

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA					Código	GFFT14			
	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN PARA PAGO					Versión	3			
						Fecha	08/03/2024			
CIUDAD Y FECHA DE CERTIFICACIÓN BOGOTÁ D.C, JUNIO DE 2025										
EL (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR (A) CERTIFICA QUE:										
Que SERVIASEO S.A.identificado con NIT No. 860.067.479-2, cumplió a cabalidad con las obligaciones o actividades del contrato No.195 del 2024 cuyo objeto es: <i>Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. (QUIBDÓ). O rden de compra 138013.</i>										
PAGO CORRESPONDIENTE A:					DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025		VALOR A PAGAR:		3.425.649,74	
FACTURA No.	COMPROMISO PRESUPUESTAL(RP)	CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	CÓDIGO DEPENDENCIA	SALDO ANTERIOR	VALOR PRESENTE DE PAGO	SALDO DESPUÉS DE ESTE PAGO	FUENTE	RECURSO	VIGENCIA	
150824	1325	A-02-02-02-008-005	19-10-00 SU	\$ 20.326.215,61	\$ 3.425.649,74	\$ 16.900.565,87	PROPIOS	20	ACTUAL	
TOTAL				\$ 20.326.215,61	\$ 3.425.649,74	\$ 16.900.565,87				
VALOR AHORRO CUENTAS AFC / PENSIONES VOLUNTARIAS										
NO APLICA					MES Y VALOR DE SEGURIDAD SOCIAL QUE ACREDIT,					jun-25
Nota: En caso de que se requiera realizar algún ajuste al valor del ahorro, se debe remitir nuevamente el formato Declaración Clasificación de Ingresos Para Efectos en Retención por Concepto de Renta (GFFT19)										
Entrada de Almacén No.					SALDO A LIBERAR DEL PRIMER PAGO:					\$
NO APLICA										
Esta certificación se expide con destino a la Coordinación del Grupo de Tesorería de la Superintendencia Nacional de Salud para efectos del valor total a pagar certificado.										
Firma Supervisor										
Nombre: ELVIA YOLIMA ROJAS ROJAS										
Dependencia: GRUPO DE RECURSOS FISICOS (E)										
SEÑOR SUPERVISOR TENGA EN CUENTA QUE:										
Para efectos de la procedibilidad del pago aquí autorizado, usted deja constancia del recibo y verificación de la publicación del Informe de Supervisión en el SECOP II y/o el cargue de la factura anterior en CCE, Sopena de omisión en su deber de seguimiento y control de la ejecución contractual										

Proyectó: Brayan Nicolás Martínez Romero

Revisó: Gerardo López González



SERVIASEO S.A.
NIT : 860,067,479 - 2
CRA 54 No 17-71
BOGOTA D.C. - COLOMBIA
2602200
factelectronica1@serviaseo.com
Responsables de iva - No somos autorretenedores
Actividad Económica 8129 Tarifa 9,66



Cliente	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD		
NIT	860,062,187 - 4	Teléfono	6017442000
Dirección	CR 68A No. 24B-10 TO. 3 P.10	Vendedor	SERVIASEO S. A.
Ciudad	BOGOTA D.C. - COLOMBIA	Centro Costo	662
Correo	siifnacion.facturaelectronica@minhaciend		

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA
150824

Fecha y Hora de Factura

Generación 2025-04-29 14:10:43
Expedición 2025-04-29 14:11:29
Vencimiento 2025-05-29

Item	Código	Descripción	Cant	V. Unit	Valor Total
1	0020001000001	VALOR SERVICIO OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	1.00	2,700,125.00	2,700,125.00
2	0020001000001	BIENES DE ASEO Y CAFETERIA	1.00	361,224.19	361,224.19
3	0020002000001	AIU10%	1.00	306,134.92	306,134.92

Total Items 3

Total Bruto	3,367,484.11
--------------------	--------------

IVA Tarifa	19%	58,165.63
-------------------	------------	-----------

Total Base de AIU	306,134.92
--------------------------	------------

Total a Pagar	\$ 3.425.649,74
----------------------	------------------------

CONDICION DE PAGO

Credito	Credito Clientes	Efectivo	Cuota 1 F - 002- 150824 Vence el 2025-05-29	3.425.649,74
---------	------------------	----------	---	--------------

VALOR EN LETRAS

Tres Millones Cuatrocientos Veinticinco Mil Seiscientos Cuarenta Y Nueve Pesos M.L. Con 74/100

OBSERVACIONES

PERIODO FACTURADO DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025

SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS INSTALACIONES DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD R14 (QUIBDO) CON SUMINISTRO DE PERSONAL E INSUMOS SEGUN ORDEN DE COMPRA No 138013

#\$19-10-00;195-2024; cesar.ramirez@supersalud.gov.co#\$

Firma Elaborado por : YHOJAN PEREA

Firma Recibido

SEGUIMOS SIENDO GRAN CONTRIBUYENTE PARA LA DIRECCION DE IMPUESTOS DE BOGOTA, MEDIANTE RESOLUCION No DD1-010761 DE MARZO DE 2016, CONSIGNECE EN BANCOLOMBIA CUENTA CORRIENTE No04606747906-RETEFUENTE POR SERVICIOS DE 2%-NO SOMOS RETENEDORES DE IVA

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Resolución y/o Autorización de facturación No. 18764089022320 aprobado en 2025-02-17 hasta el 2027-02-17, vigencia 2 Años, prefijo desde el número 150001 al 155000**

CUFE :3503fca0b8f218b06ca411fc0800da90ca92dbc9c777710029cc2ed451a0ea8d84e19f4af9e0d6c7a95ad1c2d3e562ed

ORIGINAL

Pagina : 1 de 1

Fabricante del Software: Siigo S.A.S - Nit: 830.048.145-8, Nombre del Software: Siigo Pyme, Proveedor tecnológico: Siigo S.A.S - Nit: 830.048.145-8

CARGUE TVEC – FEBRERO

150433	18/06/25	Aprobación pendiente	138013	3.425.649,74	No
--------	----------	----------------------	--------	--------------	----

APROBACION SIIF – FEBRERO

Número Factura Asociada	Fecha de Aceptación / Rechazo	No. Identificación Tercero	Nombre o Razón Social	Estado de documento	Valor antes de IVA	IVA	Valor después de IVA	Valor máximo para Obligar
150433	2/04/2025 4:38:06 a. m.	860067479	SERVIASEO S A	AceptadaTacitamente	\$ 3.367.484,11	\$ 58.165,63	\$ 3.425.649,74	\$ 3.425.649,74

Correlational Strength | Correlation Coefficient

[Cree facturas](#)

Exportar a	Vista	Todo	Buscar			
Nro. de factura	Fecha de creación	Estado	Número de la orden de compra	Total	Comentarios sin responder	Motivo del conflicto
150824	18/06/25	Aprobación pendiente	138013	3.425.649,74	No	

APROBACIÓN – MARZO

Número Factura Asociada	Fecha de Aceptación / Rechazo	No. Identificación Tercero	Nombre o Razón Social	Estado de documento	Valor antes de IVA	IVA	Valor después de IVA	Valor máximo para Obligar
150824	5/05/2025 4:34:55 a. m.	860067479	SERVIASEO S A	AceptadaTacitamente	\$ 3.367.484,11	\$ 58.165,63	\$ 3.425.649,74	\$ 3.425.649,74

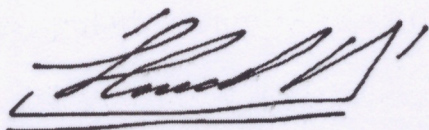
Bogotá D.C., junio 11 de 2025

CERTIFICACION

Certifico que la compañía SERVIASEO S.A. con NIT 860.067.479-2, ha cumplido sus obligaciones laborales en forma oportuna con el pago de salarios de todos sus empleados durante los últimos seis (6) meses anteriores hasta el mes de MAYO de 2025, igualmente con el pago de los aportes a Riesgos Laborales, Pensiones, Cajas de Compensación, hasta el mes de MAYO de 2025 y salud hasta el mes de JUNIO del año en curso, a través de la Planilla Unificada No. **9487339723**, cumpliendo con lo estipulado en ley 789 de 2.002, Reforma Laboral Art. 50, y Ley 828 de 2003.

