



MEMORANDO

Bogotá, D. C., 16 de Septiembre de
2022



UPRA Unidad de Planificación Rural Agropecuaria

Al contestar cite este número: 2022-3-007368

Fecha: 2022-09-16 17:13 Folios: folios Anexos: SI

Trámite: 89-Comunicación interna

Tipo doc: DOC00147-Comunicaciones oficiales internas

Remitente: 05-Secretaría General

Destinatario: 0501-SEC. GRAL - CONTRATACIÓN

Clasificación: Público

PARA: Carlos Arturo Mahecha López , Profesional Especializado 2028-20

DE: SECRETARIA GENERAL

ASUNTO: Proceso de contratacion FUN -8 Extintores

Cordial saludo.

Con el fin de continuar el proceso de contratación, adjunto documentos para la contratación del asunto, los documentos adicionales se encuentran en la siguiente ruta:

P:\05.SECRETARIA_GENERAL\3.CONTRACTUAL\APOYO_GESTION\DOCUMENTOS_
PRECONTRACTUALES\2022\01 FUNCIONAMIENTO

Atentamente,


GLORIA CECILIA CHAVES ALMANZA

Copia a:

Anexo:

Elaboró: Adriana Melissa Ariza Hernandez, V1 2022-09-16

Revisó: --

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		CODIGO	GDR-GC-FT-006
			VERSION	1
			FECHA	28/10/2021

1. NOMBRE DEL PROYECTO Y DEPENDENCIA SOLICITANTE

02-02-02-008-07 Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción)

2. RECURSOS

RECURSOS	
INVERSIÓN	
FUNCIONAMIENTO	x
OTROS - CUÁL	

3. TIPO DE CONTRATACIÓN

CONTRATOS	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
COMPRAVENTA	
SUMINISTRO	
CIENCIA Y TECNOLOGÍA	
SEGUROS	
OBRA PÚBLICA	
INTERVENTORÍA	
CONSULTORÍA	
INTERADMINISTRATIVOS	
ARRENDAMIENTO	
CONVENIOS Y ACUERDOS	
INTERADMINISTRATIVOS	
ASOCIACIÓN	
COOPERACIÓN	
ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO	
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	x
OTROS	
CUÁL	

4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD¹ QUE SE DESEA SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Que dentro de la estructura organizacional de la UPRA se encuentra la Secretaría General – Talento Humano y recursos físicos, que tiene entre otras como funciones: dirigir los procesos relacionados con el talento humano y la gestión contractual, así como la administración de los recursos físicos, financieros y tecnológicos requeridos para el desarrollo de la misión de la Unidad, conforme a las disposiciones vigentes; dirigir, coordinar y ejecutar las actividades relacionadas con la planeación, organización, desarrollo, procesos y control del talento humano, así como de los asuntos administrativos relacionados. Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 223 de la Resolución 2400 de 1979, que a la letra indica *“los establecimientos de trabajo por sus características industriales y tamaño de sus instalaciones establecerán entre sus trabajadores una Brigada de Incendio, constituida por personal voluntario*

¹ Principios de Planeación y Legalidad Contractual. En cumplimiento de los deberes y obligaciones a cargo de las entidades públicas la necesidad a contratar fue objeto previo de análisis y aprobación dentro de los proyectos de inversión y funcionamiento presentados, en cumplimiento a los numerales 6, 7 y 12 del artículo 25 (*Principio de Economía*) y el numeral 3 del artículo del artículo 26 (*Principio de Responsabilidad*) de la Ley 80 de 1993, denotando con ello transparencia de las necesidades a contratar por la UPRA. Por lo que en el presente documento se establecen las condiciones pactadas al momento de la celebración del contrato y las circunstancias que rodearan su ejecución o desarrollo dentro del periodo pactado.

debidamente entrenado para la labor de extinción de incendios dentro de las zonas de trabajo del establecimiento”.

Que la UPRA, consciente de su responsabilidad en el control de los factores de riesgo que pueden amenazar la vida de sus servidores y usuarios y causar daños a las personas e instalaciones de la entidad, conformó la brigada de emergencias integrada por funcionarios y contratistas los cuales colaboraran voluntariamente en la prevención y control de emergencias o contingencias que se presenten en sus instalaciones con los medios apropiados que son suministrados por la misma

Que de acuerdo con lo establecido en los artículos 114 y 127 de la Ley 9° de 1979, todo lugar de trabajo deberá disponerse de personal adiestrado, métodos, equipos y materiales adecuados y suficientes para la prevención y extinción de incendios; en virtud de ello la UPRA adquirió en el 2013 17 extintores, los cuales, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución No. 2400 de 1979 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social en su artículo 220 dispone deben mantenerse en perfecto estado de conservación y funcionamiento y serán revisados como mínimo una vez al año; por lo cual la entidad se encuentra en la obligación de mantener en funcionamiento dichos equipos de acuerdo con la normatividad vigente y así, propender por el mejoramiento y mantenimiento de las condiciones de seguridad de los servidores y visitantes de la UPRA.

Que, conforme a lo anterior, La UPRA requiere el servicio de mantenimiento y recarga de los extintores de propiedad de la entidad, esto con el fin de cumplir con la normatividad citada anteriormente.

