

|                                                                                               |                                                                                                                              |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> | <b>Código:</b> GCO-030-MAN-002-f-002<br><b>Versión:</b> 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                 |                    |  |  |                  |   |                                                                               |
|-----------------|--------------------|--|--|------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO        |                    |  |  | ORDEN DE COMPRA  | X | PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA<br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
|                 | No. 145693 DE 2025 |  |  |                  |   |                                                                               |
| Persona Natural |                    |  |  | Persona Jurídica | x |                                                                               |

| DATOS DEL CONTRATO/ORDEN DE COMPRA                    |                                                                                                                                                                                                                             |                             |                 |            |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------|--|
| Unidad ejecutora                                      | DANE                                                                                                                                                                                                                        | X                           | FONDANE         |            |  |
| Contratista/Proveedor                                 | UNION TEMPORAL R&J 2022                                                                                                                                                                                                     |                             |                 |            |  |
| Nombre del Representante Legal                        | TATIANA JULIETH CHACON QUINTERO                                                                                                                                                                                             |                             |                 |            |  |
| Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT) | N.I.T. 901677477 / C.C1.014.195.851                                                                                                                                                                                         |                             |                 |            |  |
| Objeto                                                | Adquirir la prestación de los servicios de aseo y cafetería de forma integral para la sede de la Dirección Territorial Centro del DANE localizada en la ciudad de Tunja a través del acuerdo marco de Precios CCE-126-2023. |                             |                 |            |  |
| Valor del contrato/Orden de Compra                    | \$ 21.062.860,76                                                                                                                                                                                                            |                             |                 |            |  |
| Plazo del contrato/Orden de Compra                    | 6 MESES                                                                                                                                                                                                                     |                             |                 |            |  |
| Forma de Pago                                         | MENSUAL                                                                                                                                                                                                                     |                             |                 |            |  |
| Pago número                                           | 1 DE 6                                                                                                                                                                                                                      |                             |                 |            |  |
| Valor del pago                                        | FV RYJ 2774                                                                                                                                                                                                                 |                             | \$ 2.805.474,14 |            |  |
|                                                       | TOTAL, A PAGAR                                                                                                                                                                                                              |                             | \$ 2.805.474,14 |            |  |
| N° Registro Presupuestal                              | 143925                                                                                                                                                                                                                      | Fecha Registro Presupuestal |                 | 07/05/2025 |  |
| Fecha aprobación garantía (Si aplica)                 | 07/05/2025                                                                                                                                                                                                                  |                             |                 |            |  |
| Modificaciones                                        |                                                                                                                                                                                                                             |                             |                 |            |  |
| Fecha de inicio                                       | 08/05/2025                                                                                                                                                                                                                  | Fecha de Terminación**      |                 | 31/10/2025 |  |
| Dependencia                                           | ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                              |                             |                 |            |  |
| Lugar de ejecución                                    | SEDE DANE TUNJA                                                                                                                                                                                                             |                             |                 |            |  |
| Supervisor – Cargo                                    | ALFREDO IVÁN NIÑO NAVARRETE Profesional Universitario 2044-10                                                                                                                                                               |                             |                 |            |  |

\*\*Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

| 1. ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Porcentaje de ejecución física</b>                                                                                                                                                                                                 | 16,67%                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Obligación contractual</b><br><i>(relacionar cada una de las obligaciones específicas)</i>                                                                                                                                         | <b>Actividad o entregas realizadas</b><br><i>(Describir la actividad o características técnicas de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios de manera cualitativa y cuantitativa)</i> | <b>Evidencia</b><br><i>(Referir la ubicación de los soportes de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios contratados que cumplen cada especificación técnica u obligación específica durante el periodo del informe)</i> |
| 1. El proponente prestará el servicio integral de aseo y limpieza en las actividades diarias y en los señalados por el DANE, para lo cual deberá contar con el recurso humano necesario y suficiente para la prestación del servicio. | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación. A partir del 8 de mayo 2025                                                                                             | Se presta el servicio en la sede para la totalidad del mes de mayo del 2025 a partir del 8 de mayo 2025 con la señora BLAIDIMER AVILA JIMÉNEZ CC 35422616                                                                       |
| 2. El proponente prestará el servicio integral de cafetería y en las                                                                                                                                                                  | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | Se presto el servicio de cafetería mañana y tarde.                                                                                                                                                                              |

