



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión:03

Página 1 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 1 y FINAL

PARA: Delegado de la Contratación

FECHA: 10/11/2022

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO/CONVENIO N° ENV-11-50-1075-22

FECHA DEL CONTRATO/CONVENIO: 11/08/2022

CONTRATISTA/ASOCIADO: JAIRO OSORIO CABALLERO

IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA/ASOCIADO: 91282210

OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO: SUMINISTRO DE TONER Y TINTAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE ENVIGADO DURANTE EL AÑO 2022.

VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO: \$ 814.960

VALOR ADICION: 0

VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO: \$ 814.960

FECHA DE ADICIÓN: N.A.

FECHA DE INICIO¹: 16/08/2022

PLAZO DEL CONTRATO/CONVENIO²: 120 días

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el

¹ Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.

² Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.

 Alcaldía Municipal de Envigado	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: CC-F-198
		Versión:03
		Página 2 de 5

cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

2.1 Período de supervisión³ (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución del 16/08/2022 al 18/10/2022

2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSION		
Fecha suspensión	Fecha Reinicio	Motivo
N.A.	N.A.	N.A.

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

El contrato se realiza por acuerdo marco con Colombia compra Eficiente y el contratista cumplió con las labores asignadas.

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
Responder a la Solicitud de Cotización dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes al envío de esta, con una Cotización para la Entidad Compradora.	Cumple con el requisito, presenta la cotización en el tiempo establecido.
Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de la Orden de Compra, a favor de la Entidad Compradora, por la suficiencia, amparos y vigencia establecidos en el Acuerdo Marco.	Cumple, envía póliza a favor de Municipio de Envigado.
Indicar en la Cotización los valores establecidos con un precio igual o menor al precio máximo permitido.	Cumple, la cotización final tiene menor precio que el simulado inicialmente.
Entregar 7 unidades de: Tinta o Tóner con Referencia T664-Black Ink Única presentación 70ML Negro.	El proveedor cumple con las especificaciones del producto. El proveedor cumple con la entrega de las 7

³ En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un período de ejecución.



La tinta o tóner debe ser originales.	unidades solicitadas.
Entregar 6 unidades de: Tinta o Tóner con Referencia T664-Cyan Ink Única presentación 70ML Cyan. La tinta o tóner debe ser originales.	El proveedor cumple con las especificaciones del producto. El proveedor cumple con la entrega de las 6 unidades solicitadas.
Entregar 6 unidades de: Tinta o Tóner con Referencia T664-Magenta Ink Única presentación 70ML Magenta. La tinta o tóner debe ser originales.	El proveedor cumple con las especificaciones del producto. El proveedor cumple con la entrega de las 6 unidades solicitadas.
Entregar 6 unidades de: Tinta o Tóner con Referencia T664-Yellow Ink Única presentación 70ML Amarillo. Única presentación 70ML Negro. La tinta o tóner debe ser originales.	El proveedor cumple con las especificaciones del producto. El proveedor cumple con la entrega de las 6 unidades solicitadas.

2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	x	Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL		PERSONA JURIDICA ⁴		SI	NO
Planilla número			Certificado de Representante Legal	x	
Periodo de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal		
Valor base de cotización	\$				
Salud	\$		Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)		
Pensión	\$		Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (Según vigencia)		
ARL tipo de riesgo	XX		Periodo de Cotización	2022/09 – 2022/10	
Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)			Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)		

2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

⁴ Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión:03

Página 4 de 5

DESCRIPCION		VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato/convenio	\$ 814.960
2	Glosa ⁵ (+)(-)	\$ 0
Valor Total a Pagar		\$ 814.960

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa)

2.5.2 Descripción de pagos:

ITEM	FACTUR A	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato/convenio	---	\$ 814.960	---	---
Pago acta 1	FE - 1010	\$ 814.960	100,00%	11-11-2022
Pago acta 2	---	\$	0,00%	DD-MM-AA
Pago acta 3	---	\$	0,00%	DD-MM-AA
.....		\$	0,00%	DD-MM-AA
Valor total actas de pago		\$ 814.960	100,00%	---
Valor por ejecutar del contrato/convenio		\$ 814.960	100,00%	---

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las garantías contractuales siguen aún vigentes, sin novedad alguna
- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.
- Se ha verificado el pago de impuestos aplicados en cada pago al contratista/asociado.

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista/asociado no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato/convenio.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista/asociado para la celebración del contrato/convenio permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones⁶:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)	
			Adición (valor)	Adición y prórroga (valor y tiempo)
			Prórroga (tiempo)	

⁵ Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

⁶ Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.

 Alcaldía Municipal de Envigado	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: CC-F-198
		Versión:03
		Página 5 de 5

			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	
--	--	--	---	--

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables⁷

2.10 Concepto de supervisión:

El contratista cumplió de manera adecuada con las solicitudes, notificaciones e informes que se le requirieron. Para la entrega se concertó entre las partes el envío de toda la cantidad de unidades solicitadas.

2.10.1 Requerimientos: No se realizaron requerimientos por incumplimiento. El contratista desarrollo todas las actividades solicitadas.

2.10.2 Recibido a satisfacción:

Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo a la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de Actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

FIRMA

Camilo Esteban López C.

Camilo Esteban López Carrillo
Profesional Universitario
Secretaría General / Dirección de TIC

⁷ Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.