

	PROFORMA INTERNA	A-PI-GCT-034
	CERTIFICADO E INFORME DE CUMPLIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión 3.0

1.- ASPECTOS GENERALES

OUTSOURCING SERVICIOS INFORMATICOS S.A BIC (OUTSOURCING S.A.)

Identificado con: NIT CC CE No. en desarrollo de
 Contrato Carta de Aceptación Otro No. de fecha
 Por valor de \$ Cuyo objeto es:

Contratar los servicios de BPO -Centro Contacto- para la Superintendencia Financiera de Colombia al amparo del acuerdo marco de precios CCE-025-AMP-2021

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución será de hasta DOCE (12) meses y VEINTICINCO (25) días, sin exceder el veinticuatro (24) de julio de dos mil veinticuatro (2024), contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la orden de compra. Distribuidos así:

A) Hasta veinticinco (25) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio y sin exceder el veinticuatro (24) de julio de dos mil veintitrés (2023), para la implementación, instrucción y actividades previas necesarias para la prestación del servicio de centro de contacto, de acuerdo con los tiempos establecidos de aprovisionamiento de los servicios indicados en Anexo 1. Fichas técnicas y condiciones transversales proceso de contratación cceneg-033-01-2020.

B) Hasta DOCE (12) meses contados a partir del veinticinco (25) de julio de dos mil veintitrés (2023) y hasta el veinticuatro (24) de julio de dos mil veinticuatro (2024) para la prestación de los servicios objeto del contrato.

Nota: Conforme con lo dispuesto en el numeral 11.41 del Acuerdo Marco de Precios BPO II CCE-025-AMP-2021, una vez perfeccionada la orden de compra, las partes deben suscribir el acta de inicio y el cronograma de actividades para la implementación e inicio de la operación.

Fecha de Inicio Fecha de Terminación

Modificaciones en plazo (Si las hubo)

Valor inicial el contrato \$ Valor total del contrato \$

Adiciones en valor (Si las hubo)

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO (CONFORME LO ESTABLECE LA FICHA TÉCNICA Y EL CONTRATO)	ACCIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
--	--

<p>El contratista ha cumplido con el objeto del contrato que consiste en Contratar los servicios de BPO - Centro Contacto - para la Superintendencia Financiera de Colombia.</p>	<p>Seguimiento del contrato a través de: Informe de gestión del servicio mes agosto de 2023. Factura para el pago total del mes agosto de 2023. Radicado factura agosto de 2023.</p>
--	---

2.- ASPECTOS CONTRACTUALES

Periodo sobre el cual se rinde la información, del al

INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

CUMPLE NO CUMPLE

1. Indicación sobre el cumplimiento o incumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo)

Luis Alfredo Leal Mojica: El contratista ha cumplido con el objeto del contrato que consiste en Contratar los servicios de BPO - Centro Contacto - para la Superintendencia Financiera de Colombia.

Para lo anterior se adjuntan los documentos en los cuales Outsourcing Servicios informáticos S.A.S BIC presenta el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

Informe de gestión del servicio mes agosto de 2023.
Factura para el pago total del mes agosto de 2023.
Radicado factura agosto de 2023.

Patricia Celis Rico: Se presente este informe por el periodo comprendido entre el 18 y el 31 de agosto de 2023. Durante este periodo, el contratista cumplió a satisfacción con el contrato, prestando sus servicios en el Centro de Contacto, con calidad y oportunidad, según los términos del contrato. Para lo cual se adjunta informe correspondiente.

