

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

NÚMERO DE INFORME	8					
SUPERVISION	☒					
INTERVENTORÍA	☐					
TIPO DE INFORME	PARCIAL	☒	PARA PAGO	☐	FINAL	☐
PERIODO DE INFORME	Desde:	01/07/2023		Hasta:	31/07/2023	
PERIODO PARA PAGO	Desde:	N/A		Hasta:	N/A	

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	4600014797 Orden de Compra 102030	
	☐	FECHA DE SUSCRIPCION:	13/12/2022	
MODALIDAD DE SELECCIÓN:			Selección Abreviada Acuerdo Marco de Precios	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			14057 (SAP)	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			14/12/2022	
OBJETO: Servicio de suscripción de licencias denominadas ELA (Enterprise License Agreement) para el Departamento de Antioquia.				
ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:		DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS		
CONTRATISTA / CONVENIANTE	NOMBRE:		ESRI COLOMBIA S.A.S	
	NIT		830.122.983-1	
VALOR [\$]:	INICIAL:		MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (\$1.897.200.000) excluido de IVA	
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO	% DE ADICION
			N/A	N/A
	VALOR TOTAL:		MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (\$1.897.200.000) excluido de IVA	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO DAGRAN:		4500058369	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		07/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO TIC:		4500058370	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		13/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO INFRAESTRUCTURA:		4500058371	
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		07/12/2022	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SALUD:		4500058372	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	12/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SEGURIDAD:	4500058373			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO SUMINISTROS:	4500058368			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO HACIENDA:	4600058374			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	06/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO AGRICULTURA:	4500058375			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO EDUCACIÓN:	4500058376			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO MINAS:	4500058377			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO PARTICIPACIÓN:	4500058378			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	07/12/2022			
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO INCLUSIÓN:	4500058379			
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	13/12/2022			
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:		N/A			
PLAZO:	INICIAL		El plazo será de un (1) año contado a partir de la firma del acta de inicio		
			FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	
			14/12/2022	13/12/2023	
	PRÓRROGAS	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
		N/A	N/A		
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA REANUDACIÓN	FECHA DE TERMINACION
			N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL		13/12/2023			
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS				SI	
SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:		RUTH NATALIA CASTRO RESTREPO		
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:		N/A		

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

% DE EJECUCION FISICA	62.91%
% DE EJECUCION DE RECURSOS	100%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

2.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

2.1.1. SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO	% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
12.8 Entregar el Software y los Servicios Profesionales de acuerdo con las condiciones de los Documentos del Proceso. Particularmente de conformidad con lo descrito en el numeral 2 de los Estudios previos "Lugar de Entrega del Software por Catálogo"	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.36. Entregar el Software de acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas de los Documentos del Proceso, particularmente de conformidad con lo descrito en el numeral 2 de los Estudios previos "Lugar de Entrega del Software por Catálogo"	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.38. Contar con todos los permisos, autorizaciones y licencias necesarias para entregar el Software y prestar los servicios durante toda la ejecución del Instrumento de Agregación de Demanda y la vigencia de las Órdenes de Compra.	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.39. Contar con el personal certificado para el Software o servicio específico adquirido por la entidad estatal durante la ejecución de todas las Órdenes de Compra a cargo.	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

12.40. Seguir las instrucciones de la Entidad Compradora para la Entrega del Software y la Prestación de servicios adicionales	62.91%	62.91%	Correos	
12.41. Garantizar la protección de datos e información entregada por las Entidades Compradoras, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.	62.91%	62.91%	Solicitud de compra Gobernación de Antioquia	Se hará durante la vigencia del contrato
12.42. El Proveedor debe garantizar la entrega del Software y prestación de servicios adicionales en todo el territorio nacional. En el caso de los Servicios adicionales, el Proveedor puede atender las necesidades de la Entidad Compradora remotamente, de acuerdo con las especificaciones definidas en la Solicitud de Cotización.	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.43. Entregar a la Entidad Compradora los certificados de competencias y certificados académicos de las personas que presten servicios adicionales, si esta los solicita.	62.91%	62.91%		En este período no se ha solicitado
12.44. Brindar servicio de soporte y capacitación cuando lo solicite la Entidad Compradora, en los términos descritos en el Estudio Previo	62.91%	62.91%	soporte@esri.co	A esta cuenta se pide el soporte técnico cuando se necesite
12.46. Si el Proveedor es un distribuidor autorizado o Partner, extender a la entidad compradora todos los beneficios que reciba del fabricante relacionados con el Software.	62.91%	62.91%	Carta_Entrega ELA.pdf Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pfd Certificado LES OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
12.48. Mantener la condición de distribuidor autorizado del Fabricante durante la vigencia del Instrumento de Agregación de Demanda y de todas las Órdenes de Compra.	62.91%	62.91%		Seguimiento durante la vigencia del contrato
Certificado de Esri Enterprise Advantage Program - EEAP	100%	100%	Certificado EAAP OV CO10050 Gob. Antioquia.pdf	
El plan de trabajo a realizar durante el programa Esri Enterprise Advantage Program EEAP	62.91%	62.91%	PlanAccion_GobAnt_2 022-2023.xlsx	Se va realizando con base en las necesidades de la dependencia
Plan de entrenamiento 2023	100%	62.91%	Plan de entrenamiento Gobernación de Antioquia 2023	
TOTAL				

