



****FAC-S-2025-112516-CI****

Al contestar, cite este número

Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado

No FAC-S-2025-112516-CI del 9 de junio de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CATAM-SECOM-GRUSE-ESSEB-ECSPE

Señor Teniente Coronel

MARIO DIDIER DEL BASTO SEPULVEDA

Comandante Grupo Seguridad y Defensa de Bases

Bogotá DC

Asunto: Entrega de Contrato de supervisión separadores con cinta

Respetuosamente me permito solicitar al señor Comandante Grupo Seguridad y Defensa de Bases N°85 que por medio de este documento se hace entrega del contrato y la gestión que se realizó de los separadores;

1. Objetivo del Informe

Informar a mi Coronel sobre la entrega del contrato correspondiente a la adquisición de separadores de cinta, realizada al señor AT ORTIZ SANCHEZ HECTOR responsable por motivo del inicio vacaciones, así como las gestiones efectuadas y el estado actual de la documentación.

2. Recepción y Verificación del Material

El material (separadores de cinta) fue recibido de manera presencial por el personal correspondiente. Durante la recepción se realizó la verificación física de los elementos, confirmando que la cantidad, las especificaciones técnicas y las condiciones de los separadores eran conformes a lo estipulado en el contrato. Posteriormente, el material fue almacenado adecuadamente.

3. Gestión Realizada sobre el Inventario

Se consultó a la dependencia encargada (micelaneos de CATAM) del inventario respecto a la gestión necesaria para la correcta incorporación de los separadores de cinta al sistema. Se solicitó orientación sobre los pasos a seguir para el ingreso formal de los elementos al inventario institucional, de acuerdo con las normativas y procedimientos vigentes. Actualmente, se está a la espera de la confirmación del procedimiento exacto para garantizar la trazabilidad y control del material.

Anexo de la documentación.

Calle 26 Avenida el Dorado - Conmutador (1) 4397800 Bogotá, Colombia.

anticorrupcion@fac.mil.co - correspondencia@fac.mil.co - tramiteslegales@fac.mil.co

www.fac.mil.co



Defensa



Aerotécnico IVAN STEVEN PEÑA PARRA
Técnico Comandante Equipo Seguridad Perimetral

Anexo: Número de folios (si los hay)
TS21. CASTELLANOS / DECOP

Elaboró: AT. PEÑA / ECSPE Revisó: AT. PEÑA / ECSPE Aprobó: AT. PEÑA / ECSPE





Código:	DE-DEAJU-FR-038
Versión N°:	4
Vigencia:	12/12/2024

FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL

I. INFORMACIÓN GENERAL



Contrato u orden de Compra No:	145164	Fecha	6-Jun-25
Nombre del Supervisor que entrega:	AT PEÑA PARRA IVAN STEVEN		
Nombre del Supervisor que recibe:	AT ORTIZ SANCHEZ HECTOR ALBERTO		
Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	100%
		(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II. LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)			x	
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		x		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		X		
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		x		
6	ACTAS DE REUNIONES			x	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	x			Queda pendiente realizar constancia de no liquidacion

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

 SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA AT PEÑA PARRA IVÁN STEVEN	 AT ORTIZ SANCHEZ HECTOR ALBERTO SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA
--	---