

NOTIFICACION DE SUPERVISION ORDEN DE COMPRA 164017 HERRAMIENTAS TELEMATICA

Desde ADRIANA CAROLINA PRADO BLANCO <ADRIANA.PRADO@fuerzaaereacolombia.onmicrosoft.com>

Fecha Lun 11/05/2026 15:06

Para T2. DIANA CAROLINA CADENA GARCIA <diana.cadena@FAC.MIL.CO>; ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS <WENDY.MARTINEZ@FAC.MIL.CO>

📎 1 archivo adjunto (1 MB)
 REPORTE OVA.zip;

Buen día:

El Departamento de Compras Públicas se permite informar que cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la Orden de Compra No.164017, cuyo objeto es “ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS, INSUMOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS PARA EL ESCUADRÓN DETELEMÁTICA DEL CAMAN”

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 6026	gsf01-DISCO DURO SSD 2.5 512GB SATA XUE® BLINK S500/512 550MB/S (TRAY PACKING) 4188wkh012f7t4ih	90.0	Unidad	540.000,00	48.600.000,00
2	CDP 6026	gsf01- CABLE F/UTP CAT6A BLINDADO USO INTERIOR 23AWG CHAQ. LSZH COLOR VIOLETA CERTIFICADO DELTA TESTEADO 59530533a546002d	2.0	Unidad	1.550.000,00	3.100.000,00
3	CDP 6026	gsf01-JACK RJ-45 CAT 6A NEGRO BLINDADO LINEA SLX COMMSCOPE 0w0p9wwb73oi8e4t	51.0	Unidad	47.000,00	2.397.000,00

https://colombiacompra.coupahost.com/order_headers/print_view?id=164017&version=1



1/2

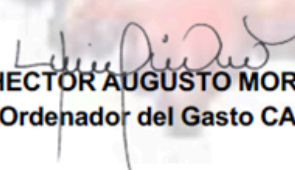
se informa que la orden de compra puede ser consultada en LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO donde puede consultar la documentación que hacen parte del proceso, para el adecuado cumplimiento de sus funciones como Supervisor:

SUPERVISOR PRINCIPAL Y SUPLENTE DEL CONTRATO

Por medio de la presente certifico y dejo constancia de haber dado lectura a la resolución por medio de la cual el ordenador del gasto me designa para desempeñarme como supervisor del contrato y de las funciones allí contenidas, información que me brinda los conocimientos necesarios para el ejercicio de la actividad supervisora, conociendo mis funciones y responsabilidades como supervisor de los diferentes procesos contractuales en que sea nombrado como tal.

Me comprometo que en caso de algún tipo de duda y/o inquietud en el ejercicio de mi función como supervisor tomaré contacto inmediato con el Departamento de Contratación y Ordenador del Gasto para aclararla y solucionarla en forma oportuna.

EL NOTIFICADO	GRADO Y NOMBRE	FECHA Y HORA
SUPERVISOR PRINCIPAL DEL CONTRATO	 T2. DIANA CAROLINA CADENA GARCIA C. C. No. de	20/04/2026
SUPERVISOR SUPLENTE DEL CONTRATO	 ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS C. C. No.	20/04/2026


Coronel HECTOR AUGUSTO MORENO CLAVIJO
Ordenador del Gasto CAMAN

Asimismo, debe enviar los primeros cinco días hábiles de cada mes publicar el informe de supervisor registrado en la SUIT VISION mientras dure la ejecución del contrato y se realice el pago total del mismo.

Es responsabilidad del supervisor verificar la vigencia de los formatos.

Me permito enviar los formatos solicitados, pero tenga en cuenta que los debe revisar en la suite visión por si han cambiado de versión.

Así mismo se debe tener en cuenta la circular FAC-2024-01043-CR, que trata de Auto inscripción y Realización OVA Supervisores de Contratos de la FAC, la cual se dio aplicabilidad desde el 1 de enero de 2025, se hace comunicación de la información y se remite el paso a paso para realizar la OVA hasta 5 días después de su notificación y lo deben reportar al Técnico Moncayo para su control.

Cordialmente,

ADRIANA PRADO
 Contratista – DECOP
 CAMAN

