

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

NÚMERO DE INFORME	9					
SUPERVISION	☒					
INTERVENTORÍA	☐					
TIPO DE INFORME	PARCIAL	☒	PARA PAGO	☐	FINAL	☐
PERIODO DE INFORME	Desde:	01/08/2023		Hasta:	31/08/2023	
PERIODO PARA PAGO	Desde:	N/A		Hasta:	N/A	

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	4600014797 Orden de Compra 102030	
	☐	FECHA DE SUSCRIPCION:	13/12/2022	
MODALIDAD DE SELECCIÓN:			Selección Abreviada Acuerdo Marco de Precios	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			14057 (SAP)	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			14/12/2022	
OBJETO: Servicio de suscripción de licencias denominadas ELA (Enterprise License Agreement) para el Departamento de Antioquia.				
ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:		DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS		
CONTRATISTA / CONVENIANTE	NOMBRE:		ESRI COLOMBIA S.A.S	
	NIT		830.122.983-1	
VALOR [\$]:	INICIAL:		MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (\$1.897.200.000) excluido de IVA	
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO	% DE ADICION
			N/A	N/A
	VALOR TOTAL:		MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (\$1.897.200.000) excluido de IVA	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO DAGRAN:		4500058369	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		07/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO TIC:		4500058370	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO INFRAESTRUCTURA:		4500058371	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		07/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SALUD:		4500058372	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		12/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SEGURIDAD:		4500058373			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SUMINISTROS:		4500058368			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO HACIENDA:		4600058374			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		06/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO AGRICULTURA:		4500058375			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO EDUCACIÓN:		4500058376			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO MINAS:		4500058377			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO PARTICIPACIÓN:		4500058378			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		07/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO INCLUSIÓN:		4500058379			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022			
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:			N/A			
PLAZO:	INICIAL		El plazo será de un (1) año contado a partir de la firma del acta de inicio			
			FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACION	
			14/12/2022		13/12/2023	
	PRÓRROGAS	No.	TIEMPO PRORROGADO		NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
		N/A		N/A		
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA INICIO SUSPENSIÓN		FECHA REANUDACIÓN	FECHA DE TERMINACION
			N/A		N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL		13/12/2023				
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS				SI		
SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:		RUTH NATALIA CASTRO RESTREPO			
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:		N/A			

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

% DE EJECUCION FISICA	71.43%
% DE EJECUCION DE RECURSOS	100%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

2.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

2.1.1. SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO	% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
12.8 Entregar el Software y los Servicios Profesionales de acuerdo con las condiciones de los Documentos del Proceso. Particularmente de conformidad con lo descrito en el numeral 2 de los Estudios previos "Lugar de Entrega del Software por Catálogo"	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.36. Entregar el Software de acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas de los Documentos del Proceso, particularmente de conformidad con lo descrito en el numeral 2 de los Estudios previos "Lugar de Entrega del Software por Catálogo"	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.38. Contar con todos los permisos, autorizaciones y licencias necesarias para entregar el Software y prestar los servicios durante toda la ejecución del Instrumento de Agregación de Demanda y la vigencia de las Órdenes de Compra.	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.39. Contar con el personal certificado para el Software o servicio específico adquirido por la entidad estatal durante la ejecución de todas las Órdenes de Compra a cargo.	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

