| Supersalud | PROCESO GESTIÓN FINANCIERA | Código | GFFT14 |
|---|---|---|---|
| | CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN PARA PAGO | Versión | 3 |
| | | Fecha | 08/03/2024 |

**CIUDAD Y FECHA DE CERTIFICACIÓN: BOGOTÁ, OCTUBRE 2025**

**EL (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR (A) CERTIFICA QUE:**

**Que ASECOLBAS LTDA identificado con NIT No.860.518.600-4 , cumplió a cabalidad con las obligaciones o actividades del contrato No.200 del 2024 así cuyo objeto es: Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. (PASTO)**

**PAGO CORRESPONDIENTE A:** **01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025** **VALOR A PAGAR:** **3,273,325.99**

| FACTURA No. | COMPROMISO PRESUPUESTAL(RP) | CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL | CÓDIGO DEPENDENCIA | SALDO ANTERIOR | VALOR PRESENTE DE PAGO | SALDO DESPUÉS DE ESTE PAGO | FUENTE | RECURSO | VIGENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ELA 4501 | 1825 | A-02-02-02-008-005 | 19-10-00 SU | **13,861,448.04** | 3,273,325.99 | 10,588,122.05 | PROPIOS | 20 | ACTUAL |
| | | | | | - | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | **13,861,448.04** | **3,273,325.99** | **10,588,122.05** | | | |

**VALOR AHORRO CUENTAS AFC / PENSIONES VOLUNTARIAS** NO APLICA

**MES Y VALOR DE SEGURIDAD SOCIAL QUE ACREDITA:** OCTUBRE

*Nota: En caso de que se requiera realizar algún ajuste al valor del ahorro, se debe remitir nuevamente el formato Declaración Clasificación de Ingresos Para Efectos en Retención por Concepto de Renta (GFFT19)*

**SALDO A LIBERAR DEL PRIMER PAGO:** $

**Entrada de Almacén No.** NO APLICA

BAQUERO BENAVIDES LUIS ENRIQUE

Firmado digitalmente por BAQUERO BENAVIDES LUIS ENRIQUE
Fecha: 2025.10.24 14:23:14 -05'00'

Esta certificación se expide con destino a la Coordinación del Grupo de Tesorería de la Superintendencia Nacional de Salud para efectos del valor total a pagar certificado.

**Firma Supervisor**

**Nombre:** **LUIS ENRIQUE BAQUERO BENAVIDES**

**Dependencia:** **GRUPO DE RECURSOS FISICOS**

**SEÑOR SUPERVISOR TENGA EN CUENTA QUE:**

**Para efectos de la procedibilidad del pago aquí autorizado, usted deja constancia del recibo y verificación de la publicación del Informe de Supervisión en el SECOP II y/o el cargue de la factura anterior en CCE, Sopena de omisión en su deber de seguimiento y control de la ejecución contractual**

Proyectó: Yuby Yaneth Rojas Gutiérrez Revisó: Gerardo Lopez Gonzalez

# Factura Electrónica De Venta No

# ELA No. 4501

**Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764083246584 que habilita desde ELA 2501 hasta ELA 5000. Vence 2026-11-12**

**ASECOLBAS LTDA**

**Nit 860518600 4**

**IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA**
**No somos Grandes Contribuyentes**
**Actividad Económica ICA 8121 9.66 X 1000**

| CLIENTE | SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD |
|---|---|
| NIT | 860062187 4 |

| DIRECCIÓN | CIUDAD | TELÉFONO |
|---|---|---|
| Cra 68A#24B-10/T3/P4,9,10 | Bogota D.C. | 6017442000 |

**POR CONCEPTO DE**

PRESTACIÓN SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON BIENES DE ASEO EN LAS SIGUIENTES SEDES Y/O REGIONES 6 PERIODO DEL 1 AL 30 DEL_MES SEPTIEMBRE #$19-10-00;200-2024;luis.baquero@supersalud.gov.co#$

| FECHA FACTURA | FECHA VENCIMIENTO | VENDEDOR | FORMA DE PAGO |
|---|---|---|---|
| 23/10/2025 | 22/11/2025 | ASECOLBAS LTDA. | Credito |

| | Código | Descripción | Cantidad | U Medida | Valor Unitario | IVA | Valor IVA | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 9001 | SERVICIO DE PERSONAL - OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO | 1 | Und. | 2.700.125,00 | 0% | 0,00 | 2.700.125,00 |
| 2 | 9002 | BIENES DE ASEO Y CAFETERÍA | 1 | Und. | 225.099,30 | 0% | 0,00 | 225.099,30 |
| 3 | 0002 | A.I.U | 1 | Und. | 292.522,43 | 19% | 55.579,26 | 292.522,43 |

Total líneas o ítems: 3

**Valor en Letras**

TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS M/CTE CON OCHENTA Y OCHO CENTAVOS

**POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA CORRIENTE N° 258-024-850 DEL BANCO DE OCCIDENTE**

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL** | **3.217.746,73** |
| **DESCUENTO** | **0,00** |
| **IVA** | **55.579,26** |
| **IMPUESTO AL CONSUMO** | **0** |
| **TOTAL DE LA OPERACIÓN** | **3.273.325,99** |
| **RETEFUENTE** | **5.850,45** |
| **RETEIVA** | **8.336,89** |
| **RETEICA** | **2.825,77** |
| **TOTAL MENOS RETENCIONES** | **3.256.312,88** |

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica**

Fecha y Hora de Generación: 23/10/2025 12:19:02

**CL 166 18 26 Teléfono 6691843 Bogotá**
**Correo Electrónico contabilidad@asecolbas.com**

**IMPRESO POR WORLD OFFICE Nit: 900.534.356-3 Tel 7451010**

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)
CUFE: 63938a261dd7113b7561d7b95d16941d4d3054850609eb45997facb205921060653c9dd41c992725564aba772661b3d7 --Fecha y Hora de Expedición : 23/10/2025 12:23:57 p. m.

