

	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA				Fecha Revisión	30/06/2021		
	SUBPROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y TESORERÍA				Fecha Aprobación	2/07/2021		
	FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS				Versión:	1		
	CÓDIGO: REG-GF-EJ-007				Página:	1 de 1		
1. DEPENDENCIA					PERIODO A COBRAR			
OFICINA DE SISTEMAS					Desde:	14	3	2022
					Hasta:	31	3	2022
1.2. INFORME No.	1	1.3. PARCIAL	x	1.4. FINAL	CONTRATO No.		85573	
1.5. OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR SERVICIOS DE APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE DIRECTORIO OFFICE 365 Y ADQUIRIR LICENCIAS DE SHAREPOINT SERVER PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ESQUEMA DE NUEVOS PORTALES DE LA ENTIDAD, LO ANTERIOR, A TRAVÉS DEL INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA DE SOFTWARE POR CATALOGO							
1.6. CONTRATISTA:	UNION TEMPORAL DELL EMC			NIT	901399373-3			
1.7. SUPERVISOR:	Andrés Felipe Marín Sánchez			C.C.	71.368.393			
				C.C.				
1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	10 MESES	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO			24	2	2022	
1.9. VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 373.558.374,00	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO			31	12	2022	
2. DOCUMENTOS PRESUPUESTALES								
2.1. CONTRATO / ADICIÓN	2.2 REGISTRO PRESUPUESTAL No.	FECHA	VIGENCIA	VALOR	ADICIÓN (ES)	REDUCCIÓN (ES)	LIBERACIÓN (ES)	VALOR DEFINITIVO
Contrato Inicial	80522	22/02/2022	2022	373.558.374,00				373.558.374,00
								-
								-
								-
								-
TOTAL				373.558.374,00	-	-	-	373.558.374,00
3. GARANTÍAS								
COMPAÑÍA DE SEGUROS O SU EQUIVALENTE:			SEGUROS GENERALES			Fecha Expedición: 26/01/2022		
						Fecha Aprobación: 28/01/2022		
No. De PÓLIZA O SU EQUIVALENTE	AMPARO ASEGURADO	% ASEGURADO / SMMLV	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA		3.1 MODIFICACIONES REALIZADAS A LAS PÓLIZAS		
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Vr. ASEGURADO
2036370	Cumplimiento	15%	\$ 56.033.756,00	21/02/2022	30/06/2023			\$ -
2036370	Calidad	20%	\$ 74.711.675,00	21/02/2022	31/12/2023			\$ -
2036370	Prestaciones	5%	\$ 18.677.919,00	21/02/2022	31/12/2025			\$ -
			\$ -					\$ -
			\$ -					\$ -
			\$ -					\$ -
			\$ -					\$ -
4. MODIFICACIONES AL CONTRATO								
4.1. TIPO MODIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN	NÚMERO	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	FECHA INICIO	FECHA FIN	VALOR		
						\$ -		
						\$ -		



<b>PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA</b>		Fecha Revisión	30/06/2021
<b>SUBPROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y TESORERÍA</b>		Fecha Aprobación	2/07/2021
<b>FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS</b>		Versión:	1
<b>CÓDIGO: REG-GF-EJ-007</b>		Página:	1 de 1

**5. TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ANTICIPADA**

Fecha	Valor Pagado	Saldo a favor Contratista	Saldo a liberar
	\$ -	\$ -	\$ -

**6. RELACIÓN DE PRODUCTOS O SERVICIOS ADQUIRIDOS SEGÚN CPC**

6.1. INFORMACIÓN REGISTRO PRESUPUESTAL			6.2. DESAGREGACIÓN A NIVEL DE PRODUCTO O SERVICIO (USO PRESUPUESTAL)		
(1) Código rubro Presupuestal	(1) Descripción Rubro Presupuestal (Nivel Ordinal)	(3) Valor	(2) Código del producto o servicio (Al máximo nivel de desagregación según el CPC adaptado a CCP)	(2) Descripción (nombre) del producto o servicio	(3) Valor
C-2599-1000-16-0-2599065-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA CON ENFOQUE DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN A NIVEL NACIONAL	\$ 373.558.374,00	A-02-02-02-008-003-01-3	SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI) DE CONSULTORÍA Y APOYO	\$ 373.558.374,00
		\$ -			\$ -
		\$ -			\$ -
		\$ -			\$ -
		\$ -			\$ -
		\$ -			\$ -
		\$ -			\$ -
<b>TOTAL CUENTA QUE SE TRAMITA</b>		\$ 373.558.374,00			\$ 373.558.374,00

**7. INFORMACIÓN FINANCIERA**

<b>VALOR:</b>	Contrato	\$ 373.558.374,00	Adición (es):	\$ -	<b>ANTICIPO:</b>	Base:		Valor:
	Oferta		Reducción (es):	\$ -		Porcentaje:		\$ -
<b>Vr Definitivo Contrato :</b>		\$ 373.558.374,00	Liberación (es):	\$ -				

