

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BASE AEREA BACOF

FECHA INFORME: Día 04 Mes JUNIO Año 2019

CONTRATO N°: ACUERDO MARCO PRECIO - ORDEN DE COMPRA 33575

CONTRATISTA: UNION TEMPORAL EMINSER-SOLOASEO 2016

VALOR DEL CONTRATO: Valor Inicial \$ 887.776.687,35  
 Reducción \$ 7.255.264,92  
 Adición \$ 40.042.553,57  
 Valor final \$ 920.563.976,00

FORMA DE PAGO: PAGO MENSUAL MES VENCIDO  
 Vigencia 2018 \$103.716.821  
 Vigencia 2019 \$816.847.155

FECHA FIRMA: Día 27 Mes NOVIEMBRE Año 2018

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERIA OPERARIOS, JARDINERIA Y FUMIGACION PARA LAS INSTALACIONES DE COFAC Y DEPENDENCIAS ADSCRITAS.

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio):

Nota: No aplica ningún de los anteriores documentos en Acuerdo Marco, sin embargo quedo establecido

CONTRATO MODIFICATORIO: Acta de Liberación de Recursos por valor de \$7.255.264,92 para la vigencia 2018

FECHA DE FIRMA: 19 de Diciembre de 2018

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, Desde el 01 DE DICIEMBRE DE 2018 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2019.

CONTRATO MODIFICATORIO: Adición a la Orden de Compra en \$40.042.553,57 por ajuste salarial IPC.

FECHA DE FIRMA: 07 de marzo de 2019.

VALOR FINAL DEL CONTRATO \$ 920.563.976

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, Desde el 01 DE DICIEMBRE DE 2018 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2019.

Porcentaje Avance en tiempo: 74.80%Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 74.50%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Orden de pago	Fecha de Pago	Valor
7145419	24-01-2019	\$103.716.821
64619 – R10	11-03-2019	\$85.351.076,59
65319 – R16	12-03-2019	\$27.232.296,41
89102519	23-04-2019	\$88.156.489.oo
89101617	23-04-2019	\$29.119.150.oo
102327119	06-05-2019	\$29.114.150.oo
102328919	06-05-2019	\$88.156.489.oo

Porcentaje de pagos realizados: 49.04%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 50.96%

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No X Sí \_\_\_\_\_

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO SE HA PRESENTADO INCUMPLIMIENTO POR PARTE FAC

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No X Sí \_\_\_\_\_

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No \_\_\_\_\_ Sí X

El desempeño del contratista se muestra en la siguiente descripción:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN  
(Listar actividades específicas realizadas y objetivos alcanzados)**

Durante el mes de Mayo la empresa EMINSER – SOLOASEO presentó el servicio de aseo con la totalidad de los operarios, distribuidos así: en las instalaciones del Cuartel General de la Fuerza Aérea, CATAM, Edificio la Soledad, Edificio ICARO, GIMFA, Vivienda Fiscal (Andes, Tucano, Esparta, Helbert Boy, Ricaute, Federman, Estevez, Kennedy, Cantón Norte, Casa Comando), Obispado Castrense, Hogar de Paso del Soldado, Dires, DISAN, GIMFA, y Museo Aeroespacial - Tocancipa, sin presentar ningún contrat tiempo y cumpliendo con las condiciones estipuladas en el contrato.

Durante el mes de Mayo se realizaron brigadas de Aseo en el Edificio COFAC (baños, Pasillos, CAF-SEMEP- JEAD) CATAM, GIMFA, Edificio de la Soledad y Edificio ICARO. Además las siguientes operarias realizaron el servicio de fin de semana para los alojamientos del Cuartel

General COFAC. Marisol López – Arisis Méndez – Fabiola Menguan – Leonor Otero - Soledad Peña.

La empresa entregó los insumos según ficha técnica del contrato sin presentar ninguna novedad.

El 29 de mayo de 2019 se solicitó a la empresa EMININSER- SOLOASEO el cambio de un operario que cumplía sus labores en el Edificio del Comando de la Fuerza Aérea, pero al 30 de mayo no había llegado el reemplazo, por lo tanto se descontaron los días correspondientes en la factura por valor de \$145.346.

En el servicio de jardinería no se presentó ninguna novedad.

En el servicio de Fumigación la Empresa no realizó en trabajo en 1.700 M2 que se encuentran distribuidos en los siguientes puntos, por lo tanto el descontó lo correspondiente por fumigación por valor de \$51.513

CASA COMANDO 1Y2            400 M2  
 EDIFICIO RICAUTE            400 M2  
 EDIFICIO FEDERMAN        400 M2  
 ALMACEN GENERAL COFAC 200 M2  
 ARCHIVO COFAC              300 M2.

Durante el mes de Mayo la Empresa prestó el servicio de Jardinería y Fumigación en los siguientes puntos:

JARDINERIA		FUMIGACION	
PUNTO	AREA	PUNTO	AREA
CASA COMANDO 1-2	250 M2	CASA COMANDO 1-2	
EDIFICIOS CANTON NORTE (ICARO-ALAS-MIRAGE-CONDOR)	11.025 M2	EDIFICIOS CANTON NORTE (ICARO-ALAS-MIRAGE-CONDOR)	11.150 M2
EDIFICIO TUCANO	12 M2	EDIFICIO TUCANO	400 M2
EDIFICIO HERBERT BOY	620 M2	EDIFICIO HERBERT BOY	650 M2
EDIFICIO RICAURTE	110 M2	EDIFICIO ESPARTA	1.200 M2
EDIFICIOS KENNEDY A-B	2.923 M2	EDIFICIO ESTEVEZ	800 M2
EDIFICIOS ANDES I-II-III-IV	7.560 M2	EDIFICIO RICAURTE	
CASA-LOTE LA MARIA	5.500 M2	EDIFICIO FEDERMAN	
		EDIFICIOS KENNEDY A-B	3.500 M2
		EDIFICIOS ANDES I-II-III-IV	7.600 M2
		CASA – LOTE LA MARIA	5.500 M2
		OFICINA DICOP	200 M2
		OFICINA DIFIC	200 M2
		OFICINA CDTE BASE AEREA COFAC	200 M2
		ALMACEN GENERAL COFAC	
		ARCHIVO COFAC	
		ARCHIVO COP	300 M2
		OFICINAS COP	200 M2
		OFICINA PUERTA 8 - CONCILLERIA	100 M2
		CAFETERIA FUERZA AEREA 1 Y 2 PISO	200 M2
		BODEGA DE TRANSPORTES	250 M2
		EDIFICIO ICARO CHAPINERO (DINSA-DIBIE-DITIN PARQUEADERO)	400 M2