|                                                                                               |                                                                                                                              |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> | <b>Código:</b> GCO-030-MAN-002-f-002<br><b>Versión:</b> 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                 |                    |  |  |                  |   |                                                                               |
|-----------------|--------------------|--|--|------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO        |                    |  |  | ORDEN DE COMPRA  | X | PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA<br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
|                 | No. 145693 DE 2025 |  |  |                  |   |                                                                               |
| Persona Natural |                    |  |  | Persona Jurídica | x |                                                                               |

| 1. ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Porcentaje de ejecución física                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 16,67%                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Obligación contractual</b><br><i>(relacionar cada una de las obligaciones específicas)</i>                                                                                                                                                                                                                                | <b>Actividad o entregas realizadas</b><br><i>(Describir la actividad o características técnicas de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios de manera cualitativa y cuantitativa)</i> | <b>Evidencia</b><br><i>(Referir la ubicación de los soportes de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios contratos que cumplen cada especificación técnica u obligación específica durante el periodo del informe)</i> |
| actividades diarias que corresponda                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
| 3. Limpiar escritorios, archivadores y demás elementos de uso en las oficinas y zonas comunes, de igual forma limpiar escaleras y desempolvar y/o lavar persianas.                                                                                                                                                           | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | Se realizan actividades en la sede en los tres pisos de esta.                                                                                                                                                                 |
| 4. Entregar productos nuevos                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | dicho periodo se entrega de los elementos de la orden de compra. (Grecas, carro exprimidor y señales) correspondientes al mes de mayo 2025                                                   | Elementos en acopio de la Sede Tunja                                                                                                                                                                                          |
| 5. El aseo de los baños debe ser de total atención; los cuales deberán ser lavados y desinfectados diariamente cuantas veces sea necesario para una adecuada higiene, además de aplicarles ambientador cada vez que requiera; De igual forma limpiar y desinfectar las papeleras que se encuentren al interior de los mismos | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | Se realiza actividad de manera continua para el mes de mayo                                                                                                                                                                   |
| 6. Realizar el mantenimiento, encerado y brillo de piso                                                                                                                                                                                                                                                                      | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | En sitio                                                                                                                                                                                                                      |
| 7. Mantener en perfecto estado de limpieza las cocinas y áreas a la recolección de basuras                                                                                                                                                                                                                                   | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | En sitio                                                                                                                                                                                                                      |
| 8. Recoger, manejar, reciclar y trasladar las basuras dentro de las instalaciones hacia las zonas de recolección, realizando el manejo                                                                                                                                                                                       | En este periodo se ha cumplido con el desarrollo de esta obligación.                                                                                                                         | En sitio                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                               |                                                                                                                              |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> | <b>Código:</b> GCO-030-MAN-002-f-002<br><b>Versión:</b> 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                 |                    |  |  |                  |   |                                                                               |
|-----------------|--------------------|--|--|------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO        |                    |  |  | ORDEN DE COMPRA  | X | PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA<br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
|                 | No. 145693 DE 2025 |  |  |                  |   |                                                                               |
| Persona Natural |                    |  |  | Persona Jurídica | x |                                                                               |

