

 Superintendencia Financiera de Colombia	PROFORMA INTERNA	A-PI-GCT-034
	CERTIFICADO E INFORME DE CUMPLIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión 6

1.- ASPECTOS GENERALES

LEON Y ASOCIADOS SAS

Identificado con: NIT ☒ CC ☐ CE ☐ No. en desarrollo de

Contrato ☐ Carta de Aceptación ☐ Otro ☒ No. de fecha

Por valor de \$ Cuyo objeto es:

Contratar los servicios de BPO -Centro Contacto- para la Superintendencia Financiera de Colombia al amparo del acuerdo marco de precios

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución de la orden de compra será de hasta NUEVE (9) meses, sin exceder el treinta y uno (31) de julio de dos mil veintiséis (2026), contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la orden de compra, distribuidos así:

A) Hasta treinta (30) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio y sin exceder el treinta (30) de noviembre de dos mil veinticinco (2025), para la implementación, instrucción y actividades previas necesarias para la prestación del servicio de centro de contacto, de acuerdo con los tiempos establecidos de aprovisionamiento de los servicios indicados en Anexo 1 - Fichas técnicas proceso CCENEG-079-01-2024 del Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-005-2024.

B) Hasta OCHO (8) meses, contados a partir del primero (1) de diciembre de dos mil veinticinco (2025) y hasta el treinta y uno (31) de julio de dos mil veintiséis (2026) para la prestación de los servicios objeto del contrato.

Nota: Conforme con lo dispuesto en el numeral 6.21 del Acuerdo Marco de Precios CCESNG-AMP-005-2024 para la prestación de Servicios BPO III. Una vez perfeccionada la orden de compra, la Entidad Compradora y el Proveedor deberán suscribir un acta de inicio fijando las condiciones particulares de la ejecución.

Fecha de Inicio Fecha de Terminación

Modificaciones en plazo (Si las hubo)

Valor inicial el contrato \$ Valor total del contrato \$

Adiciones en valor (Si las hubo)

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO (CONFORME LO ESTABLECE LA FICHA TÉCNICA Y EL CONTRATO)	ACCIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
1. Cumplir con las obligaciones establecidas en la cláusula 7 ¿Obligaciones de los Proveedores¿ del Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-005-2024 para la prestación de servicio de BPO III y demás documentos que conforman el mismo.	En el informe de gestión presentado por la empresa León y Asociados, se detallan los servicios prestados y el personal a cargo durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025. Este informe fue revisado por la supervisión, la cual validó el cumplimiento de los términos y obligaciones establecidos en el contrato.
2. Cumplir con la totalidad de requerimientos y condiciones técnicas establecidas por la SUPERINTENDENCIA en la solicitud de cotización y demás documentos del proceso.	

*El supervisor debe diligenciar en su totalidad las obligaciones contractuales y cada acción ejecutada frente a cada obligación indicando su periodicidad y evidencia de ejecución. En y cada acción ejecutada frente a cada obligación. En todo caso debe adjuntar los soportes correspondientes de la supervisión frente al objeto contratado ejm: productos establecidos en el contrato o en caso de contratos de obra e interventoría bitácora de obra o interventoría, planos finales, diseños finales. Por política de cero papeles en esto último deberá reposar en aplicativo Orion.

Cuando aplique se incluirá lo siguiente:

- 1. Informe sobre el manejo de anticipo, si hay lugar a ello y su respectiva amortización
- 2. Cronograma detallado del contrato
- 3. Descripción de los atrasos o adelantos presentados en la ejecución del contrato.
- 4. Descripción de las medidas correctivas exigidas por el supervisor y/o interventor
- 5. Registros fotográficos, si hay lugar a ello dependiendo la naturaleza del contrato.

2.- ASPECTOS CONTRACTUALES

Periodo sobre el cual se rinde la información, del 01/12/2025 al 31/12/2025

INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

CUMPLE ☒ NO CUMPLE ☐

1. Indicación sobre el cumplimiento o incumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo)

Ángela Liliana Díaz Poveda: Conforme se evidencia en el informe de ejecución, el contratista ha cumplido con el objeto del contrato que consiste en Contratar los servicios de BPO -Centro Contacto- para la Superintendencia Financiera de Colombia al amparo del acuerdo marco de precios.

Para lo anterior se adjuntan los documentos en los cuales la empresa León y Asociados presenta el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

Informe de gestión del servicio diciembre 2025.
Factura diciembre 2025.
Radicado factura diciembre 2025.

Para el periodo del 01 al 31 de diciembre 2025, el total de la factura es por un valor de \$180.900.197,87 información que fue radicada bajo el número 2025074082-018.