	EDIFICIO LA SOLEDAD	200 M2
	GIMFA	6210 M2

Lo anterior de conformidad a lo informado por el supervisor de Alojamiento Militar T2. Juan Carlos Hernández Burgos. Ver anexo.

**ANEXO SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca o servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Se realizó pago correspondiente de la Factura No. COL2 1102 **\$\$117.270.639** pago PAC MAYO de 2019.

Se solicitó factura con corte 30 de Mayo por valor de \$117.073.780 para pago PAC JULIO de 2019.

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**  
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Seguir realizando el listado correspondiente de insumos a la empresa.

Estar pendiente que el servicio de Aseo, fumigación y jardinería se cumpla.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?"

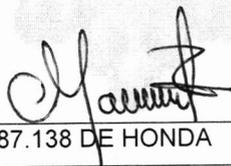
SI: \_\_\_\_\_ NO   X  

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE  
SUPERVISOR  
SUPLLENTE:

TJ. MARLLY ALCALA RODRIGUEZ.

FIRMA:



C.C. No.

38.287.138 DE HONDA

DEPENDENCIA:

GRUPO APOYO LOGISTICO BACOF- ESCUADRILLA BASE

## Relacion Ordenes SIAL Servicio de ASEO ORDEN DE COMPRA 33575 EMINSER - SOLOASEO MAYO 2019

FECHA	No Orden	Servicio	DEPENDENCIA	Descripción	Modo Solicitud	Solicitante
08-05-19	964015	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TE BAUTISTA GONZALEZ LUIS FERNANDO
08-05-19	964022	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS11 ROSERO BURBANO OLGA LUCIA
07-05-19	964023	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	CT GUERRERO MORENO FABIAN ANDRES
08-05-19	964027	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TJ HERNANDEZ CADENA JUAN RODRIGO
08-05-19	964029	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	PEÑA AVELLANEDA LEONARDO ALEXANDER
07-05-19	964032	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS11 MORA LUENGAS JORGE ORLANDO
08-05-19	964036	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS11 MONTAÑO BUITRAGO PATRICIA JEANNETTE
08-05-19	964040	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	CT GALAN NAVARRO JULIAN ALVEIRO
07-05-19	964042	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS10 DOMINGUEZ DONADO ROBERTO LUIS
07-05-19	964043	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	MY AGUILERA PULIDO CARLOS ANDRES
07-05-19	964047	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS11 LUJAN PIMENTEL JUAN CARLOS
08-05-19	964048	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AT JURADO BASTIDAS RUBEN DARIO
07-05-19	964049	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TO7 CAMARGO TRIVINO OLGA LUCIA
08-05-19	964053	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS5 SUAREZ TRIANA SANDRA PATRICIA
07-05-19	964055	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TA21 ARAQUE VELASCO MARTHA LIGIA
08-05-19	964057	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TO7 RODRIGUEZ AVILA CARMEN ELISA
08-05-19	964058	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	OE18 RODRIGUEZ PEÑA CAMPO ELIAS
08-05-19	964060	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	CR PEÑA CRISTANCHO ALEXANDER
08-05-19	964062	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	MY ARENAS FONSECA JUAN CARLOS
08-05-19	964063	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	DG BAREÑO MORENO DIEGO FERNANDO

FECHA	No Orden	Servicio	DEPENDENCIA	Descripción	Modo Solicitud	Solicitante
07-05-19	964107	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TE BARRERA SANDOVAL NATALIA
07-05-19	964109	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	MY CAMARGO CASTELLANOS WALTER ESTYD
07-05-19	964110	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AA11 TOSCANO CHUSCAL YENNY
08-05-19	964112	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	T4 HENAO ORTIZ JEISSON LEONARDO
07-05-19	964225	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	CT ARIZA RAMIREZ DIANA CRISTINA
08-05-19	964227	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	ST ORJUELA ROMERO JULIAN DAVID
07-05-19	964231	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AA7 GAITAN CRUZ EDNA LILIANA
07-05-19	964233	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	T2 BELTRAN CARDENAS MILTON HORACIO
08-05-19	964234	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TO CEPEDA AYALA DORIS
08-05-19	964235	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	AS11 JIMENEZ CUETO FRANCISCO
21-05-19	967868	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TC PINO LONDOÑO JOHAN GIOVANNI
21-05-19	967869	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	MY MARIN ARTEAGA ELIANA JENNIFER
21-05-19	967870	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	OE18 RODRIGUEZ PEÑA CAMPO ELIAS
21-05-19	967871	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TJ HERRERA LOPEZ JAVIER DE JESUS
21-05-19	967872	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	T2 CHILITO ROA OVER DILMAR
21-05-19	967873	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TE SAENZ HERNANDEZ GERMAN DARIO
20-05-19	967874	ASEO	COFAC	Servicio de Aseo orden de compra 33575 EMINSER-SOLOASEO	VERBAL	TJ AGUDELO PARRADO EDIER VIANEY

# FUMIGACION Y DESRATIZACION

## ALOJAMIENTO MILITAR MAYO 2019

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES MÍNIMAS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS PARA SERVICIO MENSUAL DE FUMIGACION, DESRATIZACION Y DESODORIZACION AMBIENTAL PARA LAS ZONAS COMUNES DE LOS ALOJAMIENTOS MILITARES, PERTENECIENTES A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ DC.