| 1. ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Porcentaje de ejecución física                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16,67%                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Obligación contractual</b><br><i>(relacionar cada una de las obligaciones específicas)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Actividad o entregas realizadas</b><br><i>(Describir la actividad o características técnicas de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios de manera cualitativa y cuantitativa)</i> | <b>Evidencia</b><br><i>(Referir la ubicación de los soportes de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios contratos que cumplen cada especificación técnica u obligación específica durante el periodo del informe)</i> |
| y clasificación de basuras atendiendo la normatividad vigente en esta materia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
| 9. Utilizar las respectivas señales de seguridad, requeridas al momento de efectuar actividades de limpieza, con el fin de evitar accidentes a los usuarios internos y externos.                                                                                                                                                                                                                                                  | Se ha prestado el servicio, cuidando las instalaciones del DANE Tunja en debida forma                                                                                                        | En sitio                                                                                                                                                                                                                      |
| 10. Cumplir con las obligaciones y responsabilidades aplicables y estipuladas en el acuerdo marco de la Tienda Virtual del Estado Colombiano No. CCE-126-2023, las cuales harán parte integral del presente documento y comunicación de aceptación                                                                                                                                                                                | Certificados en la plataforma de Colombia Compra Eficiente-Tienda Virtual                                                                                                                    | Certificados a la plataforma de Colombia Compra Eficiente-Tienda Virtual                                                                                                                                                      |
| 11. Teniendo en cuenta las medidas de prevención de la propagación de la pandemia denominada COVID-19, suministrar al personal para la prestación del servicio, todos los elementos de Bioseguridad (guantes, tapabocas, gel anti-bacterial, mascarilla de protección facial y/o gafas de protección, según sea requeridos para la prestación del servicio), en prevención de la propagación de la pandemia causada por el COVID. | Se cumplió con la entrega al operario de elementos suficientes para cumplimiento de la prestación del servicio                                                                               | Soporte de Entrega de EPP mensual                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Capacitación en Divulgación de la política SST,                                                                                                                                              | Entrega de manera digital                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                               |                                                                                                                              |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> | <b>Código:</b> GCO-030-MAN-002-f-002<br><b>Versión:</b> 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                 |                    |  |  |                  |   |                                                                               |
|-----------------|--------------------|--|--|------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO        |                    |  |  | ORDEN DE COMPRA  | X | PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA<br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
|                 | No. 145693 DE 2025 |  |  |                  |   |                                                                               |
| Persona Natural |                    |  |  | Persona Jurídica | x |                                                                               |

| 1. ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Porcentaje de ejecución física                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 16,67%                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Obligación contractual</b><br><i>(relacionar cada una de las obligaciones específicas)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Actividad o entregas realizadas</b><br><i>(Describir la actividad o características técnicas de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios de manera cualitativa y cuantitativa)</i> | <b>Evidencia</b><br><i>(Referir la ubicación de los soportes de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios contratos que cumplen cada especificación técnica u obligación específica durante el periodo del informe)</i> |
| 12. Presentar al supervisor el protocolo diseñado para la implementación de mecanismos de prevención y propagación del COVID-19 con relación al proveedor-cliente-usuarios-terceros, es decir, para quienes prestan el servicio como para quienes se encuentren en las instalaciones donde se preste el servicio.                                                                                                | Presentación de protocolo, implementación de mecanismos de prevención y propagación del COVID-19.                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                               |
| 13. Garantizar el cumplimiento de las normas, lineamientos y recomendaciones dadas por cada una de las entidades sanitaria, gubernamentales y/o de control, en donde se prestará el servicio                                                                                                                                                                                                                     | Inducción, Manual de funciones y conducto regular.                                                                                                                                           | Entrega de manera digital                                                                                                                                                                                                     |
| 14. Conocer e implementar las recomendaciones del protocolo de Bioseguridad del COVID-19 del DANE-FONDANE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Presentación de protocolo, implementación de mecanismos de prevención y propagación del COVID-19.                                                                                            | Entrega de manera digital                                                                                                                                                                                                     |
| 15. Informar al supervisor del contrato cualquier imprevisto y/o afectación para la prestación del servicio tales como: Limitaciones de movilidad, Aislamiento obligatorio, Restricciones para la prestación del servicio; que se causen por la expedición de normas y/o lineamientos de las entidades sanitarias, gubernamentales y/o de control, que afecten la prestación del servicio, con el cual se deberá | No se requieren cambios por imprevisto y/o afectación para la prestación del servicio                                                                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                               |                                                                                                                              |  |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> |  | Código: GCO-030-MAN-002-f-002 |
|                                                                                               |                                                                                                                              |  | Versión: 1                    |

|                    |  |                  |   |                                                                                      |
|--------------------|--|------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO           |  | ORDEN DE COMPRA  | X | <b>PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA</b><br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
| No. 145693 DE 2025 |  |                  |   |                                                                                      |
| Persona Natural    |  | Persona Jurídica | x |                                                                                      |