SERVIASEO S.A. está exonerada del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - I.C.B.F., de acuerdo al artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y artículo 114-1 del E.T.

Atentamente,



HERNANDO RODRIGUEZ GARZON
C.C. 19.441.988
Revisor Fiscal
T.P. 28985-T

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860067479	2	SERVIASEO S.A.	A - 200 O MAS COTIZANTES	PRINCIPAL	CARRERA 54 NO. 17-71	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3352220	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-05	2025-06	1544583821	9487339723	E	2025/06/19	2025/06/10	BANCOLOMBIA	\$497,115,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 5)				1,316	\$308,909,100	\$0	\$0	\$308,909,100
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	102	\$24,468,000	\$0	\$0	\$24,468,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	314	\$79,331,000	\$0	\$0	\$79,331,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	629	\$141,849,800	\$0	\$0	\$141,849,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	268	\$62,667,800	\$0	\$0	\$62,667,800
SKANDIA	230901	800,253,055	2	3	\$592,500	\$0	\$0	\$592,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1,339	\$28,998,200	\$0	\$0	\$28,998,200
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1,339	\$28,998,200	\$0	\$0	\$28,998,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 25)				1,337	\$77,968,300	\$0	\$0	\$77,968,300
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	1,045	\$62,641,900	\$0	\$0	\$62,641,900
CAFAMAZ	CCF65	800,003,122	6	32	\$670,900	\$0	\$0	\$670,900
CAJASAI	CCF64	892,400,320	5	14	\$810,800	\$0	\$0	\$810,800
COFREM	CCF34	892,000,146	3	1	\$37,200	\$0	\$0	\$37,200
COMBARRANQUILLA	CCF06	890,102,002	2	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
COMCAJA	CCF68	800,231,969	4	12	\$701,600	\$0	\$0	\$701,600
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	4	\$142,500	\$0	\$0	\$142,500
COMFACA	CCF13	891,190,047	2	2	\$114,000	\$0	\$0	\$114,000
COMFACASANARE	CCF69	844,003,392	8	8	\$434,500	\$0	\$0	\$434,500
COMFACESAR	CCF15	892,399,989	8	1	\$43,100	\$0	\$0	\$43,100
COMFACHOCÓ	CCF29	891,600,091	8	2	\$114,000	\$0	\$0	\$114,000
COMFACOR	CCF16	891,080,005	1	1	\$28,500	\$0	\$0	\$28,500
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	64	\$3,551,500	\$0	\$0	\$3,551,500
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	3	\$121,100	\$0	\$0	\$121,100
COMFAMILIAR NARIÑO	CCF35	891,280,008	1	1	\$28,500	\$0	\$0	\$28,500
COMFAMILIAR PUTUMAYO	CCF63	891,200,337	8	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
COMFAMILIAR RISARALDA	CCF44	891,480,000	1	2	\$75,800	\$0	\$0	\$75,800
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
COMFANORTE	CCF37	890,500,516	3	3	\$94,200	\$0	\$0	\$94,200
COMFASUCRE	CCF41	892,200,015	5	1	\$37,200	\$0	\$0	\$37,200
COMFENALCO CARTAGENA	CCF08	890,480,023	7	1	\$44,600	\$0	\$0	\$44,600
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890,201,578	7	6	\$222,300	\$0	\$0	\$222,300
COMFENALCO TOLIMA	CCF50	890,700,148	4	65	\$3,900,400	\$0	\$0	\$3,900,400
COMFIAR	CCF67	800,219,488	4	65	\$3,954,200	\$0	\$0	\$3,954,200
CONFAMILIARES	CCF11	890,806,490	5	1	\$28,500	\$0	\$0	\$28,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 21)				1,339	\$80,495,600	\$0	\$0	\$80,495,600
ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	3	\$216,000	\$0	\$0	\$216,000
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	4	\$246,400	\$0	\$0	\$246,400
CAJACOPI	CCFC55	901,543,211	6	1	\$63,900	\$0	\$0	\$63,900
CAPITAL SALUD	EPSC34	900,298,372	9	27	\$1,543,600	\$0	\$0	\$1,543,600
CAPRESOCA	EPSC25	891,856,000	7	3	\$171,000	\$0	\$0	\$171,000
COMFACHOCÓ	CCFC20	891,600,091	8	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	145	\$11,501,100	\$0	\$0	\$11,501,100
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	4	\$226,900	\$0	\$0	\$226,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860067479	2	SERVIASEO S.A.	A - 200 O MAS COTIZANTES	PRINCIPAL	CARRERA 54 NO. 17-71	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3352220	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-06	1544583821	9487339723	E	2025/06/19	2025/06/10	BANCOLOMBIA	0	\$497,115,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	15	\$802,600	\$0	\$0	\$802,600
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
EPS MUTUAL SER	EPS048	806,008,394	7	1	\$5,700	\$0	\$0	\$5,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	59	\$3,411,200	\$0	\$0	\$3,411,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	184	\$10,705,700	\$0	\$0	\$10,705,700
MALLAMAS	EPSIC5	837,000,084	5	9	\$155,800	\$0	\$0	\$155,800
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	6	\$365,100	\$0	\$0	\$365,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	232	\$13,179,600	\$0	\$0	\$13,179,600
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	57	\$3,183,800	\$0	\$0	\$3,183,800
PIJAOSALUD	EPSIC6	809,008,362	2	1	\$57,000	\$0	\$0	\$57,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	381	\$22,377,700	\$0	\$0	\$22,377,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	198	\$11,761,600	\$0	\$0	\$11,761,600
SAVIA SALUD	EPS040	900,604,350	0	7	\$406,900	\$0	\$0	\$406,900
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$446,500	\$0	\$0	\$446,500
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	\$446,500	\$0	\$0	\$446,500
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$297,700	\$0	\$0	\$297,700
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	\$297,700	\$0	\$0	\$297,700
TOTAL				1339	\$497,115,400	\$0	\$0	\$497,115,400

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

013E0A3104484616

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **HERNANDO RODRIGUEZ GARZON** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19441988 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 28985-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 28 días del mes de Abril de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

00036300

2000

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PÚBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional, Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **19.441.988**