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

Método de cálculo del % de ejecución del periodo informado: El porcentaje se determina con base en las evidencias entregadas.

2.1.1.1 SEGUIMIENTO COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.1.2 SEGUIMIENTO COMPONENTE AMBIENTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.1.3 SEGUIMIENTO AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATO/CONVENIO:

La empresa ESRI COLOMBIA SAS envía el documento Sistema de Gestion Esri- SSGT.pdf el cual ha servido como guía para la supervisión del contrato con respecto al personal que trabaja con nosotros.

2.1.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
12.9 Cumplir con los plazos establecidos en el Instrumento de Agregación de Demanda.	CUMPLE	correos	
12.14 Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.16 Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud (Cuando aplique).	CUMPLE	PLANILLA SALUD JULIO -PENSION JUNIO - 2023.pdf CERTIFICACION PARAFISCALES JULIO 2023.pdf	
12.19 Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente o las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.21. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	CUMPLE		Ya está registrado en la Gobernación de Antioquia
12.28. Mantener actualizada la garantía de cumplimiento según lo	CUMPLE	NB-100237982 G.Antioquia.pdf	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

establecido en la Cláusula 19.		NB-100237982-1 G. Antioquía.pdf	
12.37. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.47. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
12.49. Mantener la debida confidencialidad e integridad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	CUMPLE		Se revisará durante la vigencia del contrato

2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
13.1 Tramitar ante el área competente de la Entidad Compradora la aprobación de las garantías allegadas por el Proveedor para el inicio de la ejecución de la Orden de Compra; dicha aprobación deberá ser realizada por la Entidad Compradora en los términos señalados en el manual de supervisión y contratación de la entidad compradora	CUMPLE	REVISADO Aprobaciondegarantias 15-12-22.pdf	
13.2 Poner a disposición de los Proveedores los comprobantes de descuentos y retenciones efectuados al pagar las facturas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 del Decreto Ley 019 de 2012.	CUMPLE	Solicituddeinicioycompra- Licencias ELA.pdf	En la solicitud de compra se encuentra el 5.4% de retenciones
13.3 Conocer el Catálogo y operar adecuadamente la Tienda Virtual del Estado Colombiano	CUMPLE		
13.4 Cumplir con lo establecido en la Cláusula 6 del presente Instrumento de Agregación de Demanda	CUMPLE	Tienda virtual	Se realizó la orden de compra 102030 y se hará seguimiento durante la vigencia del contrato

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.5 Contar con la disponibilidad presupuestal antes de colocar la Orden de Compra y realizar el correspondiente registro presupuestal antes del inicio de la ejecución de la Orden de Compra	CUMPLE	Certificados de disponibilidad presupuestal	Nombre Fecha de modificación CDP Agricultura 12/12/2022 9:24 a. m. CDP DAGRAN 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Educación arcgis 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Hacienda 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Inclusion 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Infraestructura 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Minas 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Participación 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Salud 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Seguridad y Justicia 12/12/2022 9:24 a. m. CDP Suministros 12/12/2022 9:24 a. m. CDP TIC 12/12/2022 9:24 a. m.
---	--------	---	---

