

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante: Mhrnjmcon
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 16-01-01-000
 Fecha y Hora Sistema: 2023-01-14-6:39 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3023 de fecha 2023-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

| | | | | | | |
|-----------------------|---------------|--------------------------|------------|-------------------------------|---------------|-----------------------|
| Número: | 1623 | Fecha Registro: | 2023-01-14 | Unidad / Subunidad Ejecutora: | 16-01-01-000 | PONAL GESTION GENERAL |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Generado | Tipo de Moneda: | COP -Pesos | Tasa de Cambio: |
| Valor Inicial: | 15 900 000,00 | Valor Total Operaciones: | 0,00 | Valor Actual: | 15 900 000,00 | Saldo x Obligar: |

TERCERO ORIGINAL

| | | | | | |
|---------------------|-------------|---------------|---|----------------|-----------------|
| Identificación: NIT | 830031296 | Razón Social: | CENTRO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO AUTOCARS SAS | Medio de Pago: | Adono en cuenta |
| Número: | 05300663376 | Banco: | BANCOLOMBIA S A | Tipo: | Corriente |
| Identificación: | 7963727 | Nombre: | DIDIER ALBERTO ESTRADA ALVAREZ | Estado: | Activa |

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|--------------------|---------|------------------|----|-----------------------------|----------|--------|--|--------|------------|
| Identificación: | CAJA MENOR | Fecha de Registro: | 7963727 | Genera Viáticos: | No | Num. Solicitud de Comisión: | VIATICOS | Cargo: | DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO (E) | Fecha: | 2023-01-14 |
|-----------------|------------|--------------------|---------|------------------|----|-----------------------------|----------|--------|--|--------|------------|

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|----------------------|--|--------|---------|---------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| 000A PLAN DE COMPRAS | A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | Nacion | 10 | CSF | | 15.900.000,00 | 0,00 | 15.900.000,00 | |
| Total: | | | | | | 15.900.000,00 | 0,00 | 15.900.000,00 | 15.900.000,00 |

Objeto: VF 2023 P.C. No. 33 - ORDEN DE COMPRA 100896 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO LINEA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA PONAL ACUERDO MARCO PRECIOS CCE-286-AMP-2022 CAMPERO SUZUKI SEG SOL GS-2022-000978-DIRAF.

PLAN DE PAGOS

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|----------------------------------|------------------------------|-------|---------------|-------------------|---------------|
| 000 | PONAL GESTION GENERAL | 1-2 | 15.900.000,00 | 15.900.000,00 | NINGUNO |

Capitán LEIDY VIVIAN NIÑO MONROY
 Jefe Grupo de Presupuesto General (E)

1. **Waktu Pelaksanaan** : 10 (sepuluh) hari, terhitung sejak tanggal 10/05/2024 sampai dengan 20/05/2024.
 2. **Tempat Pelaksanaan** : Kantor Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul.
 3. **Penyusunan Tim** : Tim Pengabdian Masyarakat (TPM) yang terdiri dari 5 orang dosen dan 5 orang mahasiswa.
 4. **Kelembagaan** : Universitas Sebelas Maret (UNS) Surakarta dan Universitas Bantul (UNIB).

5. **Kelembagaan Mitra** : Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul.
 6. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 1.
 7. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 2.
 8. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 3.
 9. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 4.
 10. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 5.

11. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 6.
 12. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 7.
 13. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 8.
 14. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 9.
 15. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 10.

16. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 11.
 17. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 12.
 18. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 13.
 19. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 14.
 20. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 15.

21. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 16.
 22. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 17.
 23. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 18.
 24. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 19.
 25. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 20.

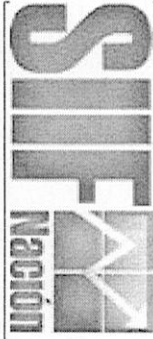
26. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 21.
 27. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 22.
 28. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 23.
 29. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 24.
 30. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 25.

31. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 26.
 32. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 27.
 33. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 28.
 34. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 29.
 35. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 30.

36. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 31.
 37. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 32.
 38. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 33.
 39. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 34.
 40. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 35.

41. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 36.
 42. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 37.
 43. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 38.
 44. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 39.
 45. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 40.

46. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 41.
 47. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 42.
 48. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 43.
 49. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 44.
 50. **Kelembagaan Mitra** : Puskesmas Bantul Selatan 45.



Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHN/rincon
 Unidad ó Subunidad: 16-01-01-000
 Ejecutora Solicitante: PONAL GESTION GENERAL
 Fecha y Hora Sistema: 2023-01-15 9:25 a. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

| | | | | | |
|-----------------------|---------------|--------------------------|----------------|------------------------------|------------------------------------|
| Numero: | 3023 | Fecha Registro: | 2023-01-14 | Unidad/ Subunidad Ejecutora: | 16-01-01-000 PONAL GESTION GENERAL |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Con Compromiso | Tipo: | Gasto |
| Valor Inicial: | 15 900 000,00 | Valor Total Operaciones: | 0,00 | Valor Actual: | 15 900 000,00 |
| | | | | Saldo x Comprometer: | 0,00 |
| | | | | Uso Caja Menor | 0,00 |
| | | | | Ninguno | 0,00 |
| | | | | Vr. Bloqueado | 0,00 |

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

| | | | | | |
|---------|------|-----------------|------------|----------------------------|--|
| Numero: | 3623 | Fecha Registro: | 2023-01-14 | Numero: | |
| | | | | Modalidad de contratación: | |
| | | | | Tipo de contrato: | |

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO |
|----------------------|---|--------|---------|---------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|---------------------|-----------------|
| 000A PLAN DE COMPRAS | A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | Nación | 10 | CSF | | | | | | |
| Total: | | | | | | 15 900 000,00 | 0,00 | 15 900 000,00 | 0,00 | 0,00 |

Objeto: VF 2023 PC No. 33 - ORDEN DE COMPRA 100995 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO LINEA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA PONAL ACUERDO MARCO PRECIOS CCE-286-AMP-2022 CAMPERO SUZUKI SEG SOL GS-2022-000978-DIRAF:


 Capitán LEIDY VIVIAN NIÑO MONTÓY
 Jefe Grupo de Presupuesto General (E)

FECHA: 7/01/2023
 CERTIFICADO No. 33

| UNIDAD QUE EJECUTA | UNIDAD QUE REQUIERE | UNIDAD DE AFECTACION DEL GASTO | MES PROYECTADO COMPRA | CODIGO UNSPSC | RUBRO PRESUPUESTAL | DESAGREGACION PRESUPUESTAL | DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | CANT. | AGOTES DE LA ANUALIDAD VALOR TOTAL | FONDOS ESPECIALES RIS VALOR TOTAL | OTRO RECURSO VALOR TOTAL |
|----------------------------------|---------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------|--|----------------------------|--|-------------------------------|-------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DIRAF | GUMOV | 000A | 1 | 78181500 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | 02-02-02-008-07 | MANTENIMIENTO DE COCHERA 100996 Y REPARACION A TODO COSTO LINEA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA ECUAL AQUIERRO, MARCO PRECIOS CCE-286-AMP-2022 CAMPERO SUZUKI | 15.900.000,00 | 1 | 15.900.000,00 | | |
| VALOR TOTAL CERTIFICACION | | | | | | | | | 1 | 15.900.000,00 | | |
| VALOR TOTAL CERTIFICACION | | | | | | | | | | | 15.900.000,00 | |

Relación de Documentos que soportan esta certificación y modificaciones
 Nota Solicitud GS-2023-000046 DIRAF del 02-01-2023

No. SISICO: 4172388

Yenny Lorena Barragan Paez
 Subordinante YENNY LORENA BARRAGAN PAEZ
 Gestor de Planeación

RECIBE:
 Grado, Nombres y Apellidos: *Si Jovely Paez*
 Cargo: *Analista Control de*
 Unidad: *DIRAF - AECOM* 10/01/2023 11:30

A. Peris
 Capitán LYDIA ANDREA HERNANDEZ MORENO
 Jefe de Planeación DIRAF (E)