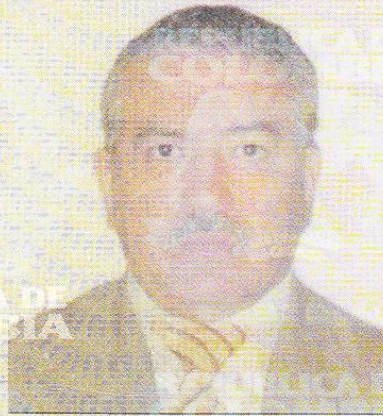
RODRIGUEZ GARZON

APELLIDOS

HERNANDO

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-MAY-1960**

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.66
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

07-SEP-1979 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sanchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

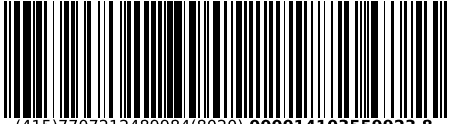


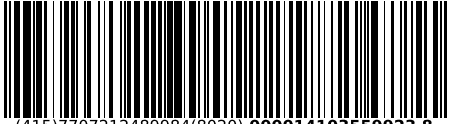
A-1500150-00125081-M-0019441988-20081106

0005379015A 1

1500018062

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 141035599238			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 860067479		6. DV 2		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 32	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona jurídica 1		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación	
Lugar de expedición 28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	
34. Otros nombres		35. Razón social SERVIASEO S A		36. Nombre comercial	
37. Sigla SERVIASEO		UBICACIÓN			
38. País COLOMBIA 169		39. Departamento Bogotá D.C. 11		40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 001	
41. Dirección principal CR 54 17 71		42. Correo electrónico gerencia@serviaseo.com		43. Código postal 111611	
44. Teléfono 1 3352220		45. Teléfono 2 3158274773		CLASIFICACIÓN	
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal 46. Código 8129 47. Fecha inicio actividad 19780925		Actividad secundaria 48. Código 7830 49. Fecha inicio actividad 19780925		Otras actividades 50. Código 1 56138121 2	
51. Código		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 5789101442485255					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 48- Impuesto sobre las ventas - IVA					
07- Retención en la fuente a título de renta 52- Facturador electrónico					
08- Retención timbre nacional 55- Informante de Beneficiarios Finales					
09- Retención en la fuente en el impuesto					
10- Obligado aduanero					
14- Informante de exogena					
42- Obligado a llevar contabilidad					
Usuarios aduaneros			Exportadores		
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20			55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC		
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X 60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre QUIÑONES CARDENAS PIERRE CHARLES 985. Cargo Representante legal Certificado		

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
Espacio reservado para la DIAN			Página 2 de 5 Hoja 2		
			4. Número de formulario 141035599238		
 (415)7707212489984(8020) 000014103559923 8					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8 6 0 0 6 7 4 7 9		6. DV 2	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2
Características y formas de las organizaciones					
62. Naturaleza 2		63. Formas asociativas 3		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio 1	
Constitución, Registro y Última Reforma			Composición del Capital		
Documento		1. Constitución		2. Reforma	
71. Clase		0 5		82. Nacional 1 0 0 %	
72. Número		4 4 8 3		83. Nacional público 0 . 0 %	
73. Fecha		1 9 7 8 0 9 2 5		84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %	
74. Número de notaría		6		85. Extranjero 0 %	
75. Entidad de registro		0 3		86. Extranjero público 0 . 0 %	
76. Fecha de registro		1 9 7 8 1 0 1 6		87. Extranjero privado 0 . 0 %	
77. No. Matrícula mercantil		1 0 8 2 5 5			
78. Departamento		1 1			
79. Ciudad/Municipio		0 0 1			
Vigencia					
80. Desde		1 9 7 8 1 0 1 6			
81. Hasta		2 0 7 7 0 9 2 8			
Entidad de vigilancia y control					
88. Entidad de vigilancia y control Superintendencia de Sociedades 5					
Estado y Beneficio					
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV	
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-	
2				-	
3				-	
4				-	
5				-	
Vinculación económica					
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	
				96. DV.	
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante					
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP					

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Representación				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 3 de 5 Hoja 3			
				4. Número de formulario 141035599238			
				 (415)7707212489984(8020) 000014103559923 8			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 6 0 0 6 7 4 7 9		2		Impuestos de Bogotá		3 2	
Representación							
98. Representación REPRS LEGAL PRIN 1 8				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 0 2 1 2 2 6			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3		101. Número de identificación 1 9 2 9 4 9 0 9		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido QUIÑONES		105. Segundo apellido CARDENAS		106. Primer nombre PIERRE		107. Otros nombres CHARLES	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRS LEGAL SUPL 1 9				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 0 2 1 2 2 6			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 7 9 7 3 1 2 2 8		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido QUIÑONES		105. Segundo apellido SIERRA		106. Primer nombre CARLOS		107. Otros nombres ALBERTO	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación REPRS LEGAL SUPL 1 9				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 0 2 1 2 2 6			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3		101. Número de identificación 5 1 9 9 1 9 5 4		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido QUIÑONES		105. Segundo apellido CARDENAS		106. Primer nombre CONNIE		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141035599238



(415)7707212489984(8020) 000014103559923 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 6 0 0 6 7 4 7 9 | 2

Impuestos de Bogotá

3 2

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

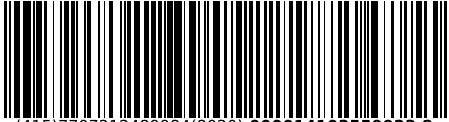
111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 2 8 5 9 0 9 0	113. DV 1 3	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido QUINONES	116. Segundo apellido AMBROSIO	117. Primer nombre CARLOS	118. Otros nombres ALBERTO	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 1 9 9 6 0 3 2 2	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 2 8 9 0 3 7 7	113. DV 1 3	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GARCIA	116. Segundo apellido RINCON	117. Primer nombre RICARDO	118. Otros nombres	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 1 9 9 6 0 3 2 2	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana	112. Número de identificación 5 1 8 8 1 0 9 4	113. DV 1 3	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido QUINONES	116. Segundo apellido CARDENAS	117. Primer nombre LUZ	118. Otros nombres SHEILA	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 1 9 9 6 0 3 2 2	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad	
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad	
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
119. Razón social				
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 5 de 5 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141035599238			
 (415)7707212489984(8020) 000014103559923 8							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
8 6 0 0 6 7 4 7 9		2		Impuestos de Bogotá		3 2	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		125. Número de identificación 1 9 4 4 1 9 8 8		126. DV 127. Número de tarjeta profesional 2 8 9 8 5 T		
	128. Primer apellido RODRIGUEZ		129. Segundo apellido GARZON		130. Primer nombre HERNANDO		131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento 2 0 2 3 0 8 0 1						
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		137. Número de identificación 1 0 5 7 1 8 4 7 1 2		138. DV 139. Número de tarjeta profesional 3 1 8 2 6 3 5 T		
	140. Primer apellido MORENO		141. Segundo apellido LOPEZ		142. Primer nombre RODOLFO		143. Otros nombres ADRIANO
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento 2 0 1 9 1 1 2 9						
Contador	148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		149. Número de identificación 3 9 6 7 0 7 8 0		150. DV 151. Número de tarjeta profesional 2 1 5 2 0 2 0 T		
	152. Primer apellido CONTRERAS		153. Segundo apellido ROMERO		154. Primer nombre MARIA		155. Otros nombres ISABEL
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada		
	159. Fecha de nombramiento 2 0 2 0 0 3 1 7						

