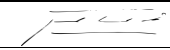
 <b>La movilidad es de todos</b>	<b>Mintransporte</b>		MINISTERIO DE TRANSPORTE PROCESO DE CONTRATACIÓN FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN CÓDIGO: CTN-F-028 <span style="float: right;">Versión : 001</span>										
	Informe de Supervisión No. <u>1</u> Final <input type="checkbox"/> Avance <input checked="" type="checkbox"/> Fecha: <u>31/12/2022</u> Periodo del Informe: <u>02/06/2022 AL 31/12/2022</u>												
	<b>IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO</b>												
	<b>No. de Contrato</b> 622 de 2022		<b>Unidad Ejecutora</b> SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		<b>Fuente de Financiación</b> RECURSOS DE LA NACIÓN								
<b>Nombre o Razón Social del Contratista</b> AUTOSERVICIO MECANICO S.A.S.		<b>Identificación</b>		<b>Tipo de identificación</b> NIT		<b>Número</b> 900.355.181-3		<b>Lugar de Ejecución</b>		<b>El presente contrato se ejecutará en todo el territorio nacional.</b>			
<b>Valor inicial del Contrato</b> \$ 3.000.000,00		<b>No. Adiciones</b> N/A		<b>Valor Actual del Contrato (incluyendo todas las adiciones)</b> \$ 3.000.000,00									
<b>Primer CDP</b> No. 61022 MT-158		<b>Primer RP</b> No. 149222		<b>Fecha Inicial Terminación del Contrato</b> 2-jun-22									
<b>CDPs sucesivos</b> No. 61022 MT-158		<b>RPs sucesivos</b> N/A		<b>Fecha de perfeccionamiento y cumplimiento de requisitos para</b> 31/12/2022		<b>Número de prórrogas (Plazo adicional estipulado)</b> N/A							
<b>Numero de modificaciones contractuales diferentes a prórrogas y adiciones</b> N/A		<b>Fecha definitiva de terminación (Fecha de terminación consagrada en la última prorroga)</b> 31-dic-22											
<b>RESUMEN OTROSIS</b> (Resumen de las modificaciones contractuales, adiciones y prórrogas)													
N/A													
<b>EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO</b>													
<b>Objeto del Contrato o Convenio</b>										<b>Cumple</b>			
<b>PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE</b>										SI			
<b>Obligaciones Generales</b> (Las obligaciones a cargo del contratista incluyendo todas las modificaciones contractuales)					<b>Evidencias y observaciones del Supervisor</b>					<b>Cumple</b>			
1. Prestacion de servicios par realizar el mantenimiento peventivo y correctivo de los vehiculos que conforman el parque automotor del Ministerio de Transporte.					Acta de recibo definitivo, con la cual se logra evidenciar que fueron completados los trabajos a satisfaccion, generando las facturas No. AME11742, AME12041, AME12790, las cuales fueron canceladas.					SI			
<b>Forma de Pago</b>		FORMA DE PAGO: El MINISTERIO, pagará el valor del presente contrato de acuerdo con los servicios prestados en mensualidades o proporcionalidad a los días ejecutados, de conformidad con los costos unitarios establecidos en la propuesta presentada el 21 de abril de 2022, o su reajuste, previa presentación de los documentos requeridos conforme con el procedimiento de pago establecido por el Ministerio. Los desembolsos se realizarán por conducto de la Subdirección Administrativa y Financiera, previa Presentación por parte de AUTOSERVICIO MECANICO S.A.S., de la factura, informe operativo, informe de ejecución y certificado de seguridad social y parafiscales, previa certificación del supervisor designado por el Ministerio para el control y vigilancia del contrato. En todo caso, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), aprobado por la Dirección del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 73 y 74 del Decreto 111 de 1996. NOTA: Si el CONTRATISTA está autorizado por la DIAN para expedir factura electrónica, esta deberá ser enviada al correo electrónico facturaelectronica@mintransporte.gov.co, y al correo electrónico indicado por el supervisor; en la descripción de la factura electrónica deberá indicar como mínimo la siguiente información: número del contrato, y el nombre del supervisor o											
<b>EJECUCIÓN FINANCIERA</b>		<b>Valor total del contrato:</b> \$ 3.000.000		<b>Valor pagado del contrato*:</b> \$ 3.000.000		<b>Saldo a favor del contratista</b> \$ -		<b>Diferencia:</b>		<b>Saldo a liberar a favor del Ministerio</b>		<b>Verificación del balance (Debe corresponder a 0 pesos)</b> \$ -	
*El valor pagado del contrato debe estar de acuerdo con El certificado de pagos expedido por El Grupo de Pagaduría				<b>NÚMERO DE DESEMBOLSOS PACTADOS</b> 3		<b>No. DESEMBOLSOS REALIZADOS</b> 3							
<b>OBSERVACIONES</b> N/A													
<b>CONCEPTO DEL SUPERVISOR</b> El supervisor del contrato deja constancia que durante el término de ejecución del mismo durante el periodo reportado, EL CONTRATISTA cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones del mismo													
<b>SUPERVISOR</b>													
Firma:  Nombre Completo: <b>YAMIL ARMANDO ORTIZ MEDINA</b> Cargo: <b>COORDINADOR GRUPO TRANSPORTE</b>													

NOTA: El presente formato de informe puede venir acompañado de los demás documentos y soportes que considere necesarios el supervisor en ejercicio de sus actividades.