| 1. ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO            |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Porcentaje de ejecución física                                                         | 16,67%                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                        |
| Obligación contractual<br><i>(relacionar cada una de las obligaciones específicas)</i> | Actividad o entregas realizadas<br><i>(Describir la actividad o características técnicas de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios de manera cualitativa y cuantitativa)</i> | Evidencia<br><i>(Referir la ubicación de los soportes de la entrega oportuna de los bienes y/o servicios contratos que cumplen cada especificación técnica u obligación específica durante el periodo del informe)</i> |
| presentar propuesta para la reprogramación de la prestación del servicio.              |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                        |

| 2. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL                                                                                                                                      |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Adjuntar certificación suscrita por Revisor Fiscal o Representante Legal y en caso de presentar documento de planilla, relacionar la información solicitada a continuación, de lo contrario dejar en blanco. |                                                           |
| <b>SALUD</b>                                                                                                                                                                                                 | Periodo reportado Mayo Planilla N° 78568840 de 16/06/2025 |
| <b>PENSIÓN</b>                                                                                                                                                                                               | Periodo reportado Mayo Planilla N° 78568840 de 16/06/2025 |
| <b>ARL</b>                                                                                                                                                                                                   | Periodo reportado Mayo Planilla N° 78568840 de 16/06/2025 |

| 3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO/ORDEN DE COMPRA (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance) |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Valor inicial                                                                                                                                 |  |
| Valor inicial                                                                                                                                 |  |
| Valor total (Incluye adiciones)                                                                                                               |  |
| Valor cancelado o pagado                                                                                                                      |  |
| Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)                                                                                   |  |
| Valor por cancelar                                                                                                                            |  |
| Saldo por liberar                                                                                                                             |  |

| 4. ALMACEN                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Se anexa formato/comprobante de ingreso a almacén? SI___ NO___ <b>N/A</b> ___ |

| 5. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por el supervisor, si aplica) |
|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |

| 6. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO O RECIBO A SATISFACCIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:                                                    |

|                                                                                               |                                                                                                                              |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  <b>DANE</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS</b> | <b>Código:</b> GCO-030-MAN-002-f-002<br><b>Versión:</b> 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

|                 |                           |                        |          |                                                                                      |
|-----------------|---------------------------|------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO</b> |                           | <b>ORDEN DE COMPRA</b> | <b>X</b> | <b>PERIODO DEL INFORME O MES DE ENTREGA</b><br>Desde (08/05/2025 – Hasta 31/05/2025) |
|                 | <b>No. 145693 DE 2025</b> |                        |          |                                                                                      |
| Persona Natural |                           | Persona Jurídica       | <b>x</b> |                                                                                      |

Con la firma del presente informe, en mi calidad de contratista/proveedor, declaro que, toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo.

**CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:**

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento o recibo a satisfacción del (os) bienes y/o servicios contratados conforme lo establecido en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor, la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo y el seguimiento a la entrega de los documentos soportes mínimos que se debieron anexar para la realización de los pagos previos a final cuando aplican, conforme lo previsto en la *Guía Documentos Soporte de Cuentas para Pago*. La publicación de los documentos de la ejecución contractual o cumplimiento de orden de compra expedidos a la fecha de la solicitud de pago, serán verificados en la plataforma correspondiente, razón por la cual autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma: TATIANA CHACON Q.  
**TATIANA JULIETH CHACON QUINTERO**  
 Representante Legal UNION TEMPORAL R&J 2022

Alfredo Iván Niño N.  
**Aprobó-SUPERVISOR**  
 Alfredo Iván Niño Navarrete



UNION TEMPORAL RyJ 2022  
NIT 901.677.477-3  
CRA 66 No 12 16  
Tel: (601) 3118463224  
Bogotá - Colombia  
representacionesdjesca@gmail.com