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

**INFORME MENSUAL DE SUPERVISION No. 04
CONTRATO 195 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No.138013**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista	SERVIASEO S.A.
Identificación	860.067.479
Fecha de suscripción del Contrato/convenio/orden de compra	04/12/2024
Objeto	Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud – Quibdó.
Plazo de Ejecución	Hasta el 15 de agosto de 2025 o hasta el agotamiento de recursos
Fecha de Inicio	05/12/2024
Fecha de Finalización	15/08/2025
No. Expediente Electrónico	2024940021607000147E

2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Modificación No.	01
Fecha	18 de febrero de 2025
Objeto de la modificación	Adición al contrato, de conformidad con las disposiciones establecidas en las comunicaciones oficiales de Colombia Compra Eficiente emitidos el 20 de enero de 2025, los cuales hacen referencia al ajuste correspondiente debido al incremento del Índice de Precios al Consumidor (IPC) y el Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) para el año 2025

Modificación No.	0
Fecha:	No aplica
Objeto de la modificación	No aplica

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Valor inicial del Contrato/orden de compra:	Valor inicial del contrato: \$ 28.291.825,83 Valor vigencia 2024: \$ 3.230.169,09 Valor vigencia 2025: \$ 27.177.515,09
Valor adiciones:	\$ 2.115.858,35
Valor reducciones:	No aplica
Valor pagado a la fecha:	\$ 6.033.074,97
Valor del presente pago:	\$ 3.425.649,74
Saldo del Contrato/orden de compra por pagar	\$ 17.523.309,73
Saldo del Contrato/orden de compra por ejecutar:	\$ 17.523.309,73

De conformidad con la forma de pago establecida en el contrato/convenio/orden de compra, el contratista ha presentado las siguientes facturas o cuentas de cobro o documento equivalente:

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Vigencia	Número de factura o cuenta de Cobro o documento equivalente	Número Orden de pago	Fecha	Valor pagado
2024	FV-149869	70553825	2025-03-17	\$ 2.607.425,23
Valor Total de los Pagos				\$ 2.607.425,23

4. IDENTIFICACIÓN DE LAS GARANTIAS

Concepto	Detalle		
Tipo de garantía	Póliza de Seguros de cumplimiento		
Nombre del garante	Seguros del estado		
Número de la garantía	11-46-101067617		
Contratista Tomador	SERVIASEO S. A		
Beneficiario	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD		
Anexo No	1		
Amparos	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	02-12-2024	15-02-2026	\$ 6.081.536.84
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	Si ampara 1 año, 2 meses y 15 días		\$ 3.040.768.42
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	02-12-2024	15-08-2028	\$ 4.561.152.63

Concepto	Detalle		
Tipo de garantía	Póliza de seguros de responsabilidad civil extracontractual		
Nombre del garante	Seguros del estado		
Número de la garantía	11-54-101006005		
Contratista Tomador	SERVIASEO SA		
Beneficiario	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD		
Anexo No	1		
Amparos	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios laborales y operaciones	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00
Contratistas y subcontratistas	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00
Vehículos propios y no propios	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00
Responsabilidad civil patronal	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00
Daño emergente y lucro cesante	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00
Perjuicios extrapatrimoniales	02-12-2024	15-08-2025	\$284.700.000,00

5. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

5.1. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES

A continuación, se relacionan los informes de supervisión mensuales generados a la fecha:

N° de informe	Periodo supervisado	Fecha del informe	Fecha de publicación
---------------	---------------------	-------------------	----------------------

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

01	Del 06 de diciembre al 31 de diciembre de 2024	10 de marzo de 2025	25 de marzo de 2025
----	--	---------------------	---------------------

NOTA: Los informes de supervisión fueron publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposa en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractuales de la Dirección de Contratación.

5.2. SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 al 31 de marzo de 2025.

La bitácora de seguimiento con los soportes de ejecución se puede consultar en el siguiente enlace o en la siguiente ruta de ubicación: [Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025](#)

Los informes de supervisión fueron publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y en el expediente contractual electrónico número 2024940021607000147E de expediente del Gestor Documental)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato/convenio/orden de compra y sus anexos se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligaciones:

Obligación N°.1: Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la Dirección Regional Chocó, por parte de Serviaseo se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación.	Documento soporte correspondiente a la respuesta generada por el RFI.  RFI SUPERINTENDENCIA Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.2: Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

El contratista aportó la garantía de cumplimiento y la de responsabilidad civil extracontractual dentro del plazo estipulado.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024
---	--	--

Obligación N°.3: Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista envió el acta de inicio dentro del plazo estipulado	Copia del Acta de inicio suscrita ante la Superintendencia Nacional de Salud.  Acta de Inicio super salud Quibdo.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.4: Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

El contratista entregó los bienes para iniciar la ejecución del contrato dentro del término estipulado.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección Regional Quibdó el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.
---	---	--

Obligación N°.5: Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista en este periodo no envió fichas técnicas.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.6: Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista envió el soporte de NSO Invima.	Soporte NSO INVIMA  INVIMA AGUA CRISTAL.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.7: Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

El contratista remitió las hojas de vida, afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL, certificados de formación y acreditación de conformidad con el anexo 3.	Hoja de vida a la SNS, de la Sra. Ezequiela Moreno con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL.  HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf  AFILIACIONES QUIBDO.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.
---	---	--

Obligación N°.8: Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista realizó el cobro de los bienes y los servicios del mes	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo de 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.9: Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor	Soporte de contacto con la Supersalud, indicando así mismo que el canal de comunicación durante la ejecución de contrato será nivelnacional@serviaseo.com	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

designado por la entidad, toda vez que esta fue generada al inicio de la supervisión del contrato.		
--	--	--

Obligación N°.10: Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió los documentos para registrar en el sistema de pago de la SNS.	Soporte de RUT, RIT, Certificación Bancaria y parafiscales.  CERTIFICACION BANCARIA BANCOLOMB...   PARAFISCALES FEBRERO   RIT CERTIFICADO SERVIASEO S.A. JUNIO ...   RUT ACTUALIZADO SERVIASEO S.A. 11.0...  Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.11: En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.12: Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje técnico de conformidad con señalado en el acuerdo marco	1. Manifestación general cumplimiento obligaciones. 2. Correo proveedor aclaración puntaje técnico. 3. Documento criterio del	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	desempate.	
--	------------	--

Obligación N°.13: Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con la legislación colombiana y normativa frente a la colocación de la operaria.	Hoja de vida a la SNS, de la Sra. Ezequiela Moreno con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL.   HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf CONTRATO EZEQUIELA.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Obligación N°.14: Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista presentó la factura de conformidad con lo establecido en la cláusula 11.	Dicho soporte se encuentra en la obligación No. 08 del presente informe, el cual corresponde a la copia de la factura remitida a la entidad compradora para el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo de 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.15: Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

El contratista cumplió con las disposiciones del acuerdo marco y garantizó la prestación del servicio mientras se formalizaban los pagos por parte de la Entidad.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024, la cual se encuentra en la Obligación No. 04 del presente informe  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.
---	---	---

