Gobernación del CAUCA Secretaría General	FORMATO: ACTA DE ENTREGA BIENES MUEBLES, DE CONSUMO Y DEVOLUTIVOS	**CÓDIGO:** ABS-P03-F02 **VERSIÓN:** 01 **FECHA:** 12-09-2024 **Página:** 323 de

ACTA N°	107				
DEPARTAMENTO:	CAUCA	**MUNICIPIO:**	PIAMONTE	**FECHA:**	26/05/25
SECRETARÍA DE DESPACHO U OFICINA ASESORA:	**SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA**				
ENTREGA DE:	MOBILIARIO ESCOLAR A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
MODALIDAD DE ENTREGA:	DOTACION MOBILIARIO				
BENEFICIARIOS:	I.E. AGRÍCOLA DE PIAMONTE SEDE PRINCIPAL				

OBJETIVO DE LA ENTREGA:
Llevar a cabo la entrega física de los bienes que se relacionan en la presente acta, de acuerdo con la orden de compra N° 138015 – contrato N° 3525-2024 con Objeto: ADQUISICION DE MOBILIARIO EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 41 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" IDENTIFICADO CON BPIN 202400000001215. y de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas.

IDENTIFICACIÓN DE LOS BIENES					
N°	**DESCRIPCIÓN**	**ESTADO**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
	PREESCOLAR				
126Puesto de Trabajo Docente	1 Silla puesto de trabajo docente, 1 Mesa puesto docente.	NUEVO	2	$473,421.93	$946,843.86
165Tablero	Tablero para marcador borrable	NUEVO	3	$498,338.87	$1,495,016.61
	BASICA SEGUNDARIA Y MEDIA				
118 Puesto de Trabajo Aula Primaria	1 Silla puesto de trabajo primaria, 1 Mesa puesto de trabajo básica primaria.	NUEVO	22	$407.541,53	$8.965.913,66
165Tablero	Tablero para marcador borrable	NUEVO	8	$498.338,87	$3.986.710,96
119Puesto de Trabajo Aula Secundaria	1 Silla puesto de trabajo secundaria, 1 Mesa puesto de trabajo básica secundaria.	NUEVO	20	$407,541.53	$8,150,830.60
				TOTAL	$23,545,315.69

Recibidos los bienes relacionados en la presente acta por parte de los beneficiarios, el funcionario encargado manifiesta que recibe a satisfacción los bienes relacionados en el cuadro anterior, respondiendo por su custodia, almacenamiento, uso, conservación, mantenimiento preventivo y correctivo, goce y disposición de los mismos.

N°	COMPROMISOS	RESPONSABLES
1	Recibir e incorporar por parte de los beneficiarios, estos bienes a sus inventarios y Estados Financieros.	Beneficiarios
2	Destinar los recursos necesarios de su presupuesto para efectos de cubrir los riesgos de daño, perdida o destrucción, custodia, conservación y mantenimiento para el adecuado funcionamiento de los bienes entregados.	Beneficiarios
3	Una vez recibidos los bienes por parte de los beneficiarios, serán los únicos responsables de los daños por cualquier tipo o naturaleza que se puedan generar, por ello se obliga a mantener indemne al **DEPARTAMENTO DEL CAUCA.**	Beneficiarios
4	Teniendo en cuenta la modalidad de entrega, si los bienes deben retornar al Departamento del Cauca, estos tienen que estar en buen estado de funcionamiento	Beneficiarios

- La **SUPERVISIÓN e INTERVENTORÍA** (si aplica), mediante la presente acta entrega los bienes anteriormente descritos libre de toda posesión, afectación, gravamen, plenamente funcionales y con todos los derechos correspondientes de ley, lo cual es aceptado a conformidad por el **BENEFICIARIO**.

