORMAL-PORVENIR-URBANA
ERIKA JOHANA RIASCOS	1083877088	GUACACALLO- RURAL
LINA MARCELA ALVAREZ	36297436	GUACACALLO- RURAL
MARGOTH LILIANA GARRIDO OSPINA	52223246	WINNIPEG- PRINCIPAL-URBANA
YURY CARLINA CUELAN CHILITO	36114965	WINNIPEG- PRINCIPAL-URBANA
MARTHA ROMERO	36292580	WINNIPEG-LIBERTADOR-URBANA
YUDI FERNANDA JIMENEZ MENESES	1007502812	CHARGUAYACO-RURAL
MARIA EUGENIA MOLINA TORREZ	1083911058	LA LAGUNA -RURAL PRINCIPAL
ANA MARIA MOLINA	1083873360	LA LAGUNA -RURAL
PAOLA MENESES TORRES	1013674544	ARRAYANES-RURAL
GUARNIZO VELA ESPERANZA	55176620	CRIOLLO - PRINCIPAL-RURAL
ANA MARIA SCARPETTA MEDINA	36291584	CRIOLLO - PRINCIPAL-RURAL
DIANA YISETH PEREZ MONTENEGRO	1019115701	CRIOLLO PALMAR DE CRIOLLO -RURAL
LAURA VALENTINA GUACA DUARTE	1000695585	CRIOLLO CONTADOR-RURAL
DAMARIS ORJUELA FRANCO	20859838	PALMARITO SEDE PRINCIPAL-RURAL
JOHANA MARTINEZ LOZADA	1083896629	PALMARITO SEDE BETANIA
MERCEDES TOLEDO COLLAZOS	36286879	I.E.M HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ-CENTRAL-URBANA



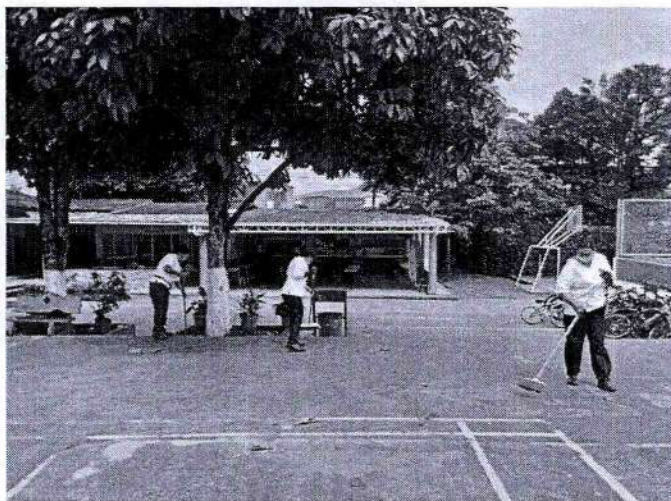
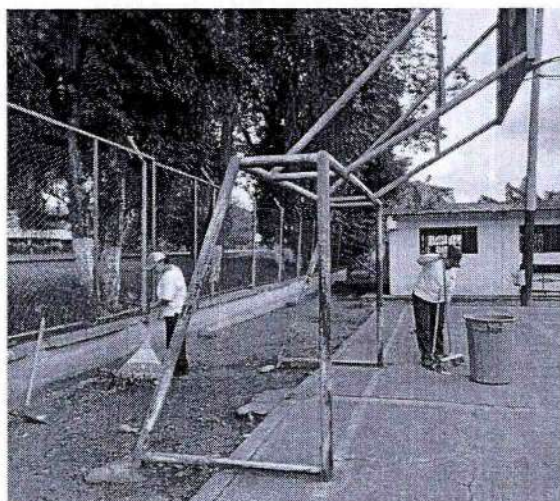
Union Temporal
easyclean AP

ANDREA MENESES MARTINEZ	36287371	I.E CHILLURCO SEDE PRINCIPAL
FLOR MARIA MENESES TORRES	36287157	I.E JORGE VILLAMIL CORDOVEZ MONTEBONITO

NOVEDADES DEL MES DE FEBRERO.

