



FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
	VIGENCIA:	30-07-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: Grupo Aéreo del Oriente
FECHA INFORME: Día: 1 Mes: 12 Año: 2024

CONTRATO N°. OC 134783

CONTRATISTA: PROVEER INSTITUCIONAL SAS

VALOR DEL CONTRATO: \$15.257.188

FORMA DE PAGO: La entidad compradora es responsable de pagar las facturas al gran almacén dentro de los treinta (30) días calendario siguientes de la presentación de la factura.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 16 Mes 10 Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO: AQUISICIÓN EQUIPOS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificadorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 16-10-2024 hasta el 31-10-2025

Porcentaje Avance en tiempo: 100%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:



FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
	VIGENCIA:	30-07-2024

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No . Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No . Sí ____.

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)


No ____ Sí

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Listar actividades específicas realizadas)

El día 25 de octubre fue rechazada la factura por parte del supervisor por contar con los valores incorrectos en dicho documento.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

CUFE/CUDE			
2dc29990fd1ef3eabb6884201ebf8810d437839314081342f892e1b6d3bc327c8eaab040dc0e1b8bdfaba9c3f411d2cf			
Proveedor		Documento Proveedor	
PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S.		900365660	
Valor Total		Total Impuestos	Subtotal Documento
15,257,188.00		2,436,022.00	12,821,166.00
Tipo Documento DE		Número de Documento DE	
Factura Electronica		LICA343	
Fecha de Emisión DE		Fecha de Recepción DE	
2024-10-25		2024-10-25	
Observación			
Valores no concuerda con lo estipulado en la Orden de Compra			
Motivo de rechazo			
Documento con inconsistencias			

A pesar de estar en contacto con el proveedor por medio de correo electrónico se insistió para que generen nuevamente la factura, sin tener éxito.

Solicitud Factura OC 133783 Recabando solicitud de cargue nueva factura OC 134783

TE. JOSE DA... viernes, 22 de noviembre de 2024, 3:59 p.m. **TE. JOSE DAVID MEN...** martes, 19 de noviembre de 202...

Para lider.ejecucion@proveer.com.co; tvec@proveer.com.co Para lider.ejecucion@proveer.com.co; +1 más

Este mensaje es de prioridad alta.

Buenos días, señores de PROVEER INSTITUCIONAL SAS,

Espero se encuentren bien.

Les solicito amablemente que carguen nuevamente en la plataforma SIIF la **factura** correspondiente a la orden de compra 134783, ya que la **factura** anterior fue rechazada el 25 de octubre debido a una discrepancia en los valores cargados, los cuales no correspondían a los de la orden de compra y vamos casi para un mes en el que no se ha podido continuar con el proceso de pago.

Dado que la **factura** fue rechazada, es necesario cargar una nueva en el sistema para poder continuar con el trámite correspondiente.

Agradezco de antemano su pronta atención a este asunto.

Cordialmente,

Solicitud de cargue nueva factura OC 134783 miércoles, 13 de noviembre de 2...

TE. JOSE DAVID MEN... Para TVEC@PROVEER.COM.CO; +1 más

Buenos días, señores de PROVEER INSTITUCIONAL SAS,

Espero se encuentren bien.

Les solicito amablemente que carguen nuevamente en la plataforma SIIF la **factura** correspondiente a la orden de compra 134783, ya que la **factura** anterior fue rechazada el 25 de octubre debido a una discrepancia en los valores cargados, los cuales no correspondían a los de la orden de compra.

Dado que la **factura** fue rechazada, es necesario cargar una nueva en el sistema para poder continuar con el trámite correspondiente.

Agradezco de antemano su pronta atención a este asunto.

Cordialmente,

Finalmente la empresa realizo el cargue de la factura el día 29 de nov. de 24 donde fue aprobada y se continua con el proceso contractual para realizar el alta del almacén y el pago de la factura.



FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027	
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
	VIGENCIA:	30-07-2024	

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Queda pendiente realizar el pago por parte de la FAC de acuerdo a lo establecido en la políticas de la ienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).

SEGUIMIENTO A RIESGOS:


“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. MÉNDEZ BECERRA JOSÉ DAVID
FIRMA: _____
C.C. No. 1032499039
DEPENDENCIA: GRUPO AÉREO DEL ORIENTE – OFSOP

Vo.Bo: _____
TC. LUIS FERNDANDO GOMEZ GARCIA

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024


NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...		X	N/A
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)		X	N/A
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica		X	N/A
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en	X		

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos		X	N/A
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas		X	N/A
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario		X	N/A
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	Pendiente realización del pago