

 <b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>	<b>Código: GC-F-013</b>
	<b>RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Versión No: 02 Vigente a partir de: 21 de enero 2025</b>

<b>1</b>	NOMBRE O RAZON SOCIAL PROVEEDOR	UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL
<b>2</b>	NIT O CEDULA PROVEEDOR	901677435
<b>3</b>	REGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	<input checked="" type="checkbox"/> RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> NO RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION
<b>4</b>	N° CONTRATO	OC142520/2025
<b>5</b>	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	TS14-LIYIRED TORRES DELGADILLO C.C. 1.109.068.733
<b>6</b>	OBJETO DEL CONTRATO	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA YMANTENIMIENTO BÁSICO, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIASDE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVADIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL.
<b>7</b>	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES <input type="checkbox"/> SERVICIOS <input checked="" type="checkbox"/>
<b>8</b>	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	PARCIAL
<b>9</b>	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO MES DE MAYO DE LA DIVRI.
	CANTIDAD	N/A
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES <input type="checkbox"/> HORAS <input type="checkbox"/>
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	N/A
	SERIALES:	N/A
<b>10</b>	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	\$ 76.893.282,78
<b>11</b>	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>12</b>	VALOR TOTAL EN LETRAS	SETENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE.

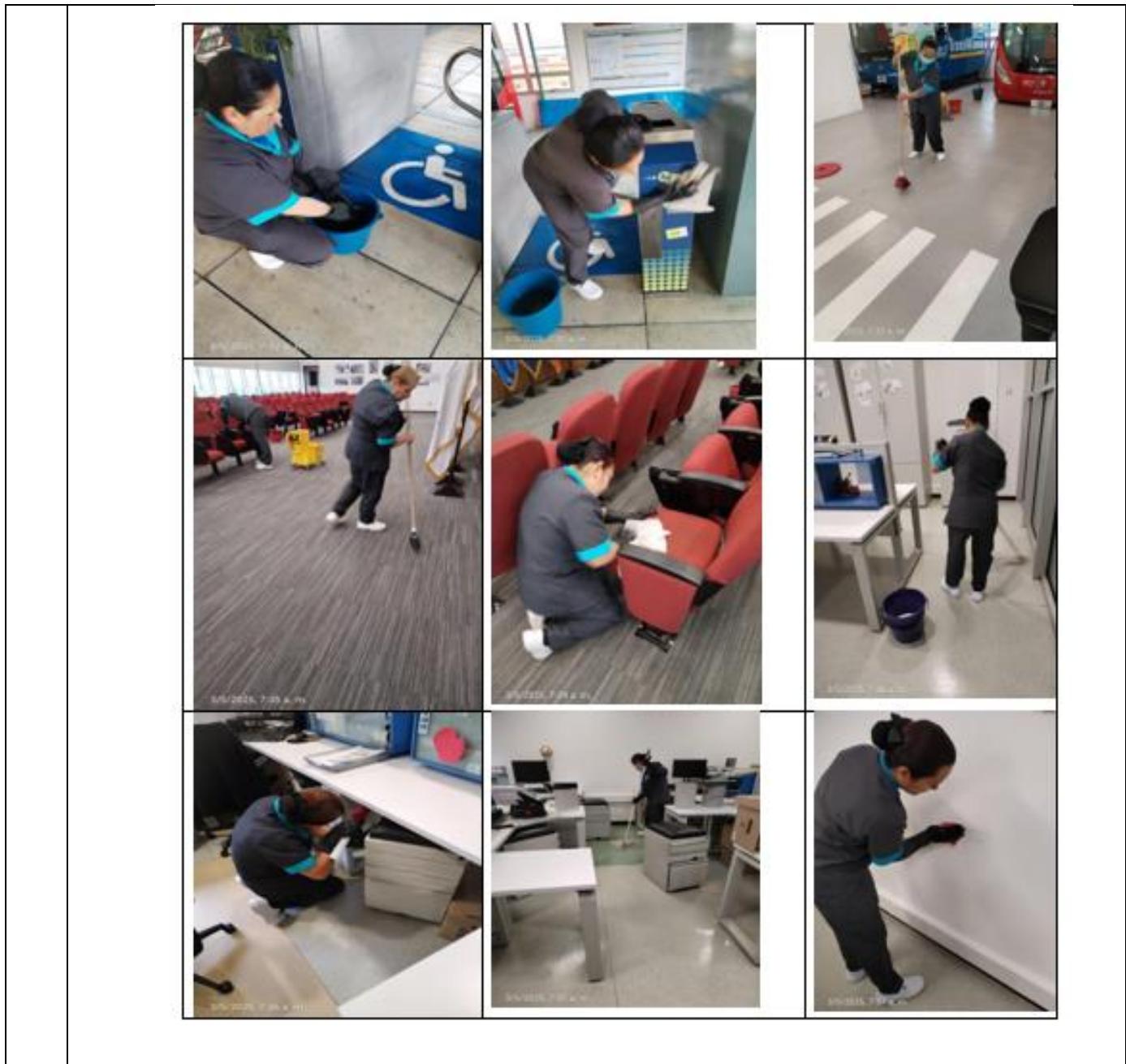
<b>Defensa</b>	<b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>	<b>Código: GC-F-013</b>
		<b>RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Versión No: 02 Vigente a partir de: 21 de enero 2025</b>

<b>13</b>	<p><b>CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:</b> El suscrito supervisor certifica, que: el contratista presento la documentación requerida para el trámite de pago y dentro de la misma, se encuentran las obligaciones contractuales desarrolladas para el presente recibo a satisfacción:</p> <p>Se adjuntan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Factura No. FUT 364 radicada de fecha 09 de Junio del 2025.</li> <li>2.Pantallazo aceptación SIIF.</li> <li>3.CUFE – DIAN.</li> <li>4.Que verifico la totalidad de los requisitos establecidos en el contrato para la entrada de Almacén y/o recibo del servicio y el contratista cumple en todos los aspectos.</li> <li>5. Se anexa evidencias fotográficas de los servicios prestados.</li> </ul> <p>Bogotá, D.C., 31 de mayo de 2025</p> <p><b>Señores:</b></p> <p>DIRECCION DE VETERANOS Y DE REHABILITACION INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL DIVRI  Att. Liyired Torres Delgadillo <b>142520</b> E.S.M</p> <p><b>ASUNTO: INFORME GESTIÓN MAYO 2025 ORDEN DE COMPRA 142520</b></p> <p>Por medio de la presente acta, me permito relacionar las actividades – novedades presentadas en el marco de la ejecución de la orden de compra <b>142520</b> entre Unión temporal Easyclean Aseo Profesional y DIVRI el presente informe tiene como fechas de ejecución durante el mes de mayo del 2025.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Entrega de pedido bajo orden de compra</li> </ol> <p>A continuación, me permito dar reporte de las actividades realizadas por el equipo de trabajo durante el mes de mayo del 2025</p>
-----------	---

**DIVRI**DIRECCIÓN DE  
VETERANOS Y  
REHABILITACIÓN  
INCLUSIVA**FORMATO****Código: GC-F-013****RECIBIDO A  
SATISFACCIÓN****Versión No: 02  
Vigente a partir de: 21 de  
enero 2025****Recurso humano asignado a la ejecución del contrato****PERSONAL O.C 142520 UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL**

#	Cargo	NOMBRE	CEDULA
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO SANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO CON ALTURAS	VICTOR ALFONSO CHIPATECUA LOPEZ	80921114
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	DIEGO FERNEY BARRAGAN RIVERA	5997159
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURA	CLAIVER JAVIER CARRILLO MELENDEZ	1050971421
7	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURAS	JOHN JAIRO MORA GONZALEZ	1032439698
8	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	JACKSON MARTINEZ GONZALEZ	1010043314
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	CLAUDIA MARCELA DIAZ CAVIDES	53134873
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARIA DOLLY LOPEZ CATANO	43498685
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	GLORIA PILAR TOLE MOLINA	10000016789
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ANA LUYI AGUILLO LOPEZ	52011358
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	Luz Dary Rincon Silva	52282422
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	Luz Mery Caballero Barbosa	52766594
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARIA HAYDE CRUZ OVIEDO	51866219
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	JAMI YASAIRA PAY LANDAZURY	1082689362
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ROSA LILIANA BARON GOMEZ	22475766
23	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	AMANDA GOMEZ VANEGAS	39719501

 <b>Defensa</b>  <b>DIVRI</b>   DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	<b>FORMATO</b>	Código: GC-F-013
	<b>RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Versión No: 02 Vigente a partir de: 21 de enero 2025</b>



 <b>Defensa</b>	 <b>DIVRI</b>	<small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>	<b>Código: GC-F-013</b>
			<b>RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Versión No: 02</b> <b>Vigente a partir de: 21 de enero 2025</b>

<b>EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO</b>			
No	FECHA	EVENTOS	LUGAR
1	05/05/2025	Taller de atención y concentración	Lobby
2	06/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
3	06/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
4	07/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
5	07/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula multiple
6	09/05/2025	Juegos autoctonos	Lobby
7	13/05/2025	Mesa de negociaciones sectorial	Auditorio
8	13/05/2025	Estar bien sentirse bien	Gimnasio 1 piso
9	13/05/2025	Reunión del general con los alojados y deportistas	Auditorio
10	14/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
11	20/05/2025	Evento cultural maleta de la vida	Gimnasio 1 piso
12	20/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula multiple
13	21/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
14	22/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
15	22/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula multiple
16	22/05/2025	Reunión de funcionarios	Sala de juntas de veteranos
17	23/05/2025	II foro veteranos participación de Colombia en conflictos internacionales y misiones de paz	Auditorio escuela de infantería
18	27/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula multiple
19	28/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
20	29/05/2025	Escuela de espalda	Comedor 2 piso
21	29/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula multiple
22	30/05/2025	Conmebol policía	Auditorio
23	30/05/2025	Tarde deportiva	Gimnasio 1 piso

**REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA DE INSUMOS DE CAFETERIA MES DE MAYO**

**ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN SEMANAL**



 <b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>  <b>RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Código: GC-F-013</b>  <b>Versión No: 02</b> <b>Vigente a partir de: 21 de enero 2025</b>
--	--	--

<b>14</b>	<b>CLASIFICACION DE BIENES O SERVICIOS:</b> <b>1. Nombre del bien intangible Vida útil y valor</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 20%;">NOMBRE</th> <th style="width: 20%;">FINITA</th> <th style="width: 20%;">INDEFINIDA</th> <th style="width: 20%;">SI ES FINITA AÑOS DE USO</th> <th style="width: 20%;">VALOR</th> </tr> <tr> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> </table> <b>2. Clase de servicio al bien Intangibles</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">NOMBRE DEL SERVICIO</th> <th style="width: 25%;">FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN</th> <th style="width: 25%;">VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Suscripción</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>Renovación y/o actualización</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>Mantenimiento</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>Desarrollos: Se reconocen como Intangible</td> <td><input type="checkbox"/> N/A</td> <td rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Desarrollos: NO se reconocen como Intangible</td> <td><input type="checkbox"/> N/A</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ETAPA</th> <th style="width: 80%;">VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En proceso <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>\$ 230.679.849,34</td> </tr> <tr> <td>Finalizado <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <b>3. Descripción De Bienes Tangibles</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">DESCRIPCIÓN</th> <th style="width: 20%;">MARCA</th> <th style="width: 20%;">CANTIDAD</th> <th style="width: 20%;">VALOR</th> <th style="width: 20%;">VIDA ÚTIL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> </tbody> </table>					NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR	Suscripción	N/A	N/A	Renovación y/o actualización	N/A	N/A	Mantenimiento	N/A	N/A	Desarrollos: Se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/> N/A		Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/> N/A	ETAPA	VALOR	En proceso <input checked="" type="checkbox"/>	\$ 230.679.849,34	Finalizado <input type="checkbox"/>		DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL	N/A									
	NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR																																																
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A																																																
	NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR																																																		
	Suscripción	N/A	N/A																																																		
	Renovación y/o actualización	N/A	N/A																																																		
Mantenimiento	N/A	N/A																																																			
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/> N/A																																																				
Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	<input type="checkbox"/> N/A																																																				
ETAPA	VALOR																																																				
En proceso <input checked="" type="checkbox"/>	\$ 230.679.849,34																																																				
Finalizado <input type="checkbox"/>																																																					
DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL																																																	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A																																																	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A																																																	
<b>15</b>	<b>FIRMA Y NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>		 <b>LIYIRED TORRES DELGADILLO</b>																																																		
	<b>FIRMA Y NOMBRE DE ALMACENISTA DIVRI (APLICA EXCLUSIVAMENTE PARA BIENES)</b>		<b>NO APLICA</b>																																																		
	<b>FECHA DE EXPEDICIÓN</b>		Bogotá D.C., 10 Junio 2025																																																		



Union Temporal  
easyclean AP

901.677.435

Diagonal 74 Bis No 20B - 74 Bogotá, D.C.

FACTURA ELECTRONICA  
DE VENTA  
No. FUT 364

Fecha y hora de emisión  
2025-06-09  
14:27:14-05:00

CUFE: 6b15b53209dbecb3f9620267f22afb788850c6a07d81dec471776face037ec6cd4f3ca3b0128608c9af4f57806b532c0

Señores : DIRECCION DE VETERANOS REHABILITACION INCLUSIVA "DIVRI"

Nit : 900894833

Dirección : CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA

Ciudad : BOGOTÁ Centro Costo : 2043

Teléfonos : 3164536998 Forma de Pago : A 30 DIAS

Fecha Factura	Fecha vencimiento
Dia / Mes / Año	Dia / Mes / Año
9 / 6 / 2025	09 / 07 / 2025

DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	IVA %	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO	14	0	2,700,125.00	37,801,750.00
COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	1	0	2,700,125.00	2,700,125.00
JARDINERO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	1	0	2,700,125.00	2,700,125.00
OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	4	0	2,700,125.00	10,800,500.00
OPERARIO AUXILIAR	2	0	2,700,125.00	5,400,250.00
JARDINERO	1	0	2,700,125.00	2,700,125.00
BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	1	0	5,804,258.45	5,804,258.45
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	1	0	808,936.95	808,936.95
AIU 10%	1	19	6,871,607.04	6,871,607.04
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO BÁSICO PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL SEGÚN OC142520				
#\$ 15-01-13;OC142520;liyired.torres@divri.gov.co#\$				
COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 1 AL 31 DE MAYO DEL 2025				

Observaciones: PLANILLA PAGO APORTES	Subtotal	75,587,677.44
PARTICIPACION PATRIMONIAL DE LA UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL, EASYCLEAN NIT. 860.522.931-2 PARTICIPACION 75%, AP ASEO PROFESIONAL SAS NIT 901.643.083-9 PARTICIPACION 25%. No.18764069105274 de 17/04/2024 por la vigencia de 24 meses con numeración del FUT 101 al FUT 500.	+ IVA	1,305,605.34
	Total Valor Factura	76,893,282.78
	- Rete, Fuente	137,432.14
	- Retención IVA	195,840.80
	- Retención I.C.A	66,379.72
<b>Son:</b> Setenta y seis millones cuatrocientos noventa y tres mil seiscientos treinta pesos con 12	<b>Neto a pagar</b>	76,493,630.12

Fecha de registro
09/06/2025

CUFE/CUDE
6b15b53209dbebc3f9620267f22afb788850c6a07d81dec471776face037ec6cd4f3ca3b0128608c9af4f57806b532c0

Proveedor	Documento Proveedor
UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	901677435

Tipo Documento DE	Número de Documento DE
Factura Electronica	FUT364

Valor Total	Total Impuestos	Subtotal Documento
76,893,282.78	1,305,605.34	75,587,677.44

Fecha de Emisión DE	Fecha de Recepción DE
2025-06-09	2025-06-09

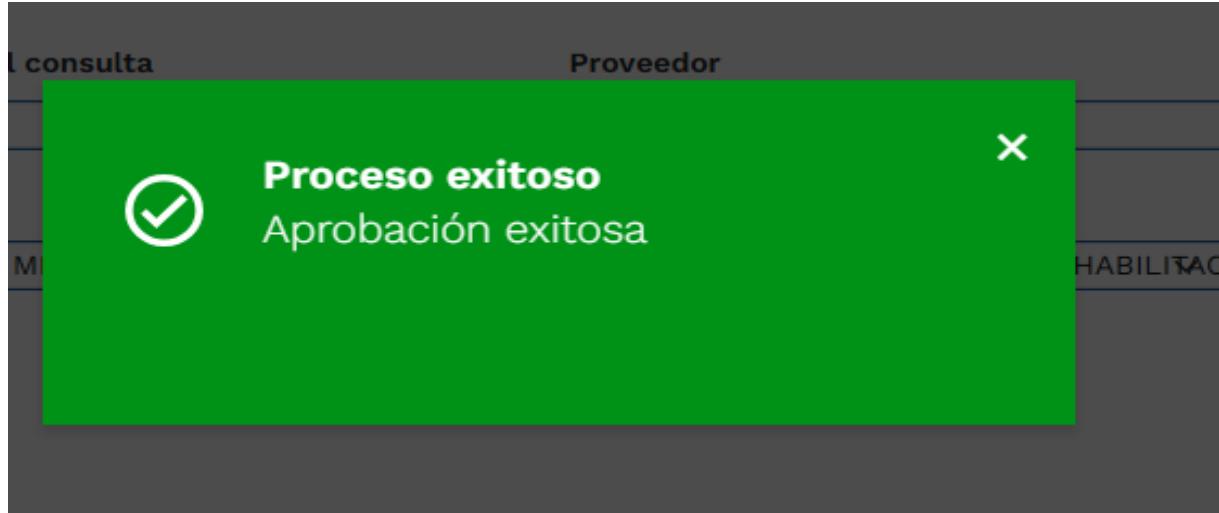
Observación

SE ACEPTA FACTURA POR PERIODO 1 AL 31 DE MAYO

Motivo de rechazo

Seleccione

▼

**X CANCELAR****APROBAR****RECHAZAR**

## Planilla Resumen

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 20B-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060	Si

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-04	2025-05	1470097028	9485874627	E	2025/05/09	2025/05/09	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$319,237,700