#### 1. LUGAR DEL SERVICIO

1	CASA COMANDO 1-2	CARRERA 5 No. 92-90. CHICO ALTO
2	EDIFICIOS CANTON NORTE (ICARO- ALAS- MIRAGE- CONDOR)	CARRERA 1 No. 107-00-SANTANA (CANTON NORTE)
3	EDIFICIO TUCANO	CARRERA 5 No. 62-50 CHAPINERO
4	EDIFICIO HERBERT BOY	CALLE 59 No. 38-23. BARRIO NICOLAS DE FEDERMAN
5	EDIFICIO ESPARTA	CALLE 62 No 3B - 98 CHAPINERO
6	EDIFICIO ESTEVEZ	DIAGONAL 53 No. 37 A -38 NICOLAS DE FEDERMAN
7	EDIFICIO RICAURTE	ANTIGUA. AVENIDA 24 No. 53 B 88 CAMPIN. NUEVA ( TRANSVERSAL 28 No. 53 B 54 CAMPIN )
8	EDIFICIO FEDERMAN	DIAGONAL 53 No. 38 -34 NICOLAS DE FEDERMAN
9	EDIFICIOS KENNEDY A-B	CALLE 33 SUR No. 79-90. BARRIO KENNEDY
10	EDIFICIOS ANDES I-II-III-IV	CARRERA 61 No. 96-02 BARRIO LOS ANDES
11	CASA – LOTE LA MARIA	PREDIOS LA MARIA. DIAGONAL 138 No. 87-45 (CASA GACHA)
12	OFICINA EMACO	COMANDO GENERAL DE LA FUERZA AEREA CAN 26

13	OFICINA EMAFI	COMANDO GENERAL DE LA FUERZA AEREA CAN 26
14	OFICINA GRUACO	COMANDO GENERAL DE LA FUERZA AEREA CAN 26
15	ARCHIVO COFAC	CATAM
16	ARCHIVO JED	CARRERA 53 NO. 17 A-96
17	OFICINAS JED	COMANDO GENERAL DE LA FUERZA AEREA CAN 26
18	OFICINA PUERTA 8 - CONCILLERIA	COMPLEJO MILITAR CAN 26
19	EDIFICIO ICARO CHAPINERO ( DINSA-DIBIE-DITIN- PARQUEADERO)	CARRERA 13 NO. 66- 47 CHAPINERO
20	EDIFICIO LA SOLEDAD	CALLE 42 NO. 21 A – 24

Todos pertenecientes a la Fuerza Aérea Colombiana en la guarnición de Bogotá DC.

## 2. HORARIO

El servicio se realizará MENSUALMENTE en los siguientes horarios: de lunes a viernes de 07: 30 horas a 17:30 horas y el día sábado de 08:00 horas hasta las 14:00 horas. No se permitirá efectuar labores en horas nocturnas. Todo lo anterior en coordinación con el Supervisor del Contrato.

## 3. ÁREAS A INTERVENIR

1	CASA COMANDO 1-2	400 M2
2	EDIFICIOS CANTON NORTE (ICARO- ALAS- MIRAGE-CONDOR)	11.150 M2
3	EDIFICIO TUCANO	400 M2
4	EDIFICIO HERBERT BOY	650 M2
5	EDIFICIO ESPARTA	1.200 M2

6	EDIFICIO ESTEVEZ	800 M2
7	EDIFICIO RICAURTE	400 M2
8	EDIFICIO FEDERMAN	400 M2
9	EDIFICIOS KENNEDY A-B	3.500 M2
10	EDIFICIOS ANDES I-II-III-IV	7.600 M2
11	CASA – LOTE LA MARIA	5.500 M2
12	OFICINA DICOP	200
13	OFICINA DIFIC	200
14	OFICINA CDTE BASE AEREA COFAC	200
15	ALMACEN GENERAL COFAC	200
16	ARCHIVO COFAC	300
17	ARCHIVO COP	300
18	OFICINAS COP	200
19	OFICINA PUERTA 8 - CONCILLERIA	100
20	CAFETERIA FUERZA AEREA 1 Y2 PISO	200
21	BODEGA TRANSPORTES	250
22	EDIFICIO ICARO CHAPINERO ( DINSА-DIBIE-DITIN-PARQUEADERO)	400 M2

<b>23</b>	EDIFICIO LA SOLEDAD	200
<b>24</b>	GIMFA	6210
<b>TOTAL</b>		<b>40.310 M2</b>

#### **4. FUNCIONES**

- Servicio de desinsectación.
- Servicio de desratización.
- Servicio de desodorización ambiental.
- Servicio de diagnóstico de plagas por medios electrónicos (termografía) entre otros.
- Servicio de evaluación de control de plagas.
- Fumigaciones, preventivas, correctivas y de control a zonas verdes y material vegetativo.
- En el área de las oficinas es fumigación contra ácaros.

#### **5. UNIFORMES**

Los empleados de la empresa, deberán contar con elementos de protección personal (EPP), idóneos para la prestación del servicio, uniformes con el logo de la Empresa y carné de identificación, según se establezca en el plan de salud ocupacional y seguridad industrial que se diseñe específicamente para el servicio a prestar.