ASECOLBAS
servicios especializados de limpieza

**DOCUMENTO DE CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 (MODIFICADA POR LA LEY 828 DE 2003 Y DEROGADA PARCIALMENTE POR LA LEY 1150 DE 2007)**

El suscrito **LUIS ALFREDO BENITEZ JUNCO**, identificado con **C.C. No. 19.477.353** Revisor Fiscal de la firma **ASECOLBAS LTDA** identificada con Nit 860518600-4, se permite manifestar bajo la gravedad de juramento que la empresa durante los últimos seis (6) meses calendario ha realizado el pago a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, cesantías y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Obligaciones laborales hasta el 30 de Septiembre del 2025.

**Nota:** Según la Ley 1607 de 2012, reglamentada bajo el decreto 1828 de 2013 artículo 7 la empresa **ASECOLBAS LTDA** identificada con Nit 860518600-4, se exonera de pagos al ICBF y al SENA.

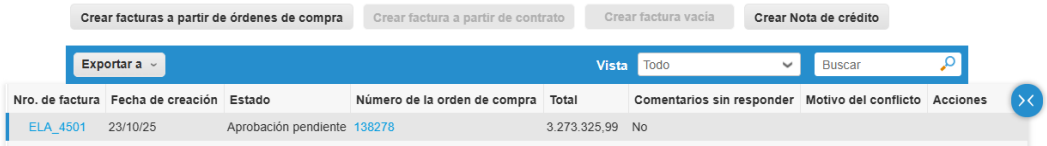
Se expide a los seis (06) días del mes de Octubre del 2025. Sin otro más sobre el particular,

**LUIS ALFREDO BENITEZ**
**Revisor**
**Fiscal TP**
**17940-t**

# PANTALLAZO APROBACIÓN SIIF ASECOLBAS PASTO SEPTIEMBRE 2025

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ELA4501 | 2025-10-23 | $3.273.325,99 | 2025-10-23 | Aceptada | 2025-10-23 | luis.baquero@sup |

# PANTALLAZO CARGUE TVEC ASECOLBAS PASTO SEPTIEMBRE 2025




| Nro. de factura | Fecha de creación | Estado | Número de la orden de compra | Total | Comentarios sin responder | Motivo del conflicto | Acciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ELA_4501 | 23/10/25 | Aprobación pendiente | 138278 | 3.273.325,99 | No | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Supersalud | **GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS** | **CÓDIGO** | BSFT21 |
| | **INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA** | **VERSIÓN** | 02 |
| | | **FECHA** | 30/12/2024 |

**INFORME MENSUAL DE SUPERVISION No. (10)**

**CONTRATO 200 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No.138278**

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO 200 de 2024 / ORDEN DE COMPRA 138278

| | |
|---|---|
| **Contratista** | ASECOLBAS LTDA. |
| **Identificación** | 860.518.600-4 |
| **Fecha de suscripción del Contrato/orden de compra** | 04/12/2024 |
| **Objeto** | Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud – Pasto |
| **Plazo de Ejecución** | Hasta el 15/11/2025 o hasta el agotamiento de recursos |
| **Fecha de Inicio** | 12/12/2024 |
| **Fecha de Finalización** | 15/11/2025 |
| **No. Expediente Electrónico** | 20249400216070001 52E |

## 2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

| | |
|---|---|
| **Modificación No.** | 01 |
| **Fecha** | 18 de febrero de 2025 |
| **Objeto de la modificación** | Solicitud de adición al contrato, de conformidad con las disposiciones establecidas en las comunicaciones oficiales de Colombia Compra Eficiente emitidos el 20 de enero de 2025, los cuales hacen referencia al ajuste correspondiente debido al incremento del Índice de Precios al Consumidor (IPC) y el Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) para el año 2025. |

| | |
|---|---|
| **Modificación No.** | 02 |
| **Fecha** | 08 de agosto de 2025 |
| **Objeto de la modificación** | Adición y prórroga al contrato No 200 de 2024, hasta el 15 de noviembre de 2025 |

## 3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO 200 de 2024 / ORDEN DE COMPRA 138278

| | |
|---|---|
| **Valor inicial del Contrato/orden de compra:** | $ 29.507.851,24 Valor inicial del contrato<br>($ 2.518.962,91 Vigencia 2024<br>$ 26.988.888,33 Vigencia 2025) |
| **Valor adiciones:** | $12.871.915,47 |
| **Valor reducciones:** | $0 |
| **Valor pagado a la fecha:** | $ 27.883.222,17 |
| **Valor del presente pago:** | $ 3.273.325,99 |
| **Saldo del Contrato/orden de compra por pagar** | $ 11.223.218,55 |
| **Saldo del Contrato/orden de compra por ejecutar:** | $ 11.223.218,55 |

De conformidad con la forma de pago establecida en el contrato 200 de 2024/orden de compra138278, el contratista ha presentado las siguientes facturas o cuentas de cobro o documento equivalente**:**

| Vigencia | Número de factura o cuenta de Cobro o documento equivalente | Número Orden de pago | Fecha | Valor pagado |
|---|---|---|---|---|
| 2024 | Ela 3045 | 85559125 | 2025-03-28 | $ 1.883.866,41 |
| 2025 | Ela 3741 | 216760625 | 2025-06-27 | $ 3.198.425,13 |
| 2025 | Ela 3746 | 239914925 | 2025-07-11 | $ 3.273.325,99 |
| 2025 | Ela 3747 | 239918725 | 2025-07-11 | $ 3.273.325,99 |
| 2025 | Ela 3748 | 239927425 | 2025-07-11 | $ 3.198.425,13 |
| 2025 | Ela 3749 | 240034725 | 2025-07-11 | $ 3.273.325,99 |
| 2025 | ELA 3934 | 287587925 | 2025-08-13 | $3.235.875,55 |
| 2025 | ELA 4068 | 314033425 | 2025-08-29 | $3.273.325.99 |
| **Valor Total de los Pagos** | | | | $24.609.896,18 |