- El **DEPARTAMENTO DEL CAUCA**, en condición de ejecutor, está en el deber de vigilar a través de **SUPERVISIÓN e INTERVENTORÍA** (si aplica), el cumplimiento de las obligaciones contraídas por parte de los beneficiarios en el marco del Proyecto, Actos Administrativos y/o Contratos suscritos, según sea al caso.

Después de la aceptación y la verificación de las cantidades y el estado de los bienes entregados, se suscribe la presente Acta en el Municipio de PIAMONTE (Cauca), a los 26 días del mes de Mayo de 202 5.

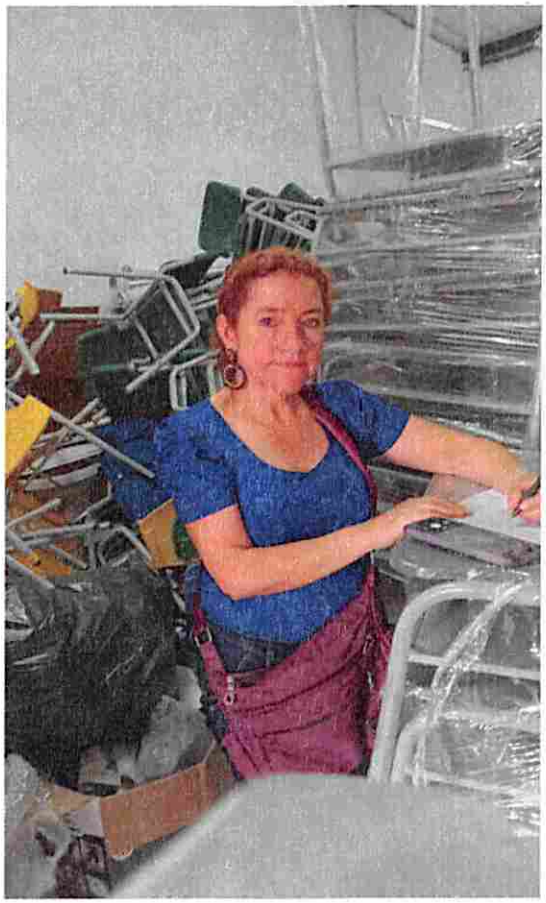
Observaciones y Documentos Adicionales a la presente acta:

Firma de quien Recibe:	Elsy Amanda Jimenez Hoyos
Organización:	
Nombre Completo:	Elsy Amanda Jimenez Hoyos
C.C N°	34.555304
Dirección:	Barrio Fundadores
Correo electrónico:	amanjiosa@hotmail.com
Celular:	3128474578

Firma del Supervisor	
Nombre completo:	Diana P. Guerron.
Cargo/Secretaría:	P.U Admin y Financiera SED.
Correo electrónico:	diana.guerron@cauca.gov.co
Celular:	3164081895

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

IE AGRICOLA DE PIAMONTE SEDE PRINCIPAL-PIAMONTE



Gobernación del CAUCA Secretaría General	FORMATO: ACTA DE ENTREGA BIENES MUEBLES, DE CONSUMO Y DEVOLUTIVOS	**CÓDIGO:** ABS-P03-F02 **VERSIÓN:** 01 **FECHA:** 12-09-2024 **Página:** 326 de

ACTA N°	108				
DEPARTAMENTO:	CAUCA	**MUNICIPIO:**	PIAMONTE	**FECHA:**	26-05-25
SECRETARÍA DE DESPACHO U OFICINA ASESORA:	**SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA**				
ENTREGA DE:	MOBILIARIO ESCOLAR A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
MODALIDAD DE ENTREGA:	DOTACION MOBILIARIO				
BENEFICIARIOS:	C.E. LA PALMERA SEDE PRINCIPAL				

OBJETIVO DE LA ENTREGA:

Llevar a cabo la entrega física de los bienes que se relacionan en la presente acta, de acuerdo con la orden de compra N° 138015 – contrato N° 3525-2024 con Objeto: ADQUISICION DE MOBILIARIO EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 41 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" IDENTIFICADO CON BPIN 202400000001215. y de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas.