Que a través de proceso licitatorio Colombia Compra **No. CCENEG-041-01- CCENEG-041-01-2021** para seleccionar los proveedores del Acuerdo Marco No. CCE-197-AMP-2021 **para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias**, efectuado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente. con vencimiento de 1 septiembre de 2021 hasta septiembre 1 de 2024

5. ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO Y DE LOS OFERENTES

La UPRA se acoge y adopta el análisis del sector económico y de los oferentes, estipulado en los estudios y documentos previos de la Licitación Pública CCENEG-041-01-2021 para seleccionar los proveedores del Acuerdo Marco No. CCE-197-AMP-2021 **para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias**, efectuado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente.

6. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO² A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES

6.1. Objeto del Contrato

Mantenimiento preventivo y correctivo de extintores de la entidad

6.2. Alcance del Objeto N/A

6.3. Especificaciones Técnicas del Objeto a Desarrollar

6.4. Una vez revisada la estructura de los estudios, documentos previos y pliego de condiciones, de la Licitación Pública CCENEG-041-01-2021, elaborada por la Agencia Colombia Compra Eficiente, a través de la cual se seleccionaron los proveedores del acuerdo marco “ **Para la adquisición de**

² Como principio esencial de la planeación, la necesidad contractual que se materializará con el objeto planteado, se desarrollará o ejecutará estrictamente dentro del plazo de ejecución (*termino estrictamente indispensable*) establecido en el numeral 9.1 de los presentes “*Estudios y Documentos Previos*” el cual es previamente definido (PAA) y aceptado por el futuro Contratista.

Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias”, se observa que las especificaciones técnicas señaladas en los mismos, se ajustan a las especificaciones técnicas que requiere la Unidad, razón por la cual la UPRA se sujeta a las mismas para efectos de generar de la orden de compra.

Los extintores requieren del mantenimiento preventivo y correctivo, se relacionan a continuación:

PRODUCTO	CANTIDAD
Extintores	24

- Quince (15) extintores de agente limpio de 3.700 GR
- Dos (2) extintores agente limpio de 9.000 GR
- Cuatro (4) extintor de polvo químico seco de 10 Libras
- Un (1) extintor de gas carbónico de 10 libras.
- Dos (2) extintor 5 libras polvo químico vehicular

6.5. Disponibilidad de Información Requerida N/A

7. CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS – UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
46191600	Equipos y Suministros de Defensa, Orden Público, Protección, Vigilancia y Seguridad	Protección contra incendios	Prevención contra incendios	-
46191506	Equipos y Suministros de Defensa, Orden Público, Protección, Vigilancia y Seguridad	Protección contra incendios	Prevención contra incendios	Extintor de llamas
72101516	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicios de apoyo en la construcción	Servicio de inspección, mantenimiento o reparación de extinguidores de fuego

8. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El Decreto 4170 de 2011, “Por el cual se crea la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, se determinan sus objetivos y estructura”, ente rector, que tiene como objetivo “desarrollar e impulsar políticas públicas y herramientas, orientadas a la organización y articulación, de los partícipes en los procesos de compras y contratación pública con el fin de lograr una mayor eficiencia, transparencia y optimización de los recursos del Estado.”, y como una de sus funciones, a la luz de lo preceptuado en el artículo 3 numeral 7, la de, “Diseñar, organizar y celebrar los acuerdos marco de precios y demás mecanismos de agregación de demanda de que trata el artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, de acuerdo con los procedimientos que se establezcan para el efecto”.

Así las cosas, la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, determinaron que “Para la adquisición de Elementos de Emergencia y la prestación de servicios complementario”, son bienes de características técnicas uniformes y de común utilización, que las entidades compradoras adquieren frecuentemente. El suministro de este servicio es una actividad estandarizable para obtener eficiencias en el proceso de contratación de los mismos, en la que el Estado puede tener una mejor posición negociadora, adelantando así la Licitación pública CCENEG-041-01-2021 para seleccionar los

proveedores de un Acuerdo Marco de Precios para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias

El Decreto 1510 de 2013, "Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública", determina en el título I, 02, artículo 46, la "Procedencia del Acuerdo Marco de Precios", indicando que las entidades estatales de la rama ejecutiva del poder público del orden nacional, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes a través de los acuerdos marco de precios vigentes. Igualmente señala que los organismos autónomos, como lo es la Unidad de Planificación rural agropecuaria UPRA, no están obligados, pero si están facultados para hacerlo.

Ahora bien, los Acuerdos o convenio Marco de Precios son una herramienta para que el Estado agregue demanda y centralice decisiones de adquisición de bienes, obras o servicios, pues el acuerdo marco permite mejorar precios y resultados en términos de valor por dinero, y reduce a su vez los costos administrativos del proceso de compra, tanto para la entidad como para los proveedores, razón por la cual la UPRA gestionará y adelantará el proceso para el servicio de mantenimiento y recarga de los extintores de su propiedad, acatando los postulados actuales del Plan Nacional de Desarrollo sobre la optimización de procedimientos internos y gestión de procesos administrativos, teniendo en cuenta el principio de economía y planeación que rige la contratación estatal, de tal manera que esta opción resulta ser la más favorable para la Unidad.

9. CONDICIONES MINIMAS DEL CONTRATO

9.1. Plazo³ de Contrato

El plazo de ejecución corresponderá a treinta (30) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de iniciación

9.2. Valor Estimado del Contrato y Justificación

El valor mínimo ofertado en el simulador de cotizaciones de la plataforma de Colombia Compra, corresponde a \$496.960.

