

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 14 de noviembre de 2023

Informe de supervisión correspondiente al mes de octubre del año 2023, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00154 del dieciséis (16) de abril del dos mil dieciocho (2018).

1. Información del Supervisor

Grado	Auxiliar de Apoyo Seguridad y Defensa ✓
Nombre y apellidos	Lina Milena Martinez Cardenas ✓
C.C.	1.014.192.184 ✓
Cargo en la dependencia	Funcionario Grupo Logística ✓
Unidad de dependencia	Grupo Logística ✓
Correo electrónico	Jefatura.logar@forpo.gov.co ✓
Teléfono	2207120 ✓

2. Información del Contrato

No. de Proceso	CCE-286-AMP-2020 Acuerdo Marco de Precios ✓		
Tipo de Contrato	Orden de Compra ✓		
Contrato No	107801-2023 ✓		
Unidad	Grupo Logística Fondo Rotatorio de la Policía ✓		
Objeto	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra, para el parque automotor del Fondo Rotatorio de la Policía. (Camperos - Renault) ✓		
Valor Inicial	\$ 24.000.000,00 ✓		
Valor Adición	N/A		
Valor Inicial	\$ 24.000.000,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio		Fecha Terminación
	26-04-2023		30-11-2023
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	26-04-2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C.	Razón social Contratista	NIT
ELBER SANCHEZ RAMIREZ GIRALDO	79.614.741	CENTRO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO AUTOCARS S.A.S	830.031.296-7 ✓

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIF	Fecha	Valor
8223	22-03-2023	\$ 140.000.000,00 ✓

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIF	Fecha	Valor
26523	19-04-2023	\$ 24.000.000,00 ✓

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

13 DIC 2023

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- No se realizaron actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo durante el mes de octubre toda vez que los vehículos no presentan novedad de funcionamiento para su operatividad.
- Mediante oficio No. 20232700052233 de fecha 10/10/2023, se designa como supervisora de la Orden de Compra No. 107796-2023, a la señora AASD Lina Milena Martínez Cárdenas por motivo de vacaciones del señor AASD Jorge Enrique Niño Suarez.
- Allega registro de recolección de residuos de: Filtros usados y solidos contaminados.
- Pendiente por generar facturación la cual se revisó y aprobó en el mes de agosto por parte de esta supervisión así mismo la documentación soporte vigente la cual se debe radicar junto con las facturas.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- Se realiza visita a las instalaciones del taller AUTOCARS en el mes de septiembre con el fin de verificar el funcionamiento y calidad de sus equipos, elementos y repuestos para la prestación de los servicios contratados a el vehículo incluido en la Orden de Compra en mención.
- Se encuentra en trámite de pago las facturas No. AIS 7534, AIS 7536, AIS 7537, AIS 7538 y AIS 7572 teniendo en cuenta que los documentos soporte vigentes serán enviados en el mes de octubre por parte del contratista.
- Se solicita por medio de correo electrónico de fecha 06 de octubre de 2023 generar las facturas aprobadas en el mes de agosto junto con los documentos soportes vigentes.

Jorge Enrique Niño Suarez

Para: Viviana Andrea Rojas - Autocars <administradordecontrato3@autocars.com.co>

CC: Lina Milena Martinez Cardenas

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar la siguiente documentación:

- Certificado de pago de parafiscales vigentes
- Junta central de contadores
- cedula y tarjeta profesional del que firme el certificado de los parafiscales
- Planilla de pago.
- Certificaciones ambientales vigentes

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

- Vehículos incluidos en la Orden de Compra No. 107801-2023

No.	Tipo Vehículo	Placa	Cilindraje	Modelo
1	Camioneta Renault	OJX 897	1998 C.C	2016
2	Camioneta Renault	OJY 183	1998 C.C	2016
3	Camioneta Renault	OJY 184	1998 C.C	2016
4	Camioneta Renault	OJY 225	1998 C.C	2016

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A

Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexas la información de costos y usos finales.

- No se realizaron servicios de mantenimiento.

5.4 Manifiestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

- No se relacionan las especificaciones técnicas, ya que para el mes de octubre no se realizaron servicios de mantenimiento.

5.5 Registro Fotográfico

- N/A

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta - recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2023	OCTUBRE	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	
SALDO			\$ 24.000.000,00	\$ 0,00	

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31-10-2023	64,35%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31-10-2023	0,00%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.		x	Se encuentra pendiente el envío de los aportes de seguridad teniendo en cuenta que no se ha radicado facturación por los servicios de mantenimiento.

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	-	-	-	-	N/A

Prorroga	-	-	-	-	N/A
Modificación	-	-	-	-	N/A
Suspensión	-	-	-	-	N/A
Reinicio	-	-	-	-	N/A
Aclaratoria	-	-	-	-	N/A
Otros	-	-	-	-	N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A		14-44-101180075 ANEXO 0	17/04/2023	\$8.400.000,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento		\$2.400.000,00	17/04/2023	31/05/2024
Calidad		\$2.400.000,00	17/04/2023	30/11/2024
Salarios y prestaciones sociales		\$1.200.000,00	17/04/2023	30/11/2026
Calidad y correcto funcionamiento		\$2.400.000,00	17/04/2023	30/11/2024

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Se encuentra pendiente el trámite de facturación correspondiente a los servicios de mantenimientos preventivos y/o correctivos realizados durante el mes de mayo, junio y julio de 2023.


A.A.S.D LINA MILENA MARTINEZ CARDENAS
C.C. 1.014.192.184
Supervisor Orden de Compra No. 107801-2023

13 DIC 2023