1. GABRIELA MUÑOZ BELTRAN, INCAPACIDAD DEL 30 DE ENERO AL 09 DE FEBRERO, CUBRIENDO LOS SERVICIOS POR TURNOS.
2. DORIS GARCIA PINTO, INCAPACIDAD EL DIA 21 DE FEBRERO, CUBRIENDO LOS SERVICIOS POR TURNOS.
3. LAURA VALENTINA GUACA DUARTE, INCAPACIDAD EL DIA 26 DE FEBRERO, CUBRIENDO LOS SERVICIOS POR TURNOS.

REGISTRO FOTOGRAFICO INSTITUCIONES EDUCATIVAS PITALITO HUILA. FEBRERO 2025



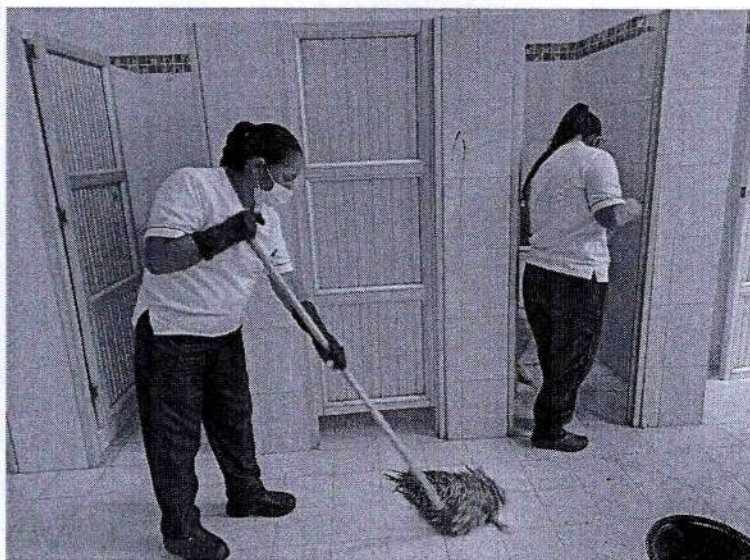
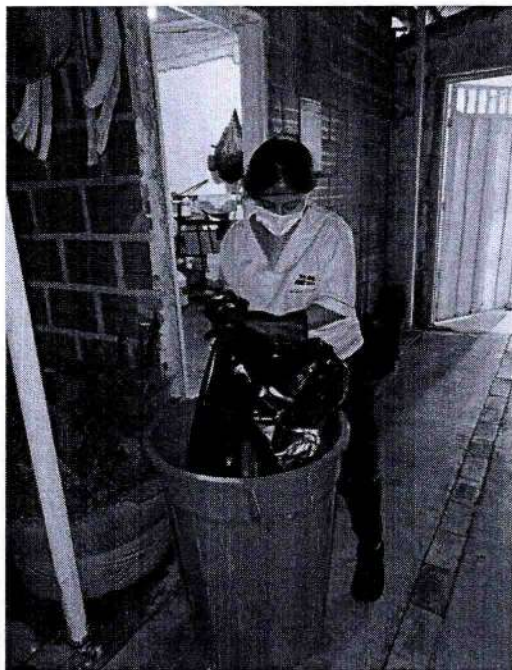


Union Temporal
easyclean AP






Union Temporal
easyclean AP



SHEILA YANETHSI OLIVEROS TOVAR
Supervisora operarias servicios generales
Móvil: 3108196739
Email: sheilaoliverost@gmail.com

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: F-GA-CO-29	VERSIÓN: 05	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

PRIMER PAGO SUPERVISIÓN	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
CARGO	Secretario de Educación
APOYO A LA SUPERVISION	YULY CRISTINA BARRIOS RODRIGUEZ
CARGO	Profesional Universitario
No. PROCESO SECOP	N/A
ORDEN DE COMPRA	140972 de 2025
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios.
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PITALITO.
VALOR	\$772.605.760,82
CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL R.L: GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS
NIT/ C.C.	NIT: 901677435-4
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24/01/2025
LUGAR DE EJECUCIÓN	Pitalito Huila
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	CUATRO MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$772.605.760,82
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	\$ 1.001.103.742,92
PRORROGA No.1	22 DIAS
ADICION No. 1 Y AJUSTE	\$ 228.497.982,10
SUSPENSION No. 1	N/A
REINICIO N°.1	N/A
FORMA DE PAGO:	El valor total del contrato LA ENTIDAD lo cancelará mensualidades vencidas al CONTRATISTA por valor de DOSCIENTOS ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS (\$211.500.791,33) y/o proporcional a la fracción. M/CTE, IVA INCLUIDO.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha	Valor
2025000014	07/01/2025	\$772.605.760,82
2025000430	24/02/2025	\$228.498.000
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha	Valor
2025000153	30/01/2025	\$772.605.760,82
2025000412	07/03/2025	\$228.497.982,10

