



ESTUDIO DEL SECTOR Y DE MERCADO PARA CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE LOS INSUMOS DE IMPRESIÓN PARA LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DEL DISTRITO.

De conformidad con el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 "La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de Análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso".

1. IDENTIFICACIÓN EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	NOMBRE
44000000	441000000	44101700	Accesorios para impresoras, fotocopiadoras y aparatos de fax
44000000	441000000	44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora

2. OBJETO

Contratar en nombre de la Nación – Consejo Seccional de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Caldas, la adquisición de los insumos de impresión para suplir las necesidades de los diferentes despachos judiciales del Distrito, así:

ÍTEM	Código del servicio	DESCRIPCIÓN ELEMENTO	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANTIDAD
1	45807129 -C	TÓNER OKI	ES5112- TONER (12K + WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	UNIDAD	110
2	O_44574320 / O_44574317	DRUM OKI	Oki 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	UNIDAD	40
3	O_45456306/O_45456301	DRUM OKI	Oki 45456306 / 45456301 MPS5501b-MPS5502mb Series Image Drum 72k	UNIDAD	6
4	O_45460512/O_45460501	TÓNER OKI	Oki 45460512 / 45460501 MPS5501b-MPS5502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	UNIDAD	10

3. ANÁLISIS DEL SECTOR

Las entidades territoriales, los organismos autónomos y los pertenecientes a la Rama Legislativa y Judicial no están obligados a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes a través de los Acuerdos Marco de Precios, sin embargo, en cumplimiento de las directrices sobre transparencia y eficiencia en materia de contratación expedidas a través de la Circular PCSJC17-8 del 9 de febrero de 2017 suscrita por la Presidencia del Consejo Superior de la Judicatura, esta Dirección Ejecutiva Seccional

procederá a contratar el suministro de CONSUMIBLES de impresión a través de este procedimiento.

En ese sentido, la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial ha consultado el link <https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/servicios-generales/consumibles-de-impresion> y ha podido establecer que en cumplimiento del artículo 2.2.1.2.1.2.8. Colombia Compra Eficiente ha efectuado Procesos de Contratación para suscribir Acuerdos Marco de Precios para el suministro de consumibles de impresión, teniendo en cuenta que son Bienes de Características Técnicas Uniformes para lo cual, en acatamiento del artículo 2.2.1.2.1.2.9. del referido Decreto, Colombia Compra Eficiente ha publicado el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios, y la Entidad en la etapa de planeación del Proceso de Contratación ha verificado la existencia del referido Acuerdo Marco de Precios vigente con el cual la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad identificada.

Es de resaltar que en virtud del artículo 2.2.1.2.1.2.10. del Decreto 1082 de 2015, Colombia Compra Eficiente ha diseñado y organizado el Proceso de Contratación para los Acuerdos Marco de Precios el cual establece, entre otros aspectos, la forma de: a) evaluar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de los proveedores y de los compradores; b) proceder frente al incumplimiento de las órdenes de compra; y c) actuar frente a los reclamos de calidad y oportunidad de la prestación.

Según el portal Colombia Compra Eficiente, el objeto del Acuerdo Marco es establecer: (a) las condiciones para el suministro de Consumibles de Impresión por parte de los Proveedores; (b) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco y adquieren Consumibles de Impresión; y (c) las condiciones para el pago de los Consumibles de Impresión por parte de las Entidades Compradoras.

A través del Acuerdo Marco de Conectividad las Entidades Estatales pueden:

Adquirir el suministro de Consumibles de Impresión en dos Segmentos: Originales y Remanufacturados, resaltando que según las instrucciones de la Unidad de Informática de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, los CONSUMIBLES que se comprarán serán nuevos y originales para salvaguardar las garantías de nuestras impresoras.

Colombia Compra Eficiente en ejecución de su función ha realizado varios acuerdos marco de precios para ofrecer a las Entidades Estatales mecanismos modernos y eficientes para la satisfacción de sus necesidades, dentro de los cuales encontramos el suministro de consumibles de impresión.

La Entidad Compradora debe conocer los términos del acuerdo marco de precios y aceptar los Términos y Condiciones de cada negociación, los cuales pueden ser consultados en el siguiente Link:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_tvec/cce-538-1-amp-2017.pdf.

4. ANÁLISIS DE LA OFERTA

El siguiente es el estudio de mercado realizado con base al citado acuerdo, en el simulador para estructuras la compra, así

ORDEN DE COMPRA 41603

Información general

Estado Emitido
Fecha de la orden 22/10/2019
Solicitud núm. 71241
Solicitante Luz Yaneth Valencia Gomez
Enviar Al Usuario Luz Yaneth Valencia Gomez
Entidad DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL CALDAS
N.I.T. 800165850
Justificación Según archivo adjunto "Estudios Previos"
Instrumento de Agregación de Demanda Consumibles de Impresión
Supervisor de la Orden de Compra MAURICIO VALENCIA OROZCO
Teléfono Supervisor 8742011 - 8742029
Fecha de vencimiento (Orden de compra) 21/11/2019
Especificaciones adicionales de Entrega Ninguno
Gravámenes adicionales Ninguno


[./.\(pqrsd\)](#)

PQRS


[./.\(soporte\)](#)

 SOLUCIÓN
 EN LÍNEA

[./.\(content/analisis-de-datos-de-compra-publica\)](#)

 DATOS COMPRA
 PÚBLICA

[\(https://secobot.colombiacompra.gov.co/\)](https://secobot.colombiacompra.gov.co/)

SECOBOT

Dirección

Dirección parque de bodegas tesorito del sector de
 Maltería
 8849496
 Manizales Manizales 170001
 Colombia

Proveedor

A la atención de: MAURICIO VALENCIA OSORIO

Nombre Uniples_S.A.

Dirección Principal Calle 80 Via Siberia Km 1.3 Parque
 empresarial Terrapuerto Bod 23
 Cota, Cundinamarca
 Colombia

Teléfono (Del Trabajo) +57 (1) 5936870

Teléfono (Celular) +57 (317) 6448640

Artículos

No. (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=desc&order=No)	Artículo (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=asc&order=Artículo)	Cantidad (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=asc&order=Cantidad)	Unidad (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=asc&order=Unidad)	Precio (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=asc&order=Precio)	Total (tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/41603?sort=asc&order=Total)
1	cim01-Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.00	Unidad	79.536.030,00	79.536.030,00
				Total	79.536.030,00

Modificaciones

Creado: 2019-10-22 13:51

Documento comprobante:



public://cce_update_purchase_order/modificacion_orden_compra-41603.pdf
[\(/sites/cce_public/files/cce_update_purchase_order/modificacion_orden_compra-41603.pdf\)](sites/cce_public/files/cce_update_purchase_order/modificacion_orden_compra-41603.pdf)

Documentos adicionales

Procesos



[\(/solicitud-modificacion-orden-de-compra-entidad\)](#)

Administre su orden de compra [\(/solicitud-modificacion-orden-de-compra-entidad\)](#)



[\(/tienda-virtual-del-estado-colombiano/instrumentos\)](#)

Regístrese en la Tienda Virtual del estado Colombiano [\(/tienda-virtual-del-estado-colombiano/instrumentos\)](#)



<http://colombiacompra.couphost.com/sessions/new>
Ingrese en la tienda Virtual del estado Colombiano

<https://colombiacompra.couphost.com/sessions/new>



PQRSO



[\(/soporte\)](#)

SOLUCIÓN EN LÍNEA

Accesos directos



[/content/analisis-de-datos-de-compra-publica](#)

DATOS COMPRA PÚBLICA



<https://secobot.colombiacompra.gov.co/>

SECOP I



[/content/tienda-virtual](#)

Tienda virtual del estado colombiano [/content/tienda-virtual](#)

[/secop/secop-i](#)

SECOP I [/secop/secop-i](#)



<https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii>

SECOP II [/content/secop-ii-2](#)



[/compra-publica-innovadora/introduccion](#)

Compra Pública para la Innovación [/compra-publica-innovadora/introduccion](#)



<https://relatoria.colombiacompra.gov.co/>

Relatoría <https://relatoria.colombiacompra.gov.co/>



[/manuales-guias-y-plegos-tipo/manuales-y-guias](#)

Manuales, guías y documentos tipo [/manuales-guias-y-plegos-tipo/manuales-y-guias](#)



[/node/135](#)

Mesa de Servicio [/node/135](#)

TRANSPARENCIA Y ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA <https://bit.ly/3K0vWSB>

[Chat en](#)

[linea/\(node/27031\)](#)

[Agente](#)

[Virtual \(https://pr-cliente-chat-nuevo-ccc.mybluemix.net/#/mobile?tenant=5a68efc4b00c00154e744a82\)](https://pr-cliente-chat-nuevo-ccc.mybluemix.net/#/mobile?tenant=5a68efc4b00c00154e744a82)

[Clasificador \(/clasificador-de-bienes-y-servicios\)](#)

[Plan anual de](#)

[adquisiciones \(/plan-anual-de-adquisiciones/que-es-el-plan-anual-de-adquisiciones\)](#)

Datos de contacto

Carrera 7 No 26 - 20 Piso 23 - Dirección General - Edificio Seguros Tequendama - Bogotá, Colombia - Código postal: 110311
- Teléfono Conmutador: +57 601 7956800
- Línea nacional gratuita o servicio a la ciudadanía: 01800 0520808

Colombia Compra Eficiente

Carrera 7 No 26 - 20 Piso 23 - Dirección General - Edificio Seguros Tequendama (Bogotá D.C.)
Piso 17 - Atención y servicio al ciudadano - Piso 17: Ventanilla única de radiación - Subdirección de negocios - Código Postal: 110311 Horario de atención: de 8:00 a.m. a 5:00 p.m / Lunes a Viernes

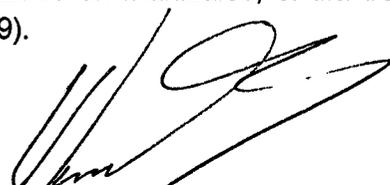
Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Precio Total
1	45807129 -C	ES5112- TONER (12K+WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	B	110	386.250	386.250	42.487.500
2	O_44574320 / O_44574317	Oki 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40	381.150	381.150	15.246.000
3	O_45456306/O_45456301	Oki 45456306/45456301 MPS5501b-MPS5502mb Series Image Drum 72k	B	6	385.350	385.350	2.312.100
4	O_45460512/O_45460501	Oki 45460512/45460501 MPS5501b-MPS5502mb - Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10	683.550	683.550	6.835.500
SUBTOTAL							66.881.100
IVA							12.707.409
VALOR TOTAL							\$79.588.509

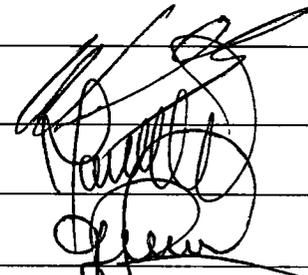
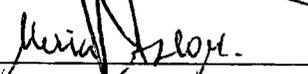
Con base en el anterior análisis de mercado, el Director Ejecutivo Seccional, autoriza disponer de un presupuesto oficial de SETENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE. (**\$79.600.000**) incluido impuestos.

Es importante precisar que la necesidad actual de la Dirección Seccional de Administración Judicial es mayor, y por lo tanto se cubre la necesidad hasta agotar el presupuesto oficial disponible.

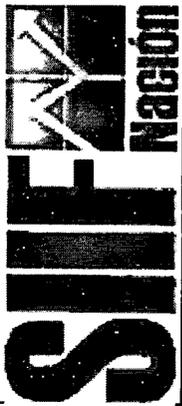
En virtud de lo anterior, se puede observar que Colombia Compra Eficiente, realizó el respectivo estudio de mercado para contratar los consumibles de impresión, dejando constancia de su análisis desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis del riesgo, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015. Lo cual se puede evidenciar en los documentos adjuntos del proceso Acuerdo Marco - CCE-538-1-AMP-2017, en el siguiente link: <https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/servicios-generales/consumibles-de-impresion>.