## **LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irf	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Total Aportes
<b>SUCRAL: UT EASYCLEAN Y AP (25 Afiliados)</b>																\$32,508,758	\$5,202,400		\$33,932,258	\$1,358,700		\$33,985,639	\$1,303,900		\$33,932,258	\$810,600		\$0	\$0	\$8,675,600					
<b>Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 0 (25 Afiliados)</b>																\$32,508,758	\$5,202,400		\$33,932,258	\$1,358,700		\$33,985,639	\$1,303,900		\$33,932,258	\$810,600		\$0	\$0	\$8,675,600					
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (25 Afiliados)																\$32,508,758	\$5,202,400		\$33,932,258	\$1,358,700		\$33,985,639	\$1,303,900		\$33,932,258	\$810,600		\$0	\$0	\$8,675,600					
1	CC 52011358	AGUILLO ANA														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
2	CC 79468295	ALVARADO URIEL														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$62,000	30	\$0	\$0	\$403,800
3	CC 22475766	BARON ROSA														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS005	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
4	CC 5997159	BARRAGAN DIEGO														231001	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS017	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900
5	CC 52766594	CABALLERO LUZ														231001	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS017	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
6	CC 88242236	CAMARGO RODOLFO														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS037	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900
7	CC 1050971421	CARRILLO CLEIVER														230201	30	\$1,423,500	\$227,800	ESSC24	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900
8	CC 43498685	CATANÓ MARIA														0	0	\$0	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$128,900	
9	CC 80921114	CHIPATECU VICTOR	X												X	230301	14	\$664,300	\$106,300	EPS002	14	\$664,300	\$26,600	CCF24	14	\$717,681	\$28,800		14	\$664,300	\$46,300	14	\$0	\$0	\$208,000
10	CC 51834635	CIFUENTES EVA														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
11	CC 51866219	CRUZ MARIA														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS037	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
12	CC 52289065	DIAZ CLAUDIA														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS008	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
13	CC 39719501	GOMEZ AMANDA														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS017	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
14	CC 52733297	GONZALEZ MARLEN														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS034	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
15	CC 1010043314	MARTINEZ JACKSON													X	230301	3	\$142,350	\$22,800	EPS002	3	\$142,350	\$5,700	CCF24	3	\$142,350	\$0		3	\$142,350	\$0	3	\$0	\$0	\$28,500
16	CC 1010043314	MARTINEZ JACKSON													X	230301	21	\$996,450	\$159,500	EPS002	21	\$996,450	\$39,900	CCF24	21	\$996,450	\$0		21	\$996,450	\$0	21	\$0	\$0	\$199,400
17	CC 1010043314	MARTINEZ JACKSON													X	230301	6	\$284,700	\$45,600	EPS002	6	\$284,700	\$11,400	CCF24	6	\$284,700	\$0		6	\$284,700	\$0	6	\$0	\$0	\$57,000
18	CC 52663585	MIGUEZ GLORIA														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
19	CC 1032439698	MORA JOHN														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$99,100	30	\$0	\$0	\$440,900
20	CC 1082689362	PAI YAMI														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
21	CC 53152608	PINEDA ANGELA														230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
22	CC 4249278	PIRA LUIS	X												X	25-14	5	\$237,250	\$38,000	EPS005	5	\$237,250	\$9,500	CCF24	5	\$237,250	\$9,500		5	\$237,250	\$2,500	5	\$0	\$0	\$59,500
23	CC 51986789	RAMIREZ NUBIA														230201	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS010	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
24	CC 52557033	RAMIREZ ROSA														231001	30	\$1,713,708	\$274,200	EPS017	30	\$1,713,708	\$68,600	CCF24	30	\$1,713,708	\$68,600		30	\$1,713,708	\$17,900	30	\$0	\$0	\$429,300
25	CC 52282422	RINCON LUZ														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS008	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
26	CC 7225364	SANABRIA LUIS														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	MIN002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$62,000	30	\$0	\$0	\$403,800
27	CC 1000016789	TOLE GLORIA														25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$57,000	CCF24	30	\$1,423,500	\$57,000		30	\$1,423,500	\$14,900	30	\$0	\$0	\$356,700
<b>Total Afiliados( 25 )</b>																\$32,508,758	\$5,202,400		\$33,932,258	\$1,358,700		\$33,985,639	\$1,303,900		\$33,932,258	\$810,600		\$0	\$0	\$8,675,600					

## Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901677435	4	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	A - 200 O MAS COTIZANTES	UT EASYCLEAN Y AP	DG 74 BIS N 20B-29	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7432060	Si
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora
2025-04	2025-05	1470097028	9485874627	E	2025/05/09	2025/05/09	BANCO DE BOGOTA	0
<b>RESUMEN DE PAGO</b>								
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO	
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)					24		\$5,202,400	
COLFONDOS		231001	800,227,940	6	3		\$729,800	
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	8		\$1,632,600	
PORVENIR		230301	800,224,808	8	11		\$2,384,400	
PROTECCION		230201	800,229,739	0	2		\$455,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					24		\$810,600	
ARL SURA		14-11	890,903,790	5	24		\$810,600	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					24		\$1,303,900	
COMPENSAR		CCF24	860,066,942	7	24		\$1,303,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 9)					25		\$1,358,700	
CAPITAL SALUD		EPSC34	900,298,372	9	1		\$57,000	
COMPENSAR		EPS008	860,066,942	7	2		\$114,000	
COOSALUD MOVILIDAD		ESSC24	900,226,715	3	1		\$57,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)		EPS010	800,088,702	2	1		\$57,000	
FAMISANAR		EPS017	830,003,564	7	4		\$239,600	
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN		MIN002	901,037,916	1	1		\$57,000	
NUEVA E.P.S.		EPS037	900,156,264	2	2		\$114,000	
SALUD TOTAL		EPS002	800,130,907	4	11		\$596,600	
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	2		\$66,500	
<b>TOTAL</b>					25		<b>\$8,675,600</b>	



Union Temporal  
easyclean AP

Bogotá, D.C., 31 de mayo de 2025

**Señores:**

DIRECCION DE VETERANOS Y DE REHABILITACION INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL DIVRI

Att. Liyired Torres Delgadillo **142520** E.S.M

**ASUNTO: INFORME GESTIÓN MAYO 2025 ORDEN DE COMPRA 142520**

Por medio de la presente acta, me permito relacionar las actividades – novedades presentadas en el marco de la ejecución de la orden de compra **142520** entre Unión temporal Easyclean Aseo Profesional y DIVRI el presente informe tiene como fechas de ejecución durante el mes de mayo del 2025.

1. Entrega de pedido bajo orden de compra

A continuación, me permito dar reporte de las actividades realizadas por el equipo de trabajo durante el mes de mayo del 2025





Union Temporal  
easyclean AP

**Recurso humano asignado a la ejecución del contrato**

<b>PERSONAL O.C 142520 UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL</b>			
<b>#</b>	<b>Cargo</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO SANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO CON ALTURAS	VICTOR ALFONSO CHIPATECUA LOPEZ	80921114
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	DIEGO FERNEY BARRAGAN RIVERA	5997159
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURA	CLAIVER JAVIER CARRILLO MELENDEZ	1050971421
7	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURAS	JOHN JAIRO MORA GONZALEZ	1032439698
8	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	JACKSON MARTINEZ GONZALEZ	1010043314
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	CLAUDIA MARCELA DIAZ CAVIDES	53134873
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	MARIA DOLLY LOPEZ CATAÑO	43498685
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	GLORIA PILAR TOLE MOLINA	10000016789
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	ANA LUYI AGUILLO LOPEZ	52011358
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	Luz DARY RINCON SILVA	52282422
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERÍA	Luz MERY CABALLERO BARBOSA	52766594
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARIA HAYDE CRUZ OVIEDO	51866219
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	JAMI YASAIRA PAY LANDAZURY	1082689362
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ROSA LILIANA BARON GOMEZ	22475766
23	OPERARAI DE ASEO Y CAFETERIA	AMANDA GOMEZ VANEGAS	39719501
24	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MARLEN GONZALEZ RAMIREZ	52733297





Union Temporal  
easyclean AP

## BRIGADAS REALIZADAS MES DE MAYO

FECHA	AREA	RALIZADO
03/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza general de escritorios en aula de sistemas 3.
03/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, y libros, en la biblioteca
03/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza general de paredes, limpieza de escritorios, en prestaciones sociales nomina,
03/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en reintegro y cartera.
03/05/2025	Bloque 2 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes,sillas,mesa,en sala de juntas de veteranos.
03/05/2025	Bloque 3 piso 2	Lavado de piso con máquina en pasillo.
03/05/2025	Bloque 3 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en simulador de tránsito.
03/05/2025	Auditorio	Lavado de tapete con máquina.
03/05/2025	Portería principal	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, limpieza de escritorios, en portería principal.
10/05/2025	Bloque 1 piso 3	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, lavado general de baño, en la oficina del director.
10/05/2025	Bloque 1 piso 3	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, en la sala de juntas.
10/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en el pasillo.
10/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en pasillo.
10/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, lavado general de baños, limpieza de máquinas, en la piscina.
10/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de





Union Temporal  
easyclean AP

		escritorios, paredes en cuarto de control.
10/05/2025	Bloque 2 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en multisensorial.
10/05/2025	Bloque 3 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios y paredes, en oficina de logística

10/05/2025	Bloque3 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorio, en la oficina apoyo a logística.
17/05/2025	Portería principal	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, paredes, en portería principal
17/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorio, en oficina de prestaciones sociales
17/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, en sala de juntas.
17/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en el pasillo.
17/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, en el lobby.
17/05/2025	Bloque 2 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en grupo de veteranos.
17/05/2025	Bloque 3 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, computadores, en almacén.
17/05/2025	Bloque 3 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en simulador de vehículos.
24/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de maquinaria, en Pilates.
24/05/2025	Bloque 1piso 2	Lavado de piso con máquina, y limpieza general, de máquinas en cardio.
24/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, lavado general de baños, en la piscina.
24/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en nutrición.
24/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en oficina de registro.
24/5/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en atención al ciudadano.
24/05/2025	Bloque 2 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en veteranos corporación internacional.
24/05/2025	Bloque 3 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, en el aula múltiple.
31/05/2025	Bloque 1 piso 3	Lavado de piso con máquina,limpieza general en la oficina administrativa.
31/05/2025	Bloque 1 piso 2	Lavado de piso con máquina, en fisioterapia.





Union Temporal  
easyclean AP

31/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de paredes, y escritorios en la oficina relacionamiento con el ciudadano,
31/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en oficina de tick.
31/05/2025	Bloque 1 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, escritorios, en cuarto de cámaras.
31/05/2025	Bloque 2 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios en neurología.
31/05/2025	Bloque 2 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, en cognición.
31/05/2025	Bloques 2 piso1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en comunicaciones.
31/05/2025	Bloque 2 piso 1	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en coordinación de veteranos
31/05/2025	Bloque 3 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de sillas, en el aula 8.
31/05/2025	Bloque 3 piso 2	Lavado de piso con máquina, limpieza de escritorios, en aula sistema 3

#### REGISTRO FOTOGRÁFICO BRIGADAS REALIZADAS LOS SABADOS MES DE MAYO



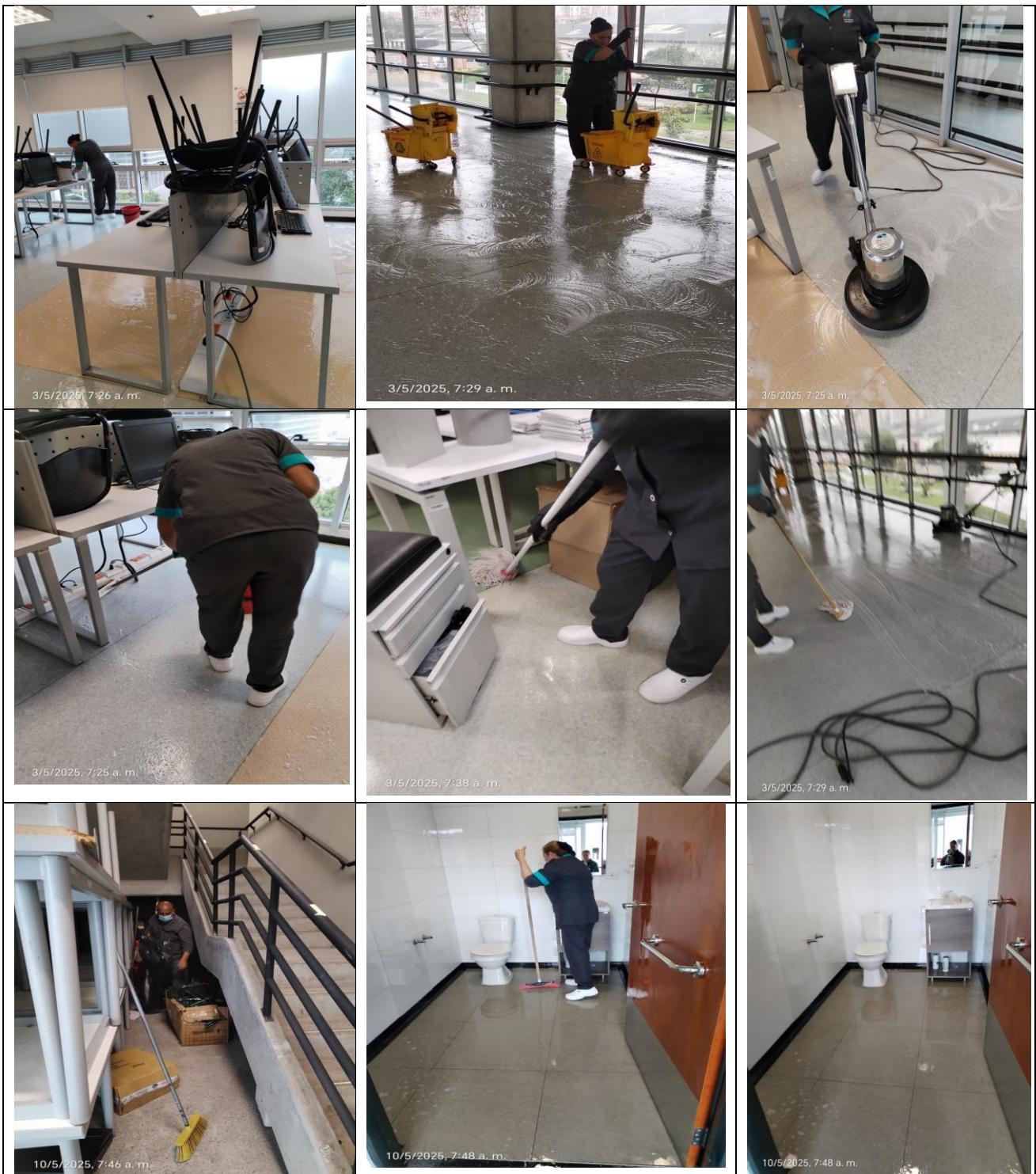


Union Temporal  
easyclean AP





Union Temporal  
easyclean AP



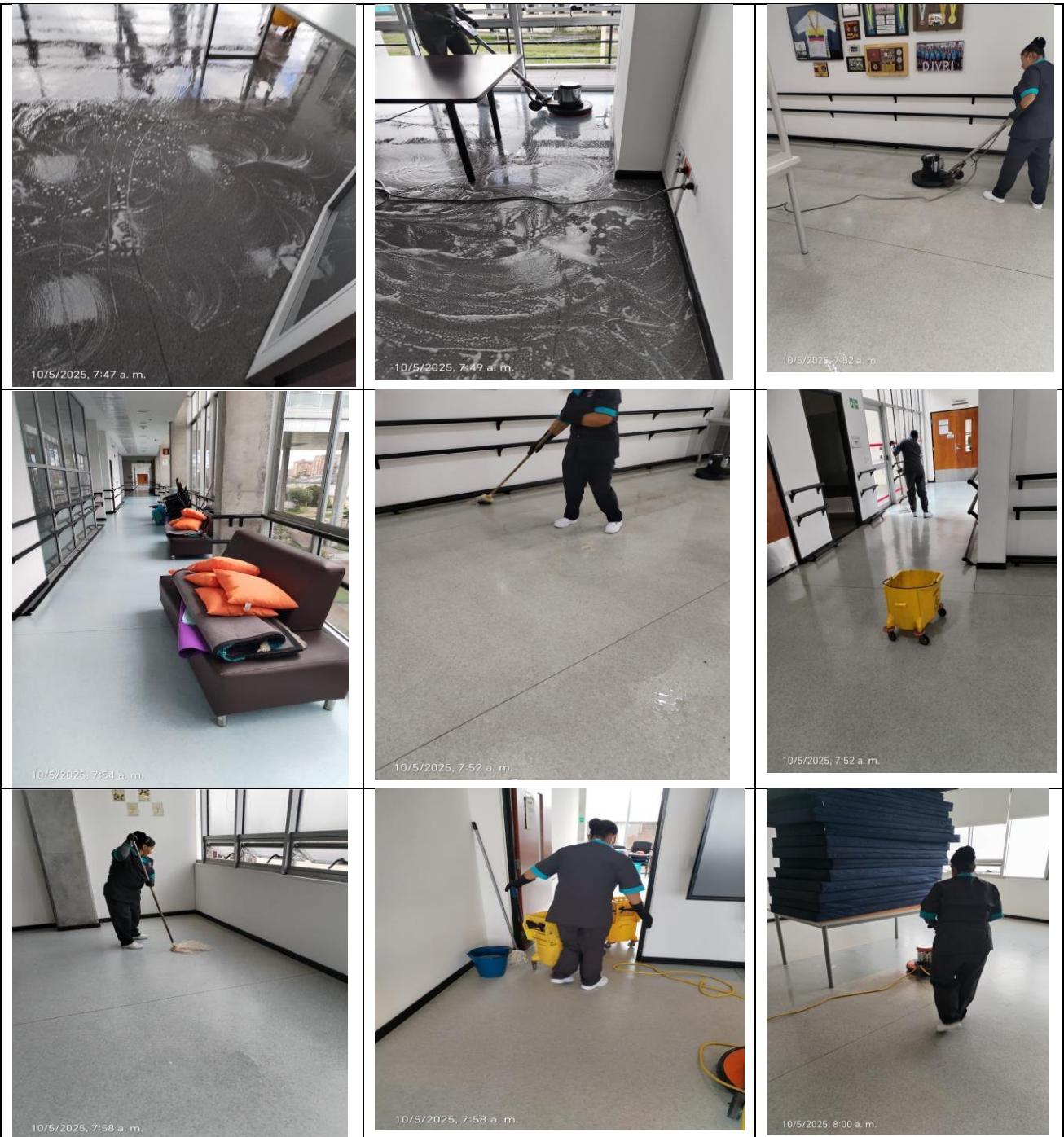
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia



