



Bogotá D.C. 9 de noviembre de 2023

Señores: **SERVICIO NACIONAL DE APRENDISAJE - SEDE CARRERA 13**

Atención: Sra. Martha Ruby Badillo Mesa - Supervisora

Ref. Solicitud ampliación Orden de Compra No.116752

Respetados Señores

De conformidad con la orden de compra No.116752 emitida por la Entidad, para la compra de tóner y consumibles de impresión, nos permitimos informar que por motivos de nacionalización de una de las referencias de Tóner, no es posible alcanzar a realizar la entrega dentro de la fecha prevista.

Teniendo en cuenta lo anterior y que la orden vence el 10 de noviembre de 2023, solicitamos de manera cordial y comedida se sirvan ampliar la fecha de vencimiento para el 27 noviembre de 2023.

Agradecemos su atención y comprensión y quedamos atentos a su amable respuesta.

Cordialmente

CARLOS HERNANDO LOZADA M.
Ejecutivo de Cuenta
Panamericana Librería y Papelería S.A.



**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN O TERMINACIÓN
ANTICIPADA DE CONTRATOS DE BIENES O SERVICIOS**

INFORME DE SUPERVISIÓN	
En mi calidad de supervisor de la orden de compra No. 116752 de 2023 celebrado entre EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, representado por <u>GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS</u> , Director (e) Regional Distrito Capital y <u>Panamericana Librería y papelería S.A.</u> , cuyo objeto es: “ <i>Contratar la compra de tonérs y consumibles de impresión para el Centro de Servicios Financieros y el Despacho de la Regional Distrito Capital</i> ”, me permito presentar informe a fin de solicitar la prórroga del mismo, de acuerdo con lo siguiente:	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional Distrito Capital
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Martha Ruby Badillo Mesa
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	116752
TIPO DE CONTRATO:	Compraventa
OBJETO:	Contratar la compra de tonérs y consumibles de impresión para el Centro de Servicios Financieros y el Despacho de la Regional Distrito Capital
VALOR:	\$20.326.152
CONTRATISTA:	Panamericana Librería y papelería S.A
NIT:	830.037.946
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/09/2023
FECHA DE INICIO:	29/09/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	15 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$20.326.152



VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$20.326.152
PRÓRROGA No 1:	Hasta el 10 de noviembre de 2023
PRÓRROGA No 2:	Hasta el 4 de diciembre de 2023
FORMA DE PAGO:	Colombia Compra Eficiente

I. ASPECTOS LEGALES

1. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

2. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que PANAMERICANA LIBRERÍA PAPELERÍA S.A., con Nit. 830037946-3, se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL, así como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales.

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que se ha dado cabal cumplimiento a las obligaciones contractuales.

4. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Que el ordenador del gasto realizó designación de supervisión a Martha Ruby Badillo Mesa con de fecha 04 de octubre de 2023.

II. BALANCE DEL CONTRATO

1. PAGOS REALIZADOS

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado de pagos del contrato del asunto:



BALANCE GENERAL		PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA			
CONCEPTO	VALOR	FECHA DE CORTE	MES DE COBRO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Valor inicial	20.326.152	N/A	N/A	0	0
Vr. Adiciones	0	N/A	N/A	0	0
Valor Total	20.326.152	N/A	N/A	0	0
Vr. Pagado/Desembolsado a la fecha (3)		N/A	N/A	0	0
Vr. Causado y que no se ha pagado/ desembolsado (4)		N/A	N/A	0	0
		N/A	N/A	0	0
		N/A	N/A	0	0
Vr. Total, ejecutado (3) + (4)		N/A	N/A	0	0
Vr. SALDO A LA FECHA (Vr. Total -Vr. Ejecutado a la fecha)		N/A	N/A	0	0
		N/A	N/A	0	0
		N/A	N/A	0	0
Vr. Pagado a la fecha (3)				0	0

2. ESTADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado del contrato del asunto:

ESTADO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Física	0%
Financiera	0%

III. PRORROGA No. 2 A LA ORDEN DE COMPRA No. OC 116752 DEL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023

El día 29 de septiembre de 2023 se generó con PANAMERICANA PAPELERIA y LIBRERÍA S.A. Orden de Compra conforme al instrumento No. CCE-GS-2018-1 – Grandes superficies cuyo objeto es “Contratar la compra de tonérs y consumibles de impresión para el Centro



de Servicios Financieros y el Despacho de la Regional Distrito Capital” con fecha de vencimiento 10 de noviembre de 2023.

Que la orden de compra en mención se le realizó prorroga No. 1 hasta el 10 de septiembre de 2023, dado que se presentaron problemas de importación con unos elementos.

Que el contratista por Panamericana Papelería S.A. informó mediante solicitud de fecha 9 de noviembre de 2023 al supervisor la necesidad de prorrogar la orden de compra en mención debido a que no han llegado al país una referencia de tonérs pendiente de ser importada, por lo que no es posible alcanzar a realizar la entrega dentro de la fecha prevista.

Que el numeral VI. Normativa aplicable y reglas adicionales de los TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO establece lo siguiente:

“(e) Las Órdenes de Compras son contratos estatales de conformidad con lo establecido en el párrafo 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007. En consecuencia, las Entidades Compradoras debe respetar la normativa aplicable para realizar adiciones, modificaciones o en general cualquier actuación administrativa que en la ejecución de la Orden de Compra resulte necesaria emplear en los términos del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. (f) La oportunidad, perfeccionamiento y publicidad de las modificaciones, adiciones, prórrogas u otra actuación administrativa desplegada por la Entidad Compradora, será de exclusiva responsabilidad de ésta(...)”

Teniendo en cuenta lo anterior y que la orden vence el 10 de noviembre de 2023, solicitamos de manera cordial y comedida se sirvan ampliar la fecha de vencimiento para el 4 de diciembre de 2023.

El anterior informe de ejecución se rinde a 10 de noviembre de 2023.

Agradezco su atención, y oportunidad en la presente solicitud.

Cordialmente,

**Martha Ruby
Badillo Mesa**

Firmado digitalmente por Martha
Ruby Badillo Mesa
Fecha: 2023.11.10 15:21:44 -05'00'

MARTHA RUBY BADILLO MESA
Profesional Grado 2
Líder TIC regional

Proyectó: Martha Badillo – Líder TIC regional DC
Revisó: Yenni Soto – Coordinadora GAAM



Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

Interno Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* YENNI MERCEDES SOTO VERGEL

Código Dependencia Destinatario	Dependencia Destinatario
111040	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Código Regional Destinatario	Regional Destinatario
11	DISTRITO CAPITAL

Email Destinatario
YSOTOVER@SENA.EDU.CO;MCGUAUTA@SENA.EDU.CO

Fecha
10/11/2023 05:33:10 p. m.

Radicado
11-9-2023-059866

NIS
2023-02-487054

Radicado No **11-9-2023-059866** Fecha 10/11/2023 5:33:10 P. M. No. Interno Sena (N.I.S): **2023-02-487054**

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : SI NO TR

Datos Básicos **Otros Destinatarios Internos** **Otros Destinatarios Externos** **Trámite**

Medio de Ingreso	<input type="radio"/> FÍSICO	<input checked="" type="radio"/> E-MAIL	<input type="radio"/> FAX	<input type="radio"/> CALL CENTER	<input type="radio"/> WEB	<input type="radio"/> ELECTRÓNICO
Tipo de Digitalización	<input type="radio"/> TOTAL	<input type="radio"/> PARCIAL	<input type="radio"/> NO DIGITALIZADO			

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento:	COMELECT				
Tiempo Respuesta:	<input type="text"/>	Días No. Anexos:	<input type="text"/>	Descripción: (Máx 60 Car.)	<input type="text"/>
Asunto:	SOLICITUDES PRESUPUESTALES		Descripción: (Máx 60 Car.)	AUTORIZACIÓN PRÓRROGA 2 ORDEN DE COMPRA 116752 DE 2023	

REMITENTE

Dependencia:	111010	Nombre:	DESPACHO DIRECTOR REGIONAL
Funcionario:	* (E) GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS		

DESTINATARIO

		Interno		Otros Destinatarios Internos	
Regional:	11	DISTRITO CAPITAL			
Dependencia:	111040	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO			
Funcionario:	* YENNI MERCEDES SOTO VERGEL				