Teniendo en cuenta que la UPRA, se acogerá al Acuerdo Marco de Precios vigente para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias y considerando que la Orden de Compra derivada de dicho Acuerdo, resulta ser la opción más favorable para la Unidad, la cual garantiza la selección objetiva del respectivo proveedor según las condiciones del Acuerdo, se tiene en cuenta como estudio de mercado el realizado por la Agencia como soporte de la Licitación Pública adelantada para la selección de los proveedores del Acuerdo Marco para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias.

Justificación del valor de la Orden de Compra vinculada al Acuerdo Marco

La UPRA, generará la orden de compra vinculada al Acuerdo Marco de Precios para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias, celebrado por

³ De conformidad con lo establecido en el Objeto del Contrato y en concordancia con el inciso final del numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, previa planeación y aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II, el Contrato solo se efectuará para el termino estrictamente indispensable, durante el cual se espera que el contratista cumpla a cabalidad el desarrollo del objeto, las actividades y las obligaciones que de él emanan, sin perjuicio de las prórrogas excepcionales que puedan acordarse para garantizar su cumplimiento. De conformidad con lo establecido por la Corte Constitucional en Sentencia C-154 de 1997 (MP. Hernando Herrera Vergara): al precisar que el contrato de prestación de servicios está conformado por "(...) la relación temporal de actividades inherentes al funcionamiento de la entidad respectiva, es decir, relacionadas con el objeto y finalidad para la cual fue creada y organizada (...)".



ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

CODIGO	GDR-GC-FI-006
VERSION	1
FECHA	28/10/2021

la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, por el valor resultante del diligenciamiento del formato solicitud de cotización que se encuentra en la plataforma del acuerdo y atendiendo las necesidades de la Unidad.

9.3. Forma de Pago

En cuanto a la facturación y forma de pago de la orden de compra derivada del Acuerdo Marco de Precios **para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias**, la Unidad se acoge a lo establecido en la cláusula 10° de dicho acuerdo.

“Cláusula 10 - Facturación y Pago. “El Proveedor debe facturar los Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias de acuerdo con las condiciones de entrega establecidas en la Orden de compra, previo cumplimiento de las estipulaciones señaladas en los Documentos del Proceso y constancia de recibo por parte de la Entidad Compradora; factura que deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano

El Proveedor de acuerdo con las disposiciones tributarias deberá realizar el manejo de las facturas electrónicas según la regulación aplicable.”.

La presentación de la factura debe realizarse dentro de los 30 días hábiles siguientes a la entrega de los productos. La factura debe contener la información necesaria para ser una factura de venta como lo disponen las normas comerciales y tributarias, reporte en la plataforma Olimpia. El Proveedor debe presentar como anexo a la factura un certificado suscrito por su representante legal en el cual manifieste que el Proveedor está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales. La Entidad Compradora debe aprobar o rechazar la factura dentro de los 10 días hábiles siguientes a su fecha de presentación. La Entidad Compradora debe pagar la factura dentro de los 30 días calendarios siguientes a su fecha de aprobación con disponibilidad de PAC. Si la factura no cumple con las normas aplicables, o la Entidad Compradora solicita correcciones a la misma, el plazo para el pago empezará a contar a partir de la presentación de los documentos correspondientes y la aprobación de la factura.

9.4. Obligaciones Específicas⁴

La UPRA se acoge a lo establecido en los términos y condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano y en la guía para acuerdo marco de precios, efectuado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente.


9.5. Obligaciones Generales

La UPRA se acoge a lo establecido en los términos y condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano y en la guía para acuerdo marco de precios, efectuado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente.

9.6. Lugar de Ejecución del Contrato

La ejecución del objeto de contrato será en la Ciudad de Bogotá D.C., en la sede de la UPRA, ubicada en la Calle 28 No. 13 – 22 Torre C, Piso 3 Edificio Palma Real.

⁴ Las obligaciones específicas deberán responder al debido desarrollo y satisfacción de la necesidad identificada por la UPRA, es decir, deben ser claras, puntuales y reales (no deben dar cabida a ambigüedades o interpretaciones).

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		CODIGO	GDR-GC-FT-006
			VERSION	1
			FECHA	28/10/2021

9.7. Requiere Gastos de Desplazamiento

SI	NO
	X

9.8. Designación e Identificación del Supervisor⁵

El supervisor de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el CONTRATISTA a favor de la UPRA, será ejercida por la **Profesional Especializado, grado 17 de la Secretaria General Sandra Lucia Rincón Guerrero**, o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes funciones:

1. Conocer el texto del contrato y comprender el alcance de las obligaciones que del mismo se derivan para el contratista y para la UPRA.
2. Verificar directamente que el Contratista cumpla las condiciones de ejecución del contrato, según los términos y obligaciones convenidas en el mismo,
3. Rechazar aquellas que a su criterio no cumplan, aspecto que informará al Contratista de manera escrita, en términos inequívocos, claros y precisos, las razones que motivan el rechazo para que proceda a su subsanación en el menos tiempo posible y así poder certificar el cumplimiento a entera satisfacción.
4. Certificar mediante acta el cumplimiento de las obligaciones del Contratista como requisito para efectuar el pago y verificar el cumplimiento de los aspectos contemplados en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y normatividad vigente.
5. Dar estricto cumplimiento al Manual de Supervisión establecido por la UPRA.
6. En general, vigilar y controlar que el Contratista de cumplimiento a sus obligaciones para le debido y normal desarrollo y ejecución del contrato, de conformidad con el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2001, referente a la Supervisión contractual.

10. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL⁶ – CDP

CDP	
Número	28922
Valor	\$ 1.000.000
Fecha de Expedición	22/01/2022
Rubro Presupuestal	A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION)

11. PERFIL Y/O CONDICIONES DE EXPERIENCIA

NA

⁵ Se precisa que lo que existe dentro de la relación de Contratante (UPRA – Supervisor designado) y futuro Contratista, es una RELACIÓN DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES "(...) la cual implica que el segundo se somete a las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual, como puede ser el cumplimiento de un horario o el hecho de recibir una serie de instrucciones de sus superiores, o tener que reportar informes sobre sus resultados (...)" como lo estableció el Consejo de Estado, Sala Plena de lo Contencioso-administrativo en Sentencia de 18 de noviembre de 2003, Rad. IJ-0039, C.P. Nicolás Pájaro Peñaranda. Sobre el particular, la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, mediante comunicación interinstitucional del 20 de octubre de 2021 expedida por su representante legal (Camilo Gómez Alzate) señaló: "que la coordinación con el contratista se traduce en cuatro acciones: (...) (i) verificar el cumplimiento de obligaciones legales o contractuales; (ii) solicitar informes periódicos; (iii) determinar tiempos de entrega cuando haya lugar a ello, es decir, cuando éstos no estén delimitados en el contrato; y (iv) constatar la calidad del producto que es entregado. En este último caso se pueden hacer observaciones, pedir aclaraciones, o incluso pedir al contratista que lo rehaga, cuando aquél no se ajuste a los estándares de calidad pactados. (...)". Por todo lo anterior estas acciones quedan claras para las partes y por consiguiente se concluye que no existirá ningún tipo de SUBORDINACIÓN hacia el contratista, quien desarrollará el contrato con total autonomía y sin ningún tipo de dependencia o continuidad de su actividad.

⁶ Es un requisito previo y esencial, sin el cual, no se podrá adelantar ningún tipo de necesidad contractual. El objeto, el rubro y el valor del CDP deberá guardar coherencia con el estimado y establecido previamente en el Plan Anual de Adquisiciones – PAA de la UPRA, de lo contrario, de requerirse modificación se deberá citar a Comité de Contratación para su aprobación y posterior expedición, materializándose de esta manera el principio de planeación y legalidad de la contratación a ser adelantadas.

CODIGO	GDR-GC-FI-006
VERSION	1
FECHA	28/10/2021

12. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

Teniendo en cuenta que la Orden de Compra que se deriva del Acuerdo Marco de Precios, para la **adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias**, resulta ser la opción más favorable para la UPRA, la cual garantiza que se seleccionó objetivamente a los posibles proveedores según las condiciones del Acuerdo, de esta manera se enfatiza que la UPRA se acoge y acepta los requisitos habilitantes (capacidad jurídica, experiencia, capacidad financiera, capacidad de organización y criterios para evaluar las ofertas) estipulados en la Licitación Pública que se adelantó para seleccionar a dichos proveedores, garantizando que los proveedores cuentan con la capacidad técnica, jurídica y financiera para cumplir con el objeto contractual.

13. MADURACIÓN DE PROYECTOS

NA

14. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES

La UPRA se acoge al análisis de riesgos y forma de mitigarlos, estipulados en los estudios y documentos previos de la Licitación pública CCENEG-041-01-2021 para seleccionar los proveedores de un Acuerdo Marco de Precios CCE-197-AMP-2021, para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias.

15. ANÁLISIS QUE SUSTENTAN LA EXIGENCIA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO⁷


A demás de la Garantía de Cumplimiento a Favor de Colombia Compra Eficiente establecida en el numeral de 18.1 del Acuerdo Marco de Precios CCE-197-AMP-2021; de conformidad con el numeral 18.2 de ese mismo documento, los Proveedores deben constituir una garantía de cumplimiento dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidos en la Tabla:

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento del contrato	10% de la Orden de Compra	Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más. En todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación de la Orden de Compra.
Calidad de los bienes	10% de la Orden de Compra	Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más. En todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación de la Orden de Compra.

El valor de los amparos de la garantía de cumplimiento es calculado de acuerdo con el valor de la Orden de Compra.

La vigencia de la garantía y sus amparos debe iniciar desde la colocación de la Orden de Compra.

⁷ Pueden otorgar, a su elección, cualquiera de las siguientes garantías: (i) contratos de seguro, (ii) fiducia mercantil de garantía o (iii) garantías bancarias o cartas de crédito stand by. La suficiencia y la vigencia de las garantías deben ser las establecidas en los artículos 2.2.1.2.3.1.9 a 2.2.1.2.3.1.16 del Decreto 1082 de 2015.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	CODIGO	GDR-GC-F1-006
		VERSION	1
		FECHA	28/10/2021

Los Proveedores deberán ampliar la garantía dentro de los **TRES (3) DÍAS HÁBILES** siguientes a la fecha en la que la Orden de Compra sea modificada, adicionada y/o prorrogada. La vigencia de la garantía debe ser ampliada por los plazos señalados en la tabla anterior.

