

CODIGO: 2BS-FR-0019 FECHA: 19-08-2015 VERSION: 4	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS  INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	 POLICIA NACIONAL
--	--	---

Villavicencio, 02 de septiembre del 2019

**No. 2 / AREAD - GRULO 29.25**

Coronel  
 LUIS ALFONSO QUINTERO PARADA  
 Comandante Policía Metropolitana de Villavicencio

Asunto: Informe de supervision contrato orden de compra No. 39485 Acuerdo marco de precios mes septiembre

1. PRÓRROGA No.		2. ACLARATORIO No.		3. MODIFICATORIO No.		4. OTROS ADICION				
INICIO:                      TERMINO:		FECHA:		FECHA:		FECHA:				
5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS			RECIBIDO		PENDIENTE POR RECEPCION		15. OBSERVACIONES
			8. DESCRIPCION	9. CANTIDAD	10. VALOR	11. CANTIDAD	12. VALOR	13. CANTIDAD	14. VALOR	
"SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, SERVICIOS GENERALES PARA LA POLICIA METROPOLITANA DE VILLAVICENCIO Y UNIDADES ADSCRITAS ADMINISTRATIVAMENTE"	SERVICIO INTEGRAL TALENTOS LTDA, Nit. 900.120.053-1	Vigencia inicio: 01/08/2019	"SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, SERVICIOS GENERALES PARA LA POLICIA METROPOLITANA DE VILLAVICENCIO"	10	131.284.677,19	2	13.128.467,72	9	105.027.741,75	La firma contratista cumplió con el objeto del contrato haciendo entrega oportunamente de los insumos de aseo y servicio de operarios, mantenimiento, cumpliendo con lo estipulado en la Orden de Compra.
		termino: 31/05/2020								
		adicion : inicio: 01/08/2019 termino: 31/05/2019		10	18.706.081,76	2	1.870.608,17	9	14.964.865,42	
		<b>VALOR TOTAL</b>			<b>149.990.758,95</b>		<b>14.999.075,89</b>		<b>119.992.607,17</b>	
16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?				SI. <input checked="" type="checkbox"/>	17. Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23. del presente formato.					
				NO. <input type="checkbox"/>	18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No. _____, del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.					

CODIGO: 2BS-FR-0019		PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS  <b>INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL</b>	 POLICIA NACIONAL
FECHA: 19-08-2015			
VERSION: 4			
<b>19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS</b>			
20. ÍTEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.	
<b>23. DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.</b>			
24. ÍTEM Y/O NUMERAL	25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.	
Cláusula II Obligaciones de los Proveedores			
11.7	Cumplir con todos los plazos establecidos en el presente Acuerdo Marco	La firma contratista realizo la entrega de los insumos, dotación y el servicio del personal de operarios en el tiempo establecido.	
11.9	Implementar en las Entidades Compradoras un plan de apoyo a la gestión ambiental.	La firma contratista allego documentación en 03 folios el pasado 29/07/2019, la cual contempla el plan de apoyo a la gestion ambiental, realacionado con el uso eficiente y racional del agua, igualmente se socializo al personal de operarios en la reunión de ingreso.	
11.10	Implementar un plan de beneficios para sus operarios.	La firma contratista allego documentación en 04 folios el pasado 29/07/2019, la cual contempla el programa de bienestar y beneficios para el personal de operarios. socializado en la reunión de ingreso y de capacitación.	
11.13	Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente	Certificado del contratista y el contador en el pago de seguridad social de fecha 30/09/2019.	
11.18	Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicios Especiales asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado	La firma contratista el pasado 29/07/219 realizo capacitacion al personal de operarios en temas de seguridad y salud en el trabajo, concientizacion sobre el autocuidado EPP, trabajo en alturas, manejo de insumos de aseo.	
11.20	Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes y con la certificación para trabajo en alturas expedida por el SENA o por la entidad autorizada paratal fin.	La firma contratista cumplió con las afiliaciones al sistema de seguridad social y entrego copia del carnet de trabajo seguro en alturas de la firma ASEGURARTE, con fecha de expedición 05/11/2018 del operario auxiliar señor Ruben Dario de los Reyes Cardona	
11.21	Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor	La firma SERVICIO INTEGRAL TALENTOS LTDA, NIT. 900.120.053-1, asigna a la señora Paulina Manrique Días, identificada con cedula de ciudadanía 40436851 de Villavicencio, como supervisora coordinadora administrativa, a esta Orden de Compra, para realizar las capacitaciones y coordinaciones requeridas, se podrá ubicar al celular No. 3115886845 y correo electrónico supervisortalentosltida@gmail.com	
11.22	Entregar los Bienes de Aseo y Cafetería requeridos en la Orden de Compra en las nstalaciones de la Entidad Compradora y en las fechas y/o periodos definidos por la Entidad Compradora y el Proveedor en el Documento de Inicio.	Durante el periodo facturado la firma contratista hizo la entrega de los insumos el dia 02/09/2019, cumpliendo con las cantidades y fichas técnicas.	
<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES</b>			
Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida <u>    N/A    </u> Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto contractual establecido SI <u>    </u> NO <u>    </u>			
Grado y Nombre del Supervisor Patrullero <b>OSCAR HIDALGO CRUZ</b>		Firma. 	
Cargo <u>Supervisor contrato Orden de Compra No. 39485 Acuerdo Marco de Precios</u>			
Teléfonos: <u>3138543980</u>			

Anexo: Facturas No. 2381 y 2382, certificado del contratista en el pago de seguridad social y parafiscales, planilla de recaudo integrado de seguridad social y parafiscales No. 8496869221 de fecha 16/09/2019, recibido a satisfacción e informe contractual.