Factura electrónica de venta  
**No. RYJ 2774**

|           |                                                            |          |                             |
|-----------|------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| Señores   | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA (DANE) |          |                             |
| NIT       | 899.999.027-8                                              | Teléfono | (000) 3103071704 - Ext. 000 |
| Dirección | CL 48A 1ESTE - 69 MZ 2 LOTE 7                              | Ciudad   | Tunja - Colombia            |

| Fecha y hora Factura |                   |
|----------------------|-------------------|
| Generación           | 19/06/2025, 09:27 |
| Expedición           | 19/06/2025, 09:28 |
| Vencimiento          | 18/07/2025        |

| Ítem | Descripción                                             | Cantidad | Unidad de medida | Vr. Unitario | Vr. Bruto    |
|------|---------------------------------------------------------|----------|------------------|--------------|--------------|
| 1    | Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo (Servicio) | 1.00     | Mes              | 2,070,095.83 | 2,070,095.83 |
| 2    | Bienes de Aseo y Cafetería                              | 1.00     | Unidad           | 437,030.30   | 437,030.30   |

**Total ítems:** 2

**Valor en Letras:**

Dos millones ochocientos cinco mil cuatrocientos setenta y cuatro pesos m/cte con catorce cent.

**Forma de pago:**

Crédito

**Medio de pago:**

Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2025-07-18 por \$ 2,805,474.14

|                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| Total Bruto          | 2,507,126.13        |
| Administración 5.00% | 125,356.31          |
| Imprevistos 2.00%    | 50,142.52           |
| Utilidad 3.00%       | 75,213.78           |
| IVA 19%              | 47,635.40           |
| <b>Total a Pagar</b> | <b>2,805,474.14</b> |

**Observaciones:**

La presente factura cambiaria de compraventa se asimila en todos sus efectos a un título valor Art. 628 y 779 del código de comercio Art 5 de ley 1231 del 17 de 2008- En caso de mora se causara el interés.

SERVICIO DEL 08-30 DE MAYO DE 2025

ORDEN DE COMPRA 145693 REGION 8 - TUNJA

#\$04-01-01-00F;OC145693;aininon@dane.gov.co#\$

CONSIGNAR EN BANCO DAVIVIENDA

CTAAHORROS No 009600301361

INTEGRANTES UT

77% REPRESENTACIONES DJESCA SAS Nit 900917512

23% R&G SOLUTION GROUP SAS Nit 901339250

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764085287191 aprobado en 20241213 prefijo RYJ desde el número 2001 al 3000 Vigencia: 24 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 8121 Limpieza general interior de edificios Tarifa 9.66

**CUFE:** c7f8bf891d2ad53334ecfef80a1b557b41384abdee1c1281f6ca68e17b7a244b2cf4261d82d03cd16b6f2348e128e5d3

PAGADO 13/06/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                                 |                    |                                      |
|---------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Razón Social        | UNION TEMPORAL R Y J 2022       |                    |                                      |
| Documento           | NI901677477                     | Dirección          | CR 66 #12 - 16                       |
| Tipo de Empresa     | EMPLEADOR                       | Teléfono           | 4673690                              |
| Tipo Persona        | JURÍDICA                        | Forma Presentación | ÚNICO                                |
| Ciudad              | BOGOTA D.C.                     | Departamento       | BOGOTA D.C.                          |
| Representante Legal | CHACON QUINTERO TATIANA JULIETH | Identificación     | CC 1014195851                        |
| Total Afiliados     | 1                               | ARP                | COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                         |                |                   | Novedades |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Pensiones |     |     | Salud    |          |          | Riesgos  |          |                      | Cajas          |             |                      | Parafiscales   |           |              |            | Total       |                  |                |           |             |             |             |      |                   |       |
|--------------------|-------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|----------------|-------------|----------------------|----------------|-----------|--------------|------------|-------------|------------------|----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|-------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres     | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING       | RET | RET P | TAE | TDE | TDP | TAP | USP | COR | SVT | SVN | IGE | LMC | VAC | VAP       | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días AFP | Días EPS | Días AFP | Días EPS             | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión       | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa     | IBC Riesgos | Aporte Riesgos   | Administradora | IBC Caja  | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 35422616        | BLAIDIMER AVILA JIMENEZ | 01             | 00                | X         |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |     | 0   | 21       | 21       | 21       | 21       |          | (25-14) COLPENSIONES | \$ 996.450     | \$ 159.500  | (EPS005) EPS SANITAS | \$ 996.450     | \$ 39.900 | 1,044        | \$ 996.450 | \$ 10.500   | (CCF10) COMFABOY | \$ 996.450     | \$ 39.900 | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0 | \$ 249.800        |       |

III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud  | IBC Riesgos | IBC Cajas  | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|------------|-------------|------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 996.450  | \$ 996.450 | \$ 996.450  | \$ 996.450 | \$ 159.500      | \$ 39.900     | \$ 10.500       | \$ 39.900     | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                           | \$ 0              | \$ 249.800                     | \$ 0                    | \$ 249.800  |

Página 1 de 1

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



PAGADO 13/06/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                                 |                    |                                      |
|---------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Razón Social        | UNION TEMPORAL R Y J 2022       |                    |                                      |
| Documento           | NI901677477                     | Dirección          | CR 66 #12 - 16                       |
| Tipo de Empresa     | EMPLEADOR                       | Teléfono           | 4673690                              |
| Tipo Persona        | JURÍDICA                        | Forma Presentación | ÚNICO                                |
| Ciudad              | BOGOTA D.C.                     | Departamento       | BOGOTA D.C.                          |
| Representante Legal | CHACON QUINTERO TATIANA JULIETH | Identificación     | CC 1014195851                        |
| Total Afiliados     | 1                               | ARP                | COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                         |                |                   | Novedades |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Pensiones |     |     | Salud    |          |          | Riesgos  |          |                      | Cajas          |             |                      | Parafiscales   |           |              |            | Total       |                  |                |           |             |             |             |      |                   |       |
|--------------------|-------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|----------------|-------------|----------------------|----------------|-----------|--------------|------------|-------------|------------------|----------------|-----------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|-------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres     | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING       | RET | RET P | TAE | TDE | TDP | TAP | USP | COR | SVT | SVN | IGE | LMC | VAC | VAP       | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días AFP | Días EPS | Días AFP | Días EPS             | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión       | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa     | IBC Riesgos | Aporte Riesgos   | Administradora | IBC Caja  | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 35422616        | BLAIDIMER AVILA JIMENEZ | 01             | 00                | X         |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |     | 0   | 21       | 21       | 21       | 21       |          | (25-14) COLPENSIONES | \$ 996.450     | \$ 159.500  | (EPS005) EPS SANITAS | \$ 996.450     | \$ 39.900 | 1,044        | \$ 996.450 | \$ 10.500   | (CCF10) COMFABOY | \$ 996.450     | \$ 39.900 | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0 | \$ 249.800        |       |

III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud  | IBC Riesgos | IBC Cajas  | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|------------|-------------|------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 996.450  | \$ 996.450 | \$ 996.450  | \$ 996.450 | \$ 159.500      | \$ 39.900     | \$ 10.500       | \$ 39.900     | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                           | \$ 0              | \$ 249.800                     | \$ 0                    | \$ 249.800  |

Página 1 de 1

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA  
UNION TEMPORAL R&J 2022  
NIT 901.677.477-3**

**CERTIFICA QUE:**

1. La **UNION TEMPORAL R&J 2022** Identificada con NIT. **901.677.477-3** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La unión temporal se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece “Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.”

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes Junio de dos mil veinticinco (2025).

**TATIANA CHACÓN Q.**

Tatiana Julieth Chacón Quintero  
C.C 1.014.195.851 de Bogotá D.C.

Representante legal

Unión Temporal R&J 2022

NIT 901.677.477-3

Cr 66 No 12 – 16

Celular: 3118463224 - 3052626574

Ciudad: Bogotá D.C.

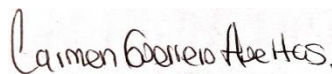
Correo Electrónico: [licitacionesutryj2022@gmail.com](mailto:licitacionesutryj2022@gmail.com)

**EL SUSCRITO CONTADOR DE LA  
UNION TEMPORAL R&J 2022  
NIT 901.677.477-3**

**CERTIFICA QUE:**

1. La **UNION TEMPORAL R&J 2022** Identificada con NIT. **901.677.477-3** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La unión temporal se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece “Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.”

