

INFORMACIÓN GENERAL					
Marque con una X el tipo de documento:					
CONTRATO	☒	CONVENIO	☐	ORDEN DE ACEPTACIÓN	☐
Espacio para registro					
Número:	CO1.PCCNTR.536 120		de	2023	
Objeto:			Espacio para registro		
Fortalecimiento al desarrollo e implementación de los proyectos educativos comunitarios de los pueblos indígenas Piapoco, Sikuni, Curripaco, Yeral, Cubeo y Puinave, a través del apoyo en los autodiagnósticos educativos en (3) zonas educativas focalizadas para garantizar unas trayectorias educativas pertinentes y de calidad, que reconozcan la interculturalidad y las particularidades de las comunidades.					
Contratista:	ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS -CAPITANES- DE LAS COMUNIDADES CURRIPACO DEL RESGUARDO PUERTO COLOMBIA, TONINA, SAN JOSÉ, SEJAL DEL MEDIO RÍO GUAINÍA – JAJLAMI				

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):	11	de	septiembre	de	2023
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	11	de	septiembre	de	2023
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	11	de	septiembre	de	2023
Duración total:	96 días				
Fecha de terminación:	15	de	diciembre	de	2023

Prórrogas					
Adicional No.		Tiempo (días calendario)			
1	N/A	N/A			
2					
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:		día	de	mes	de año

Adiciones		
Adicional No.		Valor (\$)
1	N/A	N/A
2		
Valor total:		\$ Valor suscrito en números

Suspensiones	
Adicional No.	
1	

INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (Σ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - Σ De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (Σ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	\$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	\$
% de Ejecución contrapartida a la fecha	%

Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el “Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración” GF-FT-05.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No X

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	X	NO
	Marque con una X	

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	35
---	-----------

Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
Nº	Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1...	Implementar las actividades de acuerdo con lo establecido en la presente contratación, en el Anexo Técnico y en su propuesta.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: La organización establecía un plan de trabajo el cual ha cumplido de acuerdo con lo presupuestado para la fecha.
		Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDjdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
2	Tomar las medidas correctivas para ajustar y reorientar las acciones previstas para la ejecución de la presente contratación.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Durante el periodo del presente reporte no se hicieron requerimientos relacionados con esta obligación
		Entrega producto Si ____ No X Ubicación:
3	Participar en todas las reuniones a las que el MEN lo convoque, relacionadas con la ejecución de la presente contratación.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Desde la fase precontractual la organización, el equipo técnico y la coordinación del proyecto ha participado en las reuniones convocadas por el ministerio de educación nacional.
		Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDjdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
4	Participar en las reuniones que sean convocadas por la supervisión y/o interventoría, relacionadas con la ejecución de la presente contratación	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Desde la fase precontractual la organización, el equipo técnico y la coordinación del proyecto ha participado en las reuniones convocadas por el ministerio de educación nacional.
		Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDjdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
5	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto de esta contratación.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Esta obligación se evidenciará al finalizar el contrato
		Entrega producto Si X No ____ Ubicación:

		https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
6	Entregar al MEN los documentos físicos o digitales que se utilizaron o generaron durante la ejecución de la presente contratación.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Esta obligación se ejecutará al finalizar el contrato
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
7	Colaborar con el MEN en el suministro de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado colombiano en relación con la ejecución del contrato, sin que ello implique renuncia tácita o expresa por parte del ejecutor, a las inmunidades y derechos que goza en virtud del suscrito entre esta y el Gobierno Nacional.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Durante el periodo del presente reporte no se hicieron requerimientos relacionados con esta obligación.
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
8	Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Durante el periodo del presente reporte no se hicieron requerimientos relacionados con esta obligación.
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
9	Presentar los informes de ejecución conforme haya sido definido en el respectivo cronograma y plan de trabajo.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: La coordinación de la organización remitió el primer informe de ejecución correspondiente al primer desembolso y al 35% de actividades del contrato.
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
10	Mantenerse actualizado en los términos, condiciones, manuales y guías del SECOP II, de la página de Colombia Compra Eficiente y operar dicha plataforma en lo que le corresponde con responsabilidad y transparencia	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Al momento la coordinación delegada por parte de la organización para la ejecución del contrato ha mostrado la utilización correcta del SECOP II.
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación: N/A
11	Adelantar las gestiones necesarias y suficientes para la liquidación de la contratación en los plazos establecidos por la ley.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Esta obligación se ejecutará al finalizar el contrato
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
12	Adelantar las gestiones necesarias y suficientes para	% de Avance:

	la liquidación de la contratación en los plazos establecidos por la ley.	Descripción del avance: Esta obligación se ejecutará al finalizar el contrato Entrega producto Si ____ No X Ubicación:
13	Verificar el cumplimiento de la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 de 2019, en especial lo referente al registro de antecedentes en bases de datos de la Policía Nacional con relación a agresores sexuales.	% de Avance: 35 Descripción del avance: Por requisito precontractual desde el comienzo del contrato se hizo la verificación en el registro en bases de datos del policía nacional relacionado con agresiones sexuales. Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
14	Informar oportunamente al MEN cualquier cambio de los profesionales del equipo técnico clave objeto. Los profesionales que se evalúen deben ser quienes participen en el desarrollo de la contratación, en caso de requerirse algún cambio en uno o algunos de los profesionales del equipo clave, la nueva hoja de vida presentada debe ser avalada previamente por el Ministerio de Educación Nacional y el nuevo profesional deberá contar con iguales o mejores calificaciones que el profesional al que está remplazando.	% de Avance: 0 Descripción del avance: Durante el periodo del presente reporte no se hicieron requerimientos relacionados con esta obligación. Entrega producto Si ____ No X Ubicación: N/A
15	Atender en forma oportuna todas las indicaciones que para la ejecución de la presente contratación realice ellos requerimientos que a través del Supervisor.	% de Avance: 35 Descripción del avance: Hasta la fecha del presente informe la organización Jajlami, la coordinación del contrato y el equipo técnico ha atendido las indicaciones y requerimientos hechos por la supervisión., Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
16	Solicitar autorización escrita del MEN para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos del MEN.	% de Avance: 35 Descripción del avance: Se entrega a la coordinación de contrato del manual de imagen del ministerio de educación nacional en atención a la cláusula correspondiente a la utilización de la línea gráfica del ministerio Entrega producto Si X No ____ Ubicación: N/A
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ASOCIACIÓN		
1	Elaboración y entrega de un documento que contenga el plan de trabajo, cronograma, ruta metodológica, hojas de vida de contratación del equipo humano requerido.	% de Avance: 35 Descripción del avance: Se hizo recepción y revisión un documento con el plan de trabajo cronograma ruta metodológica del contrato. Además se cuenta con una carpeta con las hojas de vida del equipo

		humano que se contrató para el proceso.
		Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
2	Elaboración y entrega de Instrumentos para la recolección de información en territorio (Herramientas educativas diseñadas para el trabajo de recolección de información y la realización de metodologías propias de los pueblos indígena de la amazonia colombiana)	% de Avance: 35 Descripción del avance: 6 Se hizo recepción y revisión de los instrumentos para la recolección de la información del territorio consignados en el plan de trabajo. Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
3	Elaboración y entrega de un documento con el ejercicio de estado del arte de los PEI y su relacionamiento con los planes de vida de los pueblos focalizados, que se materializara con un documento.	% de Avance: 35 Descripción del avance: Se hizo recepción y revisión del documento con el estado arte de los PEI y su relacionamiento con los planes de vida de los pueblos focalizados Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
4	Realizar (1) recorrido a cada una de las (14) sedes educativas anexas focalizadas en el proyecto como una primera fase del proyecto educativo comunitario para la garantía de la trayectoria educativa pertinente y de calidad, donde se reconozca la interculturalidad y pervivencia de los pueblos Piapoco, Sikuni, Curripaco, Yeral, Cúbeo y Puinave a través de su educación propia.	% de Avance: 0 Descripción del avance: Esta obligación está proyectada para realizarse a partir del primer desembolso. Entrega producto Si ____ No X Ubicación:
5	Realizar (6) asambleas como parte de la construcción de los autodiagnósticos comunitarios para garantizar una trayectoria educativa pertinente y de calidad, que reconozca la interculturalidad y pervivencia de los pueblos Piapoco, Sikuni, Curripaco, Puinave, Cúbeo, Yeral.	% de Avance: 0 Descripción del avance: Esta obligación está proyectada para realizarse a partir del primer desembolso. Entrega producto Si ____ No X Ubicación:
6	Realizar entrega de informe de actividades por cada uno de los pagos pactados, en cumplimiento de las obligaciones contractuales.	% de Avance: 35 Descripción del avance: La coordinación de la organización remitió el primer informe de ejecución correspondiente al primer desembolso y al 35% de actividades del contrato. Entrega producto Si X No ____ Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6

7	Elaboración y entrega de un documento que contenga el autodiagnóstico participativo el proyecto educativo comunitario para garantizar una trayectoria educativa pertinente y de calidad.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Esta obligación se ejecutará al finalizar el contrato
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
8	Elaboración y entrega de un documento producto de la asamblea para validación del autodiagnóstico	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Durante el periodo del presente reporte no se hicieron requerimientos relacionados con esta obligación.
		Entrega producto Si ____ No X
		Ubicación:
9	Elaboración y entrega de un documento que establezca recomendaciones para el fortalecimiento de los PEC, en el marco de la asamblea educativas de validación realizada con las comunidades en la Sedes focalizadas.	% de Avance: 0
		Descripción del avance: Esta obligación se ejecutará al finalizar el contrato
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación:
10	Remitir al MEN el acta de aprobación o aval del Equipo Técnico por parte de las Autoridades Tradicionales junto con las hojas de vida.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Esta obligación se cumplió en el primer periodo de contrato correspondiente a primer desembolso.
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
11	Realizar por lo menos cuatro (4) reuniones concertadas con el MEN y los delegados de la Secretaría de Educación Departamental. Para estas reuniones se deberá entregar los documentos con la sistematización, y recomendaciones, con actas, listado de asistencia y registro fotográfico.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: Se ha cumplido parcialmente la obligación se cuenta con actas de las reuniones realizadas.
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6
12	Entregar de manera oportuna al MEN los productos de acuerdo con la forma de pagos.	% de Avance: 35
		Descripción del avance: La organización y su coordinación entrega los productos pactados de acuerdo con la cláusula forma de pago en los tiempos establecidos y concordancia con la programación del plan anual de compras.
		Entrega producto Si X No ____
		Ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1uH4udo7nZDJdYGwTxpi9Q28ncDVEBCz6

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)			
Nº	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados
1	El plan anual de compras establece para en mes de diciembre su cierre a mediados del mes, esto significa que pese a que la finalización del contrato está prevista para la misma fecha se deben recibir los productos correspondientes al último pago a principios del mes. Lo anterior significa una reducción significativa del tiempo de ejecución debido a a este proceso administrativo interno del ministerio.	El ministerio de educación nacional cuenta con unos procesos administrativos establecidos, en especial del tiempo de cierre contable fiscal es la vigencia obliga a la solicitud de productos en las fechas establecidas por la subdirección financiera.	Se remite oficio a la coordinación el representante legal advirtiéndole de los tiempos finales de recepción de los productos y de los informes.

Nota: Si el problema identificado podría generar un posible incumplimiento contractual se deberá realizar la solicitud a la Subdirección de Contratación de iniciar el Procedimiento sancionatorio y/o declaración siniestro contractual – CN-PR-27 diligenciando el Formato - Solicitud de citación audiencia proceso sancionatorio y/o declaración siniestro contractual CN-FT-53.

OBSERVACIONES	
1	

Nota: en este apartado se pueden incluir otras consideraciones que consideren pertinentes.

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 11/09/2023 al 31/10/2023. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los 01) días del mes de noviembre de 2023.

ANEXOS	OBSERVACIÓN AL ANEXO	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Personas Naturales	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	Persona Jurídica	x
Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración	Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos	


SUPERVISOR

Nombre: JULIAN ARMANDO MOSQUERA MORENO

Cargo: Supervisor delegado **Fecha:** 01-11-2023

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor