

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

1. OBJETIVO

Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Cajicá acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

CIUDAD Y FECHA	Cajicá, 31/12/2025
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES ASEO, CAFETERÍA Y LIMPIEZA EN GENERAL PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EDIFICIOS PÚBLICOS A CARGO DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ
CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SERVIR RL. DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY
NUMERO DE IDENTIFICACION	NIT: 901.939.168-8 C.C. 1.095.953.100
RUBRO	2.1.1.2.02.02.008.06 1.2.1.0.00 2.3.5.4599038-2024251260057-2.3.2.02.02.008-262-1.3.3.1.00
CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal)	2025001369 20250001370
VALOR DEL CONTRATO	1.827.004.162,79
VALOR ADICIÓN No 1	NO APLICA
FECHA SUSCRIPCIÓN ADICIÓN No 1	NO APLICA
VALOR ADICIÓN No 2	NO APLICA
FECHA SUSCRIPCIÓN ADICIÓN No 2	NO APLICA
NUEVO VALOR TOTAL DEL CONTRATO	1.827.004.162,79
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	24/09/2025 ✓
FECHA DE INICIO	08/10/2025 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	07/08/2026 ✓
PLAZO DEL CONTRATO	10 meses ✓
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025003022
FORMA DE PAGO	Pagos parciales con periodicidad mensual
SUPERVISOR(ES)	DIEGO AUGUSTO CÁRDENAS MÉNDEZ ALMACENISTA GENERAL ✓ RICARDO ALBERTO SANCHEZ RODRÍGUEZ ✓ SECRETARIO GENERAL MARIO CALDERON SIERRA SECRETARIO DE EDUCACION ✓

Desarrollo de la ejecución del contrato:

Teniendo en cuenta que mediante acta de inicio de la fecha (08/10/2025) expedido por la Directora de Contratación donde se informó la designación como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente entre el Periodo 08/12/2025 al 31/12/2025, de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría adoptado mediante Resolución No. 014 del 14 de enero de 2019 y con base en las estipulaciones del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

3. DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

ASPECTOS TECNICOS: Debe incluir el grado de avance en porcentaje (25 %) Atendiendo las obligaciones establecidas por la entidad en el contrato de prestación de servicios aquí descrito, se establece que respecto de las obligaciones y actividades encomendadas para el periodo aquí certificado estas se cumplieron las actividades a su cabalidad. En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al término de ejecución del contrato que sería hasta el 07/08/2026, el porcentaje de ejecución sería del porcentaje (25 %) Ahora en cuanto al cumplimiento y acorde con el informe presentado por al contratista se establece por parte de eta supervisión que se dio cabal y oportuno cumplimiento.

ASPECTOS FINANCIEROS: Debe incluir el grado de avance en porcentaje (25 %) En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al componente financiero del contrato se determina que el pago a efectuar, por valor de \$ 125.212.823,57 correspondería a un porcentaje de ejecución sería del 7%. Para efectuar el pago correspondiente al presente informe se afectará los siguientes rubros de conformidad con el certificado de disponibilidad y registro que amparan el presente contrato. Rubros: 2.1.1.2.02.02.008.06 1.2.1.0.00 2.3.5.4599038-2024251260057-2.3.2.02.02.008-262-1.3.3.1.00 Certificado de disponibilidad presupuestal: 2025001369 20250001370 Certificado de Registro Presupuestal: 2025003022

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS: Comprende el control, seguimiento y evaluación de las condiciones, procesos y procedimientos administrativos que deban cumplirse durante la marcha y la realización del contrato. Previo a expedir el presente informe se verificó que el contrato contará con los documentos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución. Así mismo y como se mencionó en líneas anteriores se verificó el cabal cumplimiento en las obligaciones descritas en el contrato. Se verificó el cumplimiento por parte del contratista, respecto de la afiliación al pago de seguridad social, y que la base de cotización correspondiera de conformidad con el monto del contrato. Conforme lo expuesto se evidencia el cumplimiento de requisitos, que nos permitan efectuar el respectivo pago.
--

GARANTÍAS:

COMPañIA DE SEGUROS	No. DE PólIZA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	4364152	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO/ valor: 20% de la Orden de Compra Vigencia: Duración de la Orden de Compra y doce (12) meses más	\$ 365.400.833,00	24/09/2025	07/08/2027
		Calidad del servicio: En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato	\$ 182.700.417,00	24/09/2025	07/08/2027
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales e indemnizaciones laborales: por un monto equivalente al	\$ 274.050.625,00	24/09/2025	07/08/2027

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO		VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA		FECHA: 01/MAR/2023

		quince por ciento (15%) del valor total del contrato			
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	013001036583	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 200 SMMLV	\$ 284.700.000	24/09/2025	07/08/2025

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTARTISTA EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Nombre de quien certifica	DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY IDENTIFICADO CON 1.095.953.100 DE GIRON
Nombre del representante legal:	DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY IDENTIFICADO CON 1.095.953.100 DE GIRON
"EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD UNION TEMPORAL SERVIR CON NIT 901.939.168-8, DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY IDENTIFICADO CON 1.095.953.100 DE GIRON CERTIFICA Que la entidad UNION TEMPORAL SERVIR, Con NIT 901.939.168-8, Debidamente constituida, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses calendario. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, a lo contenido en la Ley 828 de 2003, al artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias y modificatorias. Certifico que se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto de nómina y con los aportes integrales a la seguridad social y aportes parafiscales. Certifico que se cumplen con las condiciones y requisitos del Artículo 25 de las Ley 1607 de 2012 sobre exoneraciones del pago de aportes parafiscales y salud. Dada en Bucaramanga, a los diecinueve (19) días de Diciembre del 2025."	

4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/ O SUGERENCIAS

Como supervisor del contrato (Orden de Compra N.º 152293), y en cumplimiento de las labores de seguimiento técnico y administrativo correspondientes al **Informe de Actividades N.º 4 (Enero de 2026)** presentado por la UNIÓN TEMPORAL SERVIR 5G, dejo constancia de la revisión detallada de las obligaciones contractuales.

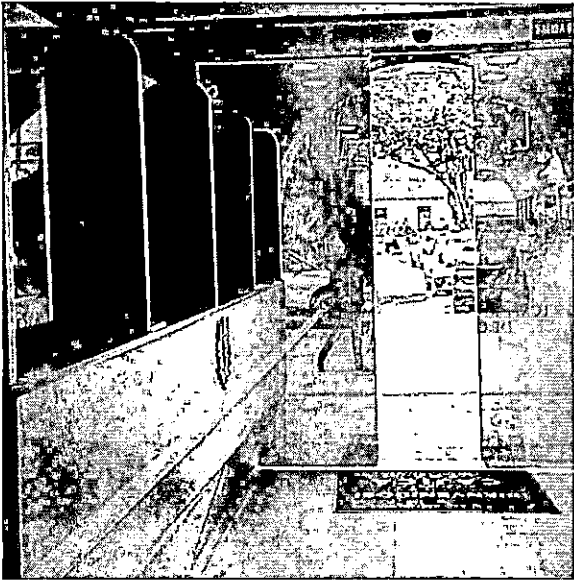
Teniendo en cuenta que **los soportes de seguridad social y parafiscales (Planillas PILA) ya fueron validados y aprobados previamente**, a continuación, presento las observaciones y requerimientos centralizados en la verificación de cada una de las obligaciones:

1. VERIFICACIÓN ESPECÍFICA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

A continuación, se detalla la revisión de las 29 obligaciones descritas en el informe. Se relacionan los soportes que fueron verificados satisfactoriamente y se indica **qué información, formatos o registro fotográfico**:

- Obligación 1 (Personal y Asistencia):** Se revisaron los formatos de asistencia diaria de cada una de las sedes, validando las respectivas observaciones y novedades día a día. Se relacionan todas las sedes cubiertas: *Palacio Municipal, Secretaría de Salud, Casa de Cultura I y Casa de la Cultura, Instalaciones del Bohío, Instalaciones Capellanía - Comisaría, Centro Cultural y de Convenciones / Oficina de Prensa, Casa de Justicia, Edificio CISAEC, Instalaciones Sector Cesta Piedras Rojas, Club Edad de Oro, Unidad de Atención al Discapacitado, Ludotecas Comisaría II de Familia y Bodega Banco de Alimentos, Obras Públicas - Educación - Jurídica, IED Antonio Nariño, IED Capellanía, IED Pablo Herrera, IED Pompilio Martínez, IED Rincón Santo, IED San Gabriel, Politécnico de la Sabana (Bodegas Almacén y Archivo), Plaza de Artesanos y Ecoin Granjitas. (Anexo)*

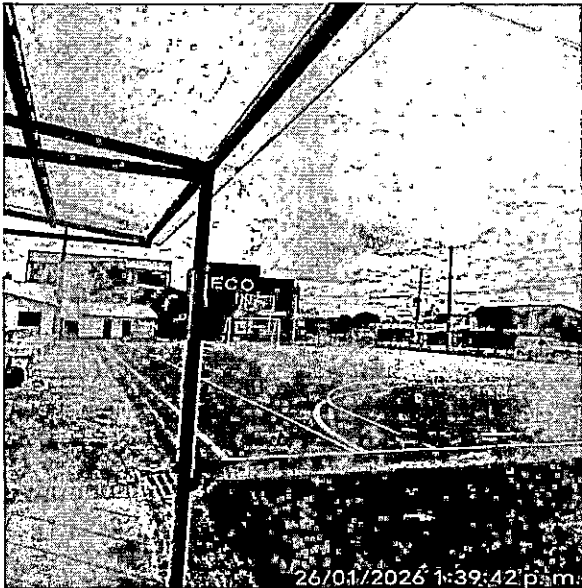
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



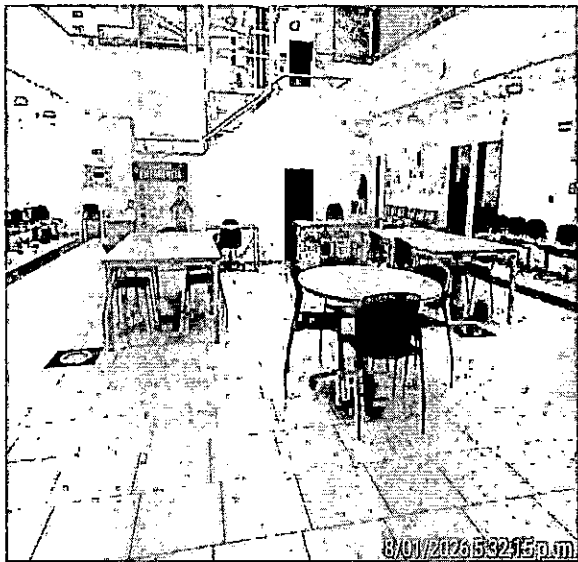
Palacio Municipal



IED Pompilio Martínez



Bodega Banco de Alimentos



Casa de Justicia



Unidad de Atención al Discapacitado



Edificio CISAEC

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



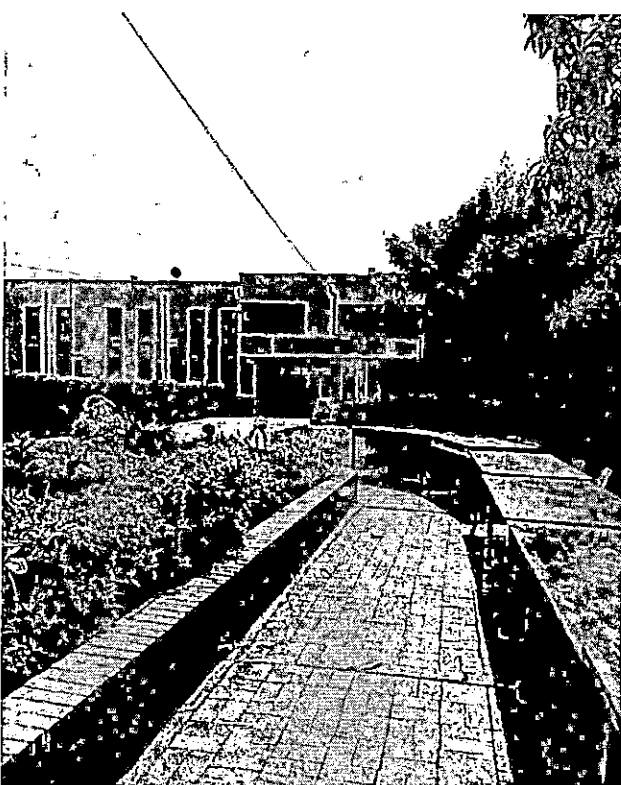
Obras Públicas - Educación – Jurídica



Instalaciones del Bohío

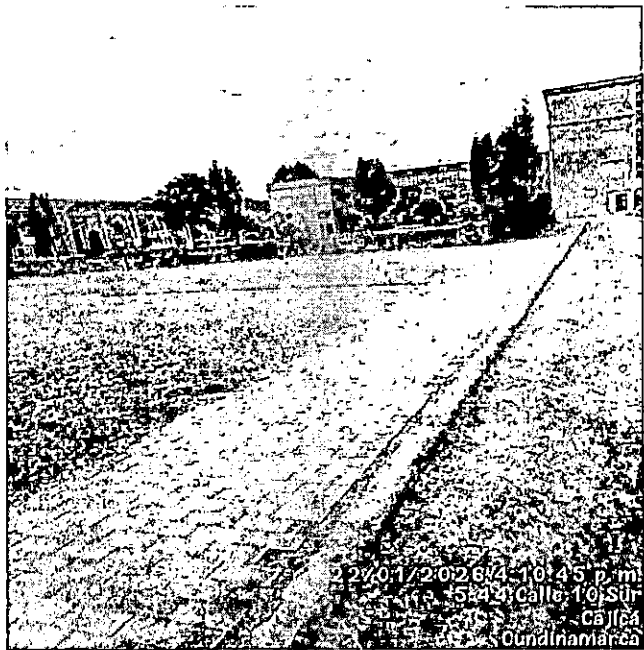


Club Edad de Oro



IED San Gabriel

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



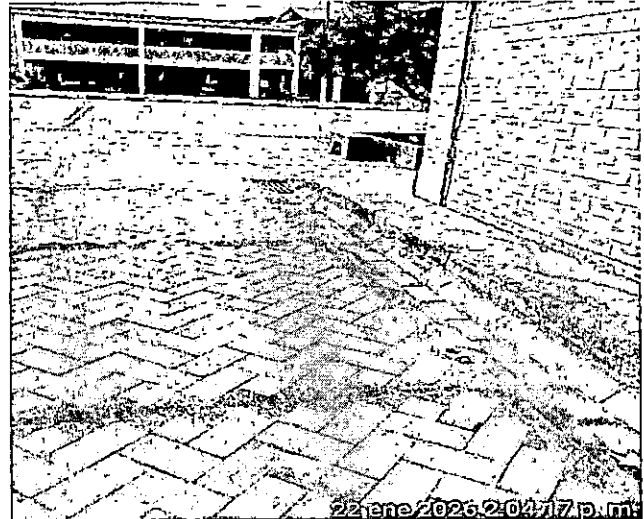
IED Antonio Nariño



Casa de Cultura I

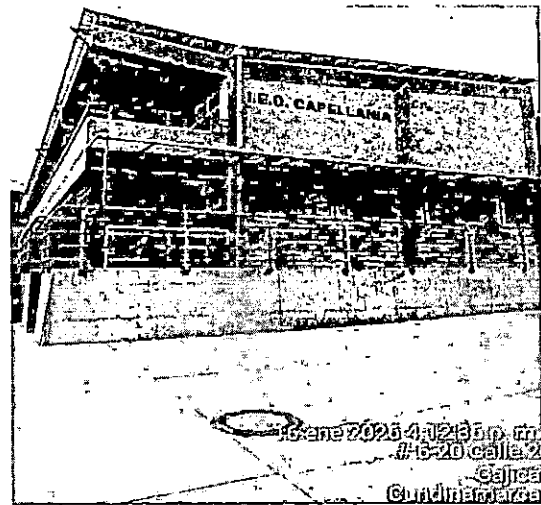


Plaza de Artesanos



IED Pablo Herrera

IED Rincón Santo

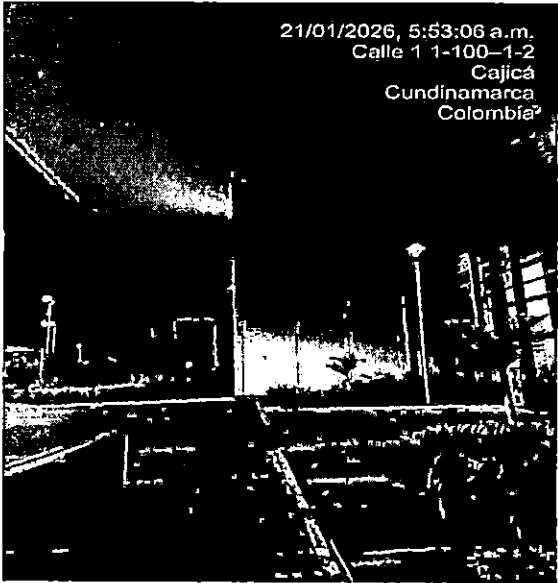


IED Capellania

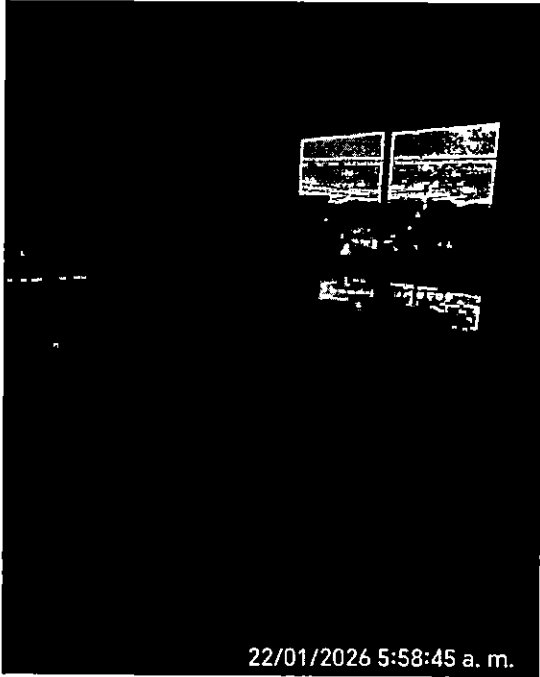
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