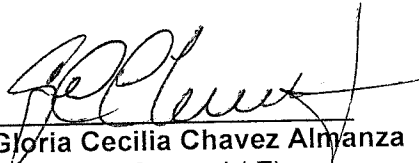
16. ESTUDIOS Y DISEÑOS

APROBADOS			ACTUALIZADOS		
SI	NO	NO APLICA	SI	NO	NO APLICA
		X			

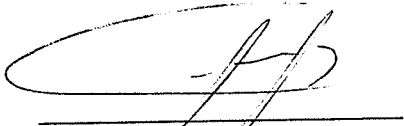
17. ANÁLISIS Y APLICABILIDAD DE ACUERDOS Y TRATADOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

18. La UPRA se acoge al análisis de cobertura por Acuerdos Comerciales, estipulado en los estudios y documentos previos de la Licitación Pública para seleccionar los proveedores del Acuerdo Marco para la adquisición de Elementos para la Atención, Prevención y Mitigación del Riesgo y de Emergencias, efectuado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente.

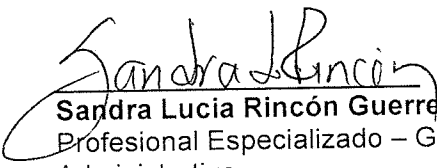
19. Aprobó

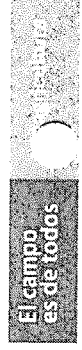

Gloria Cecilia Chavez Almyanza
 Secretaria General (E)

20. Revisó

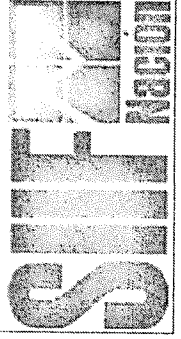

Diego Camilo Rodríguez
 Profesional Especializado –contratación

21. Elaboró


Sandra Lucia Rincón Guerrero
 Profesional Especializado – Gestión Administrativa



UPRA Unidad de Planificación Rural Agropecuaria
Al contestar cite este número: 2022-3-002101
Fecha: 24-02-2022 Folios: 1 Anexos: No
Trámite: 19 Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Viabilidad Técnica
Tipo doc: DDC00101 Certificado de disponibilidad presupuestal SIF
Remite: 35-Sec. Gral - Gestión financiera
Destinatario: 35-Sec. Gral - Gestión financiera
Clasificación: Público



Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Comprobante

Usuario Solicitante: MARIA GLADIZ SALCEDO BARRERA
Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante: UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DE TIERRAS RURALES, ADECUACIÓN DE TIERRAS Y USOS AGROPECUARIOS (UPRA)
Fecha y Hora Sistema: 22-01-2022 12:00:00 p. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Número:	28022	Fecha Registro:	2022-01-22	Unidad / Subunidad ejecutora:	17-01-06 UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DE TIERRAS RURALES, ADECUACIÓN DE TIERRAS Y USOS AGROPECUARIOS (UPRA)
Vigencia Presupuestal	Actuál	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto
Valor Inicial:	1.000.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	1.000.000,00
Uso Caja Menor	Ninguno	Saldo x Comprometer:	1.000.000,00	Vr. Bloqueado	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número:	28022	Fecha Registro:	2022-01-22	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	-------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
17-01-06 UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DE TIERRAS RURALES, ADECUACIÓN DE TIERRAS Y USOS AGROPECUARIOS - UPRA	A-02-02-02-005-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación	10	CSF						
Total:						1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00

Objeto: Mantenimiento preventivo y correctivo de exñitibres de la entidad

La anterior imagen corresponde al Certificado de Disponibilidad Presupuestal generado en el Sistema de Información Financiera (SIF) del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, es de carácter informativo para la gestión y trámite de "Gestión Financiera", dicha imagen no debe ser modificada por ningún motivo.

[Handwritten signature]

MARIA GLADIZ SALCEDO BARRERA
Sec. Gral - Gestión financiera



Solicitud #166847(Pedido)

Agregar etiqueta

Orden de compra nro.96210 Emitido, Evento de contratación nro. 136410 - RFQ - APM Riesgo y Emergenc...

Información general

Dirección de Envío

Creado por Emiro Jose Diaz Leal

Solicitado por Emiro Jose Diaz Leal (cambio)

Entidad UNIDAD DE PLANIFICACION DE TIERRAS
RURALES, ADECUACION DE TIERRAS Y USOS
AGROPECUARIOS

Datos adjuntos CDP_FUN_S_extintores_(2).pdf

N.I.T. 900479658

*** Dirección** Calle 28 # 13 -22 Piso 3 Torre C Edificio Palma
Real
Bogotá, Bogotá 001
Colombia
A la atención de: SANDRA LUCIA RINCON
GUERRERO

*** Necesidad del bien o servicio** La entidad se encuentra en la obligación de mantener en funcionamiento los equipos de acuerdo con la normatividad vigente y así, propender por el mejoramiento y mantenimiento de las condiciones de seguridad de los servidores y visitantes de la UPRA.