Obligación N°.16: Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no se solicitó café social	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.17: Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 al 31 de marzo de 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3.</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 - 2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025	
--	---	--

Obligación N°.18: Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los procesos de la Guía.	Informe mensual de supervisión	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.19: Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180977 dentro del plazo establecido.	Documento soporte correspondiente a lo indicado en la obligación.  RFI SUPERINTENDENCIA Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 - 2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.20: Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las especificaciones técnicas de jabones y detergentes.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.21: Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cotizo los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  180977_SUPERSALUD _REG_14_SERVIASEO_! Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.22: Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se generaron costos adicionales.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo de 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.23: Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los plazos establecidos en el acuerdo.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024, la cual se encuentra en la Obligación No. 04 del presente informe	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	 ORDEN DE TRANSPORTE QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	
--	--	--

Obligación N°.24: Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista no realizó modificación ni alteración en la información en las fórmulas de los simuladores y solicitud de cotización.	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  180977_SUPERSALUD _REG_14_SERVIASEO_1 Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.25: Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista mantuvo las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc.	Manifestación general cumplimiento obligaciones.  MANIFESTACION NUMERAL 7.1.25.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 x- 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.26: Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo del contrato se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF	1. Acta de inicio 2. RUT 3. Parafiscales 4. Certificación bancaria 5. Factura 6. Pantallazo aprobación factura en SIIF	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.27: Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se cumplieron con los términos y condiciones de la TVEC.	Informe de supervisión mensual.	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.28: Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se actualizaron las pólizas de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato. Esta actualización se realizó en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV	Pólizas Actualizadas de cumplimiento y RCE Superintendencia Nacional de Salud - Póliza cumplimiento CCE  POLIZAS SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	MARZO 2025

Obligación N°.29: Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

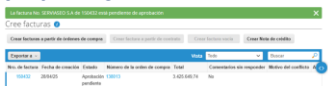
	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

En este periodo no se realizaron modificaciones del Acuerdo Marco y se encuentran vigentes las garantías	Pólizas cumplimiento CCE  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025
--	---	--

Obligación N°.30: Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron modificaciones del Acuerdo Marco y se encuentran vigentes las garantías	Pólizas cumplimiento CCE  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

Obligación N°.31: Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se publicó la factura generada en relación con los servicios prestados durante el 01 de enero al 31 de enero de 2025 en la TVEC	 Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3.</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025	
--	--	--

Obligación N°.32: Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante el plazo establecido para responder la solicitud de cotización no se presentaron solicitudes de posibles conflictos de interés.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.33: Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se presentaron comunicaciones de acuerdo con el procedimiento de indisponibilidad de fallas en la plataforma TVEC	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.34: Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista frente al evento de cotización previo a la colocación de las órdenes de compra no tuvo contacto con la Entidad.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.35: Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los lineamientos establecidos en la guía.	Informe mensual de supervisión.	DEL 01 DE MARZO AL 31

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DE MARZO DE 2025
--	--	------------------

Obligación N°.36: Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los tiempos y obligaciones establecidos en el Acuerdo Marco.	Soporte remisión de agua  AGUA SUPERSALUD CHOCO ENTREGAS. Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.37: Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.
- Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)
- Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió un plan de apoyo ambiental el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco.	Plan de apoyo ambiental. Correo validación equipo ambiental.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	 PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\</u> DICIEMBRE 2024	DE DICIEMBRE 2024
--	--	-----------------------------

Obligación N°.38: Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:

- Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS
- Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.
- Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.
- Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.
- Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.
- Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.
- Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.
- Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió plan de beneficios el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco.	Copia de Plan de beneficios.  PLAN BIENESTAR OCTUBRE 2024.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	<u>ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	
--	--	--

Obligación N°.39: Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con lo acordado en el acta de inicio frente al plazo de pago de operarios	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de enero al 31 de enero de 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.40: Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social” en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se adquirió, “Operario de aseo y cafetería con compromiso social.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.41: Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No aplica en este periodo ya que el contrato se encuentra en ejecución	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.42: Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

Detalle de las Actividades realizadas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el pago de aportes a seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de enero al 31 de enero de 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.43: Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de enero al 31 de enero de 2025.   NOMINA QUIBDO SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE.pdf SUPERSALUD QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.44: El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista suministro dotación de acuerdo con lo contratado por la Entidad	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	 REMISION DOTACION EZEQUIE Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DE DICIEMBRE 2024.
--	--	--------------------

Obligación N°.45: El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista entregó los elementos de seguridad industrial de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.  REMISION DOTACION EZEQUIE Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.46: Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad.	Soporte de infraestructura y buen estado de las instalaciones de la entidad  INSTALACIONES QUIBDO.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024	
--	---	--

Obligación N°.47: Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista entregó documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y de seguridad y salud en el trabajo.	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.  REMISION DOTACION EZEQUIE Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.48: Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se requirió ningún permiso de trabajo.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.49: Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se realizó capacitación a la Operaria asignada a esta Dirección Regional, cumpliendo con el Pliego contractual.	Soporte capacitación manejo sustancias.  MANEJO DE SUSTANCIAS CAPAC Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025	
--	---	--

Obligación N°.50: Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de higiene doméstica y productos absorbentes.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.51: Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora alimentos u/o materias primas.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.52: Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los protocolos de bioseguridad en este periodo.	1. Protocolos de Bioseguridad y protección 2. Registro fotográfico  2. PROTOCOLO BIOSEGURIDAD RES  REGISTRO FOTOGRAFICO.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\</u><u>DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.53: Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de Aseo y Limpieza.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.54: Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las condiciones establecidos en el acuerdo marco y en este periodo no se establecieron ANS.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\</u><u>DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.55: Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las obligaciones y compromisos ambientales	Anexo 1 Plan de manejo ambiental Anexo 2 Plan de gestión integral de residuos Anexo 3 Correo validación por equipo ambiental  PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	2024\Contrato_195_ASEO_QUIBDO_2024_-2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024	
--	---	--

Obligación N°.56: Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias.	N. A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.57: Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias	N. A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.58: Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista aportó los exámenes médicos para la prestación del servicio.	Soporte de los exámenes médicos realizados a la operaria.  EXAMENES MEDICOS QUIBDO.p Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato_195_ASEO_QUIBDO_2024_-2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Obligación N°.59: Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No hay coordinador de tiempo parcial para la ejecución de este contrato.	Claudia Chavez TI: 318 254 5252 facturacion@serviaseo.com	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.60: Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista prestó el servicio con los elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones.	Evidencia de la prestación de servicio en la Dirección, en relación con la maquinaria entregada.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD  GRECA QUIBDO.jpeg Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Obligación N°.61: Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista garantizó los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que fueron entregados en la Entidad	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo de 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.62: Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista no divulgo información indebida	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.63: Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones, garantizando el cumplimiento de actividades y del perfil, funciones y formación solicitados.	Copia de la hoja de vida de la Sra. Ezequiela Moreno a la Dirección Regional.  HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf  EXAMENES MEDICOS QUIBDO.p Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Obligación N°.64: El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No está contemplado en esta orden de compra contratar con un tercero	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.65: Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

No se aplicaron descuentos al precio de los servicios prestados toda vez que no se establecieron ANS.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo de 2025.  FACTURA DICIEMBRE QUIBDO. Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\</u> <u>DICIEMBRE 2024</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025
---	--	---

