



DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MANIZALES
INFORME SUPERVISIÓN Y/INTERVENTORIA

DATOS DEL INFORME					
Fecha de Presentación	Periodo del Informe	Nombre del Contratista		Nombre del Supervisor	
23/12/2021	NOVIEMBRE	JM GRUPO EMPRESARIAL		GLORIA ISABEL OROZCO MURILLO	
DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO					
Contrato No.	OC	Tipo	Prestación de Servicios	Convenio No.	Tipo
	78288				Interadministrativo
Rubro a proyecto	Vigencia	CDP No.	Fecha de CDP	Valor	
A-02-02-02-008-007	2021	39121	4/10/2021	\$ 8.978.137	

Valor Inicial del contrato	Valor total	Fecha de Firma	Plazo	Fecha de iniciación	Fecha de Terminación
8.978.137	8.978.137	25/10/2021	36	25/10/2021	30/11/2021

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	Fecha de poliza	No. Registro presupuestal	Fecha registro Presupuestal	Fecha de suscripción
N/A		44321	25/10/2021	25/10/2021

Modificaciones del contrato					
	Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o alcance
Adición					
Adición					

Información financiera							
Valor Total del Contrato y/o convenio		8.978.137		% anticipo:			
Pagos				Amortización			
Fecha	Forma pago	% pagado	Valor	%	Valor	Valor neto	Soporte
Ejecutado		0,00%	\$ -		\$ -	\$ -	
Disponible		100,00%	\$ 8.978.137,00				
Total		100%	\$ 8.978.137,00				

Pendiente Por Pago

Se adjunta la siguiente Factura o Cuenta de Cobro para tramitar el respectivo Pago

Nro Factura o Fecha Cuenta de Cobro	FRA JM 2531	Valor	\$ 8.978.137
-------------------------------------	-------------	-------	--------------

Los valores que aparecen a continuación tiene validez UNICAMENTE después que se haya realizado el Pago al Contratista

Ejecutado	100,00%	\$ 8.978.137
Disponible	0,00%	\$ -
Total	100%	\$ 8.978.137

Para el caso de convenios interadministrativos y otros se deberá anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

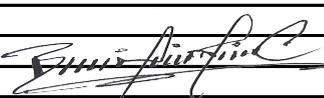
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes

el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los extintores del Distrito Judicial de Caldas	el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los extintores del Distrito Judicial de Caldas	Factura JM-2531, , planilla de pago aportes, soporte recarga extintores debidamente verificado por la supervision del contrato.

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de ejecución
148	148	30/11/2020	100%

Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no este asociado a un entregable durante el periodo reportado)
Factura correspondiente a mantenimiento preventivo y correctivo de los extintores de las sedes judiciales del distrito judicial de Caldas. Se deja constancia que se recibieron los extintores debidamente recargados, igualmente se deja constancia que se realizó entrega de 1 extintor nuevo de la sede Judicial de Anserma-Caldas SOLKAFLAN, teniendo en cuenta la solicitud realizada por la empresa de vigilancia; lo anterior de conformidad con lo señalado en la orden de Compra, El contratista cumple con los requisitos ambientales los cuales se adjuntan. Igualmente se deja constancia que el contratista aportó los pagos realizados al Sistema de Seguridad Social y el pago de aportes parafiscales.

Dificultades técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	Alternativas de solución	Fecha de solución	Gestión	Resultados
Dificultad en la recogida de los extintores de las sedes judiciales, teniendo en cuenta que en muchas no se encontraban laborando por causa de la pandemia COVID	Se realizaron varia llamadas y se enviaron correos a las sedes juiciales con el fin de poder programar las respectivas recogidas	Terminan recogida en el mes de noviembre	se coordinò con la empresa Suencargos para que agilizara la recogida en todas las sedes.	se recoge la totalidad de extintores en el mes de noviembre
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES				

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Contratista	
Nombre	EDUARDO MIGUEL MORENO
Cargo	Representante legal JM GRUPO EMPRESARIAL
Firma	
Supervisor	
Nombre	GLORIA ISABEL OROZCO MURILLO
Cargo	Asistente Area Administrativa
Firma	

Original: expediente del contrato
Copias: supervisor del contrato y asistencia legal