

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Orden de Compra: 79991		Fecha de Suscripción: 18/11/2021	
Nombre del Contratista: ASEAR S.A. E.S.P.			Nit: 811.044.253
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA			
Plazo de ejecución: OCHO (8) MESES			
Fecha de Inicio: 01/12/2021		Fecha de Terminación: 31/07/2022	
Valor: \$824.402.858.19			
Periodo Evaluado: ENERO			

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Mes de pago	Mes pagado	Valor
DICIEMBRE	ENERO	\$92.704.692,51
ENERO	FEBRERO	\$71.445.034,31

Valor faltante por ejecutar y/o pagar:

VALOR CONTRATO	\$ 824.402.858.19
(-) DICIEMBRE	\$ 92.704.692.51
(-) ENERO	\$ 71.445.034,31
ADICION	\$ 0
SALDO POR EJECUTAR O PAGAR	\$ 660.253.131,37

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Los operarios de aseo, cafetería y mantenimiento cumplen con los Requerimientos Técnicos establecidos por la Entidad.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Se informan las siguientes novedades: Ausentismo por veinticinco (25) días de nueve (09) operarios de tiempo completo aseo-cafetería y por cinco (5) días de un (01) operario tiempo completo mantenimiento, para un total de 30 días de ausentismos sin reemplazo, los cuales fueron descontados de la facturación del mes enero.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

El contratista suministra en el mes de enero, bienes en arrendamiento pendientes, sin embargo, aún se encuentra pendiente por suministrar la Hidro lavadora, la cual es necesaria para las labores de aseo. La Coordinadora de sede hizo el respectivo requerimiento Contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Velar por el cumplimiento de las labores asignadas a los operarios de aseo, cafetería y mantenimiento.
- Supervisar la entrega oportuna y el buen uso de los insumos suministrados por el contratista.
- Supervisar el pago oportuno a los operarios, en lo que respecta a parafiscales, salarios y demás obligaciones contractuales.
- Hacer seguimiento a las Incapacidades de los operarios y el reemplazo oportuno por parte del Contratista.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

No existen actas.

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

El contratista presenta planillas de aportes a la seguridad social No. 9430667368 de 07-02-2022, donde se relacionan todos los operarios asignados en las Seccionales de Impuestos y de Aduanas de Barranquilla.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

NO APLICA

El presente informe se firma en Barranquilla, a los diez (10) días del mes de febrero de 2022.

Atentamente,

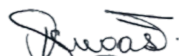


JAVIER EFRAIN NAVARRO POLO

Supervisor(a) de la orden de compra N°. 79991 de 18-11-2021

Director(a) Seccional de Aduanas de Barranquilla

Servicio integral de aseo y cafetería



JANETH DEL CARMEN VILLEGAS TORRES

Apoyo a la Supervisión de la orden de compra N°.

79991 de 18-11-2021

Jefe Administrativa y Financiera

Servicio integral de aseo y cafetería