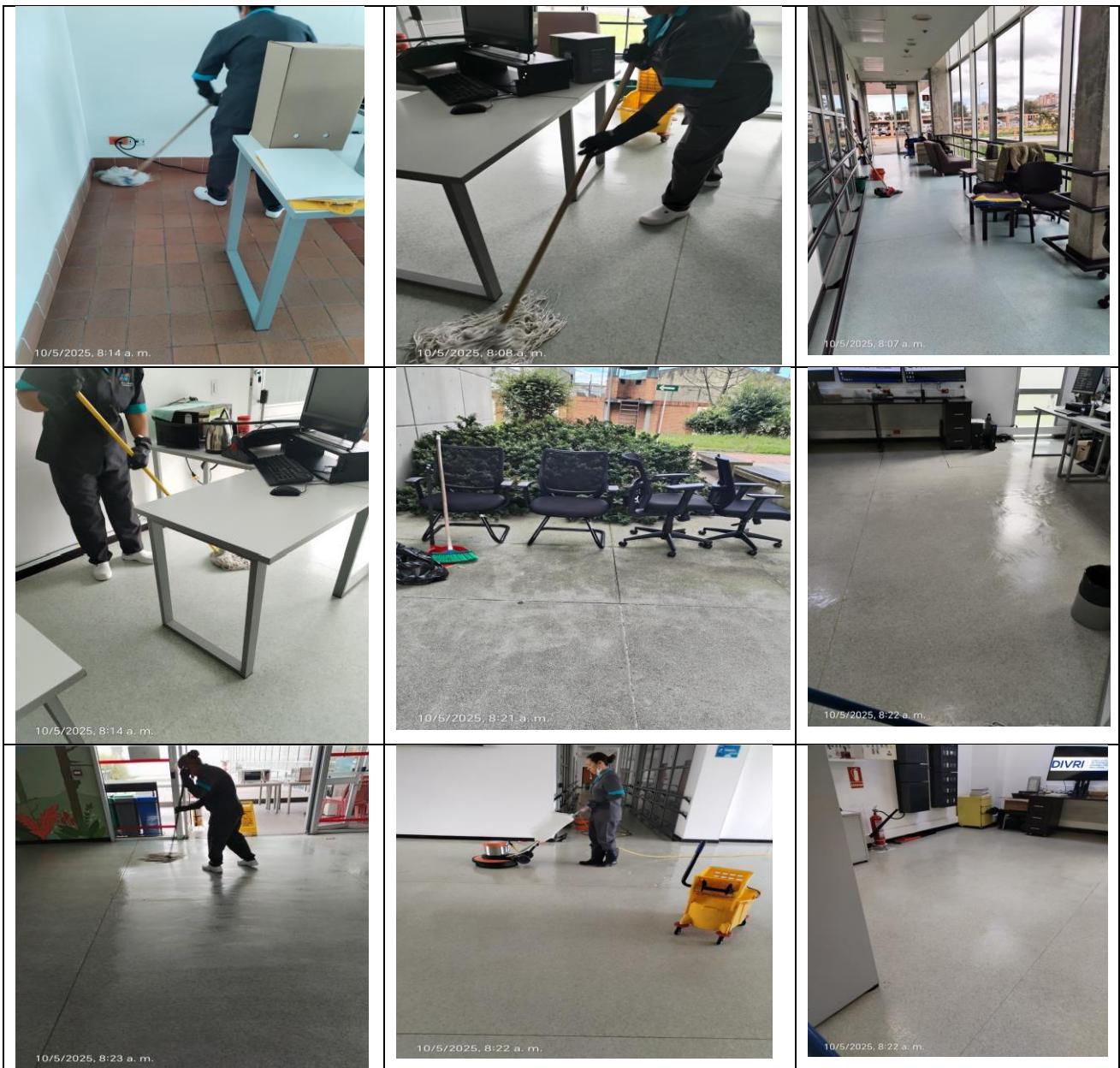


Union Temporal  
easyclean AP



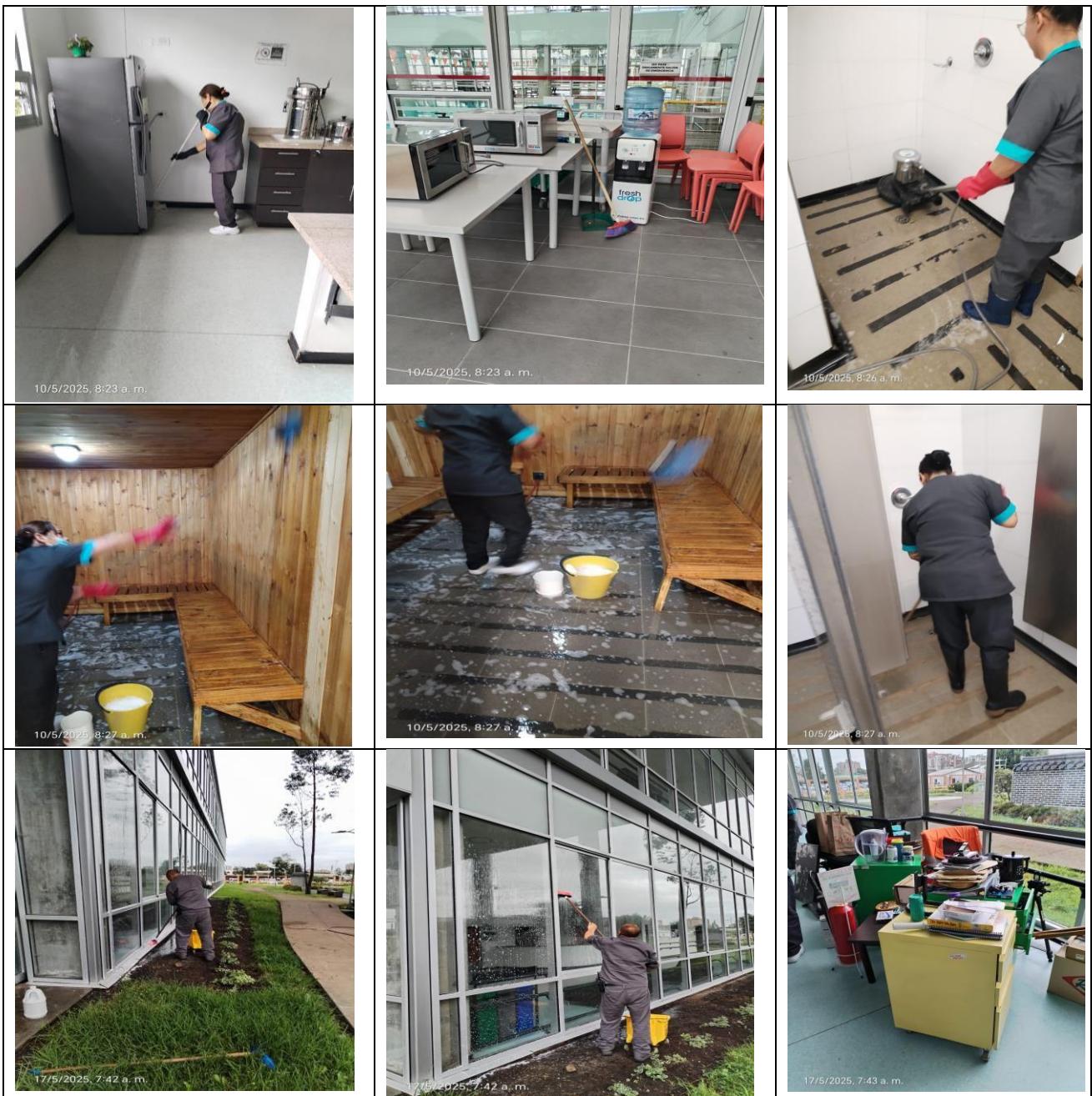


Union Temporal  
easyclean AP





Union Temporal  
easyclean AP



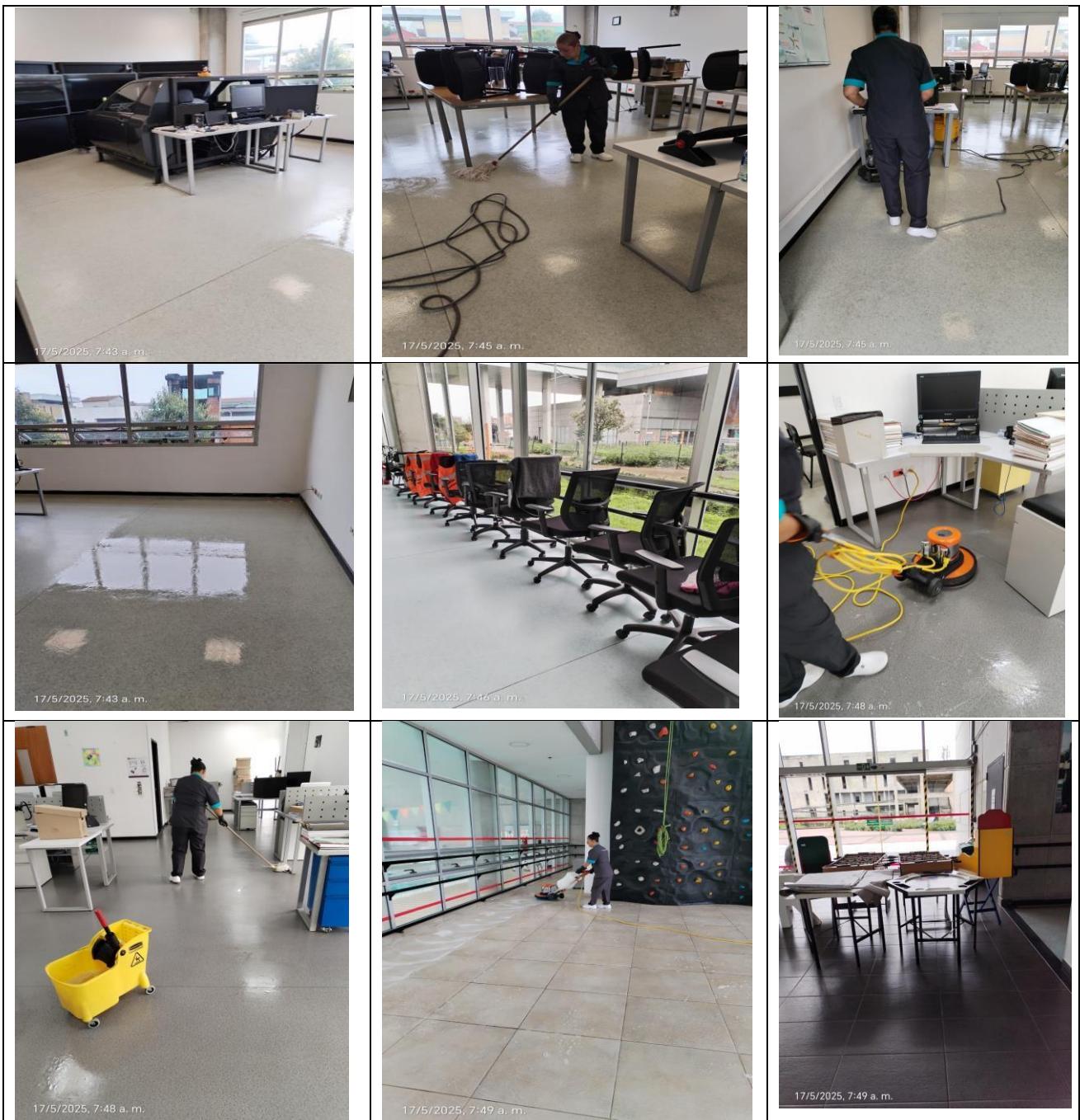
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP



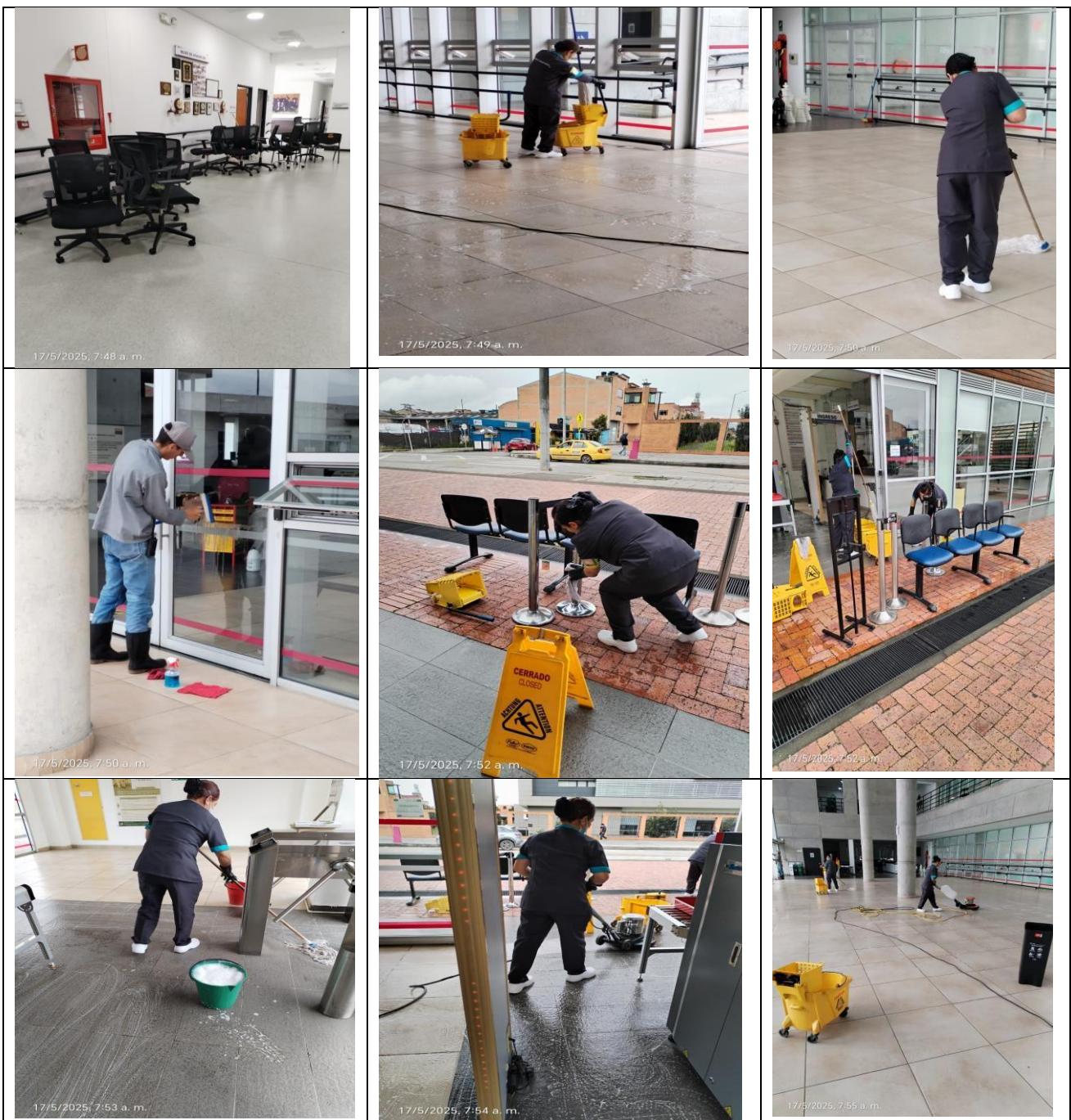
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia



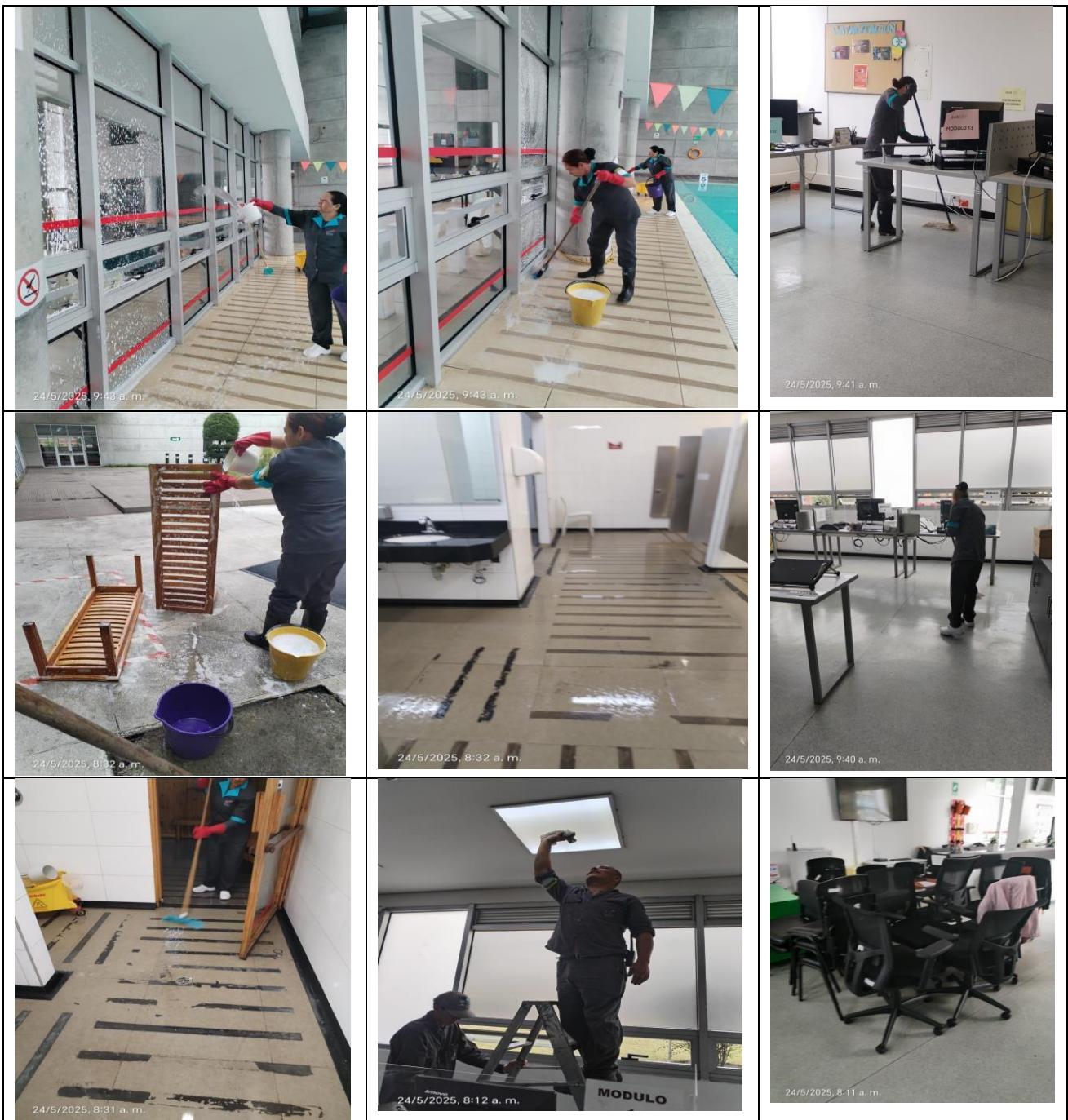


Union Temporal  
easyclean AP





Union Temporal  
easyclean AP





Union Temporal  
easyclean AP



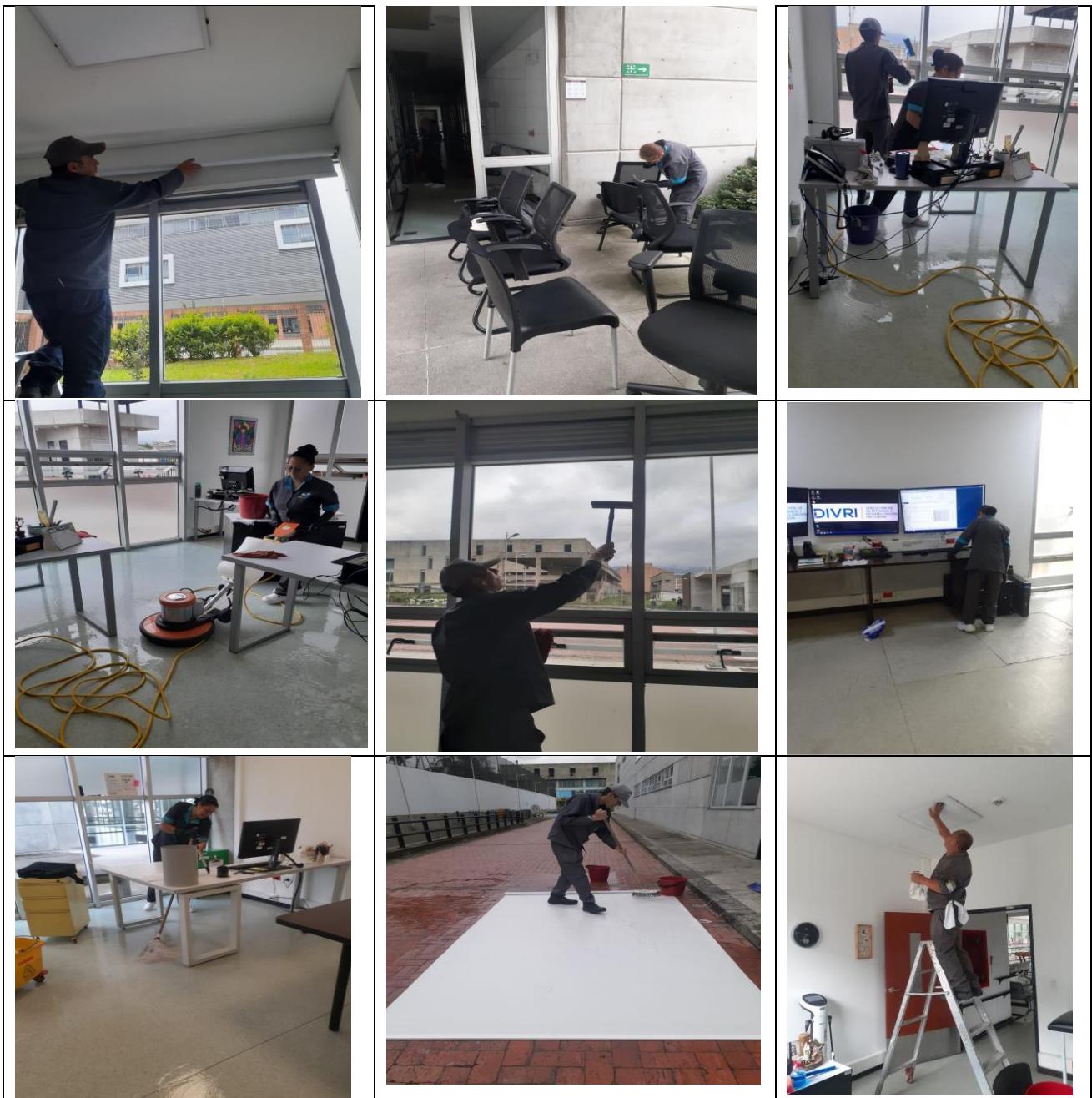
Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP

## EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO

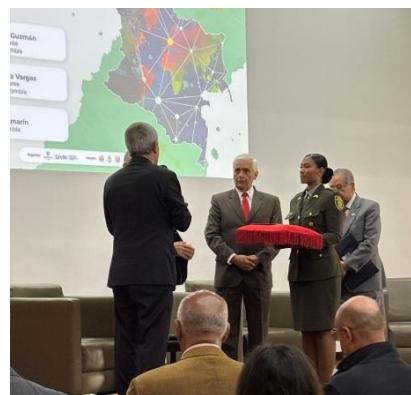
No	FECHA	EVENTOS	LUGAR
1	05/05/2025	Taller de atención y concentración	Lobby
2	06/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
3	06/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
4	07/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
5	07/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
6	09/05/2025	Juegos autóctonos	Lobby
7	13/05/2025	Mesa de negociaciones sectorial	Auditorio
8	13/05/2025	Estar bien sentirse bien	Gimnasio 1 piso
9	13/05/2025	Reunión del general con los alojados y deportistas	Auditorio
10	14/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
11	20/05/2025	Evento cultural maleta de la vida	Gimnasio 1 piso
12	20/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
13	21/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
14	22/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
15	22/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
16	22/05/2025	Reunión de funcionarios	Sala de juntas de veteranos
17	23/05/2025	II foro veteranos participación de Colombia en conflictos internacionales y misiones de paz	Auditorio escuela de infantería
18	27/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
19	28/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
20	29/05/2025	Escuela de espalda	Comedor 2 piso
21	29/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
22	30/05/2025	Conmebol policía	Auditorio
23	30/05/2025	Tarde deportiva	Gimnasio 1 piso

## REGISTRO FOTOGRÁFICO EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO





Union Temporal  
easyclean AP



## CONSUMO DE CAFÉ EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO

01/05/2025

10 LIBRAS

## CONSUMO DE CAFÉ POR CAFETERIA MES DE MAYO



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP

FECHA	CAFETERIA	CONSUMO
01/05/2025	Cafetería 3 piso	24 libras
01/05/2025	Cafetería 2 piso	30 libras
01/05/2025	Cafetería 1 piso	30 libras

## REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE INSUMOS DE CAFETERIA MES DE MAYO

ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN SEMANAL



5/5/2025, 9:15 a.m.



26/5/2025, 9:14 a.m.



19/5/2025, 9:13 a.m.

## REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE INSUMOS DE ASEO MES DE MAYO

ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN MENSUAL





Union Temporal  
easyclean AP



9/5/2025, 8:48 a.m.

9/5/2025, 9:33 a.m.

9/5/2025, 9:01 a.m.

Cordialmente,

Elaborado por  
Rosa Emma Ramirez Mejia  
Supervisora



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP

Nº	FECH A	ACTIVIDAD	LOCALI ZACIÓN	CANT	MATERIAL UTILIZADO	REALIZADO POR	ANTES	DESPUÉS
1	02/05 /2025	Colocar persiana	Habitació n 304 del Bloque 3	1	Destornill ador	Rodolfo Camargo John Mora		
2	02/05 /2025	Lijar y pintar 6.40m2	Pasillo Bloque 3 Piso 3	1 ½	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 2</b>	Rodolfo Camargo John Mora		
3	02/05 /2025	Romper 2 candados	Bloque 3 Piso 1	1	Llave fija	Diego Barragán		





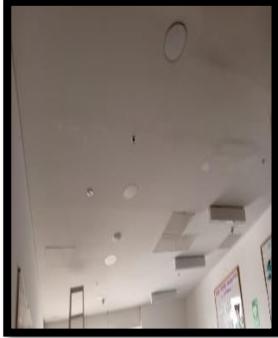
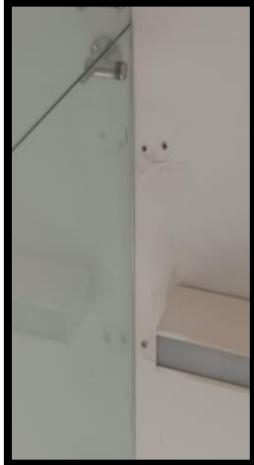
Union Temporal  
easyclean AP

4	02/05 /2025	Realizar soportes	Piscina	16 8 8 5 m 1 1 1	Tapones de $\frac{1}{2}$ " Tee de $\frac{1}{2}$ " Codos de $\frac{1}{2}$ " Tubo de $\frac{1}{2}$ " Segueta Flexómetro Maceta	Diego Barragán Javier Carrillo	 
5	02/05 /2025	Limpiar Pus De Orinal	Bloque 3 Piso 3	1 1 1 2 $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{4}$	Maceta Puntero Hombre solo Tableta 60x30 Pegacor Boquilla	Rodolfo Camargo John Mora	 
6	03/05 /2025	Desocupar cajas	Entrada Lobby	1 1	Extensión Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo	 





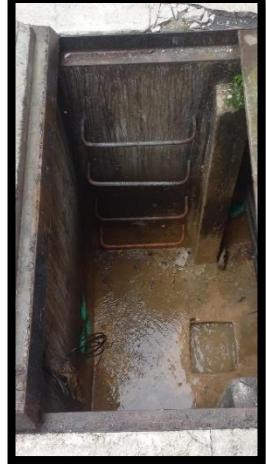
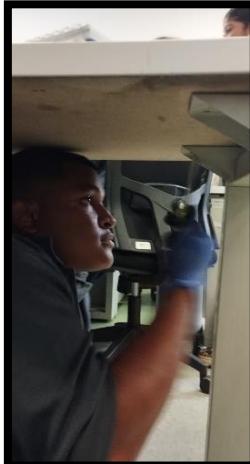
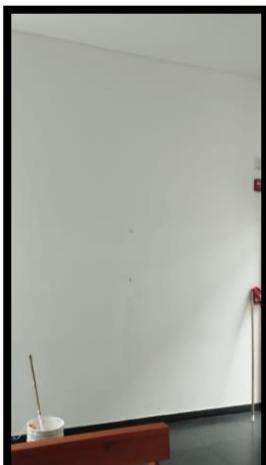
Union Temporal  
easyclean AP

7	03/05 /2025	Pintar 44m2	Recepcción Bloque 1 Piso 1	1 1 1 ½	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 2</b>	Diego Barragán Javier Carrillo	 
8	03/05 /2025	Lijar y Pintar 35m2 techo	Recepcción Bloque 1 Piso 1	1 1 1 1 1	Lijadora Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 2</b> <b>Escalera</b>	Rodolfo Camargo John Mora	 
9	03/05 /2025	Colocar letrero	Recepcción	5 5 1	<b>Chazos</b> <b>Tornillos</b> <b>Destornillador</b>	Rodolfo Camargo	 





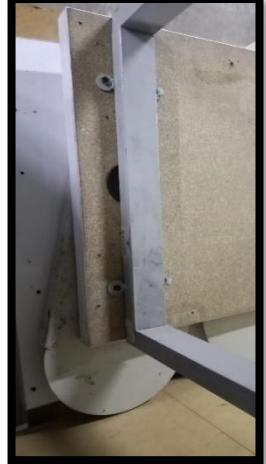
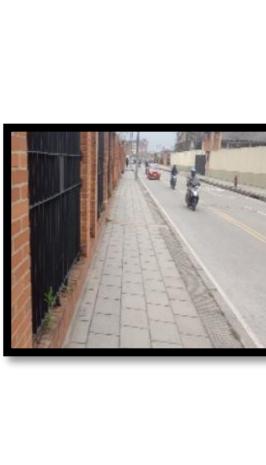
Union Temporal  
easyclean AP

10	05/05 /2025	Desocupar cajas	Entrada Lobby	1 1	Extensión Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo	 
11	05/05 /2025	Colocar soporte a puesto de trabajo	Bloque 1 Piso 1	1 6	Destornillador Tornillos	Diego Barragán Javier Carrillo	 
12	05/05 /2025	Pintar 34.15M2	Oratorio	1 1 1/4 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" Galón de Pintura Tipo 1 Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo	 





Union Temporal  
easyclean AP

13	05/05 /2025	Ajustar mesas de oficina	Sótano	1 6	Destornillador Tornillos	Diego Barragán Javier Carrillo		
14	05/05 /2025	Colocar mesa de trabajo	Salón de arte	1	Carro de carga	Diego Barragán Javier Carrillo		
15	06/05 /2025	Barrer	Calle 21	1 1 1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	John Mora		





Union Temporal  
easyclean AP

16	06/05 /2025	Limpiar sifones	Terraza Bloque 2	1	Escoba Recogedor	Rodolfo Camargo John Mora		
17	06/05 /2025	Colocar tapa de ascensor	Bloque 3 Piso 1	1	Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		
18	06/05 /2025	Ordenar deposito	Bloque 3 Piso 1	1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	Diego Barragán Javier Carrillo		





Union Temporal  
easyclean AP

19	06/05 /2025	Pintar techo 1M2	Oratorio	1 1/4 1	Brocha de 1" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		
20	06/05 /2025	Revisar fuentes	Baño Auditorio	1	<b>Destornillador</b>	Diego Barragán Javier Carrillo		
21	06/05 /2025	Realizar y conectar extensión	Bloque 3 Piso 1 Oficina Logística 2	1 1 1m	<b>Destornillador</b> Bisturí <sup>1</sup> <b>Cable encauchado</b>	Diego Barragán Javier Carrillo		



Gestores & Estrategas en servicios

Diagonal 74 Bis # 20B - 74 PBX (+57) 1 743 2060, Opc. 1  
Línea Nacional 01 8000 180 328 Bogotá, Colombia



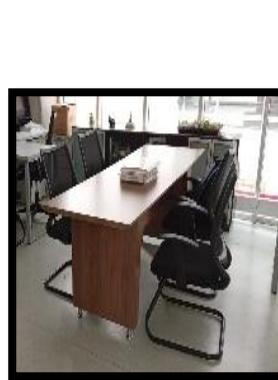


Union Temporal  
easyclean AP

22	07/05 /2025	Retirar acrílico	Recepcción Bloque 2 Piso 2	1	Bisturí	Diego Barragán Javier Carrillo		
23	07/05 /2025	Instalar acrílico	Oficina de Nómina Bloqué 1 Piso 1	1 50 cm	Bisturí Cinta dobles faz	Diego Barragán Javier Carrillo		
24	07/05 /2025	Arreglar 6 sillas	Sótano	1	Destornillador	Diego Barragán Javier Carrillo		



Union Temporal  
easyclean AP

25	07/05 /2025	Desocupar cajas	Entrada Lobby	1 1	Extensión Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo		
26	08/05 /2025	Llevar sillas	Oficina de Veteranos Bloque 2 Piso 1	2	Carros de carga	Rodolfo Camargo John Mora Uriel Alvarado		
27	08/05 /2025	Cambiar silla	Bloque 1 Piso 2 Prestaciones Sociales	N/A	N/A	John Mora		



Union Temporal  
easyclean AP

28	08/05 /2025	Llevar gabinete	Oficina de Veteranos Bloque 2 Piso 1	1	Carro de carga	Rodolfo Camargo		
29	08/05 /2025	Inspeccionar Red de Gas	DIVRI	1	Detector de fuga	Rodolfo Camargo		
30	09/05 /2025	Organizar evento	Lobby	2	Carros de carga	Rodolfo Camargo John Mora Uriel Alvarado		



Union Temporal  
easyclean AP

31	09/05 /2025	Cambiar Tomacorriente	Baños Hombres Bloque 1 Piso 1	1 1	Destornillador Tomacorriente	Diego Barragán Javier Carrillo		
32	09/05 /2025	Romper candado	Bloque 3 Piso 1	1	Llave fija	Diego Barragán Javier Carrillo		
33	09/05 /2025	Cambiar lámparas	Salón de Taekwondo	6 24 1 1	Lámparas Led 60x60 Ojales Taladro Inalámbrico Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		





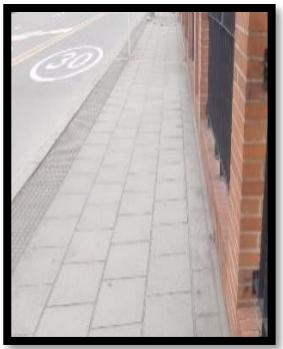
Union Temporal  
easyclean AP

34	09/05 /2025	Arregar Greca	Cafeterí a Bloque 1 Piso 1	1	Alicate	Diego Barragán Javier Carrillo		
35	09/05 /2025	Pintar 37 m2	Oficina Nutrició n	1 1 ½ 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		
36	10/05 /2025	Cambiar lámparas	Pasillo Terraza Bloque 1 Piso 3	1 4 1	Destornillador Lámparas Redondas Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		