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	RESULTADO O PRODUCTO
--------------	------------------------	----------------------

Proyecto: Yuly Cristina Barrios Rodriguez

Revisado por: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobado por: OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.



Alcaldía Municipal
Pitalito Huila

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: F-GA-CO-29

VERSIÓN: 05

FECHA: 02/11/2023


NIT 891180077-0

Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.	Realizaron las actividades contempladas en el objeto del contrato, en cada una de las sedes educativas para las cuales se contrató el servicio. El servicio de aseo se cumplió a cabalidad en las sedes.	Evidencia Fotográfica y certificación firmada por los rectores de cada institución.
Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.	Para el presente periodo la empresa realizó el pago de salario de las operarias de manera puntual.	
Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de	Cumplió con la obligación dentro de las fechas estipuladas. La Secretaría de Educación no ha	N/A.

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez

Revisado por: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobado por: OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: F-GA-CO-29	VERSIÓN: 05	FECHA: 02/11/2023


NIT 891180077-0

acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.	recibido quejas por parte de operarias sobre retrasos de pagos.	
Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.	Acredita el pago de la seguridad social mediante la certificación del representante legal.	Documentos adjuntos en la cuenta.
Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.	La coordinadora asignada por la empresa presta el servicio en debida forma, atendiendo los requerimientos verbales que realiza la entidad y las operadoras.	N/A.
Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo	El servicio de aseo fue prestado en las Sedes Educativas establecidas en la Orden de Compra.	N/A.

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez

Revisado por: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobado por: OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: F-GA-CO-29	VERSIÓN: 05	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

para la ejecución eficiente de las labores del personal.		
Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.	Para el presente periodo la empresa ha estado atenta a resolver las inquietudes y novedades presentadas en la ejecución.	N/A


PERIODO	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO 2025	U.T-97	\$214.969.851,93	\$214.969.851,93	\$786.133.890,99			

PAGOS SEGURIDAD SOCIAL: El contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, así:			
No de la planilla	Ingreso Base de Cotización (40%)	Tipo de Aportes	Valor
	\$	Salud %	\$
		Pensión %	\$
		ARL %	\$
CERTIFICACION DE LA REPRESENTANTE LEGAL:	Fecha de elaboración 21/03/2025 Quien suscribe: LEONARDO LOZANO LOZANO		

OBSERVACIONES:

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez	
Revisado por: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobado por: OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Firma:	Firma:
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.


 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	CÓDIGO: F-GA-CO-29	VERSIÓN: 05	FECHA: 02/11/2023


NIT 891180077-0


- En el presente informe se adjunta las certificaciones del servicio de aseo, como también la evaluación en la cual los Rectores evalúan el servicio prestado.
- Para el presente mes la empresa prestó el servicio en todas las sedes requeridas con el personal contratado.

Pitalito, 25 de marzo de 2025.


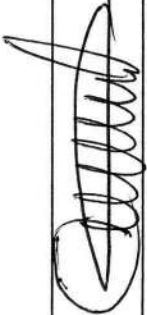

OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Secretario de Educación
Supervisor


YULY CRISTINA BARRIOS RODRIGUEZ
Profesional Universitario

Proyectó: Yuly Cristina Barrios Rodríguez 

Revisado por: Juan Camilo Forero Cárdenas	Aprobado por: OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
Firma:	Firma: 
Cargo: Abogado SEM	Cargo: Secretario de Educación

Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BI N° 20B-74		
TELÉFONO	3132267425		
FECHA DE EVALUACIÓN	25 DE MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4,7	94	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4,7	94	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4,7	94	
Compromiso con la entidad	4,7	94	
TOTAL EVALUACIÓN	4,7	94	
OBSERVACIONES: PERIODO DE MES DE 30-31 ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL PALMARITO

CERTIFICA:


Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora **GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS**, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCTIVA PALMARITO		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL	01-28 febrero de 2025.
2	SEDE BETANIA	30 al 31 enero y 01-28 febrero de 2025.