*** Destinación del gasto** Funcionamiento

*** Origen de los recursos** Pto. Nacional/Territorial

Asociado al Acuerdo de Paz No

*** Supervisor de la Orden de Compra** SANDRA LUCIA RINCON GUERRERO

*** Correo electrónico del supervisor** sandra.rincon@upra.gov.co

*** Teléfono del supervisor** 3112937989

*** Vencimiento de la Orden de Compra** 28/10/22

Especificaciones adicionales de entrega Ninguno

Gravámenes adicionales Ninguno

Integración con SIIF Si

Código Unidad / Subunidad Ejecutora 17-01-06

Acepto términos y condiciones Si

Artículos del carro

Avanzado

Buscar

Orden de compra Número de línea: 1

Presupuesto

1 ate01C1-037Mantenimiento Preventivo de Extintores
JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S

384.000,00 COP
24 x 16.000.00 / Unidad

UPRA_Agropecuario
cdp extintores 2022
cdp-28922

Mercancía

Ayudas Humanitarias

Términos de pago

Según el acuerdo marco

Términos de envío

Según el acuerdo marco

Período Ninguno

2 ate01Servicio de distribucion Region Resto del pais
JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S

40.000,00 COP
1 x 40.000,00 / Unidad

UPRA_Agropecuario
cdp extintores 2022
cdp-28922

Mercancia	Términos de pago	Términos de envío
Ayudas Humanitarias	Según el acuerdo marco	Según el acuerdo marco

Periodo Ninguno

Agregar etiqueta

3 ate01--IVA
JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S

72.960,00 COP
1 x 72.960,00 / Unidad

UPRA_Agropecuario
cdp extintores 2022
cdp-28922

Mercancia	Términos de pago	Términos de envío
Ayudas Humanitarias	Según el acuerdo marco	Según el acuerdo marco

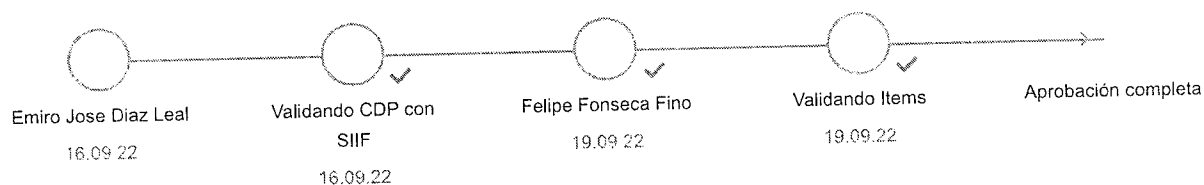
Periodo Ninguno

Agregar etiqueta

Por página 15 | 45

Total 496.960,00 COP

Aprobadores



Comentario

Silenciar comentarios

Participantes: Felipe Fonseca Fino

Felipe Fonseca Fino

aprobado el 19/09/22 a las 07:32

Aprobado.

Historial



¿Qué necesita?



Orden de compra 96210

Información general

Estado Emitido - Envío por correo electrónico

Fecha de la orden 19/09/22

Fecha de revisión 19/09/22

Solicitud núm. 166847

Solicitante Emiro Jose Diaz Leal

Enviar al usuario Emiro Jose Diaz Leal

Entidad UNIDAD DE PLANIFICACION DE TIERRAS RURALES. ADECUACION DE TIERRAS Y USOS AGROPECUARIOS

Términos de pago Según el acuerdo marco

Entidad Compradora 2 Ninguno

Justificación La entidad se encuentra en la obligación de mantener en funcionamiento los equipos de acuerdo con la normatividad vigente y así, propender por el mejoramiento y mantenimiento de las condiciones de seguridad de los servidores y visitantes de la UPRA.

Instrumento de Agregación de Demanda Atención a Emergencias

Asociado al Acuerdo de Paz No

Supervisor de la Orden de Compra SANDRA LUCIA RINCON GUERRERO

Telefono Supervisor 3112937989

Fecha de vencimiento (Orden de compra) 28/10/22

Especificaciones adicionales de Entrega Ninguno

Gravámenes adicionales Ninguno

N.I.T. 900479658

Datos adjuntos CDP_FUN_R_extintores_(2).pdf

Envío

Dirección Calle 28 # 13 -22 Piso 3 Torre C Edificio Palma Real
Bogotá, Bogotá 001
Colombia
A la atención de: SANDRA LUCIA RINCON GUERRERO

Términos Según el acuerdo marco

Proveedor

Nombre JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S

Dirección principal CALLE 13 # 11 - 67
VALLEDUPAR , CESAR 200001
Colombia

Teléfono (del trabajo) ++57 3203796831

Teléfono (celular) ++57 3162244653

Se abrió el mensaje de correo electrónico. No

Método de transmisión Predeterminado del proveedor (Correo electronico)

Seguimiento del envío

No hay seguimiento del envío.