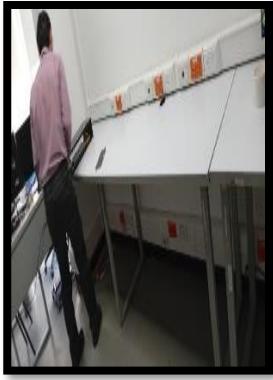
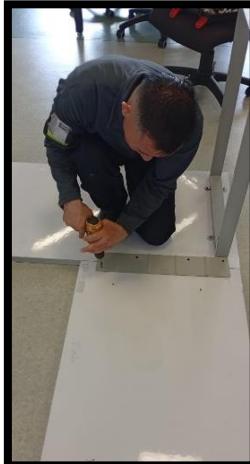
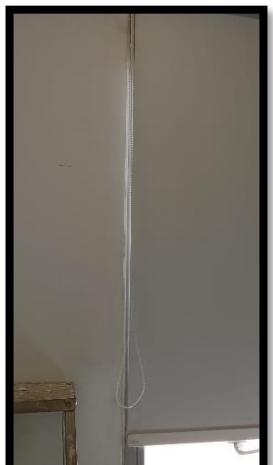
Union Temporal  
easyclean AP

37	10/05 /2025	<b>Pintar 7.56 m2</b>	Lobby	1 1 1 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		
38	10/05 /2025	<b>Ajustar push</b>	Hab 307 Bloque 3	1	Copa de corte de enchape	Rodolfo Camargo John Mora		
39	10/05 /2025	<b>Fumigar</b>	Parqueaderos DIVRI	1 ¼	Fumigadora espalda Herbicida	Rodolfo Camargo John Mora		
40	12/05 /2025	<b>Barrer</b>	Calle 21	1 1 1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	John Mora		



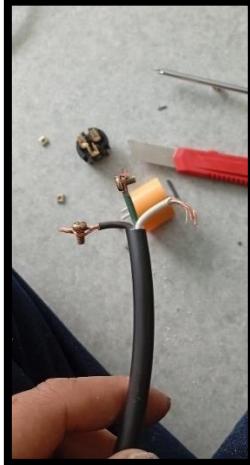


Union Temporal  
easyclean AP

41	12/05 /2025	<b>Instalar puesto de trabajo</b>	Bloque 1 Piso 3 Oficina Data Center	1	Taladro Inalámbrico Puesto de Trabajo	Rodolfo Camargo John Mora		
42	12/05 /2025	<b>Colocar faldero</b>	Bloque 2 Piso 1	1 4	Taladro Inalámbrico Tornillos	Rodolfo Camargo John Mora		
43	12/05 /2025	<b>Arreglar cortina</b>	Bloque 1 Piso 1	1 1	Destornillador Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		



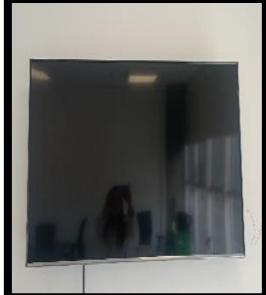
Union Temporal  
easyclean AP

44	12/05 /2025	<b>Desocupar cajas</b>	Entrada Lobby	1 1	<b>Extensión</b> Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo		
45	13/05 /2025	<b>Barrer y Desyerbar</b>	Calle 21	1 1 1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	John Mora		
46	13/05 /2025	<b>Realizar extensión</b>	Oficina de Comunicaciones	1 2 1m 1	Destornillador Clavijas Cable encauchado Bisturí	Rodolfo Camargo		





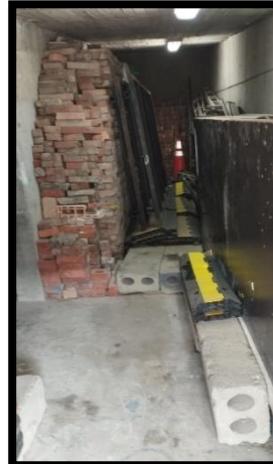
Union Temporal  
easyclean AP

47	13/05 /2025	Conectar TV	Oficina de Comunicaciones	1	Extensión	Rodolfo Camargo John Mora		
48	13/05 /2025	Lavar rampa	Sótano	¼ 1 1 1	Removed or Balde Recoged or Escoba	Rodolfo Camargo John Mora		
49	14/05 /2025	Organizar sótano	Sótano	1 1 1	Recoged or Escoba Bolsa de Basura	Rodolfo Camargo John Mora		



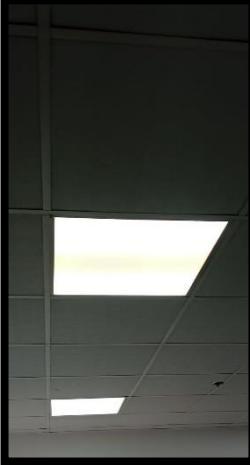
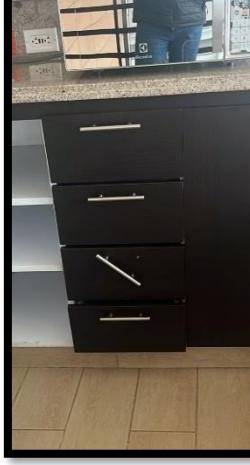


Union Temporal  
easyclean AP

50	14/05 /2025	Bajar puestos de trabajo	Sótano	1	Carro de carga	Diego Barragán Javier Carrillo		
51	14/05 /2025	Organizar depósito	Bloque 1 Piso 1 Externo	1 1 1	Recogedor Escoba Bolsa de Basura	Diego Barragán Javier Carrillo		
52	14/05 /2025	Barrer y organizar entrada a Planta eléctrica y Subestación	Sótano	1 1 1	Recogedor Escoba Bolsa de Basura	Diego Barragán Javier Carrillo		



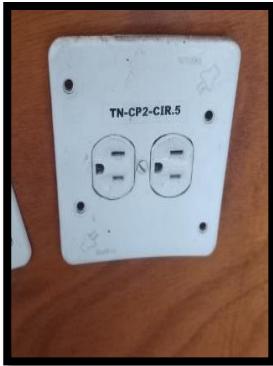
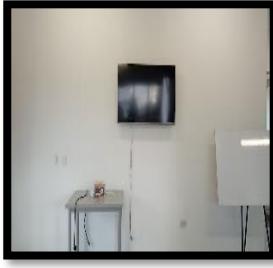
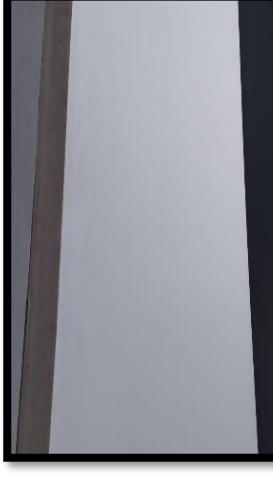
Union Temporal  
easyclean AP

53	14/05 /2025	Organizar escaleras de emergencia	DIVRI	1 1 1	Recogedor Escoba Bolsa de Basura	Diego Barragán Javier Carrillo	 
54	15/05 /2025	Arreglar lámpara	Sala de Juntas Bloque 1 Piso 3	1	Escalera	Rodolfo Camargo John Mora	 
55	15/05 /2025	Ajustar manija	Restaurante Piso 2	1	Destornillador	John Mora	 





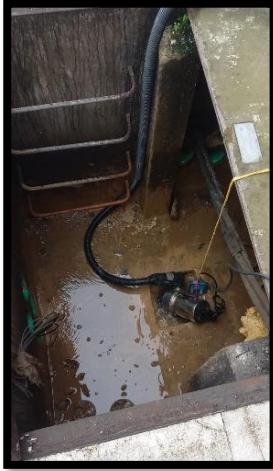
Union Temporal  
easyclean AP

56	15/05 /2025	Ajustar Tomacorriente	Restaurante Piso 2	1 1	Destornillador Tornillo	John Mora	 	
57	15/05 /2025	Pintar 30 m2	Simulador de Transmilenio - Capacitación	1 1 1 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Rodolfo Camargo John Mora	 	
58	15/05 /2025	Colocar lámina de Drywall	Oficina de Atención al ciudadano	1.07 m2 ¼	Drywall Silicona	Diego Barragán Javier Carrillo	 	





Union Temporal  
easyclean AP

59	15/05 /2025	Pegar borde	Sauna	1 3	Taladro Inalámbri co Tornillos	Diego Barragán Javier Carrillo		
60	15/05 /2025	Arreglar sillas	Sauna	1 20	Taladro Inalámbri co Tornillos	Diego Barragán Javier Carrillo		
61	16/05 /2025	Desocupar cajas	Entrada Lobby	1 1	Extensión Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo		



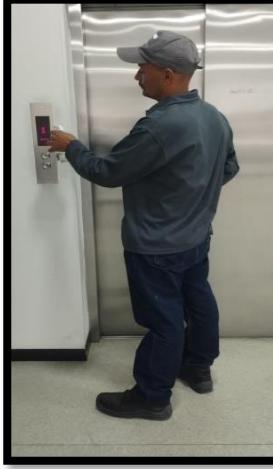


Union Temporal  
easyclean AP

62	16/05 /2025	Cambiar grifo de lavamanos	Baño Mujeres Piscina	1 1 1 1	Grifo de lavamanos Hombre solo Alicate Destornillador	Diego Barragán Javier Carrillo		
63	16/05 /2025	Pintar 20m2	Simulador de Transmilenio	1 1 1 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		
64	16/05 /2025	Ajustar Tomacorriente	Simulador de Transmilenio	1	Destornillador	Rodolfo Camargo John Mora		



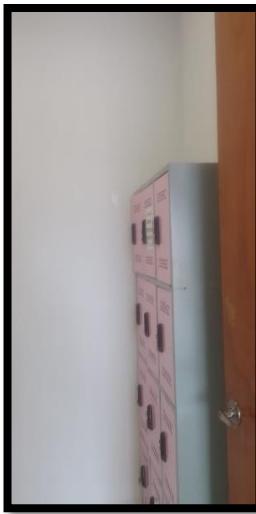
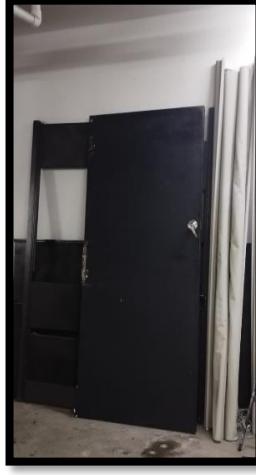
Union Temporal  
easyclean AP

65	16/05 /2025	<b>Desyerbar</b>	Zona Vehicular	1	Espátula	Javier Carrillo	 
66	16/05 /2025	<b>Mover mobiliario</b>	Sótano	1	Carro de carga	Rodolfo Camargo John Mora	 
67	16/05 /2025	<b>Limpiar ascensores</b>	Bloque 1,2 y 3	1 $\frac{1}{4}$	Bayetilla Removedor	Rodolfo Camargo John Mora	 





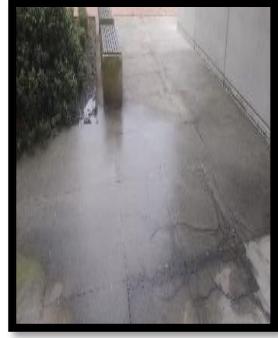
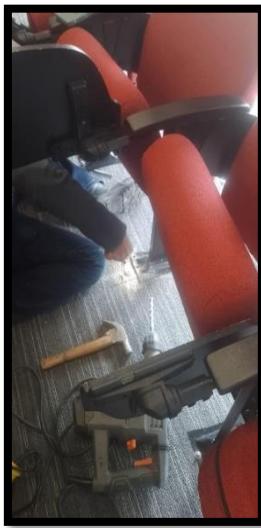
Union Temporal  
easyclean AP

68	17/05 /2025	Pintar	Cuarto de guardia s – Portería	1 1 1 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Rodolfo Camargo John Mora	 
69	17/05 /2025	Arreglar cortina	Hab 404 Bloque 2	1 1	Escalera Destornillador	Diego Barragán Javier Carrillo	 
70	15/05 /2025	Ubicar puerta	Sótano	N/A	N/A	Diego Barragán Javier Carrillo	 



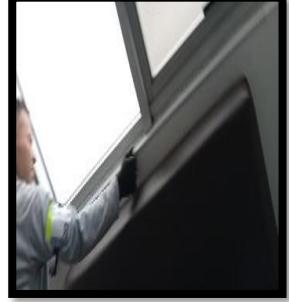


Union Temporal  
easyclean AP

71	19/05 /2025	<b>Escurrir agua</b>	Bloque 2 – Bloque 3	1	Escoba	John Mora		
72	19/05 /2025	<b>Realizar mantenimiento a las duchas</b>	Baño Mujeres Piscina	1 1 1	Alicate Destornillador Pinzas	Diego Barragán Javier Carrillo		
73	19/05 /2025	<b>Ajustar sillas</b>	Auditorio	2 1 1	Chazos expansivos Taladro Llaves fijas	Rodolfo Camargo John Mora		



Union Temporal  
easyclean AP

74	20/05 /2025	Bajar sillas	Sótano	2	Carros de carga	Rodolfo Camargo John Mora		
75	20/05 /2025	Realizar mantenimiento a las duchas	Baño Hombres Piscina	1 1 1	Alicate Destornillador Pinzas	Javier Carrillo		
76	20/05 /2025	Pegar esquinero	Salón Multisensorial	1 1/4	Esquinero Pegadit	Rodolfo Camargo John Mora		





Union Temporal  
easyclean AP

77	20/05 /2025	Succionar agua	Piscina	1	Manguera de succión	Rodolfo Camargo John Mora	
78	20/05 /2025	Limpiar sifones	Terraza Bloque 1	1 1 1	Recogedor Escoba Bolsa de Basura	Rodolfo Camargo John Mora	
79	20/05 /2025	Colocar tapas de lámparas	Vestier Mujeres Bloque 2	1	Escalera	Javier Carrillo	





Union Temporal  
easyclean AP

80	20/05 /2025	Rellenar letras en monumento	Rotonda	¼ 1	Cemento Blanco Bisturí	Diego Barragán		
81	21/05 /2025	Limpiar Lámparas	Restaurante	1 1	Escalera Bayetilla	Rodolfo Camargo		
82	21/05 /2025	Arreglar cortina	Oficina Administrativa	1 1	Destornillador Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		





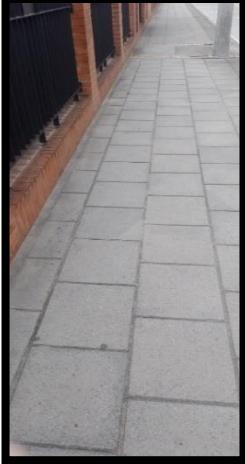
Union Temporal  
easyclean AP

83	2105/ 2025	<b>Desyerbar</b>	Entrada Vehicul ar	1 1 1 1	Espátula Escoba Recoged or Caneca	John Mora		
84	21/05 /2025	<b>Colocar Ductolon</b>	Oficina de Logístic a 2	15 cm 1	Ductolon  Bisturí	Rodolfo Camargo  John Mora		
85	21/05 /2025	<b>Inspeccio nar Red de Gas</b>	DIVRI	1	Detector de fuga	Rodolfo Camargo		





Union Temporal  
easyclean AP

86	22/05 /2025	<b>Barrer</b>	Calle 21	1 1 1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	John Mora	 
87	22/05 /2025	<b>Colocar tapas de lámparas</b>	Baño Vestier Mujeres Bloque 2	1	Escalera	Javier Carrillo	 
88	22/05 /2025	<b>Cambiar lámpara Led</b>	Bloque 1 Piso 3	1 1	Lámpara Led Escalera	Rodolfo Camargo John Mora	 





Union Temporal  
easyclean AP

89	22/05 /2025	Bajar Caseta	Sótano	1	Carro de carga	Rodolfo Camargo John Mora Diego Barragán Javier Carrillo	 
90	22/05 /2025	Bajar materas	Sótano	1	Carro de carga	Rodolfo Camargo John Mora	 
91	23/05 /2025	Secar subestación eléctrica	Sótano	2 1 1	Canecas Recogedor Trapero	John Mora	 



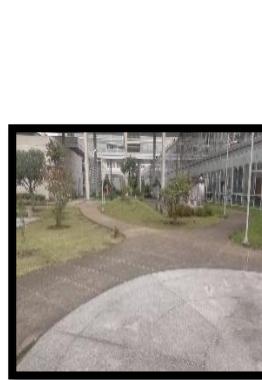
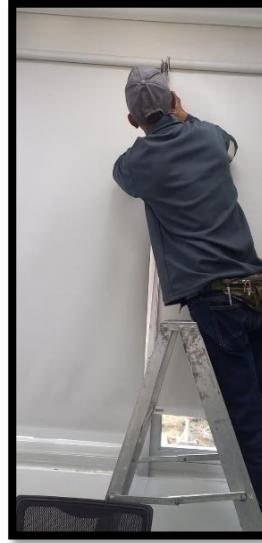
Union Temporal  
easyclean AP

92	23/05 /2025	Desocupar cajas	Entrada Lobby	1 1	Extensión Moto Bomba	Rodolfo Camargo John Mora	 
93	23/05 /2025	Ajustar sensor	Baño Hombres B1 P2	1	Destornillador	Diego Barragán	 
94	23/05 /2025	Lavar piso	Bloque 3	1 1	Hidro lavadora Extensión Manguer a	Rodolfo Camargo	 





Union Temporal  
easyclean AP

95	23/05 /2025	Ajustar rejilla	Bloque 2 Piso 2	1	Escalera	John Mora		
96	24/05 /2025	Barrer	Zona Verde	1 1 1	Escoba Recogedor Carretilla	Diego Barragán Javier Carrillo		
97	24/05 /2025	Ajustar cortina	Oficina Administrativa	1 1	Destornillador Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		





Union Temporal  
easyclean AP

98	24/05 /2025	Colocar tapa	Bloque 3 Piso 3	1	Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		
99	24/05 /2025	Pintar señalización	Entrada Vehicular	1 1 4 1	Botella de Thinner Rodillo de 3" Rollos de Cinta de enmascarar Galón de Pintura blanca	John Mora Rodolfo Camargo		
100	26/05 /2025	Barrer	Calle 21	1 1 1	Escoba Recogedor Bolsa de Basura	Javier Carrillo		





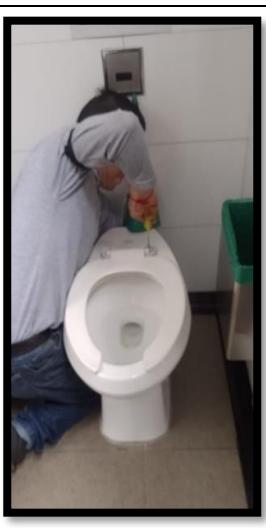
Union Temporal  
easyclean AP

10 1	26/05 /2025	<b>Desocupar cajas</b>	Entrada Lobby	1 1	<b>Extensión</b> Moto Bomba	Diego Barragán Javier Carrillo		
10 2	26/05 /2025	<b>Pintar cajón</b>	Zona verde	$\frac{1}{2}$ galón $\frac{1}{4}$ 1	Esmalte Blanco Thinner Compres or	Rodolfo Camargo John Mora		
10 3	26/05 /2025	<b>Colocar esquinero</b>	Bloque 3 Piso 1	1 $\frac{1}{4}$	Esquinero Bóxer	John Mora		





