

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Contrato: Orden de Compra No. 34348	Fecha de Suscripción: 12/12/20186
Nombre del Contratista: Servicios Postales Nacionales 4-72	Nit: 900062917-9
Objeto: Servicio de Distribución de mensajería expresa con prueba de entrega, para para la notificación y/o comunicación de los actos administrativos de la UAE DIAN del segmento 1 modalidad de envío nacional.	
Plazo de ejecución: 20 meses	
Fecha de Inicio:18 de diciembre de 2018	Fecha de Terminación:16 de octubre de 2020
Valor: \$4.483.181.117.95	
Periodo Evaluado: del 18 de diciembre de 2018 al 31 de enero de 2019.	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor del contrato VIGENCIA 2018	\$102.734.144.92
Valor adiciones	\$00.00
Valor del contrato incluidas las adiciones	\$102.734.144.92
Valor ejecutado a la fecha	\$54.357.150.45
Valor por ejecutar: Nota: <i>El valor por ejecutar fue liberado</i>	\$48.376.994.47
Valor Mensual: El valor se calcula dividiendo el valor de la orden de compra en 20 meses de ejecución.	\$224.159.055.89
Valor del contrato VIGENCIA 2019	\$2.641.735.155.25
Valor adiciones	\$00.00
Valor del contrato incluidas las adiciones	\$2.641.735.155.25
Valor ejecutado a la fecha	\$132.883.015.90
Valor por ejecutar	\$2.508.852.139.35
Valor Mensual: Se calcula tomando el valor de la vigencia y tomando el promedio de los 12 meses	\$220.144.596.27

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

em-ud
 Año 2018 se suscribe acta de inicio el 18 de diciembre de 2018 en donde se da inicio a la ejecución de la orden de compra en donde en reunión con el contratista el 14 y 17 de

diciembre de 2018, se le da a conocer como es la prestación del servicio de mensajería en la DIAN a nivel nacional.

Nuevamente se realiza reunión de seguimiento el día 27 de diciembre de 2018 por cuanto surgieron muchos cuestionamientos por ambas partes frente a las condiciones del acuerdo marco afectando la prestación del servicio en debida forma, se estableció por parte de 4-72 un solo canal de comunicación con Andrea Rondón, quien se encargará de consolidar y dar respuesta a todas las novedades presentadas con la ejecución de la orden de compra. El valor facturado en el mes de diciembre es de \$54.357.150.45 y el saldo correspondiente a 48.376.994.47 fue liberado.

Durante el mes de enero de 2019, se realizó seguimiento a la prestación del servicio, se realizaron reuniones con el contratista, evidenciando una serie de novedades que afectan la normal prestación del mismo ya que de acuerdo con la información registrada en aplicativo SIPOST sobre las pruebas de entrega, la gran mayoría no cumple con los tiempos establecidos dentro del acuerdo marco indicándole al contratista que debe tomar las medidas necesarias para avanzar en la mejora continua de la prestación del servicio a nivel nacional y entregar con oportunidad los actos administrativos por cuanto se puede ver afectado el procedimiento de notificación de los mismos.

Se tramitó factura para pago por valor de \$134.103.870.90 y se aplicó descuento por valor de \$1.220.855 de acuerdo con las notas crédito allegadas por las Direcciones Seccionales para un total facturado de \$132.883.015.90

Se hizo seguimiento al diligenciamiento de las pruebas de entrega en donde se evidenció que la calidad de la información es regular.

Se recibieron los informes de seguimiento por parte de las Direcciones Seccionales.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Se recibieron quejas de las direcciones seccionales en cuanto a la falta de oportunidad tanto en la entrega como en el retorno de la prueba de entrega para consulta en el SIPOST, las cuales fueron informadas al contratista para respuesta y que a la fecha no han sido evacuadas en su totalidad.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

En reuniones de seguimiento se hace un llamado al contratista a cumplir con las condiciones del acuerdo marco de precios al igual que múltiples correos reiterando el cumplimiento del mismo.

atent

[Handwritten signature]

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O
INTERVENTORIA**

La Coordinación de Comunicaciones Oficiales y Control de Registros y la Coordinación de Notificaciones como encargadas del apoyo a las funciones de supervisión realizó seguimiento a nivel nacional con lo relacionado a toda la ejecución del servicio.

Todas las novedades presentadas a diario fueron informadas a SPN 4-72.

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA (en caso de existir, indicando fecha y
síntesis de las mismas)**

Todas las direcciones seccionales realizaron reuniones de seguimiento de las cuales fueron allegados los informes a esta coordinación.

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS
LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA**

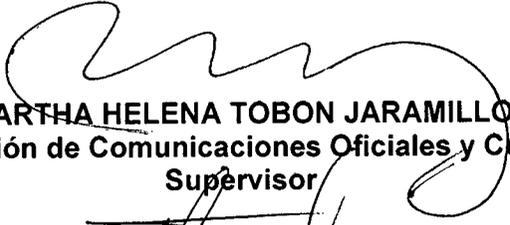
Con referencia al pago de los aportes parafiscales, los mismos fueron revisados y presentados junto con las facturas para el trámite de la mismas.

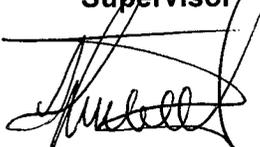
9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

NO APLICA

Refer

El presente informe se firma en Bogotá, D.C., a los 11 días del mes de febrero de 2019


MARTHA HELENA TOBON JARAMILLO
Jefe de la Coordinación de Comunicaciones Oficiales y Control de Registros
Supervisor


HERNAN AMAYA AMORTEGUI
Jefe de la Coordinación de Notificaciones
Supervisor

Proyectó: María Isabel Hernández M.
W/D/diciembre 2018 34348