## 4. IDENTIFICACIÓN DE LAS GARANTIAS

| Concepto | Detalle | | |
|---|---|---|---|
| **Tipo de garantía** | Póliza de Seguros de cumplimiento | | |
| **Nombre del garante** | Seguros del estado S. A | | |
| **Número de la garantía** | 11-44-101242651 | | |
| **Contratista Tomador** | ASECOLBAS LTDA | | |
| **Beneficiario** | SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD | | |
| **Anexo No** | 3 | | |
| **Amparos** | **Vigencia** | | **Valor** |
| | **Desde** | **Hasta** | |
| **Cumplimiento del contrato** | 04-12-2024 | 15-05-2026 | $8.475.953,34 |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes** | 04-12-2024 | 15-05-2026 | $4.237.976,67 |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales** | 04-12-2024 | 15-11-2028 | $6.356.965,01 |

| Concepto | Detalle | | |
|---|---|---|---|
| **Tipo de garantía** | Póliza de seguros de responsabilidad civil extracontractual | | |
| **Nombre del garante** | Seguros del estado S. A | | |
| **Número de la garantía** | 11-40-101071576 | | |
| **Contratista Tomador** | ASECOLBAS LTDA | | |
| **Beneficiario** | SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD | | |
| **Anexo No** | 3 | | |
| **Amparos** | **Vigencia** | | **Valor** |
| | **Desde** | **Hasta** | |
| **Predios laborales y operaciones** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |
| **Contratistas y subcontratistas** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |
| **Vehículos propios y no propios** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |
| **Responsabilidad civil patronal** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |
| **Daño emergente y lucro cesante** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |
| **Perjuicios extrapatrimoniales** | 04-12-2024 | 15-11-2025 | $284.700.000,00 |

5. **INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO 200 de 2024 / ORDEN DE COMPRA 138278**

### 5.1. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES

A continuación, se relacionan los informes de supervisión mensuales generados a la fecha:

| N° de informe | Periodo supervisado | Fecha del informe | Fecha de publicación |
|---|---|---|---|
| 01 | 12 al 31 diciembre 2024 | 19 de marzo 2025 | 29 de abril 2025 |
| 02 | 01 al 31 enero 2025 | 25 de junio 2025 | 01 de septiembre 2025 |
| 03 | 01 al 28 febrero 2025 | 01 de julio 2025 | 01 de septiembre 2025 |
| 04 | 01 al 31 marzo 2025 | 01 de julio 2025 | 01 de septiembre 2025 |
| 05 | 01 al 30 abril 2025 | 02 de julio 2025 | 06 de octubre 2025 |
| 06 | 01 al 31 mayo 2025 | 02 de julio 2025 | 01 de septiembre 2025 |
| 07 | 01 al 30 junio 2025 | 06 de agosto 2025 | 01 de septiembre 2025 |
| 08 | 01 al 31 julio 2025 | 27 de agosto 2025 | 01 de septiembre 2025 |

**NOTA:** Los informes de supervisión serán publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposa en el expediente 2024940021607000152E contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractual de la Dirección de Contratación.

### 5.2. SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

La bitácora de seguimiento con los soportes de ejecución se puede consultar en el siguiente enlace o en la siguiente ruta de ubicación: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS

Los informes de supervisión serán publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y en el expediente contractual electrónico número 2024940021607000152E de expediente del Gestor Documental)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato 200 de 2024 y orden de compra 138278 y sus anexos se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

**Obligación N°.1:** Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fecha** |
| Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la sede occidental, por parte de ASECOLBAS LTDA se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación. | RFI<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.2:** Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista aporto la garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual dentro del plazo estipulado | Anexo 1 Póliza de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza de RCE<br>Anexo 3 Póliza cumplimiento CCE<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.3:** Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista envió el acta de inicio dentro del plazo estipulado | Acta de inicio.<br>ACTA DE INICIO - PASTO.pdf<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.4:** Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista entregó los bienes para iniciar la ejecución del contrato dentro del término estipulado | Remisión entrega de elementos<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.5:** Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se requieren fichas técnicas | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.6:** Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista envió el soporte de NSO Invima. | NSO Invima agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.7:** Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista remitió las hojas de vida, afiliaciones al sistema de seguridad social integral y Arl, certificados de formación y acreditación de conformidad con el anexo 3. | Anexo 1 Hoja de vida<br>Anexo 2 Afiliación operaria<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.8:** Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista realizó el cobro de los bienes y los servicios del mes | Factura ELA 4501<br> <br>FACTURA_ELA_4501 .pdf<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.9:** Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad, toda vez que esta fue generada al inicio de la supervisión del contrato | Anexo 1 Reunión virtual<br>Anexo 2 Datos de contactos<br><br>El canal de comunicación en este periodo será: Monica Olarte<br>Correo: asistenteasecolbas@gmail.com<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.10:** Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista remitió los documentos para registrar en el sistema de pago de la SNS. | Anexo 1 acta de inicio<br>Anexo 2 RUT<br>Anexo 3 Certificado parafiscales<br>Anexo 4 certificación bancaria<br>Anexo 5 factura<br>Anexo 6 RIT<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.11:** En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.12:** Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional técnico de conformidad con señalado en el acuerdo marco | Correo proveedor puntaje técnico<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.13:** Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con la legislación colombiana y normativa frente a la colocación de la operaria | Anexo 1 Hoja de vida<br>Anexo 2 Contrato operaria<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.14:** Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista presentó la factura de conformidad con lo establecido en la cláusula 11. | Factura ELA 4501<br>FACTURA_ELA_4501 .pdf<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.15:** Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las disposiciones del acuerdo marco y garantizo la prestación del servicio mientras se formalizaban los pagos por parte de la Entidad. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Planillas de Prestación del servicio<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.16:** Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se solicitó café social | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.17:** Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias. | Anexo 1 Pago nomina<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.18:** Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los procesos de la Guía. | Informe de supervisión mensual.<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.19:** Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180972 dentro del plazo establecido. | Evento cotización<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.20:** Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica ya que no se entregan insumos de jabones ni detergentes | N. A. | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.21:** Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cotizo los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco. | Evento de cotización No. 180972<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.22:** Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se generaron costos adicionales. | Factura ELA 4501<br>FACTURA_ELA_4501 .pdf<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.23:** Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los plazos establecidos en el acuerdo. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Remisión agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.24:** Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista no realizó modificación ni alteración en la información en las fórmulas de los simuladores y solicitud de cotización. | Evento de cotización No.180972<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.25:** Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista mantuvo las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc. | Manifestación cumplimiento<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.26:** Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF. | Anexo 1 Acta de inicio<br>Anexo 2 RUT<br>Anexo 3 Parafiscales<br>Anexo 4 Certificación bancaria<br>Anexo 5 Factura<br>Anexo 6 RIT<br>Anexo 7 Pantallazo aprobación factura en SIIF<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.27:** Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo se cumplieron con los términos y condiciones de la TVEC. | Informe mensual de supervisión.<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.28:** Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo se actualizaron en valor y vigencia las pólizas a favor de la Supersalud de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, en cumplimiento de la adición y prórroga de la orden de compra 138278.<br><br>Las pólizas a favor de Colombia compra eficiente se encuentran vigentes y actualizadas de conformidad con la prórroga del acuerdo. Todas las pólizas están conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato". | Anexo 1 Póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza actualizada de RCE<br>Anexo 3 Póliza actualizada cumplimiento CCE<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\9PAGO AGOSTO\EVIDENCIAS | Agosto 2025 |

