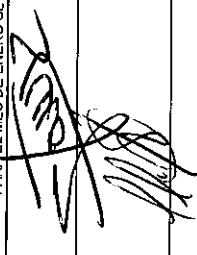
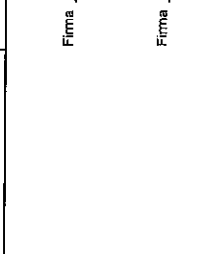


 POLICIA NACIONAL		PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	
CODIGO: 2BS-FR-0019 FECHA: 19-08-2015 VERSION: 4		INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Bogotá D.C., 10 FEB 2020 No. S-2020 019777 -ARAFI-GULOG Mayor General FABIO HERNÁN LÓPEZ CRUZ Director de Investigación Criminal e INTERPOL Ciudad. -			
Asunto: Informe de supervisión <u>Orden de Compra No. 40788</u> Mes reportado ENERO 2020			
1. PRORROGA No. INICIO: _____ TERMINO: _____ FECHA: 10/10/2019		3. MODIFICATORIO No. ADICIÓN 001 FECHA: 10/10/2019	
2. ACLARATORIO No. INICIO: _____ TERMINO: _____ FECHA: 10/10/2019		4. OTROS FECHA: _____	
5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	8. DESCRIPCION
SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA A VARIOS SECTORES DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION CRIMINAL E INTERPOL - VF	UNIÓN TEMPORAL E MINISER - SOLO ASEO 2016.	Vigencia	Operario de aseo y cafetería - 27
		Inicio: 01/10/2019	Coordinador de tiempo completo - 1
		Termino: 30/04/2019	Jardinero
			Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico
			Bienes de Aseo y Cafetería
			Jardinera - 20700
			Fumigación - 29470
		Adición: 001	ADICIÓN - Operario de aseo y cafetería - 6
		Inicio: 10/10/2019	ADICIÓN - Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico - 2
		Termino: 31/12/2019	IVA
VALOR TOTAL			
16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?		SI ☒ NO ☐	
17. Certificado con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23 del presente formato.		18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No. _____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.	

15. OBSERVACIONES	PENDIENTE POR RECEPCION			14. VALOR
	13. CANTIDAD	12. VALOR	11. CANTIDAD	
EN EL MES DE ENERO DE LA PRESENTE VIGENCIA, SE PRESTARON LOS SERVICIOS DE ASEO SIN NOVEDAD, SE ENCUENTRA PENDIENTE LA RECEPCION DE LA FACTURA, SE RADICA OFICIO No. S-2020-010742-DUIN SOLICITANDO AUTORIZACION ADICION ORDEN DE COMPRA, CON EL FIN DE REALIZAR EL REAJUSTE SALARIAL E INCREMENTO DEL IPC.	3	\$ 114.413.715,00	4	\$ 152.551.820,00
	3	\$ 4.237.545,00	4	\$ 5.650.060,00
	3	\$ 4.381.677,00	4	\$ 5.842.236,00
	3	\$ 4.381.677,00	4	\$ 5.842.236,00
	4	\$ 51.203.277,75	4	\$ 89.605.736,08
	3	\$ 745.200,00	4	\$ 1.738.800,00
	1	\$ 289.395,40	1	\$ 578.790,80
	0	\$ 14.590.155,96	3	\$ 23.165.245,96
	0	\$ 5.063.271,20	3	\$ 7.984.399,20
	-	\$ 1.668.103,26	4	\$ 4.203.737,28
	-	\$ 3.169.396,18	4	\$ 7.987.100,83
		\$ 191.442.594,34		\$ 432.564.566,17

CODIGO: 2BS-FR-0019		PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	
FECHA: 19-08-2015		 POLICIA NACIONAL	
VERSION: 4			
INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL			
19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS			
20. ITEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCION DE LA ESPECIFICACION TECNICA	22. OBSERVACION Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.	
N/A	N/A	N/A	
24. ITEM Y/O NUMERAL	23. DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.	26. OBSERVACION Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.	
	23. DESCRIPCION DE LA ESPECIFICACION TECNICA		
	Limpeza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivo y almacenamiento, bibliotecas, bodas y otras áreas comunes solicitadas por la Entidad Compradora.		
	Limpeza, aspirado, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.		
	Limpeza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos y rejillas de ventilación.		
	Limpeza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas.		
	Limpeza de paredes, barandas, escaleras, muros y divisiones modulares.		
	Limpeza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorios, lámparas fluorescentes, marcos, enchufes e interruptores.		
	Limpeza y brillo de placas, ceniceros, letreros, plantas interiores, elementos decorativos que lo requieran, lámparas colgantes y otras lámparas que lo requieran.		
	Limpeza, aspirado, desmanchado y brillo de ascensores		
	Lavado de limpiadores y paños. Lavado ocasional de manteles, servilletas y banderas en máquina lavadora		
	Limpeza y vaciado de contenedores de basuras, canecas, ceniceros y papeteras. Cambio de bolsa plástica.		
	Limpeza de los implementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de cafetería, entre ellos, microondas, neveras, grecas, dispensadores, estufas así como las instalaciones físicas de las cafeterías.		
	Apoyo en la limpieza y organización de elementos luego de comidas, reuniones de trabajo o eventos especiales realizados por la Entidad Compradora		
	Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio. Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.		
	Limpeza básica de tanques, fuentes y piscinas (máximo 5000 litros). No incluye seguros especializados.		
	Limpeza de parqueaderos, terrazas, sótanos y casetas de seguridad. No debe requerir maquinaria adicional a la establecida en el Anexo 4 del pliego de condiciones.		
	Limpeza y riego las plantas y jardines interiores, y riego de los jardines exteriores aledaños a las instalaciones Entidad Compradora		
	Eliminación de suciedad acumulada, hongos, moho, hierbas y tierra entre las hendiduras de baldosas o ladrillos.		
	Lavado las fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones de la Entidad Compradora a una altura menor a 1,5 metros.		
	Realización de brigadas de aseo.		
	Limpeza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo.		
	Limpeza exteriores de computadores, teléfonos, impresoras, fotocopadoras, consolas, fax y demás equipos para uso administrativo con sus componentes		
	Decapado, limpieza, brillo, sellado y mantenimiento del brillo de pisos, escaleras y estantes.		
	Limpeza, lavado, aspirado y desmanchado de alfombras, tapetes y tapizados. No incluye despegue de los tapetes o alfombras para lavado especializado.		
	Limpeza y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeletes. Aplicación de ambientadores y productos para el control del mal olor.		
	Limpeza y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeletes. Aplicación de ambientadores y productos para el control del mal olor.		
	Desatascos de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos.		
	Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso.		
	Limpeza de patios, aceras, entradas, jardines, amparadores, zonas verdes y zonas exteriores aledañas a las instalaciones de la Entidad Compradora		
	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción		
	Limpeza y vaciado de contenedores, canecas y ceniceros exteriores.		
EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS SE PUEDE EVIDENCIAR EN LA MINUTA QUE REPOSA EN LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES, DONDE SE DEJA CONSTANCIA DE LOS HORARIOS DE LOS FUNCIONARIOS DE ASEO, ASI MISMO SE LLEVA UN CONTROL DEL ASEO DE LAS INSTALACIONES MEDIANTE REVISTAS EFECTUADAS POR EL FUNCIONARIO DISPONIBLE DIARIAMENTE.			

EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS SE PUEDE EVIDENCIAR EN LA MINUTA QUE REPOSA EN LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES, DONDE SE DEJA CONSTANCIA DE LOS HORARIOS DE LOS FUNCIONARIOS DE ASEO. ASI MISMO SE LLEVA UN CONTROL DEL ASEO DE LAS INSTALACIONES MEDIANTE REVISTAS EFECTUADAS POR EL FUNCIONARIO DISPONIBLE DIARIAMENTE.

PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS		 POLICIA NACIONAL	
INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL			
CODIGO: 2BS-FR-0019 FECHA: 19-08-2015 VERSION: 4	ACTIVIDADES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO LOCALITIVO BASICO (Mantenimiento Preventivo)		
PLOMERIA	Inspección de tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, transformadores (externa), fusibles, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos (breakers), tornas de corriente, extensiones y cableado eléctrico.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Revisión externa de transformadores, cableado e instalaciones eléctricas. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS Y EQUIPOS	Inspección de cortinas, cortinas tipo blackout, persianas, tapetes, marcos, puertas, casilleros, vidrios, ventanas, estanterías, repisas, mesas, muebles de oficina, cerraduras, chapas, bisagras, manijas y fallas para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
LIQUEZ EN LUGARES DE DIFICIL ACCESO	Inspección de sacadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
GENERAL	Inspección de estufas, grecas y purificadores de agua para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Limpieza interna y externa de los elementos y equipos menores. Lubricación de sus partes mecánicas, cambio de filtros, escobillas y resistencias cuando sea necesario y revisión de las conexiones eléctricas.		
PLOMERIA	Inspección y limpieza de ventanas, persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos, rejillas, canales de ventilación y otros lugares de difícil acceso. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Limpieza de la fachada de la Entidad Compradora. Las actividades ejecutadas por los operarios auxiliar de mantenimiento deben incluir únicamente las establecidas en este Anexo.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Reparación de fugas menores en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos, duchas, piletas y fuentes.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Reemplazo de piezas dañadas de tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos y duchas.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Reparación de tapomientos en tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Instalación, reparación, reemplazo y limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos (breakers), tornas de corriente y fusibles.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Reemplazo de insumos y repuestos requeridos para todo lo anterior.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Reparación de cortos menores.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Instalación y traslado de salidas eléctricas.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Reparación de la señal de televisión por daños menores.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Reparaciones menores de resane, enchufe y pintura de paredes, pisos y techos interiores de las instalaciones.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Ajuste y desmonte de marcos, puertas, vidrios y ventanas.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Instalación o reparaciones de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout y tapetes.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Instalación o reparaciones de repisas, estanterías, casilleros, sillas, mesas y otros muebles de oficina.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Instalación o reparaciones de cerraduras, chapas, manijas, bisagras y fallas de puertas, escritorios, archivadores, casilleros y similares.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Cambio de todo tipo de guardas y cerraduras si es requerido.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Instalación o reemplazo de sacadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios. Reemplazo de insumos y repuestos requeridos para todo lo anterior.		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Instalación, reparación o reemplazo de grecas, estufas y purificadores de agua. Reemplazo de sus insumos y repuestos.		
MANTENIMIENTO ELECTRICO	Traslado de muebles, instalación, reparación y adecuación de paneles y módulos de oficina (puestos de trabajo).		
REPARACIONES LOCALITIVAS MENORES	Habilitar bodegas, lugares de archivo, salas de reunión, auditorios y salones comunes según lo requiera la Entidad Compradora.		
FUMIGACION	SERVICIOS ESPECIALES		
JARDINERIA	Roedores Insectos rastrojos y voladores PODA DE CESPED EN 20.700 M²		
PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZÓ LA FUMIGACION.		PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA PODA SIN NOVEDAD	
Sargento Mayor JAIRO HUMBERTO LOPEZ HUERTAS Jefe Grupo Logístico 5159700 Ext. 30453		Firma 	
Intendente HECTOR RAUL GOMEZ GAVILAN Responsable Servicios Generales 5159700 Ext. 30453		Firma 	
Anexos: (Relaciónar)			