Comisaría II de Familia



Centro Cultural y de Convenciones / Oficina de Prensa



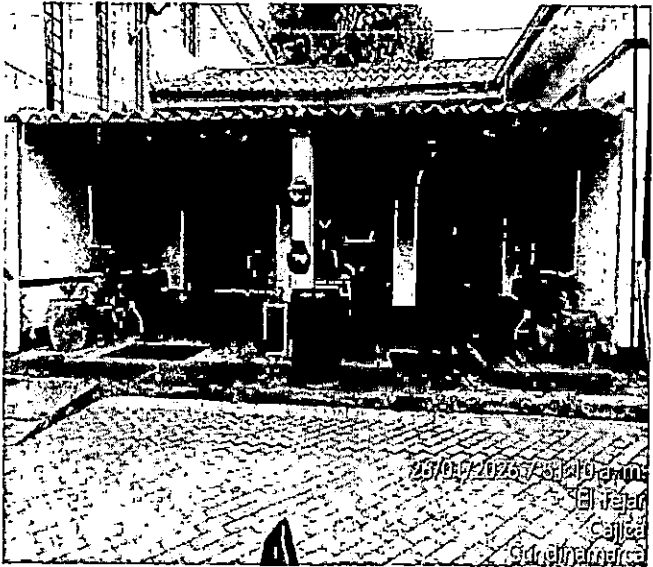
Secretaría de Salud



Cesta Piedras Rojas



Ludoteca Centro



Politécnico de la Sabana (Bodegas Almacén y Archivo)

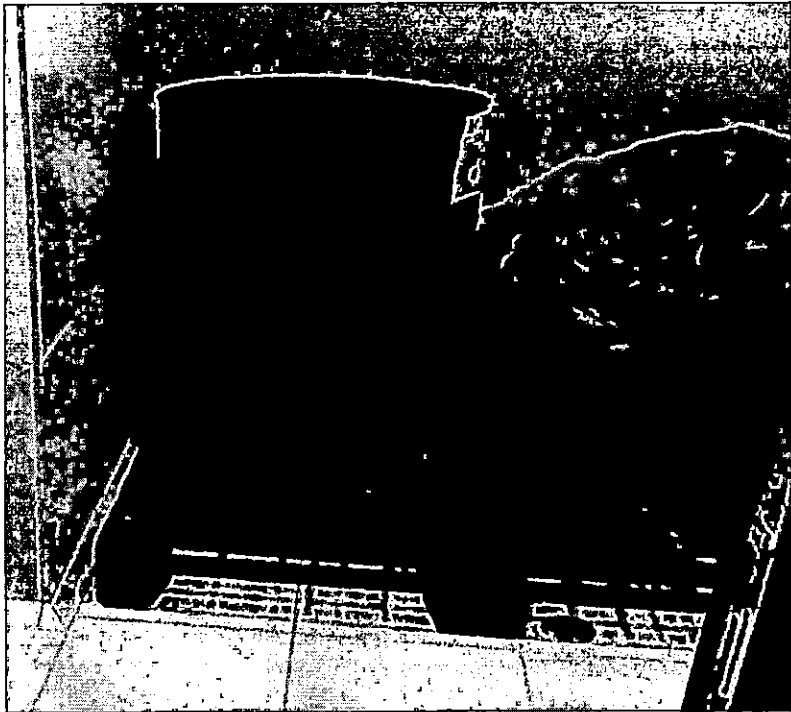
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

- **Obligación 2 (Brigadas de aseo):** Se evidencia esta labor, limpieza general en todas las sedes.



Registro fotográfico del área intervenida a profundidad áreas comunes de alto tráfico en el (*Estación del tren*).

- **Obligación 3 (Elementos de Protección Personal - EPP):** Se constató la entrega de la dotación y los EPP por cada una de las instalaciones, soportado mediante la **Planilla de entrega del 23 de enero de 2026 (Anexo)**.
- **Obligaciones 4 y 5 (Evacuación de desechos y lavado de canecas):** Se realiza el lavado y desinfección de las zonas de desecho conforme al cronograma de recolección de residuos de la Empresa de Servicios Públicos de Cajicá



Fotografías del cuarto de acopio o *shut* de basuras limpio y organizado, y fotos del operario realizando el lavado y desinfección de los contenedores/canecas exteriores.

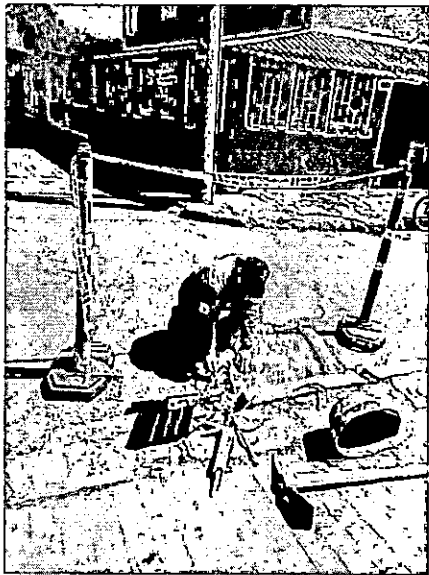
- **Obligaciones 6, 9, 11, 13, 14, 15 y 16 (Aseo de áreas generales, oficinas, pisos, parqueaderos y elementos):** Se validó el formato "**Control de aseo y desinfección de Áreas**", diligenciado a diario durante la jornada. Se verificó que especifica el control sobre: *anaquel, archivo, botones de ascensor, canecas, carteleras, equipos, escaleras, escritorios, estrado, hornos/microondas, mesas, micrófonos, paredes, pisos, puertas, sillas, techos y ventanas.* (**Anexo**).
- **Obligaciones 7 y 8 (Limpieza y riego de plantas/jardines, eliminación de maleza):** **REQUERIMIENTO.**

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



Registro fotográfico claro del operario realizando labores de deshierbe (retiro de maleza en adoquines/ladrillos) y regando las zonas verdes, especialmente en las Instituciones Educativas (IED).

- **Obligación 10 (Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones):**



Soporte fotográfico de las canaletas, bajantes y rejillas de desagüe totalmente despejadas de hojas y sedimentos para evidenciar la prevención de obstrucciones.

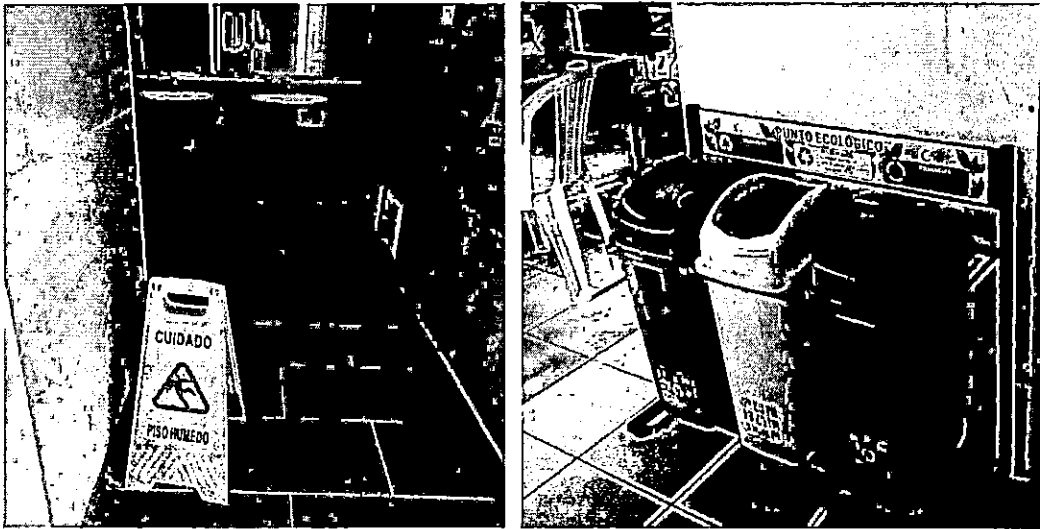
- **Obligación 12 (Lavado de fachadas y vidrios exteriores): REQUERIMIENTO. Fotos sugeridas:**



 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

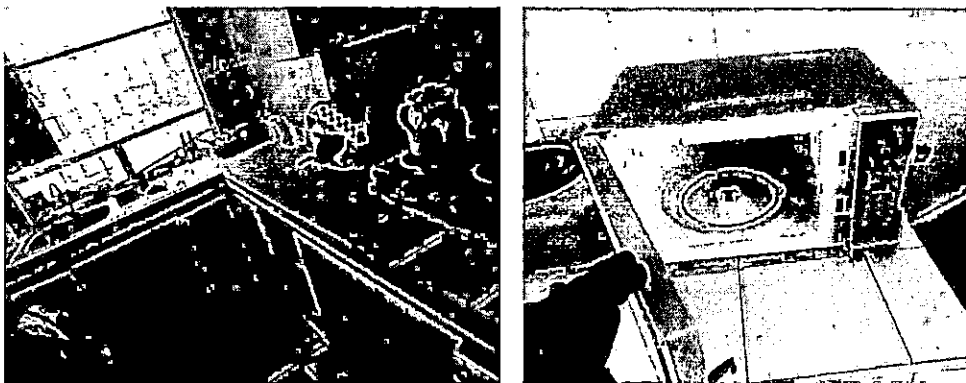
Soporte fotográfico del personal realizando limpieza de vidrios en las fachadas de las sedes, evidenciando que se respeta la altura máxima permitida por seguridad (1,5 metros).

