

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Orden de Compra: 99764		Fecha de Suscripción: 1/12/2022
Nombre del Contratista: SERVICIOS DE ASEO CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA		NIT:900.229.503-2
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA		
Plazo de ejecución: Siete (7) meses		
Fecha de Inicio: 01/12/2022	Fecha de Terminación: 27/06/2023	
Valor: Doscientos ochenta y tres millones, cuatrocientos mil seiscientos treinta y ocho pesos con ochenta y tres centavos (\$283.400.638,83); vigencia 2022 \$ 43.522.709; vigencia 2023 \$ 256.960.983.		
Periodo Evaluado: del 1 al 31 de mayo de 2023.		

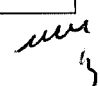
2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor de la Orden de Compra vigencia 2023	\$ 101.809.044,67 ✓
Valor de la factura mes de mayo de 2023	\$ 38.854.664,38 ✓
Saldo	\$ 62.954.380,29 ✓

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Se recibieron los insumos el 27 de abril de 2023.

Código	Producto	Presentación	cantidad
5	Jabón abrasivo	Tarro * 500 gr	5
11	Limpiador multiuso	galón	8
14	Líquido desengrasante	galón	5
15	Detergente multiuso polvo	kilo	8
16	Desinfectante para uso general	galón	6
24	Hipoclorito	galón	15
54	Ambientador	galón	10
58	Limpiones 45*45 tela toalla	unidad	15
63	Bayetilla 100*70 blanca	unidad	20
67	Paño absorbente multiuso 18*20	unidad	5
118	Bolsa plástica 80*110 blanca	paq *6	80
133	Tapabocas	caja*50	5
136	Papel higiénico 250 Mt blanco	rollo	130
146	Toallas para manos tipo Z blanca	unidad	140
151	Vasos biodegradables 9 onz	Paq. * 50	32
153	Mezclador de madera	paq*500	25
172	Café Colonial	libra	174
175	Crema para café	paq*100	55
176	Azúcar	paq*200	52
179	Endulzante	paq*100	20
184	Aromática	caja*20	160
186	Bebida de panela	caja *25	50



4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Novedad de faltantes y/o no cubrimiento de personal de aseo y cafetería mes de mayo de 2023					
No	Nombre Completo	Novedad	Fecha inicial	Fecha Final	Días no cubiertos
1	Ximena Bedoya	Incapacidad por cirugía del 4 mayo al 5 junio 2023	4/05/2023	31/05/2023	28
2	Milena Arias	No laboro un día	2/05/2023	2/05/2023	1
TOTAL, DIAS NO CUBIERTOS					29
5	Edwar Mejia Osorio	Operario mantenimiento no laboro (tres días del 30 mayo al 1 junio 2023)	30/05/2023	31/05/2023	2
DIAS NO CUBIERTOS					2
TOTAL DIAS NO CUBIERTOS					31
Nota: queda pendiente para el mes de junio el descuento de 5 días, ya que la incapacidad va del 4 de mayo al 5 junio de 2023 de la operaria Ximena Bedoya y el descuento de un día del operario de mantenimiento Edwar Mejia ya que no laboro los días 30,31 de mayo y 1 de junio de 2023.					

No se presto el servicio de fumigación para el mes de mayo en ninguna de las sedes de la DIAN Pereira.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

N/A

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

Se solicito 5 de mayo de 2023 al Coordinador Regional de SEASIN, que se enviara supernumeraria para cubrir la incapacidad de la Señora Ximena Bedoya, la cual no fue atendida.

**7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)**

N/A

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

Planilla pago SS No. 9451713093 con fecha de pago 2 junio de 2023, pensión mayo, salud junio de 2023 // Certificado exoneración aportes parafiscales 2 de junio de 2023 // Certificado aportes seguridad social y parafiscales paz y salvo 2 de junio de 2023 // Consulta de registro de antecedentes ante la Junta Central de Contadores de fecha 30 de marzo de 2023 de la revisora fiscal Sra. Carmen Stella Guerrero Calderón // Tarjeta profesional contadora // Cedula de ciudadanía.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Durante el mes objeto de reporte no se realizaron actividades especiales al respecto.

El presente informe se firma en Pereira, a los trece (13) días del mes de junio de 2023.



MARTHA CECILIA NIETO LOPEZ

Apoyo a la Supervisión de la orden de compra No 99764
Jefe División Administrativa y Financiera (A)



MONICA SOLORZANO SALAZAR

Apoyo a la Supervisión de la orden de compra No 99764
División Administrativa y Financiera



STELLA CECILIA ZULUAGA DUQUE

Supervisora de la Orden de Compra No/99764
Directora Seccional de Impuestos y Aduanas de Pereira