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

cotización y la facturación sin tener en cuenta el referido impuesto. Si la Entidad Compradora no incluye los gravámenes adicionales en la Solicitud de Cotización, debe adicionar la Orden de Compra con el valor correspondiente.			
13.11 Informar a Colombia Compra Eficiente si tiene conocimiento de que un Proveedor ha perdido la calidad de Socio Activo del Fabricante o Distribuidor Exclusivo del Software	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.12 Adelantar oportunamente el trámite para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago, si la Entidad Compradora no es usuaria de SIIF.	CUMPLE		La Gobernación de Antioquia es usuaria del SIIF
13.13 Designar un supervisor o interventor para las Órdenes de Compra expedidas y ejecutadas bajo el Instrumento de Agregación de Demanda. El supervisor o interventor designado para la Orden de Compra deberá ejercer el seguimiento, vigilancia y control de la referida de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y los manuales de cada Entidad Compradora.	CUMPLE	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN ELA.pdf	
13.14 Informar a Colombia Compra Eficiente de manera inmediata cuando conozca de posibles hechos de colusión, corrupción o cualquier hecho delictivo que se presente entre los Proveedores del Instrumento de Agregación de Demanda o entre estos y terceros.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.15 Informar a Colombia Compra Eficiente mediante el formato de reporte de posible incumplimiento cuando alguno de los proveedores del Instrumento de Agregación de Demanda se abstenga de responder a las solicitudes de cotización.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.16 Adelantar las acciones que procedan en caso de incumplimiento, respecto de las obligaciones contempladas en la Cláusula 12, numerales 12.32 a 12.44 del Instrumento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.17 Informar a Colombia Compra Eficiente cuando de inicio al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y la decisión que adopte.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período de declarar incumplimiento
13.18 Informar y remitir el acto administrativo sancionatorio a Colombia Compra Eficiente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de la expedición de este, en el que se evidencie las sanciones impuestas derivadas del incumplimiento de las obligaciones del Proveedor.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
62.91 Publicar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano el acto administrativo sancionatorio mediante el cual la Entidad Compradora impone sanciones al Proveedor como consecuencia de un incumplimiento.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.20 Publicar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano la garantía de cumplimiento a favor de las entidades compradoras debidamente aprobada por cada orden de compra generada bajo el Instrumento de Agregación de Demanda de conformidad con lo descrito en el capítulo XII literal C del Pliego de condiciones.	CUMPLE		Se publicó la garantía en la tienda virtual
13.21 Aprobar o rechazar las facturas en la oportunidad indicada para el efecto en la Cláusula 10 incorporando los descuentos o compensaciones a los que haya lugar.	CUMPLE		Se aprobaron las facturas en la tienda virtual
13.22 Abstenerse de generar nuevas Solicitudes de Cotización y emitir nuevas Órdenes de Compra si está en mora en el pago de una o varias Órdenes de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.23 Informar oportunamente a Colombia Compra Eficiente cualquier evento de incumplimiento de las obligaciones generales del Proveedor en el formato establecido para tal efecto por Colombia Compra Eficiente.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.24 Acordar con el proveedor la forma en que realizarán los descuentos por ANS, estableciendo si se verán reflejados en la facturación o si se compensarán con servicios adicionales.	N/A		Esto no se va a tener en cuenta
13.25 Cumplir con los plazos previstos en el presente Instrumento de Agregación de Demanda	CUMPLE	Informes de seguimiento al contrato	
13.26 Verificar que el Proveedor cumpla con las condiciones del Catálogo, e informar a Colombia Compra Eficiente de cualquier irregularidad que evidencie.	CUMPLE		No se ha presentado irregularidades durante el período
13.27 Verificar que el Proveedor entregue el certificado de paz y salvo de los aportes al sistema de seguridad social y de salud de sus subordinados de manera anexa a la factura.	CUMPLE	PLANILLA SALUD JULIO -PENSION JUNIO -2023.pdf CERTIFICACION PARAFISCALES JULIO 2023.pdf	
13.28 Informar oportunamente a Colombia Compra Eficiente cualquier evento de incumplimiento de las obligaciones del Proveedor contempladas en la cláusula 12, numerales 12.1 a 12.31, en el formato establecido para tal efecto por Colombia Compra Eficiente.	CUMPLE		No se ha presentado esta novedad durante el período
13.29 Cumplir con las disposiciones del Instrumento de Agregación de Demanda durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra.	CUMPLE		Se cumple con todas las disposiciones del acuerdo marco durante la vigencia de la orden de compra
13.30 Cumplir con los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	CUMPLE		Seguimiento a las obligaciones
13.31 Informar a Colombia Compra Eficiente 30 días calendario después del vencimiento del Instrumento de Agregación de Demanda si existen Proveedores con obligaciones pendientes de ejecutar.	CUMPLE		Se avisará a Colombia Compra si quedan obligaciones pendientes