12.40. Seguir las instrucciones de la Entidad Compradora para la Entrega del Software y la Prestación de servicios adicionales	71.43%	71.43%	Correos	
12.41. Garantizar la protección de datos e información entregada por las Entidades Compradoras, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.	71.43%	71.43%	Solicitud de compra Gobernación de Antioquia	Se hará durante la vigencia del contrato
12.42. El Proveedor debe garantizar la entrega del Software y prestación de servicios adicionales en todo el territorio nacional. En el caso de los Servicios adicionales, el Proveedor puede atender las necesidades de la Entidad Compradora remotamente, de acuerdo con las especificaciones definidas en la Solicitud de Cotización.	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.43. Entregar a la Entidad Compradora los certificados de competencias y certificados académicos de las personas que presten servicios adicionales, si esta los solicita.	71.43%	71.43%		En este período no se ha solicitado
12.44. Brindar servicio de soporte y capacitación cuando lo solicite la Entidad Compradora, en los términos descritos en el Estudio Previo	71.43%	71.43%	soporte@esri.co	A esta cuenta se pide el soporte técnico cuando se necesite
12.46. Si el Proveedor es un distribuidor autorizado o Partner, extender a la entidad compradora todos los beneficios que reciba del fabricante relacionados con el Software.	71.43%	71.43%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.48. Mantener la condición de distribuidor autorizado del Fabricante durante la vigencia del Instrumento de Agregación de Demanda y de todas las Órdenes de Compra.	71.43%	71.43%		Seguimiento durante la vigencia del contrato
Certificado de Esri Enterprise Advantage Program - EEAP	100%	100%	Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
El plan de trabajo a realizar durante el programa Esri Enterprise Advantage Program EEAP	71.43%	71.43%	PlanAccion_GobAnt_2 022-2023.xlsx	Se va realizando con base en las necesidades de la dependencia
Plan de entrenamiento 2023	100%	71.43%	Plan de entrenamiento Gobernación de Antioquia 2023	
TOTAL				

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

Método de cálculo del % de ejecución del periodo informado: El porcentaje se determina con base en las evidencias entregadas.

2.1.1.1 SEGUIMIENTO COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.1.2 SEGUIMIENTO COMPONENTE AMBIENTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.1.3 SEGUIMIENTO AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATO/CONVENIO:

La empresa ESRI COLOMBIA SAS envía el documento Sistema de Gestion Esri- SSGT.pdf el cual ha servido como guía para la supervisión del contrato con respecto al personal que trabaja con nosotros.

2.1.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
12.9 Cumplir con los plazos establecidos en el Instrumento de Agregación de Demanda.	CUMPLE	correos	
12.14 Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.16 Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud (Cuando aplique).	CUMPLE	PLANILLA SALUD AGOSTO-PENSION JULIO-2023.pdf CERTIFICACION PARAFISCALES AGOSTO 2023.pdf	
12.19 Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente o las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.21. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	CUMPLE		Ya está registrado en la Gobernación de Antioquia
12.28. Mantener actualizada la garantía de cumplimiento según lo	CUMPLE	NB-100237982 G.Antioquia.pdf	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

establecido en la Cláusula 19.		NB-100237982-1 G. Antioquía.pdf	
12.37. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.47. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.49. Mantener la debida confidencialidad e integridad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	CUMPLE		Se revisará durante la vigencia del contrato

2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
13.1 Tramitar ante el área competente de la Entidad Compradora la aprobación de las garantías allegadas por el Proveedor para el inicio de la ejecución de la Orden de Compra; dicha aprobación deberá ser realizada por la Entidad Compradora en los términos señalados en el manual de supervisión y contratación de la entidad compradora	CUMPLE	REVISADO Aprobaciondegarantias 15-12-22.pdf	
13.2 Poner a disposición de los Proveedores los comprobantes de descuentos y retenciones efectuados al pagar las facturas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 del Decreto Ley 019 de 2012.	CUMPLE	Solicituddeinicioycompra- Licencias ELA.pdf	En la solicitud de compra se encuentra el 5.4% de retenciones
13.3 Conocer el Catálogo y operar adecuadamente la Tienda Virtual del Estado Colombiano	CUMPLE		
13.4 Cumplir con lo establecido en la Cláusula 6 del presente Instrumento de Agregación de Demanda	CUMPLE	Tienda virtual	Se realizó la orden de compra 102030 y se hará seguimiento durante la vigencia del contrato