IDENTIFICACIÓN DE LOS BIENES					
N°	**DESCRIPCIÓN**	**ESTADO**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
	PREESCOLAR				
165Tablero	Tablero para marcador borrable	NUEVO	1	$ 498.338,87	$ 498.338,87
	BASICA SEGUNDARIA Y MEDIA				
165Tablero	Tablero para marcador borrable	NUEVO	5	$ 498.338,87	$ 2.491.694,35
118Puesto de Trabajo Aula Primaria	1 Silla puesto de trabajo primaria, 1 Mesa puesto de trabajo básica primaria.	NUEVO	10	$ 407.541,53	$ 4.075.415,30
				TOTAL	$ 7.065.448,52

Recibidos los bienes relacionados en la presente acta por parte de los beneficiarios, el funcionario encargado manifiesta que recibe a satisfacción los bienes relacionados en el cuadro anterior, respondiendo por su custodia, almacenamiento, uso, conservación, mantenimiento preventivo y correctivo, goce y disposición de los mismos.

N°	COMPROMISOS	RESPONSABLES
1	Recibir e incorporar por parte de los beneficiarios, estos bienes a sus inventarios y Estados Financieros.	Beneficiarios
2	Destinar los recursos necesarios de su presupuesto para efectos de cubrir los riesgos de daño, perdida o destrucción, custodia, conservación y mantenimiento para el adecuado funcionamiento de los bienes entregados.	Beneficiarios
3	Una vez recibidos los bienes por parte de los beneficiarios, serán los únicos responsables de los daños por cualquier tipo o naturaleza que se puedan generar, por ello se obliga a mantener indemne al **DEPARTAMENTO DEL CAUCA.**	Beneficiarios
4	Teniendo en cuenta la modalidad de entrega, si los bienes deben retornar al Departamento del Cauca, estos tienen que estar en buen estado de funcionamiento	Beneficiarios

- La **SUPERVISIÓN e INTERVENTORÍA** (si aplica), mediante la presente acta entrega los bienes anteriormente descritos libre de toda posesión, afectación, gravamen, plenamente funcionales y con todos los derechos correspondientes de ley, lo cual es aceptado a conformidad por el **BENEFICIARIO**.

- El **DEPARTAMENTO DEL CAUCA**, en condición de ejecutor, está en el deber de vigilar a través de **SUPERVISIÓN e INTERVENTORÍA** (si aplica), el cumplimiento de las obligaciones contraídas por parte de los beneficiarios en el marco del Proyecto, Actos Administrativos y/o Contratos suscritos, según sea al caso.

Después de la aceptación y la verificación de las cantidades y el estado de los bienes entregados, se suscribe la presente Acta en el Municipio de PIAMONTE (Cauca), a los ___ días del mes de _____ de 202___.

Observaciones y Documentos Adicionales a la presente acta:

Gobernación del CAUCA Secretaría General	FORMATO: ACTA DE ENTREGA BIENES MUEBLES, DE CONSUMO Y DEVOLUTIVOS	**CÓDIGO:** ABS-P03-F02 **VERSIÓN:** 01 **FECHA:** 12-09-2024 **Página:** 328 de

Firma de quien Recibe:	
Organización:	CE. LA PALMERA
Nombre Completo:	RICARDO ORTIZ CALVACHE
C.C N°	4.763.600
Dirección:	VDA MIRAFLOR - CAUCA
Correo electrónico:	centroeducativolapalmera2024@gmail.com
Celular:	3147841127

Firma del Supervisor	
Nombre completo:	Diana P. Guerrero N.
Cargo/Secretaría:	P.U Admin y financiera StD.
Correo electrónico:	diana.guerrero@cauca.gov.co.
Celular:	3164081895.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

CE LA PALMERA SEDE PRINCIPAL-LA PALMERA -PIAMONTE