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

13.32 Entregar el comprobante de pago a los Proveedores máximo 30 días calendario después de realizado el pago.	CUMPLE		Se enviará una vez ejecutado el pago y entregada la información por Contabilidad
13.33 Finalizar y liquidar la Orden de Compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano una vez culmine la ejecución y pago de esta.	CUMPLE		Se realizará una vez finalice la vigencia de la orden de compra

2.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	ASOCIADO(S) si aplica	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
2. Adiciones	\$0	\$0	\$0	\$0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
4. Anticipos	\$0	\$0	\$0	\$0
5. Recursos pagados / desembolsados	\$0	\$0	\$0	\$0
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	\$0	\$0	\$0	\$0
7. Recursos ejecutados	\$1.897.200.000	\$0	\$0	\$1.897.200.000
8. Recursos no ejecutados	\$0	\$0	\$0	\$0

3. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE SEGUIMIENTO

FECHA	TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA	CONCLUSIONES/OBSERVACIONES
04/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación-Gerencia de Catastro	Revisión y configuración mosaico ECW Carlos Daniel Gil Ibeth Calderón Nubia Romero Luz Marina Barrera Jaramillo
04/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento y entrega Módulo 5: DE AUTOCAD A ARCGIS PRO Laura Ferrer Maria Paula Barreto Gellen Castañeda Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
05/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación	Configuraciones OpenData TerrAnt Andrés Camilo Flórez Nubia Romero Alejandra Moreno Huberth Hincapié Rossmith Marcela Pérez Ruth Natalia Castro Restrepo

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

05/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	pruebas paquete scorm ARCGIS Maria Paula Barreto Carlos Henao Ruth Natalia Castro R
05/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Minas	Formulario caracterización minera Carlos Toro Primitivo Hernández Gellen Castañeda Mauricio Zuluaga
06/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación-Gerencia de Catastro	Transferencia de conocimiento configuración mosaicos con imágenes ECW Carlos Daniel Gil Ibeth Calderón Nubia Romero Luz Marina Barrera Jaramillo
07/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R.
11/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones Secretaría de Gobierno, Paz y No Violencia	Configurar política pública de derechos humanos Maria Camila Roza Nubia Romero Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R.
12/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación	Revisión y ajuste de las encuestas del Anuario Estadístico Antioquia Juan Manuel Castrillón Juan Guillermo Cañas Hernán Darío Arango Héctor Romero Gellen Castañeda
14/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
17/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Departamento Administrativo de Planeación-Gerencia de Catastro	Solución dudas mosaico Carlos Daniel Gil Ibeth Calderón Nubia Romero Luz Marina Barrera Jaramillo
19/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS Secretaría de Minas	Continuar revisión encuesta Minas Carlos Toro Gellen Castañeda Mauricio Zuluaga
19/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones	Seguimiento y entrega Módulo 6: CONTROL DE CALIDAD Laura Ferrer

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

	ESRI COLOMBIA SAS	Maria Paula Barreto Gellen Castañeda Nubia Romero Ana Lucía Sierra Neila Elizabeth Caro Ruth Natalia Castro R.
24/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Ruth Natalia Castro R.
25/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Afinamiento necesidad encuesta OTIC Diana Cristina Gutiérrez Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
28/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Seguimiento ELA José Cossio Mauricio Zuluaga Nubia Romero Gellen Castañeda Luis Fernando Majín Ruth Natalia Castro R.
31/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	revisar actividades plan de actualización Nubia Romero Ruth Natalia Castro R.
31/07/2023	Virtual Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones ESRI COLOMBIA SAS	Definir estrategia de comunicación para las autocapacitaciones en moodle de ARCGIS Maria Paula Barreto Nubia Romero Ana Sierra Andrés Esteban Oquendo Yeris Angélica Vásquez Ruth Natalia Castro R.

4. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: Cláusula 10 Facturación y Pago. El Proveedor puede facturar el Software por catálogo adquirido de la siguiente manera: i) Mensualmente o, ii) De contado, dependiendo de las condiciones del producto adquirido en los términos señalados en el Catálogo. Para las dos formas de pago descritas, el Proveedor deberá facturar los productos adquiridos de conformidad con el consumo prestado o las obligaciones monetarias adquiridos en el período.

El Proveedor debe presentar la cuenta de cobro o factura mensualmente dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la entrega del Software o prestación del servicio adicional, contados desde el inicio de la Orden de Compra cuando cumpla con las condiciones establecidas en el presente Documento. El Proveedor debe presentar la cuenta de cobro o factura en la dirección indicada para el efecto por la Entidad Compradora y publicar una copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

De conformidad con la Ley 1231 de 2008 Las Entidades Compradoras deben aprobar o devolver las cuentas de cobro dentro de los tres (3) días calendario siguientes a su recepción y pagarlas dentro de los 30 días calendario, siguientes a la fecha de presentación de la cuenta de cobro. Si la cuenta de cobro no cumple con las normas aplicables o la Entidad Compradora solicita correcciones a la misma, el término de 30 días calendario empezará a contar a partir de la presentación de la nueva cuenta de cobro.

La cuenta de cobro debe ser presentada entre otros con: (i) los soportes del pago de los aportes al sistema de seguridad social del personal que prestó el servicio durante el mes a cobrar y (ii) el informe de prestación de servicio y entrega del Software por Catálogo. La Entidad Compradora fijará las condiciones particulares para facturación con las que debe cumplir el Proveedor

El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a 30 días calendario, el Proveedor podrá suspender las entregas pendientes a la Entidad Compradora hasta que esta formalice el pago.

Los precios que contengan un valor monetario en decimales deberán ser aproximados a su entero más cercano, de la siguiente forma: (i) decimales menores o iguales a 5 serán aproximados al entero inferior y (ii) decimales mayores a 5 serán aproximados al entero superior.

En el evento en que el proveedor y la entidad compradora acuerden realizar los descuentos por ANS en la facturación, los mismos deben estar incluidos en la factura presentada por el proveedor para el mes en que se afectó el ANS.

Colombia Compra Eficiente puede suspender el registro en la Tienda Virtual del Estado Colombiano de las Entidades Compradoras que: (i) estén mora en el pago de sus cuentas de cobro por 30 días calendario o más; o (ii) que hayan presentado mora en el pago de sus cuentas de cobro en cinco (5) oportunidades en un mismo año

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Valor Inicial	13/12/2022	\$1.897.200.000		0		\$1.897.200.000	
Adiciones		0				\$1.897.200.000	
Pago 1 Factura FEE - 18583 DAGRAN	20/12/2022		\$ 24.070.002	\$ -	\$ 24.070.002	\$1.873.129.998	5500256365 22/12/2022

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

Pago 1 Factura FEE - 18585 Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicacio nes	20/12/2022		\$853.129.998	\$ -	\$ 853.129.998	1.020.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18586 Secretaría de Infraestructur a Física	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 820.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18587 Secretaría de Salud y Protección Social de Antioquia	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 620.000.000	4300118224 23/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18588 Secretaria de Seguridad y Justicia	20/12/2022		\$200.000.000	\$ -	\$ 200.000.000	\$ 420.000.000	5500256470 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18589 Secretaria de Suministros y Servicios	20/12/2022		\$ 100.000.000	\$ -	\$ 100.000.000	\$ 320.000.000	5500256365 22/12/2022 (aparece con el número 18590, el cual fue mal ingresado en SAP)
Pago 1 Factura FEE - 18590 Secretaria de Hacienda	20/12/2022		\$ 50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 270.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18591 Secretaria de Agricultura	20/12/2022		\$50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 220.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18592 Secretaria de Educación			\$60.000.000	\$ -	\$ 60.000.000	\$ 160.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18593 Secretaria de Minas			\$100.000.000	\$ -	\$ 100.000.000	\$ 60.000.000	5500256365 22/12/2022

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

Pago 1 Factura FEE - 18594 Secretaría de Participación Ciudadana			\$10.000.000	\$ -	\$ 10.000.000	\$ 50.000.000	5500256365 22/12/2022
Pago 1 Factura FEE - 18595 Secretaría de Inclusión Social			\$50.000.000	\$ -	\$ 50.000.000	\$ 0	5500256365 22/12/2022
TOTALES		\$1.897.200.000	\$1.897.200.000	\$ 0	\$1.897.200.000		

5. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 mediante el documento CERTIFICACION PARAFISCALES JULIO 2023.pdf y fecha 01/07/2023.