Líneas

1	Tipo	Artículo	Avanzado		Buscar	Ordenar por...	Número de línea	
		ate01C1-037Mantenimiento Preventivo de Extintores	Cantidad	Unidad		Precio	Total	
			24	Unidad		16.000,00 COP	384.000,00 COP	
	Recibido	Facturas aprobadas	Facturados pendientes	Total facturado				
	0	0,00 COP	0,00 COP	0,00				
	Número de pieza	Mercancía	Nombre del fabricante		Número de pieza del fabricante			
	Ninguno	Ayudas Humanitarias	Ninguno		Ninguno			
	Se requiere aprobación del recibo	Ahorro (%)						
	No	0 (cambio)						

2	Tipo	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Total
		ate01Servicio de distribucion Region Resto del pais	1	Unidad	40.000,00 COP	40.000,00 COP

Recibido	Facturas aprobadas	Facturados pendientes	Total facturado
0	0,00 COP	0,00 COP	0,00

Número de pieza	Mercancía	Nombre del fabricante	Número de pieza del fabricante
Ninguno	Ayudas Humanitarias	Ninguno	Ninguno

Se requiere aprobación del recibo	Ahorro (%)
No	0 (cambio)

Cuenta	Período
UPRA_Agropecuario cdp extintores 2022 cdp-28922	

3	Tipo	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Total
		ate01--IVA	1	Unidad	72.960,00 COP	72.960,00 COP

Recibido	Facturas aprobadas	Facturados pendientes	Total facturado
0	0,00 COP	0,00 COP	0,00

Número de pieza	Mercancía	Nombre del fabricante	Número de pieza del fabricante
Ninguno	Ayudas Humanitarias	Ninguno	Ninguno

Se requiere aprobación del recibo	Ahorro (%)
No	0 (cambio)

Cuenta	Período
UPRA_Agropecuario cdp extintores 2022 cdp-28922	

Por página 15 | 45 | 90

Total 496.960,00 COP

1 Comentario

Silenciar comentarios

Participantes: Felipe Fonseca Fino


Felipe Fonseca Fino

aprobado el 19/09/22 a las 07:32 para Solicitud #166847

JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S

Registro de proveedores

Detalles del proveedor

Nombre	JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S
Nombre comercial	JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S
Estado	Activo
Empresa	Global Enterprise
Número del proveedor	900353659
Tipo de empresa matriz	Ninguno
Empresa matriz	Ninguno
Número de cuenta	Ninguno
Sitio web	
DUNS	
Id. de impuesto	
Contacto principal	MARIA TERESA ACONCHA DE GOMEZ admongeneral@jmgrupoempresarial.com W:++57 3203796831 M:++57 3162244653
Dirección principal	CALLE 13 # 11 - 67 VALLEDUPAR , CESAR 200001 Colombia
Logotipo	 JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S. S.A. Grupo de Inversión y Desarrollo Empresarial
Calificación	0 clasificaciones Ver
Suspensión	No
¿Emisiones de alcance 3?	No
Proveedor por una vez	No
Datos de contacto adicionales	Informacion_Proveedores - _Ayudas_Humanitarias.xlsx
* N.I.T.	900353659
RUT	RUT_GRUPO_JM.pdf
Estructura plural	No
Documento estructura plural	Ninguno
* Actividad Económica	4719
Especificación para pagos	Ninguno
* Banco	Banco de Bogotá
* Cuenta Bancaria	863111076
* Tipo de Cuenta	Corriente
* Régimen Tributario	Reg. Común
Certificado cuenta bancaria	CUENTA_CORRIENTE_BANCO_DE_BOGOTA.pdf
Información adicional	CAMARA_DE_COMERCIO_JM_GRUPO_EMPRESARIAL_SAS.pdf

Registros fiscales

Ninguno

Sitio del proveedor

ID de proxy 707

Transmisión de la orden de compra

Método de orden de compra	Correo electrónico
Método de cambio de la orden de compra	Correo electrónico
Conservar las órdenes de compra para que las revise el comprador	No
Idioma predeterminado para los correos electrónicos	Español (Colombia)
Correo electrónico de la orden de compra	tvec@jmgrupoempresarial.com
URL cXML	Ninguno
Dominio cXML	Ninguno
Identidad cXML	Ninguno
Dominio del proveedor cXML	Ninguno
Identidad del proveedor cXML	Ninguno
Secreto cXML	Ninguno
Protocolo cXML	Ninguno
Versión SSL	Ninguno
Deshabilitar la verificación del certificado SSL	No
Habilitar TLS mutua para cXML de la orden de compra	No

Pagos

Método de pago	Factura
Términos de pago	Según el acuerdo marco
Requisitos de la dirección de remito	Solo la dirección

Canales disponibles

Perspectivas impulsadas por Community.ai	Comunidad Usted
Integración de cXML	No disponible No habilitado
Integración de sFTP	No disponible No habilitado
Compra Supplier Portal	Disponible Habilitado
Notificación práctica del proveedor	No disponible No habilitado
Buzón de facturas	No disponible No habilitado

Configuración de facturación

Permitir cXML	No
Retener facturas para revisión de CxP	No

Grupos de contenido

¿Quién puede ver a este proveedor? Todos

Solamente miembros de estos grupos de contenido

1. *Chlorophyll a* and *Chlorophyll b* were determined by the method of Arar and Collins (1971).