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


JOHN ALEXANDER DUCUARA
Rector

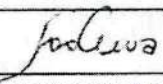
	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
	CÓDIGO: F-GED-I-10	VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024

Evaluación X

PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ
TELÉFONO	7432060
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025

CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE
Atención al usuario	5	100
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5	100
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5	100
Compromiso con la entidad	5	100
TOTAL EVALUACIÓN	5	100

OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025


 FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO

	<p style="text-align: center;">MUNICIPIO DE PITALITO CORREGIMIENTO LA LAGUNA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL LA LAGUNA Licencia de Funcionamiento según Resolución N° 004054 del 1 de Diciembre de 2.000 Aprobación de estudios según Resolución N° 1264 del 2 de Agosto de 2.007 Modificación Razón Social Decreto No 344 del 29/10/2012 MODALIDAD ACADEMICA NIT 813007394-8 Código de DANE 241551000556</p>	
--	---	--

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL LA LAGUNA

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

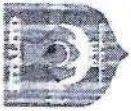
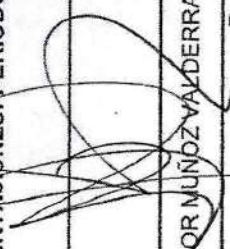
INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA LAGUNA		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL LA LAGUNA	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL LA LAGUNA	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE ARRAYANES	03-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.

HECTOR MUÑOZ VALDERRAMA

Rector

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación <u> X </u>			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	5.0	5.0	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5.0	5.0	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5.0	5.0	
Compromiso con la entidad	5.0	5.0	
TOTAL EVALUACIÓN	5.0	5.0	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
HÉCTOR MUÑOZ VALDERRAMA			
Rector IEM La Laguna			



EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL JORGE
VILLAMIL CORDOVEZ

CERTIFICA:


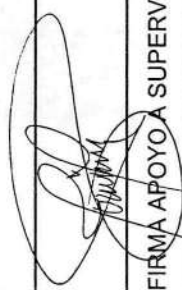
Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE VILLAMIL CORDOVEZ		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL JORGE VILLAMIL CORDOVEZ	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.

GABRIEL MUÑOZ BAHAMÓN
Rector

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación _X_			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELEFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4	80	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4	80	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4	80	
Compromiso con la entidad	4	80	
TOTAL EVALUACIÓN	4	80	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			



MUNICIPIO DE PITALITO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL CHILLURCO
www.chillurco.edu.co
"Ciencia, Naturaleza y Vida"

Reconocimiento Oficial: Resolución No. 2835 de 2009
Educación Media: Resolución No. 0001 de 2011
Modificación Razón Social: Decreto Municipal No. 344 de 2012

Pág. 1 de 1

El Rector de la Institución Educativa Municipal Chillurco de Pitalito, Huila, con Reconocimiento Oficial mediante la Resolución No. 2835 de 2009, autorizada para implementar Educación Media mediante la Resolución 0001 de 2011 y modificada su Razón Social mediante el Decreto Municipal 344 de 2012.

CERTIFICA:

Que la empresa **UNIÓN TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDÓÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNIICPAL CHILLURCO		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL CHILLURCO	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.



Expedido en Pitalito, a los 06 días del mes de marzo de 2025.


JAIRO CHÁVARRO MÉNDEZ
Rector

chillurco@sempitalito.gov.co
admin@chillurco.edu.co
Celular: 3216351386
DANE: 241551000106
NIT.: 813007249 - 8

Corregimiento de Chillurco, Pitalito Huila



	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	5	100	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5	100	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5	100	
Compromiso con la entidad	5	100	
TOTAL EVALUACIÓN	5	100	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL LA LAGUNA

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora **GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS**, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:


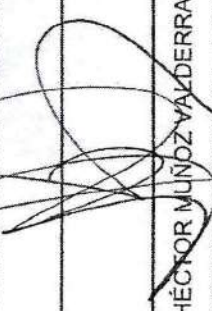
INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA LAGUNA		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL LA LAGUNA	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL LA LAGUNA	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE ARRAYANES	03-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.

