

CONTRATO No. 4600092073 DE 2021
ORDEN DE COMPRA TVEC: 79627
FECHA: 08 DE JUNIO DE 2023

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN- SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	SPARKLEAN S.A.S.
NIT:	901.152.273-4
REPRESENTANTE LEGAL:	CESAR AUGUSTO BELLO ROMERO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	80.010.288
OBJETO:	ADQUIRIR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RETORNO A LABORES EN SITIO DE TRABAJO DURANTE LA PANDEMIA DEL COVID-19.
VALOR INICIAL:	NOVECIENTOS CUARENTA MIL SETENTA Y OCHO PESOS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$940.078,63)
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	N/A
DURACIÓN INICIAL:	UN (1) MES Y DIECINUEVE (19) DÍAS.
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES	N/A
FECHA DE INICIO:	12/11/2021
FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	31/12/2021
VALOR EJECUTADO:	NOVECIENTOS CUARENTA MIL SETENTA Y OCHO PESOS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$940.078,63)

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600092073 de 2021, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

Enlace Astrea: <https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/index.html>
<https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/79627>

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Debe contener el siguiente detalle:

Toda la información de este informe es basada en los soportes documentales físicos y/o digitales que reposan en el Distrito de Medellín, que en su momento fueron el soporte de ejecución contractual del supervisor principal Harrys Ramirez Maestre quien desde diciembre del 2022 está desvinculado de la Entidad.

- Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato
El contratista cumplió con el objeto del contrato.
- Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.

El contratista cumplió con el los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas en el estudio previo y la propuesta técnica y económica, con los siguientes productos:

Actividades y Productos Ejecutados	Porcentaje de ejecución
149 UNIDADES GEL ANTIBACTERIAL PARA MANOS LUKA TAT x 1000MIL	100%
149 UNIDADES JABON PARA MANOS LUKA FRUTOS ROJOS TAT X500ML	100%
1 UNIDAD DISTRIBUCIÓN	100%

- Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

1. Ejecutar el contrato conforme a las condiciones del Instrumento de Agregación de Demanda Emergencia COVID-19.
 2. Entregar en las instalaciones del Municipio de Medellín, los elementos de protección personal en un término no mayor al estipulado en las órdenes de compra.
 3. Entregar en perfecto estado los productos relacionados en las órdenes de compra (elementos de protección personal)
 4. Todos los Proveedores que se vinculen al Instrumento de Agregación de Demanda deberán brindar un Servicio Postventa a las Entidades Estatales. Para ello, los proveedores deberán contar como mínimo con un canal de atención, pudiendo este ser: (i) telefónico (fijo, pbx o celular) o (ii) virtual (correo electrónico, formulario) mediante el cual la entidad compradora pueda reportar requerimientos relacionados con los bienes o servicios adquiridos
 5. El Contratista tiene la responsabilidad, durante la ejecución del contrato, de implementar acciones que incorporen criterios de sostenibilidad ambiental, en cumplimiento de lo dispuesto en el Acuerdo Metropolitano 06 de abril de 2015.
 6. Cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo.
 7. Las demás obligaciones contempladas en los Estudios y Documentos Previos para seleccionar los Proveedores de un Instrumento de Agregación de Demanda para la adquisición de bienes y servicios para el manejo de la emergencia por el COVID-19.
- Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista

Producto	Cantidad	Unidad de medida
GEL ANTIBACTERIAL PARA MANOS LUKA TAT x 1000MIL	149	Unidad
JABON PARA MANOS LUKA FRUTOS ROJOS TAT X500ML	149	Unidad
DISTRIBUCIÓN COVID	1	Unidad

- Porcentaje final de ejecución física del contrato
El contratista hizo entrega del 100% de los elementos contratados.

- Cumplimiento final del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo:
N/A
- Reporte final de los aspectos relevantes que considere (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)
La supervisión principal del presente contrato no tuvo contacto físico directo con el contratista, toda la coordinación fue telefónica
- Reporte Retenciones por Contrato

Descripción Indicador	Valor Retención
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	\$23.502
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	\$2.000
Estampilla Universidad de Antioquia	\$9.401
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	\$12.220
Total general	\$47.123

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el siguiente detalle:

- Verificación final de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Noviembre	54430007	\$320.000	\$1.280.000	\$42.100	\$1.962.100
Diciembre	55063161	\$359.400	1.437.400	\$47.300	\$2.203.500

- Informe final de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (si aplicó), esto en cuanto a:
N/A
- Informe final de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que fueron objeto de marcación, como: suministro de bienes, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, con el registro de:
N/A

Cód. FO-GECO-005	Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		

- Informe final de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (si aplicó).
N/A
- Informe final de la relación de designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus períodos de cobertura respectivamente.
N/A
- Informe final de la materialización de riesgos y su mitigación
N/A
- Informe final de la gestión realizada de contratos de comodato
N/A
- Evaluación final al contratista, con la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.

✓

Número de Contrato: 4600092073 Secretaría: 235 Suministros y Serv Estado: 2 En Ejecución

Objeto del Contrato: Adquirir elementos de protección personal para la implementación de la estrategia de retorno a labores en sitio de trabajo durante la p..

Interventores Supervisor Temporal Modificaciones Informe Mejoramiento Liquidación **Evaluación** Seguimiento

Evaluación del Contratista

Criterios	Descripción	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Jurídico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Jurídico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Técnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5
Técnico	DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD	5
Técnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Técnico	INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO	5
Técnico	MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA	5
Técnico	OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES	5
Técnico	QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO	5

Administrativo Financiero y c Jurídico Técnico

Ponder: 20,00 % 20,00 % 20,00 % 40,00 % Total % Calificación: 100,00

20,00 20,00 20,00 40,00

- Informe final de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento final.

