



## **JUSTIFICACIÓN COMPRA DE MATERIALES DE FORMACIÓN PARA LOS PROGRAMAS OFERTADOS POR LA COORINACION DE MERCADEO, INDUSTRIAS CREATIVAS, TELEINFORMÁTICA Y LOGISTICA**

El Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, es un establecimiento público del orden nacional con personería jurídica, patrimonio propio e independiente y autonomía administrativa. Adscrito al Ministerio del Trabajo de Colombia, ofrece formación gratuita a millones de colombianos que se benefician con programas técnicos, tecnológicos y complementarios, que, enfocados al desarrollo económico, tecnológico y social del país, entran a engrosar las actividades productivas de las empresas y de la industria, para obtener mejor competitividad y producción con los mercados globalizados. La Institución está facultada por el Estado para la inversión en infraestructura necesaria para mejorar el desarrollo social y técnico de los trabajadores en las diferentes regiones, a través de formación profesional integral que logra incorporarse con las metas del Gobierno Nacional, mediante el cubrimiento de las necesidades específicas de recurso humano en las empresas, a través de la vinculación al mercado laboral bien sea como empleado o subempleado, con grandes oportunidades para el desarrollo empresarial, comunitario y tecnológico.

Los Centros de Formación Profesional Integral del SENA son definidos como las unidades operativas responsables de ejecutar programas y proyectos orientados a la formación, transferencia de conocimientos y tecnologías, tal como lo indica el artículo 25 del Decreto 249 de 2004.

“ARTÍCULO 25. Centros de Formación Profesional Integral. Los Centros de Formación Profesional Integral, son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.

Estos operarán en sedes fijas, con un área de jurisdicción determinada, para dar respuesta a las necesidades de su entorno, con flexibilidad, oportunidad, calidad y pertinencia. Los Centros arbitrarán los recursos que se generen en cada uno, por la venta de bienes y servicios; para tal fin constituirán una cuenta independiente, con una contabilidad que refleje los ingresos y egresos de la misma.”

El SENA se articula en alianza con el Gobierno, empresarios y trabajadores, para impulsar iniciativas que favorezcan la formación y el desarrollo tecnológico, en consonancia con las políticas nacionales que buscan mejorar la situación económica y social del país.

En el artículo 27 numeral 28 del Decreto 249 de 2004 establece las funciones de las Subdirecciones de los Centro de Formación. Estas subdirecciones son las encargadas de planear, programar y ejecutar todos los procesos necesarios para que los centros funcionen correctamente. Entre las funciones más importante, se encuentra la de “Administrar y ejecutar los procesos de contratación”, lo cual permite gestionar los recursos necesarios para llevar a cabo los programas y proyectos de formación.

En el caso del Centro de Gestión de Mercados Logística y Tecnologías de la Información (CGMLTI), su misión es cumplir con los objetivos de formación y transferencia de conocimiento. Para lograr esto, deben ejecutar contratos que aseguren la compra de insumos y todo lo necesario para ofrecer

**Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500**



programas de formación de alta calidad. Es decir, la Subdirección tiene la responsabilidad de gestionar los recursos y coordinar todas las actividades administrativas que permitan la ejecución exitosa de los programas de formación del SENA.

“ARTÍCULO 27. Funciones de las Subdirecciones de los Centros de Formación Profesional Integral. Son funciones de las Subdirecciones de los Centros de Formación Profesional Integral:

28. Administrar y ejecutar los procesos de contratación, provisión, manejo, mantenimiento, seguimiento y control del talento humano, de los recursos físicos, tecnológicos, pedagógicos, humanos, financieros y de información del Centro.”

Centro de Gestión de Mercados Logística y Tecnologías de la Información (CGMLTI), del SENA, en cumplimiento de su misión, ofrece Formación Profesional Integral que tiene como objetivo preparar a las personas para que e integren de manera mas efectiva en actividades productivas, contribuyendo así al desarrollo social, económico y tecnológico del país. Esto se alinea con la necesidad de desarrollar programas que no solo beneficien a los aprendices sino también a las comunidades y regiones donde se imparten.

Para lograr una mayor captación de aprendices y asegurar que estos se integren exitosamente en el mercado laboral, el centro ofrece programas en diversas áreas, diseñados para cubrir tanto las demandas del mercado como las necesidades específicas de cada región. Entre los programas que se ofrecen están: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos, Tecnólogo en Implementación de infraestructuras en TI. Técnico en Sistemas Tele informáticos, Técnico en Instalación de redes de datos, Tecnólogo y coordinación de procesos Logísticos, Tecnólogo en desarrollo de procesos de mercadeo, Tecnólogo Desarrollo de procesos Comerciales. Técnico en operaciones comerciales Retail. Técnico en asesoría Comercial. Técnico BPO español y BPO inglés.

Cada uno de estos programas está diseñado con criterios de pertinencia, calidad y oportunidad, garantizando que los aprendices reciban una formación adecuada para las exigencias del mercado laboral moderno. Además, el centro busca disminuir los índices de deserción y optimizar el desarrollo de los programas mediante la mejora de los recursos materiales de formación. Esto incluye dotar a los aprendices con los insumos y herramientas necesarias para que su formación sea completa y les permita desarrollarse profesionalmente en los sectores mencionados.

Dado lo anterior Centro de Gestión de Mercados Logística y Tecnologías de la Información (CGMLTI), de la Regional Distrito Capital, necesita asegurar que los aprendices cuenten con los materiales de formación necesarios para garantizar el éxito de su proceso educativo. Estos materiales son esenciales para que los aprendices desarrollen sus competencias y habilidades en las áreas específicas de su formación técnica y tecnológica.

En ese sentido, es fundamental llevar a cabo el proceso de compra de dichos materiales, con el objetivo de apoyar la formación en los programas técnicos y tecnólogos que se ofrecen. Este proceso es crucial para cumplir con la misión institucional del SENA, que es proporcionar una formación profesional integral d alta calidad, acorde con las necesidades del mercado laboral y el desarrollo social y económico del país.

Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500



La adquisición de estos materiales permitirá un desarrollo óptimo de las actividades formativas, brindando a los aprendices las herramientas necesarias para aprender de manera práctica y efectiva en áreas como redes de datos, sistemas de informática, logística, mercadeo, procesos comerciales, entre otros. Así, el centro podrá cumplir su función de preparar a los aprendices para su inserción en el mercado laboral, garantizando que posean las competencias requeridas para desempeñarse en sus respectivas áreas profesionales.

Este proceso de compra tiene por objeto: Contratar la compra de materiales de formación para los programas Técnicos y Tecnólogos del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información de la Regional Distrito Capital, el cual responde a la necesidad de robustecer los recursos disponibles en el centro de formación, de modo que los programas técnicos y tecnológicos que se imparten puedan desarrollarse con la pertinencia, calidad y eficiencia que demanda la formación en el SENA.

Por lo tanto, es necesario iniciar el proceso de contratación correspondiente para la compra de los materiales de formación necesarios. Este proceso debe seguir las directrices establecidas en la normativa colombiana vigente en materia de contratación pública, acorde a los parámetros de la Ley 80 de 1993 (Estatuto de la Contratación Estatal), Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

Este marco legal asegura que la elaboración, suscripción y perfeccionamiento del acto contractual se realicen de manera adecuada, garantizando que el proceso se ajuste a los principios de transparencia y eficiencia. De esta forma, el SENA puede adquirir los materiales de formación necesarios para los aprendices, respetando las normativas aplicables y cumpliendo con los objetivos institucionales.

Es importante señalar que el Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información cuenta con 9.334 aprendices de formación presencial distribuidos de la siguiente forma.

FORMACIÓN TECNOLÓGICA Y LABORAL	META 2024
TECNÓLOGO MODALIDAD PRESENCIAL	4621
TÉCNICO LABORAL MODALIDAD PRESENCIAL	4484
OTRA TITULADA (AUXILIAR) MODALIDAD PRESENCIAL	229

En ese sentido, **la adquisición de materiales de formación** tiene como objetivo principal **beneficiar a todos los aprendices** del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Esta adquisición contribuirá a **optimizar y garantizar la calidad** de los procesos formativos que ofrece el centro, asegurando que los estudiantes cuenten con los recursos necesarios para desarrollar sus competencias de manera efectiva.

Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500



## MATERIALES DE PAPELERIA

GRUPO 1.		
ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD
1	PEGANTE UNIVERSAL FRASCO 115GRM	17
2	NYLON 12 LIBRAS X90M	10
3	PISTOLA SILICONA ELECTRICA PEQUE245A	10
4	SET PINCEL X 6 PLANO 1,3,5,7,9,11 CERDA	5
5	BROCHA 3" PRETUL	5
6	BROCHA PROFESIONAL 1"	5
7	VINILO ACRILICO AMARILLO GALON 1000 GRS	10
8	VINILO ACRILICO AZUL GALON 1000 GRS	10
9	VINILO ACRILICO BLANCO GALON 1000 GRS	10
10	CALADORA EINHELL 400 W	2
11	ESCUADRA FABER CASTELL 60ø32CM	2
12	ALICATE UNIVERSAL 8"	2
13	ALICATE DE CORTE DIAGONAL 6"	3
14	CORTADOR GIOTO TIPO X-ACTO METALICO GIOT	20
15	CARTON PIEDRA 70X100CM 1.5 UNIDAD	15
16	BALDE PLASTICO 10LT COLORES SURTIDOS	2
17	AMARRE PLASTICO BLANCO 10CM PAQX100U	10
18	RODILLO DE FELPA 3"	6
19	CARTULINA BRISTOL 160 GR AMARILLA 70X100	10
20	CARTULINA BRISTOL 160 GR AZUL 70X10	6
21	VINILO ACRILICO NEGRO GALON 1000 GRS	8
22	ROLLO PAPEL KRAFT 60GR DE 50CM X 180MT	4
23	MEMORIA USB MAXELL FLIX 3,0 DE 32GB NEGRO/MORADO	130
24	SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR	40
25	PEGANTE UNIVERSAL UHU X20ML TUBO AMARIL	10
26	CARTON PAJA 420 GRS. BLANCO 70X100	10
27	GRAPADORA TRABAJO PESADO GRAPA-CLAVILLO	3
28	PLASTILINA PAN AMARILLA X KILO	8
29	PAPEL PROPALCOTE CARTA 240GR PAQX100	1
30	PAPEL PROPALCOTE C2S 115GR 70X100 PAQ250	1
31	PAPEL OPALINA OFICIO 180GR X 100 UND	8
32	PINTURA -VINILO ACRILICO ROJO GALON 1000 GRS	10
33	FLEX REFLECTOR LUZ 110CM FLASH 5 EN 1 PARA FOTOGRAFIA	10
34	LÁMINA MDF 0.90X1.20 X 10 UND	2

Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500



35	BALSO VARILLA REDONDO 90CM 10 MM	20
36	CINTA ENMASCARAR 72MMX40MT	23
37	TRIPODE NEEWER DE VIDEO 77" PROFESIONAL	3

Grupo 2		
ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD
1	CINTA ENMASCARAR 24X40 COLBON	46
2	VARA CUADRADA DE BALSO 3MMX 3MM	10
3	PAPEL SEDA VERDE OSCURO *25 UND	5
4	PAPEL SEDA AZUL CLARO *25 UND	5
5	CARTON MICRO RESPALDO BLANCO BBB 70 X 100	50
6	CUADERNO ARTE, 40 HOJAS BOND 115 G,1/2 CARTA	30
7	CINTA NEGRA ROLLO (5mm) CINTA AISLANTE TESA 18mm x 5mt NEGRA	42
8	FOMY POR PLIEG COLOR SURTID(PAQUET10UN)	20
9	555932 BLOCK CUADRICULADO *70H NORMA	3
10	BLOCK PERGAMINO 90 GRAMOS *25 HOJAS	25
11	CARTULINA OPALINA CARTA 180GRS *50HJ	108
12	LÁPIZ NEGRO 2B CAJA X 12 UNIDADES	6
13	21055 EF-18054 JUEGO DE PINCELES PLANO 1-12	12
14	PAPEL CELOFAN COLORES SURTIDOS *25 UNIDADES	5
15	PALOS DE BALSO 10X10 mm	10
16	COLORES UNIPUNTA 12 + 3 UNIDADES PRISMA	30
17	CARTON CARTULINA PLIEGO	50
18	BASIK 450 GR 70 X 100	15
19	FILAMENTO IMPRESORA 3D VERDE X KILO	3
20	FILAMENTO IMPRESORA 3D BLANCO X KILO	4
21	FILAMENTO IMPRESORA 3D NEGRO X KILO	3
22	PAPEL CONTAC 20 MTS AZUL REY	4
23	PAPEL CONTAC 20 MTS ROJO	4
24	PAPEL CONTAC 20 MTS AMARILLO	4

Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500



Grupo 3		
ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD
1	KIT SOPORTE DE TELÓN PORTAFONDOS + TELAS (VERDE, NEGRA, BLANCA) 1.8*2.8	3

El cubrimiento de las necesidades de compras de materiales para la formación es prioritario, ya que son las herramientas que facilitan el aprendizaje y la enseñanza, mejoran la motivación de los aprendices y contribuyen al desarrollo en las competencias específicas en cada programa de este Centro de Formación.



Dada en Bogotá, a los 16 días del mes de octubre de 2024.

Cordialmente,

**Gustavo Beltrán Macias**  
Coordinador Académico Industrias creativas

**Dolly Elizabeth Valbuena**  
Coordinadora Académica Logística.

**Pedro Guzmán Castañeda**  
Coordinador Académico Mercado y Sedes.

Proyectó: Tatiana Baracaldo- Contratista-Grupo de apoyo Administrativo Intercentros   
Revisó: Carolina Hernández Herrera. Abogada Contratista CGMLTI. 

Centro de Gestión de Mercados, Logística y  
Tecnologías de la información  
Dirección Calle 52 #13-65, Ciudad Bogotá.. - PBX 57 601 5461500