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.5 Contar con la disponibilidad presupuestal antes de colocar la Orden de Compra y realizar el correspondiente registro presupuestal antes del inicio de la ejecución de la Orden de Compra	CUMPLE	Certificados de disponibilidad presupuestal	Nombre Fecha de modificación CDP Agricultura 12/12/2022 9:24 a. m. CDP DAGRAN 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Educación arcgis 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Hacienda 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Inclusion 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Infraestructura 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Minas 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Participación 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Salud 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Seguridad y Justicia 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Suministros 12/12/2022 9:24 a. m. CDP TIC 12/12/2022 9:24 a. m.
13.6 Hacer el registro presupuestal de la Orden de Compra de acuerdo con la normativa aplicable.	CUMPLE	Registros presupuestales	Nombre Fecha de modificación RPC AGRICULTURA 13/12/2022 12:35 p. m. RPC DAGRAN 12/12/2022 10:14 a. m. RPC EDUCACION 13/12/2022 3:24 p. m. RPC HACIENDA 7/12/2022 9:21 a. m. RPC INCLUSION 14/12/2022 10:26 a. m. RPC INFRAESTRUCTURA 13/12/2022 8:35 a. m. RPC MINAS 14/12/2022 10:24 a. m. RPC PARTICIPACION 12/12/2022 10:14 a. m. RPC SALUD 13/12/2022 2:46 p. m. RPC SEGURIDAD 13/12/2022 2:39 p. m. RPC SUMINISTROS 14/12/2022 9:18 a. m. RPC TIC 13/12/2022 2:24 p. m.
13.7 Poner a disposición de los Proveedores, cuando estos lo soliciten, el registro presupuestal de la Orden de Compra	CUMPLE	Orden de compra	Se adjuntaron a la orden de compra tanto los CDP como los RPC
13.8 Poner a disposición de los proveedores cuando por la naturaleza de la adquisición aplique, los datos del ordenador del gasto, supervisor o persona designada por la entidad para realizar las descargas correspondientes.	CUMPLE	ADENDA ARCGIS 2022.pdf	Se firma adenda por parte del ordenador del gasto
13.9 Solicitar el Plan Anual Mensualizado de Caja – PAC para garantizar el cumplimiento del pago de las órdenes de compra generadas bajo el amparo del instrumento	CUMPLE	www.antioquia.gov.co SECOP II Portal de Planeación Nacional	El PAC está publicado en los diferentes sitios que exige la ley
13.10 Las Entidades Compradoras deben incluir en la Solicitud de Cotización los impuestos a los que están sometidos, en caso de que incluya bienes o servicios exentos de IVA u otro impuesto, deberá dejar la claridad a través del chat de mensajes a los Proveedores y en el formato de Solicitud de Cotización, a efectos de que los mismos realicen la	CUMPLE	73.iad-arccgis_v12_12-08-2022.xlsx	Se adjuntó formado diligenciado en la solicitud de cotización Nro 141412