Realizado en Manizales, el día tres (03) del mes de octubre del año dos mil diecinueve (2019).


WILLIAM HERNÁNDEZ CHICA
 Coord. Grupo de Mantenimiento y Soporte Tecnológico

Proyectó:	William Hernández Chica	Coordinador Grupo de Mantenimiento y Soporte Tecnológico	
Revisó	Luz Yaneth Valencia Gómez	Jefe Área Administrativa y Financiera	  
	Gloria Isabel Orozco Murillo	Asistente Administrativo Servicios Administrativos	
	Maria Antonia Jaramillo Montoya	Asistente Administrativo Servicios Administrativos	





Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHevalenc
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 27-01-08-007

LUIS EDUARDO VALENCIA OSORIO
 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL

Fecha y Hora Sistema: 2019-10-03-11:09 a. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Número:	47419	Fecha Registro:	2019-10-03	Unidad / Subunidad ejecutora:	27-01-08-007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno
Valor Inicial:	79.600.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	79.600.000,00	Saldo x Comprometer:	79.600.000,00 Vr. Bloqueado

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

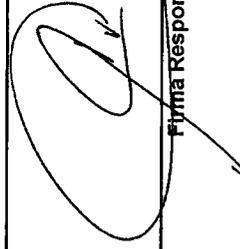
AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Número:	48019	Fecha Registro:	2019-10-03	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	-------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

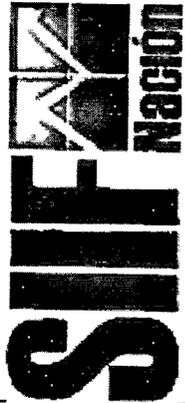
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	Nación	10	CSF		79.600.000,00	0,00	79.600.000,00		0,00
Total:						79.600.000,00	0,00	79.600.000,00		0,00

Objeto: Suministro de insumos de impresión OKIDATA para despachos judiciales del distrito


 Firma Responsable





Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Comprobante

Usuario Solicitante: MHevalenc
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 27-01-08-007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL
Fecha y Hora Sistema: 2019-10-03-11:08 a. m.

LUIS EDUARDO VALENCIA OSORIO

TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero:	48019	Fecha Registro:	2019-10-03	Unidad / Subunidad ejecutora:	27-01-08-007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES
Estado:	Certificada	Valor Inicial:	79.600.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00
				Valor Actual:	79.600.000,00

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)		79.600.000,00	0,00	79.600.000,00
		Total:	79.600.000,00	0,00	79.600.000,00

Objeto: Suministro de insumos de impresión OKIDATA para despachos judiciales del distrito

Firma Responsable





ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATAR PARA CONTRATAR LOS INSUMOS DE IMPRESIÓN, PARA LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DEL DISTRITO

1. DATOS GENERALES

Plan Anual de Adquisiciones	Versión y fecha	Versión 14 del 02 de octubre de 2019
Tipo de Presupuesto Asignado	Gasto de Funcionamiento	
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Anual de Adquisiciones	Proyecto: Otros bienes transportables	
Código BPIN No.	N/A	

2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN

Fecha de elaboración del estudio previo	03 de octubre de 2019
Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo	Luz Yaneth Valencia Gómez
Unidad de Origen	Grupo de Mantenimiento y Soporte Tecnológico
Marco Lógico	N/A
Acuerdo de aprobación plan de inversiones No. y fecha	N/A

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Artículo 2.2.1.1. 2.1.1 Decreto 1082 de 2015)

<p>3.1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN</p>	<p>Que la Dirección Seccional de Administración Judicial de Caldas, requiere adquirir para su normal funcionamiento y el de todos los despachos judiciales del distrito, una serie de mobiliarios y enseres de oficina, que le permitan dar estricto cumplimiento a su obligación legal, y con el fin de contribuir con el cabal cumplimiento de las labores de los funcionarios y empleados, para garantizar a los ciudadanos el acceso a la justicia de una manera eficaz y eficiente.</p> <p>Que dentro de los pilares estratégicos el Plan de Desarrollo de la Rama Judicial 2019 - 2022, se encuentra el de "JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO Y DE COMUNICACIÓN", el cual se concibe como un eje fundamental en el funcionamiento y organización de los Poderes Judiciales, que implica no sólo la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios del servicio público de justicia, sino también la incorporación de la celeridad, la simplificación y la innovación permanente de los procesos, aprovechando todos los recursos disponibles para la mejora continua de la gestión administrativa y judicial.</p> <p>Que teniendo en cuenta lo anterior, los Coordinadores del Grupo de Servicios Administrativos y Almacén y de Mantenimiento y Soporte Tecnológico, solicitan al Director Ejecutivo Seccional con base en las reiteradas solicitudes de los servidores judiciales con respecto a los insumos de impresión, se destine un monto para la adquisición de estos elementos, toda vez que no hay existencias en los inventarios de la entidad, y se requiere garantizar la óptima prestación del servicio de justicia.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Que teniendo en cuenta la CIRCULAR PCSJC17-8 del 09 de febrero de 2017, expedida por la Presidencia del Consejo Superior de la Judicatura, mediante la cual se imparten directrices de transparencia y eficiencia en materia contratación, el Director Ejecutivo Seccional encuentra procedente adquirir dichos elementos a través de la tienda virtual de estado colombiano, de conformidad con el acuerdo marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión, contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p> <p>Que por lo brevemente expuesto, y dado que la Dirección Seccional, no posee en los inventarios del Almacén la existencia de los elementos requeridos, se hace necesario contratar los mismos, para lo cual se publicará la respectiva convocatoria en la página Web de la Tienda Virtual Del Estado Colombiano, con el fin de recibir las cotizaciones pertinentes</p>																														
<p>3.2. OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN</p>																															
<p>3.2.1. Objeto contractual</p>	<p>Para atender la necesidad, se requiere Contratar en nombre de la Nación – Consejo Seccional de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Caldas, la adquisición de los insumos de impresión para suplir las necesidades de los diferentes despachos judiciales del Distrito, así:</p> <table border="1" data-bbox="594 1026 1523 1500"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>Código del servicio</th> <th>DESCRIPCIÓN ELEMENTO</th> <th>CARACTERÍSTICAS</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANT.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>45807129 -C</td> <td>TÓNER OKI</td> <td>ES5112- TONER (12K + WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)</td> <td>Unidad</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>O_44574320 / O_44574317</td> <td>DRUM OKI</td> <td>Okí 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work</td> <td>Unidad</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>O_45456306/ O_45456301</td> <td>DRUM OKI</td> <td>Okí 45456306 / 45456301 MPS5501b-MPS5502mb Series Image Drum 72k</td> <td>Unidad</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>O_45460512/ O_45460501</td> <td>TÓNER OKI</td> <td>Okí 45460512 / 45460501 MPS5501b-MPS5502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard</td> <td>Unidad</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	Código del servicio	DESCRIPCIÓN ELEMENTO	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANT.	1	45807129 -C	TÓNER OKI	ES5112- TONER (12K + WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	Unidad	110	2	O_44574320 / O_44574317	DRUM OKI	Okí 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	Unidad	40	3	O_45456306/ O_45456301	DRUM OKI	Okí 45456306 / 45456301 MPS5501b-MPS5502mb Series Image Drum 72k	Unidad	6	4	O_45460512/ O_45460501	TÓNER OKI	Okí 45460512 / 45460501 MPS5501b-MPS5502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	Unidad	10
ITEM	Código del servicio	DESCRIPCIÓN ELEMENTO	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANT.																										
1	45807129 -C	TÓNER OKI	ES5112- TONER (12K + WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	Unidad	110																										
2	O_44574320 / O_44574317	DRUM OKI	Okí 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	Unidad	40																										
3	O_45456306/ O_45456301	DRUM OKI	Okí 45456306 / 45456301 MPS5501b-MPS5502mb Series Image Drum 72k	Unidad	6																										
4	O_45460512/ O_45460501	TÓNER OKI	Okí 45460512 / 45460501 MPS5501b-MPS5502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	Unidad	10																										
<p>3.2.2. Clasificación UNSPSC</p>	<p>El objeto del presente proceso de contratación está codificado en el clasificador de Bienes y Servicios de naciones Unidas (UNSPSC) con el tercer nivel, como se indica en la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="607 1684 1503 1878"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>Clasificación UNSPSC</th> <th>PRODUCTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>44101700</td> <td>Accesorios para impresoras, fotocopadoras y aparatos de fax</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>44103100</td> <td>Suministros para impresora, fax y fotocopadora</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	Clasificación UNSPSC	PRODUCTO	1	44101700	Accesorios para impresoras, fotocopadoras y aparatos de fax	2	44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopadora																					
ITEM	Clasificación UNSPSC	PRODUCTO																													
1	44101700	Accesorios para impresoras, fotocopadoras y aparatos de fax																													
2	44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopadora																													
<p>3.2.3. Especificaciones del Objeto Contractual</p>	<p>Las especificaciones técnicas, se encuentran contenidas en la tabla del objeto y corresponden a las condiciones mínimas exigidas por la Nación – Consejo Superior de la Judicatura, por lo tanto los oferentes deben con base en éstas formular sus ofertas.</p>																														
<p>3.2.4. Autorizaciones, permisos y licencias requeridos para la ejecución del objeto contractual</p>	<p>N/A</p>																														

<p>3.2.5. Documentos técnicos para el desarrollo del proyecto</p>	<p>N/A</p>
<p>3.3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA- DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION JUDICIAL Y DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO.</p>	
<p>3.3.1. Obligaciones del Contratista</p>	<p>Las obligaciones del contratista se encuentran contenidas en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017. https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_tvec/cce-538-1-amp-2017.pdf</p>
<p>3.3.2. Obligaciones del Consejo Superior de la Judicatura- Dirección Ejecutiva de Administración Judicial</p>	<p>Además de los derechos y obligaciones que se derivan de la naturaleza del contrato, la DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, se obliga a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Designar un Supervisor que ejercerá las funciones de auditar los trabajos y que lo representará, ante el CONTRATISTA, en todo lo relacionado con la ejecución del presente contrato. b) Solicitar al CONTRATISTA, en cualquier tiempo, las informaciones que requiera, en relación con el objeto contratado y con el cumplimiento de las obligaciones de éste. c) Aprobar o rechazar las cuentas, adquisiciones, propuestas y planes de trabajo del CONTRATISTA, por conducto del Supervisor designado. d) Suministrar las especificaciones técnicas necesarias para la ejecución del contrato, a través del supervisor designado. e) Pagar oportunamente al contratista el valor derivado del presente contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato. f) Todas las demás que surjan de la naturaleza del contrato.
<p>3.3.3. Obligaciones del Supervisor</p>	<p>El ejercicio de la supervisión del contrato será designado por el Director Ejecutivo Seccional de Administración Judicial de Manizales, y tendrá como obligaciones entre otras las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Exigir al contratista el cumplimiento del contrato y de la totalidad de especificaciones en él contenidas. 2. Aprobar con el cumplimiento de los documentos y llevar un estricto control de las publicaciones realizadas. 3. Atender y resolver toda consulta relacionada con la prestación del servicio. 4. Ejercer la vigilancia y control sobre la ejecución y cumplimiento de las obligaciones del contratista. 5. Tramitar ante el área correspondiente el pago del valor del contrato. 6. Expedir el informe de supervisión de recibo a satisfacción de los servicios (cumplidos) objeto del contrato, como requisito previo para el trámite de los pagos. 7. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de todas las