Id del informe : 22509

Porcentaje de avance físico del objeto del contrato

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

3.- ASPECTOS FINANCIEROS

Para efectos de pago, el(los) suscritos supervisor(es)
CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ha prestado sus servicios a satisfacción de la Nación (Superintendencia Financiera de Colombia) consistentes en:

El supervisor manifiesta que el contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades y las obligaciones a realizar en el periodo reportado y por tanto, autoriza el pago correspondiente. El contratista ha cumplido con el objeto del contrato que consiste en Contratar los servicios de BPO - Centro Contacto - para la Superintendencia Financiera de Colombia. Para lo anterior se adjuntan los documentos en los cuales Outsourcing Servicios informáticos S.A.S BIC presenta el cumplimiento de las siguientes obligaciones

Por el periodo comprendido entre el y el por valor de:

(\$ 114.738.627.64) ciento catorce millones setecientos treinta y ocho mil seiscientos veintisiete pesos colombianos con sesenta y cuatro centavos

La presente constancia se expide, con el fin de que se reconozca el correspondiente pago a los

días del mes

de

Porcentaje de ejecución presupuestal del contrato

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

Valor del contrato a la firma del informe	1.402.620.198.70
Valor pagado incluido el autorizado en el informe	140.609.860.03
Saldo	1.262.010.338.67

Liberación de saldos:

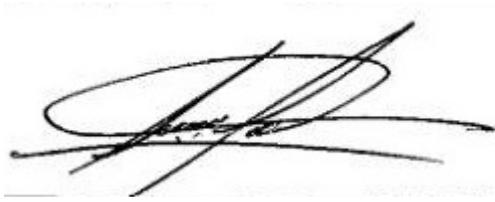
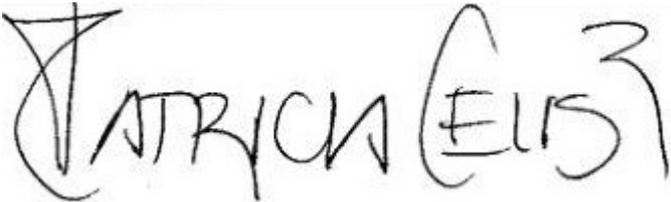
Nota: El supervisor autoriza la liberación de saldo, manifestando conocer y estar enterado de los términos establecidos en el contrato. NO APLICA PARA PROCESOS CELEBRADOS A TRAVES DE INSTRUMENTOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE (Acuerdo Marco, Grandes Superficies y Agregaciones por demanda). Se deberá incluir de la liberación justificación en documento suscrito por los supervisores del contrato y rubro a ser afectado (si aplica).

4. ACLARACIÓN ALCANCE INFORME

Fecha Aclaración: 03/10/2023

Se hace aclaración al informe correspondiente al mes de agosto de 2023, en el sentido de corregir el valor de la factura. Lo anterior, en razón a que el valor de la factura a tramitar es de \$114.738.627,64 y en la sección de Aspectos Financieros se digitó por un error involuntario el siguiente valor \$114.738.627,24.

FIRMA(S)

Registro Supervisor(es) Designado(s)	Registro Supervisor(es) Designado(s)
	
Firma	Firma

Nombre(s) y Apellidos:	Luis Alfredo Leal Mojica	Nombre(s) y Apellidos:	Patricia Celis Rico
Cargo:	TECNICO ADMINISTRATIVO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Dependencia:	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL Y BIBLIOGRAFICA	Dependencia:	GRUPO DE SERVICIO AL CIUDADANO
Fecha de Firma:	03/10/2023	Fecha de Firma:	03/10/2023

Nota:

Cuando exista un número plural de supervisores, el informe se presentará en forma conjunta

DOCUMENTOS ANEXOS

ID DOCUMENTO	NOMBRE	DESCRIPCION
9389	Contratos - Contabilidad - Minuta (Copia del contrato)	Documento contrato firmado
9390	Contratos - Contabilidad - Certificación bancaria	Certificación
9391	Contratos - Contabilidad - RUT - REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	RUT
9392	Contratos - Contabilidad - Factura archivo XML	Factura XML
9393	Contratos - Contabilidad - Factura	Factura
9394	Contratos - Contabilidad - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	Certificado parafiscales
9395	Contratos - Contabilidad - Radicado Solip factura	Factura radicada
9396	Contratos - Contabilidad - Evidencia del cargue de la factura en Secop	Factura SECOP
11135	Contratos - Contabilidad - Informe de supervisión	Informe de supervisión 22509
11136	Contratos - Contabilidad - Evidencia del cargue del informe de supervisión en Secop	Cargue en secoop Informe de supervisión 22509