Obligación N°.66: Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron reemplazos de personal en la Dirección Regional Quibdó.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.67: Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas	Soporte remisión agua.  AGUA SUPERSALUD CHOCO ENTREGAS.¡ Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\</u> <u>ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.68: Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron cambios de elementos, equipos o maquinaria	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.69: El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las marcas incluidas en el catalogo	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Obligación N°.70: Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.71: Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista estableció los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la entidad	Correo contactos Serviaseo	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	 Datos Contacto Serviaseo S_A.msg Datos contacto: Claudia Chavez TI: 318 254 5252 facturacion@serviaseo.com Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	MARZO DE 2025
--	---	----------------------

Obligación N°.72: Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron consultas y reclamos al contratista	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.73: Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista notifico al asegurador de la modificación 01 de la orden de compra No.138013	Modificación póliza de cumplimiento y RCE y notificación   Correo notificación al asegurador de mc AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1 Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	MARZO DE 2025

Obligación N°.74: Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

El contratista notifico al asegurador de la modificación 01 de la orden de compra No.138013	Modificación póliza de cumplimiento y RCE y notificación  Correo notificación al asegurador de mc  AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1 Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	MARZO DE 2025
---	--	---------------

Obligación N°.75: Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión. Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.76: Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones del acuerdo marco.	Informe mensual de supervisión Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.77: Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo no se realizó transporte de Sustancias Químicas a la Dirección Regional.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.78: Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	Implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo lo indicado en la obligación.  PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.79: Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron Productos Químicos, en la Dirección Regional.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.80: Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra el proveedor no suministra bebida de panela	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Obligación N°.81: El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Para este mes se acataron las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra, cumpliendo con lo indicado en la Obligación.	Soporte reunión con la Entidad compradora.  Soporte de asistencia_Serviaseo.p Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025
--	--	---

Obligación N°.82: Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU: Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ ENERO 2025</u>	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

Obligación N°.83: Abstenerse de utilizar la información entrega por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>	
--	---	--

Obligación N°.84: Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.	Certificado de Postconflicto  CUMPLIMIENTO DECRETO 1860.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\DICIEMBRE 2024</u>	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.85: Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el acuerdo marco y los documentos del proceso	Informes de supervisión Mensual	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

NOTA 1: Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista (18-06-24) el cual incluye: 1. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes 2. Evidencia de los insumos y elementos 3. Balance Financiero.

NOTA 2: El informe de supervisión y en el informe de actividades entregado por el contratista se publicará en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposará en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractual.

5.3. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

El Contrato/convenio/orden de compra No. 138013, se encuentra EN EJECUCIÓN, con el siguiente porcentaje de AVANCE:

AVANCE FINANCIERO: 42,37%

AVANCE TÉCNICO: 42,37%

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

El pago del mes de enero se realizó de conformidad con lo establecido en el comunicado del 20 de enero de 2025 (frente al incremento de IPC y SMMLV) emanado de Colombia compra eficiente.

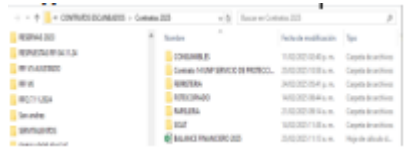
Por lo anterior, este pago se realiza de acuerdo con modificación No. 1 de la orden de compra No. 138013

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

En cumplimiento de los deberes establecidos para los supervisores en los artículos 83° y 84° de la Ley 1474 de 2011, la demás normatividad vigente, el Manual de Supervisión e Interventoría y en el Manual de Contratación de la entidad, a continuación, se señalan las actividades adelantadas por el (la) suscrito (a):

Ítem	Actividad	Evidencia o soporte
1.	Verificación del objeto, las obligaciones y entregables durante la ejecución del contrato/convenio/orden de compra	Monitoreo y verificación por parte de la supervisión a través de los Informes de Supervisión, Reuniones, comunicaciones telefónicas, soportes en la plataforma de CCE y en la carpeta de la supervisión. Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u> En el expediente contractual electrónico del Grupo de Recursos Físicos 2024940021607000147E

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

2.	Actualización y seguimiento del expediente electrónico con la documentación relacionada con la ejecución del contrato/convenio/orden de compra.	Este es el tercer informe del Contrato 198 de 2025 por lo cual se enviará a la Dirección de contratación para la publicación en el expediente 2024940021607000147E
3.	Seguimiento financiero y presupuestal del /orden de compra. Trámite de reconocimiento y pago ante la Dirección Financiera. Verificación de los soportes necesarios para el pago.	Se realizo el seguimiento financiero del contrato 195 de 2024, del periodo del 01 al 31 de marzo de 2025 por valor de 3.425.649,74, con una adición al contrato por valor de \$ 2.115.858,35, debido al incremento del índice de precios al consumidor (IPC) y al salario mínimo mensual legal vigente (SMMMLV) para el año 2025. quedando un saldo por ejecutar de \$ 17.523.309,73 proveedor realizo el cargue de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano-TVEC: En el balance se encuentra el seguimiento financiero  Se realizo la verificación de los soportes y obligaciones del contrato 195 del 2024 del periodo 01 al 31 de marzo 2025, para el pago ante la Dirección Financiera y se encuentra ubicado en la carpeta de la supervisión del Grupo de Recursos Físicos: <u>Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025</u>
4.	Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato/convenio/orden de compra.	Se reviso en la plataforma de Seguros del estado la póliza de cumplimiento número 11-46-101067617 del contrato 195 de 2024 y se encuentra vigente.  Se reviso en la plataforma de Seguros del estado la póliza de responsabilidad civil extracontractual número 11-46-101067617 del contrato 195 de 2024 y se encuentra vigente

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

		Detalles de la póliza Estado: Vigente Número de póliza: 11-54-101000005 Fecha de expedición: martes, 25 de febrero de 2025 Asegurador: SERVIASEO S.A. Inicio de vigencia: lunes, 2 de diciembre de 2024 Valor total asegurado: \$ 284.700.000.000 Número de anexo: 1 Ramo: RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPL. Tomador: SERVIASEO S.A. Fin vigencia: viernes, 15 de agosto de 2025
--	--	--

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos laborales, y parafiscales, según corresponda, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: [Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025](#)

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz del contrato / convenio / orden de compra, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del cumplimiento de las obligaciones del contratista, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

9. UBICACIÓN DE SOPORTES

Los soportes de la ejecución del contrato/convenio/orden de compra, así como sus entregables se encuentran ubicados en:

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: [Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 195 ASEO QUIBDÓ 2024 -2025\PAGOS 2024 - 2025\ENERO 2025](#)

El presente informe se firma en Bogotá D.C., a los (18) días del mes de junio de 2025.