**Obligación N°.29:** Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En el mes de marzo se realizó la actualización de las pólizas de conformidad con la modificación del acuerdo marco (prórroga), por lo anterior, las pólizas y la comunicación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas | Anexo 1 Póliza de cumplimiento actualizada Colombia Compra Eficiente<br>Anexo 2 Pantallazo notificación pólizas de cumplimiento actualizadas CCE<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\4 PAGO MARZO\EVIDENCIAS | Marzo 2025 |

**Obligación N°.30:** Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En el mes de marzo se realizó la actualización de las pólizas de conformidad con la modificación del acuerdo marco (prórroga), por lo anterior, las pólizas y la comunicación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas, toda vez que no han se realizaron más modificaciones a dicho acuerdo | Anexo 1 Póliza de cumplimiento actualizada Colombia Compra Eficiente<br>Anexo 2 Pantallazo notificación pólizas de cumplimiento actualizadas CCE<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\4 PAGO MARZO 2025\EVIDENCIAS | Marzo 2025 |

**Obligación N°.31:** Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista publico la factura en la TVEC | Pantallazo del cargue de la factura en la TVEC<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.32:** Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante el plazo establecido para responder la solicitud de cotización no se presentaron solicitudes de posibles conflictos de interés. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.33:** Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se presentaron comunicaciones de acuerdo a el procedimiento de indisponibilidad de fallas en la plataforma TVEC | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.34:** Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista frente al evento de cotización previo a la colocación de las órdenes de compra no tuvo contacto con la Entidad. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.35:** Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los lineamientos establecidos en la guía. | Informes mensuales de supervisión.<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.36:** Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los tiempos y obligaciones establecidos en el Acuerdo Marco. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Remisión agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.37:** Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*

- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*
- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.*

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista remitió un plan de apoyo ambiental el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco. | Anexo 1 Plan integral del sistema de gestión ambiental<br>Anexo 2 Correo validación por equipo ambiental<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.38:** Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS*
- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*

- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*

- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*

- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*

- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*

- *Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.*

- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.*

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista remitió plan de bienestar social el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco. | Plan de bienestar social<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.39:** Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con lo acordado en el acta de inicio frente al plazo de pago de operarios | Pago nomina<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.40:** Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para esta Orden de Compra no se adquirió, "Operario de aseo y cafetería con compromiso social | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.41:** Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No aplica en este periodo ya que el contrato se encuentra en ejecución | N.A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.42:** Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con el pago de aportes a seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales | Anexo 1 Pago nomina<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.43:** Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana | Anexo 1 Pago nomina<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br>Anexo 3 Contrato operaria<br>Anexo 4 Examen médico ingreso<br>Anexo 5 Dotación<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.44:** El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista suministro dotación de acuerdo con lo contratado por la Entidad | Entrega de dotación: primera entrega en diciembre 2024, segunda entrega julio 2025<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\8 PAGO JULIO\EVIDENCIAS | Julio 2025 |

**Obligación N°.45:** El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista entregó los elementos de seguridad industrial de acuerdo con la normatividad legal vigente. | Entrega EPP<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\8 PAGO JULIO\EVIDENCIAS | Julio 2025 |

**Obligación N°.46:** Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.47:** Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista entregó documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y de seguridad y salud en el trabajo. | Anexo 1 Pago nomina<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br>Anexo 3 Dotación<br>Anexo 4 Entrega EPP<br>Anexo 5 Hoja de vida<br>Anexo 6 Contrato<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.48:** Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se requirió ningún permiso de trabajo. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.49:** Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo se realizó capacitación: bienestar integral | Pantallazo evaluación capacitación | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.50:** Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se adquieren productos de higiene doméstica y productos absorbentes. | N.A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.51:** Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se adquieren estos insumos | N.A. | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.52:** Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los protocolos de bioseguridad en este periodo. | Anexo 1 Protocolo de bioseguridad<br>Anexo 2 Correo de validación del equipo ambiental<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.53:** Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se solicitan productos de aseo y limpieza | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.54:** Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las condiciones establecidos en el acuerdo marco y en este periodo no se establecieron ANS. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Remisión agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.55:** Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las obligaciones y compromisos ambientales | Anexo 1 Plan integral del sistema de gestión ambiental<br>Anexo 2 Correo validación por equipo ambiental<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.56:** Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias. | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.57:** Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.58:** Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista aporto los exámenes médicos para la prestación del servicio. | Examen medico<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.59:** Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El coordinador de tiempo parcial asignado es Monica Olarte | Correo canales de comunicación<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.60:** Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista prestó el servicio con los elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones. | Remisión entrega de elementos<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.61:** Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista garantizó los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que fueron entregados en la Entidad | Factura ELA 4501<br>FACTURA_ELA_4501 .pdf<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.62:** Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista no divulgo información indebida | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.63:** Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones, garantizando el cumplimiento de actividades y del perfil, funciones y formación solicitados. | Hoja de vida<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.64:** El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No está contemplado en esta orden de compra contratar con un tercero | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.65:** Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se aplicaron descuentos al precio de los servicios prestados toda vez que no se establecieron ANS. | Factura ELA 4501<br>FACTURA_ELA_4501<br>.pdf<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.66:** Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se realizó reemplazo | N.A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.67:** Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las especificaciones técnicas de los bienes y productos ofrecidos. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Remisión agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.68:** Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se realizaron cambios de elementos, equipos o maquinaria | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.69:** El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las marcas incluidas en el catalogo | Anexo 1 Remisión entrega de elementos<br>Anexo 2 Remisión agua<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.70:** Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.71:** Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista estableció los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la entidad | Datos de contacto de comunicación<br><br>Contactos para cualquier novedad, Monica Olarte, el correo: asistenteasecolbas@gmail.com Celular 3188950487<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.72:** Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron reclamos ni consultas. | N. A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.73:** Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo el contratista realizó la notificación de la modificación No.02 de la orden de compra a la aseguradora, por lo anterior, las pólizas y la notificación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas, toda vez que no han se realizaron más modificaciones a dicho acuerdo | Anexo 1 Modificación póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Modificación póliza actualizada RCE<br>Anexo 3 Correo notificación<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\9 PAGO AGOSTO\EVIDENCIAS | Agosto 2025 |