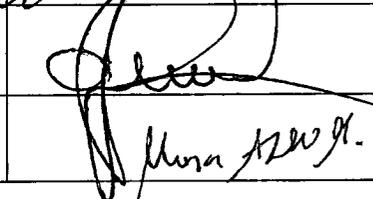
	<p>obligaciones con el sistema integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, así como del personal que ejecute el contrato cuando sea el caso.</p> <p>8. Diligenciar el formato aprobado por el Sistema Integrado de Gestión de Calidad denominado "Ficha técnica de evaluación y reevaluación de contratista" una vez finalice la vigencia del contrato.</p> <p>9. Remitir una vez finalizado el contrato, el formato base de liquidación aprobado en el Sistema Integrado de Gestión de Calidad, con los soportes respectivos.</p> <p>10. Todas las demás que surjan de la naturaleza del contrato, así como las establecidas en el manual de Contratación de la Entidad.</p>										
<p>3.4. Modalidad de selección, justificación y fundamentos jurídicos.</p>	<p>Dado que la cuantía del contrato no excede el 10% de la menor cuantía para nuestra entidad, el proceso contractual se llevará a cabo bajo la modalidad de Selección de Mínima Cuantía, de conformidad con lo establecido en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes.</p> <p>Las normas vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la Ley Colombiana se presumen conocidas por todos los proponentes. En caso de contradicciones entre el pliego y la Ley, primará lo establecido en la Ley, cuando se llegaren a presentar vacíos en el pliego éstos se suplirán con las normas de contratación estatal y Decretos reglamentarios, y si los vacíos continúan, estos se suplirán con las normas del Código Civil y Código de Comercio.</p> <p>Así mismos de acuerdo a lo establecido en la guía para comprar en la tienda virtual a través del Acuerdo Marco de precios para la adquisición insumos de impresión, contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p>										
<p>3.5. Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo</p>	<p>El presupuesto oficial con que cuenta la entidad para la contratación es de SETENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE. (\$79.600.000) incluido impuestos, de acuerdo con el estudio de mercado realizado.</p> <p>Dicho valor incluye la totalidad de los costos y gastos necesarios para la ejecución del contrato, el impuesto a las ventas y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.</p> <p>NOTA: En todo caso, si el valor total de los elementos que se pretenden adquirir arroja un saldo a favor de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas, teniendo en cuenta el presupuesto oficial estimado, este podrá ser utilizado para adicionar cantidades en los elementos solicitados.</p>										
<p>3.5.1. Certificado de disponibilidad Presupuestal.</p>	<p>La ejecución del proyecto se encuentra financiada con recursos del presupuesto General de la Nación y se respalda con el certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por el Coordinador del Grupo de Ejecución Presupuestal y Pagos en aplicación al presupuesto asignado a la entidad para la presente vigencia fiscal, así:</p> <table border="1" data-bbox="630 2095 1487 2202"> <thead> <tr> <th>No. CDP</th> <th>FECHA DE EXPEDICIÓN</th> <th>RUBRO</th> <th>UNIDAD</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>47419</td> <td>03/10/2019</td> <td>A-02-02-01-003</td> <td>08</td> <td>\$79.600.000</td> </tr> </tbody> </table>	No. CDP	FECHA DE EXPEDICIÓN	RUBRO	UNIDAD	VALOR	47419	03/10/2019	A-02-02-01-003	08	\$79.600.000
No. CDP	FECHA DE EXPEDICIÓN	RUBRO	UNIDAD	VALOR							
47419	03/10/2019	A-02-02-01-003	08	\$79.600.000							

X

<p>3.5.2. Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial</p>	<p>OFERTAS CONSULTADAS</p> <p>Con el fin de determinar el presupuesto oficial estimado a contratar se adelantó un estudio de mercado con base al citado Acuerdo Marco, en el simulador para estructuras la compra</p>	
<p>3.5.3. Forma de Pago del Contrato</p>	<p>La Dirección Ejecutiva de Administración Judicial Seccional Manizales – Caldas cancelará el valor respectivo por intermedio del Área Presupuestal y Pagos, una vez recibidos los elementos con previa certificación del recibido a satisfacción expedida por el SUPERVISOR del contrato, y teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el Acuerdo Marco y contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p> <p>Igualmente, el contratista seleccionado deberá presentar la respectiva factura con anexo del paz y salvo en seguridad social y parafiscales del personal contratado para la ejecución del contrato. Sin embargo, el pago estará sujeto a los recursos que la Dirección General del Tesoro Nacional - Ministerio de Hacienda y Crédito Público- asigne a la entidad.</p> <p>La Dirección Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas, efectuará las retenciones que por ley esté autorizado hacer.”</p>	
<p>3.6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE Y REQUISITOS HABILITANTES</p>		
<p>De conformidad con lo estipulado en el numeral 3.4. del presente estudio, la Dirección Seccional de Administración Judicial encontró procedente celebrar el contrato objeto del presente estudio, bajo el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión, contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p>		
<p>3.6.1. Capacidad Jurídica</p>	<p>N/A: Realizado según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión</p>	
<p>3.6.1.1. Experiencia</p>	<p>Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión, contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p>	
<p>3.6.1.2. Capacidad Financiera</p>	<p>N/A: Realizado según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión</p>	
<p>3.6.1.3. Capacidad Organizacional</p>	<p>N/A: Realizado según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión</p>	
<p>3.6.1.4. Capacidad Técnica</p>	<p>N/A: Realizado según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión</p>	
<p>3.6.2. Factores de Evaluación</p>	<p>Se seleccionará la menor oferta económica, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión, contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017.</p>	
<p>3.6.3. Reglas de desempate de Ofertas</p>	<p>Según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión.</p>	
<p>3.7. Análisis de riesgos y forma de mitigarlo.</p>	<p>Según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión.</p>	
<p>3.8. Garantías:</p>	<p>Según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión.</p>	
<p>3.9. Interventoría o Supervisión</p>	<p>Nombre del funcionario:</p>	<p>MAURICIO VALENCIA OROZCO</p>
	<p>Identificación del funcionario:</p>	<p>C.C. 75.073.936</p>

AD

	Cargo:	Coordinador Grupo Servicios Administrativos y Almacén
	Dependencia:	Área Administrativa y Financiera
3.9.1. Necesidad de contar con Interventoría cuando el seguimiento del contrato suponga conocimiento especializado en la materia o cuando la complejidad o la extensión del mismo lo justifiquen.	N/A	
3.10. Plazo de Ejecución del Contrato	El plazo de ejecución será por el término de treinta (30) días, contados a partir de la emisión de la respectiva orden de compra.	
3.11. Lugar de Ejecución del Contrato	El lugar de ejecución del contrato será el Palacio de Justicia Fanny González Franco de Manizales – Caldas.	
3.12. Liquidación del Contrato	Según el Acuerdo Marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión.	
3.13. Sometimiento a un acuerdo comercial.	N/A	
3.14. Constancia del cumplimiento del deber de análisis del sector por parte de las entidades estatales.	VER ANEXO: Estudio del Sector y Mercado	
FIRMA		
NOMBRE	JOSÉ FERNANDO SALAZAR CHÁVES	
CARGO	Director Ejecutivo Seccional	

Proyectó:	Luz Yaneth Valencia Gómez	Jefe Área Administrativa y Financiera	
Revisó	William Hernández Chica	Coordinador Grupo de Mantenimiento y Soporte Tecnológico	
	Gloria Isabel Orozco Murillo	Asistente Administrativo Servicios Administrativos	
	Maria Antonia Jaramillo Montoya	Asistente Administrativo Servicios Administrativos	



ACTA DE CIERRE Y VERIFICACION DE OFERTAS

TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO ACUERDO MARCO - CCE-538-1-AMP-2017

OBJETO: Contratar en nombre de la Nación – Consejo Seccional de la Judicatura – Dirección Ejecutiva de Administración Judicial Caldas, la adquisición de los insumos de impresión que se requieren para suplir las necesidades de los diferentes despachos judiciales del Distrito durante la presente vigencia fiscal.

Dicho proceso se llevó a cabo a través de la tienda virtual de estado colombiano, de conformidad con el acuerdo marco de precios para la adquisición de los insumos de impresión contenido en el Contrato CCE-538-1-AMP-2017, para lo cual se creo el evento de cotización No. 75485.

En Manizales a los veintidós (22) días del mes de octubre del presente año, y siendo las 8:00 a.m., con el fin de verificar las cotizaciones presentadas al cierre del evento, se reunieron en el despacho de la Jefe del Área Administrativa y Financiera, los siguientes servidores judiciales:

POR PARTE DE LA ENTIDAD:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
Luz Yaneth Valencia Gómez.	Jefe Área Administrativa y Financiera	X	
Mauricio Valencia Orozco	Coordinador Grupo Servicios Administrativos y Almacén	X	
INVITADOS			
Gloria Isabel Orozco Murillo	Asistente Admitiva Área Servicios Administrativos	X	
María Antonia Jaramillo Montoya	Asistente Admitiva Área Servicios Administrativos	X	

Los servidores judiciales de la Dirección Seccional en ejercicio de la acción administrativa encomendada, dejan constancia que en el cierre del mismo, se presentaron las siguientes cotizaciones:

1. Evento 75485: Consumibles de Impresión Marca OKIDATA

No.	PROVEEDOR	VALOR OFERTA ECONÓMICA
1	Uniples S.A.	71.726.060.00
2	Key Market S.A.S.	79.588.509.00
3	Sumimas S.A.S	79.793.393.68
4	S.O.S. Soluciones de Oficina & Suministros S.A.S	80.296.942.18
5	Sistemas y Distribuciones Formacon Ltda.	85.382.381.00

Por último se procedió a verificar las ofertas económicas, observando que los precios ofertados por los proveedores corresponden a los precios cotizados por los mismos en la sección de Artículos y lotes de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y adicionalmente

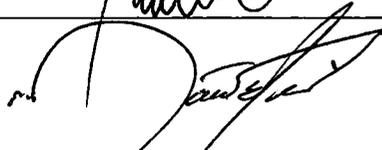
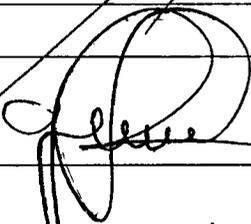
están por debajo de sus precios techo publicados en el Catálogo para los productos requeridos.

En virtud de lo anterior, y en cumplimiento con lo establecido en el Acuerdo Marco CCE-538-1-AMP-2017, la Dirección Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas procederá a generar la orden de compra así:

MARCA	PROVEEDOR	VALOR ORDEN DE COMPRA
OKIDATA	UNIPLES S.A.	\$71.726.060.00

Fecha de aprobación del acta: 22/10/2019

En constancia firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Luz Yaneth Valencia Gómez.	Jefe Área Administrativa y Financiera	
Mauricio Valencia Orozco	Coordinador Grupo Servicios Administrativos y Almacén	
INVITADOS		
Gloria Isabel Orozco Murillo	Asistente Admitiva Área Servicios Administrativos	
María Antonia Jaramillo Montoya	Asistente Admitiva Área Servicios Administrativos	

Nota: Se adjuntan las cotizaciones presentadas por los proveedores arriba relacionados.

Acuerdo Marco para el suministro de Consumibles de Impresión

Solicitud de Cotización

Versión: 02 24/09/2019

Información de la Entidad Compradora

Nombre de la Entidad: RAMA JUDICIAL DE MANIZALES -CALDAS
 Dirección de la Entidad: Carrera 27 No. 17 - 19
 Municipio: Manizales
 Nombre (funcionario Comprador): José Fernando Salazar Chaves

Información de la Entidad Proveedor

NIT: 800165850-4
 Correo de contacto: valencj@conej.ramajudicial.gov.co
 Teléfono de contacto: 8848884

Solicitud de Cotización

Segmento: Original Marca: OKI

Productos

Original

Cantidad de filas: 1 Proveedor: Uniplex S.A.

Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Descuento adicional	Precio con Descuento	Precio Total
1	45807129-C	ES5112- TONER (12K*WAR DRUM 45 K) (45807129-C)	B	110	\$ 368.250,00	\$ 368.250,00	18%	\$ 318.000,00	\$ 34.980.000,00
2	O_44574320 / O_44574317	OKI 44574320 / 44574317 ES5112-ESS162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40	\$ 399.413,00	\$ 399.413,00	1%	\$ 397.000,00	\$ 15.880.000,00
3	O_45456306/O_45456301	OKI 45456306/45456301 MPSS501b-MPSS502mb Series Image Drum 72k	B	6	\$ 404.358,00	\$ 404.358,00	0%	\$ 404.000,00	\$ 2.424.000,00
4	O_45460512/O_45460501	OKI 45460512/45460501 MPSS501b-MPSS502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10	\$ 716.100,00	\$ 716.100,00	2%	\$ 699.000,00	\$ 6.990.000,00
				Cantidad Total				Sub Total	\$ 80.274.000,00
								IVA	\$ 11.452.000,00
								Valor Total	\$ 71.726.000,00

1. Si requiere agregue o elimine fila

Gravámenes adicionales*

Si los hay, indique los gravámenes adicionales a los que está sujeta la Orden de Compra. Son gravámenes adicionales por ejemplo: estampillas y demás impuestos territoriales. Los impuestos como ICA y retención en la fuente NO son gravámenes adicionales.

Nº	Descripción	Porcentaje
1		0,00%
Total porcentaje:		0,00%

Fíjese a agregar o eliminar Gravámenes:



Solicitud de Cotización
Acuerdo Marco para el suministro de Consumibles de Impresión

Versión: 62 24/09/2019 Rama Judicial de Manizales - CALDAS NIT: 300165650-4
 Nombre de la Entidad: RAMA JUDICIAL DE MANIZALES - CALDAS Correo de contacto: walenog@condoj_ramajudicial.gov.co
 Dirección de la Entidad: Carrera 27 No. 17 - 19 Municipio: Manizales Teléfono de contacto: 8848884
 Nombre Funcionario Comprador: José Fernando Salazar Chaves

Solicitud de Cotización Original Marca Old Productos
 Original

Cantidad de filas: 1

Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Proveedor	Region	Cantidad	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Descuento adicional	Precio con Descuento	Precio Total
1	45807129-C	ES5112- TONER (12K+WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	Key Market S.A.S.	B	110	\$ 388.250,00	\$ 388.250,00	\$	\$ 388.250,00	\$ 42.487.500,00
2	O_44574320 / O_44574317	Oki 44574320 / 44574317 ES5112-ES5192-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work		B	40	\$ 381.150,00	\$ 381.150,00	\$	\$ 381.150,00	\$ 15.246.000,00
3	O_45456306/O_45456301	Oki 45456306/45456301 MPSS501b-MPSS502mb Series Image Drum 72k		B	6	\$ 385.350,00	\$ 385.350,00	\$	\$ 385.350,00	\$ 2.312.100,00
4	O_45480512/O_45480501	Oki 45480512/45480501 MPSS501b-MPSS502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard		B	10	\$ 683.550,00	\$ 683.550,00	\$	\$ 683.550,00	\$ 6.835.500,00
					Cantidad Total					Sub Total \$ 66.881.100,00
										IVA \$ 12.707.409,00
										Valor Total \$ 79.588.509,00

1. Si requiere agregue o elimbre fila

Gravámenes adicionales*

Nb	Descripción	Porcentaje
1	Gravámenes adicionales (estampillas)	0,00%
Total porcentaje:		0,00%

Filas a agregar o eliminar Gravámenes: 1

Si los hay, indique los gravámenes adicionales a los que está sujeta la Orden de Compra. Son gravámenes adicionales por ejemplo; estampillas y demás impuestos territoriales. Los impuestos como ICA y retención en la fuente NO son gravámenes adicionales.



Version: 62 24/09/2019

Solicitud de Cotización
Acuerdo Marco para el suministro de Consumibles de Impresión

Información de la Entidad Compradora

Nombre de la Entidad: RAMA JUDICIAL DE MANIZALES-CALDAS
 Dirección de la Entidad: Carrera 27 No. 17 - 19
 Municipio: Manizales
 Nombre funcionario Comproador: José Fernando Salazar Cláves

NIT: 600165850-4
 Correo de contacto: valencq@cendoj.ramajudicial.gov.co
 Teléfono de contacto: 8848884

Solicitud de Cotización

Segmento: Original Marca: Oki

Productos:

Original

Cantidad de filas:

Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Proveedor
1	45807129-C	ESS112-TONER (12K+WAR DRUM 45 K) (45807129-C)	B	110	Sumimas S.A.S.
2	O_44574320 / O_44574317	Oki 44574320 / 44574317 ESS112-ESS102-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40	
3	O_45456306 / O_45456301	Oki 45456306/45456301 MPSS501b-MPSS502mb Series Image Drum 72k	B	6	
4	O_45480512 / O_45480501	Oki 45480512/45480501 MPSS501b-MPSS502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10	
				Cantidad Total	
				166	

Gravámenes adicionales*

Si los hay, indique los gravámenes adicionales a los que está sujeta la Orden de Compra. Son gravámenes adicionales por ejemplo; estampillas y demás impuestos territoriales. Los impuestos como ICA y retención en la fuente NO son gravámenes adicionales.

No	Descripción	Porcentaje
1		0,00%
Total porcentaje:		0,00%

Filas a agregar o eliminar Gravámenes:

Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Proveedor	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Descuento adicional	Precio con Descuento	Precio Total	
1	45807129-C	ESS112-TONER (12K+WAR DRUM 45 K) (45807129-C)	B	110	Sumimas S.A.S.	\$ 368.250,00	\$ 368.250,00	0%	\$ 388.250,00	\$ 42.487.500,00	
2	O_44574320 / O_44574317	Oki 44574320 / 44574317 ESS112-ESS102-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40		\$ 362.258,00	\$ 362.258,00	0%	\$ 362.258,00	\$ 14.490.320,00	
3	O_45456306 / O_45456301	Oki 45456306/45456301 MPSS501b-MPSS502mb Series Image Drum 72k	B	6		\$ 366.742,00	\$ 366.742,00	0%	\$ 366.742,00	\$ 2.200.452,00	
4	O_45480512 / O_45480501	Oki 45480512/45480501 MPSS501b-MPSS502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10		\$ 787.500,00	\$ 787.500,00	0%	\$ 787.500,00	\$ 7.875.000,00	
										Sub Total	\$ 67.053.272,00
										IVA	\$ 12.740.121,68
										Valor Total	\$ 79.793.393,68



Solicitud de Cotización
Acuerdo Marco para el suministro de Consumibles de Impresión

Ant: 62 24/09/2019

Nombre de la Entidad
Dirección de la Entidad
Municipio
Nombre funcionario Comprador

RAMA JUDICIAL DE MANIZALES -CALDAS
Carrera 27 No. 17 - 19
Manizales
José Fernando Salazar Chaves

Información de la Entidad Compradora
NIT
Correo de contacto
Teléfono de contacto

300165850-4
ivalencq@ceandj.ramajudicial.gov.co
8948884

Solicitud de Cotización

Segmento

Original

Marca

Oki

Productos

Proveedor S.O.S Soluciones de Oficina & Suministros S.A.S.

Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Descuento adicional	Precio con Descuento	Precio Total
1	45807129 -C ES5112- TONER (12K*WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	B	110	\$ 388.250,00	\$ 388.250,00	0%	\$ 388.250,00	\$ 42.487.500,00
2	O_44574320 / O_44574317 Oki 44574320 / 44574317 ES5112-ES5162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40	\$ 390.433,00	\$ 390.433,00	0%	\$ 390.433,00	\$ 15.617.320,00
3	O_45460512 / O_45460501 Oki 45460512/45460501 MPSS501b-MPSS502mb Series Image Drum 72k	B	6	\$ 395.267,00	\$ 395.267,00	0%	\$ 395.267,00	\$ 2.371.602,00
4	O_45460512 / O_45460501 Oki 45460512/45460501 MPSS501b-MPSS502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10	\$ 700.000,00	\$ 700.000,00	0%	\$ 700.000,00	\$ 7.000.000,00
				Cantidad Total				
							Sub Total	\$ 67.478.422,00
							IVA	\$ 12.820.520,18
							Valor Total	\$ 80.296.942,18

Si los hay, indique los gravámenes adicionales a los que está sujeta la Orden de Compra. Son gravámenes adicionales por ejemplo, estampillas y demás impuestos territoriales. Los impuestos como ICA y retención en la fuente NO son gravámenes adicionales.

Gravámenes adicionales (estampillas)

Descripción	Porcentaje
	0,00%
Total porcentaje:	0,00%

Filas a agregar o eliminar Gravámenes:
 1



Solicitud de Cotización
Acuerdo Marco para el suministro de Consumibles de Impresión

Versión: 62 24/09/2019

Información de la Entidad Compradora

Nombre de la Entidad: RAMA JUDICIAL DE MANIZALES-CALDAS
 Dirección de la Entidad: Carrera 27 No. 17 - 19 Manizales
 Municipio: Manizales
 Nombre Funcionario Compras: José Fernando Salazar Chávez

NIT: 800765650-4
 Correo de contacto: hvalencq@cepdj.ramajudicial.gov.co
 Teléfono de contacto: 8649884

Solicitud de Cotización

Segmento: Original Marca: Oki

Productos

Cantidad de filas: 1

Item	Código del servicio	Descripción del Consumible	Región	Cantidad	Proveedor	Precio Unitario	Precio Unitario + Gravamen	Descuento adicional	Precio con Descuento	Precio Total
1	45807129 -C/	ESS112- TONER (12K*WAR DRUM 45 K) (45807129 -C)	B	110	Sistemas y Distribuciones Formacon Ltda.	\$ 368.250,00	\$ 368.250,00	0%	\$ 368.250,00	\$ 42.487.500,00
2	O_44574320 / O_44574317/	Oki 44574320 / 44574317 ESS112-ESS162-ES4172 Image Drum 30k pages-3 pages per work	B	40		\$ 457.510,00	\$ 457.510,00	0%	\$ 457.510,00	\$ 18.300.400,00
3	O_45456306/O_45456301	Oki 45456306/45456301 MPSS5501b-MPSS5502mb Series Image Drum 72k	B	6		\$ 504.000,00	\$ 504.000,00	0%	\$ 504.000,00	\$ 3.024.000,00
4	O_45460512/O_45460501	Oki 45460512/45460501 MPSS5501b-MPSS5502mb Toner Cartridge 36k - ISO Test Standard	B	10		\$ 793.800,00	\$ 793.800,00	0%	\$ 793.800,00	\$ 7.938.000,00
Cantidad Total										
									Sub Total	\$ 71.749.900,00
									IVA	\$ 13.632.481,00
									Valor Total	\$ 85.382.381,00

1. Si requiere agregar o eliminar fila

Gravámenes adicionales*

Si los hay, indique los gravámenes adicionales a los que está sujeta la Orden de Compra. Son gravámenes adicionales por ejemplo; estampillas y demás impuestos territoriales. Los impuestos como ICA y retención en la fuente NO son gravámenes adicionales.

No	Descripción	Porcentaje
1	Gravámenes adicionales (estampillas)	Total porcentaje: 0,00%

Filas a agregar o eliminar Gravámenes:





Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL CALDAS N.I.T. 800165850 ORDEN DE COMPRA

Uniples S.A.
N.I.T. 811021363
Calle 80 Via Siberia Km 1.3 Parque
empresarial Terrapuerto Bod 23
Cofa, Cundinamarca
Atte: Maria Atehortua
maria.atehortua@uniples.com
Teléfono: +57 1 5936870

Número de Orden **41603**
No de Instrumento
Instrumento agregación **Consumibles de Impresión**
Fecha de Emisión **22/10/19**
Fecha de Vencimiento **21/11/19**
Comprador **Luz Yaneth Valencia Gomez**
Ordenador del gasto **Integración SIIF**
Supervisor **MAURICIO VALENCIA OROZCO**
Teléfono **8742011 - 8742029**
Detalle de Entrega
Gravámenes adicionales
Justificación **Según archivo adjunto "Estudios
Previos"**

Enviar a
DIRECCIÓN SECCIONAL DE
ADMINISTRACIÓN JUDICIAL
CALDAS
parque de bodegas tesorito del
sector de Malteria
8849496
Manizales Manizales

Facturar a
DIRECCIÓN SECCIONAL DE
ADMINISTRACIÓN JUDICIAL
CALDAS
parque de bodegas tesorito del
sector de Malteria
8849496
Manizales, Manizales

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 47419 cim01--Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.0	Unidad	71.726.060,00	71.726.060,00
					71.726.060,00 COP



Luz Yaneth Valencia Gomez

De: Almacen - Desaj - Seccional Manizales
Enviado el: martes, 22 de octubre de 2019 8:06 a. m.
Para: Luz Yaneth Valencia Gomez
Asunto: RE: Insumos de impresión
Datos adjuntos: UNIPLES AJUSTADO.xlsx

Doctora Luz Yaneth buenos días, en cuadro adjunto, ajusto las cantidades de insumos de impresión OKI, de conformidad con lo solicitado en el correo presedente.