#### **6. PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL – SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE**

Deberá establecer y ejecutar en forma permanente el programa de salud ocupacional, seguridad industrial y medio ambiente, según lo establecido en las normas vigentes (es responsable de los riesgos originados en su ambiente de trabajo). Implantar un sistema de gestión de seguridad y salud laboral / ocupacional propicia las bases para minimizar los riesgos relevantes a salud, accidentes y otros por seguridad e higiene en las labores de actividades. Inclusive reducir litigación por efectos sobre personal externo a la organización. Esta gestión proporciona un mejor desempeño de las actividades y procesos resultando en reducción de costos la cual favorece la imagen de la organización ante la comunidad y mercado a la cual la organización provee y beneficios a las utilidades - rentabilidad de la misma, según establece la normatividad vigente (Decreto 614 de 1984, Resolución 1016 de 1989, Decreto Ley 1295 de 1994, Decreto 1832 de 1994, Decreto 1281 de 1994, Ley 776 de 2002, Resolución 3673 de 2008, Resolución 1401 de 2007, Resolución 2844 de 2007).

#### **7. TRANSPORTE**

Deberá cumplir al 100% con el traslado del personal, equipo, materiales, insumos y todo aquello que requiera para la ejecución del servicio, garantizando vehículos propios los cuales deben contar con logos de la empresa y estar plenamente identificados con el fin

de disminuir riesgos inminentes a las unidades militares y áreas de especiales.

#### **8. CALIDAD DEL SERVICIO**

Se deber efectuar la fumigación, desratización y desodorización ambiental MENSUALMENTE. El contratista deberá estar en condición y contar con el personal competente para realizarlo puntualmente.

#### ESPECIFICACIONES ESENCIALES.

Se entiende como manejo integrado de plagas (MIP) o control de plagas a una estrategia que usa una gran variedad de métodos complementarios: físicos, mecánicos, químicos, biológicos, genéticos, legales y culturales para el control de plagas. Estos métodos se aplican en tres etapas: prevención, observación y aplicación. Es un método ecológico que aspira a reducir o eliminar el uso de plaguicidas y de minimizar el impacto al medio ambiente. Se habla también de manejo ecológico de plagas (MEP) y de manejo natural de plagas.

#### CONTROL DE ROEDORES:

Los servicios se deberán realizar con rodenticidas anticoagulantes, que actúen por ingestión reduciendo la capacidad de coagulación, causando hemorragias internas.

#### FUMIGACION CONTRA INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES

Se deberá realizar el servicio de fumigación contra insectos en general: (pulgas, polillas, cucarachas, moscos, hormigas, zancudos, ácaros), por el sistema de aspersion o nebulización, con insecticidas inodoros.

Se deberá realizar fumigación contra cucarachas y rastreros por el sistema de cebado con gel, en las partes eléctricas, fuentes de calor y demás sitios donde técnicamente se requieran.

Los productos a utilizar deberán ser piretroides.

Deberán ser de baja categoría toxicológica para el ser humano y animales domésticos.

Los productos no deberán manchar pisos, paredes ni alfombras.

#### DESINFECCION AMBIENTAL

Se deberá realizar el servicio de desinfección de hongos, virus y bacterias por el sistema de nebulización y termonebulización con desinfectantes de la más alta calidad, que aplicados en la forma y concentración adecuada no sean tóxicos para el hombre.

#### **9. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

Deberá presentar al Supervisor del contrato un informe MENSUAL del trabajo que permitan establecer el orden y duración de cada uno de los servicios de fumigación, desratización y desodorización ambiental, que permita evidenciar el alcance y la ejecución de los trabajos realizados, informes que deben ir firmados por los

profesionales requeridos para tales servicios y que garanticen la efectividad y la eficiencia de los mismos.

#### **10. MANO DE OBRA**

Para garantizar los servicios solicitados y dar cumplimiento a la ejecución de actividades, es necesario que la empresa cumpla con unos perfiles profesionales y técnicos que garanticen la calidad de los servicios, los cuales deben ser presentados con la propuesta, de tal manera que la entidad pueda evaluar y determinar la competencia requerida para las actividades a ejecutar, estos perfiles son independientes a operarios y entre los cuales se solicitan:

Director de operaciones y servicios/ asesor técnico plaguicidas: profesional titulado como ingeniero sanitario y/o ambiental y/o agrónomo.

#### **11. MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

Toda la maquinaria, equipos y herramientas necesarios para la correcta y óptima ejecución del servicio deberán ser suministrados por el Contratista y a su cargo, para lo cual se debe presentar las fichas del equipo a utilizar, en las cuales se evidencie la descripción del mismo y el mantenimiento.

Deberán ser adecuados para las características y magnitud del servicio que se ha de ejecutar de primera calidad, (equipos manuales y mecanizados).

La reparación y mantenimiento de las maquinarias, equipos y herramientas es por cuenta exclusiva del Contratista, lo mismo que los combustibles y lubricantes que se requieran.



TP. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ BURGOS  
SUPERVISOR DE ALOJAMIENTO MILITAR – FAC

## REPORTE MES DE MAYO 2019

**LUGAR:** CASA COMANDO

**FECHA:**

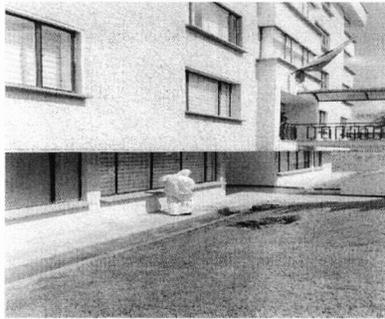
**M2:** 0

Nota: En el presente mes no se realizó fumigación en este punto.