HECTOR MUÑOZ VALDERRAMA

Rector

		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación <u> X </u>			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	5.0	5.0	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5.0	5.0	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5.0	5.0	
Compromiso con la entidad	5.0	5.0	
TOTAL EVALUACIÓN	5.0	5.0	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
HÉCTOR MUÑOZ VALDERRAMA			
Rector IEM La Laguna			



I.E. MUNICIPAL HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ
Resolución No. 1785 de marzo 11 de 1985 Aprobación de estudios MEN
Resolución No. 529 de agosto 15 de 2012 - Decreto 344 del 29 de octubre de 2012
Resolución 642 de agosto 19 de 2021 Educación Adultos
NIT. 891.180.146-0 DANE 141551000268



LA RECTORA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ

CERTIFICA:



Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora **GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS**, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió con el servicio de aseo de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA HUMBERTO MUÑOZ ORDOÑEZ		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
4	SEDE VICTOR MANUEL CORTES	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
5	SEDE NOGALES	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
6	SEDE CENTRAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
7	SEDE CENTRAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


PIEDAD ROCÍO MOSQUERA VARGAS
Rectora

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación <u>X</u>			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4	80	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4	80	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4	80	
Compromiso con la entidad	4	80	
TOTAL EVALUACIÓN	4	80	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACION
SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL



INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL "WINNIPEG"

RESOLUCION No. 002082 DEL 17/11/2000
DECRETO No. 1705 DEL 10/12/2002
Modifica Razón Social DECRETO No. 344 DEL 29/10/2012
CODIGO DANE No. 141551000829
NIT: 813.013.613-0
Pitalito Huila

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL WINNIPEG

CERTIFICA:



Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA WINNIPEG		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero de 2025.
2	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero de 2025.
3	SEDE LIBERTADOR	30 -31 enero y 01-28 febrero de 2025.
4	SEDE CHARGUAYACO	30 -31 enero y 01-28 febrero de 2025.

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.

GABRIEL POLO PLAZA
Rector

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
	CÓDIGO: F-GED-I-10	VERSION: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELEFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO		VALOR	PORCENTAJE
Atención al usuario		5	100
Calidad en el producto y/o servicio entregado		5	100
Tiempo de entrega del producto y/o servicio		5	100
Compromiso con la entidad		5	100
TOTAL EVALUACIÓN		5	100
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			



MUNICIPIO DE PITALITO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL VILLA FÁTIMA



Dec. 1627 de nov. 26 de 2002 – NIT: 813013255 – DANE: 241551000653

EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL VILLA FÁTIMA

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA FÁTIMA		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL VILLA FÁTIMA	30-31 de enero y 01-28 febrero de 2025.



La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


HUGO ALFONSO ROMERO BARRETO
Rector

Elaboro: LJMS

Vereda Villa Fátima, Corregimiento de Bruselas- Municipio de Pitalito
Celular 3134315142- 315 4996354 - Email – villafatima2015@hotmail.com - villafatima@sempitalito.gov.co

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
	CÓDIGO: F-GED-I-10	VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación <u>X</u>			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO		VALOR	PORCENTAJE
Atención al usuario	5		100
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5		100
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5		100
Compromiso con la entidad	5		100
TOTAL EVALUACIÓN	5		100
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			

LA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MONTESSORI

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTESSORI		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
4	SEDE JARDIN	30 enero y 01-28 febrero 2025
5	SEDE ANTONIO NARIÑO	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
6	SEDE SAN FRANCISCO	30-31 enero y 01-28 febrero 2025
7	SEDE MARIA MONTESSORI	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
8	SEDE MARIA MONTESSORI	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
9	SEDE VIRGINIA	30 enero y 01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


MARÍA YINA VARGAS ESCARRAGA
Rector



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO: F-GED-I-10

VERSIÓN: 1.0

FECHA: 05/03/2024

Evaluación X

PROVEEDOR
DIRECCIÓN
TELÉFONO
FECHA DE EVALUACIÓN

UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL
DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ
7432060
06 MARZO DE 2025

CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE
Atención al usuario	5	100
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5	100
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5	100
Compromiso con la entidad	5	100
TOTAL EVALUACIÓN	5	100

OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025


FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL
JOSE EUSTASIO RIVERA
Modalidad Académico

Resolución de Aprobación No 1387 de octubre 30/1998. Implementación de Educación para Adultos Según
Resolución 0165 del 24 de marzo de 1999 y Modificación de Razón Social, según Decreto Municipal No. 344 de 29
de octubre de 2012.

