

 	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - DAPRE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN	
---	---	---

Yo, **ROGER CAMILO QUIROGA QUINTERO**, en mi calidad de supervisor designado por el **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, para ejercer la coordinación, control y vigilancia del **DE LA ORDEN DE COMPRA ORDEN DE COMPRA N° 40504** celebrado entre el **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA** y **UNIPLÉS S.A.**, presento informe de la Orden de Compra antes mencionado, en los siguientes términos.

DATOS GENERALES	
OBJETO	Contratar la compra de consumibles de impresión para HP atender las necesidades y requerimientos de las diferentes dependencias del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República ✓
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	04 de Septiembre de 2019 ✓
PLAZO INICIAL	29 de Noviembre de 2019 ✓
FECHA DE INICIO	04 de Septiembre de 2019 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	10 de Diciembre de 2019 ✓
PRÓRROGAS	
PRÓRROGA N° 1	10 de diciembre de 2019 ✓
PRORROGA N° 2	NO APLICA ✓

VALOR	
VALOR INICIAL	\$146.273.883,34 ✓
VALOR TOTAL (*)	\$154.643.757,86 ✓

ADICIONES	
ADICIÓN N° 1	\$ 8.369.847.52 ✓
ADICIÓN N° 2	NO APLICA ✓
MODIFICATORIOS	
MODIFICACIÓN N° _____	NO APLICA ✓
ACLARATORIOS	
ACLARATORIO N° _____	NO APLICA ✓
SUSPENSIONES	

 <div style="display: inline-block; text-align: center;"> <p>El futuro es de todos</p> <p>Presidencia de la República</p> </div>	<p>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – DAPRE</p> <p>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</p>	
--	--	---

SUSPENSIÓN N° _____	NO APLICA ✓
REINICIOS	
REINICIO N° _____	NO APLICA ✓
CESIONES	
CESIÓN N° _____	NO APLICA ✓
PROCEDIMIENTOS SANCIONATORIOS CONTRACTUALES	
NO APLICA ✓	
TERMINACIÓN ANTICIPADA	
NO APLICA ✓	

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante la ejecución del contrato, el contratista SI (X) NO () cumplió con las obligaciones pactadas; y **CERTIFICO** que las actividades desarrolladas o productos descritos en estas obligaciones, han sido puestas en función de la entidad, se han documentado y remitido al Área de Contratos, para archivo en el correspondiente expediente contractual.

OBLIGACIONES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-538-1-AMP-2017	ACTIVIDADES DESARROLLADAS O PRODUCTOS
12.5. Responder en las condiciones dentro del término previstos en los documentos del proceso las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras.	UNIPLES S.A.S. contesto dentro del término previsto de 10 días que establece la guía del acuerdo marco de precios para la adquisición de consumibles de impresión.
12.6. Cumplir con los plazos de entrega de la Cláusula 8.	UNIPLES S.A.S, realizo la primera entrega de los consumibles de impresión solicitados dentro de la Orden de Compra 40504, en los 15 días hábiles establecidos en la Cláusula 8.
12.7. Cumplir con los plazos establecidos en el acuerdo marco.	UNIPLES S.A.S, ha cumplido con los plazos de entrega establecidos en el acuerdo marco, ya que entrego los consumibles requeridos por el DAPRE antes de los 15 días hábiles correspondientes.
12.8. Abstenerse de cotizar precios por encima de los precios máximos permitidos calculados con el procedimiento de la cláusula 9. Los precios cotizados por encima de los precios máximos permitidos, se entenderán como cotizados a los precios máximos permitidos.	UNIPLES S.A.S. en el evento de cotización 73579, cotizo los consumibles de impresión por debajo de los precios publicados en el catálogo que por entonces se encontraba vigente en la plataforma de Colombia Compra Eficiente, ello lo hizo adjudicatario en este proceso, al haber colocado la mejor oferta para la Entidad.
12.14. Entregar únicamente consumibles de impresión Originales a las Entidades compradoras durante la vigencia del Acuerdo Marco para el segmento 1.	Se verifica que los consumibles vengán debidamente sellados y con el sello de seguridad intacto.



El futuro
es de todos



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA – DAPRE

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN



OBLIGACIONES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-538-1-AMP-2017	ACTIVIDADES DESARROLLADAS O PRODUCTOS
12.29. Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud.	A la fecha, se han recibido cinco pedidos para un total de 268 Tóner los cuales se recibieron a entera satisfacción, es decir ha sido entregada en su totalidad la O.C. y la radicación por parte de UNIPLES S.A. de la factura y documentos soportes exigidos para el pago.
12.46. Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	A la fecha se ha generado 4 (cuatro) pagos.
12.47. Cumplir con la guía para cotizar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	UNIPLES S.A.S. realiza las cotizaciones dentro del tiempo que establece la guía para la compra de consumibles de impresión y la realiza en los términos que la misma establece.

Que el contrato, SI () NO (X) hace parte de un proyecto de Inversión ✓

RELACIÓN CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN	
Nombre del Proyecto de Inversión	NO APLICA ✓
Indique el (los) producto(s) que contribuye con el proyecto de inversión	NO APLICA ✓
Meta producto	NO APLICA ✓
(%) Contribución con las metas de los productos del proyecto de inversión	NO APLICA ✓

RELACIÓN DE PAGOS

Al Contrato durante su ejecución se le han tramitado los siguientes pagos:

PAGOS	PERIODOS O FACTURAS	VALOR
PAGO N°1	CO-207808	\$ 20.821.584,27 ✓
PAGO N°2	CO-208751: CO 208747	\$108.656.764,19 ✓
PAGO N°3	CO-209675	\$18.525.934,76 ✓
PAGO N°4	FE-210211	\$5.838.603,74 ✓
VALOR TOTAL PAGADO (**)		\$153.842.886,96 ✓

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 154.643.757,86 ✓
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$153.842.886,96 ✓
SALDO A LIBERAR	\$800.870,90 ✓
(Valor Total del Contrato- Valor Total Ejecutado y Pagado)	

SUPERVISIÓN

A continuación, se relacionan las personas que ejercieron la coordinación, supervisión y control de la ejecución del contrato:

NOMBRES Y APELLIDOS	PERIODO DE SUPERVISIÓN
Roger Camilo Quiroga Quintero	Entre el 05/09/2019 y el 19/09/2019 ✓
Leslie Tatiana Quintero Camacho	Entre el 20/09/2019 y el 30/09/2019 ✓
Roger Camilo Quiroga Quintero	Entre el 01/10/2019 y el 29/11/2019 ✓

De conformidad con las cláusulas establecidas, el contrato SI (X) NO () requiere liquidación. ✓

De acuerdo con lo anterior, como supervisor (es), se deja constancia del ejercicio de dicha función que se subieron a la plataforma de ejecución de contratos la publicación de cuatro (4), pagos de ejecución presentados ante la Entidad; los cuales han sido debidamente publicados dando cumplimiento a lo establecido en el literal g) del artículo 11 la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.2.1.8., del Decreto 1081 de 2015, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación vigente; así mismo han sido publicados en la plataforma del SECOP. ✓

CALIFICACIÓN

Durante la vigencia del contrato, el contratista SI (X) NO () cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera:

PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad	X ✓		
Seriedad	X ✓		
Cumplimiento de sus obligaciones	X ✓		

Se expide el 13 de Enero de 2020


ROGER CAMILO QUIROGA QUINTERO
 Coordinador Grupo Logístico y Plan de Adquisiciones
 Supervisor / Interventor