**LUGAR:** CANTON NORTE (ICARO- ALAS- MIRAGE-CONDOR)

**FECHA:** 28 DE MAYO

**M2:** 11.150



**LUGAR:** EDIFICIO TUCANO

**FECHA:** 30 DE MAYO

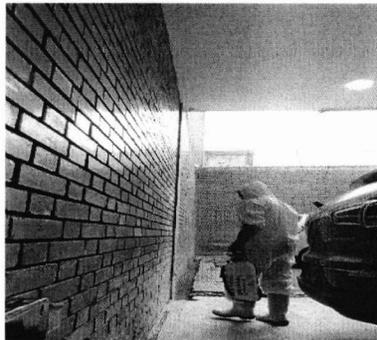
**M2:** 400



**LUGAR:** EDIFICIO HERBERT BOY

**FECHA:** 24 DE MAYO

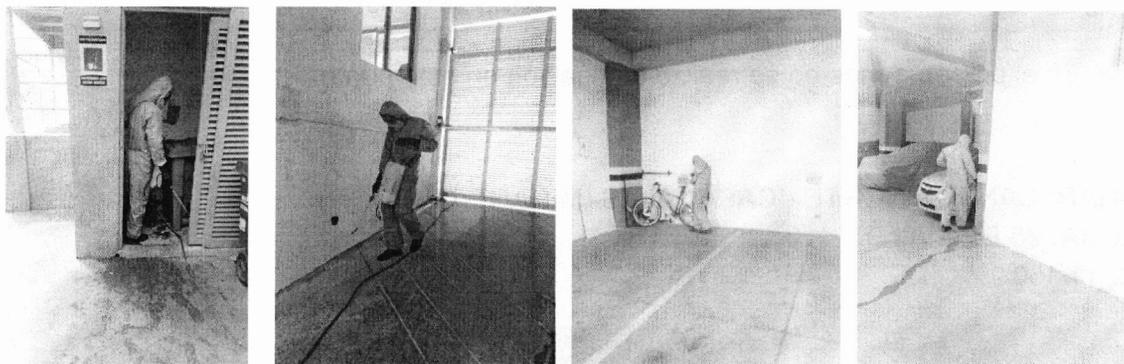
**M2:** 650



**LUGAR:** EDIFICIO ESPARTA

**FECHA:** 30 DE MAYO

**M2:** 1.200



**LUGAR:** EDIFICIO ESTEVEZ

**FECHA:** 30 DE MAYO

**M2:** 1.200



**LUGAR:** EDIFICIO RICAURTE

**FECHA:**

**M2:** 400

Nota: En el presente mes no se realizó fumigación en este punto.

**LUGAR:** EDIFICIO FEDERMAN

**FECHA:**

**M2:** 0

Nota: En el presente mes no se realizó fumigación en este punto.

**LUGAR:** EDIFICIO KENNEDY

**FECHA:** 24 DE MAYO

**M2:** 3.500



**LUGAR:** EDIFICIO ANDES

**FECHA:** 23 DE MAYO

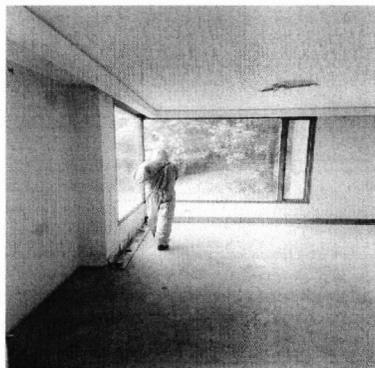
**M2:** 7.600



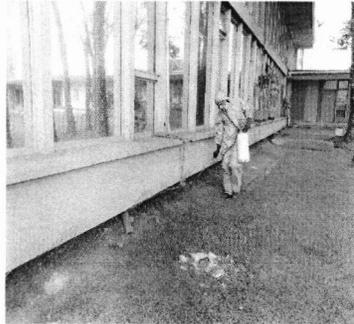
**LUGAR:** LOTE LA MARIA- CASA GACHA

**FECHA:** 28 DE MAYO

**M2:** 5.500

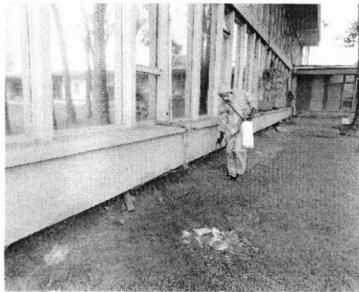


**LUGAR:** OFICINA DICOP  
**FECHA:** 23 DE MAYO  
**M2:** 200



Nota: En el presente mes se fumigo la parte perimetral de las oficinas. (CAN)

**LUGAR:** OFICINA DIFIC  
**FECHA:** 23 DE MAYO  
**M2:** 200



Nota: En el presente mes se fumigo la parte perimetral de las oficinas. (CAN)

**LUGAR:** OFICINA CDTE BACOF  
**FECHA:** 23 DE MAYO  
**M2:** 200



Nota: En el presente mes se fumigo la parte perimetral de las oficinas. (CAN)

**LUGAR:** ALMACEN GENERAL - CATAM

**FECHA:**

**M2:** 0

**Nota:** En el presente mes no se realizó fumigación en este punto.

**LUGAR:** ARCHIVO COFAC - CATAM

**FECHA:**

**M2:** 0

**Nota:** En el presente mes no se realizó fumigación en este punto.

**LUGAR:** ARCHIVO COP (Ubicada en la Bodega Transportes)

**FECHA:** 23 DE MAYO

**M2:** 300



**LUGAR:** OFICINA COP

**FECHA:** 23 DE MAYO

**M2:** 200



**Nota:** En el presente mes se fumigo la parte perimetral de las oficinas. (CAN)

**LUGAR:** OFICINA PUERTA 8- CANCELLERIA-CAN

**FECHA:** 23 DE MAYO

**M2:** 200



**LUGAR:** CAFETERIA FAC

**FECHA:** 23 DE MAYO

**M2:** 200



Nota: En el presente mes se fumigo la parte externa de la y cafetería. (CAN)