Parámetros adicionales

Mercancías preferidas Atención emergencia COVID-19
SUMINISTRO MATERIAL PEDAGOGICO
APM Riesgo y Emergencias
Ayudas Humanitarias
Primera Infancia

Mercancía Ayudas Humanitarias
predeterminada

Divisa predeterminada COP

Términos de pago Según el acuerdo marco

Términos de envío Según el acuerdo marco

Valor predeterminado de coincidencia de facturas	ninguno
--	---------

Ahorros (%)

Crear facturas sin documento de respaldo	No
--	----

Permitir líneas sin respaldo en facturas de orden de compra	No
---	----

Buzón de facturas

Las facturas enviadas desde estas direcciones de correo electrónico se pondrán en el Buzón de entrada de facturas

Establecer una dirección de correo electrónico de respuesta para todas las facturas de este proveedor

Correo electrónico del
contacto
predeterminado

Coupa Supplier Portal

Estado de conexión Conectado

Permisos del proveedor	Cree facturas
------------------------	---------------

Usuarios COMPRAS JM - compras@jmgrupoempresarial.com
CONTABILIDAD FACTURACIÓN -
contabilidad@jmgrupoempresarial.com
CONTRATACION COMPRAS -
contratacion3@jmgrupoempresarial.com
CONTRATACION JM -
contratacion2@jmgrupoempresarial.com
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA -
DAF@jmgrupoempresarial.com
FACTURACIÓN ELECTRONICA -
facturacion@jmgrupoempresarial.com
GRUPO DE CONTRATACION -
sistema@jmgrupoempresarial.com
JOSE MIGUEL JIMENEZ -
admongeneral@jmgrupoempresarial.com
MARIA TERESA ACONCHA DE GOMEZ -
gerencia@jmgrupoempresarial.com
Supplier User - tvec@jmgrupoempresarial.com

Contactos del proveedor

Exportar a

Wang et al.

Todo

Avanzado

Buscar

Id	Nombre
----	--------

Correo electrónico

N.º de teléfono

Objetivo del contacto

Principal

Direcciones

Acciones

2016 MARIA TERESA ACONCHA admongeneral@jmggrupoempresarial.com ++57 3203796831
DE GOMEZ (Trabajo)
++57 3162244653
(Móvil)

Por página 15 : 45 : 90

Contactos de integración del proveedor

Buscar

Correo Electrónico

Nombre del contacto

Acciones

Sin filas.

Direcciones de los proveedores

Exportar a					Vista		Todo		Avanzado		Buscar	
Id. Línea 1		Línea 2	Ciudad	Estado	Código postal	País/región	Dirección de destino		Principal	Contactos	Acciones	
10492 CALLE 13 # 11 - 67		Ninguno	VALLEDUPAR	CESAR	200001	Colombia			Sí	0		
Por página 15 45 90												

Diversidad del proveedor

ID		Categoría	Subcategoría	País/región
Sin filas.				
Por página 15 45 90				

Contratos

Número	Versión	Nombre	Inicia	Vence	Valor mínimo	Valor máximo	Términos	Estado	Acciones
CCE-166-AMP-2021-28	1	SUMINISTRO MATERIAL PEDAGOGICO - JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S	July 01, 2021					Publicado	
CCE-197-AMP-2021-20	1	APM Riesgo y Emergencia - JM GRUPO	September 03, 2021	September 03, 2024				Publicado	
CCE-276-AMP-2021-007	1	AMP-AYUDAS-HUMANITARIAS- JM GRUPO EMPRESARIAL SAS	February 03, 2022					Publicado	
Primera Infancia-13	1	JM Grupo Empresarial SAS Primera Infancia-13	April 08, 2022	April 08, 2022				Publicado	
AECovid19_MEN-3	2	AECovid19_MEN-JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S	November 06, 2020	June 30, 2022				Publicado	
AECovid19-24	4	AECovid19-JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S	April 05, 2020	June 30, 2022				Publicado	

Historial

Unidad de Planificación de Tierras Rurales, Adecuación de Tierras y Usos Agropecuarios N.I.T. 900479658 ORDEN DE COMPRA

JM GRUPO EMPRESARIAL S.A.S
N.I.T. 900353659
CALLE 13 # 11 - 67
VALLEDUPAR, CESAR
Atte: MARIA TERESA ACONCHA DE
GOMEZ
admongeneral@jmgrupoempresarial.com
Teléfono: ++57 3203796831

Número de Orden **96210**
No de Instrumento
Instrumento agregación **Atención a Emergencias**
Fecha de Emisión **19/09/22**
Fecha de Vencimiento **28/10/22**
Comprador **Emiro Jose Diaz Leal**
Ordenador del gasto **Felipe Fonseca Fino**
Supervisor **SANDRA LUCIA RINCON**

GUERRERO
Teléfono **3112937989**
Detalle de Entrega
Gravámenes adicionales
Justificación

La entidad se encuentra en la
obligación de mantener en funcionamiento los
equipos de acuerdo con la normatividad vigente y
así, propender por el mejoramiento y
mantenimiento de las condiciones de seguridad
de los servidores y visitantes de la UPRA.

Enviar a

Unidad de Planificación de
Tierras Rurales, Adecuación de
Tierras y Usos Agropecuarios
Calle 28 # 13 -22 Piso 3 Torre C
Edificio Palma Real
Bogotá Bogotá
Atte: SANDRA LUCIA RINCON

Facturar a

Unidad de Planificación de
Tierras Rurales, Adecuación de
Tierras y Usos Agropecuarios
Calle 28 # 13 -22 Piso 3 Torre C
Edificio Palma Real
Bogotá, Bogotá
Atte: Emiro Jose Diaz Leal

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	cdp 28922 ate01C1-037Mantenimiento Preventivo de Extintores	24.0	Unidad	16.000,00	384.000,00
2	cdp 28922 ate01Servicio de distribucion Region Resto del pais	1.0	Unidad	40.000,00	40.000,00
3	cdp 28922 ate01--IVA	1.0	Unidad	72.960,00	72.960,00
					496.960,00 COP