



DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN

DIRECCIÓN SECCIONAL DE NEIVA

CERTIFICACION PRESTACION SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA

PERIODO PRESTACIÓN DEL SERVICIO: DEL 1 AL 31 DEL MES MARZO DEL AÑO 2023

|                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                        |                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ORDEN DE COMPRA                                                                                                                                                 | 99994                                                                             |                                        |                                                                                                                                              |
| 2. CONTRATISTA                                                                                                                                                     | SERVICIO DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LTDA |                                        |                                                                                                                                              |
| 3. OBJETO                                                                                                                                                          | Servicio Integral De Aseo y Cafetería - Región de cobertura N° 7                  |                                        |                                                                                                                                              |
| 4. NUMERO DE OPERARIOS ORDEN DE COMPRA                                                                                                                             | SEDES                                                                             | OPERARIOS                              | N°                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                    | Escribir las sedes de la seccional                                                | Aseo y cafetería tiempo completo       | 2                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   | Aseo tiempo completo                   | 3                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   | Aseo Medio tiempo                      |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   | Cafetería tiempo completo              | 3                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   | Operario Mantenimiento tiempo completo | 1                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   | Coordinadores                          | 1                                                                                                                                            |
| TOTAL OPERARIOS:                                                                                                                                                   |                                                                                   | 10                                     |                                                                                                                                              |
| 5. OPERARIOS NO CUBIERTOS Y/O REEMPLAZADOS PARA DESCUENTO EN FACTURACIÓN MENSUAL                                                                                   | Nombre Completo                                                                   | Tipo de Operario                       | Días no cubiertos                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                        |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                        |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                        |                                                                                                                                              |
| 6. NUMERO DE EMPLEADOS EN LA SEDE.                                                                                                                                 | FUNCIONARIOS DIAN:                                                                | 133                                    |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | CONTRATISTAS:                                                                     | 31                                     |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | TOTAL:                                                                            | 164                                    |                                                                                                                                              |
| 7. SUMINISTRO DE DOTACIÓN A LOS OPERARIOS QUE PRESTAN EL SERVICIO                                                                                                  | Se efectuó en diciembre 2022                                                      |                                        |                                                                                                                                              |
| 8. CALIFICACION DEL SERVICIO<br>(en observaciones informar el porque de la calificación)                                                                           | CONCEPTO                                                                          | MARCAR (x)                             | Observaciones                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                    | Bueno                                                                             |                                        |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | Regular                                                                           | X                                      | Se califica regular teniendo en cuenta que no han venido cumpliendo con lo establecido en la Orden de Compra en cuanto a entrega de insumos. |
| 9. VERIFICACION DE PAGOS DE SALARIO Y PARAFISCALES DE LOS OPERARIOS.<br>(En caso de inconsistencia, favor relacionar nombres y Número de cédulas en observaciones) | CONCEPTO                                                                          | MARCAR (si / no)                       | Observaciones                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                    | Salarios                                                                          | SI                                     | Se han cancelado los salarios hasta el mes de marzo de 2023                                                                                  |
|                                                                                                                                                                    | Pagos parafiscales                                                                | SI                                     | Revisado con planilla N°9449230807 donde se cancela la pensión de marzo y la salud de abril 2023.                                            |
| 10. VALOR MENSUAL DE LA SECCIONAL DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA.                                                                                       | SERVICIO                                                                          | VALOR MENSUAL                          | OBSERVACIONES                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                    | Operarios                                                                         | \$ 21.200.127,00                       |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | Insumos de aseo y Cafetería                                                       | \$ 5.080.350,00                        | El pedido del mes de marzo fue entregado con novedades ya expuestas al contratista.                                                          |
|                                                                                                                                                                    | Maquinaria y equipos en arrendamientos                                            | \$ 1.531.249,00                        | Se cancela mensualmente.                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                    | Fumigación                                                                        | \$ 567.490,00                          | Se prestó el servicio                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                    | Jardinería                                                                        | \$ -                                   | No se prestó el servicio                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                    | SUBTOTAL:                                                                         | \$ 28.379.216,00                       |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | AIU:                                                                              | \$ 1.702.753,00                        | Valor mensual del servicio integral de aseo y cafetería (maquinaria en arrendamiento, operarios y servicio especial + AIU e IPC).            |
|                                                                                                                                                                    | IVA:                                                                              | \$ 539.205,00                          |                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                    | TOTAL:                                                                            | \$ 30.621.174,00                       |                                                                                                                                              |

OBSERVACIONES: Se deja constancia que en el mes de marzo se efectuó fumigación en las edificaciones que conforman la Seccional, se verificó el pago de los aportes parafiscales de acuerdo a planilla N° 9449230807 y certificación de dispersión de nómina de fecha 11 de abril de 2023 de Banco Bogota correspondiente al mes de marzo de 2023, sin presentar observaciones.

|                                                                                             |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 12. La presente certificación se expide en Neiva, a los trece (13) del mes de abril de 2023 |                                                                   |
| 13. Firma:                                                                                  | 13. Firma:                                                        |
| MERCEDES VANEGAS PACHECO<br>SUPERVISOR                                                      | SONIA SALAZAR CEDEÑO<br>JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

|                                                                                                                    |  |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Número Orden de Compra: 99994                                                                                      |  | Fecha de Suscripción:               |
| Nombre del Contratista: SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y<br>MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL, OUTSOURCING SEASIN LIMITADA |  | Nit: 900229503-2                    |
| Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA                                                                      |  |                                     |
| Plazo de ejecución: 7 MESES                                                                                        |  |                                     |
| Fecha de Inicio: 01/12/2022                                                                                        |  | Fecha de Terminación: 27 JUNIO 2023 |
| Valor: 30.621.174                                                                                                  |  |                                     |
| Periodo Evaluado: MARZO                                                                                            |  |                                     |

### 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

N/A

### 3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

- ✓ Iniciamos la ejecución de la Orden de Compra 99994 que va desde el 1 diciembre de 2022 hasta el 27 junio de 2023 con la empresa Servicios de aseo, cafetería y mantenimiento institucional, outsourcing Seasin limitada.

### 4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

- ✓ Durante el mes de marzo se presentaron las siguientes novedades con el personal operativo:
- ✓ Incapacidad de la supervisora Alejandra Camacho desde el 21 de marzo hasta el 27 abril cubriendo esta vacante la señora Leonor García.
- ✓ Incapacidad de la operaria Yeimy Quiroga desde el 22 de marzo hasta el 26 abril cubriendo esta vacante la señora Ana Maria Cortes, pese a estas novedades el servicio de aseo y cafetería no se vio afectado.

### 5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

- ✓ Durante el mes de marzo se realizaron llamadas de atención a la empresa contratista respecto a la no entrega completa de los insumos tema que sea ha venido trabajando.

### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- ✓ Se adelanto con la Coordinadora (A) de la Seccional todo lo relacionado a los cronogramas de trabajo de cada uno de los operarios, para determinar tiempos en cada una de las actividades.
- ✓ Se implemento controles con el fin de evaluar cada uno de los procesos que se deben adelantar en las sedes de la Seccional, todo relacionado con la limpieza y el uso de los insumos.
- ✓ Se solicitó dar cumplimiento al cronograma establecido para el mantenimiento de los documentos y las instalaciones del archivo SIC.

- ✓ Se continua con la verificación del cumplimiento de los compromisos socializados en la mesa de trabajo.

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA**  
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

Ninguna

**8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA**

Se deja la constancia del pago de salarios y parafiscales correspondientes al mes de marzo 2023.

**9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO**

N/A

El presente informe se firma en Neiva, a los trece (13) días del mes de abril de 2023.

Atentamente,

Firma

Nombre : SONIA SALAZAR CEDEÑO  
Jefe División Administrativa y Financiera  
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA

Firma

Nombre: MERCEDES VANEGAS PACHECO  
Supervisor  
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA