

 Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia	DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MANIZALES INFORME SUPERVISIÓN Y/INTERVENTORIA
--	---

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	Periodo del Informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
4/08/2021	SEGUNDO CUATRIMESTRE	YUBARTA SAS	GLORIA ISABEL OROZCO

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO							
Contrato No.	ORDEN DE COMPRA 70508	Tipo	Prestación de Servicios	Convenio No.		Tipo	Interadministrativo
Rubro a proyecto		Vigencia		CDP No.	Fecha de CDP		Valor
A-02-02-01-002-008		2021		7721	11/05/2021		\$ 3.895.720

Valor Inicial del contrato	Valor total	Fecha de Firma	Plazo	Fecha de iniciación	Fecha de Terminación
3.895.720	3.895.720	8/06/2021	206	8/06/2021	31/12/2021

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	Fecha de	No. Registro presupuestal	Fecha registro Presupuestal	Fecha de suscripción
		8521	8/06/2021	8/06/2021

Modificaciones del contrato					
	Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o alcance
Adición					
Prorroga					
Otro Sí					

Información financiera							
Valor Total del Contrato y/o convenio			3.895.720		% anticipo:		
Pagos				Amortización			
Fecha	Forma pago	% pagado	Valor	%	Valor	Valor neto	Soporte
6/08/2021	Transferencia	33,33%	1.298.573				
				0%	\$ -	\$ -	
Ejecutado		33,33%	\$ 1.298.573,21	0%	\$ -	\$ -	
Disponible		66,67%	\$ 2.597.146,45				
Total		100%	\$ 3.895.719,66				

Pendiente Por Pago	
Se adjunta la siguiente Factura o Cuenta de Cobro para tramitar el respectivo Pago	
Nro Factura o Fecha Cuenta de Cobro	FEL888
Valor	\$ 1.515.002

Los valores que aparecen a continuación tiene validez UNICAMENTE después que se haya realizado el Pago al Contratista

Ejecutado	72,22%	\$ 2.813.575
Disponible	27,78%	\$ 1.082.144
Total	100%	\$ 3.895.720

Para el caso de convenios interadministrativos y otros se deberá anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/interventor

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes
Dotación de vestuario para dama a que tienen derecho los empleados de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas.	Dotación de vestuario para dama a que tienen derecho los empleados de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas.	Factura FEL-888 Dotación de vestuario para dama, para las siguientes servidoras Judiciales: Magdeline caballero, Nancy Franco , Norma Piedad Duque, Monica Cristina Gonzalez, Catalina Becerrra, Martha Elena Ocampo y Maria Elena Ocampo, y certificado paz y salvo de seguridad social y parafiscales

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de ejecucion
6 juegos de blusa, chaqueta y jean	7 juegos de blusa, chaqueta y jean	NA	72%
Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no este asociado a un entregable durante el periodo reportado)			
El contratista envía catálogo de vestuario el cual es distribuido a cada uno de los servidores para que realicen la respectiva escogencia del mismo.			
Desde el punto de vista financiero no se tiene ningún valor pendiente de pago.			
El contratista ha cumplido satisfactoriamente con lo pactado en la orden de compra.			

Dificultades técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	Alternativas de solución	Fecha de solución	Gestión	Resultados
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES				

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Contratista	
Nombre	Fernando Morales Orjuela
Cargo	Representante Legal
Firma	
Supervisor	
Nombre	Gloria Isabel Orozco
Cargo	Asistente Administrativa
Firma	

Original: expediente del contrato

Copias: supervisor del contrato y asistencia legal