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

cotización y la facturación sin tener en cuenta el referido impuesto. Si la Entidad Compradora no incluye los gravámenes adicionales en la Solicitud de Cotización, debe adicionar la Orden de Compra con el valor correspondiente.			
13.11 Informar a Colombia Compra Eficiente si tiene conocimiento de que un Proveedor ha perdido la calidad de Socio Activo del Fabricante o Distribuidor Exclusivo del Software	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.12 Adelantar oportunamente el trámite para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago, si la Entidad Compradora no es usuaria de SIIF.	CUMPLE		La Gobernación de Antioquia es usuaria del SIIF
13.13 Designar un supervisor o interventor para las Órdenes de Compra expedidas y ejecutadas bajo el Instrumento de Agregación de Demanda. El supervisor o interventor designado para la Orden de Compra deberá ejercer el seguimiento, vigilancia y control de la referida de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y los manuales de cada Entidad Compradora.	CUMPLE	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN ELA.pdf	
13.14 Informar a Colombia Compra Eficiente de manera inmediata cuando conozca de posibles hechos de colusión, corrupción o cualquier hecho delictivo que se presente entre los Proveedores del Instrumento de Agregación de Demanda o entre estos y terceros.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.15 Informar a Colombia Compra Eficiente mediante el formato de reporte de posible incumplimiento cuando alguno de los proveedores del Instrumento de Agregación de Demanda se abstenga de responder a las solicitudes de cotización.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.16 Adelantar las acciones que procedan en caso de incumplimiento, respecto de las obligaciones contempladas en la Cláusula 12, numerales 12.32 a 12.44 del Instrumento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.17 Informar a Colombia Compra Eficiente cuando de inicio al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y la decisión que adopte.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período de declarar incumplimiento
13.18 Informar y remitir el acto administrativo sancionatorio a Colombia Compra Eficiente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de la expedición de este, en el que se evidencie las sanciones impuestas derivadas del incumplimiento de las obligaciones del Proveedor.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
71.43 Publicar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano el acto administrativo sancionatorio mediante el cual la Entidad Compradora impone sanciones al Proveedor como consecuencia de un incumplimiento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.20 Publicar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano la garantía de cumplimiento a favor de las entidades compradoras debidamente aprobada por cada orden de compra generada bajo el Instrumento de Agregación de Demanda de conformidad con lo descrito en el capítulo XII literal C del Pliego de condiciones.	CUMPLE		Se publicó la garantía en la tienda virtual
13.21 Aprobar o rechazar las facturas en la oportunidad indicada para el efecto en la Cláusula 10 incorporando los descuentos o compensaciones a los que haya lugar.	CUMPLE		Se aprobaron las facturas en la tienda virtual
13.22 Abstenerse de generar nuevas Solicitudes de Cotización y emitir nuevas Órdenes de Compra si está en mora en el pago de una o varias Órdenes de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.23 Informar oportunamente a Colombia Compra Eficiente cualquier evento de incumplimiento de las obligaciones generales del Proveedor en el formato establecido para tal efecto por Colombia Compra Eficiente.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.24 Acordar con el proveedor la forma en que realizarán los descuentos por ANS, estableciendo si se verán reflejados en la facturación o si se compensarán con servicios adicionales.	N/A		Esto no se va a tener en cuenta
13.25 Cumplir con los plazos previstos en el presente Instrumento de Agregación de Demanda	CUMPLE	Informes de seguimiento al contrato	
13.26 Verificar que el Proveedor cumpla con las condiciones del Catálogo, e informar a Colombia Compra Eficiente de cualquier irregularidad que evidencie.	CUMPLE		No se ha presentado irregularidades durante el período
13.27 Verificar que el Proveedor entregue el certificado de paz y salvo de los aportes al sistema de seguridad social y de salud de sus subordinados de manera anexa a la factura.	CUMPLE	PLANILLA SALUD AGOSTO-PENSION JULIO-2023.pdf CERTIFICACION PARAFISCALES AGOSTO 2023.pdf	
13.28 Informar oportunamente a Colombia Compra Eficiente cualquier evento de incumplimiento de las obligaciones del Proveedor contempladas en la cláusula 12, numerales 12.1 a 12.31, en el formato establecido para tal efecto por Colombia Compra Eficiente.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.29 Cumplir con las disposiciones del Instrumento de Agregación de Demanda durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra.	CUMPLE		Se cumple con todas las disposiciones del acuerdo marco durante la vigencia de la orden de compra
13.30 Cumplir con los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	CUMPLE		Seguimiento a las obligaciones
13.31 Informar a Colombia Compra Eficiente 30 días calendario después del vencimiento del Instrumento de Agregación de Demanda si existen Proveedores con obligaciones pendientes de ejecutar.	CUMPLE		Se avisará a Colombia Compra si quedan obligaciones pendientes

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.32 Entregar el comprobante de pago a los Proveedores máximo 30 días calendario después de realizado el pago.	CUMPLE		Se enviará una vez ejecutado el pago y entregada la información por Contabilidad
13.33 Finalizar y liquidar la Orden de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano una vez culmine la ejecución y pago de esta.	CUMPLE		Se realizará una vez finalice la vigencia de la orden de compra