**LUGAR:** BODEGA TRANSPORTES

**FECHA:** 23 DE MAYO

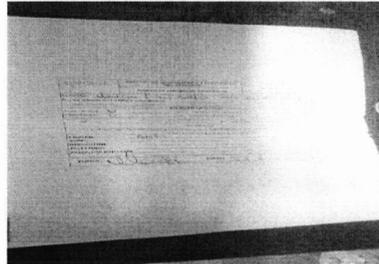
**M2:** 250



**LUGAR:** EDIFICIO ICARO CHAPINERO (PARQUEADERO)

**FECHA:** 24 DE MAYO

**M2:** 400

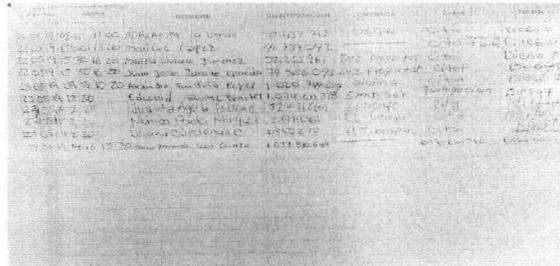


Nota: En el edificio Ícaro- Chapinero no se autorizó tomar fotografías. Se anexa soporte

**LUGAR:** EDIFICIO LA SOLEDAD

**FECHA:** 23 DE MAYO

**M2:** 200

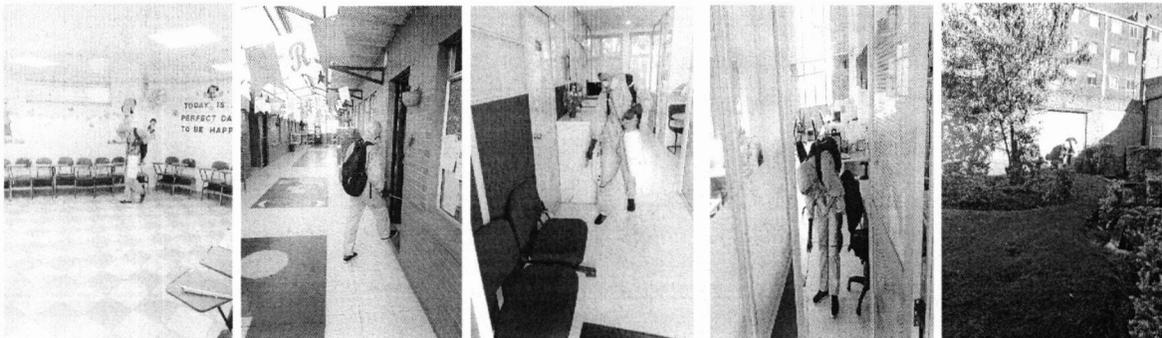


Nota: En el edificio la soledad no se autorizó tomar fotografías. Se anexa soporte

**LUGAR:** GIMFA

**FECHA:** 24 DE MAYO

**M2:** 5.560



**OBSERVACION:**

EN EL PRESENTE MES DE MAYO DEL 2019 LA EMPRESA EMINSER, REALIZO EL **95,78 %** DE LA FUMIGACION Y DESRATIZACION; ES DECIR REALIZO **38.610 M2** DE LAS 40.310 ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO MARCO REFERENTE AL ESCUADRON DE INSTALCIONES – ALOJAMIENTOS MILITARES DEL BACOF.

# CORTE DE PRADOS Y MANTENIMIENTO DE JARDINES ALOJAMIENTO MILITAR MAYO 2019

## ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS PARA SERVICIO DE CORTE DE PRADOS Y MANTENIMIENTO DE JARDINES PARA LAS ZONAS COMUNES DE LOS ALOJAMIENTOS MILITARES, PERTENECIENTES A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ DC.

### 1. LUGAR DEL SERVICIO

1	CASA COMANDO 1-2	CARRERA 5 No. 92-90. CHICO ALTO
2	EDIFICIOS CANTON NORTE (ICARO- ALAS- MIRAGE-CONDOR)	CARRERA 1 No. 107-00-SANTANA (CANTON NORTE)
3	EDIFICIO TUCANO	CARRERA 5 No. 62-50 CHAPINERO
4	EDIFICIO HERBERT BOY	CALLE 59 No. 38-23. BARRIO NICOLAS DE FEDERMAN
5	EDIFICIO RICAURTE	ANTIGUA. AVENIDA 24 No. 53 B 88 CAMPIN. NUEVA ( TRANSVERSAL 28 No. 53 B 54 CAMPIN )
6	EDIFICIOS KENNEDY A-B	CALLE 33 SUR No. 79-90. BARRIO KENNEDY
7	EDIFICIOS ANDES I-II-III-IV	CARRERA 61 No. 96-02 BARRIO LOS ANDES
8	CASA – LOTE LA MARIA	PREDIOS LA MARIA. DIAGONAL 138 No. 87-45 (CASA GACHA)

### 2. HORARIO

El servicio se realizará MENSUALMENTE de 07: 30 horas a 17:30 horas. El sábado de 08:00 horas hasta las 14:00 horas. No se permitirá efectuar labores en horas nocturnas. Todo lo anterior en coordinación con el Supervisor del Contrato.