**INFORME DE EJECUCIÓN:**

7.1. NÚMERO DE CERTIFICACIÓN	7.2. FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE			7.3. AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO	7.4. VALOR NETO DE AMORTIZACIÓN	7.5. SALDO POR EJECUTAR	CONCEPTO
	FECHA	NÚMERO	VALOR TOTAL				
1	14-mar-22	1184036	\$ 322.303.884,00	\$ -	\$322.303.884,00	\$ 51.254.490,00	Pago de licencias
1	11-abr-22	1185348	\$ 2.904.420,03	\$ -	\$ 2.904.420,03	\$ 48.350.069,97	Pago de soporte en sitio Marzo
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
				\$ -	\$ -	\$ -	
<b>ACUMULADO:</b>		<b>87,06%</b>	<b>\$ 325.208.304,03</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$325.208.304,03</b>		

<b>Anticipo por amortizar</b>	\$ -	<b>Valor de la presente certificación</b>	\$325.208.304,03
-------------------------------	------	---	------------------



<b>PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA</b>		Fecha Revisión	30/06/2021
<b>SUBPROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y TESORERÍA</b>		Fecha Aprobación	2/07/2021
<b>FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS</b>		Versión:	1
<b>CÓDIGO: REG-GF-EJ-007</b>		Página:	1 de 1

**8. INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

8.1. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL y/o ACTIVIDAD	8.2. DESCRIPCIÓN	8.3. SOPORTES / OBSERVACIONES
Realizar la entrega de los productos y servicios objeto del contrato con las especificaciones descritas en la Ficha Técnica, en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas y técnicas señaladas en el presente documento y en el instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020.	Se realiza la entrega de 12 licencias de Sharepoint Server a la entidad y los servicios de soporte en sitio sobre las plataformas de Office 365 y Directorio Activo.	<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>
Entregar los documentos que evidencien la entrega de los productos y la implementación de los servicios ofertadas en el anexo de especificaciones técnicas mínimas correspondiente y según el instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020.	Se realiza entrega de informe mensual de actividades donde se relacionan las actividades desarrolladas a nivel de Office 365 y Directorio Activo.	<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>
La entrega y la implementación deben realizarse con el mínimo de tiempo señalado en la ficha técnica, contados a partir de la fecha de inicio y previa autorización de la PGN y según el instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020.	Se realiza entrega de las licencias de Sharepoint Server dentro del plazo establecido en el Instrumento de Agregación de Demanda. Igualmente, se prestan servicio de soporte según los tiempos establecidos en los ANS.	<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>
Guardar absoluta reserva sobre toda la información que le sea suministrada o conocida con ocasión de la ejecución del contrato según el instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020.	Se cumple con lo estipulado en la clausula de confidencialidad del Instrumento de Agregación de Demanda	<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>
Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato según el instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020.	Se realizaron las actividades solicitadas por el supervisor del contrato dentro de los tiempos establecidos, las cuales se evidencian en el enlace.	<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>
• Los servicios de soporte proactivo deben cumplir con las siguientes características según las fichas técnicas del instrumento de agregación de demanda CCE-139-IAD-2020		<a href="https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias">https://procuraduriagovco-my.sharepoint.com/personal/afmarin_procuraduria_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fafmarin%5Fprocuraduria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FProcuradur%C3%ADa%2FContrataci%C3%B3n%2F2022%2FSharepoint%20Server%2FEjecuci%C3%B3n%2FPago%201%2FEvidencias</a>



PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Fecha Revisión

30/06/2021

SUBPROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y TESORERÍA

Fecha Aprobación

2/07/2021

FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Versión:

1

CÓDIGO: REG-GF-EJ-007

Página:

1 de 1


**NOTA:** El recibo por parte de la supervisión de los servicios prestados y/o interventoría de los trabajos ejecutados no exime al contratista de sus responsabilidades y obligaciones contractuales.

**9. APORTES EN SEGURIDAD SOCIAL (Aplica sólo a Personas Naturales)**

Los aportes obligatorios y voluntarios establecidos por las normas vigentes que presento mensualmente son:

CERTIFICACIÓN	IBC	PENSION Y FSP	SALUD	ARL	Mes Cotizado	No. Planilla	Fecha de Pago	
		Aporte Aplicable	Aporte Aplicable	Aporte Aplicable				
1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				Mensualmente, presento la copia del pago de la planilla por el pago obligatorio al Sistema de Seguridad Social, en cumplimiento del decreto 1273 de 2018, y mis aportes son derivados del ingreso facturado o cobrado mediante la presentación del documento equivalente y en ejecución del contrato referido en la 1a sección de la presente acta.
2	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
3	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
4	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
5	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
7	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
8	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
9	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
11	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -				
<b>ACUMULADO</b>	-	-	-	-				

UNION TEMPORAL DELL EMC

C.C. 901399373-3

Contratista

Para constancia de lo anterior, el presente informe se firma a los ( 19 ) días del mes de abril del año 2022.

**ESTADO GENERAL DE LAS ACTIVIDADES O PRODUCTOS ENTREGADOS**

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.



PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Fecha Revisión	30/06/2021
SUBPROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y TESORERÍA	Fecha Aprobación	2/07/2021
FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS	Versión:	1
CÓDIGO: REG-GF-EJ-007	Página:	1 de 1

*Andrés F. Marín*

Andrés Felipe Marín Sánchez

C.C. 71368393

Supervisor o Interventor

C.C.

Supervisor o Interventor