Cordialmente,

MAURICIO VALENCIA OROZCO
Coordinador Almacén e Inventarios
DESAJ Manizales

De: Luz Yaneth Valencia Gomez
Enviado el: lunes, 21 de octubre de 2019 05:47 p.m.
Para: Almacen - Desaj - Seccional Manizales
Asunto: Insumos de impresión

Hola Mauro,

Adjunto la propuesta ganadora sobre los insumos de impresión, corresponde a la oferta de UNIPLES S.A., para que por favor de acuerdo a lo establecido en el estudio previo en el Numeral 3.5 ...*"NOTA: En todo caso, si el valor total de los elementos que se pretenden adquirir arroja un saldo a favor de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales – Caldas, teniendo en cuenta el presupuesto oficial estimado, este podrá ser utilizado para adicionar cantidades en los elementos solicitados"*, se adicionen las cantidades en los ítems , hasta el valor del presupuesto destinado que corresponde a \$79.600.000".

Quedo atenta, para la elaboración de la respectiva modificación de la orden de compra.

Cordial saludo,

LUZ YANETH VALENCIA GÓMEZ
Jefe Área Administrativa y Financiera
Seccional Manizales - Caldas
lvalencg@cendoj.ramajudicial.gov.co

S. L. L. L. L. 71241.

0 n \Rightarrow 41603

inew Oct. 22.

fin Nov. 21.

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	106397
Número de orden de compra a modificar:	41603

Entidad compradora:	DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL CALDAS
Nombre del solicitante:	Luz Yaneth Valencia Gomez
Proveedor:	Uniples_S.A.
Mecanismo de agregación de demanda:	Consumibles de Impresión

Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2019-10-22 14:20:39

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
-------	--------------	-------------

Cuentas asociadas

	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
40140	CDP OKI 2019	CDP-47419	CDP	47419

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	cim01-- Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.0	Unidad	71726060.00	CDP-47419	71726060.00

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	1	cim01-- Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.00	Unidad	79536030.00	CDP-47419	79536030.00

Detalle o justificación de la aclaración

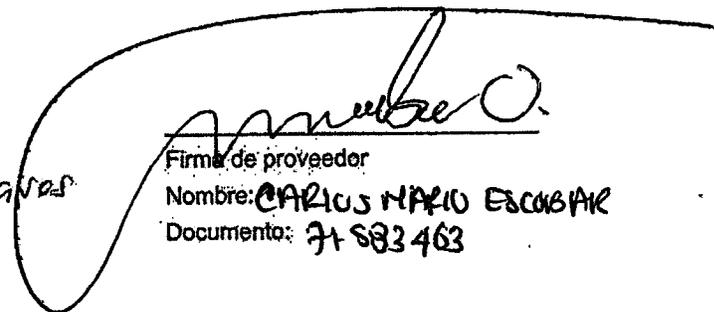
A solicitud del Coordinador del Grupo de Servicios Administrativos y Almacén, y atendiendo lo establecido en el estudio previo en el Numeral 3.5 "NOTA: En todo caso, si el valor total de los elementos que se pretenden adquirir arroja un saldo a favor de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales - Caldas, teniendo en cuenta el presupuesto oficial estimado, este podrá ser utilizado para adicionar cantidades en los elementos solicitados"



Firma ordenador del gasto

Nombre: José Fernando Salazar Chaves

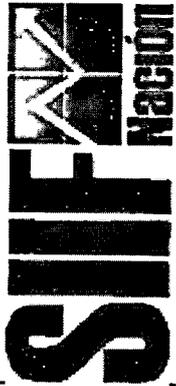
Documento: C.E. 10.237.206.



Firma de proveedor

Nombre: CARLOS MARIO ESCOBAR

Documento: 71583463



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: **WHevalenc** **LUIS EDUARDO VALENCIA OSORIO**
 Unidad ó Subunidad: **27-01-08-007** **TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL**
 Ejecutora Solicitante:
 Fecha y Hora Sistema: **2019-10-22-5:35 p. m.**

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 47419 de fecha 2019-10-03. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	67719	Fecha Registro:	2019-10-22	Unidad y Subunidad Ejecutora:	27-01-08-007	TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:
Valor Inicial:	79.536.030,00	Valor Total Operaciones:		Valor Actual:	79.536.030,00	Saldo x Obligar:
						0,00
						79.536.030,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT 811021363 Razon Social: UNIPLES S.A. Medio de Pago: Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero: 61703955407 Banco: BANCOLOMBIA S.A. Tipo: Corriente Estado: Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación: 10237206 Nombre: JOSE FERNANDO SALAZAR CHAVEZ Cargo: DIRECTOR SECCIONAL MANIZALES

CAJA MENOR

Identificación: Fecha de Registro: Numero: SN Tipo: Fecha: 2019-10-22

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	Nación	10	CSF		79.536.030,00			
					Total:	79.536.030,00		79.536.030,00	79.536.030,00

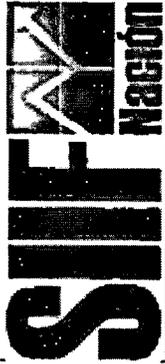
Objeto: Suministro e insumos de impresion OKIDATA para los despachos judiciales de Distrito

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-10-24	79.536.030,00	79.536.030,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)





Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHevalenc
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 27-01-08-007
 Fecha y Hora Sistema: 2019-10-22-5:34 p. m.

LUIS EDUARDO VALENCIA OSORIO
 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "ítems de afectación de gastos"

Numero:	Fecha Registro:	Unidad / Subunidad ejecutora:	Unidad / Subunidad ejecutora:	Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno
47419	2019-10-03	27-01-08-007	27-01-08-007	Valor Actual: -63.970,00	Saldo x Comprometer: 79.536.030,00	0,00	Vr. Bloqueado 0,00
Vigencia Presupuestal	Estado:	Con Compromiso					
Valor Inicial:	79.600.000,00 Valor Total Operaciones:						

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero:	48019	Fecha Registro:	2019-10-03	Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	-------	-----------------	------------	----------------------------	--	-------------------	--

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

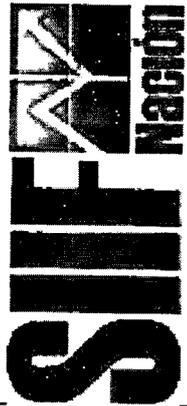
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	Nación	10	CSF	2019-10-22	79.600.000,00	-63.970,00			
Total:						79.600.000,00	-63.970,00	79.536.030,00	0,00	0,00

Objeto: Suministro de insumos de Impresión OKIDATA para despachos judiciales del distrito

Firma Responsable





Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Comprobante

Usuario Solicitante: MHlevalenc
Unidad ó Subunidad: 27-01-08-007
Ejecutora Solicitante: TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL
Fecha y Hora Sistema: 2019-10-22-5:33 p. m.

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero:	48019	Fecha Registro:	2019-10-03	Unidad / Subunidad Ejecutora:	27-01-08-007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	Valor Actual:	79.536.030,00
Estado:	Certificada	Valor Inicial:		Valor Total Operaciones:	79.600.000,00		-63.970,00

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL
007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	2019-10-22	79.600.000,00	-63.970,00	
		Total:	79.600.000,00	-63.970,00	79.536.030,00

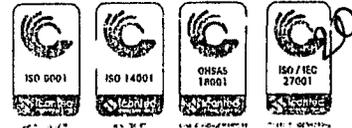
Objeto:

Suministro de insumos de impresión OKIDATA para despachos judiciales del distrito

Firma Responsable



Factura de Venta No. CO-208861



UNIPLÉS S.A.
811021363-0
 Línea de Servicio al Cliente
 Cra 46 No. 48 C Sur - 40 Bodega 105 Envigado COLOMBIA/ Tel. 444 1616

IVA RÉGIMEN COMÚN / SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES RES. 000076 DE DIC.01/2016
 AUTORRETENEDORES RES. 11281 DE DIC.18/2001 AGENTES RETENEDORES DE IVA
 Resolución Facturación 18762011370955 del 20 de Noviembre de 2018 con prefijo CO
 número 200001 al 400000 Vigencia Hasta el 20 de Mayo de 2020

Cliente: RAMA JUDICIAL DEL PODER PUBLICO
 Sucursal: CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA SECCIONAL MANIZALES: 800165850-4
 Dirección: KILOMETRO 14 VIA AL MAGDALENA PARQUE DE BODEGAS TESORITO VOSE # 5 BARRIO MALTERÍA
 Ciudad: MANIZALES Código SN: C800165850
 Contacto de Entrega: MAURICIO VALENCIA
 Teléfono de Entrega: 3207883113

Fecha Factura: 2019-10-25
 Fecha Vencimiento: 2019-11-24
 Vendedor: GAVIRIA TORO BLANCA CECILIA
 Orden Compra: o de c 41603
 Orden Venta No.: 208861
 TRM: 1.00

Código	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
SU003635	TONER OKIDATA 45807129-C ES5112+CERTIFICADO DE EXTENSION DE GARANTIA ES51X2 110702005	120	\$318,000.00	\$38,160,000.00
SU003103	DRUM OKIDATA N/P 44574320/44574317 ES5112 30.000 PAG 110702013	45	\$397,000.00	\$17,865,000.00
SU002383	TAMBOR DE IMAGEN DRUM OKIDATA NP 45456301/45456306 MPSS502MB/ MPSS501B PAG 72.000 110702001	6	\$404,000.00	\$2,424,000.00
SU002334	TONER OKIDATA N/P 45460501/45460512 MPS 5502 MB 36000 PAG NEGRO 110702003	12	\$699,000.00	\$8,388,000.00

Notas:

Descuento	\$	0.00
Ventas Gravadas	\$	66,837,000.00
Ventas Excluidas	\$	0.00
Ventas Exentas	\$	
Valor IVA	\$	12,699,030.00
Valor Total:	\$	79,536,030.00

Son: SETENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TREINTA PESOS CON CERO CENTAVOS

TENE 36 HORAS PARA HACER RECLAMACIONES POR DAÑOS OCASIONADOS POR LA TRANSPORTADORA O PARA VERIFICAR SU CONTENIDO. POR HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN LA ENTREGA REAL Y MATERIAL DE LAS MERCANCIAS AQUI DESCRITAS. ACEPTO ESTA FACTURA EN LA FORMA Y TERMINOS EN QUE HA SIDO LIBRADA. AL RECIBIR ESTA FACTURA AUTORIZO A REGISTRAR ESTA OBLIGACIÓN EN CENTRALES DE INFORMACIÓN SI NO ES PAGADA OPORTUNAMENTE NO SE ACEPTAN DEVOLUCIONES. NI DESCUENTOS SIN PREVIA AUTORIZACIÓN DE UNIPLÉS S.A. PAGAR CON CHEQUE CRUZADO AL PRIMER BENEFICIARIO ÚNICAMENTE A LA ORDEN DE UNIPLÉS S.A. SI NO SE CUMPLE CON ESTA CONDICIÓN UNIPLÉS S.A. NO SE RESPONSABILIZA POR DICHOS PAGOS. ESTA FACTURA SE ASIMILA EN SUS EFECTOS A UNA LETRA DE CAMBIO SEGUN EL ARTICULO 774 DEL CÓDIGO DE COMERCIO. EL INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO CAUSARÁ INTERESES POR MORA A LA TASA MÁXIMA FIJADA POR LA ENTIDAD ENCARGADA DE REGULARLOS.