### 3. ÁREAS A INTERVENIR

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CASA COMANDO 1-2	250 M2
2	EDIFICIOS CANTÓN NORTE (ICARO-ALAS- MIRAGE-CONDOR)	11.025 M2
3	EDIFICIO TÚCANO	12 M2
4	EDIFICIO HERBERT BOY	620 M2
5	EDIFICIO RICAURTE	110 M2
6	EDIFICIOS KENNEDY A – B	2.923 M2
7	EDIFICIOS ANDES I- II- III- IV	7.560 M2
8	CASA -LOTE LA MARÍA	5.500 M2
<b>TOTAL</b>		<b>28.000 M2</b>

### 4. FUNCIONES

- Corte de prados en general
- Recolección, transporte de los mismos fuera de los Alojamientos Militares.
- Poda de zonas verdes arbustos y/o arboles
- Mantenimiento de jardines en general
- Suministro de tierra abonada
- Aplicación de fertilizantes
- Plantación de material vegetativo variado según el tipo de jardín (Específicamente para la casa Comando 1-2, ubicada en el barrio Chico Alto), según requerimientos.
- Fumigaciones, preventivas, correctivas y de control a zonas verdes y material vegetativo.

## **5. UNIFORMES**

Los empleados de la empresa, deberán contar con elementos de protección personal (EPP), idóneos para la prestación del servicio, uniformes con el logo de la Empresa y carné de identificación, según se establezca en el plan de salud ocupacional y seguridad industrial que se diseñe específicamente para el servicio a prestar.

## **6. PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL – SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE**

Deberá establecer y ejecutar en forma permanente el programa de salud ocupacional, seguridad industrial y medio ambiente, según lo establecido en las normas vigentes (es responsable de los riesgos originados en su ambiente de trabajo). Implantar un sistema de gestión de seguridad y salud laboral / ocupacional propicia las bases para minimizar los riesgos relevantes a salud, accidentes y otros por seguridad e higiene en las labores de actividades. Inclusive reducir litigación por efectos sobre personal externo a la organización. Esta gestión proporciona un mejor desempeño de las actividades y procesos resultando en reducción de costos la cual favorece la imagen de la organización ante la comunidad y mercado a la cual la organización provee y beneficios a las utilidades - rentabilidad de la misma, según establece la normatividad vigente (Decreto 614 de 1984, Resolución 1016 de 1989, Decreto Ley 1295 de 1994, Decreto 1832 de 1994, Decreto 1281 de 1994, Ley 776 de 2002, Resolución 3673 de 2008, Resolución 1401 de 2007, Resolución 2844 de 2007).

## **7. TRANSPORTE**

Deberá cumplir al 100% con el traslado del personal, equipo, materiales, insumos y todo aquello que requiera para la ejecución del servicio, garantizando vehículos propios los cuales deben contar con logos de la empresa y estar plenamente identificados con el fin de disminuir riesgos inminentes a las unidades militares y áreas de especiales.

## **8. CALIDAD DEL SERVICIO**

- Se deber efectuar el corte de prados y mantenimiento jardines MENSUALMENTE. El contratista deberá estar en condición y contar con el personal competente para realizarlo puntualmente.
- El contratista deberá realizar la recolección, empaque y disposición de los sobrantes del corte de prados fuera del sitio de trabajo. Por ningún motivo se dejarán dentro de los Alojamientos Militares.
- Para el mantenimiento de jardines el contratista deberá contemplar el suministro de tierra abonada, fertilizantes, material vegetativo variado, según el tipo de jardín y fumigaciones de control periódico con el fin de evitar maleza, enfermedades y proliferación de vectores que afecten las zonas verdes. Aplicando el DECRETO 531 DE 2010 (diciembre 23) "Por el cual se reglamenta la silvicultura urbana, zonas verdes y la jardinería en Bogotá y se definen las responsabilidades de las Entidades Distritales en relación con el tema y se dictan otras disposiciones".

## **9. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

Deberá presentar al Supervisor del contrato un informe MENSUAL del trabajo que permitan

establecer el orden y duración de cada uno de los servicios de corte de prados y mantenimiento de jardines, que permita evidenciar el alcance y la ejecución de los trabajos realizados, informes que deben ir firmados por lo profesionales requeridos para tales servicios y que garanticen le efectividad y la eficiencia de los mismos.

## **10. MANO DE OBRA**

Para garantizar los servicios solicitados y dar cumplimiento a la ejecución de actividades, es necesario que la empresa cumpla con unos perfiles profesionales y técnicos que garanticen la calidad de los servicios, los cuales deben ser presentados con la propuesta, de tal manera que la entidad pueda evaluar y determinar la competencia requerida para las actividades a ejecutar, estos perfiles son independientes a operarios y entre los cuales se solicitan:

Director de operaciones y servicios/ asesor técnico plaguicidas: profesional titulado como ingeniero sanitario y/o ambiental y/o agrónomo.

Se debe emplear personal capacitado y con experiencia en el corte de prados, mantenimiento de jardines y aplicación de insecticidas, fertilizantes y plaguicidas.

- Todos y cada uno de los profesionales descritos debe cumplir a cabalidad los perfiles solicitados, ya que todos y cada uno de ellos garantizará la calidad de los servicios, la integridad del personal, la seguridad de los habitantes donde se prestarán los servicios, y la seguridad y mantenimiento de las instalaciones.
- Deberá responder oportunamente por toda clase de demandas, reclamos o procesos que interponga el personal a su cargo o el de los Sub-contratistas

## **11. MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

Toda la maquinaria, equipos y herramientas necesarios para la correcta y óptima ejecución del servicio deberán ser suministrados por el Contratista y a su cargo, para lo cual se debe presentar las fichas del equipo a utilizar, en las cuales se evidencie la descripción del mismo y el mantenimiento.

Deberán ser adecuados para las características y magnitud del servicio que se ha de ejecutar. (equipos manuales y mecanizados).

La reparación y mantenimiento de las maquinarias, equipos y herramientas es por cuenta exclusiva del Contratista, lo mismo que los combustibles y lubricantes que se requieran.