Este contrato fue auditado por la Contraloría General de Antioquia y por la Secretaría de Evaluación y Control durante la vigencia 2021.

En las auditorías realizadas no fueron reportados hallazgos sobre la ejecución contractual.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el siguiente detalle:

- Informe final de la relación de la Imputación del gasto:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000121	72200000	2320201003	200223	4000105515	50090722	4500013903
110070121	74300000	2320201003	200423	4000105867	50090722	4500013907
110090121	74200000	2320201002	200343	4000105615	50090722	4500013916
110000121	70400000	212020100300	1000000	4000105853	50090722	4500013917
110090121	70200000	2320202008	200365	4000105622	50090722	4500013922
110070121	76100000	2320202008	200340	4000105555	50090722	4500013927
110000121	70600000	2320201003	200193	4000105803	50090722	4500013938
110000121	72300000	2320201003	200308	4000106343	50090722	4500013952

- Incluir la información final de reservas o cambios presupuestales
N/A
- Relación de los pagos realizados:

No. Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado
4500013903	SPK1934	21/12/20201	5000660782	\$102.528
4500013903	SPK1934	21/12/20201	5000660782	\$51.984
4500013907	SPK1934	21/12/20201	5000660787	\$460.448
4500013916	SPK1934	21/12/20201	5000660762	\$10.680
4500013916	SPK1934	21/12/20201	5000660762	\$5.415
4500013917	SPK1934	21/12/20201	5000660780	\$21.660
4500013917	SPK1934	21/12/20201	5000660780	\$42.720
4500013922	SPK1934	21/12/20201	5000660772	\$10.680
4500013922	SPK1934	21/12/20201	5000660772	\$5.415
4500013927	SPK1934	21/12/20201	5000660771	\$102.528
4500013927	SPK1934	21/12/20201	5000660771	\$51.984
4500013938	SPK1934	21/12/20201	5000660768	\$38.448
4500013938	SPK1934	21/12/20201	5000660768	\$19.494
4500013952	SPK1934	21/12/20201	5000660766	\$10.680
4500013952	SPK1934	21/12/20201	5000660766	\$5.415

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600092073	4500013903	203	Incl.Social y Flia	200223	ASISTENCIA TÉCNICA A LA GESTIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SOCIALES MEDELLÍN	\$154.512	\$154.512	\$0
4600092073	4500013907	206	Movilidad	200423	SERVICIO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MEDELLIN, ANTIOQUIA, OCCIDENTE	\$460.594	\$460.448	\$146
4600092073	4500013916	218	Medio Ambiente	200343	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SISTEMA HIDROGAFICO MEDELLIN	\$16.095	\$16.095	\$0
4600092073	4500013917	202	Hacienda	1000000	PROGRAMA DE GASTOS	\$64.380	\$64.380	\$0
4600092073	4500013922	223	Comunicaciones	200365	ASESORIA EN ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES PARA LA DIVULGACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MEDELLÍN ANTIOQUIA OCCIDENTE	16.095	16.095	0
4600092073	4500013927	208	Planeación	200340	FORTALECIMIENTO DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS MEDELLIN	154.512	154.512	0
4600092073	4500013938	234	Gest Hum yServ Ciu	200193	FORTALECIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MEDELLÍN	57.942	57.942	0
4600092073	4500013952	220	De las Mujeres	200308	FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES MEDELLÍN	16.095	16.095	0

- Resumen final de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$940.225
Adiciones	\$0
Total valor del contrato más adiciones	\$940.225
Pagos Realizados (Acumulado)	\$940.079
Saldo no ejecutado	\$146
Porcentaje de ejecución financiera	99.98%
Porcentaje de ejecución física	100%

- Relación final de la ejecución de los recursos entregados para administración
N/A
- Relación final de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración
N/A

Cód. FO-GECO-005	Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		

- Relación final de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación
N/A
- Relación final de los pagos anticipados
N/A
- Relación final de los informes de ejecución de recursos
N/A
- Relación final de los informes de reintegros financieros
N/A
- Resumen final de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (si aplicó):
N/A

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el siguiente detalle:

- Informe final del debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción Los servicios se recibieron a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros. Durante la ejecución, no se presentaron procesos administrativos sancionatorios, reclamaciones ni derecho de contradicción, imposición de multas, ni se hizo efectivo cláusula penal.
- Informe final de la relación de soportes de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.

En el curso de ejecución contractual no tuvo lugar a imposición de multas, sanciones, ni se hizo efectiva la cláusula penal.

- Informe final del estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones

Las garantías no constituidas, toda vez que estas últimas no fueron obligatorias de acuerdo con “el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.5. No

obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos (...)” En este orden de ideas, la entidad no exigió garantías adicionales a las establecidas en el instrumento de Agregación de Demanda Emergencia COVID-19. En este sentido, sin necesidad de pacto expreso, se entienden incorporadas las cláusulas excepcionales establecidas en los artículos 14 y siguientes de la Ley 80 de 1993

- Informe final de otros aspectos relevantes que considere (quejas, reclamaciones de terceros, conflictos, desacuerdos, consultas jurídicas, entre otros)
- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía, y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 99.98%.
- Los bienes fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Medellín, a los ocho 08 días del mes de junio del año dos mil veintitrés 2023.

Maribel Bustamante Álvarez

MARIBEL BUSTAMANTE ALVAREZ

Supervisor suplente

Angela María Oquendo Hernández

Angela María Oquendo Hernández
Apoyo financiero y administrativo
Suministros y servicios

Carolina Osorio Quirós

Carolina Osorio Quirós
Apoyo jurídico

Cód. FO-GECO-005	Formato FO-GECO- Informe Final de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 14		

Suministros y servicios