



DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN

DIRECCIÓN SECCIONAL DE NEIVA

CERTIFICACION PRESTACION SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA

PERIODO PRESTACIÓN DEL SERVICIO: DEL 1 AL 31 DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2022

1. ORDEN DE COMPRA	80115		
2. CONTRATISTA	LABORES DOTACIONES INDUSTRIALES SAS		
3. OBJETO	Servicio Integral De Aseo y Cafetería - Región de cobertura N° 7		
4. NUMERO DE OPERARIOS ORDEN DE COMPRA	SEDES	OPERARIOS	N°
	Escribir las sedes de la seccional	Aseo y cafetería tiempo completo	2
		Aseo tiempo completo	3
		Aseo Medio tiempo	
		Cafetería tiempo completo	3
		Operario Mantenimiento tiempo completo	1
		Coordinadores	1
		TOTAL OPERARIOS:	10
5. OPERARIOS NO CUBIERTOS Y/O REEMPLAZADOS PARA DESCUENTO EN FACTURACIÓN MENSUAL	Nombre Completo	Tipo de Operario	Días no cubiertos
6. NUMERO DE EMPLEADOS EN LA SEDE.	FUNCIONARIOS DIAN:	128	
	CONTRATISTAS:	31	
	TOTAL:	159	
7. SUMINISTRO DE DOTACIÓN A LOS OPERARIOS QUE PRESTAN EL SERVICIO	Se efectúo en Agosto 05		
8. CALIFICACION DEL SERVICIO (en observaciones informar el porque de la calificación)	CONCEPTO	MARCAR (x)	Observaciones
	Bueno		
	Regular	X	Se califica regular debido al incumplimiento en el envío de las marcas señaladas en el contrato sin justificación valedera.
	Malo		
9. VERIFICACION DE PAGOS DE SALARIO Y PARAFISCALES DE LOS OPERARIOS. (En caso de inconsistencia, favor relacionar nombres y Número de cédulas en observaciones)	CONCEPTO	MARCAR (si / no)	Observaciones
	Salarios	SI	Se han cancelado los salarios hasta el mes de octubre de 2022
	Pagos parafiscales	SI	Revisado con planilla N°9442611495 donde se cancela la pensión de octubre y la salud de noviembre 2022.
10. VALOR MENSUAL DE LA SECCIONAL DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA.	SERVICIO	VALOR MENSUAL	OBSERVACIONES
	Operarios	\$ 18.088.222,00	
	Insumos de aseo y Cafetería	\$ 3.078.834,00	El pedido del mes de octubre fue entregado con las novedades ya expuestas (cambio de marcas en algunos productos).
	Maquinaria y equipos en arrendamientos	\$ 551.113,00	Se cancela mensualmente.
	Fumigación		No se prestó el servicio
	Jardinería	\$ -	No se prestó el servicio
	SUBTOTAL:	\$ 21.718.169,00	
	AIU:	\$ 217.182,00	Valor mensual del servicio integral de aseo y cafetería (maquinaria en arrendamiento, operarios y servicio especial + AIU e IPC).
	IVA:	\$ 412.645,00	
	TOTAL:	\$ 22.347.996,00	

OBSERVACIONES: Se deja constancia que en el mes de octubre no se efectúo fumigación en las edificaciones que conforman la Seccional, se verifico el pago de los aportes parafiscales de acuerdo a planilla N° 9442611495 y certificación de dispersión de nómina de fecha 05 de noviembre de 2022 de Banco Bogota correspondiente al mes de octubre de 2022, sin presentar observaciones.

12. La presente certificación se expide en Neiva, a los Dieciseis (16) del mes de noviembre de 2022

13. Firma:

MARIA HENNY PARRA ROA
DIRETORA SECCIONAL (A)
SUPERVISOR

13. Firma:

SONIA SALAZAR CEDENO
JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (A)

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO		
Número Orden de Compra: 80115		Fecha de Suscripción:
Nombre del Contratista: LABORES DOTACIONES INDUSTRIALES SAS		Nit: 800.242.738-7
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA		
Plazo de ejecución: 12 MESES		
Fecha de Inicio: 01/12/2021		Fecha de Terminación: 30 NOVIEMBRE 2022
Valor: 22.347.996,00		
Periodo Evaluado: OCTUBRE		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO
N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO
✓ Se ha venido ejecutando la Orden de Compra con incumplimiento en el envío de las marcas señaladas para los insumos y la entrega oportuna de los mismos. ✓ Se recibió respuesta de Colombia Compra Eficiente donde informan la no autorización del cambio de las marcas, anotando que se debe realizar una mesa de trabajo entre el proveedor y el comprador y así dar solución definitiva al inconveniente.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
✓ En octubre se presentó la incapacidad por enfermedad general de la operaria Maribel Garcia Uribe la cual fue reportada en la prefectura del mes de octubre para su respectivo descuento.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)
✓ Durante el mes de octubre se reiteró la solicitud a la empresa Ladoinsa de que diera explicación respecto al cambio de marcas en los insumos de aseo y cafetería, esto debido a la mala calidad de los productos que se han cambiado.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA
✓ Se viene adelantando con la Coordinadora de la Seccional todo lo relacionado a los cronogramas de trabajo de cada uno de los operarios, para determinar tiempos en cada una de las actividades. ✓ Se han implementado controles con el fin de evaluar cada uno de los procesos que se deben adelantar en las sedes de la Seccional, todo relacionado con la limpieza y el uso de los insumos. ✓ Se solicitó dar cumplimiento al cronograma establecido para el mantenimiento de los documentos y las instalaciones del archivo SIC. ✓ Se socializo con Colombia Compra Eficiente lo enviado por Ladoinsa manifestando que darán respuesta después del 20 de noviembre sobre el cambio de marcas.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

Ninguna

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

Se deja la constancia del pago de salarios y parafiscales correspondientes al mes de octubre de 2022.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en Neiva, a los dieciséis (16) días del mes de noviembre de 2022.

Atentamente,

Firma

Nombre : SONIA SALAZAR CEDENO
Jefe División Administrativa y Financiera
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA

Firma

Nombre: MARIA HENNY PARRA ROA
Supervisor (A)
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA

Firma

Nombre: MERCEDES VANEGAS PACHECO
Apoyo a la supervisión
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de NEIVA