Id del informe : 24469

Porcentaje de avance físico del objeto del contrato

Programado

12.5%

Real

12.5%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

2. Garantías vigentes, (Cuando a ello haya lugar)

AMPARO	VIGENCIA DESDE HASTA (formato dd/mm/aaaa)	VALOR DEL AMPARO
Estabilidad de la obra	13/11/2025 - 31/01/2027	145.330.431.20
Calidad del servicio	13/11/2025 - 31/01/2027	145.330.431.20
Pagos de salarios y prestaciones sociales	13/11/2025 - 31/07/2029	72.665.215.60

Manifestación acerca de la verificación del cumplimiento de aportes parafiscales por parte del contratista para el periodo **01/12/2025 - 31/12/2025**. El supervisor verificó que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes parafiscales así: (debe indicar que soportes aportó quien hizo esa verificación y sobre qué documento de orden legal tuvo en cuenta para ello conforme a lo dispuesto en la normatividad.): **Se aporó el documento CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES DICIEMBRE 2025.pdf. Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES**

3. Cambios de Supervisión

En caso de presentarse un cambio en la supervisión, por favor, proporcionar las particularidades o aspectos que el nuevo supervisor debe tener en cuenta. Así mismo, diligenciar firmar y entregar el informe parcial de supervisión en esta proforma, el cual será adjunto del informe definitivo del periodo supervisado o del informe final.

3.- ASPECTOS FINANCIEROS

Para efectos de pago, el(los) suscrito(s) supervisor(es)

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ha prestado sus servicios o entregó los bienes a satisfacción de la Nación (Superintendencia Financiera de Colombia) consistentes en:

Conforme se evidencia en el informe de ejecución, el contratista ha cumplido con el objeto del contrato que consiste en Contratar los servicios de BPO -Centro Contacto- para la Superintendencia Financiera de Colombia al amparo del acuerdo marco de precios.

Para lo anterior se adjuntan los documentos en los cuales la empresa León y Asociados presenta el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

Informe de gestión del servicio diciembre 2025.

Factura diciembre 2025.

Radicado factura diciembre 2025.

Para el periodo del 01 al 31 de diciembre 2025, el total de la factura es por un valor de \$180.900.197,87 información que fue radicada bajo el número 2025074082-018.

Por el periodo comprendido entre el

01/12/2025

y el

31/12/2025

por valor de:

(\$ 180.900.197.87) ciento ochenta millones novecientos mil ciento noventa y siete pesos colombianos con ochenta y siete centavos

La presente constancia se expide, con el fin de que se reconozca el correspondiente pago a los 6 días del mes

ENERO de 2026

Porcentaje de ejecución presupuestal del contrato Programado 12.52% Real 12.45%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo
Las variaciones en los porcentajes presupuestales se deben a que los servicios del centro de contacto se consumen de acuerdo con la demanda presentada durante el periodo de ejecución.

Valor del contrato a la firma del informe	1.453.304.312.00
Valor pagado incluido el autorizado en el informe	180.900.197.87
Saldo por pagar	1.272.404.114.13

Liberación de saldos no ejecutados:

Nota: El supervisor autoriza la liberación de saldo, manifestando conocer y estar enterado de los términos establecidos en el contrato. Se deberá incluir justificación de la liberación en documento suscrito por los supervisores del contrato y rubro a ser afectado (si aplica), indicando que no tienen cruces de cuentas pendientes ni saldos a favor del contratista que se afecten con la liberación, del mismo modo se debe indicar que la liberación no afecta procesos de incumplimiento o multas o compensaciones a favor de la Entidad.

Calificación de cumplimiento: (indicar calificación en términos de bueno, excelente o no cumplió)

Bueno

Solicitud Liberación de Saldos.	De conformidad con la programación de recursos correspondiente al mes de diciembre de 2025, se generó un excedente presupuestal por valor de \$1.054.391,13, derivado de la diferencia entre lo proyectado y la ejecución real de los servicios objeto del contrato, tales como agentes técnicos y profesionales, WhatsApp Business API, IVR Transaccional, IVR Enrutador, IVR Audio Texto, transferencias de llamadas, minutos a celular de otros operadores, minutos de larga distancia nacional outbound y grabaciones de anuncios IVR. En virtud de lo anterior, solicitamos la liberación del saldo no ejecutado correspondiente al valor mencionado.
---------------------------------	--

4. ACLARACIÓN ALCANCE INFORME

FIRMA(S)

Registro Supervisor Designado		Registro Supervisor Designado	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Ángela Liliana Díaz Poveda	Nombre(s) y Apellidos:	
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	Cargo:	
Dependencia:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	Dependencia:	
Fecha de Firma:		Fecha de Firma:	

Nota:

Cuando exista un número plural de supervisores, es necesario que cada supervisor diligencie, firme y entregue el informe de supervisión del periodo supervisado.

DOCUMENTOS ANEXOS

ID DOCUMENTO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
93755	Contratos - Contabilidad - Otros	Contratos - Contabilidad - Otros
93723	Contratos - Contabilidad - Minuta (Copia del contrato)	Contratos - Contabilidad - Minuta (Copia del contrato)
93724	Contratos - Contabilidad - Certificación bancaria	Contratos - Contabilidad - Certificación bancaria
93725	Contratos - Contabilidad - RUT - REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	Contratos - Contabilidad - RUT - REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO
93726	Contratos - Contabilidad - Factura archivo XML	Contratos - Contabilidad - Factura archivo XML
93727	Contratos - Contabilidad - Factura	Contratos - Contabilidad - Factura
93728	Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES
93729	Contratos - Contabilidad - Radicado Solip factura	Contratos - Contabilidad - Radicado Solip factura
93730	Contratos - Contabilidad - Evidencia del cargue de la factura en Secop	