

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO		
Número Orden de Compra: 99994		Fecha de Suscripción:
Nombre del Contratista: SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL, OUTSOURCING SEASIN LIMITADA		Nit: 900229503-2
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA		
Plazo de ejecución: 7 MESES		
Fecha de Inicio: 01/12/2022		Fecha de Terminación: 27 JUNIO 2023
Valor: 30.887.799		
Periodo Evaluado: DICIEMBRE		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO
N/A

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO
✓ Iniciamos la ejecución de la Orden de Compra 99994 que va desde el 1 diciembre de 2022 hasta el 27 junio de 2023 con la empresa Servicios de aseo, cafetería y mantenimiento institucional, outsourcing Seasin limitada.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
✓ Respecto del periodo comprendido entre el 1 y el 30 de enero de 2023, se presentaron las siguientes novedades con el personal, en desarrollo de la Orden de Compra: ✓ Incapacidad de la Coordinadora del contrato Alejandra Camacho que fue durante los días (5 al 7 enero de 2023).

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)
✓ Durante el mes de enero se realizaron llamadas de atención a la empresa contratista respecto a la no entrega completa de maquinaria, cambio en las marcas de los insumos químicos, entrega incompleta de dotación.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA
✓ Se adelanto con la Coordinadora de la Seccional todo lo relacionado a los cronogramas de trabajo de cada uno de los operarios, para determinar tiempos en cada una de las actividades. ✓ Se implemento controles con el fin de evaluar cada uno de los procesos que se deben adelantar en las sedes de la Seccional, todo relacionado con la limpieza y el uso de los insumos. ✓ Se solicitó dar cumplimiento al cronograma establecido para el mantenimiento de los documentos y las instalaciones del archivo SIC. ✓ Se socializo con la nueva empresa todo lo relacionado con la ejecución de la Orden de Compra.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

Ninguna

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

Se deja la constancia del pago de salarios y parafiscales correspondientes al mes de enero 2023.

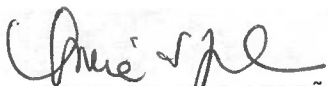
9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

N/A

El presente informe se firma en Neiva, a los diez (10) días del mes de febrero de 2023.

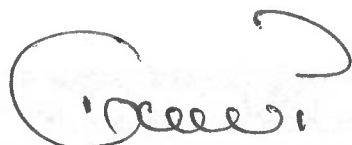
Atentamente,

Firma



Nombre : SONIA SALAZAR CEDEÑO
Jefe División Administrativa y Financiera
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA

Firma



Nombre: MERCEDES VANEGAS PACHECO
Supervisor
Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas NEIVA