  
TP. JUAN CARLOS HERNANDEZ BURGOS  
SUPERVISOR DE ALOJAMIENTO MILITAR – FAC

**REPORTE MES DE MAYO 2019**

**LUGAR:** EDIFICIO CANTON NORTE (ICARO- ALAS- MIRAGE-CONDOR)

**FECHA:** 28 DE MAYO

**M2:** 11.025



**LUGAR:** EDIFICIO HERBERT BOY

**FECHA:** 24 DE MAYO

**M2:** 2.923



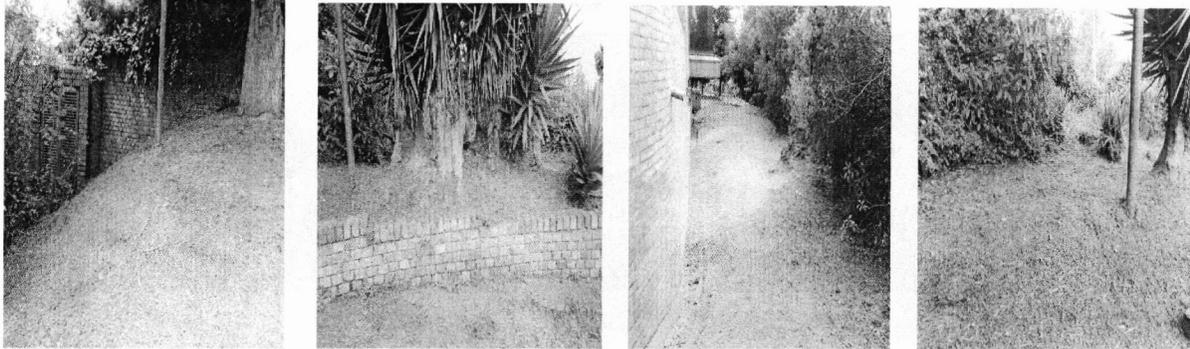
**LUGAR:** EDIFICIO KENNEDY A-B

**FECHA:** 29 DE MAYO

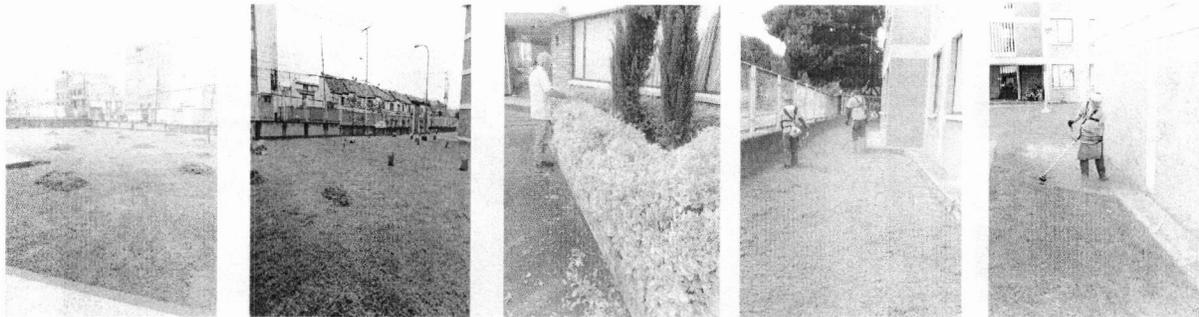
**M2:** 2.923



**LUGAR:** CASA LOTE LA MARIA  
**FECHA:** 28 DE MAYO  
**M2:** 5.500



**LUGAR:** ANDES  
**FECHA:** 23 DE MAYO  
**M2:** 7.560

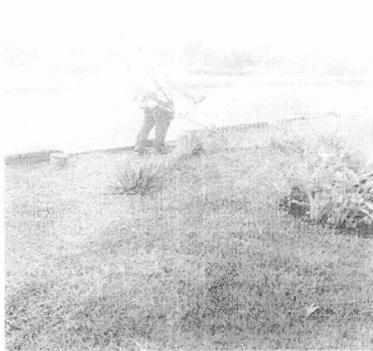


**LUGAR:** CASA COMANDO  
**FECHA:** 29 DE MAYO  
**M2:** 250

CENTRO DE OPERACIONES Y PRESTACIONES DEL SERVICIO		FE CORRESPONDIENTE
ORDEN DE SERVICIOS ESPECIALES		SECCION 07
CLIENTE:	FECHA:	PARQUE NUMERO 00 0011
AL SE CUMPLE CON EL EMPLEO O CONTRATO		
<b>SERVICIO PRESTADO</b>		
REGISTRO <input type="checkbox"/>	TRABAJO EN ALTURAS <input type="checkbox"/>	
REPARACION <input type="checkbox"/>	LAVADO DE TANQUES <input type="checkbox"/>	
TO: <i>[Handwritten]</i> IDENTIFICADO CON CRONICA NUMERO <i>[Handwritten]</i> Y CUMPLIDO AL POR RECIBIR A SATISFACCION EL SERVICIO REALIZADO POR <i>[Handwritten]</i> Y CUMPLIDO CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:		
ESTADO:		
PRESTACION:		
REPARACION:		
REPARACION UTILIZADA:		
PERSONA:	CARGO:	

Nota: En Casa Comando no se permitió tomar fotografías x motivos de seguridad. Se anexa soporte

**LUGAR:** RICAURTE  
**FECHA:** 31 DE MAYO  
**M2:** 110



**LUGAR:** TUCANO  
**FECHA:** 20 MAYO  
**M2:** 12



**OBSERVACION:**

EN EL PRESENTE MES DE MAYO DEL 2019 LA EMPRESA EMINSER, REALIZO EL **100%** DEL CORTE DE PRADOS Y MATENIMIENTO DE JARDINES; ES DECIR LOS **28.000 M2** ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO MARCO REFERENTE AL ESCUADRON DE INSTALCIONES – ALOJAMIENTOS MILITARES DEL BACOF.