2.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	ASOCIADO(S) si aplica	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
2. Adiciones	\$0	\$0	\$0	\$0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
4. Anticipos	\$0	\$0	\$0	\$0
5. Recursos pagados / desembolsados	\$0	\$0	\$0	\$0
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	\$0	\$0	\$0	\$0
7. Recursos ejecutados	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
8. Recursos no ejecutados	\$0	\$0	\$0	\$0

3. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE SEGUIMIENTO

FECHA	TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA	CONCLUSIONES/OBSERVACIONES
02/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación-Gerencia de Catastro	Avances ETL de BCSG (CATASTRO) a la base de datos geográfica GISANT Ludwyg Londoño Orlando Díaz Carlos Antonio Serna Graciela Mena Carlos Daniel Gil Nubia Romero Gellen Castañeda Jhony Alarcón Ruth Natalia Castro Restrepo
03/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Definición datos para LMS faltantes Neila Caro Nubia Romero Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro Restrepo
08/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Identificación de estructuras de SISVAL que van en GISANT Alejandro Montoya Ortiz Juan Carlos López Noreña

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

	Secretaría de Infraestructura Física	Nubia Romero Jhony Alarcón Ruth Natalia Castro Restrepo
09/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación	Configuraciones OpenData TerrAnt Rossemith Marcela Pérez Alejandra Moreno Huberth Hincapié Andrés Camilo Flórez Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
09/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física	Resolver dudas coordenadas de fotos Yadira Márquez Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R
10/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación	Configuraciones OpenData TerrAnt Rossemith Marcela Pérez Alejandra Moreno Huberth Hincapié Andrés Camilo Flórez Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
11/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Camila Galán Marlen Caldas Ruth Natalia Castro R.
11/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Depuración inventario de servicios Nubia Romero Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R.
14/08/2023 al 18/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Actualización de ArcGis Enterprise de 10.8.1 a 10.9.1 Oscar David Bermonth Verónica Suárez Ruth Natalia Castro Restrepo Carlos Antonio Serna
14/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Gerencia de Servicios Públicos	Problemas en el uso de arcgis online-Gerencia de Servicios Públicos Alonso Maya Castrillo Nubia Patricia Romero Daniel Mesa Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R. Leidy Marcela Carmona
14/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Dirección de Instrumentos de Financiación	Evaluación datos SISVAL y alcance Juan Carlos López Norea Jhony Alexander Alarcon Juan Guillermo Gómez Gellen Castañeda Nubia Romero

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

		Ruth Natalia Castro R.
16/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Dirección de Instrumentos de Financiación	Seguimiento apoyo Prefactibilidad Juan Carlos López Norea Jhony Alexander Alarcon Juan Guillermo Gómez Gellen Castañeda Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
18/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Camila Galán Marlen Caldas Ruth Natalia Castro R.
22/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Dirección de Instrumentos de Financiación	SISVAL - Especificar geoprocésing para Prefactibilidad Juan Carlos López Norea Jhony Alexander Alarcon Juan Guillermo Gómez Gellen Castañeda Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
22/08/2023 al 25/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Talento Humano	Configuración piloto ficha gerontológica Fabio Andrés Zambrano Nubia Romero Gellen Castañeda Franchesco Naranjo Luis Rodrigo Cadavid Jairo Enrique Vásquez Marcela Berruecos Ruth Natalia Castro R.
24/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Gerencia de Servicios Públicos	Definir el flujo de trabajo en la encuesta e identificar datos válidos en la Gerencia de Servicios Públicos Leydi Marcela Carmona Maria Cristina Franco Alonso Maya Pedro Pablo Espinal Daniel Mesa Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
24/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	OV 10050 GOB ABTIOQUIA - REVISIÓN OPCIONES DE CAPACITACIÓN ARCGIS Nubia Romero Neila Elizabeth Caro Rocío Moreno Ruth Natalia Castro R.
25/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

		Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
28/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Minas	Elaboración dashboard (Buriticá) Santiago Pérez Ospina Yeiso Arley Agudelo Mejía Liliana Isaza Jaramillo Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R.
28/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Gerencia de Servicios Públicos	Identificar errores Maria Cristina Franco Alonso Maya Pedro Pablo Espinal Danilo Patiño Jesús Valencia Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
31/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Talento Humano	Sesión de preguntas y respuestas ficha gerontológica Juan David Home Fabio Andrés Zambrano Nubia Romero Jairo Enrique Vásquez Ruth Natalia Castro R.
31/08/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Infraestructura Física-Gerencia de Servicios Públicos	Transferencia de conocimiento a la Gerencia de Servicios Público Leydi Marcela Carmona Maria Cristina Franco Alonso Maya Pedro Pablo Espinal Danilo Patiño Jesús Valencia Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.

4. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: Cláusula 10 Facturación y Pago. El Proveedor puede facturar el Software por catálogo adquirido de la siguiente manera: i) Mensualmente o, ii) De contado, dependiendo de las condiciones del producto adquirido en los términos señalados en el Catálogo. Para las dos formas de pago descritas, el Proveedor deberá facturar los productos adquiridos de conformidad con el consumo prestado o las obligaciones monetarias adquiridos en el período.

El Proveedor debe presentar la cuenta de cobro o factura mensualmente dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la entrega del Software o prestación del servicio adicional, contados desde el inicio de la Orden de Compra cuando cumpla con las condiciones establecidas en el presente Documento. El Proveedor debe presentar la cuenta de cobro o factura en la dirección indicada para el efecto por la Entidad Compradora y publicar una copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

De conformidad con la Ley 1231 de 2008 Las Entidades Compradoras deben aprobar o devolver las cuentas de cobro dentro de los tres (3) días calendario siguientes a su recepción y pagarlas dentro de los

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

30 días calendario, siguientes a la fecha de presentación de la cuenta de cobro. Si la cuenta de cobro no cumple con las normas aplicables o la Entidad Compradora solicita correcciones a la misma, el término de 30 días calendario empezará a contar a partir de la presentación de la nueva cuenta de cobro.

La cuenta de cobro debe ser presentada entre otros con: (i) los soportes del pago de los aportes al sistema de seguridad social del personal que prestó el servicio durante el mes a cobrar y (ii) el informe de prestación de servicio y entrega del Software por Catálogo. La Entidad Compradora fijará las condiciones particulares para facturación con las que debe cumplir el Proveedor

El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a 30 días calendario, el Proveedor podrá suspender las entregas pendientes a la Entidad Compradora hasta que esta formalice el pago.

Los precios que contengan un valor monetario en decimales deberán ser aproximados a su entero más cercano, de la siguiente forma: (i) decimales menores o iguales a 5 serán aproximados al entero inferior y (ii) decimales mayores a 5 serán aproximados al entero superior.

En el evento en que el proveedor y la entidad compradora acuerden realizar los descuentos por ANS en la facturación, los mismos deben estar incluidos en la factura presentada por el proveedor para el mes en que se afectó el ANS.

Colombia Compra Eficiente puede suspender el registro en la Tienda Virtual del Estado Colombiano de las Entidades Compradoras que: (i) estén mora en el pago de sus cuentas de cobro por 30 días calendario o más; o (ii) que hayan presentado mora en el pago de sus cuentas de cobro en cinco (5) oportunidades en un mismo año

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Valor Inicial	13/12/2022	\$1.897.200.000		0		\$1.897.200.000	
Adiciones		0				\$1.897.200.000	
Pago 1 Factura FEE - 18583 DAGRAN	20/12/2022		\$ 24.070.002	\$ -	\$ 24.070.002	\$1.873.129.998	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18585 Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones	20/12/2022		\$853.129.998	\$ -	\$ 853.129.998	1.020.000.000	5500256365 22/12/2022