**Obligación N°.74:** Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo el contratista realizó la notificación de la modificación No. 02 de la orden de compra 138278 a la aseguradora, por lo anterior, las pólizas y la notificación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas | Anexo 1 Modificación póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Modificación póliza actualizada RCE<br>Anexo 3 Correo notificación<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\9 PAGO AGOSTO\EVIDENCIAS | Agosto 2025 |

**Obligación N°.75:** Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los términos y condiciones de la TVEC | Informe mensual de supervisión<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.76:** Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con los términos y condiciones del acuerdo marco. | Informe mensual de supervisión<br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.77:** Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se requiere transporte de sustancias químicas | N. A. | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.78:** Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con las obligaciones, compromisos y normatividad ambiental. | Anexo 1 Plan integral del sistema de gestión ambiental<br>Anexo 2 Correo validación por equipo ambiental<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.79:** Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra el proveedor no entrega sustancias químicas | N.A. | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.80:** Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra el proveedor no suministra bebida de panela | N.A. | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.81:** El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista acato las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra. | Reunión virtual<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\1 PAGO DICIEMBRE 2024\EVIDENCIAS | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**Obligación N°.82:** Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo se actualizaron en valor y vigencia las pólizas a favor de la Supersalud de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, en cumplimiento de la adición y prórroga de la orden de compra 138278. Las pólizas a favor de Colombia compra eficiente se encuentran vigentes y actualizadas de conformidad con la prórroga del acuerdo. Todas las pólizas están conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato | Anexo 1 Póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza actualizada de RCE<br>Anexo 3 Póliza actualizada cumplimiento CCE<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta:<br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\9 PAGO AGOSTO\EVIDENCIAS | Agosto 2025 |

**Obligación N°.83:** Abstenerse de utilizar la información entrega por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se dieron situaciones de utilización de información de la entidad. | N/A | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.84:** Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015. | Certificado de cumplimiento decreto 1082 de 2015<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**Obligación N°.85:** Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista cumplió con el acuerdo marco y los documentos del proceso | Informe de supervisión mensual<br><br>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS | Septiembre 2025 |

**NOTA 1:** Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista (24-10-2025) el cual incluye: 1. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes 2. Evidencia de los insumos y elementos 3. Balance Financiero.

**NOTA 2:** El informe de supervisión y en el informe de actividades entregado por el contratista se publicará en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposará en el expediente No 2024940021607000152E contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractual.

### 5.3. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO / ORDEN DE COMPRA

El Contrato 200 de 2024/orden de compra No. 138278, se encuentra EN EJECUCIÓN, con el siguiente porcentaje de AVANCE:

**AVANCE FINANCIERO**: 73.52%

**AVANCE TÉCNICO** 73.52%

**NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO 200 de 2024 / ORDEN DE COMPRA 138278**

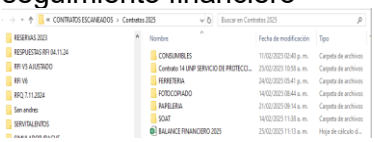
El pago del mes de enero se realiza de conformidad con lo establecido en el comunicado del 20 de enero de 2025 (frente al incremento de IPC y SMMLV) emanado de Colombia compra eficiente.
Por lo anterior, este pago se realiza de acuerdo con modificación No. 1 de la orden de compra No. 138278

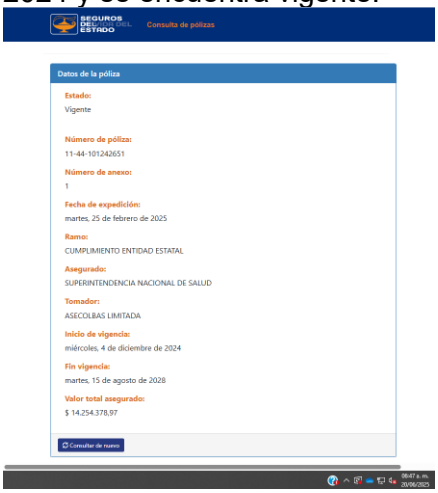
Para el pago de agosto se incluye el valor de la modificación No 2 de la orden de compra No 138278.

## 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

En cumplimiento de los deberes establecidos para los supervisores en los artículos 83° y 84° de la Ley 1474 de 2011, la demás normatividad vigente, el Manual de Supervisión e Interventoría y en el Manual de Contratación de la entidad, a continuación, se señalan las actividades adelantadas por el (la) suscrito (a):

| Ítem | Actividad | Evidencia o soporte |
|---|---|---|
| **1.** | Verificación del objeto, las obligaciones y entregables durante la ejecución del contrato/orden de compra | Monitoreo y verificación por parte de la supervisión a través de los Informes de Supervisión, Reuniones, comunicaciones telefónicas, soportes en la plataforma de CCE y en la carpeta de la supervisión.<br><br>Soportes en la carpeta compartida del Grupo de Recursos físicos, en la ruta:<br><br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS<br><br>En el expediente contractual electrónico del Grupo de Recursos Físicos 20249400216070001 52E |
| **2.** | Actualización y seguimiento del expediente electrónico con la documentación relacionada con la ejecución del contrato/orden de compra. | Este es el informe del Contrato 200 de 2024 por lo cual se enviará a la Dirección de contratación para la publicación en el expediente 20249400216070001 52E |

