

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DILOS - JELOG

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: NOVIEMBRE Año: 2024

CONTRATO N°. ORDEN DE COMPRA 133637

CONTRATISTA: MILFORT S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: \$303.236.556,84

FORMA DE PAGO: PAC del mes de DICIEMBRE 2024 y/o Cuentas por pagar 2024 pagaderas en el primer trimestre del 2025

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 20 Mes 09 Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO:

ADQUISICIÓN DE SOBRECAMA PARA EL PERSONAL DE SOLDADOS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificadorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 20/09/2024 hasta el 21/11/2024

Porcentaje Avance en tiempo: 74.19 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados:

Porcentaje de pagos realizados: 0 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

No X . Sí .

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

 NO APLICA

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No Sí X

DE ACUERDO AL ACTA CONSECUTIVO No. 001 CON FECHA 09 DE OCTUBRE DEL 2024 SE PACTA CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

Actividades a Realizar CRONOGRAMA VIGENCIA 2024		
Actividad	Responsable	Fecha Entrega
Entrega de la muestra	Contratista	31/10/2024
Visita toma de materia prima	Contratista subdirección calidad Supervisor del contrato	01/11/2024
Visita de seguimiento del 2% requisitos generales, Empaque y rotulado	Contratista subdirección calidad Supervisor del contrato	06/11/2024
Visita de seguimiento al 80% producto terminado	Contratista Subdirección calidad supervisor del contrato	08/11/2024
Entrega de certificado de conformidad producto Terminado	Contratista certificadora	19/11/2024 (en horas de la mañana)
Evaluación al 100% requisitos generales	Contratista Subdirección calidad supervisor del contrato	20/11/2024
Entrega total de los Elementos	Contratista Supervisor del contrato	21/11/2024

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

 NO APLICA

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)**

CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, SE TOMA CONTACTO CON EL SEÑOR EDWIN DUSSAN DE MILFORT PARA CONFIRMAR LA HORA DE LA PRIMERA ACTIVIDAD; A LO CUAL EL SEÑOR MANIFIESTA QUE VA A SOLICITAR PRORROGA POR MOTIVOS DE LA IMPORTACIÓN DE TELAS A LO CUAL SE LE INFORMA QUE DEBE ENVIARLA POR CORREO. EL DIA 30 DE OCTUBRE DEL 2024 SE RECIBE POR VIA OUTLOOK EL OFICIO SIN NUMERO CON FECHA DEL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 POR PARTE DEL CONTRATISTA DE SOLICITUD PRORROGA A LO CUAL SE ENVIA A DILOS, PARA QUE PERSONAL DE CALIDAD ASESORE EN LAS FECHAS. DE LA FECHA MENCIONADA AL DIA DE HOY SE HA SOLICITADO AL CONTRATISTA QUE AJUSTE LAS FECHAS CON EL FIN DE EVITAR CONTRATIEMPOS. DE ACUERDO A LAS ULTIMAS INSTRUCCIONES RECIBIDAS POR PARTE DEL SEÑOR CORONEL ORDENADOR DEL GASTO EL PLAZO MAXIMO PARA EJECUCIÓN

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

DEBE SER EL 19 DE DICIEMBRE DEL 2024, POR LO TANTO SE DA RESPUESTA AL CONTRATISTA CON LO ORDENADO Y SE MANTIENE A LA ESPERA DE RESPUESTA Y AJUSTE DE CRONOGRAMA POR PARTE DEL CONTRATISTA

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

DENTRO DE LAS ACTIVIDADES PENDIENTES SE ENCUENTRA EL TRAMITE DE PRORROGA, CONFIRMAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

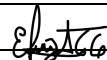
SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:

TE. CORREDOR GUERRERO ELIZABETH

FIRMA:



C.C. No.

1.144.187.972

DEPENDENCIA:

JESED

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.