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

Pago 1 Factura FEE - 18586 Secretaría de Infraestructura a Física	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 820.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18587 Secretaría de Salud y Protección Social de Antioquia	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 620.000.000	4300118224 23/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18588 Secretaría de Seguridad y Justicia	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 420.000.000	5500256470 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18589 Secretaría de Suministros y Servicios	20/12/2022		\$ 100.000.000	\$ -	\$ 100.000.000	\$ 320.000.000	5500256365 22/12/2022 (aparece con el número 18590, el cual fue mal ingresado en SAP)
Pago 1 Factura FEE - 18590 Secretaría de Hacienda	20/12/2022		\$ 50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 270.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18591 Secretaría de Agricultura	20/12/2022		\$50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 220.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18592 Secretaría de Educación			\$60.000.000	\$ -	\$ 60.000.000	\$ 160.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18593 Secretaría de Minas			\$100.000.000	\$ -	\$ 100.000.000	\$ 60.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18594 Secretaría de Participación Ciudadana			\$10.000.000	\$ -	\$ 10.000.000	\$ 50.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18595 Secretaría de Inclusión Social			\$50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 0	5500256365 22/12/2022
TOTALES		\$1.897.200.000	\$1.897.200.000	\$ 0	\$1.897.200.000		

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

5. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 mediante el documento CERTIFICACION PARAFISCALES AGOSTO 2023.pdf y fecha 01/08/2023.

Adicionalmente, el supervisor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado.

6. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación en la matriz de riesgos del estudio y documentos previos, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsible que se han presentado durante la ejecución y liquidación del presente contrato/convenio.

Así mismo, si durante la ejecución del contrato se presentan riesgos imprevisibles, que por su misma naturaleza no fueron contemplados en la matriz de riesgos, también se deberá diligenciar la tabla con los controles y tratamientos respectivos a que hubiere lugar.

RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZÓ EL MONITOREO	EVIDENCIA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 2: Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral, han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de contratación, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución y liquidación contractual.

7. CONTROL Y MITIGACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

N/A

8. ANOTACIONES ADICIONALES

Resumen de actividades del período reportado:

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
LES	Indicaciones de configuración para una salida gráfica en ArcGIS Pro. Usuario Olga Nathalia Manrique
LES	Se resuelven inquietudes respecto a georreferenciación de imágenes, proyección de sistema de coordenadas y compartir información en ArcGIS Online. Usuario Yadira Marquez.
LES	Asesoría ArcGIS Online: Configuración y publicación web map, inquietudes sobre configuración de tablero de control. Usuario Jhon Jairo Bravo secretaria productividad.
LES	Acompañamiento reunión definición de datos para LMS
LES	Acompañamiento reunión “SISVAL especificar geoprocésing para prefactibilidad”
LES	Acompañamiento reunión Configuración piloto ficha gerontológica.
LES	Acompañamiento reunión Sesión 1: Definir el flujo de trabajo en la encuesta e identificar datos válidos en la Gerencia de Servicios Públicos
LES	Reunión asignación de actividades Gerencia de servicios públicos. Se define responsabilidad en las siguientes actividades: Revisión error en la encuesta, creación nuevo tablero de control, transferencia de conocimiento. Apoyo Luis Fernando Majín
LES	Segunda sesión Revisión y configuración de tablero de control observatorio de derechos humanos.
LES	Verificación de error en tablero de control: Se recuperan datos perdidos del features layer a través append. Es necesario solicitar caso de soporte para revisar error en encuesta. Gerencia de Servicios Públicos.
LES	Revisión error tablero de control fichas municipales. Se realiza configuración y se subsanan los errores. Usuarios: Nicolle Guarín, Juan José Restrepo, Jhon Jairo Ramírez.
LES	Se realiza socialización con la usuaria de Gerencia de servicios públicos, acerca del funcionamiento del tablero de control sobre el cual se requiere realizar reportes. Se explica el error que se presenta con la encuesta en mención y se recomendó realizar cambio de propietario de los datos dada la ausencia de Daniel Mesa, quien estaba encargado de los mismos. Leidy Marcela Carmona Gerencia de Servicios Públicos.
LES	Revisión error encuesta licencias de construcción. Se logra validar el error y corregirlo. Usuario Juan Manuel Castrillón.
LES	Revisión error encuesta laborales. No se logra replicar el error reportado. Usuario Juan Guillermo Cañas.
LES	Revisión validación en formulario de licencias de construcción. Usuario Juan Manuel Castrillón.

