

Número Orden de Compra: 79992		Fecha de Suscripción: 18/11/2021
Nombre del Contratista: SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA		Nit: 900229503-2
Objeto: CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE LA MODALIDAD DE ÓRDENES DE COMPRA A TRAVÉS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-972-AMP-2019, PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS E INMUEBLES DE LA ENTIDAD RIOHACHA.		
Plazo de ejecución: Hasta el 31/07/2022		
Fecha de Inicio: 01/12/2021		Fecha de Terminación: 31/07/2022
Valor: \$120.311.528,82		
Periodo Evaluado: Abril		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 120.311.528,82
VALOR COMPROMISO	\$ 120.311.528,82
VALOR FACTURADO	\$ 15.327.249
AMORTIZACIÓN DE ANTICIPOS	\$ 0
VALOR A PAGAR MES	\$15.327.249
SALDO TOTAL POR EJECUTAR DEL CONTRATO	\$60.475.640,82

3. INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

El suscrito Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Riohacha, certifica que a la fecha la empresa Seasin Ltda. cumplió con la prestación de los servicios de aseo y cafetería, con el pago de salarios del personal y la certificación de aportes a la seguridad social, el presente informe corresponde al mes de abril de 2022 por un valor de 15.327.249 según factura No 4615.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

En el envío de los insumos, llegaron elementos NO pedidos, se hizo el requerimiento al contratista que los retirara y que corrigiera la pre factura elaborada.
Se solicitó el ajuste en la planilla del certificado de aportes, en la casilla de la Administradora- Comfaguajira- lo correspondiente al salario mínimo, ya que la caja de compensación de la Guajira-Comfaguajira- NO ha realizado los pagos de subsidios a los beneficiarios de los operarios que prestan su servicio ante la Dian Riohacha, por falta de dicho ajuste en el primer cuatrimestre.
El contratista realizó los ajustes pertinentes, en el certificado de aportes, la prefactura y recogió los insumos enviados por fuera de lo requerido.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA (en caso de existir)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA
Dentro de las actividades realizadas por el Supervisor están: • La realización del presente Informe de Supervisión. • Seguimiento a cumplimiento de protocolos de bioseguridad de la entidad • Supervisión a la labor ejercida por el personal contratado y el cumplimiento oportuno de la jornada laboral. • La elaboración del FT-FN-2337 Certificación de Bienes Servicios Recibidos. • Revisión de la documentación presentada por el Contratista.
7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA (en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

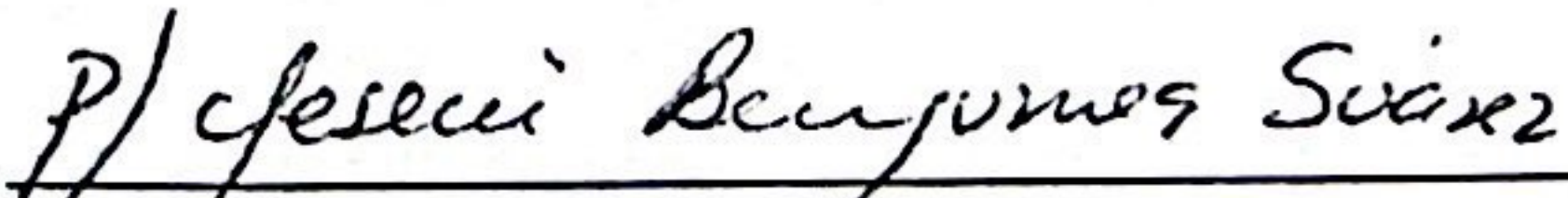
8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA
El Supervisor del contrato certifica que se recibió la certificación concerniente al pago de aportes parafiscales por parte del contratista y certificación de antecedentes de la Junta Central de Contadores – JCC del revisor fiscal, vía correo electrónico el día 12 de mayo de 2022, envía planilla tipo E N°9434490584 y N°94344900000 periodo salud 2022-05 y pensión 2022-04. Así mismo se verifica pago de nómina con planillas de pago del 06 de mayo..

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO
1. La funcionaria de apoyo a la supervisión verifica el uso de elementos de protección personal de los operarios en sus actividades. 2. Verificación de lo permitido en trabajos en altura.

El presente informe se firma en Riohacha a los trece (13) días del mes de mayo de 2022.

Atentamente,


DAVID ALEXANDER SANCHEZ MUÑOZ
 Supervisor de la orden de compra N°79992
 Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Riohacha


NANCY ELIZABETH GOMEZ DELUQUE
 Apoyo a la Supervisión de la orden de compra
 N°79992
 Jefe Administrativa y Financiera