- **Obligaciones 17, 18, 19 y 20 (Aseo de baños, desatasco, insumos y ambientadores):** Se revisó el formato de "Aseo y desinfección de baños", debidamente diligenciado a diario durante la jornada. Se verificó que especifica el estado y limpieza de: *muros, pisos, canecas, mesones, espejos, sanitarios, orinales, puertas*, así como la validación del abastecimiento de *jabón de manos y papel higiénico*. (Anexo)
- **Obligaciones 21 y 22 (Señalización de seguridad y reciclaje): REQUERIMIENTO.**



Registro fotográfico donde se observa el uso de avisos preventivos ("Piso Mojado") durante las labores de trapeado. Asimismo, fotos de los puntos ecológicos evidenciando la correcta separación de residuos en bolsas según el código de colores normativo.

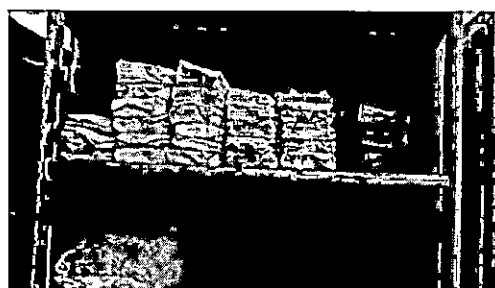
- **Obligaciones 23, 24, 25, 26 y 27 (Servicio de cafetería, preparación de bebidas, atención de reuniones y limpieza de menaje):**



Registro fotográfico donde se observa limpieza y organización de insumos para reuniones.

- **Obligaciones 28 y 29 (Abastecimiento de insumos y cuidado del inventario): REQUERIMIENTO.** Se realiza acta de entrega de insumos. Se adjuntan las **Actas de entrega o remisiones** de los insumos de aseo y cafetería, debidamente firmadas por Diego Cárdenas – Almacenista General.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-039
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023



Fotografías de los estantes o bodegas de almacenamiento, demostrando orden, limpieza y el stock de productos (papel, jabón, detergentes).

El informe cumple con las especificaciones técnicas exigidas y los formatos de control diario (asistencia, EPP, - baños y áreas generales) otorgan plena trazabilidad a la ejecución del servicio en el mes de enero de 2026. Se aprueba el presente informe para trámite de pago, instando al contratista a que, para los próximos periodos, incorpore los formatos faltantes y el registro fotográfico sugerido en las obligaciones señaladas como "REQUERIMIENTO", con el fin de robustecer la evidencia documental del contrato.

5. DOCUMENTOS ANEXOS:

Factura electrónica
Informe de actividades
Certificado de aportes y documentos del contador.

Firma del Supervisor del Contrato:


DIEGO AUGUSTO CÁRDENAS MÉNDEZ
 ALMACENISTA GENERAL


RICARDO ALBERTO SANCHEZ RODRÍGUEZ
 SECRETARIO GENERAL


MARIO CALDERON SIERRA
 SECRETARIO DE EDUCACION

Elaboró: Ricardo Alberto Sánchez Rodríguez - SECRETARIO GENERAL
 Revisó y Aprobó: Ricardo Alberto Sánchez Rodríguez - SECRETARIO GENERAL
 Revisó y Aprobó: Mario Calderón Sierra - SECRETARIO DE EDUCACIÓN



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FT-HSEQ-26

Versión: 01

CENTRO DE COSTOS:

Alcaldía Municipal de Cajica

SEDE:

Todas las Sedes de la Alcaldía

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVICIO

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

Nº	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	GUANTE AMARILLO	GUANTE NEGRO	GUANTE ROJO	GUANTE DIELECTRICO	GUANTE BAQUETA	TAPABOCAS	PROTECTOR VISUAL	COPIA	DELANTAL	CAPA IMPERMEABLE	PROTECCIÓN AUDITIVA	BOTAS DE CAUCHO	MONOGAFAS	FIRMA DE TRABAJADOR
1	4070007612	Yeni Marcela León	23-01-2026	X	X	X			X								Yeni Marcela León
2	4070006086	María Cecilia S.C.	23-01-2026	X	X	X			X								María C.
3	41924232	María Leda Rendón	23-01-2026	X	X	X			X								María Leda R.
4	1070015114	Esperanza Carroón	23-01-2026	X	X	X			X								Esperanza C.
5	39742252	Florencia María Neuse	23-01-2026	X	X	X			X								Florencia M.
6	111276726	Florencia María Neuse	23-07-2026				X		X								Florencia M.
7	1022998399	Elizabeth Trujillo	23-01-2026	X	X	X			X								Elizabeth Trujillo V.
8	33319120	Luz Day Al Cardenas	23-01-2026	X	X	X			X								Luz Day A.
9	1070009411	Lady Gualdrón	23-01-2026	X	X	X			X								Lady G.
10	1070011446	Berónica Lozano	23-01-2026	X	X	X			X								Berónica Lozano.
11	52050920	Maria Inés Castro	23-01-2026	X	X	X			X								Maria Inés C.
12	119581125	Nosy Castilla Miranda	23-01-2026	X	X	X			X								Nosy Castilla
13	1022352779	Adriana Correa Sosa	23-01-2026	X	X	X			X								Adriana Correa
14	1043965419	Margarita Carmen Perea	23-01-2026	X	X	X			X								Margarita Perea

SUPERVISOR:

Andrea Carolina Maldonado Prieto



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FT-HSEQ-26

Versión: 01

CENTRO DE COSTOS:

Alcaldía Municipal Cagica

SEDE:

Todas las Sedes de la Alcaldía

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

Nº	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	GUANTE AMARILLO	GUANTE NEGRO	GUANTE ROJO	GUANTE DIELECTRICO	GUANTE BAQUETA	TAPABOCAS	PROTECTOR VISUAL	COFIA	DELANTAL	CAPA IMPERMEABLE	PROTECCIÓN AUDITIVA	BOTAS DE CAUCHO	MONOGAFAS	FIRMA DE TRABAJADOR
1	72208671	OSCAR GUTIERREZ	23-01-26				+	+									<i>Oscar Gutierrez</i>
2	1122936752	Kelly Becerra	23-01-26	+	+	+		+									<i>Kelly Becerra</i>
3	1070306482	ROSA ROMERO	23-01-26	X	+	+		+									<i>Rosa Romero</i>
4	1070009307	Rosalba Chacque	23-01-26	X	X	X		X									<i>Rosalba Chacque</i>
5	35409100	Pamela Arevalo	23-01-26	X	X	X		X									<i>Pamela Arevalo</i>
6	20423237	Rosalba Garzon	23-01-26	X	X	X		X									<i>Rosalba Garzon</i>
7	20422576	Blanca Cervo	23-01-26	X	X	X		X									<i>Blanca Cervo</i>
8	24715662	Nubia Castaño	23-01-26	X	X	X		X									<i>Nubia Castaño</i>
9	100575755	Uber Doney Ruiz	23-01-26				X	X									<i>Uber Ruiz</i>
10	1070022983	Jessica Garzon	23-01-26	X	X	X		X									<i>Jessica Garzon</i>
11	1073231749	Julian Rincon	23-01-26				X	X									<i>Julian Rincon</i>
12	52666306	Claudia Bonilla	23-01-26	X	X	X		X									<i>Claudia Bonilla</i>
13	1070014289	Marcela Cortes	23-01-26	X	X	X		X									<i>Marcela Cortes</i>
14	49694385	Loucimar Perez	23-01-26	X	X	X		X									<i>Loucimar Perez</i>

SUPERVISOR:

Andrea Carolina Maldonado Puelo



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FT-HSEQ-26

Versión: 01

CENTRO DE COSTOS:

Alcalde Municipal de Cajica

SEDE:

Todas las Sedes de la Alcaldía

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVICIO

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

Nº	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	GUANTE AMARILLO	GUANTE NEGRO	GUANTE ROJO	GUANTE DIELECTRICO	GUANTE BAQUETA	TAPABOCAS	PROTECTOR VISUAL	COPIA	DELANTAL	CAPA IMPERMEABLE	PROTECCIÓN AUDITIVA	BOTAS DE CAUCHO	MONOGAFAS	FIRMA DE TRABAJADOR
1	107002099	Andrea Julietti Teller	23-01-2026	X	X	X			X								Andrea Teller
2	1070017260	Sol Angie bello	23-01-2026	X	X	X			X								Sol Bello
3	39804400	patricia leones	23-01-2026	X	X	X			X								Patricia Leones
4	1003577467	Yenny Garzon	23-01-2026	X	X	X			X								Yenny Garzon
5	35477106	Maria Nancy Umbarila B.	23-01-2026	X	X	X			X								Marian Nancy Umbarila
6	39741762	Mercedes Velosa T	23-01-2026	X	X	X			X								Mercedes Velosa
7	1070013056	David H Delgado	23-01-2026	X	X	X			X								David H Delgado
8	20422162	Liliana Luengo	23-01-2026	X	X	X			X								Liliana Luengo
9	79186525	Reyes Ruiz	23-01-2026	X	X	X			X								Reyes Ruiz
10	20908509	Abelina Montoya	23-01-2026	X	X	X			X								Abelina Montoya
11	107001297	Vanessa Espejo	23-01-2026	X	X	X			X								Vanessa Espejo
12	1070015422	Leidy Seina	23-01-2026	X	X	X			X								Leidy Seina
13	52018119	Martha Herrera	23-01-2026	X	X	X			X								Martha Herrera
14	1070016754	Paola Rendon	23-01-2026	X	X	X			X								Paola Rendon

SUPERVISOR:

Andrea Carolina Maldonado Prieto



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FT-HSEQ-26

Versión: 01

CENTRO DE COSTOS:

Alcaldía Municipal de Cajica

SEDE:

Todas las Sedes de la Alcaldía

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sin pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR.

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

Nº	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	GUANTE AMARILLO	GUANTE NEGRO	GUANTE ROJO	GUANTE DIELECTRICO	GUANTE BAQUETA	TAPABOCAS	PROTECTOR VISUAL	COFIA	DELANTAL	CAPA IMPERMEABLE	PROTECCIÓN AUDITIVA	BOTAS DE CAUCHO	MONOGAFAS	FIRMA DE TRABAJADOR
1	1070009163	Caren Sierra Mateus	23-01-26	X	X	X			X								
2	3984429	Samuel Ramirez L	23-01-26	X	X	X			X								
3	1070019945	Diana Carolina Nieto	23-01-26	X	X	X			X								
4	52665054	Diego Maria Cogua Lesmes	23-01-26	X	X	X			X								
5	1070015719	Marilyn Johana Churque	23-01-26	X	X	X			X								
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	

SUPERVISOR:

Andrea Carolina Maldonado Nieto



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato		Educación														Mes	Enero		
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECA	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
3																			
4																			
5	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
6	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
7	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
8	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
9	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
10																			
11																			
12																			
13	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
14	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
15	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
16	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
17																			
18																			
19	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
20	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
21	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
22	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
23	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
24	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
25	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
26	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
27	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
28	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
29	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
30	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	
31	6am		12:00				X	X	X	X		X	X	X	X	X		Maria Castro	



VERSION: 01

SEDE:		Educación																						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICROFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA	
2-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
5-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
6-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
7-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
8-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
9-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
13-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
14-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
15-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
16-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
22-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
19-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
20-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
21-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
23-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
26-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
27-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
28-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
29-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
30-01-26	8:30	X	X			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X		Maria Castib	
FECHA		Educación																						
SEDE:		Educación																						



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Alcaldía														Enero		ÁREA / PISO:		Piso 1			
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
2-01-26	6Am - 12 m			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
3-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
6-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
7-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
8-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
9-01-26	6Am - 3 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
13-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
14-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
15-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
16-01-26	6Am - 3 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
19-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
20-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
21-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
22-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
23-01-26	6Am - 3 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
26-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
27-01-26	6Am - 4 pm			X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
28-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			
29-01-26	6Am - 4 pm		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X			



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Gestion de Riesgo Cisacac. Control Interno															ÁREA / PISO:		3 Piso - Enero				
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
5-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
6-01-26	6:15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
7-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
8-01-26	6:15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
9-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
13-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
14-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
15-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
16-01-26	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
19-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
20-01-26	6:15	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
21-01-26	6:20	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
22-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
23-01-26	6:15	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
26-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
27-01-26	6:15	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
28-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
29-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	
30-01-26	6:00	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes veloz	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato	Gestión de Riesgo										Control Interno	Mes	01/26 Enero						
DÍA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2																			
3																			
4																			
5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
11																			
12																			
13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
17	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
18																			
19	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
21	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
22	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
23	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
24	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
25																			
26	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
27	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
28	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
29	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	
31	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mercedes Veloso	



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:

Bombaseros Cisaq.

ÁREA / PISO:

2 PISO - Entero

FECHA

HORA

ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS
---------	---------	----------	-----------------------	---------	------------	---------	-----------	-------------	---------	--------	-------	------------	---------	-------	---------	--------	--------	----------

OBSERVACIONES

NOMBRE DE OPERARIO

QUIEN VERIFICA

5-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

6-01-26 7:15

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

7-01-26 7:20

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

8-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

9-01-26 7:15

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

13-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

14-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

15-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

16-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

19-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

20-01-26 7:15

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

21-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

22-01-26 7:15

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

23-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

26-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

27-01-26 7:20

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

28-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

29-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez

30-01-26 7:00

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Nereida Velazquez



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		O. Públicas															ÁREA / PISO:		Enero 2016				
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
2-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
3-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
6-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
7-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
8-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
9-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
13-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
14-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
15-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
16-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
19-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
20-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
24-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
22-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
23-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
26-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
27-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
28-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
29-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	
30-01-26		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Por Marylen	



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSION: 01

Contrato		Alcaldia Cajica- Casa de Justicia "Primer Piso"													Mes				
DIA	HORA VERIFICACION ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	8:45	12:00	1:06	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Festivo	Cecilia S.
3																			
4																			
5	8:53	9:41	1:05	4:30		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Fin de semana	Cecilia S.
6	8:53	10:26	1:06	4:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
7	8:53	11:05	1:00	4:31	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
8	8:53	11:06	1:06	4:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
9	8:10	9:19	1:10	3:01	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
10																			
11																			
12																			
13	8:41	9:57	1:23	4:43		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Fin de semana.	Cecilia S.
14	8:19	9:49	1:28	4:10	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
15	9:17	10:21	1:29	2:17	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
16	8:23	9:41	12:56	1:38	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
17																			
18																			
19	8:53	10:16	1:07	4:31		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
20	8:16	11:40	1:00	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
21	8:53	10:26	1:00	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
22	8:46	11:00	1:06	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
23	8:10	11:36	1:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
24																			
25																			
26	8:41	9:57	1:50	4:17		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Fin de semana	Cecilia S.
27	8:53	9:41	1:26	4:23	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
28	9:01	9:57	1:10	8:04	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
29	8:50	9:19	1:26	4:10	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
30	10:07	11:16	12:18	1:23	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Cecilia S.
31																			



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato		Alcaldia Catima-Caba de Justicia 'Segundo Piso'											Mes	Enero / 2026.					
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	8:40	11:20	1:06	4:21	X		X	X	X	X	X	X	X	X			Festivo	Cecilia S.	
3																	Fin de Semana		
4																			
5	8:21	9:56	1:23	4:30		X	X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
6	8:24	9:16	1:18	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X			Yenny León	
7	9:01	9:51	1:23	3:10	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
8	9:15	10:04	1:10	2:21	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
9	8:23	9:41	1:00	1:56	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
10																	Fin de Semana		
11																			
12																			
13	8:40	11:33	1:16	4:30		X	X	X	X	X	X	X	X	X			Día Festivo	Cecilia S.	
14	8:16	10:31	1:06	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
15	9:07	10:07	1:00	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
16	9:06	11:11	1:06	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
17																			
18																			
19	9:19	10:36	1:24	4:33		X	X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
20	9:21	10:51	1:10	3:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X			Yenny León	
21	8:41	9:36	1:20	3:51	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
22	8:23	9:41	1:50	4:10	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
23	8:33	9:51	1:13	1:53	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Yenny León	
24																			
25																			
26	8:53	11:40	1:03	4:30		X	X	X	X	X	X	X	X	X			Fin de Semana	Cecilia S.	
27	8:13	10:58	1:00	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
28	8:16	11:30	1:00	4:30	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
29	8:33	11:00	1:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
30	8:53	12:00	1:06	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Cecilia S.	
31															X		Fin de Semana		



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Alcaldía Guira- Casa de Justicia Mes: Enero/2026														ÁREA/PISO:		1° - 2° PISO.					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
02/01/2026	7:00 - 4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Cecilia.	A
05/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
06/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
07/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
08/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
09/01/2026	7:00 - 2:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
13/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
14/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
15/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
16/01/2026	7:00 - 2:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
19/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
20/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
21/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
22/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
23/01/2026	7:00 - 2:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
26/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
27/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
28/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
29/01/2026	7:00 - 5:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	
30/01/2026	7:00 - 2:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Yenny, Cecilia	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato	C. C. H. J. A. L.													Mes	Enero				
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2																			
3																			
4																			
5	6:00				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
6	6:00	10:00	1:00	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
7	6:00	9:30	2:00	3:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
8	6:00	10:00	2:30	3:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
9	6:00	9:30	1:00	2:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
10	6:00	10:11	2:00	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
11	6:10	10:30	2:00	3:10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
12																			
13	6:00	11:10	2:00	3:13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
14	6:10	10:00	2:15	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
15	6:00	11:15	3:00	2:20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
16	6:15	10:15	3:00	2:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
17	6:00	9:40	3:00	2:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
18	6:00	10:20	2:00	3:05	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
19	6:05	11:30	2:15	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
20	6:00	10:00	2:20	3:10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
21	6:10	11:10	3:00	2:40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
22	6:05	10:30	2:15	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
23	6:00	11:40	2:30	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
24	6:00	10:00			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
25																			
26	6:06	8:00	2:00	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
27	6:00	11:10	2:40	3:15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
28	6:05	9:10	1:20	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
29	6:00	10:30	2:40	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day - Nubia	
30	6:06	11:20	2:00	3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Nubia - Luz Day	
31	6:00			10:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Luz Day	