Atentamente,

ELVIA YOLIMA ROJAS ROJAS
Coordinadora (E), Grupo de Recursos Físicos
 Supervisora (E) del Contrato No. 195 de 2024

Proyectó: Brayan Nicolás Martínez Romero 
 Revisó: Gerardo López Gonzalez

**Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.**

INFORME: No. 004
FECHA: 18 de junio de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	195 de 2024, 05 de diciembre de 2024
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SERVIASEO S.A.
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 860067479
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. – Quibdó
PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde el 05 de Diciembre de 2024 hasta el 15 de Agosto de 2025 y/o agotamiento de recursos
FECHA ACTA DE INICIO	05 de Diciembre de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	15 de Agosto de 2025
PRÓRROGA	N/A
PERIODO QUE ABARCA EL PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN CONTRATO	La SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD pagará al Contratista el valor total del contrato de la siguiente manera: Pagos mensuales correspondientes a los servicios efectivamente prestados, una vez el proveedor presente mensualmente la factura a la Entidad por el valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
PAGO No.	04
ESTADO DEL CONTRATO	En ejecución

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 28.291.825,83
ADICIONES (SI APLICA)	\$ 2.115.858,35
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 30.407.684,18
VALOR PAGADO A LA FECHA	\$ 6.033.074,97
VALOR A PAGAR	\$ 3.425.649,74
VALOR PENDIENTE POR PAGAR	\$ 17.523.309,73
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	42,37%
PORCENTAJE POR EJECUTAR	57,63%

Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.

ESTADO DE LA GARANTÍA	Vigente
-----------------------	---------

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de esta, así como enunciar las evidencias.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida.

OBLIGACIONES.

1. Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la Dirección Regional Chocó, por parte de Serviaseo se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación.	Documento soporte correspondiente a la respuesta generada por el RFI.  RFI SUPERINTENDENCIA	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

2. Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se aportó a la Superintendencia Nacional de Salud la garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

3. Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez entrega la póliza de	Copia del Acta de inicio	

**Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.**

RCE a la Supersalud, se suscribió el acta de inicio dentro del plazo estipulado por el Acuerdo Marco.	suscrita ante la Superintendencia Nacional de Salud.  Acta de Inicio super salud Quibdo.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024
---	--	---

4. Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez suscrita el acta de inicio con la Superintendencia Nacional de Salud, y teniendo en cuenta lo indicado en el Acuerdo Marco para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV, se dio inicio a la respectiva entrega de los bienes para la prestación del servicio en la Dirección Regional Quibdó para iniciar la ejecución del contrato dentro del término estipulado	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección Regional Quibdó el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

5. Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo la Supersalud, no solicitó las fichas técnicas de los bienes suministrados a la regional.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

6. Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Para este periodo la Supersalud, solicitó la NSO o RSA de los bienes suministrados a la regional y que se indican en el anexo 4to de acuerdo con lo regulado por el INVIMA.	Soporte NSO INVIMA  INVIMA AGUA CRISTAL.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025
---	---	--

7. Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se remitió la hoja de vida a la SNS, de la Sra. Ezequiel Moreno con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL, certificados de formación y acreditación de conformidad a lo indicado en el pliego contractual.	Hoja de vida a la SNS, de la Sra. Ezequiel Moreno con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL.  HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf  AFILIACIONES QUIBDO.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

8. Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025 se realizó el cobro respectivo de los bienes y servicios prestados en la Dirección Regional Quibdó; de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

9. Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.	Soporte de contacto con la Supersalud, indicando así mismo que el canal de comunicación durante la ejecución de contrato será nivelnacional@serviaseo.com	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

10. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se realizó entrega de los documentos para que la Supersalud haga el registro ante el sistema de pago.	1. Acta de inicio 2. RUT 3. Parafiscales 4. Certificación bancaria 5. Factura 6. RIT	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

11. En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

12. Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional técnico de conformidad con señalado en el Acuerdo Marco.	1. Manifestación general cumplimiento obligaciones. 2. Correo proveedor aclaración puntaje técnico. 3. Documento criterio del desempate.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.

13. Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para iniciar la ejecución del contrato se efectuó con lo indicado en la legislación colombiana y normativa, llevando a cabo el cumplimiento del pliego contractual.	Hoja de vida a la SNS, de la Sra. Ezequiel Moreno con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL.  HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf  CONTRATO EZEQUIELA.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

14. Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025, se realizó el cobro respetivo de los bienes y servicios prestados en la Dirección Regional Quibdó; de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.	Dicho soporte se encuentra en la obligación No. 08 del presente informe, el cual corresponde a la copia de la factura remitida a la entidad compradora para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

15. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las con las disposiciones del acuerdo marco.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024, la cual se encuentra en la Obligación No. 04 del presente informe	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

	 ORDEN DE TRANSPORTE QUIBD	
--	---	--

16. Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de compra por parte de la Entidad compradora no se solicita la compra ni suministro de CAFÉ SOCIAL.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

17. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

18. Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante el 01 al 31 de marzo de 2025, se cumplió con los procesos de la Guía de Proveedores del AC.	Informe mensual de supervisión.	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

19. Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180977 dentro del plazo establecido.	Documento soporte correspondiente a lo indicado en la obligación.  RFI SUPERINTENDENCIA	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

20. Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de compra por parte de la Entidad compradora no se solicita la compra ni suministro de JABONES Y DETERGENTES, solamente se entrega maquinaria, (dichos fueron entregados el 14 de DIC).	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

21. Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se cotizaron los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  180977_SUPERSALUD _REG_14_SERVIASEO_!	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

22. Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

Detalle de las Actividades realizadas

**Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.**

Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se generaron costos adicionales.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

23. Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las con las disposiciones del acuerdo marco.	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024, la cual se encuentra en la Obligación No. 04 del presente informe  ORDEN DE TRANSPORTE QUIBD	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

24. Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se generó modificación ni alteración de la información en las fórmulas de los simuladores	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  180977_SUPERSALUD _REG_14_SERVIASEO_!	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

25. Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional	Manifestación general cumplimiento obligaciones.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

técnico de conformidad con señalado en el Acuerdo Marco.	 MANIFESTACION NUMERAL 7.1.25.pdf	
--	--	--

26. Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo del contrato se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF	1. Acta de inicio 2. RUT 3. Parafiscales 4. Certificación bancaria 5. Factura 6. Pantallazo aprobación factura en SIIF	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

27. Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo del contrato se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF.	Informe de supervisión mensual enviado a la Superintendencia Nacional de Salud.	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

28. Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se actualizaron las pólizas de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, conforme a los valores, amparos y vigencias establecidos en la cláusula 16 del contrato. Esta actualización se realizó en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

29. Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

30. Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  AJUSTE DE POLIZAS SUPER SALUD REG 1	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

31. Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se publicó la factura generada en relación con los servicios prestados durante el 01 al 31 de marzo de 2025 en la TVEC	Pantallazo del cargue de la factura en la TVEC 	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

32. Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se presentaron solicitudes de este tipo.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

33. Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se presentaron fallas al momento de cotizar en la plataforma TVEC.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

34. Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se generó contacto entre entidad compradora y proveedor, cumpliendo a cabalidad lo indicado en dicha obligación.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

35. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025, se dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía del Acuerdo Marco.	Informe mensual de supervisión	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

36. Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se cumplió con los tiempos y obligaciones establecidos en el Acuerdo Marco.	Soporte remisión de agua  AGUA SUPERSALUD CHOCO.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

37. Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*
- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez iniciada la ejecución del contrato se remitió a la Superintendencia Nacional de Salud, la implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo los puntos de la obligación.	Plan de apoyo ambiental. Correo validación equipo ambiental.  PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

38. Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*
- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*
- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.*
- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para dar inicio de la ejecución del contrato se implementó el respectivo	Copia de Plan de beneficios.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL

Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.

Plan de Beneficios para los operarios contemplo los puntos de la obligación.	 PLAN BIENESTAR OCTUBRE 2024.pdf	31 DE DICIEMBRE 2024
--	---	----------------------

39. Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de enero al 31 de enero de 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

40. Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social” en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta OC no se encuentra lo señalado en la obligación, en relación con el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

41. Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se aplica el suministro de la última factura cancelada, toda vez que este contrato se encuentra en ejecución.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

42. Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de febrero al 28 de febrero de 2025.  NOMINA SUPERSALUD QUIBD  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

43. Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo por parte de Serviaseo se cumplieron con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 01 de febrero al 28 de febrero de 2025.  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD  NOMINA QUIBDO ENERO.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

44. El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez firmada el acta de inicio con la Supersalud, se suministró la dotación adecuada, y correspondiente a la operaria	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.

	 REMISION DOTACION EZEQUIE	
--	---	--

45. El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez firmada el acta de inicio con la Supersalud, se suministró la dotación adecuada, y correspondiente a la operaria en relación con los elementos de Seguridad Industrial.	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.  REMISION DOTACION EZEQUIE	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

46. Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad.	Soporte de infraestructura y buen estado de las instalaciones de la entidad  INSTALACIONES QUIBDO.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

47. Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se realizó entrega del respectivo documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y de seguridad y salud en el trabajo, cumpliendo con lo indicado en la obligación y el AC.	Soporte de pago nómina y seguridad social  SEGURIDAD SOCIAL SUPERSALUD QUIBD  NOMINA QUIBDO ENERO.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

48. Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se requirió ningún permiso de trabajo por parte de la Operaria.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

49. Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se realizó capacitación a la Operaria asignada a esta Dirección Regional, cumpliendo con el Pliego contractual.	Soporte capacitación manejo sustancias.  MANEJO DE SUSTANCIAS CAPACI	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

50. Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de higiene doméstica y productos absorbentes.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

51. Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora alimentos u/o materias primas.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

52. Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del COVID

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

-19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el inicio de las labores de la operaria se garantizó el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19, implementando protocolos de seguridad.	Protocolos de Bioseguridad y protección.  2. PROTOCOLO BIOSEGURIDAD RESI	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

53. Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de Aseo y Limpieza.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

54. Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se realizaron los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

55. Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las obligaciones y compromisos que se	Implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo lo indicado en la	

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	obligación.  PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025
---	--	--

56. Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se garantizó un gestor comercial en la Dirección Regional Quibdó.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

57. Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se garantizó un gestor comercial en la Dirección Regional Quibdó.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

58. Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se remitieron los respectivos exámenes médicos pertinentes para la ejecución de las actividades por parte de la señora Ezequiel, en cumplimiento de la normativa legal aplicable.	Soporte de los exámenes médicos realizados a la operaria.  EXAMENES MEDICOS QUIBDO.p	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

59. Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se informó a la Supersalud los	Claudia Chavez TI: 318 254 5252	

**Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.**

datos de contacto de la Coordinadora de Tiempo parcial en la Dirección Regional.	facturacion@serviaseo.com	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025
--	--	--

60. Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se prestó el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones	Evidencia de la prestación de servicio en la Dirección, en relación con la maquinaria entregada.  ORDEN DE TRASNPORTE QUIBD  GRECA QUIBDO.jpeg	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

61. Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se asumió los costos de transporte, almacenamiento y manejo de todos los bienes remitidos a la Dirección Regional, indicando que no hay cobros adicionales en esta orden de compra en relación con lo señalado en la obligación.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025.  fv086006747900825 000003fb.pdf	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

62. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se divulgo información indebida	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

63. Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones, garantizando el cumplimiento de actividades y del perfil, funciones y formación solicitados.	Copia de la hoja de vida de la Sra. Ezequiela Moreno a la Dirección Regional.  HOJA DE VIDA QUIBDO.pdf  EXAMENES MEDICOS QUIBDO.p	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

64. El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No está contemplado en esta orden de compra lo descrito en la obligación.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

65. Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

66. Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron reemplazos de personal en la Dirección Regional Quibdó.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

67. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas	Soporte remisión agua.  AGUA SUPERSALUD CHOCO ENTREGAS.	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

68. Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se realizó el cambio de los elementos solicitados en el tiempo estipulado en el acuerdo marco.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

69. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se cumplió con las marcas incluidas en el catálogo del acuerdo marco, para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería	Acta de entrega de insumos y bienes correspondientes a la Dirección el día 14 de diciembre de 2024.  ORDEN DE TRANSPORTE QUIBD	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024.

70. Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

71. Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este mes se establecieron ante la supersalud los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la Entidad.	Claudia Chavez TI: 318 254 5252 facturacion@serviaseo.com	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

72. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo, no se realizaron consultas y solicitudes del supervisor del contrato.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

73. Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

74. Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

con el incremento del IPC y del SMMLV.	 POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU	
--	--	--

75. Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

76. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

77. Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo no se realizó transporte de Sustancias Químicas a la Dirección Regional.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

78. Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	Implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo lo indicado en la obligación.  PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.pdf	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

79. Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento,

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron Productos Químicos, en la Dirección Regional.	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

80. Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra el proveedor no suministra bebida de panela	N/A	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

81. El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este mes se acataron las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra, cumpliendo con lo indicado en la Obligación.	Soporte reunión con la Entidad compradora.  SOPORTE REUNION_REVISIÓN	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

82. Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

**Informe de Actividades Mensual, Contratista
SERVIASEO S.A.**

del SMMLV.		
------------	--	--

83. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se presentaron modificaciones en la OC, en atención a las disposiciones contenidas en las comunicaciones oficiales emitidas por Colombia Compra Eficiente el 20 de enero de 2025, relacionadas con el incremento del IPC y del SMMLV.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  POLIZAS SUPER SALUD QUIBDO AJU:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

84. Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Desde la adjudicación del contrato se allegaron los certificados a la plataforma de Colombia Compra Eficiente-Tienda Virtual.	Manifestación general cumplimiento obligaciones  MANIFESTACION GENERAL CUMPLIMIE	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

85. Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se cumplieron con las demás actividades u/o requerimientos solicitados por el supervisor del contrato, cumpliendo con la naturaleza propia del Acuerdo Marco.	Informes de supervisión Mensual	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

Informe de Actividades Mensual, Contratista SERVIASEO S.A.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

En mi calidad de contratista de la Superintendencia Nacional de Salud, presento el informe de actividades correspondiente a las obligaciones establecidas en el objeto, las condiciones y los compromisos pactados en el Acta de Inicio. Los soportes adjuntos corresponden al periodo comprendido **entre el 01 al 31 de marzo de 2025.**

Asimismo, certifico, bajo gravedad de juramento, que los documentos que acreditan el pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos derivados del Contrato No. 195 de 2024, OC 138013. Declaro que las actividades descritas en este informe responden al cumplimiento de las obligaciones y del objeto contractual acordado para la prestación del servicio.

El presente informe se firma en Bogotá D.C., a los 18 días del mes de junio de 2025.

Atentamente,



PIERRE CHARLES QUIÑONES CARDENAS
C.C 19.294.909 de Bogotá D.C
Representante Legal
SERVIASEO S.A.