





|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| Página 2 de 5       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |   |  |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |  |
| Versión: 5          |   |  |

Informe de supervisión de contratos u órdenes de compra No. GS-2025-018368-DIBIE-GUTIC. 05/06/2025

**Información del contrato u orden de compra**

| <b>Contrato No. / Orden de compra No.</b>  | 145655  |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
|--|---|----------------------|--------------|----------------------|-------|----------|----------|--|-------------|--------------|----------------------|
| <b>Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra</b>                             | <p>ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS PORTATILES PARA LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL Y FAMILIA.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CLASIFICACIÓN UNSPSC</th> <th>SEGMENTO</th> <th>FAMILIA</th> <th>CLASE</th> <th>PRODUCTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>40101701</td> <td>Componentes y equipos para la distribución y sistema acondicionado</td> <td>Calefacción</td> <td>Enfriamiento</td> <td>Aires acondicionados</td> </tr> </tbody> </table> | CLASIFICACIÓN UNSPSC | SEGMENTO     | FAMILIA              | CLASE | PRODUCTO | 40101701 | Componentes y equipos para la distribución y sistema acondicionado | Calefacción | Enfriamiento | Aires acondicionados |
| CLASIFICACIÓN UNSPSC   | SEGMENTO  | FAMILIA              | CLASE        | PRODUCTO             |       |          |          |  |             |              |                      |
| 40101701   | Componentes y equipos para la distribución y sistema acondicionado  | Calefacción          | Enfriamiento | Aires acondicionados |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Contratista</b>   | <p><b>HAS LTDA</b><br/> NIT: 8040006733<br/> CIUDAD NOTIFICACIÓN: Bucaramanga<br/> DIRECCIÓN COMERCIAL: Carrera 36 # 46 -104<br/> TELEFONO: 3043480211<br/> CELULAR: 3213152056<br/> E-MAIL: legalizacion@hasltda.com</p>   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Representante legal</b>   | <p>RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ<br/> DOC. IDENTIDAD: C.C. No. 91.431.735 de Barrancabermeja</p>  |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Valor inicial del contrato u orden de compra</b>  | El valor del contrato es de VEINTICUATRO MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 24.075.000) INCLUIDO IVA.   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Valor adiciones del contrato u orden de compra</b>  | No aplica   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Valor total del contrato u orden de compra</b>  | El valor del contrato es de VEINTICUATRO MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 24.075.000) INCLUIDO IVA.   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Plazo de ejecución inicial</b>  | El Almacén debe entregar a las Entidades Compradoras los bienes objeto de los Procesos de Contratación realizados en la TVEC dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra en los lugares donde tenga disponible el Catálogo del Gran Almacén.   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra</b>                             | 6/05/2025   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)</b> | 15/05/2025  |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)</b>                                       | No aplica   |                      |              |                      |       |          |          |  |             |              |                      |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Página 3 de 5  | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019  |   |   |
| Fecha: 12-03-2021  | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |   |
| Versión: 5   |   |   |
| Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es) | No aplica   |   |
| Adiciones  | No aplica   |   |
| Modificatorios   | No aplica   |   |
| Prorrogas  | No aplica   |   |
| Otros  | No aplica   |   |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

### 1.1 Acciones adelantadas:

Durante el periodo de supervisión de la presente orden de compra, se han adelantado las diferentes actividades por parte de la supervisión de contrato y que se relacionan a continuación:

Se ha realizado el monitoreo constante a la empresa verificando que suministre la documentación correspondiente para adelantar las actividades administrativas por parte del supervisor donde se coordina la emisión de factura electrónica y la documentación soporte como son los parafiscales, certificación parafiscales, planilla, Rut, Rip, resolución facturación, certificación bancaria y demás documentos que sustenten lo requerido por la Dirección de Bienestar Social y Familia con los parámetros establecidos por la Policía Nacional para este tipo de contratos.

- Igualmente por parte del proveedor subsanaron la novedad correspondiente el accesorio faltante a uno de los aires acondicionados que se había requerido en la supervisión inmediatamente anterior, por lo tanto el día 13/06/2025 realizaron por parte de la empresa transportadora autorizada por el contratista, el cambio de 01 aire acondicionado al cual le hacia la pieza faltante e igualmente entregan un aire acondicionado de las mismas características y especificaciones técnicas con el serial ST24061098UMA0172 , y llevándose con ellos el aire acondicionado con la pieza faltante con numero de serie ST24061098UMA0201
- Se realiza solicitud mediante correo electrónico [dibie.gutic@policia.gov.co](mailto:dibie.gutic@policia.gov.co) Nro. 499 DIBIE-GUTIC al : [garantias@hasltda.com](mailto:garantias@hasltda.com); [angi.rincon@hasltda.com](mailto:angi.rincon@hasltda.com); [legalizacion@hasltda.com](mailto:legalizacion@hasltda.com) el 24 de junio de 2025, donde se les solicita la entrega de la declaración de importación de los del aires acondicionados portátiles relacionados en el presente objeto contractual.

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se verifican las condiciones técnicas de los equipos.



| ITEM | ESPECIFICACIONES GENERALES AIRES ACONDICIONADOS 12.000 BTU PORTATIL |  |
|------|---|--|
| 1.   | Capacidad Refrigeración BTU/H                                       | 12.000 BTU   |
|      | Marca   | Especificar  |
|      | Referencia  | Especificar  |
|      | Cantidad  | Especificar cantidad                                   |
|      | Color   | Especificar  |
|      | Tecnología enfriamiento   | Compresor  |
|      | Unidad Portátil   | Filtro de alta densidad                                |
|      |   | Tipo ventana   |
|      |   | Rápido enfriamiento                                    |
|      |   | Control remoto que indique temperatura y configuración |
|      |   | Función dormir   |
|      |   | Funciones solo frio                                    |
|      |   | Salida aire bidireccional                              |
|      |   | Sistema tradicional                                    |
|      |   | Incluye control y unidad externa                       |
|      |   | Display LED  |
|      |   | Tubería interna cobre                                  |
|      |   | Opciones conectividad cableado                         |
|      |   | Detección temperatura instantánea                      |
|      |   | Refrigerante   |
|      | Características   | Suministro eléctrico 115 V / 60Hz                      |
|      | Año De Fabricación  | 2024 o superior  |
|      | Garantía  | 5 años en el compresor y 1 año en componentes          |

## 2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA


- No se presentan novedades relevantes, aparte de las ya relacionadas en la DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA, 1.1 Acciones adelantadas.
- Este informe de supervisión va proyectado en un rango de periodicidad desde el **16/05/2025**, hasta el **30/06/2025**, el cual no se incluyó en el informe de supervisión del mes pasado, luego que fue un periodo de espera, donde el proveedor debía cumplir con la entrega de (01) accesorio faltante a uno de los aires acondicionados portátiles, lo cual se evidencia como antecedente en el informe de supervisión anterior, radicado bajo comunicación oficial GS-018368-DIBIE, novedad que fue ya subsanada a la fecha de emisión del presente informe.

## 3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de recibido de los bienes han transcurrido cuarenta y nueve (49) días calendario, por lo que actualmente nos encontramos a la espera de la entrega de la declaración de importación de los equipos de los aires acondicionados portátiles por parte del contratista, con fines de iniciar el proceso de pago de acuerdo a los soportes documentales aportados.

## 4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Dirección de Bienestar Social y Familia pagará el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista en la ciudad de Bogotá, en un único pago dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes a la radicación de la factura comercial en la ventanilla única-central de cuentas del nivel central de la Dirección de Bienestar Social y Familia, posterior a la subsanación por parte del contratista de la declaración de importación de los equipos en mención y acompañada del recibo a satisfacción técnico-económico expedido por el supervisor del contrato una vez cumplidos los trámites administrativos y fiscales

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| Página 5 de 5       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |   |  |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |  |
| Versión: 5          |   |  |

vigentes de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC) autorizados por la Dirección del Tesoro Nacional.

#### 4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

| a. Balance general de pagos y entregas     |                |  |
|--|----------------|--|
|  | Valor en pesos | % del valor del contrato u orden de compra |
| Valor total del contrato u orden de compra | \$ 24.075.000  | 100%                                       |
| Valor total de las entregas                | \$ 24.075.000  | 100%                                       |
| Valor total facturado                      | \$ 24.075.000  | 100%                                       |
| Valor facturado pendiente de pago          | \$ 24.075.000  | 100%                                       |
| Valor pagado                               | \$ 0           | 0%   |
| Valor pendiente de entrega                 | \$ 0           | 0%   |

| a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado |                |                   |                 |             |              |                   |                   |
|---|----------------|-------------------|-----------------|-------------|--------------|-------------------|-------------------|
| No. de acta o constancia de recibido  | Valor recibido | Fecha de recibido | Valor Facturado | No. factura | Valor Pagado | Valor Deducciones | No. orden de pago |
| N/A   | N/A            | N/A               | N/A             | N/A         | N/A          | N/A               | N/A               |

Las deducciones serán calculadas por el grupo de central de cuentas de la entidad.

#### 4.2 Entrada de Bienes

NOTA: Mediante acta de recepción de bienes 042 del 13 de mayo de 2025, se formaliza la recepción del equipamiento tecnológico.

#### 5 RECOMENDACIONES

El contrato se viene desarrollando de acuerdo con los tiempos establecidos, generando las acciones para alcanzar el objeto del mismo.

#### 6 CONCLUSIONES

|  |             |   |
|--|-------------|---|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | SI <u>X</u> | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soporte (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|  | NO ___      | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.  |

Atentamente,

  
**Capitán ADRIANA ORTIZ MALAVER**  
 Jefe Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – DIBIE  
 Supervisor Orden de Compra N° 145655  
[adriana.ortiz1079@correo.policia.gov.co](mailto:adriana.ortiz1079@correo.policia.gov.co)  
 No. Celular: 3102177543  
 Elabora: IJ Edgar Pérez