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSION: 01

SEDE:		1. Cofre														AREA / PISO:		Enero					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
5-01-26	6:00am-3:45		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	N/A	Nubia - Luz Day	
06-01-26	6:10-3:40	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
07-01-26	6:00-2:50	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
08-01-26	6:00-3:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
09-01-26	6:12-2:40		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
10-01-26	6:00-3:10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
13-01-26	6:00-3:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
14-01-26	6:15-2:50		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
15-01-26	6:09-3:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
16-01-26	6:12-3:10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
17-01-26	6:00-9:50			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
19-01-26	6:00-3:15		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
20-01-26	6:08-3:03			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
21-01-26	6:13-3:00			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
22-01-26	6:00-3:10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
23-01-26	6:00-3:15		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
24-01-26	6:03-10:00				X	X			X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
26-01-26	6:00am-3:00pm			X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
27-01-26	6:00-3:15		X	X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
28-01-26	6:05-3:20		X	X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
29-01-26	6:03-3:15			X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
30-01-26	6:09-3:09			X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	
31-01-26	6:00-10:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	N/A	Luz Day - Nubia	

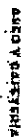


CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYP-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		TIC																			AREA / PISO:		2 PISO.	
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA	
2-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
5-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
6-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
7-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
8-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
9-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
13-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
14-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
15-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
16-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
19-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
21-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
22-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
23-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
24-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
25-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
26-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
27-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
28-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
29-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		
30-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Karen - Illicna		



CÓDIGO: FJ-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Desarrollo Económico. 3 PISO													ÁREA / PISO:		3 PISO Enero.						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
7-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
8-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
9-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
10-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
11-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
12-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
13-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
14-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
15-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
16-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
17-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
18-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
19-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
20-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
21-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
22-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
23-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
24-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
25-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
26-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
27-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
28-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
29-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	
30-01-26	6:00-4:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				caron sierva	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato	Desarrollo Económico. 1 piso.												Mes	Enero.					
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	6:00	—	—	4:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Caren Sierra	
3																			
4																			
5	6:00	8:30	6:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Caren-palme-stella-juan	
6	6:00	6:00	6:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Caren-stella-juan	
7	6:00	6:00	6:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Caren-stella-juan	
8	6:00	6:00	6:00	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Stella-juan	
9	6:00	6:00	6:00	5:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Stella-juan-laura	
10																			
11																			
12																			
13	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
14	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
15	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
16	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
17																			
18																			
19	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
20	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
21	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
22	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
23	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
24																			
25																			
26	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
27	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
28	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
29	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
30	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	
31	6:00		4:00		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estella-juan	



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Secretaría de Salud, Enero													ÁREA / PISO:		Oficinas / Pasillos						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
05-enero	6:10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
06-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
07-enero	6:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
08-enero	6:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
09-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
13-enero	11:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
14-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
15-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
16-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
19-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
20-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
21-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
22-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
23-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
26-enero	6:00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
27-enero		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
28-enero		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
29-enero		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
30-enero		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	
31-enero		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Esperanza	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato		Secretaría de Salud.										Mes	Enero - 2026						
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2																			
3																			
4																			
5	X	6:00	X	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
6	X	6:00	X	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
7	X	6:00	X	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
8	X	6:00	X	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
9	X	6:00	X	4:00	X		X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
10																			
11																			
12																			
13	X		X			X	X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
14	X		X				X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
15	X		X				X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
16	X		X				X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
17																			
18																			
19	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
20	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
21	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
22	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
23	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
24																			
25																			
26	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
27	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
28	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
29	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
30	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	
31	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Esperanza C.	



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Alcalá de Guayaquil antigua EPS Salud													ÁREA / PISO:	F-100								
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA	
3-01-26	6:00am-9:00am					X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	
6-01-26	3:30 - 4:15pm										X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	
7-01-26	3:30 - 4:30pm																						Yolany Geron	
13-01-26	2:30-4:30					X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	
14-01-26	2:30-4:30					X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	
17-01-26	2:30-4:30					X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	
29-01-26	2:30-4:30					X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			Yolany Geron	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato		Pompeilio Martinez - prompt														Mes		Enero 2026	
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				RUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECA	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8	10:00	3:00	9		X		X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
9	10:00	3:00	9		X		X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
10	10:00	3:00	9		X		X	X	X	X	X	X	X	X					
11	10:00	3:00	9																
12	10:00	3:00	9																
13	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
14	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
15	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
16	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
17	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
18	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
19	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Henry		
20	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
21	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
22	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
23	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
24	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
25	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
26	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
27	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
28	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
29	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
30	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		
31	10:00	3:00	9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Henry		



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FI-LVD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Bohio Ambiente														ÁREA / PISO:		Fondo					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
02-01-2026	08:00					X		X	X	X		X	X		X	X	X	X				Diana B.	
05-01-2026	08:00					X		X	X	X		X	X		X	X	X	X				Diana Rosa	
06-01-2026	08:00					X		X	X	X		X	X		X	X	X	X				Maria Rosa	
07-01-2026	08:00					X		X	X	X		X	X		X	X	X	X				Patricia Rosa	
08-01-2026	8:20		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Patricia Rosa	
09-01-2026	8:50		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
13-01-2026	9:20		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
14-01-2026	9:10		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
15-01-2026	8:30		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
16-01-2026	8:20		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
19-01-2026	9:15		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
20-01-2026	9:40		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
21-01-2026	9:35		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
28-01-2026	08:15		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
28-01-2026	10:35		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
26-01-2026	11:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
27-01-2026	09:19		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
28-01-2026	01:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
29-01-2026	06:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
30-01-2026	06:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
02-02-2026	06:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
03-02-2026	06:00		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	
04-02-2026	06:08		X			X		X	X	X					X	X	X	X				Rosa Patricia	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato		Bolio Ambiente														Mes	Enero		
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	6:00	10:15				X		X		X	X	X	X			X		Diana B.	
3																			
4																			
5	6:00	10:20				X	X	X		X	X	X	X	X				Diana Rosa	
6	6:00	10:00	3:00			X	X	X	X	X	X	X	X	X				Diana Rosa	
7	6:00	10:00	3:10			X	X	X	X	X	X	X	X	X				Diana B.	
8	9:20					X	X	X	X	X	X	X	X	X				patricia rosa	
9	9:06					X	X	X	X	X	X	X	X	X				patricia rosa	
10																			
11																			
12																			
13	9:20					X	X	X	X	X	X	X	X	X				patricia rosa	
14	9:40					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
15	9:05					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
16	9:30					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
17																			
18																			
19	9:50					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
20	10:20					X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		Rosa patricia	
21	10:00					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
22	9:20					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
23	10:00					X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia	
24																			
25																			
26	9:40					X	X	X	X									Rosa Patricia	
27	9:00					X	X	X	X	X								Rosa Patricia	
28	7:00					X	X	X	X	X								Rosa C.	
29	9:40					X	X	X	X	X						X		Rosa Patricia	
30	9:30					X	X	X	X	X						X		Rosa Patricia	
31																			
01																		patricia Rosa	
02	10:25					X	X	X	X	X						X		patricia	
03	11:40					X	X	X	X	X						X			



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE: bohio		ÁREA / PISO: Fuero																					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
02-01-2026	6:00					X	X	X	X	X		X	X		X							Rosa B.	
05-01-2026	6:00		X	X		X	X	X	X	X					X							Rosa	
06-01-2026	6:00		X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X		Rosa	
07-01-2026	6:00			X		X		X	X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa y Patricia	
08-01-2026	6:00		X			X		X	X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa y Patricia	
09-01-2026	6:00					X	X	X	X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa y Patricia	
13-01-2026	6:00					X	X	X	X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa y Patricia	
14-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
15-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
16-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
19-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
20-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
21-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
22-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
23-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
26-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
27-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
28-01-2026	6:00					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
29-01-2026	6:35					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
30-01-2026	7:30					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
02-02-2026	16:30					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
03-02-2026	7:40					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	
04-02-2026	7:35					X	X		X	X		X			X		X	X	X	X		Rosa Patricia	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato					Bohio												Mes		enero	
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR	
	AM	AM	PM	PM																
1																				
2	6:00	10:00	3:00			X		X	X	X	X	X	X						Rosa B.	
3																				
4																				
5	6:00	10:20	3:00			X		X	X	X	X	X	X						Rosa	
6	6:00	10:00	3:00			X		X	X	X	X	X	X	X					Rosa	
7	9:00	10:56	3:07			X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia		
8	9:20	9:50	3:07		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosa patricia		
9	9:00		3:07			X	X	X	X	X	X	X			X			Rosa patricia		
10																X				
11																				
12																				
13	8:50		3:20		X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		Rosa patricia		
14	8:40		1:20		X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
15	9:50		2:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
16	9:30		2:00		X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
17																				
18																				
19	9:55		1:05		X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		Rosa patricia		
20	9:50		1:10		X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
21	9:30		1:40		X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
22	8:30				X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
23	9:00				X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
24																				
25																				
26	10:00				X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		Rosa patricia		
27	10:00				X	X	X	X	X	X	X	X	X					Rosa patricia		
28	7:40	10:30			X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		patricia Rosa		
29	9:00				X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		patricia Rosa		
30	10:40				X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		patricia Rosa		
31																				
01																		patricia Rosa		
02 10:30					X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		patricia		
03 11:30					X	X	X	X	X	X	X	X	X			X				