Adicionalmente, el supervisor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado.

6. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación en la matriz de riesgos del estudio y documentos previos, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsible que se han presentado durante la ejecución y liquidación del presente contrato/convenio.

Así mismo, si durante la ejecución del contrato se presentan riesgos imprevisibles, que por su misma naturaleza no fueron contemplados en la matriz de riesgos, también se deberá diligenciar la tabla con los controles y tratamientos respectivos a que hubiere lugar.

RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZÓ EL MONITOREO	EVIDENCIA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 2: Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral, han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de contratación, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución y liquidación contractual.

7. CONTROL Y MITIGACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

N/A

8. ANOTACIONES ADICIONALES

Resumen de actividades del período reportado:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
LES	Se valida documentación respecto al funcionamiento de external choices en formularios survey.
LES	Revisión archivos de organismos comunales, corrección de algunos parámetros.
LES	Revisión avance en configuración plantillas survey- Proyecto caracterización habitantes de calle.
LES	Acompañamiento revisión formulario Minas.
LES	Socialización requerimiento de encuesta. Se requiere crear contador en encuesta. Secretaría de Agricultura
LES	Se realizan pruebas sobre la creación de un contador en el formulario survey. Se evidencia que es necesario crear un script que consulte el servicio, los datos registrados por los usuarios y generar una petición que traiga el número de registros diligenciados. Secretaría de Agricultura
LES	Revisión información formulario historia clínica. Usuario Roberto Álvarez- Dirección de desarrollo Humano
LES	Revisión información formulario historia clínica. Usuario Roberto Álvarez- Dirección de desarrollo Humano
LES	Revisión de necesidades y ajustes de los formularios Capítulos Anuarios Municipales. Departamento Administrativo de Planeación
LES	Se identifican necesidad del cliente respecto a la descarga de datos asociados al formulario de historia clínica. Usuario Roberto Álvarez- Dirección de desarrollo Humano
LES	Acompañamiento configuración open data Gobernación de Antioquia con el Departamento Administrativo de Planeación
LES	Segunda sesión configuración encuesta “PRIMER GRAN ENCUENTRO COMUNAL, LA ORGANIZACIÓN IDEAL AL 2040, DE LA SUBREGIÓN DEL URABÁ ANTIOQUEÑO”. Secretaría de Participación
LES	Se realiza configuración generar al tablero de control: Se agregan gráficos, se resuelven dudas respecto a la configuración de selectores, etiquetas, entre otros. Usuario Daniel Esteban Mesa – Gerencia de servicios Públicos.
LES	Configuración encuesta licencias de construcción. Usuario Juan Manuel Castrillón – Departamento administrativo de Planeación.

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

LES	Primera sesión configuración encuesta Servicios Públicos. Usuario Leidy Laura Arboleda Departamento administrativo de Planeación.
LES	Se realiza depuración de campos en la base de datos y se agregan reglas de validación al formulario caracterización habitantes de calle. Secretaría de Salud
LES	Segunda sesión configuración encuesta Servicios Públicos. Usuario Leidy Laura Arboleda Departamento administrativo de Planeación.
LES	Revisión tablero de control ficha planeación. Usuario Jhon Jairo Ramirez - Dirección de planeación territorial y del desarrollo.
LES	Configuración encuesta Laborales. Usuario Juan Guillermo Cañas - Departamento administrativo de Planeación.
LES	Segunda sesión depuración de campos en la base de datos al formulario caracterización habitantes de calle.
LES	Apoyo en la revisión del formulario de secretaria de ambiente (Guardacuentas), revisión de y ajustes de requerimientos.
LES	Revisión formulario y feature layer de secretaria de minas a fin de validar el inconveniente en la ubicación de coordenadas. Se concluye que el formulario se encuentra mal diseñado, es necesario evaluar correcciones al mismo.
LES	Validación acceso a encuesta Antioqueña de Oro para el usuario ORO_ETENORIOT. Secretaría de Mujeres
LES	Se brinda asesoría respecto a compartir contenido en grupos de ArcGIS Online y enviar invitaciones a grupos a miembros nuevos. Usuario Francisco Serna, Secretaría de Agricultura
LES	Se realiza configuración de comando para calcular rango de edad a partir de un número existente. Asistentes Mauricio Zuluaga-Luis Fernando Majin-David Lopera
LES	Revisión acceso usuario SASGC_BSCC secretaria ambiente
LES	Revisión y descarga de datos servicio "Historia Clínica". Secretaría de Talento Humano
LES	Se revisa documentación respecto a la edición de la configuración de un servicio en ArcGIS Online. Es necesario editar el maxrecord count. Mauricio Zuluaga- Jesus Stiven Fonseca Se realiza configuración del maxrecord count del servicio de pequeños productores en ArcGIS Online. Secretaría de las TIC
LES	Revisión y configuración de tablero de control observatorio de Derechos Humanos, Secretaría de Gobierno.
LES	Pruebas en configuración de tablero de control. Inhabilitar opción de "Eliminar". Usuario Daniel Esteban Mesa – Gerencia de Servicios Públicos
LES	Configuración de tablero de control fichas municipales y formulario survey. Usuario Jhon Jairo Ramírez, Departamento Administrativo de Planeación