NIT 891103910-3 DANE 441551001012



EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL
JOSÉ EUSTASIO RIVERA

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:


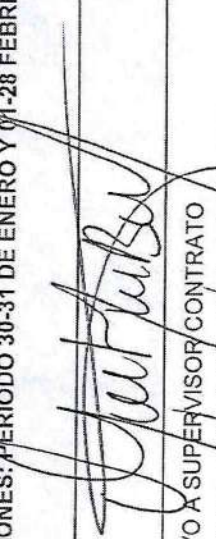
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ EUSTASIO RIVERA		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE PRINCIPAL	01-28 febrero 2025
4	SEDE ESCUELA CENTRAL	01-28 febrero 2025
5	SEDE ESCUELA CENTRAL	05-28 febrero 2025
6	SEDE ACACIAS-CENTRO	01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


GUSTAVO MUÑOZ BERMEO
Rector



	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL			
DIRECCIÓN DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ			
TELÉFONO 7432060			
FECHA DE EVALUACIÓN 06 MARZO DE 2025			
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4	80	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4	80	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4	80	
Compromiso con la entidad	4	80	
TOTAL EVALUACIÓN	4	80	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			

LA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL GUACACALLO

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCTIVA GUACACALLO		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SE PRINCIPAL GUACACALLO	01-28 febrero 2025
2	SE PRINCIPAL GUACACALLO	01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


CARMENZA LOPEZ BURBANO
Rectora



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO: F-GED-1-10

VERSIÓN: 1.0

FECHA: 05/03/2024

Evaluación X

PROVEEDOR

DIRECCIÓN

TELÉFONO

FECHA DE EVALUACIÓN

UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL

DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ

7432060

06 MARZO DE 2025

CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE
Atención al usuario	4	80
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4	80
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4	80
Compromiso con la entidad	4	80
TOTAL EVALUACIÓN	4	80

OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025

- FALTA LA DOTACIÓN DE UNA DE LAS ASEADORAS

CARMENZA LOPEZ BURBANO - Rectora

FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

**Institución Educativa Municipal
ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE PITALITO**

Reconocimiento Oficial Mediante Decreto No 2837 de septiembre 3 de 2009 - Gob. Huila

NIT. 891180115 - 2



**EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL ESCUELA NORMAL
SUPERIOR DE PITALITO**

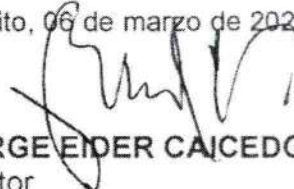
CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora **GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS**, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCTIVA NORMAL SUPERIOR		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PORVENIR	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
2	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
4	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
5	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
6	SEDE LARA BONILLA	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
7	SEDE AGUSTIN SIERRA	01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.



Pitalito, 06 de marzo de 2025.


JORGE EIDER CAICEDO ALVAREZ
Rector

Proyectó: Rosa Elena Carvajal - Auxiliar Administrativo.

Revisó: Jorge Eider Caicedo - Rector

Dirección: Calle 5 No. 11 - 94 CEL. 3156129848 www.normalpitalito.edu.co

		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELEFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	5	100	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5	100	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5	100	
Compromiso con la entidad	5	100	
TOTAL EVALUACIÓN	5	100	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL CRIOLLO

CERTIFICA:

Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la **Orden de Compra N° 140972 de 2025**, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:



INSTITUCIÓN EDUCTIVA CRIOLLO		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PALMAR DE CRIOLLO	03-28 febrero 2025
2	SEDE CONTADOR	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
4	SEDE PRINCIPAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.