| | | |
|---|---|---|
| **3.** | Seguimiento financiero y presupuestal del contrato/orden de compra.<br><br>Trámite de reconocimiento y pago ante la Dirección Financiera.<br><br>Verificación de los soportes necesarios para el pago. | Se realizo el seguimiento financiero del contrato 200 de 2024, del periodo del 01 al 30 septiembre de 2025 por valor de $3.273.325,99 con una adición al contrato por valor de $ 2.168.546,47 debido al incremento del índice de precios al consumidor (IPC) y al salario mínimo mensual legal vigente (SMMLV) para el año 2025, se realizó una segunda adición por valor de $10.703.369 quedando un saldo por ejecutar de $11.223.218,55 el proveedor realizo el cargue de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano-TVEC:<br>En el balance se encuentra el seguimiento financiero<br>  <br>Los documentos del trámite de reconocimiento se encuentran en la obligación 26<br><br>Se realizo la verificación de los soportes y obligaciones del contrato 200 del 2024 del periodo 01 al 30 de septiembre 2025, para el pago ante la Dirección Financiera y se encuentra ubicado en la carpeta de la supervisión del Grupo de Recursos Físicos:<br><br>Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO |

| | | |
|---|---|---|
| | | PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS |
| **4.** | Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato/convenio/orden de compra. | Se reviso en la plataforma de Seguros del estado la póliza de cumplimiento número 11-44-101242651 del contrato 200 de 2024 y se encuentra vigente.<br>  <br>Se reviso en la plataforma de Seguros del estado la póliza de responsabilidad civil extracontractual número 11-40-101071576 del contrato 200 de 2024 y se encuentra vigente<br> |

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos laborales, y parafiscales, según corresponda, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS

**8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO 200 de 2024 / ORDEN DE COMPRA 138278**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz del contrato / orden de compra, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del cumplimiento de las obligaciones del contratista, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

## 9. UBICACIÓN DE SOPORTES

Los soportes de la ejecución del contrato/orden de compra, así como sus entregables se encuentran ubicados en:

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\GRUPO RECURSOS FÍSICOS\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 200 ASEO PASTO 2024-2025\PAGOS\10 PAGO SEPTIEMBRE\EVIDENCIAS

El presente informe se firma en Bogotá D.C., a los veinticuatro (24) días del mes de octubre de 2025.

Atentamente,

**LUIS ENRIQUE BAQUERO BENAVIDES**
**Coordinador, Grupo de Recursos Físicos**
Supervisor del Contrato No. 200 de 2024

Proyectó: Yuby Yaneth Rojas Gutiérrez
Revisó: Gerardo Lopez Gonzalez

**Informe de Actividades Mensual, Contratista**
**ASECOLBAS LTDA**

INFORME: **No. 10**
FECHA**: 24 de octubre de 2025**

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **No. DE CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 200 de 2024/ 04 de diciembre de 2024 |
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | ASECOLBAS LTDA |
| **No. DE IDENTIFICACIÓN** | NIT. 860.518.600-4 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. PASTO |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | Desde el 12 de diciembre de 2024 hasta el 15 de noviembre de 2025. |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 12 de diciembre de 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 15 de noviembre de 2025 |
| **PRÓRROGA** | SI |
| **PERIODO QUE ABARCA EL PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES** | DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN CONTRATO** | La **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD** pagará al Contratista el valor total del contrato de la siguiente manera: Pagos mensuales correspondientes a los servicios efectivamente prestados, una vez el proveedor presente mensualmente la factura a la Entidad por el valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano. |
| **PAGO No.** | 10 |
| **ESTADO DEL CONTRATO** | En ejecución |

## 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ 29.507.851,24 |
| **ADICIONES (SI APLICA)** | $12.871.915,47 |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$ 42.379.766,71** |
| **VALOR PAGADO A LA FECHA** | $27.883.222,17 |
| **VALOR A PAGAR** | **$** 3.273.325,99 |
| **VALOR PENDIENTE POR PAGAR** | $ 11.223.218,55 |
| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN** | 73,52% |
| **PORCENTAJE POR EJECUTAR** | 26,48 % |
| **ESTADO DE LA GARANTÍA** | Vigente |

**Informe de Actividades Mensual, Contratista**
**ASECOLBAS LTDA**

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS**

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de esta, así como enunciar las evidencias.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida.

**OBLIGACIONES.**

1. Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

| **Detalle de las Actividades realizadas** | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la sede occidental, por parte de ASECOLBAS LTDA se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación. | RFI | 12 al 31 de diciembre 2024 |

2. Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

| **Detalle de las Actividades realizadas** | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se aporto la garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual dentro del plazo estipulado | Anexo 1 Póliza de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza de RCE<br>Anexo 3 Póliza cumplimiento CCE | 12 al 31 de diciembre 2024 |

3. Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se envió el acta de inicio dentro del plazo estipulado | Acta de inicio.<br>ACTA DE INICIO - PASTO.pdf | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**4.** Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación**.**

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se entregó los bienes para iniciar la ejecución del contrato dentro del término estipulado | Remisión entrega de elementos | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**5.** Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se solicitaron fichas técnicas. | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**6.** Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista envió el soporte de NSO Invima. | NSO Invima agua | Septiembre 2025 |

**7.** Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se remitió las hojas de vida, afiliaciones al sistema de seguridad social integral y arl, certificados de formación y acreditación de conformidad con el anexo 3. | Anexo 1 Hoja de vida<br>Anexo 2 Afiliación operaria | DICIEMBRE DE 2024 |

**8.** Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se realizo el cobro de los bienes y lo servicios del mes | Factura ELA 4501 | Septiembre 2025 |

**9.** Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad, toda vez que esta fue generada al inicio de la supervisión del contrato | Anexo 1 Reunión virtual<br>Anexo 2 Datos de contactos | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**10.** Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se remitió los documentos para registrar en el sistema de pago de la SNS. | Anexo 1 acta de inicio<br>Anexo 2 RUT<br>Anexo 3 Certificado parafiscales<br>Anexo 4 certificación bancaria<br>Anexo 5 factura<br>Anexo 6 RIT | Septiembre 2025 |

**11.** En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato. | N/A | Septiembre 2025 |

**12.** Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional técnico de conformidad con señalado en el acuerdo marco | Correo puntaje técnico | Septiembre 2025 |