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

TIPO	ID	ACTIVIDAD	PROFESIONAL	TOTAL HORAS TRABAJO	TOTAL HORAS EEAP
EEAP	A1	Plan de actualización y migración de Geodatabase GISANT	JHONY ALARCON	22	19
EEAP	A2	Configuraciones OpenData TerrAnt	ANDRES CAMILO FLOREZ	20	16
EEAP	A3	Requerimiento y apoyo sistema de registro datos geográficos para SISVAL	JHONY ALARCON	16	13
EEAP	A4	Configuraciones encuesta de productores - Secretaria de agricultura	PEDRO MARTES	12	9
EEAP	A5	Actualización ETL de predios de BCGS a GISANT	JHONY ALARCON	20	17
EEAP	A6	Cambios al piloto de encuesta de programación y seguimiento a tecnicos de la salud	PEDRO MARTES	36	27
EEAP	A7	Evaluación configuraciones publicaciones imagenes, recomendaciones y buenas prácticas	IBETH CALDERON	20	16
EEAP	A8	Inventario de servicios de ArcGIS Enterprise	IBETH CALDERON	4	3
EEAP	AQ1	Configuración Notebook para Street Map en la nube	CARLOS CABALLERO	20	20
EEAP	AQ2	Arquitectura propuesta para opendata incluyendo TerrAnt - PoC y esquema de publicación	CARLOS CABALLERO	40	40
EEAP	AT	Coordinación y Asesoría -Technical Advisor	NUBIA ROMERO	28	10
TOTAL				238	190

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	PROFESIONAL	TOTAL DÍAS	MODALIDAD
TALLER	Primera sesión configuración encuesta "PRIMER GRAN ENCUENTRO COMUNAL, LA ORGANIZACIÓN IDEAL AL 2040, DE LA SUBREGIÓN DEL URABÁ ANTIOQUEÑO"	GELLEN CASTAÑEDA	2	Virtual

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CASOS CERRADOS	CASOS ABIERTOS
SOPORTE PREMIUM	Julio 2023	2	0

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Código: FO-M7-P6-016
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA	MODALIDAD	TOTAL DÍAS
CAPACITACIÓN	Módulo 5: De Autocad a ArcGIS Pro	04/07/2023	LMS	12
	Taller introducción en ArcGIS	06/07/2023	Clase Individual	6
	ArcGIS Pro, Flujos de trabajo esenciales	14/07/2023	Clase Individual	9
	Módulo 6: Control de Calidad QC	17/07/2023	LMS	12
	Spatial Analyst with ArcGIS Pro- Análisis Espacial con ArcGIS Pro	28/07/2023	Clase Individual	6

Nota: Informe detallado en el entregado por ESRI período comprendido entre el 01/07/2023 y el 31/07/2023.

9. ANEXOS

- ✓ Certificación parafiscales julio 2023
- ✓ Planilla de Salud julio 2023
- ✓ Junta Central de Contadores julio 2023
- ✓ Informe_Avance_GOBERNACION_07_2023_V1
- ✓ Inventario de servicios Gobernación de Antioquia
- ✓ Pasos para configurar un mosaico

Para constancia, se firma la presente acta el 29/08/2023:



RUTH NATALIA CASTRO RESTREPO
SUPERVISOR