JAMIR LOMBO IBARRA
Rector

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ		
TELEFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4	80	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4.5	90	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4.5	90	
Compromiso con la entidad	4	80	
TOTAL EVALUACIÓN	4.25	85	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			



Institución Educativa Municipal Domingo Savio

Con Licencia de Funcionamiento 004047 de 01 de Diciembre de 2000 y Reconocimiento Oficial mediante Resoluciones 2140 de Diciembre 16 de 2008 y 038 de Febrero 01 de 2012 para ofrecer el servicio público de Educación formal en los niveles de Preescolar, Básica y Educación Media

Académica

DANE: 241551000505 - NIT: 813.007.372-6

Pitalito - Huila



LA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL DOMINGO SAVIO

CERTIFICA:



Que la empresa **UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL**, con NIT 901677435-4, representada legalmente por la señora **GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS**, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la Orden de Compra N° 140972 de 2025, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCTIVA DOMINGO SAVIO		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE PRINCIPAL DOMINGO SAVIO	30 al 31 enero de 2025 y 01 al 28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.

Pitalito, 06 de marzo de 2025.


DIANA MARCELA LEAL DIAZ
Rectora

	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR DIRECCIÓN TELÉFONO FECHA DE EVALUACIÓN			
UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ 7432060 06 MARZO DE 2025			
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	5	100	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	5	100	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	5	100	
Compromiso con la entidad	5	100	
TOTAL EVALUACIÓN	5	100	
OBSERVACIONES: PERIODO DEL 30 AL 31 DE ENERO Y DEL 01 AL 28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO/A SUPERVISOR CONTRATO			



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
MUNICIPIO DE PITALITO
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL NACIONAL DE PITALITO – HUILA
Reconocimiento oficial mediante Resolución No.01248 de 2008
Emanada por la Secretaría de Educación del Departamento del Huila
Nit. 891.180.208-9 DANE 141551001230



EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL NACIONAL

CERTIFICA:

Que la empresa UNION TEMPORAL EASY CLEAN ASEO PROFESIONAL, con Nit 901677435-4, representada legalmente por la señora GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS, identificada con la cedula de ciudadanía número 26.563.281 expedida en San Agustín, quien actúa en calidad de contratista por la Orden de Compra N° 140972 de 2025, cumplió a cabalidad con el servicio de aseo y cafetería de las instalaciones de las Instituciones Educativa. Por el periodo que a continuación se relaciona:

INSTITUCIÓN EDUCTIVA NACIONAL		
ITEM	SEDE	PERIODO
1	SEDE SAN ANTONIO	01-28 febrero 2025
2	SEDE VICTOR MANUEL MENESES	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
3	SEDE VICTOR MANUEL MENESES	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
4	SEDE AMERICAS	01-28 febrero 2025
5	SEDE NELSON CARVAJAL	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
6	SEDE NELSON CARVAJAL-	06-28 febrero 2025
7	SEDE PRINCIPAL	30-31 enero y 01-28 febrero 2025
8	SEDE PRINCIPAL ~	30 -31 enero y 01-28 febrero 2025
9	SEDE PRINCIPAL	05-28 febrero 2025

La presente certificación se expide para efectos de verificación para trámite de pago.



Pitalito, 06 de marzo de 2025.


ALVARO LEAL RUBIANO
Rector

“Somos una Institución de Alta Calidad Educativa y Humana”

Cll 5 No. 12 – 99 Barrio Cálamo Tel: 836 10 61. 836 06 07 Celular: 315 7005679. www.iemnacionalpitalito.edu.co.

Correo electrónico: nacional@sempitalito.gov.co. secretaria@iemnacionalpitalito.edu.co.

		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	
EVALUACIÓN DE PROVEEDORES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO: F-GED-I-10		VERSIÓN: 1.0	FECHA: 05/03/2024
Evaluación __X__			
PROVEEDOR	UNION TEMPORAL EASYN CLEAN ASEO PROFESIONAL		
DIRECCIÓN	DIAGONAL 74 BIS N°20B-74 BOGOTÁ,		
TELÉFONO	7432060		
FECHA DE EVALUACIÓN	06 MARZO DE 2025		
CRITERIO	VALOR	PORCENTAJE	
Atención al usuario	4,5	90	
Calidad en el producto y/o servicio entregado	4,5	90	
Tiempo de entrega del producto y/o servicio	4,5	90	
Compromiso con la entidad	4,5	90	
TOTAL EVALUACIÓN	4,5	90	
OBSERVACIONES: PERIODO 30-31 DE ENERO Y 01-28 FEBRERO DE 2025			
			
FIRMA APOYO A SUPERVISOR CONTRATO			