Union Temporal  
easyclean AP

10 4	26/05 /2025	Inspeccionar Red de Gas	DIVRI	1	Detector de fuga	Rodolfo Camargo		
10 5	27/05 /2025	Ajustar división de baño	Bloque 1 Piso 1	1 juego	Llaves milimétricas	Rodolfo Camargo John Mora		
10 6	27/05 /2025	Ajustar Asientos elongados	Baños Hombres Bloque 3 Piso 2	2	Asientos elongados Destornillador	Rodolfo Camargo John Mora		





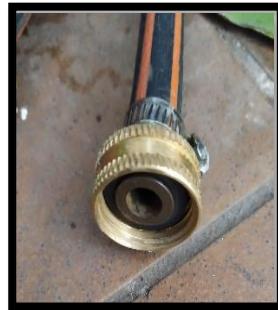
Union Temporal  
easyclean AP

10 7	27/05 /2025	Trasladar maquina	Salón de Pilates	N/A	N/A	Rodolfo Camargo  John Mora		
10 8	28/05 /2025	Limpiar vidrios	Restaur ante	¼  1	Limpiavid rios  Aragan	Uriel Alvarado  Jackson Martinez	 <small>28/05/2025 10:26:34 a.m. 4698 Calle 21 Puente Aranda Bogotá</small>	 <small>28/05/2025 10:25:46 a.m. #4440 Calle 21 Puente Aranda Bogotá</small>
10 9	28/05 /2025	Pintar 54 m2	Salón de Galería	1  1  1 ½  1	Rodillo de 9"  Brocha de 3"  <b>Galón de Pintura Tipo 1</b>  Escalera	Diego Barragán  Javier Carrillo		





Union Temporal  
easyclean AP

11 0	28/05 /2025	<b>Pegar esquinero</b>	Oficina de Radica ción	1 1	Esquinero Pegadit	Diego Barragán Javier Carrillo		
11 1	29/05 /2025	<b>Colocar chapa</b>	Almacé n Bloque 3 Piso 1	1 1 3 1	Cerradur a cilíndrica Bisagra Tornillos Destornill ador	Rodolfo Camargo John Mora		
11 2	29/05 /2025	<b>Colocar acoples</b>	N/A	3	Acople macho ½	Luis Francisco Sanabria		
11 3	29/05 /2025	<b>Aplicar mortero</b>	Terraza Bloque 1 Piso 3	1 kilo	Mortero Imperme able Multiuso	Rodolfo Camargo John Mora		





Union Temporal  
easyclean AP

11 4	29/05 /2025	<b>Pintar 54 m2</b>	Salón de Galería	1 1 1 ½ 1	Rodillo de 9" Brocha de 3" <b>Galón de Pintura Tipo 1</b> Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		
11 5	29/05 /2025	<b>Pintar caneca</b>	Bloque 3	1 1 ½ ¼	Compresor Pistola de pintar Thinner Galón de Esmalte Sintético 3 en 1	John Mora		
11 6	29/05 /2025	<b>Acompañamiento Visita Vanti</b>	Portería	N/A	N/A	Rodolfo Camargo		





Union Temporal  
easyclean AP

11 7	30/05 /2025	<b>Colocar Ductolon</b>	Oficina de Prestaciones Sociales Bloque 1 Piso 1	15 cm  1	Ductolon  Bisturí	Rodolfo Camargo  John Mora		
11 8	30/05 /2025	<b>Aplicar impermeabilizante</b>	Terraza Bloque 1	1  1	Mortero Impermeable Multiuso Espátula	Diego Barragán  Javier Carrillo		
11 9	30/05 /2025	<b>Aplicar impermeabilizante y sellante</b>	Placa de entrepiso Pilates	1  1  1	Mortero Impermeable Multiuso Espátula Sika Flex	Rodolfo Camargo  John Mora		



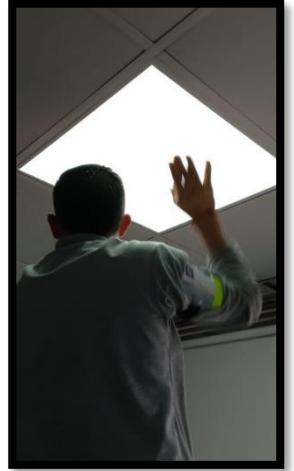
Union Temporal  
easyclean AP

12 0	30/05 /2025	Ajustar lámpara	Oficina Administrativa	1	Escalera	Diego Barragán Javier Carrillo		
12 1	30/05 /2025	Cambiar chapa	Recepción - Portería	1	Cerradura Manija Acero Satinada Destornillador	Diego Barragán Javier Carrillo		
12 2	31/05 /2025	Colocar chapas	Cartera y Reintegro Bloque 1 Piso 1	2	Cerradura cilíndrica Destornillador	Diego Barragán Javier Carrillo		





Union Temporal  
easyclean AP

12 3	31/05 /2025	Colocar asiento adriático	Baños DIVRI	5 1	Asiento adriático Destornill ador	Diego Barragán Javier Carrillo		
12 4	31/05 /2025	Cambiar cinta de señalizaci ón	DIVRI	1 1 1	Bisturí Rollo de cinta de señalizaci ón Rollo de cinta de señalizaci ón amarilla	Rodolfo Camargo John Mora		
12 5	31/05 /2025	Cambiar 2 lámparas	Oficina Adminis trativa	1 2 1	Escalera Lámparas Led Panel RC 40W Destornill ador	Rodolfo Camargo John Mora		





Union Temporal  
easyclean AP

12 6	31/05 /2025	Cambiar grifo de lavamanos	Baño Mujeres - Piscina	1	Grifo de lavamanos	Rodolfo Camargo  John Mora		
12 7	31/05 /2025	Podar Arboles	Zona verde	1 1	Escalera  Tijeras de jardinera	Luis Francisco Sanabria  Javier Carrillo		



# ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500523880



CONTRATO: 4600247523

PROVEEDOR DE SERVICIOS	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFE	FECHA RECIBO DEL SERVICIO	10.06.2025			
CONTRATO No.	OC142520					
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA					
<b>CONCEPTO</b>						
Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500523880, contrato interno 4600247523 de fecha 10.06.2025 respectivamente.						

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500523880	00010	1002249800	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO				8.177.212,38
<b>VALOR TOTAL SERVICIOS</b>							COP	8.177.212,38

## OBSERVACIONES

## FIRMAS

# ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500523880



CONTRATO: 4600247523

PROVEEDOR DE SERVICIOS	UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFE	FECHA RECIBO DEL SERVICIO	10.06.2025			
CONTRATO No.	OC142520					
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA					
<b>CONCEPTO</b>						
Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500523880, contrato interno 4600247523 de fecha 10.06.2025 respectivamente.						

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500523880	00020	1002249803	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO				68.716.070,40
<b>VALOR TOTAL SERVICIOS</b>							COP	68.716.070,40

## OBSERVACIONES

## FIRMAS

<b>Defensa</b> <b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>  <b>INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Código: GF-F-012</b> <b>Versión No: 01</b> <b>Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024</b>
--	---	---

1	<b>NOMBRE O RAZON SOCIAL</b>	UNIÓN TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL		
2	<b>IDENTIFICACIÓN</b>	901677435		
3	<b>CONTRATO N°</b>	OC142520/2025		
4	<b>NÚMERO DE PAGO</b>	03		
5	<b>REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>RESPONSABLE DE IVA</b> <input type="checkbox"/> <b>NO RESPONSABLE DE IVA</b> <input type="checkbox"/> <b>REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN</b>		
6	CRP: 10525	<input checked="" type="checkbox"/> <b>VIGENCIA ACTUAL</b> <input type="checkbox"/> <b>RESERVA</b> <input type="checkbox"/> <b>VIGENCIA EXPIRADA</b>		
7	<b>EJECUCIÓN A PARTIR DE:</b>	01 DE MARZO 2025		
8	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>	31 DE AGOSTO 2025		
9	<b>OBJETO</b>	SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA YMANTENIMIENTO BÁSICO, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIASDE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL		
10	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>Valor Inicial del Contrato (\$)</b> <b>+ Valor Adiciones</b> <b>- Valor Reducciones</b> <b>Valor Total del Contrato (\$)</b>	<b>461.359.696,67</b> N/A N/A <b>461.359.696,67</b>	
11	<b>MODIFICACIONES DEL CONTRATO</b>	<input type="checkbox"/> <b>ADICIÓN</b> <input type="checkbox"/> <b>OTROS</b> <input type="checkbox"/> <b>REDUCCIÓN</b> <input type="checkbox"/> <b>PRÓRROGA</b> <input type="checkbox"/> <b>CESIÓN</b>		
12	<b>FORMA DE PAGO:</b> Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV CCE-126-2023. <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_tienda_virtual/minuta_am_aseo_y_cafeteria_iv.pdf">https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_tienda_virtual/minuta_am_aseo_y_cafeteria_iv.pdf</a> .  <b>Cláusula 11 Facturación y Pago:</b> Cláusula 11 Facturación y Pago.  El Proveedor deberá presentar mensualmente la factura a la Entidad Compradora del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.			

<b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>  <b>INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Código: GF-F-012</b> <b>Versión No: 01</b> <b>Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024</b>
--	---	---

<p>Para el cálculo de recargos ocasionales por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo, el Proveedor debe aplicar al valor del servicio de los operarios, los recargos por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo de acuerdo con la normativa aplicable.</p> <p>El Proveedor debe facturar mensualmente el Servicio Integral de Aseo y Cafetería y presentar las facturas en la dirección y forma indicada para el efecto por la Entidad Compradora y publicar una copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>El supervisor de la Entidad Compradora debe solicitar y verificar la evidencia del pago del salario y aportes al Sistema de Seguridad Social de los operarios dedicados a prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en sus instalaciones, para el pago de la última factura, es necesario que el proveedor aporte los soportes documentales que evidencien que se encuentra a paz y salvo con el pago de la liquidación del o los trabajadores que prestaron el servicio en la Orden de Compra, o en su defecto el certificado emitido por el revisor fiscal o representante legal que demuestre la continuidad de la relación laboral con los trabajadores posterior a la terminación de la Orden de Compra.</p> <p>El Proveedor de acuerdo con las disposiciones tributarias deberá realizar el manejo de las facturas electrónicas según la regulación aplicable; para tal fin, es obligación de la Entidad Compradora informar y entregar a cada Proveedor la totalidad de formatos, documentos e información (plazos, periodos de pago, etc.) relacionada con el trámite interno para el pago de las facturas, una vez se cuente con la aceptación de la Orden de Compra. Asimismo, es una obligación del Proveedor solicitar dichos documentos e información para la presentación de las facturas.</p>		
13	<b>VALOR DE PAGO SOLICITADO</b>	\$ 76.893.282,78
14	<b>PERIODO</b>	01 AL 31 MAYO 2025
15	<b>CAMBIO DE CUENTA BANCARIA</b>	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
16	<b>Nº Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA</b>	CUENTA CORRIENTE NO. 0121019086.
17	<b>ENTIDAD FINANCIERA</b>	SCOTIABANK COLPATRIA
18	<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	Servicios entregados/Total Contratos 230.679.849,34/461.359.696,67= 50,00%
19	<b>PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS</b>	Servicios entregados/Total Contratos 230.679.849,34/461.359.696,67=50,00%
20	<b>CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:</b> Cláusula 07 Obligaciones de los Proveedores	

<b>Defensa</b> <b>DIVRI</b>   DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	<b>FORMATO</b>  <b>INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Código: GF-F-012</b> <b>Versión No: 01</b> <b>Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024</b>
--	---	---

<p><b>Obligaciones de los Proveedores del Acuerdo Marco de Precios en la operación secundaria:</b></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;"><b>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b></th><th style="text-align: center; padding: 5px;"><b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px;"> <p>7.41 Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de <b>OCHO (8) DÍAS HÁBILES</b> después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta <b>DIEZ (10) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a <b>DOCE (12) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.</p> </td><td style="padding: 10px;"> <p>Se recibe pedido del mes de Mayo dando cumplimiento a los plazos establecidos por el contrato marco.</p> </td></tr> <tr> <td style="padding: 10px;"> <p>7.44 Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.</p> </td><td style="padding: 10px;"> <p>Se mantiene hojas de vida del personal a prestar el servicio, con las certificaciones de ARL, cursos de alturas actualizadas.</p> </td></tr> </tbody> </table>	<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<p>7.41 Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de <b>OCHO (8) DÍAS HÁBILES</b> después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta <b>DIEZ (10) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a <b>DOCE (12) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.</p>	<p>Se recibe pedido del mes de Mayo dando cumplimiento a los plazos establecidos por el contrato marco.</p>	<p>7.44 Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.</p>	<p>Se mantiene hojas de vida del personal a prestar el servicio, con las certificaciones de ARL, cursos de alturas actualizadas.</p>
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>						
<p>7.41 Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de <b>OCHO (8) DÍAS HÁBILES</b> después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta <b>DIEZ (10) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a <b>DOCE (12) DÍAS HÁBILES</b> si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.</p>	<p>Se recibe pedido del mes de Mayo dando cumplimiento a los plazos establecidos por el contrato marco.</p>						
<p>7.44 Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.</p>	<p>Se mantiene hojas de vida del personal a prestar el servicio, con las certificaciones de ARL, cursos de alturas actualizadas.</p>						

<b>Defensa</b> <b>DIVRI</b> <small>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</small>	<b>FORMATO</b>  <b>INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN</b>	<b>Código: GF-F-012</b> <b>Versión No: 01</b> <b>Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024</b>
--	---	---

<p>7.63 Mantener actualizada la información requerida por el SIIF</p> <p><b>Cláusula 1 Facturación y Pago</b></p> <p>El Proveedor deberá presentar mensualmente la factura a la Entidad Compradora del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>Clausula 11.</p>	<p>Se entra al proveedor el código de identificación de la entidad y supervisora para la facturación en plataforma SIIF, contratista indica que ya estas inscritos.</p>	<p>La factura No.FUT-364 recibida Por un valor de \$76.893.282,78, la cual se revisó y esta correcta en cantidad y valor para los servicios del personal de aseo, cafetería, mantenimiento, arrendamiento de maquinaria, incluido el suministro de insumos y de jardinería especial.</p>
<p>7.86 Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.</p>	<p>Contratista da capacitación mensual en las instalaciones de la DIVRI.</p> <p>Tema: Pausas Activas.</p>	
<p>7.98 Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.</p>	<p>Proveedor realiza la entrega en las instalaciones de la DIVRI, todos los insumos.</p>	

Bogotá, D.C., 31 de mayo de 2025

**Señores:**

DIRECCION DE VETERANOS Y DE REHABILITACION INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL DIVRI  
Att. Liyired Torres Delgadillo **142520** E.S.M

**ASUNTO: INFORME GESTIÓN MAYO 2025 ORDEN DE COMPRA 142520**

Por medio de la presente acta, me permito relacionar las actividades – novedades presentadas en el marco de la ejecución de la orden de compra **142520** entre Unión temporal Easyclean Aseo Profesional y DIVRI el presente informe tiene como fechas de ejecución durante el mes de mayo del 2025.

**1. Entrega de pedido bajo orden de compra**

A continuación, me permito dar reporte de las actividades realizadas por el equipo de trabajo durante el mes de mayo del 2025

**Recurso humano asignado a la ejecución del contrato**

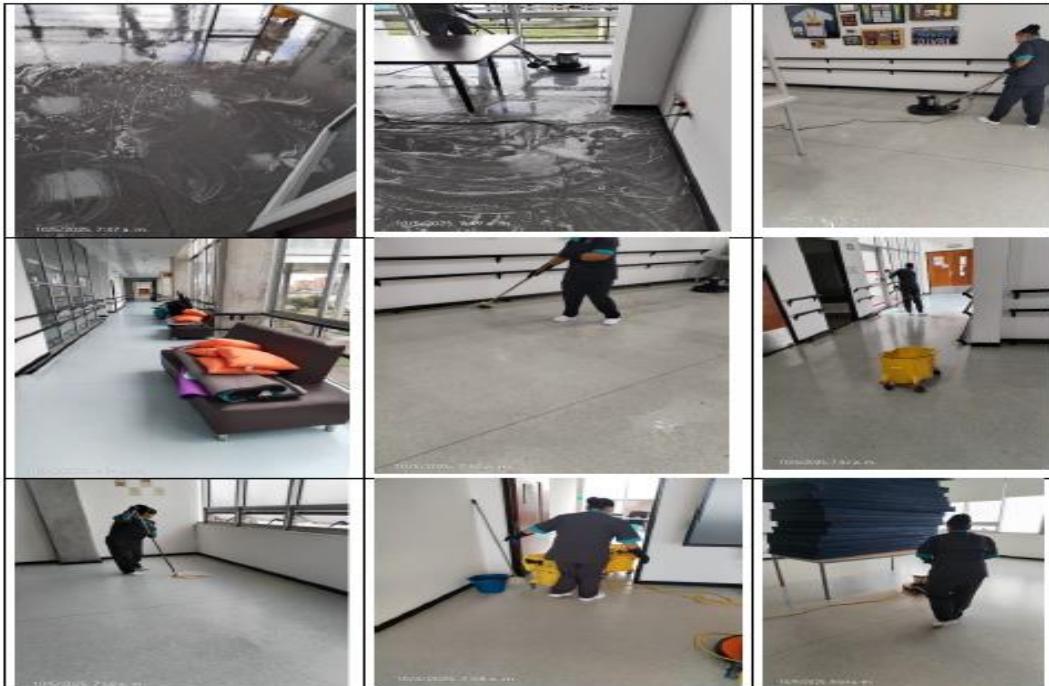
<b>PERSONAL O.C 142520 UT EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL</b>			
<b>#</b>	<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>
1	COORDINADOR (SUPERVISOR)	ROSA EMMA RAMIREZ MEJIA	52557033
2	JARDINERO TIEMPO COMPLETO	LUIS FRANCISCO SANABRIA BOADA	7225364
3	JARDINERO TIEMPO COMPLETO CON ALTURAS	VICTOR ALFONSO CHIPATECUA LOPEZ	80921114
4	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	DIEGO FERNEY BARRAGAN RIVERA	5997159
5	OPERARIO MANTENIMIENTO CON ALTURAS	RODOLFO CAMARGO OSPINO	88242236
6	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURA	CLAIVER JAVIER CARRILLO MELENDEZ	1050971421
7	OPERARIO AUXILIAR DE MANTENIMIENTO CON ALTURAS	JOHN JAIRO MORA GONZALEZ	1032439698
8	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	URIEL ALVARADO	79468295
9	OPERARIO AUXILIAR TIEMPO COMPLETO	JACKSON MARTINEZ GONZALEZ	1010043314
10	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	CLAUDIA MARCELA DIAZ CAVIDES	53134873
11	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ANGELA MARCELA PINEDA CUERVO	53152608
12	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARIA DOLLY LOPEZ CATANO	43498685
13	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	EVA TULIA CIFUENTES PEDRAZA	51834635
14	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	GLORIA PILAR TOLE MOLINA	10000016789
15	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	GLORIA TERESA MIGUE FUQUEN	52663585
16	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ANA LUYI AGUILLO LOPEZ	52011358
17	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	Luz Dary Rincon Silva	52282422
18	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	Luz Mery Caballero Barbosa	52766594
19	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	NUBIA RAMIREZ OSORIO	51986789
20	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MARIA HAYDE CRUZ OVIEDO	51866219
21	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	JAMI YASAIRA PAY LANDAZURY	1082689362
22	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	ROSA LILIANA BARON GOMEZ	22475766
23	OPERARAI DE ASEO Y CAFETERIA	AMANDA GOMEZ VANEGAS	39719501

**FORMATO**

**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**

Código: GF-F-012  
Versión No: 01  
Vigente a partir de: 17  
OCTUBRE 2024





**EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO**

No	FECHA	EVENTOS	LUGAR
1	05/05/2025	Taller de atención y concentración	Lobby
2	06/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
3	06/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
4	07/05/2025	Reunión del general con los funcionarios	Sala de juntas del 3 piso
5	07/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
6	09/05/2025	Juegos autoctonos	Lobby
7	13/05/2025	Mesa de negociaciones sectorial	Auditorio
8	13/05/2025	Estar bien sentirse bien	Gimnasio 1 piso
9	13/05/2025	Reunión del general con los alojados y deportistas	Auditorio
10	14/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
11	20/05/2025	Evento cultural maleta de la vida	Gimnasio 1 piso
12	20/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
13	21/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
14	22/05/2025	Cuidando a cuidadores	Auditorio
15	22/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
16	22/05/2025	Reunión de funcionarios	Sala de juntas de veteranos
17	23/05/2025	II foro veteranos participación de Colombia en conflictos internacionales y misiones de paz	Auditorio escuela de infantería
18	27/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
19	28/05/2025	Desafíos cognitivos	Lobby
20	29/05/2025	Escuela de espalda	Comedor 2 piso
21	29/05/2025	Estar bien sentirse bien	Aula múltiple
22	30/05/2025	Conmemoración policía	Auditorio
23	30/05/2025	Tarde deportiva	Gimnasio 1 piso

**REGISTRO FOTOGRÁFICO EVENTOS REALIZADOS MES DE MAYO**

**FORMATO**  
**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**

**Código: GF-F-012**  
**Versión No: 01**  
**Vigente a partir de: 17  
OCTUBRE 2024**

**REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA DE INSUMOS DE CAFETERIA MES DE MAYO**

**ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN SEMANAL**



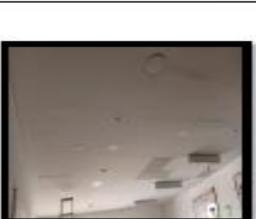
**REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA DE INSUMOS DE ASEO MES DE MAYO**

**ESTOS INSUMOS SE ENTREGAN MENSUAL**



Unión Temporal  
reciclacon AP

7	03/05 /2025	Pintar 44m2	Recepción Bloque 1 Piso 1	1 1 1 ½	Rodillo de 9" Brocha de 3" Galón de Pintura Tipo 2	Diego Barragán Javier Camilo		
---	-------------	-------------	---------------------------	---------------	--	---------------------------------	--	---

8	03/05 /2025	Lijar y Pintar 35m2 techo	Recepción Bloque 1 Piso 1	1 1 1 1 1	Lijadora Rodillo de 9" Brocha de 3" Galón de Pintura Tipo 2 Escalera	Rodolfo Camargo John Mora		
---	-------------	---------------------------	---------------------------	-----------------------	--	------------------------------	--	---

9	03/05 /2025	Colocar letrero	Recepción	5 5 1	Chazos Tomillos Destornillador	Rodolfo Camargo		
---	-------------	-----------------	-----------	-------------	--------------------------------------	-----------------	--	---

**FORMATO**  
**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**

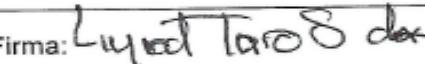
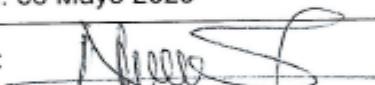
**Código: GF-F-012**  
**Versión No: 01**  
**Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024**

	<b>FORMATO</b>	Página 1 de 2 Código: DP-F-011 Versión: 6 Vigente a partir de: 27 de junio de 2024
<b>ACTA REUNION DE TRABAJO</b>		

<b>Acta Número</b>	003/2025				
<b>Tema / Asunto</b>	Acta de trabajo con Easyclean.				
<b>Fecha</b>	06 Mayo 2025	<b>Hora Inicio</b>	14:00pm	<b>Hora Final</b>	15:30pm
<b>Lugar</b>	Dirección de Veteranos Y Rehabilitación Inclusiva DIVRI.				

<b>Participantes</b>		
Liyired Torres Delgadillo Mauricio Umaña Rosa Ramirez	TS14-Liyired Torres Coordinador Operaciones EASYCLEAN. Coordinadora Punto EASYCLEAN.	
<b>Orden del día</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedido</li> <li>• Incapacidades-turnos-Horarios.</li> <li>• Vacaciones Personal.</li> </ul>		
<b>Desarrollo</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El pedido del mes de junio se realizará el día 15 de mayo.</li> <li>• Se le indica al proveedor que estamos a esperas de la respuesta formal sobre impuesto al timbre.</li> <li>• La incapacidad del operario Jackson Martinez G. se extiende hasta el 15 de mayo.</li> <li>• Se solicita cambio de operaria señora Jami Yasaira Landazury, la operaria manifiesta inconformidad con la coordinadora de punto, ya que se le hizo llamado de atención verbal por no haber reportado que se encontró una tarjeta tu llave de funcionaria.</li> <li>• Se informa al proveedor la solicitud de vacaciones para las operarias ROSA LILIANA BARON- AMANDA GOMEZ -MARIA DOLLY LOPEZ- MARLEN GONZALEZ.</li> <li>• El disfrute del día de la familia se dará después del 15 de mayo.</li> <li>• El combustible del servicio de guadaña se entregara antes del 09 de mayo.</li> </ul>		
<b>Acuerdos / Compromisos</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
Proveedor gestionara cambio de operaria Gestionar Respuesta Impuesto al timbre	Mauricio Umaña Mauricio Umaña	Mayo Mayo

	<b>FORMATO</b>	Página 2 de 2 Código: DP-F-011
<b>ACTA REUNION DE TRABAJO</b>		Versión: 6 Vigente a partir de: 27 de junio de 2024

Elaborado por: Liyired Torres Delgadillo	Participante: Mauricio Umaña
Cargo: Técnico de Servicios 14	Cargo: Coordinador Operaciones EASYCLEAN.
Fecha: 06 Mayo 2025	Fecha: 06 Mayo 2025
Firma: 	Firma: 
Participante: Rosa Ramirez	NO APLICA
Cargo: Coordinadora Punto EASYCLEAN	NO APLICA
Fecha: 06 Mayo 2025	NO APLICA
Firma: 	NO APLICA

**FORMATO**  
**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**

**Código: GF-F-012**  
**Versión No: 01**  
**Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024**

	<b>FORMATO</b>	Página 1 de 2 Código: DP-F-011 Versión: 6 Vigente a partir de: 27 de junio de 2024
	<b>ACTA REUNION DE TRABAJO</b>	

<b>Acta Número</b>	003/2025				
<b>Tema / Asunto</b>	Acta recepción de insumos mes de Mayo del O.C.142520				
<b>Fecha</b>	02 Mayo 2025	<b>Hora Inicio</b>	09:00am	<b>Hora Final</b>	10:00am
<b>Lugar</b>	Instalaciones de parqueadero DIVRI.				

<b>Participantes</b>	
Liyired Torres Delgadillo Rosa Ramirez	TS14-Liyired Torres Coordinadora EASYCLEAN
<b>Orden del día</b>	
Realizar recepción de insumos de acuerdo con la orden de compra O.C.142520, primer pedido mes de Mayo 2025.	

**Desarrollo**

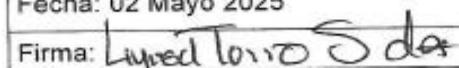
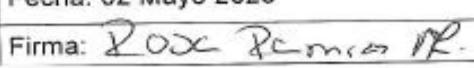
- Se recepción la recepción y conteo de insumos en compañía de la señora Rosa coordinadora del contratista EASYCLEAN.
- Se realiza la distribución de los insumos en bodega y en oficina de la coordinadora para la clasificación y distribución al operario final.



	<b>FORMATO</b>	Página 2 de 2 Código: DP-F-011 Versión: 6 Vigente a partir de: 27 de junio de 2024
	<b>ACTA REUNION DE TRABAJO</b>	

<b>Acuerdos / Compromisos</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
*Entregar producto a operar@s para el cumplimiento del servicio.	Rosa Ramirez	Mayo

**Anexos**

Elaborado por: Liyired Torres Delgadillo	Participante: Rosa Ramirez
Cargo: Técnico de Servicios 14	Cargo: Coordinadora EASYCLEAN
Fecha: 02 Mayo 2025	Fecha: 02 Mayo 2025
Firma: 	Firma: 

**FORMATO**  
**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**
**Código: GF-F-012**  
**Versión No: 01**  
**Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024**

**Diagonal 74 Bis No 20B - 74 Bogotá, D.C.**
**FACTURA ELECTRONICA  
DE VENTA**  
**Nº. FUT 364**  
**Fecha y hora de emisión**  
**2025-06-09**  
**14:27:14-05:00**
**CUFE:** 6b15b53209dbebc3f9620267f22afb788850c6a07d81dec471776/ace037ec6cd4f3ca3b0128608c9af4f57808b532c0

**Señores :** DIRECCION DE VETERANOS REHABILITACION INCLUSIVA "DIVRI"  
**Nit :** 900694633  
**Dirección :** CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA  
**Ciudad :** BOGOTÁ Centro Costo : 2043  
**Teléfonos :** 316436998 **Forma de Pago :** A 30 DIAS

Fecha Factura	Fecha vencimiento
Dia / Mes / Año	Dia / Mes / Año
9 / 6 / 2025	09 / 07 / 2025

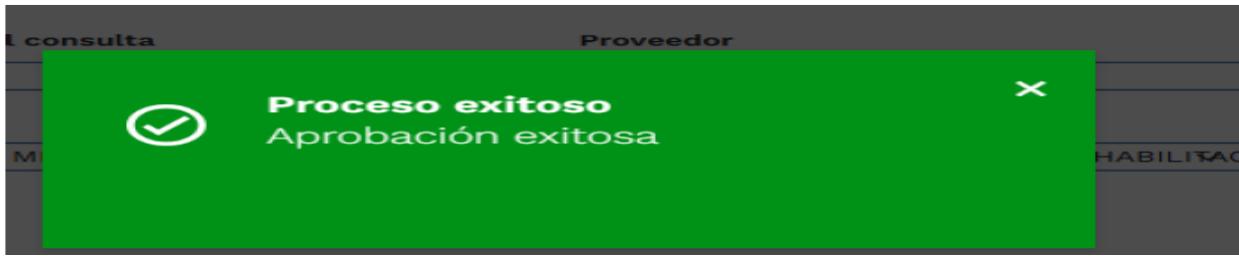
DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	IVA %	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO	14	0	2,700,125.00	37,801,750.00
COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	1	0	2,700,125.00	2,700,125.00
JARDINERO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	1	0	2,700,125.00	2,700,125.00
OPERARIO DE MANTENIMIENTO CAPACITADO PARA TRABAJO EN ALTURAS	4	0	2,700,125.00	10,800,500.00
OPERARIO AUXILIAR	2	0	2,700,125.00	5,400,250.00
JARDINERO	2	0	2,700,125.00	2,700,125.00
BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	2	0	5,804,256.45	5,804,256.45
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	1	0	808,936.95	808,936.95
AII 10%	1	19	6,871,607.04	6,871,607.04
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO BÁSICO				
PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE				
VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI DEL MINISTERIO DE				
DEFENSA NACIONAL SEGÚN OC1425-20				
RS 15-01-13;OC1425-20;jyired.torres@divri.gov.co RS				
COMPRENDIDO EN EL PERÍODO DEL 1 AL 31 DE MAYO DEL 2025				

Observaciones:	PLANILLA PAGO APORTES	Subtotal	75,587,677.44
PARTICIPACION PATRIMONIAL DE LA UNION TEMPORAL EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL EASYCLEAN NIT. 860 532 931, 2 PARTICIPACION 75% AP ASEO PROFESIONAL SAS NET 991 443 083, 9 PARTICIPACION 25% No.18764069105274 de 17/04/2024 por la vigencia de 24 meses con numeración del FUT 101 al FUT 500.		+ IVA	1,305,605.34
		Total Valor Factura	76,893,282.78
REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA SERVICIOS 8121 - 8129 IVA BOGOTA TARIFA 9,65 X 1.000 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES NI AGENTES RETENEDORES DE IVA, el incumplimiento del pago causara intereses de mora a la tasa legal autorizada por la superintendencia, esta factura se acima para sus efectos a la letra de cambio, según artículo 774 del código de comercio. Documento oficial de autorización de numeración de facturación.		- Ret. Fuente	137,432.14
Seis Setenta y seis millones cuatrocientos noventa y tres mil seiscientos treinta pesos con 12		- Retención IVA	195,840.80
		- Retención ICA	66,379.72
		Neto a pagar	75,493,630.12

 Validador de Factura Electrónica  
Última visita: 2025-06-09 14:44:53 Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA (15-01-13)

Fecha de registro	09/06/2025			
CUFE/CUDE	6b15b53209dbebc3f9620267f22afb788850c6a07d81dec471776/ace037ec6cd4f3ca3b0128608c9af4f57808b532c0			
Proveedor	Documento Proveedor	Tipo Documento DE	Número de Documento DE	
UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	901677435	Factura Electronica	FUT364	
Valor Total	Total Impuestos	Subtotal Documento	Fecha de Emisión DE	Fecha de Recepción DE
76,893,282.78	1,305,605.34	75,587,677.44	2025-06-09	2025-06-09
Observación		SE ACEPTA FACTURA POR PERÍODO 1 AL 31 DE MAYO		
Motivo de rechazo		Seleccione		
<input type="button" value="X CANCELAR"/>		<input type="button" value="APROBAR"/> <input type="button" value="RECHAZAR"/>		



**FORMATO**
**INFORME DE EJECUCIÓN  
Y CUMPLIDO A  
SATISFACCIÓN**

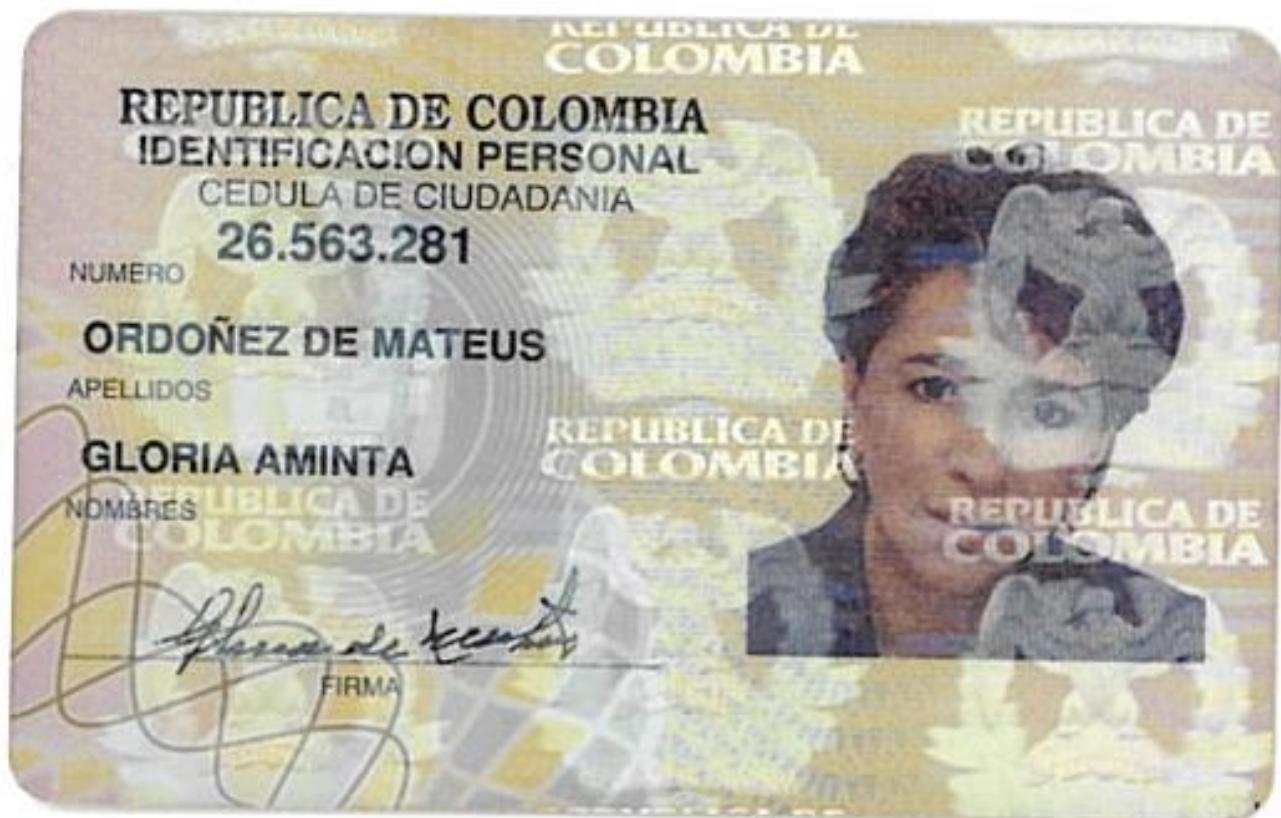
**Código: GF-F-012**  
**Versión No: 01**  
**Vigente a partir de: 17 OCTUBRE 2024**