**13.** Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con la legislación colombiana y normativa frente a la colocación de la operaria | Anexo 1 Hoja de vida<br>Anexo 2 Contrato operaria | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**14.** Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se presentó la factura de conformidad con lo establecido en la cláusula 11. | Factura ELA 4501 | Septiembre 2025 |

**15.** Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con las disposiciones del acuerdo marco y garantizo la prestación del servicio mientras se formalizaban los pagos por parte de la Entidad. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos | Septiembre 2025 |

**16.** Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se solicitó CAFÉ SOCIAL | N/A | Septiembre 2025 |

**17.** Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se realizo los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias. | • Soporte de pago de nómina.<br>• Soporte de pagos a seguridad social | Septiembre 2025 |

**18.** Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los procesos de la Guía. | Informes de supervisión mensual. | Septiembre 2025 |

**19.** Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180972 dentro del plazo establecido. | Evento cotización | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**20.** Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica ya que no se entregan insumos de jabones ni detergentes | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**21.** Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cotizo los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco. | Evento de cotización No. 180972 | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**22.** Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se generaron costos adicionales. | Factura ELA 4501 | Septiembre 2025 |

**23.** Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los plazos establecidos en el acuerdo. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos Anexo 2 Remisión agua | Septiembre 2025 |

**24.** Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No realizó modificación ni alteración en la información en las fórmulas de los simuladores y solicitud de cotización | Evento de cotización No.180972**.** | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**25.** Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista mantuvo las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc. | Manifestación cumplimiento | Septiembre 2025 |

**26.** Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF. | Anexo 1 Acta de inicio<br>Anexo 2 RUT<br>Anexo 3 Parafiscales<br>Anexo 4 Certificación bancaria<br>Anexo 5 Factura<br>Anexo 6 RIT<br>Anexo 7 Pantallazo aprobación factura en SIIF | Septiembre 2025 |

**27.** Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo se cumplieron con los términos y condiciones de la TVEC. | Informes mensuales de supervisión. | Septiembre 2025 |

**28.** Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo se actualizaron en valor y vigencia las pólizas a favor de la Supersalud de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, en cumplimiento de la adición y prórroga de la orden de compra 138278.<br>Las pólizas a favor de Colombia compra eficiente se encuentran vigentes y actualizadas de conformidad con la prórroga del acuerdo. Todas las pólizas están conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato". | Anexo 1 Póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza actualizada de RCE<br>Anexo 3 Póliza actualizada cumplimiento CCE | Agosto 2025 |

**29.** Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En el mes de marzo se realizó la actualización de las pólizas de conformidad con la modificación del acuerdo marco (prórroga), por lo anterior, las pólizas y la comunicación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas | Anexo 1 Póliza de cumplimiento actualizada Colombia Compra Eficiente<br>Anexo 2 Pantallazo notificación pólizas de cumplimiento actualizadas CCE | Marzo 2025 |

**30.** Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En el mes de marzo se realizó la actualización de las pólizas de conformidad con la modificación del acuerdo marco (prórroga), por lo anterior, las pólizas y la comunicación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas, toda vez que no han se realizaron más modificaciones a dicho acuerdo | Anexo 1 Póliza de cumplimiento actualizada Colombia Compra Eficiente<br>Anexo 2 Pantallazo notificación pólizas de cumplimiento actualizadas CCE | Marzo 2025 |

**31.** Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se publico la factura en la TVEC | Pantallazo Factura cargada en la TVEC | Septiembre 2025 |

**32.** Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Durante el plazo establecido para responder la solicitud de cotización no se presentaron solicitudes de posibles conflictos de interés. | N/A | Septiembre 2025 |

**33.** Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se presentaron comunicaciones de acuerdo a el procedimiento de indisponibilidad de fallas en la plataforma TVEC | N/A | Septiembre 2025 |

**34.** Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista frente al evento de cotización previo a la colocación de las órdenes de compra no tuvo contacto con la Entidad. | N/A | Septiembre 2025 |

**35.** Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los lineamientos establecidos en la guía. | Informes mensuales de Supervisión. | Septiembre 2025 |

**36.** Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los tiempos y obligaciones establecidos en el Acuerdo Marco. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos Anexo 2 Remisión agua | Septiembre 2025 |

**37.** Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*

- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*

- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.*

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se remitió un plan de apoyo ambiental el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco. | plan de apoyo ambiental. | DICIEMBRE 2024. |

**38.** Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.*

- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*

- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*

- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*

- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.*
- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.*

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se remitió plan de bienestar social el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco. | Plan de beneficios | DICIEMBRE 2024. |

**39.** Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con lo acordado en el Acta de inicio frente al plazo de pago de operarios. | Pago de nómina. | Septiembre 2025 |

**40.** Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social” en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para esta Orden de Compra no se adquirió, “Operario de aseo y cafetería con compromiso social | N/A | Septiembre 2025 |

**41.** Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No aplica en este periodo ya que el contrato se encuentra en ejecución | N/A | Septiembre 2025 |

**42.** Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con el pago de aportes a seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales. | • Soporte de pago de nómina.<br>• Soporte de pagos a seguridad social | Septiembre 2025 |

**43.** Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana. | Anexo 1 Pago nomina<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br>Anexo 3 Contrato operaria<br>Anexo 4 Examen médico ingreso<br>Anexo 5 Dotación | Septiembre 2025 |

**44.** El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se suministro dotación de acuerdo con lo contratado por la Entidad | Entrega de dotación: primera entrega en diciembre 2024 ,segunda entrega julio 2025 | Julio 2025 |

**45.** El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se suministro dotación EPP | Entrega EPP | Julio 2025 |

**46.** Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad. | N/A | Septiembre 2025 |

**47.** Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se entrego documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y seguridad y salud en el trabajo. | Anexo 1 Pago<br>Anexo 2 Pago seguridad social<br>Anexo 3 Dotación<br>Anexo 4 Entrega EPP<br>Anexo 5 Hoja de vida<br>Anexo 6 Contrato | Septiembre 2025 |

**48.** Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo no se requirió ningún permiso de trabajo. | N/A | Septiembre 2025 |

**49.** Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo se realizó capacitación: bienestar integral | Pantallazo evaluación capacitación | Septiembre 2025 |

**50.** Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se adquieren productos de higiene doméstica y productos absorbentes. | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**51.** Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se adquieren estos insumos | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**52.** Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los protocolos de bioseguridad en este periodo. | Protocolo de bioseguridad | DICIEMBRE 2024. |

**53.** Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se solicitan productos de aseo y limpieza | No aplica | Septiembre 2025 |

**54.** Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con las condiciones establecidos en el acuerdo marco y en este periodo no se establecieron ANS. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos Anexo 2 Remisión agua | Septiembre 2025 |

**55.** Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con las obligaciones y compromisos ambientales | Plan integral del sistema de gestión ambiental | Septiembre 2025 |

**56.** Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias. | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**57.** Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias | NO APLICA | Septiembre 2025 |

**58.** Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista aporto junto con las hojas de vida los exámenes médicos para la prestación del servicio. | Examen medico | DICIEMBRE 2024. |

**59.** Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El coordinador de tiempo parcial asignado es Monica Olarte | Correo canales de comunicación | Septiembre 2025 |

**60.** Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| El contratista presto el servicio con los elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones. | Remisión entrega de elementos | Septiembre 2025 |

**61.** Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se garantizó los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que fueron entregados en la Entidad | Factura ELA 4501 | Septiembre 2025 |

**62.** Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se divulgo información indebida | N/A | Septiembre 2025 |

**63.** Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se garantizo el cumplimiento de actividades y del perfil, funciones y formación solicitados. | Hoja de vida | DICIEMBRE 2024. |

**64.** El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No está contemplado en esta orden de compra contratar con un tercero | N/A | Septiembre 2025 |

**65.** Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| No se aplicaron descuentos al precio de los servicios prestados toda vez que no se establecieron ANS. | Factura ELA 4501 | Septiembre 2025 |

**66.** Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se realizaron reemplazos de personal | N/A | Septiembre 2025 |

**67.** Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con las especificaciones técnicas ofrecidas. | Anexo 1 Remisión entrega de elementos Anexo 2 Remisión agua | Septiembre 2025 |

**68.** Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se realizaron cambios de elementos, equipos o maquinaria | No aplica | Septiembre 2025 |

**69.** El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo el contratista cumplió con las marcas incluidas en el catalogo | Anexo 1 Remisión entrega de elementos Anexo 2 Remisión agua | Septiembre 2025 |

**70.** Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información. | N/A | Septiembre 2025 |

**71.** Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se estableció los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la Entidad. | Datos de contacto de comunicación<br><br>Contactos para cualquier novedad, Monica Olarte, el correo: asistenteasecolbas@gmail.com Celular 3188950487 | Septiembre 2025 |

**72.** Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se presentaron reclamos ni consultas. | N. A | Septiembre 2025 |

**73.** Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo el contratista realizó la notificación de la modificación No.02 de la orden de compra a la aseguradora, por lo anterior, las pólizas y la notificación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas, toda vez que no han se realizaron más modificaciones a dicho acuerdo | Anexo 1 Modificación Póliza de cumplimiento<br>Anexo 2 Modificación Póliza RCE<br>Anexo 3 Correo notificación | Agosto 2025 |

**74.** Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo el contratista realizó la notificación de la modificación No. 02 de la orden de compra 138278 a la aseguradora, por lo anterior, las pólizas y la notificación a la aseguradora se encuentran vigentes y actualizadas | Anexo 1 Modificación Póliza de cumplimiento<br>Anexo 2 Modificación Póliza RCE<br>Anexo 3 Correo notificación | Agosto 2025 |

**75.** Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los términos y condiciones de la TVEC | Informe mensual de supervisión | Septiembre 2025 |

**76.** Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con los términos y condiciones de la TVEC | Informe mensual de supervisión | Septiembre 2025 |

**77.** Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se requiere transporte de sustancias químicas | N. A. | Septiembre 2025 |

**78.** Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con las obligaciones y compromisos ambientales | Plan integral del sistema de gestión ambiental | Septiembre 2025 |

|

**79.** Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se entrega sustancias químicas | N. A | Septiembre 2025 |

**80.** Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En esta orden de compra no se entrega sustancias químicas | N.A. | Septiembre 2025 |

**81.** El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se acato las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra. | Reunión virtual | 12 al 31 de diciembre 2024 |

**82.** Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Para este periodo se actualizaron en valor y vigencia las pólizas a favor de la Supersalud de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, en cumplimiento de la adición y prórroga de la orden de compra 138278. Las pólizas a favor de Colombia compra eficiente se encuentran vigentes y actualizadas de conformidad con la prórroga del acuerdo. Todas las pólizas están conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato | Anexo 1 Póliza actualizada de cumplimiento<br>Anexo 2 Póliza actualizada de RCE<br>Anexo 3 Póliza actualizada cumplimiento CCE | Agosto 2025 |

**83.** Abstenerse de utilizar la información entrega por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| En este periodo no se dieron situaciones de utilización de información de la entidad. | N.A. | Septiembre 2025 |

**84.** Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.

| Detalle de las Actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 | Certificado de cumplimiento decreto 1082 de 2015 | Septiembre 2025 |

**85.** Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

| **Detalle de las Actividades realizadas** | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** | **Fechas** |
| Se cumplió con el acuerdo marco y los documentos del proceso | Informe de supervisión mensual | Septiembre 2025 |

**CERTIFICACIÓN JURAMENTADA**

Como contratista de la **Superintendencia Nacional de Salud**, presento el correspondiente informe de actividades de las obligaciones enunciadas con el objeto, las obligaciones y las condiciones establecidas al momento de firmar el Acta de Inicio, y cuyos soportes corresponden para el periodo comprendido entre **el 01 al 30 de septiembre de 2025**, así mismo certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. **200 de 2024** Numero de orden 138278 de 04 de Diciembre de 2024 y que las actividades relacionadas en el presente informe responden al cumplimiento de las obligaciones y el objeto contractual pactados a la prestación del Prestación de servicios para la ejecución de actividades pedagógicas y/o lúdicas asociadas al día ambiental.

El presente informe se firma en Bogotá D.C., a los (24) días del mes de octubre de 2025.

Atentamente,

**MARGARITA SALGADO QUIÑONES**
**C.C. No. 52.418.809 DE BOGOTA**
**Representante Legal**
**ASECOLBAS LTDA.**