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

LES	Revisión error formulario Estratificación. Usuario Juan Guillermo Cañas.
LES	Configuración adicional al formulario Estratificación anuario estadístico departamento administrativo de planeación.
LES	Se realizan pruebas respecto a la ubicación automática de un geo punto a partir de una coordenada predefinida. Liliana Isaza- Secretaría Minas
LES	Reunión a fin de definir el proceso a seguir respecto a la propiedad de los datos de la gerencia de servicios públicos dada la ausencia de Daniel Esteban Mesa.
LES	Acompañamiento reunión "Seguimiento apoyo prefactibilidad" Infraestructura Física

TIPO	ID	ACTIVIDAD	PROFESIONAL	TOTAL HORAS TRABAJO	TOTAL HORAS EEAP
EEAP	A1	Plan de actualización y migración de Geodatabase GISANT	JHONY ALARCON	22	19
EEAP	A2	Configuraciones OpenData TerrAnt	ANDRES CAMILO FLOREZ	26	21
EEAP	A3	Requerimiento y apoyo sistema de registro datos geográficos para SISVAL	JHONY ALARCON	42	39
EEAP	A4	Configuraciones encuesta de productores - Secretaria de agricultura	PEDRO MARTES	12	9
EEAP	A5	Actualización ETL de predios de BCGS a GISANT	JHONY ALARCON	25	21
EEAP	A6	Cambios al piloto de encuesta de programación y seguimiento a tecnicos de la salud	PEDRO MARTES	36	27
EEAP	A7	Evaluación configuraciones publicaciones imagenes, recomendaciones y buenas prácticas	IBETH CALDERON	20	16
EEAP	A8	Inventario de servicios de ArcGIS Enterprise	IBETH CALDERON	4	3
EEAP	A9	Validaciones y configuración de aplicaciones en migración despues de actualizar ArcGIS Enterprise 10.8.1 a 10.9.1	ANDRES CAMILO FLOREZ	16	12
EEAP	A10	Configuración piloto aplicaciones para gestión de ficha gerontologica - Talento humano	FABIO ZAMBRANO	28	23
EEAP	AQ1	Configuración Notebook para Street Map en la nube	CARLOS CABALLERO	20	20
EEAP	AQ2	Arquitectura propuesta para.opendata incluyendo TerrAnt - PoC y esquema de publicación	CARLOS CABALLERO	40	40

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

EEAP	AT	Coordinación y Asesoría -Technical Advisor	NUBIA ROMERO	29	11
TOTAL				320	261

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	PROFESIONAL	TOTAL DÍAS	MODALIDAD
TALLER	Sesión de talleres presenciales explicación de formularios de programación. Survey Connect	LUIS FERNANDO MAJIN	1	Presencial

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CASOS CERRADOS	CASOS ABIERTOS
SOPORTE PREMIUM	Agosto 2023	4	1

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA	MODALIDAD	TOTAL DÍAS
CAPACITACIÓN	Aplicabilidad ArcGIS Pro y Análisis Espacial	02/08/2023	Taller privado	6

Nota: Informe detallado en el entregado por ESRI período comprendido entre el 01/08/2023 y el 31/08/2023.

9. ANEXOS

- ✓ Certificación parafiscales agosto 2023
- ✓ Planilla de Salud agosto 2023
- ✓ Informe_Avance_GOBERNACION_08_2023_V1

Para constancia, se firma la presente acta el 12/10/2023:

 RUTH NATALIA CASTRO RESTREPO
SUPERVISOR