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes Junio de dos mil veinticinco (2025).



Carmen Ofelia Guerrero Huertas  
C.C 1.056.613.113 de Umbita (Boyacá)

Contador Público

Tarjeta Profesional 231803-T

Unión Temporal R&J 2022

NIT 901.677.477-3

Cr 66 No 12 – 16

Celular: 3118463224 - 3052626574

Ciudad: Bogotá D.C.

Correo Electrónico: [licitacionesutryj2022@gmail.com](mailto:licitacionesutryj2022@gmail.com)



**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA  
SOCIEDAD R&G SOLUTION GROUP SAS BIC  
NIT 901.339.250-1**

**CERTIFICA:**

1. La empresa **R&G SOLUTION GROUP SAS- BIC** Identificada con Nit. **901.339.250-1** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses, de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La compañía se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece "Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes."

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes de Junio de dos mil veinticinco (2025).

**DEYBER ALEXIS RUBIO RUBIO**

C.C. 1.092.645.026 de Arboledas - Norte de Santander  
Representante Legal

**R&G SOLUTION GROUP SAS- BIC**

**NIT: 901.339.250-1**

CR 16 A # 161 A - 13

3052626574 - 3106889228

**Ciudad: BOGOTA D.C**

**Correo Electrónico:** [licitacionesrygsolutiongroup@gmail.com](mailto:licitacionesrygsolutiongroup@gmail.com);  
[gerenciarygsolutiongroup@gmail.com](mailto:gerenciarygsolutiongroup@gmail.com)



**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE  
R&G SOLUTION GROUP SAS-BIC  
NIT 901.339.250-1**

**CERTIFICA:**

1. La empresa **R&G SOLUTION GROUP SAS-BIC** Identificada con Nit. **901.339.250-1** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses, de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La compañía se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece "Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes."

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes de Junio de dos mil veinticinco (2025).

Carmen Ofelia Guerrero Huertas

Contador Público

Tarjeta Profesional 231803-T

Revisora fiscal

**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA  
SOCIEDAD REPRESENTACIONES D JESCA SAS BIC  
NIT. 900.917.512-0**

**CERTIFICA:**

1. La empresa **REPRESENTACIONES D JESCA SAS BIC** Identificada con Nit. **900.917.512-0** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses, de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La compañía se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece "Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes."

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes de Junio de dos mil veinticinco (2025).

**TATIANA CHACÓN Q.**

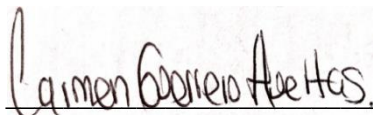
**Tatiana Julieth Chacón Quintero**  
Representante Legal  
Representaciones D Jesca SAS BIC  
Nit 900.917.512-0

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE LA  
SOCIEDAD REPRESENTACIONES D JESCA SAS BIC  
NIT. 900.917.512-0**

**CERTIFICA:**

1. La empresa **REPRESENTACIONES D JESCA SAS BIC** Identificada con Nit. **900.917.512-0** ha realizado los pagos a los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral, pensiones y riesgos profesionales, y aportes a las cajas de compensación Familiar se encuentra al día en los últimos 6 meses, de conformidad con la reglamentación vigente.
2. La compañía se encuentra exonerada del pago de la cotizaciones al régimen contributivo de salud y aportes parafiscales ICBF Y SENA según el Artículo 114-1 del estatuto tributarios el cual establece "Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes."

Se expide la presente a solicitud del interesado a los (3) días del mes de Junio de dos mil veinticinco (2025).



Carmen Ofelia Guerrero Huertas  
C.C 1.056.613.113 de Umbita (Boyacá)  
Revisora Fiscal TP 231803-T  
Representaciones D Jesca SAS – BIC  
NIT: 900.917.512-0

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

8 A F 3 F 2 3 0 0 6 B C 3 0 0 E

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:**  
**QUIEN INTERESE**

Que el contador público **CARMEN OFELIA GUERRERO HUERTAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1056613113 de UMBITA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 231803-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 17 días del mes de Junio de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

**DIRECTOR GENERAL (E)**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado