



GOBERNACION DE ANTIOQUIA
REPUBLICA DE COLOMBIA

POSESIÓN - INCORPORACIÓN

Código: FO-M6-P3-046

Versión: 03

Fecha de aprobación:
Julio 20 de 2017

La Directora de Personal se permite comunicarle que mediante Decreto 2024070005184 del 31 de diciembre de 2024, usted ha sido incorporado(a) a la planta global de empleos de la Administración Departamental, Sector Central así:

ACTA DE POSESIÓN

En la ciudad de Medellín, tomó posesión del empleo para el cual fue nombrado, prestó el juramento ordenado por el Artículo 122 de la Constitución Política y manifestó bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición alguna establecida en la Ley 4ª de 1992 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.

Nombres y Apellidos: Rosa Maria Acevedo Jaramillo

Cédula: 42788384

De: Itagui - Antioquia - Colombia

Libreta Militar:

Decreto

Sueldo: 17,804,048

En letras:

Número

Fecha(dd-mm-aaaa)

Jornal: \$

Diecisiete Millones Ochocientos Cuatro Mil Cuarenta y Ocho

70005184

31-12-2024

Denominación del Cargo: SECRETARIO DE DESPACHO

Código: 020

Grado: 04

ID Planta: 1980005650 - 1980017301

NUC Planta:
2000000986

Tipo de Nombramiento: Libre Nombramiento y Remoción

Organismo: SECRETARÍA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

Dependencia: DESPACHO DEL SECRETARIO.

Ubicación Geográfica del cargo: Medellín - Antioquia - Colombia

Ubicación Física del cargo: Centro Administrativo Departamental

Observaciones: Incorporación por decreto 2024070005184 del 31/12//2024, mediante el cual se distribuye la planta global de empleos de la administración departamental, sector central, adoptada en el decreto 2024070003913 del 05/09/2024, en el cual se determina la estructura administrativa de la administración departamental y se definen las funciones de sus organismos y dependencias.

FIRMAS ACTA DE POSESIÓN

La persona a que se refiere la presente acta, presentó los requisitos exigidos.
Prometió cumplir y defender la Constitución y desempeñar los deberes que le incumben

Lugar y Fecha de Posesión: Medellín, 01-01-2025

Posesionado (a)

Director de Personal o de Talento Humano

Profesional Especializado - Profesional Universitario

Auxiliar Administrativo - Secretario

[Handwritten signatures: Personal, Elizabeth Saldamiga R]

1000050075

Original para Hoja de Vida. 1ª Copia para la Nomina. 2ª Copia para el Interesado(a).