CUFE: f2fa1e1b3716672c0ce6ee5cb8d7675def53e006

Únete a nuestra campaña MUNDO LIMPIO, la cual realiza un adecuado tratamiento y la disposición final a los residuos post-consumo, comunícale con tu asesor comercial o Ingresa a nuestra página web: www.uniples.com

Mundo Limpio

Cuentas Bancarias

BANCOLOMBIA CTA. CTE- No.617-03955407 - BANCO DE OCCIDENTE CTA. CTE - No.477-00174-7 -BANCO DE BOGOTA CTA. CTE- No. 294-056882

Envigado
 Cra 46 No. 48C Sur 40 Bodega 105 / Tel: 444 1616
 ICA 618501 Tarifa 7xMil Cód. Postal 55422

Cota
 Cile 80 Vía Siberia Parque Industrial Terrapuerto1 Bodega 23/ Tel. 5936870
 ICA 210 Tarifa 5xMil

Barranquilla
 Vía 40 No. 73 - 290 Bodega 6 Complejo Vía Mix / Tel. 3693010
 ICA 206 Tarifa 8xMil



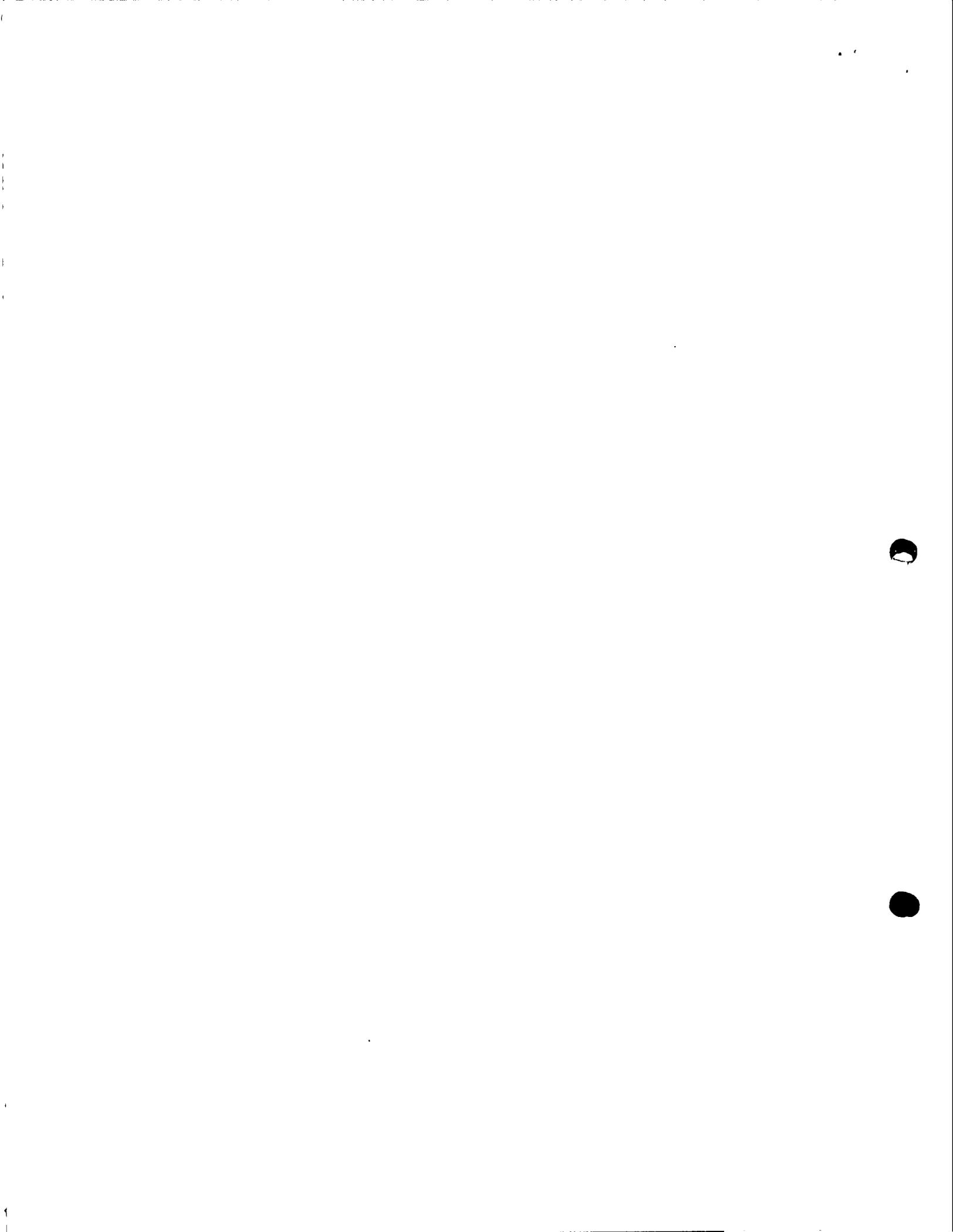
ESTADO DE CUENTA

Este estado de cuenta muestra 144 facturas, en su orden de vencimiento, pero el "Saldo Total" refleja el total de su cartera actual, incluyendo esta factura. En caso de encontrar alguna diferencia, error u omisión, hacémoslo saber de inmediato.

21

DVF: Días de vencimiento de la factura.

Fecha	Documento Número	Tipo	Valor	Valor Pendiente	Fecha Vencimiento	DVF
2019-10-25	FV	208861	\$79,536,030.00	\$79,536,030.00	2019-11-24	30
SALDO TOTAL:			\$79,536,030.00			





22

Envigado, Octubre 25 de 2019

Señores
RAMA JUDICIAL DEL PODER PUBLICO
Ciudad

ASUNTO: Certificación de Pago de Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social.
Cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y a los Artículos 1 y 9 de la ley 828 de 2003.
Cumplimiento al Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

En mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **UNIPLES S.A.**, identificada con el **NIT No. 811.021.363-0**, manifiesto bajo la gravedad de juramento:

Que la empresa **UNIPLES S.A.** Se encuentra a la fecha, a **Paz y Salvo** por todo concepto originado en el pago de los aportes a la seguridad social, en el pago de los aportes parafiscales y en el cumplimiento de la cuota de aprendices.

Así mismo declaro y acredito que en los últimos seis (6) meses, la empresa se encuentra a Paz y Salvo con el cumplimiento de las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, de pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje cuando a ello haya lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en la Ley 828 2003 y por la Ley 1607 de 2012 pago de impuestos CREE.

Certifico bajo la gravedad de juramento que UNIPLES S.A. se encuentra al día y en paz y salvo con todos los tributos, gravámenes y tasas exigidos por la Ley.
En tal sentido certifico que UNIPLES S.A. ha declarado y pagado oportunamente, los impuestos de Renta, CREE, Sobretasa al CREE y Riqueza y ha presentado en debida forma las declaraciones de IVA, Retención en la fuente y auto retención de CREE.

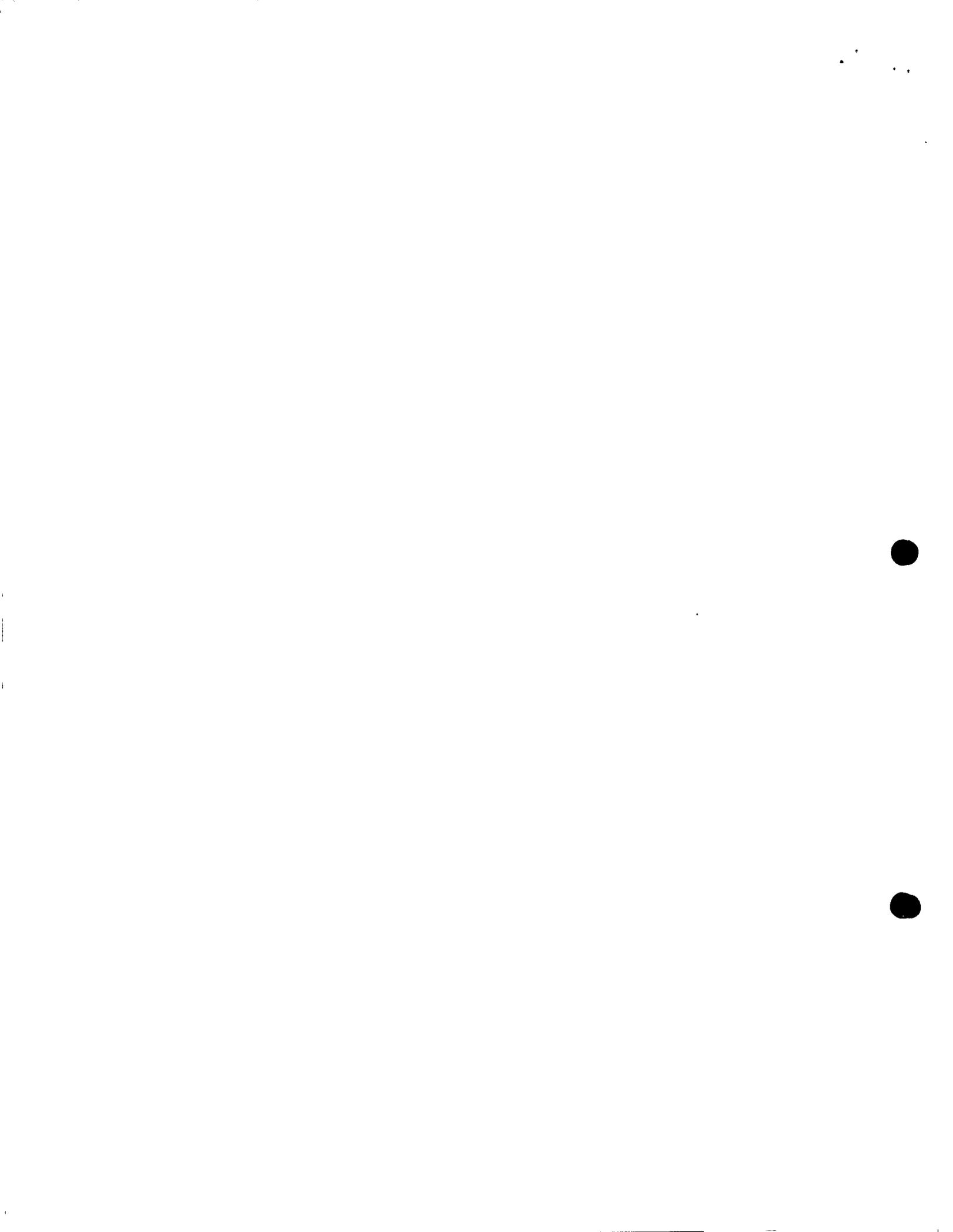
Atentamente,

GABRIEL JAIME JIMENEZ PATIÑO
Revisor Fiscal
C.C. 71.593.441 DE Medellín
TP 22644 - T

Medellín - Envigado
Carrera 46 # 48C Sur 40 Bodega 105
TEL: (574) 444 1616 • FAX: (574) 339 4320

Bogotá - Cota
Calle 80 Vía Siberia (Vía Parque de la Florida km 1.3)
Parque Industrial Terrapuerto 1, Bodega 23
TEL: (571) 593 6870 • FAX: (571) 877 3675

Barranquilla
Vía 40 # 73-290 Centro Industrial Mix Vía 40
TEL: (575) 369 3010 • FAX: (575) 369 3015



MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	106397
Número de orden de compra a modificar:	41603
Entidad compradora:	DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL CALDAS
Nombre del solicitante:	Luz Yaneth Valencia Gomez
Proveedor:	Uniples_S.A.
Mecanismo de agregación de demanda:	Consumibles de Impresión
Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2019-10-22 14:20:39

Campos a Actualizar

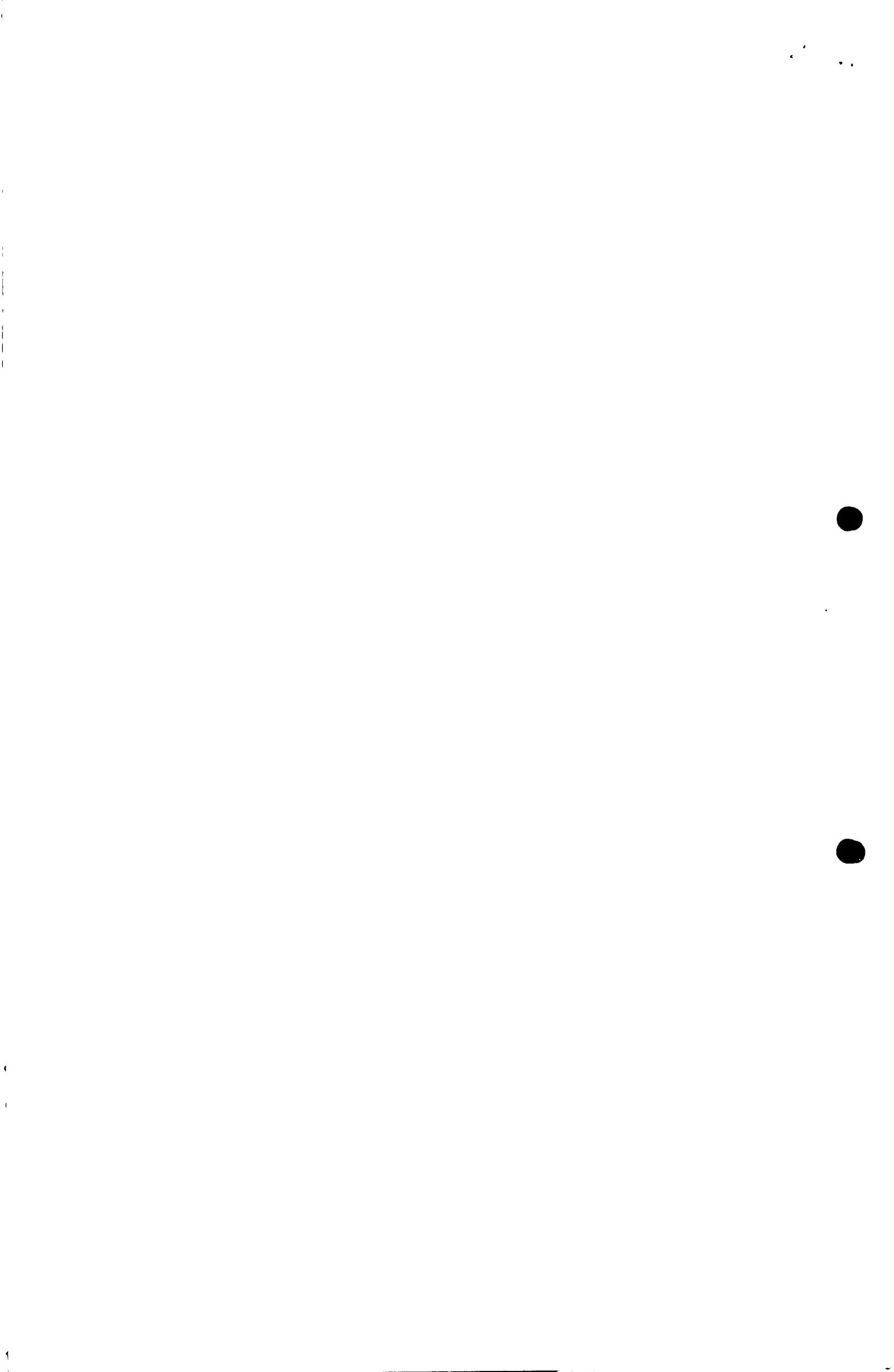
Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
-------	--------------	-------------

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
40140	CDP OKI 2019	CDP-47419	CDP	47419

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	cim01-- Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.0	Unidad	71726060.00	CDP-47419	71726060.00



Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	1	cim01- Suministro de Consumibles de Impresión Original Oki	1.00	Unidad	79536030.00	CDP-47419	79536030.00

Detalle o justificación de la aclaración

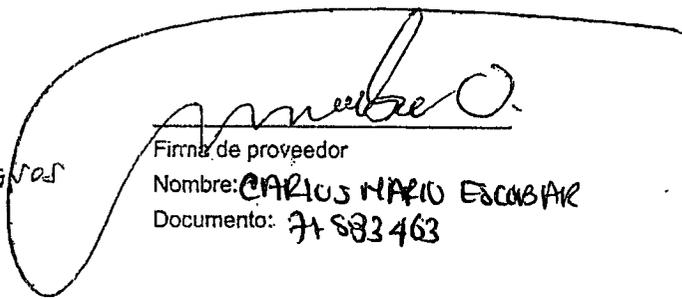
A solicitud del Coordinador del Grupo de Servicios Administrativos y Almacén, y atendiendo lo establecido en el estudio previo en el Numeral 3.5 "NOTA: En todo caso, si el valor total de los elementos que se pretenden adquirir arroja un saldo a favor de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Manizales - Caldas, teniendo en cuenta el presupuesto oficial estimado, este podrá ser utilizado para adicionar cantidades en los elementos solicitados"



Firma ordenador del gasto

Nombre: José Fernando Salazar Chaves

Documento: C.E. 10.237.206.



Firma de proveedor

Nombre: CARLOS MARIO ESCOBAR

Documento: 71583463

11



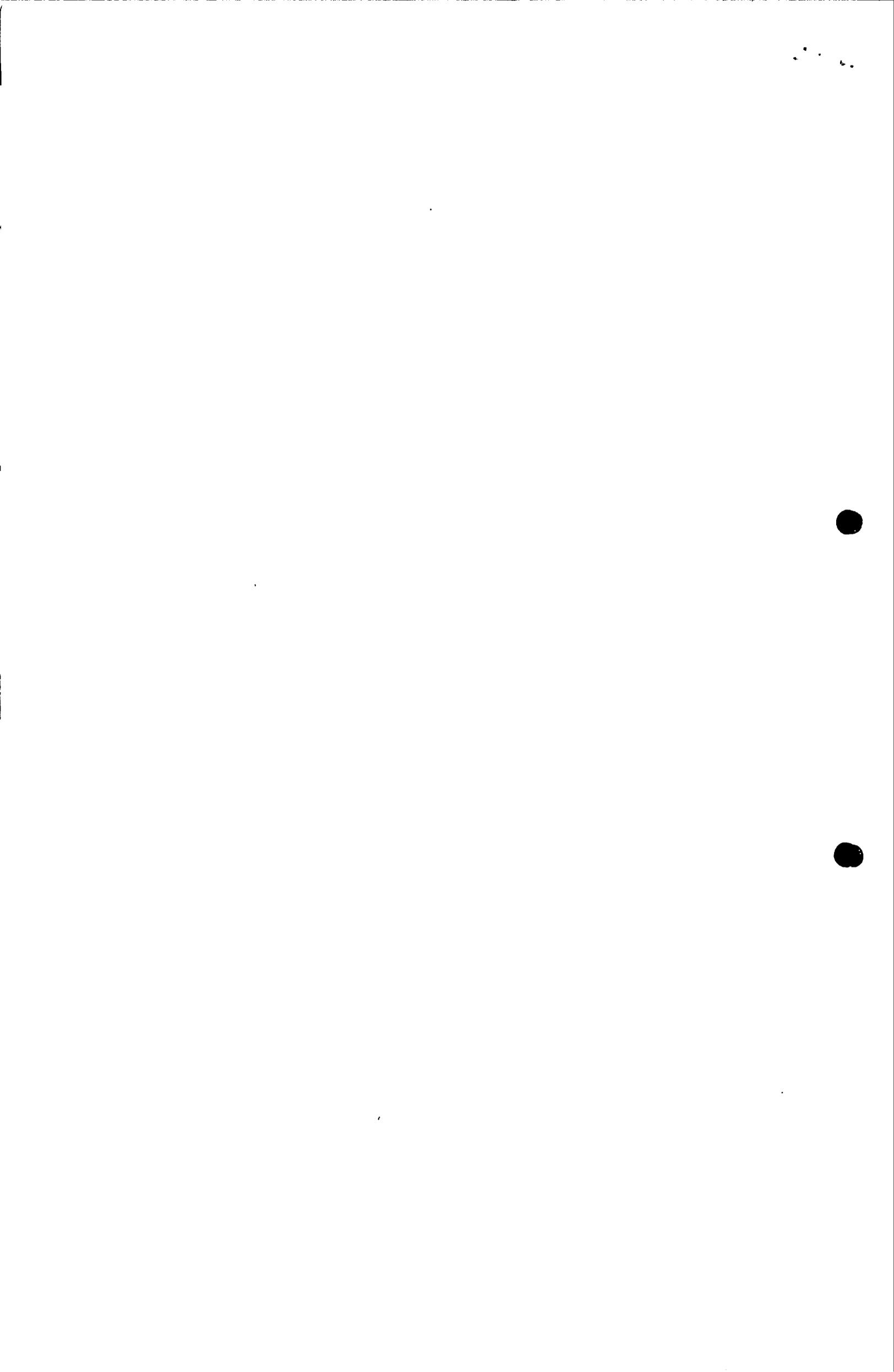
SECCION ADMINISTRATIVAS
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
800165850,4
ENTRADA DE PRODUCTOS



DOCUMENTO	FECHA DOC.	ORDEN DE COMPRA	FECHA	TIPO ENTRADA	NRO ENTRADA		
CO-208861	29/10/2019	0	29/10/2019	ENTRADAS (RECEPCION DE COMPRAS)	508		
UNIPLES S.A.	DESCRIPCIÓN	U MEDIDA	BODEGA	UE	CANT.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
110702053	TONER NEGRO IMPRESORA OKI MPS4900/MPS5501/MPS5502 N/P 45460512	UND	B U-08. PRINCIPAL TRIBUNALES Y JUZGAD	08	12.00	831.810.00	9.981.720.00
112072009	DRUM OKIDATA 72K REF: 45456301 IMPRESORA OKI MPS5501/ MPS5502B/ MPS5501B	UND	B U-08. PRINCIPAL TRIBUNALES Y JUZGAD	08	6.00	480.760.00	2.884.560.00
110702055	TONER OKIDATA 45807129 PARA IMPRESORA ES4132/ ES4192MFP/ ES5112/ ES5162MFP -12.000 PAG.	UND	B U-08. PRINCIPAL TRIBUNALES Y JUZGAD	08	120.00	378.420.00	45.410.400.00
112072017	DRUM OKIDATA 44574320 IMPRESORA ES4132/ ES4192MFP/ ES5112/ ES5162MFP - 25.000 PAG.	UND	B U-08. PRINCIPAL TRIBUNALES Y JUZGAD	08	45.00	472.430.00	21.259.350.00
OBSERVACIONES:				TOTALES:	183.00		79.536.030.00

ENTRADA INSUMOS DE IMPRESION MARCA OKI DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE COMPRA -11603 DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO Y SEGUN FACTURA DE VENTA CO-208861 DE UNIPLES S.A DEL 25 DE OCTUBRE DE 2019

[Handwritten Signature]
Almacenista



	DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MANIZALES INFORME SUPERVISIÓN Y/INTERVENTORIA
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	Periodo del Informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
30/10/2019	OCTUBRE	UNIPLES S.A.	MAURICIO VALENCIA OROZCO

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO						
Contrato No.	OC 41603	Tipo	Suministro	Convenio No.	Tipo	Interadministrativo
Rubro a proyecto		Vigencia		CDP No.	Fecha de CDP	Valor
A-02-02-01-003		2019		47419	3/10/2019	\$ 79.600.000

Valor Inicial del contrato	Valor total	Fecha de	Plazo	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
79.600.000	79.600.000	22/10/2019	0	22/10/2019	22/10/2019

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	Fecha de	No. Registro presupuestal	Fecha registro Presupuestal	Fecha de suscripción
N/A		67719	22/10/2019	22/10/2019

Modificaciones del contrato					
	Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o alcance
Adición					
Prorroga					
Otro Sí					

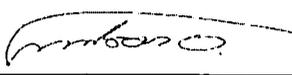
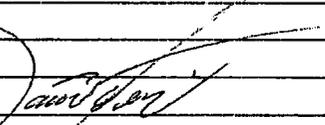
Información financiera							
Valor Total del Contrato y/o convenio		\$ 79.600.000		% anticipo:			
Pagos				Amortización			
Fecha	Forma pago	% pagado	Valor	%	Valor	Valor neto	Soporte
			79.536.030				
		0,00%	\$ 79.536.030,00	0%	\$ -	\$ -	

Para el caso de convenios Interadministrativos y otros se deberá anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/Interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes
La adquisición parcial de insumos de impresión para suplir las necesidades de fin de la presente vigencia en los diferentes despachos judiciales del Distrito	La adquisición parcial de insumos de impresión para suplir las necesidades de fin de la presente vigencia en los diferentes despachos judiciales del Distrito	Factura CO-208861, certificado de paz y salvo de seguridad y parafiscales, Entrada a Almacén # 508.