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Alcaldia Cacha - DAF													AREA / PISO:		Enero 2026						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
5-01-26		X		Y		X	Y	X	X	Y		X	Y		Y	X	Y	Y		X	Aseo general.	Blanca Cuevas	
6-01-2026		Y		Y		X	Y	X	X	X		Y	Y		X	Y	Y	Y		X	" "	Blanca Cuevas	
7-01-2026		X		Y		X	Y	X	X	X		X	X		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
08-01-2026		Y		X		Y	Y	X	X	Y		Y	Y		X	X	X	X		Y	" "	Blanca Cuevas	
09-01-2026		Y		X		Y	Y	Y	X	X		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
13-01-2026																							
14-01-2026																							
15-01-2026																							
16-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	X	Y		X	Y		Y	Y	Y	X		Y	Aseo general.	Blanca Cuevas	
17-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	X	X		Y	Y		X	X	X	X		Y	" "	Blanca Cuevas	
20-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
21-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	Y	X		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
22-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	Aseo general.	Blanca Cuevas	
23-01-2026		Y		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
24-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
25-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
26-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
27-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
28-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	X	X		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
29-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	X	X		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	
30-01-2026		X		Y		Y	Y	Y	X	X		Y	Y		X	X	X	X		X	" "	Blanca Cuevas	



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato					Alcaldia Cajica - UAJ												Mes	Enero 2026	
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				RUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR
	AM	AM	PM	PM															
1																			
2	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		Rosalba Gutierrez	
3																			
4																			
5	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
6	X						X	X	X	X	X	X	X					Rosalba Gutierrez	
7	X						X	X	X	X	X	X	X					Rosalba Gutierrez	
8	X						X	X	X	X	X	X	X					Rosalba Gutierrez	
9							X	X	X	X	X	X	X	X	X			Rosalba Gutierrez	
10																		Rosalba Gutierrez	
11																			
12																			
13	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
14	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
15																		Rosalba Gutierrez	
16	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
17																		Rosalba Gutierrez	
18																			
19	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
20	X						X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
21							X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
22							X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
23							X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
24																		Rosalba Gutierrez	
25																			
26	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
27	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
28	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
29	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
30	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X				Rosalba Gutierrez	
31																		Rosalba Gutierrez	

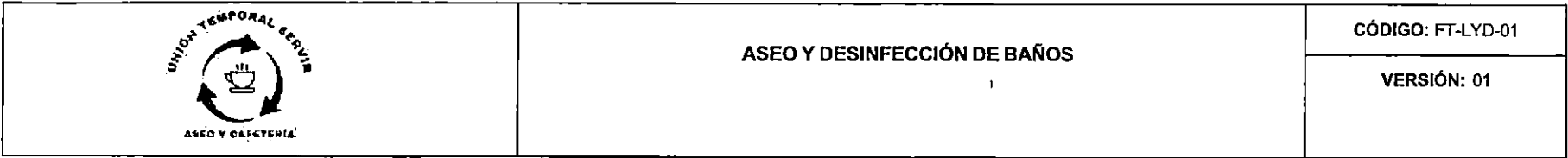


CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FI-LVD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Alcaldía Cajica - UAT													ÁREA / PISO:		Inero		2026				
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANEÇAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
2-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
5-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
6-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
7-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
08-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
09-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
13-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
14-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
15-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
16-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
19-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
20-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
21-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
22-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
23-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
26-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
29-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
28-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
29-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	
30-01-2026		X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		Rosaly Guzmán	

**VERSIÓN: 01**[illegible]



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Caserío C. 1.ª etapa 2														ÁREA / PISO:		Encero					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
2-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
5-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
6-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
7-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
8-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
9-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
13-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
14-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
15-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
16-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
19-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
20-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
21-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
22-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
23-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
26-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
27-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
28-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
29-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	
30-01-26	6:00-4:00	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Nesly. D.	



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		ÁREA / PISO:														QUIEN VERIFICA						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO
2-01-26	6:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Ysamar
5-01-26	6:30 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
6-01-26	7:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
7-01-26	7:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
8-01-26	6:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
9-01-26	6:17 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
13-01-26	7:5 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
14-01-26	7:10 m					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
15-01-26	7:5 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
16-01-26	6:00 m					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
17-01-26						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
18-01-26						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
19-01-26	7:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
20-01-26	6:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
21-01-26	7:5 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
22-01-26	6:20 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
23-01-26	6:20 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
24-01-26	6:20 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
25-01-26	6:20 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
26-01-26	7:30 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
27-01-26	6:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
28-01-26	6:30 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
29-01-26	6:00 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena
30-01-26	6:30 am					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Lorena

310-26



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]

Contrato										Seguridad										Mes	Fenero
DIA	HORA VERIFICACIÓN ESTADO DE BAÑOS				ROUTINARIA	TERMINAL	MUROS	PISOS	CANECAS	MESONES	ESPEJOS	SANITARIOS	ORINALES	PUERTAS	JABÓN DE MANOS	PAPEL HIGIÉNICO	OBSERVACIONES	NOMBRE DEL OPERARIO	NOMBRE DE SUPERVISOR		
	AM	AM	PM	PM																	
1																					
2	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		ysamar			
3																					
4																					
5	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
6	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
7	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
8	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
9	X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
10																					
11																					
12																					
13	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
14	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
15	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
16	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
17																					
18																					
19	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
20	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
21	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
22	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
23	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
24																					
25																					
26	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
27	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
28	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
29	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
30	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			
31	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lorena			



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Club edad de oro														AREA / PISO:		Enero					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
5-01-26	8:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
6-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
7-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
8-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
9-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
13-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
14-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
15-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
16-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
14-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
20-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
21-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
22-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
23-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
26-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
27-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
28-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
29-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	
30-01-26	7:00am	X		X	X	X	X		X						X	X	X	X	X			Nery	



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

[illegible]



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSION: 01

[illegible]



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSION: 01

[illegible]



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Rectoría														ÁREA / PISO:		Enfermería - Andrea						
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA	
7-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
9-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
7-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
8-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
09-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
13-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
14-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
15-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
16-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
19-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
20-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
21-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
22-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
25-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
26-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
27-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
28-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
29-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X
30-01-26	6:00			X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X		X			Andrea Torres	X



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Banco de Alimentos														ÁREA /PISO: 7		enero 2026					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
5-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
6-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
7-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
8-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
9-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
13-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
14-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
15-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
16-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
19-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
20-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
21-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
22-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
23-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
26-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
27-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
28-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
29-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	
30-01-26	6:00 am	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Julia cegua	



ASEO Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS

CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSIÓN: 01

Contrato

Mes

Enero 2026

DIA

HORA VERIFICACIÓN
ESTADO DE BAÑOS

RUTINARIA

TERMINAL

MUROS

PISOS

CANECAS

MESONES

ESPEJOS

SANITARIOS

ORINALES

PUERTAS

JABÓN DE MANOS

PAPEL HIGIÉNICO

OBSERVACIONES

NOMBRE DEL OPERARIO

NOMBRE DE SUPERVISOR

AM AM PM PM

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

caten viliana

~~caten viliana~~

caten viliana

~~caten viliana~~

caten viliana

~~caten viliana~~

caten viliana

~~caten viliana~~

caten viliana

~~caten viliana~~



CONTROL DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

CÓDIGO: FT-LYD-02

VERSIÓN: 01

SEDE:		Anteio Varrio														ÁREA / PISO:		Enero					
FECHA	HORA	ANAQUEL	ARCHIVO	BARANDAS	BOTONES DE ASCENSORES	CANECAS	CARTELERAS	EQUIPOS	ESCALERAS	ESCRITORIOS	ESTRADO	HORNOS	MESAS	MICRÓFONOS	PAREDES	PISOS	PUERTAS	SILLAS	TECHOS	VENTANAS	OBSERVACIONES	NOMBRE DE OPERARIO	QUIEN VERIFICA
20-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
29-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
13-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
14-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
15-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
16-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
19-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
26-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
21-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
22-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
23-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
26-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
27-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
28-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
29-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X
30-26	6:30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Diana B.	X



CÓDIGO: FT-LYD-01

VERSION: 01

[illegible]

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Codigo: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
PERIODO ENTREGA:		ENERO 2026			
No.	Bien	Especificación Técnica	Presentación	Cantidad	Entrega
2	Café Social 2	- 100% café tostado y molido. - Puntaje de taza mayor a 80 según la clasificación SCA y/o Denominación de Origen - Empacada en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y al oxígeno. - Debe cumplir con las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 hasta la entrada en vigencia de la Resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifiquen, adicionen o deroguen	Bolsa de mínimo 500 g	100	IGUAL CAFE L
5	Jabón para loza 3	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 15%. - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetados bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Crema, en recipiente plástico de mínimo 850 g	35	OK
7	Jabón en barra	- Composición de ácidos grasos de mínimo 50%. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Barra, unidad con peso mínimo de 250 g en envoltura individual	6	OK
14	Jabón de dispensador para manos 3	- Con agente limpiador en una concentración mínima del 6%. - Con agente antibacterial en una concentración mínima del 0,2% - Con agente humectante en una concentración mínima del 3% - pH entre 5,5 a 7 - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	30	666666 OK

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Codigo: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
17	Limpiador multiusos 1	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	20	6 6 6 OK
20	Limpiador desinfectante para pisos	- Apariencia: Líquido transparente - Color y olor: De acuerdo a la fragancia - Producto biodegradable que no afectas la capa de ozono - Solubilidad: Total en agua - PH: 7.5 - 8.5 - Composición: Tensoactivos, espesante, coadyuvante, colorante - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021. - Elaborado en material reciclable - No debe contener PVC, poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Líquido, en garrafa con capacidad mínima de 3.785 ml	30	6 6 6 6 6 OK

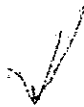
UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Codigo: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
21	Líquido desengrasante	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 10% - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	15	3 6 6 OK
23	Detergente biodegradable multiusos en polvo	- Con agente tensoactivo de mínimo 60% de biodegradabilidad -Con efecto limpiador de mínimo 9%. - El envase del producto deberá estar correctamente etiquetado bajo los parámetros: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Polvo, en bolsa plástica o recipiente plástico con un peso de 1.000 g	30	OK
29	Líquido para limpiar vidrios 1	- Con agente(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 4% - Disponible mínimo en dos (2) fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetados bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	10	4 6 OK

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Codigo: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
32	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una concentración mínima del 5% - El envase del producto deberá estar correctamente etiquetado, indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	45	6+6+6+6 +6+6+6+3 <u>OK</u>
35	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de alcohol etílico desnaturalizado con una concentración mínima de 70% - Desnaturalizado	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	30	✓
43	Lustrador de muebles	- Con agentes limpiadores y abrillantadores en una concentración mínima del 5% - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 200 ml	10	<u>OK</u>
46	Cera polimérica	- Polimérica autobrillante. - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes. - Neutra (para pisos de todos los colores) - Contenido mínimo de sólidos del 10%	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	10	✓
54	Jabón neutro para pisos 1	- Jabón multiusos - PH Neutro, - No corrosivo ni tóxico - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	10	4 6 <u>OK</u>

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Codigo: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
57	Varsol ecológico 2	- Solución con agentes desinfectantes, desmanchadores y desengrasantes en concentración mínima del 15%. - Biodegradable mínimo en un 95%	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml	(5)	3 2 <u>OK</u>
63	Ambientador 2	- Solución con alcohol etílico y solventes. - Con fragancia en una concentración del 1,5% - En múltiples fragancias - libre de CFC - Envase correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso. - Elaborado en material reciclable	Líquido, en aerosol seguro para la capa de ozono con capacidad mínima de 360 ml	(80)	36 36
66	Limpiones 1	- En tela de toalla fileteada - Color blanco sin estampado - Tamaño mínimo de 45cm de largo por 45cm de ancho.	Unidad	(30)	<u>OK</u>
72	Bayetilla 2	- En tela fileteada - 100% algodón y fibra natural - Color rojo sin estampado -Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho	Unidad	(30)	<u>OK</u>
74	Paño absorbente multiusos 1	- Retira el polvo sin dejar residuos ni pelusas - Antibacterial reutilizable - Tela con microporos - Tamaño mínimo de 58 cm de largo por 33 cm de ancho	Paquete X 6 unidades	(20)	<u>OK</u>
80	Esponjilla 2	-Doble uso (material de esponjilla blanda y abrasiva) - Tamaño mínimo de 7 cm de largo por 10 cm de ancho - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje	Unidad	(40)	<u>OK</u>
88	Escoba 3	- Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0,3 y 0,4 mm. - Área de barrido mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad	20	✓

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Código: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
89	Escoba 4	- Cerdas duras elaboradas con PET calibre entre 0,4 y 0,6 mm. - Área de barrido mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad	20	✓
98	Trapero 3	- Elaborado con hilaza de algodón natural - Mecha con peso mínimo de 435 gr y extensión mínima de 32 cm de largo - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad	30	✓
102	Cepillo para sanitario (churrusco)	- Cerdas duras elaboradas en fibras plásticas - Extensión mínima de las cerdas es de 2,5 cm - Base y mango elaborados en plástico - Mango con longitud mínima de 33 cm (incluida la medida del cepillo)	Unidad	10	OK
110	Bolsas plásticas 1	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 1 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6	50	✓
113	Bolsas plásticas 4	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 1 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo - Con impresión de aviso de riesgo biológico	Paquete de mínimo 6	30	✓
122	Bolsas plásticas 21	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6	50	✓
123	Bolsas plásticas 22	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6	50	✓
124	Bolsas plásticas 23	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6	50	✓

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Código: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
127	Guantes 2	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 18 - Tallas 7 a 9 o S a XL - Color negro	Par	30	OK
138	Papel higiénico 2	- Rollo con longitud mínima de 250 metros - Doble hoja de color natural - Sin fragancia	Rollo	130	✓
146	Toallas para manos 1	- Rollo con longitud mínima de 100 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Disponibles en color blanco	Rollo	60	✓
156	Vasos biodegradables 2	- Elaborado en cartón 97% biodegradable - Capacidad mínima de 6 oz	Paquete de mínimo 50	20	OK
159	Mezclador 1	- Mezcladores elaborados en madera y/o apartir de recursos renovables como la caña de azucar y/o almidón de maíz - Longitud mínima de 11 cm	Paquete de mínimo 500	5	OK
160	Servilleta papel	- Tipo cafetería - Doble hoja - Color blanco - Dimensiones mínimas de 20 cm de largo y 12 cm de ancho - 100% Biodegradable - Elaborado a base de papel reciclado no clorado - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Paquete de mínimo 100 unidades	40	✓
162	Filtro para greca 2	- Elaborada en tela - Para greca - Capacidad de una 1 libra - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Unidad	5	OK
168	Termo para café 1	- Elaborado en plástico - Capacidad mínima de 1 litro	Unidad	3	OK

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS			Código: F-INS-01
					Versión: 1
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
170	Café 1	- 100% café tostado y molido. - Tostión media. - Denominación de Origen (Anexo 6) - Empacada en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y al oxígeno. - Debe cumplir con las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 hasta la entrada en vigencia de la Resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifiquen, adicionen o deroguen. - Para cambio de marca, se requiere certificar la cadena de distribución.	Libra	130	
174	Azúcar 1	- Blanca - Empaque elaborado en materiales atóxicos - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen	Bolsa de mínimo 200 sobres o tubipacks de 5 g	10	
195	Aromática de fruta	- Debe cumplir con Resolución 2492 de 2022 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen - Mínimo 12 meses de vida útil desde la fecha de fabricación - Sabores: Papayuela, Mora, Maracuya, Uchuva, Uva, Fresa, Piña, Durazno, Naranja, Manzana y Arandano (Entrega mínima de 3 sabores) - 100% natural	Caja de 20 unidades	100	

UT SERVIR		ENTREGA DE INSUMOS		Codigo: F-INS-01	
				Versión: 1	
CONTRATO:		ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA OC 152293			
NOMBRE SEDE:		POLITECNICO SABANA CENTRO			Sede 1
DIRECCION:		km 2 -tabio, Cajica-Tabio #65 - CAJICA			
197	Aromática de panela	- Para infusión - Cajas disponibles en sabor limón, verbabuena, canela y naranja - Panela 100% natural y ecológica - Embalaje en cartón corrugado - Debe cumplir con la NTC 1311 sobre productos agrícolas - Empaque elaborado en materiales atóxicos - Debe cumplir con la Resolución 779 de 2006 - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen. - Uso: Panela instantánea soluble al agua - Azúcares reductores expresados en glucosa, mínimo 5,74%; azúcares no reductores expresados en sacarosa, máximo 90%; proteínas, mínimo 0,2%; cenizas, mínimo 1%; humedad, máximo 5%; plomo expresado como As en mg/kg, máximo 0,1; - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Cajas de mínimo 20 en sobres.	140	✓
216	Recogedor de basura 1	- Elaborado en plástico - Con banda de goma y duntas barrescobas - Mango con longitud mínima de 70 cm	Unidad	10	OK
260	Balde	- Capacidad mínima de 10 litros - Con manija móvil - Con "pico" antiderrames - Disponibles en diferentes colores - Elaborado en material reciclable - Marcado de acuerdo con la norma ISO 11469 y ISO 1043.	Unidad	20	OK
OBSERVACIONES:					
Ninguna					
QUIEN RECIBE:					
NOMBRE:					
CEDULA:					
CARGO:					
FECHA:		Enero 29.2026			