Planilla Resumen																
DATOS GENERALES DEL APORTANTE																
Pension	Salud	Pago	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Moro	Valor							
2025-04	2025-05	1470097028	9488574627	Planilla	Plana	Límite	Pago	Dias Moro	Valor							
<b>LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES</b>																
No.	Identificación	Nombre	Ing neto	Ind	Salvo	Imp	Imp	Imp	Cor	Ind	Salvo	Imp	Ind	Salvo	Total Aportes	
<b>SUCURSAL: UT EASYCLEAN Y AP (25 Afiliados)</b>															\$9,675,400	
<b>Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO D.E. (25 Afiliados)</b>															\$9,675,400	
1	CC 02011128	AGUILERA ANA	25/14	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
2	CC 09460295	ALVARADO URIBE	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
3	CC 02447576	BARRON ROSA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
4	CC 09917159	BARRAGAN DIEGO	23/10/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
5	CC 02176654	CABALLERO LIZ	23/10/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
6	CC 08040236	CAMARGO RODOLFO	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
7	CC 1080971421	CARRILLO CLEVER	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
8	CC 40496631	CATARO MARIA	0	0	\$0	0	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
9	CC 08052114	CHAPATECIA VICTOR	X	X	14	5664,300	5106,300	0PSK02	14	5664,300	5106,300	0PSK02	14	5664,300	5106,300	\$9,675,400
10	CC 016154638	CIUPUENTES EVA	23/03/01	14	5664,300	5106,300	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
11	CC 01866219	CRUZ MARIA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
12	CC 052209065	DUAN CLAUDIA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
13	CC 099171901	GOMEZ ANAIDA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
14	CC 021733297	GONZALEZ MARIBEL	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
15	CC 101004331	HARTINICE JACKSON	X	X	23/03/01	3	3140,300	3227,800	0PSK02	3	3140,300	3227,800	0PSK02	3	3140,300	\$9,675,400
16	CC 101004331	HARTINICE JACKSON	X	X	23/03/01	21	3996,400	5150,500	0PSK02	21	3996,400	5150,500	0PSK02	21	3996,400	\$9,675,400
17	CC 101004331	HARTINICE JACKSON	X	X	23/03/01	6	5194,700	5451,900	0PSK02	6	5194,700	5451,900	0PSK02	6	5194,700	\$9,675,400
18	CC 02043005	MARQUEZ GLORIA	23/14	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
19	CC 024420468	MORAN JONES	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK02	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
20	CC 018662192	MYRIAM	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
21	CC 016154638	PHANZA ANGELA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
22	CC 0040476	PIÑA LUIS	X	X	23/14	9	3237,200	3227,800	0PSK02	9	3237,200	3227,800	0PSK02	9	3237,200	\$9,675,400
23	CC 016154638	RAMIREZ LIMA	23/03/01	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
24	CC 02043005	RAMIREZ ROSA	23/03/01	30	\$1,713,700	3227,800	0PSK017	30	\$1,713,700	3227,800	0PSK017	30	\$1,713,700	\$1,713,700	\$9,675,400	
25	CC 016154638	RINCON LUIS	23/14	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
26	CC 021733294	SAHABARA LUIS	23/14	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
27	CC 100001289	TITLE GLORIA	23/14	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	3227,800	0PSK017	30	\$1,423,300	\$1,423,300	\$9,675,400	
	<b>Total Afiliados (25)</b>					<b>\$32,700,700</b>	<b>\$8,203,400</b>		<b>\$33,932,250</b>	<b>\$1,396,700</b>			<b>\$33,985,639</b>	<b>\$1,303,900</b>	<b>\$810,600</b>	<b>\$8,675,400</b>

**Anexos.**

1. Recibo a satisfacción Mayo.
2. Factura No. FUT 364 Mayo-radicada de fecha 09 de Junio de 2025.
3. CUFE – DIAN.
4. Pantallazo aceptación SIIF.
5. Certificado planillas Parafiscales mes de Mayo de las tres empresas por unión temporal.
6. Informe de actividades, con evidencias fotográficas.
7. Entradas de almacén No 1002249800-1002249803
8. Cedula.
9. Revisor Fiscal.
10. Memorando interno Radicación proceso pago.

21	FIRMA DEL SUPERVISOR	
	NOMBRE DEL SUPERVISOR	LIYIRED TORRES DELGADILLO
22	CARGO DEL SUPERVISOR	Técnico de Servicios 14
23	FECHA DE EXPEDICION	Bogotá D.C., 11 de Junio 2025





## **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

### **ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**

Yo KELLY JANETH GOMEZ MOSQUERA identificado cedula No 1.121.914.915. de VILLAVICENCIO, en mi calidad de revisor fiscal de la compañía AP ASEO PROFESIONAL S.A.S. con NIT No. 901.643.083 - 9 manifiesto bajo la gravedad de juramento que la empresa ha dado cumplido durante los últimos (6) meses, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA- así como también certifico el cumplimiento del contrato de Aprendizaje por parte de nuestra compañía.

La anterior constancia se emite en la ciudad de Bogotá D.C a los nueve (09) días del mes de junio del año dos mil veinticinco (2025) con destino **DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN - DIVRI.**, según Orden de Compra No. 142520.

Cordialmente

KELLY JANETH GOMEZ MOSQUERA  
C.C. No. 1.121.914.915. de VILLAVICENCIO  
Tarjeta Profesional No 227337-T



Gestores & Estrategas en servicios

Calle 72A No. 20B – 34 PBX (+57) 60 1 5321606 Opc. 1  
Bogotá, Colombia





## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

### ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo LEONARDO LOZANO LOZANO, identificado cedula No 17.342.552 de Villavicencio - Meta, en mi calidad de revisor Fiscal de la compañía EASYCLEAN G&E S.A.S. con NIT No. 860.522.931-2 manifiesto bajo la gravedad de juramento que la empresa ha dado cumplido durante los últimos (6) meses, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- así como también certifico el cumplimiento del contrato de Aprendizaje por parte de nuestra compañía.

La anterior constancia se emite en la ciudad de Bogotá D.C a los nueve (09) días del mes de junio del año dos mil veinticinco (2025) con destino **DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN - DIVRI.**, según Orden de Compra No. 142520.

Cordialmente



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Leonardo Lozano".

LEONARDO LOZANO LOZANO  
C.C. No. 17.342.552 de Villavicencio



[www.easyclean.com.co](http://www.easyclean.com.co)

Calle 72<sup>a</sup> No. 20B - 34 PBX (+57) 60 1 5321606 Opc. 1  
Bogotá, Colombia





Union Temporal  
easyclean AP

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

### ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo GLORIA AMINTA ORDOÑEZ DE MATEUS identificado cedula No 26.563.281 de Bogotá - Cundinamarca, en mi calidad de representante legal de la compañía UNION TEMPORAL\_EASYCLEAN\_AP con NIT No. 901.677.435 – 4 manifiesto bajo la gravedad de juramento que la empresa ha dado cumplido durante los últimos (6) meses, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- así como también certifico el cumplimiento del contrato de Aprendizaje por parte de nuestra compañía.

La anterior constancia se emite en la ciudad de Bogotá D.C a los nueve (09) días del mes de junio del año dos mil veinticinco (2025) con destino **DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN - DIVRI.**, según Orden de Compra No. 142520.

Cordialmente

Gloria Aminta Ordoñez de Mateus  
C.C. No. 26.563.281 de Bogotá – Cundinamarca  
Representante Legal

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES



Certificado No:

B A 8 6 A 8 1 2 6 5 5 6 5 E 2 4

LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:**  
QUIEN INTERESE

Que el contador público **KELLY JANETH GÓMEZ MOSQUERA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1121914915 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 227337-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 29 días del mes de Abril de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES



227337-T

KELLY JANETH  
GÓMEZ MOSQUERA  
C.C. 1121914915  
RES. INSCRIPCION 320 DEL 07/04/2017  
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS



231622

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA  
DIRECTOR GENERAL

244612



Identificación Plástica S.A. 170014/0117

Resolución de Calificación  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

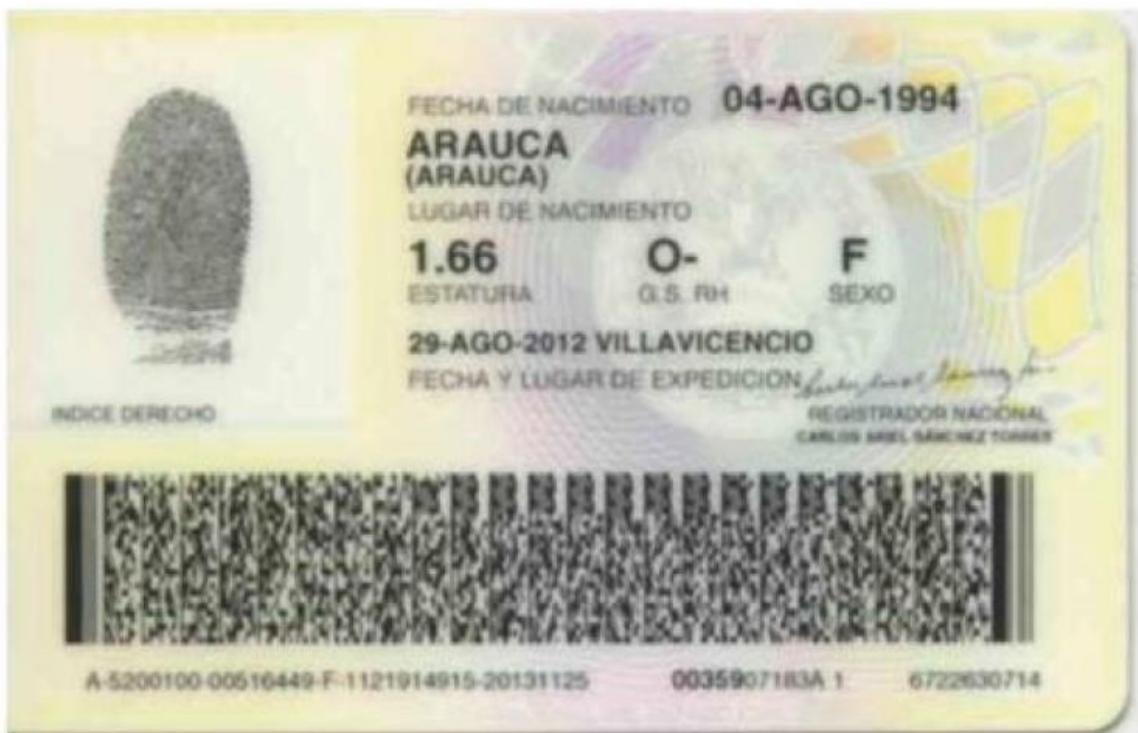
UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C.

FIRMA



UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES



Certificado No:

E B B B B F Q C 6 A 1 Z 1 6 A A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:**  
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LEONARDO LOZANO LOZANO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 17342552 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 46628-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

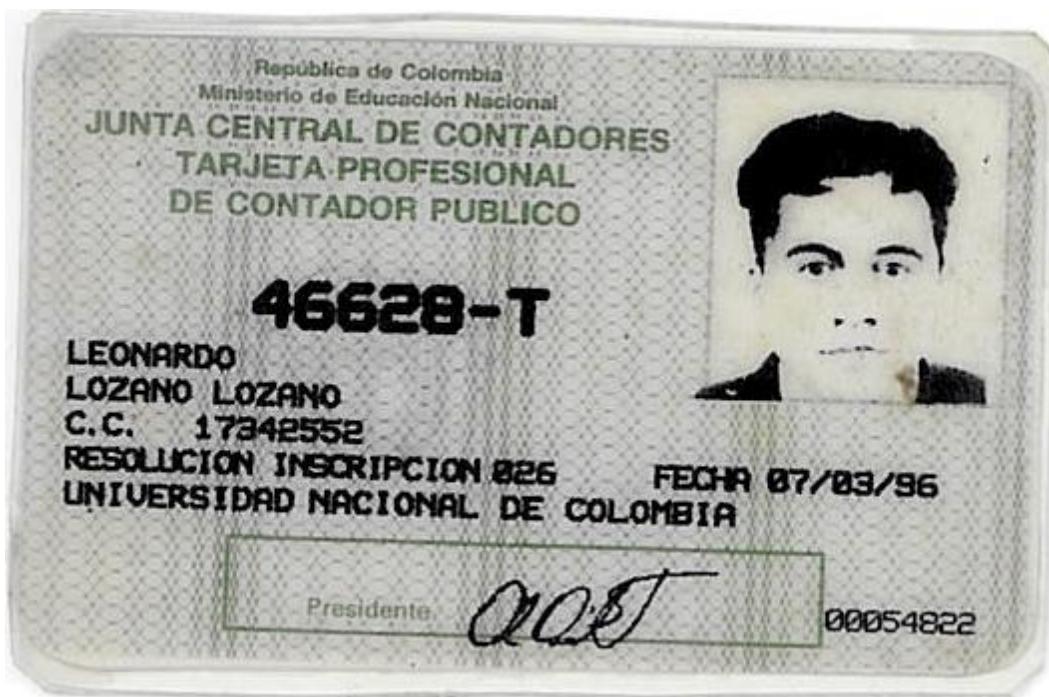
**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 29 días del mes de Abril de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado





## M20250611AF002117 – MDN-DVGSEDB-DIVRI

**PARA:** CARLOS JOSE CALAO CASTELLANOS - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**COPIA:** JOHAN ANDRES RICAURTE SANCHEZ - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, LEYLA VALLEJO ROMERO - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**DE:** LIYIRED TORRES DELGADILLO  
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**FECHA:** 11 Junio 2025

Asunto: TRAMITE DE PAGO EASYCLEAN OC142520-2025

Buenos días, envío documentos para trámite de pago, proveedor EASYCLEAN, orden compra 142520, factura del mes de MAYO.

1	Recibo a satisfacción
2	Factura mayo
3	Aceptación SIIF
4	Planillas salud
5	Informe de actividades
6	Entrada almacén 2
7	Informe de ejecución
8	Cedula Representante Legal
9	Certificado parafiscales 3
10	Revisor Fiscal 2

Cordialmente,

**LIYIRED TORRES DELGADILLO**

Ts 14

**Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva  
Viceministerio de Veteranos y del GSED**

*Firmado electrónicamente SGDEA*

Revisó:

Elaboró: LIYIRED TORRES DELGADILLO

Anexos: 4.Planillas Direccion De Veteranos.Pdf, 2.Factura Mayo Fut364.Pdf, 3.Pantallazo Aprobacion Factura.Pdf, 6.Entrada Easyclean1 Oc142520 2025.Pdf, 5. Informe De Actividades.Pdf, 7.Entrada Easyclean2 Oc142520 2025.Pdf, 8.Informe De Ejecución De La Supervisión Y Cumplido A Satisfacción Mayo.Pdf, Certificado De Parafiscales Ap.Pdf, Cedula Doctora Gloria.Pdf, Documento Revisor Fiscal Ap.Pdf, Certificado De Parafiscales Easy.Pdf, Certificado De Parafiscales Ut.Pdf, Documento Revisor Fiscal Easyclean.Pdf, 1.Formato Recibido A Satisfacción Mayo.Pdf



Orden de pago Presupuestal de gastos  
Comprobante

Usuario Solicitante: MHosalinas  
Unidad ó Subunidad 15-01-13  
Ejecutora Solicitante: OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS  
Fecha y Hora Sistema: 2025-06-26-4:35 p. m.  
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL -  
DIRECCIÓN DE VETERANOS Y  
REHABILITACIÓN INCLUSIVA

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	201747725	Fecha Registro:	2025-06-18	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada	Nro Obligación:	62125	Comprobante Contable de la Generación:		
Fecha Máxima Pago:	2025-06-20	Código de Referencia:		04500330700201747725	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Bruto:	76.893.282,78	Valor Deducciones:		399.653,00	Valor Neto:	76.493.629,78	Saldo x Pagar:	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		Valor Bruto	76.893.282,78	Valor Deducciones	399.653,00	Valor Neto	76.493.629,78	Moneda Base Compra		Valor MBC	
----------	--	-------------	---------------	-------------------	------------	------------	---------------	--------------------	--	-----------	--

REINTEGROS

Números				No Recaudo:		
Bruto Reintegrado Pesos:		0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:		0,00	Reintegrado Neto Pesos:
Bruto Reintegrado Moneda:		0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:		0,00	Reintegrado Neto Moneda:

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	901677435	Razón Social:	UNION TEMPORAL_EASYCLEAN ASEO PROFESIONAL	Medio de Pago:	Abono en cuenta
-----------------	-----------	---------------	---	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	0121019086	Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA SA	Tipo:	Corriente	Estado:	Activa
<b>TESORERIA</b>							
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN		Número:		FUT364	Tipo:	FACTURA	Fecha: 2025-06-09

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS																			
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES										
				PESOS	MONEDA		PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO							
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE																			
	Nación	10	CSF	76.893.282,78		0,00	76.893.282,78				Pesos	0,00							
DEDUCCIONES																			
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES				TERCERO				TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO								
2-01-04-01-05	RETEFUENTE - SERVICIO DE VIGILANCIA Y ASEO		800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES			2,000 %	137.432,00	137.432,00										
2-01-04-02-01-03	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - SERVICIOS		800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES			15,000 %	195.841,00	195.841,00										
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS		899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL			0,966 %	66.380,00	66.380,00										
LINEAS DE PAGO VINCULADA																			
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC			POSICION DEL CATALOGO DE PAC				FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO									
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA			1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF				2025-06-19	76.893.282,78	05 NINGUNO	Pagada									

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)