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de ejecución
NA	NA	NA	NA
Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no este asociado a un entregable durante el periodo reportado)			
Se certifica que el contratista cumplió con lo acordado en ORDEN DE COMPRA 41603, suministrando los insumos requeridos en el objeto del contrato, igualmente se deja constancia que el contratista aportó certificado de pagos realizados al Sistema de Seguridad Social y el pago de aportes parafiscales.			

Dificultades técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	Alternativas de solución	Fecha de solución	Gestión	Resultados
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES				

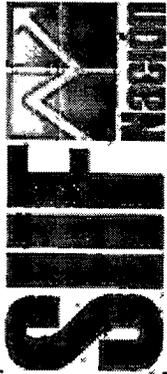
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Contratista	
Nombre	CARLOS MARIO ESCOBAR
Cargo	Representante Legal UNIPLES S.A.
	
Firma	
Supervisor	
Nombre	MAURICIO VALENCIA OROZCO
Cargo	Coord. Grupo Almacén e Inventarios
Firma	

Original: expediente del contrato
Copias: supervisor del contrato y asistencia legal

Turno 333



MS
5-11-2019



Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Uusuario Solicitante: MFHbitrag FLOR ZULIMA BUITRAGO ZULUAGA
 Unidad ó Subunidad 27-01-08-007 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL
 Ejecutora Solicitante:
 Fecha y Hora Sistema: 2019-11-08-8:00 a. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL			
Número:	330196219	Fecha Registro:	2019-11-06
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada
Fecha Máxima Pago:	2019-11-08	Código de Referencia:	
Valor Bruto:	79.536.030,00	Valor Deducciones:	
Nro Obligación:		104019	
Comprobante Contable de la Generación:		COP-Pesos	
Tipo de Moneda:		Tasa de Cambio:	
Valor Neto:		Saldo x Pagar:	
0,00		79.536.030,00	
VALORES PAGADOS			
TRM Pago	Valor Bruto	Valor Deducciones	Valor MBC
	79.536.030,00	0,00	79.536.030,00
Moneda Base Compra			

REINTEGROS			
Números			
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00
No Recaudó:			

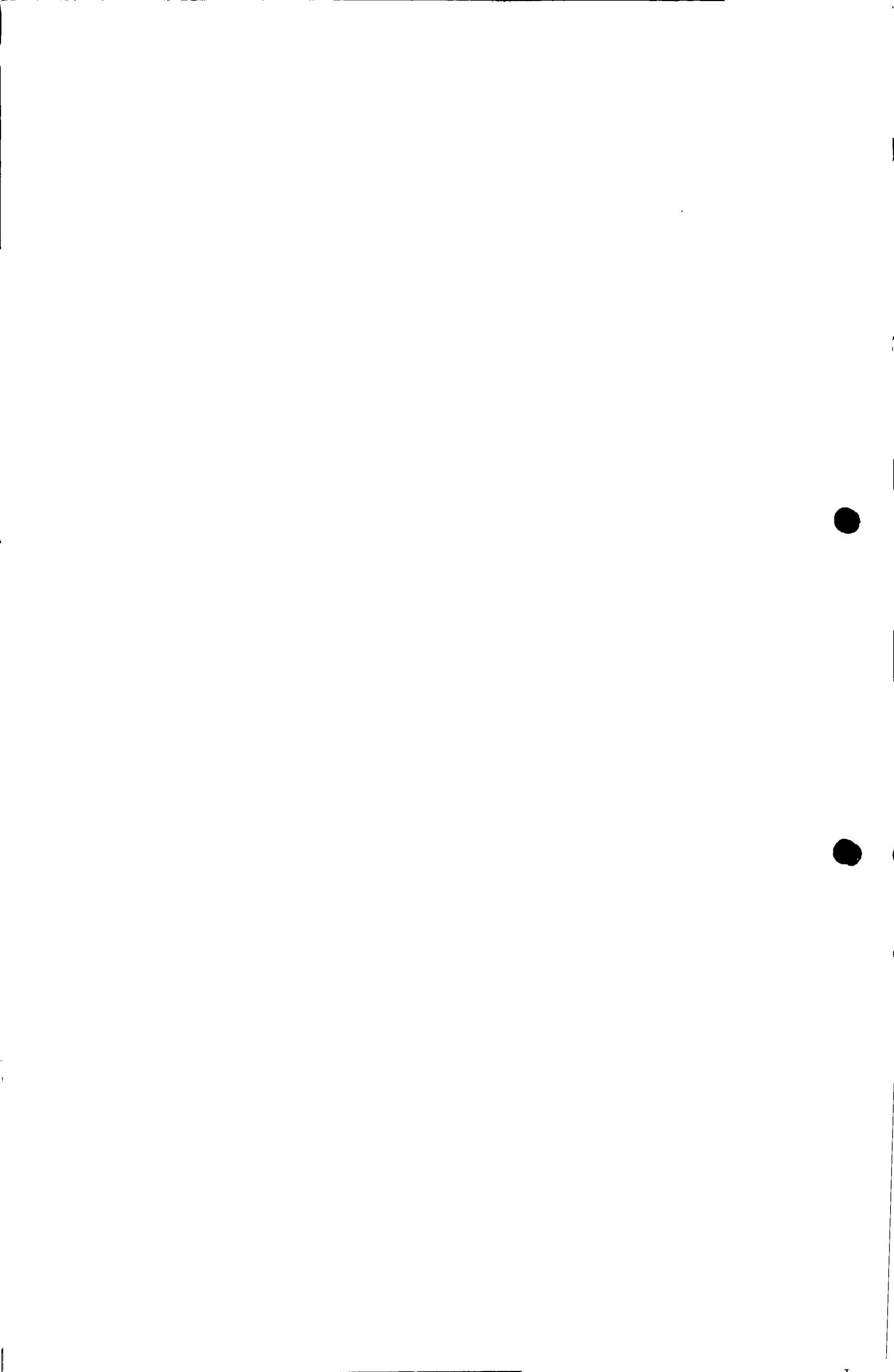
TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO			
Identificación:	811021363	Razón Social:	UNIPLES S.A.
Número:	61703955407	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.
TESORERIA			
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN			
Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final			
Medio de Pago:		Abono en cuenta	
Cuenta Bancaria:		Cuenta Corriente	
Estado:		Activa	
DOCUMENTO SOPORTE			
Número:	CO-208881	Tipo:	FACTURA
Fecha:		2019-11-06	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS							
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR REINTEGRADO	
				PESOS	MONEDA	PESOS	MONEDA
007 - TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES / A-02-02-01-003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	Nación	00	CSF	79.536.030,00	0,00	79.536.030,00	0,00
USO DE PROYECTOS ESPECIALES				USO DE PROYECTO		TASA DE CAMBIO	
VALOR MONEDA				VALOR MONEDA		VALOR MONEDA	

LÍNEAS DE PAGO VINCULADA			
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR
007 - TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MANIZALES	1-2 - ANO GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-11-13	79.536.030,00
ATRIBUTO LINEA DE PAGO		ESTADO	
40 BIENES, SERVICIOS, IMPUESTOS Y TRANSFERENCIAS		Pagada	

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)







Rama Judicial del Poder Público
 Consejo Superior de la Judicatura
 Area Administrativa y Financiera

FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE CONTRATISTAS

Evaluación: X Fecha evaluación: 30/10/2019 Reevaluación: Fecha reevaluación

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: **OC-41603**
 NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: UNIPLES S.A NIT. 811.021.363,0
 FECHA DE INICIO: 22 DE OCTUBRE DE 2019 FECHA DE TERMINACION: 21 DE NOVIEMBRE DE 2019

OBJETO DEL CONTRATO: compra de los insumos de impresión que se requieren para suplir las necesidades que presentan los diferentes despachos judiciales.

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	X
	3. ARRENDAMIENTO	-
	4. CONSULTORIA	-
	5. OBRA PUBLICA	-

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE
1. PRESTACION DE SERVICIOS				
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO		0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	
COBERTURA DEL SERVICIO		0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		0	ATENCION DE RECLAMOS	
TOTAL PROMEDIO		0	DISPOSICION DE SERVICIO	
			SUMINISTRO DE REPUESTOS	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	SERVICIO POSTVENTA	
CONFORMIDAD		0	ENTREGA DE FACTURA	
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS			ASIGNACION DE REEMPLAZOS	
FUNCIONAMIENTO		0	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	
SOPORTE Y MANTENIMIENTO			TOTAL PROMEDIO	
DESEMPEÑO DEL PERSONAL		0		
TOTAL PROMEDIO		0	EVALUACION TOTAL	
			0	
2. SUMINISTRO Y ADQUISICION				
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES		5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES		5	ATENCION DE RECLAMOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		5	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS		5	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	
TOTAL PROMEDIO		5	SERVICIO POSTVENTA	
			ENTREGA DE FACTURA	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	
CONFORMIDAD		5		
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS		5	EVALUACION TOTAL	
FUNCIONAMIENTO		5		
TOTAL PROMEDIO		5		
			5	
3. ARRENDAMIENTO				
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA		0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	
FUNCIONAMIENTO		0	ATENCION DE RECLAMOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		0	ENTREGA DE FACTURA	
TOTAL PROMEDIO		0	TOTAL PROMEDIO	
			0	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	EVALUACION TOTAL	
CONFORMIDAD		0		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO		0		
FUNCIONAMIENTO		0		
TOTAL PROMEDIO		0	0	

4. CONTRATO DE CONSULTORIA

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS	0	PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	0
COBERTURA DEL SERVICIO	0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0	ATENCION DE RECLAMOS	0
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	0	DISPOSICION DE SERVICIO	0
ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS	0	ASIGNACION DE REEMPLAZOS	0
TOTAL PROMEDIO	0	TOTAL PROMEDIO	0
CRITERIOS DE CALIDAD		EVALUACION TOTAL	0
IDONEIDAD DE LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO	0		
IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO	0		
LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	0		
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO	0		
TOTAL PROMEDIO	0		

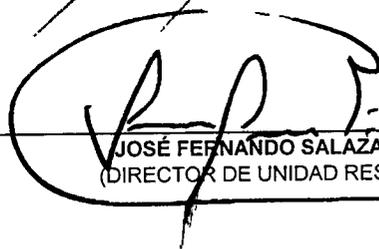
5. OBRA PUBLICA

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS	0	CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	0
CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS.	0	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO.	0
CUMPLIMIENTO EN LA GARANTIA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.	0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	0
CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO	0	ELABORACION OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS	0
CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	0	ASISTENCIA A LAS REUNIONES O VISITAS TECNICAS PROGRAMADAS	0
TOTAL PROMEDIO	0	TOTAL PROMEDIO	0
CRITERIOS DE CALIDAD		EVALUACION TOTAL	0
COLABORACION Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD	0		
CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y LEGAL	0		
CALIDAD EN LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS	0		
CALIDAD EN LA MANO DE OBRA	0		
CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS	0		
CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS	0		
ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD	0		
TOTAL PROMEDIO	0		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION O REEVALUACION:



MAURICIO VALENCIA OROZCO
(SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR)



JOSÉ FERNANDO SALAZAR CHAVES
(DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE)