



INFORME No.: 8

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2020-08-03

PERIODICIDAD: Otro

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2020-07-01 HASTA: 2020-07-31)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: AM-OC43040 de 2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MR CLEAN S.A. (800062177)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 32.398.935,23 C.D.P: 54019 - 1120 R.P.: 218319 - 1420

Rubro: A-02-02-02-008

Objeto del contrato:

Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad de conservar sus sedes, brindando un ambiente de higiene, salubridad y limpieza para la seguridad y salud en el trabajo. Lo que implica realizar actividades de aseo en cada una de las oficinas en las zonas de circulación, en los baños y en todos aquellos espacios que hacen parte de las sedes, con el personal suficiente para estas labores.

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2019-11-28

Fecha de inicio: 2019-12-01 Fecha de Terminación: 2020-11-30

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2020-11-30 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

Cargo: 102011 - ASESOR

Dependencia: ÁREA FUNCIONAL ADMINISTRATIVA

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6

Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283

Email: info@mincit.gov.co

www.mincit.gov.co



BS-FM-025 V8



NOTA: En el evento que se detallen modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 67.00 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO DICIEMBRE-FACTURA 22408	2.674.657,67	2020-01-09	
FACTURA NÂ° 22608 MES DE ENERO	2.829.284,30	2020-02-19	
FACTURA NÂ° 22831 MES DE FEBRERO	2.829.284,00	2020-04-01	
FACTURA NÂ° 22958 MES DE MARZO	2.553.136,82	2020-04-29	
FACTURA NÂ° 23112 MES DE ABRIL	2.829.284,30	2020-05-15	
FACTURA NÂ° 23241 MES DE MAYO	2.829.284,30	2020-06-24	
FACTURA NÂ° 23424 MES DE JUNIO	2.906.806,00	2020-07-22	12.947.198

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El doctor Fernando Martínez:

- Solicita a Gloria dar lectura a la Ayuda de Memoria de la reunión virtual realizada el 23 de junio.
- Pregunta por la facturación, el señor Wilson responde que está pendiente el pago del mes de junio, el doctor Fernando pregunta cuándo radicó la factura, el señor Wilson responde el 14 de julio. El doctor Fernando revisará el tema y le informará para cuándo está el pago.



- El señor Wilson informa que el día lunes 3 de agosto radicará la factura del mes de julio sin insumos.
- El doctor Fernando solicita a Gloria coordinar con el señor Wilson la realización de la fumigación para el mes de agosto y otra para el mes de noviembre.
- Gloria informa que el pedido del mes de junio fue entregado el 03 de julio de 2020.
- El doctor Fernando pregunta por la salud del personal, el señor Wilson responde que se encuentran bien y no han tenido ninguna novedad.
- El señor Wilson informa que están al día con el personal en lo referente al sueldo y el pago de la prima.
- El doctor Fernando pregunta cuál es el horario que está cumpliendo el personal, el señor Wilson responde que el acordado cuando inició la pandemia, el doctor Fernando le solicita a Gloria verificar el tema.

El doctor Fernando termina la reunión, agradece el cumplimiento de las tareas.

TAREAS:

TAREA	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Programar fecha para la fumigación del mes de agosto y noviembre del presente año		Gloria Echeverría	
Radical factura mes de Julio 2020 sin insumos	3 de agosto 2020	Wilson Prieto	
Verificar cumplimiento de horario del personal		Gloria Echeverría	

ANEXOS:

DESCRIPCION	ANEXO	FECHA
ASISTENCIA MR CLEAN CARTAGENA 31 JULIO 2020	ASISTENCIA MR CLEAN SEDE CARTAGENAN 31 JULIO 2020.pdf	2020-07-31 17:06:55



AYUDA DE MEMORIA MR CLEAN CARTAGENA 31 JULIO 2020	AYUDA DE MEMORIA MR CLEAN SEDE CARTAGENA 31 JULIO 2020.pdf	2020-07-31 17:07:52
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	---------------------

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

102011 - ASESOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:

<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Registro de asistencia	AM- OC43040_2660_22325_62356.pdf